



Curriculum Vitae

Sara Girardelli

INFORMAZIONI PERSONALI

**Sara Girardelli**

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

POSIZIONE RICOPERTA

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (D BASE) presso il Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e Ricerca – PAT da aprile 2006

ESPERIENZA PROFESSIONALE

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PRESSO LA SOVRINTENDENZA SCOLASTICA, POI DIPARTIMENTO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA E ORA DIPARTIMENTO DELLA CONOSCENZA DAL 3 MAGGIO 1993

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PRESSO LA PRETURA CIRCONDARIALE DI ROVERETO DAL 7 GENNAIO 1993 AL 30 APRILE 1993.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO AA. 1999/2000

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2
Tedesco	A2/B1	A2/B1	A2	A2	A2

Competenze organizzative e gestionali

Attualmente coordinatrice di un team di 4 persone

Competenze professionali

Competenza in materia di mobilità geografica di studenti e giovani verso contesti di apprendimento all'estero.

Competenze informatiche

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, Excel, Libre Office,

Trento, 24/6/2018

FIRMA

Sara Girardelli