

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

Publicato il 28 agosto 2018



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LAURA PANCHERI**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità **ITALIANA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1987 assunta presso la Provincia autonoma di Trento.
Ad oggi referente ADV con un doppio incarico presso l'Ufficio stampa della Provincia autonoma di Trento e Trentino Sviluppo nell'area comunicazione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provincia autonoma di Trento – UFFICIO STAMPA - Trento**
Trentino Sviluppo – AREA COMUNICAZIONE - Rovereto
- Principali mansioni e responsabilità **REFERENTE AREA ADV**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea in lingue e letterature straniere conseguita nel 1985 presso lo IULM di Milano**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Per 15 anni responsabile dell'area comunicazione ADV di Apt Trentino prima, Trentino Marketing poi. Da due anni referente ADV in Trentino Sviluppo e in Ufficio Stampa della Provincia autonoma di Trento.

Stesura, ideazione e gestione budget di piani media e campagne pubblicitarie cross mediali a partire dalla definizione obiettivi da raggiungere, della stesura, analisi, coordinamento e supervisione delle campagne pubblicitarie in collaborazione con le varie Agenzie affidatarie degli incarichi. Stesura dei brief e analisi dei piani media sia planning che buying. Cura dei rapporti con i gruppi editoriali, giornalisti e concessionarie di pubblicità. Coordinamento di iniziative editoriali che la Provincia commissiona. Coordinamento campagne (definizione budget – target - mezzi) per i vari servizi della Provincia. Partecipazione a stesura bandi, gestioni di gare e partecipazioni a commissioni tecniche. Attività di PR ed organizzazione eventi.

MADRELINGUA **Italiana**

ALTRE LINGUE

Autovalutazione Livello europeo (*)	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
FRANCESE	ottimo	ottimo	ottimo	ottimo	ottimo
INGLESE	discreto	discreto	discreto	discreto	discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Particolare propensione alle relazioni. Propensione a Problem Solving e al lavoro di squadra.

PATENTE/I

Autoveicoli B

A conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia. Autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.