



## PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 1384

Prot. n.

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

#### OGGETTO:

Nomina della commissione tecnica per l'esame delle offerte presentate dalle imprese partecipanti al confronto concorrenziale mediante procedura telematica, indetta da APAC, per l'affidamento del servizio di custodia e guardiania presso la sede del Centro per l'Infanzia, sito in Trento, Via Coni Zugna n. 24.

Il giorno **18 Settembre 2020** ad ore **10:35** nella sala delle Sedute  
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

#### LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

**PRESIDENTE**

**MAURIZIO FUGATTI**

Presenti:

**VICEPRESIDENTE**  
**ASSESSORE**

**MARIO TONINA**  
**MIRKO BISESTI**  
**ROBERTO FAILONI**  
**MATTIA GOTTARDI**  
**STEFANIA SEGNANA**  
**ACHILLE SPINELLI**

Assenti:

**ASSESSORE**

**GIULIA ZANOTELLI**

Assiste:

**IL DIRIGENTE**

**LUCA COMPER**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il Relatore comunica:

con nota di data 25 ottobre 2019, protocollata al n. 661503 successivamente integrata con nota prot. n. 12876 di data 10 gennaio 2020 e nota prot. n. 90406 di data 10 febbraio 2020 il Servizio Politiche sociali ha richiesto all’Agenzia Provinciale per gli Appalti e contratti, di seguito APAC – Servizio Contratti e centrale acquisti – l’avvio della procedura di scelta del contraente, mediante gara telematica, per l'affidamento del “servizio di custodia e guardiania presso la sede del Centro per l’Infanzia, sito in Trento, Via Coni Zugna n. 24”, per un importo complessivo, posto a base di gara, pari a Euro 167,040,00 = IVA esclusa. Oneri interferenziali di cui all’art. 26 del D. Lgs. 81/2008 pari a Euro 926,00. Costi della manodopera di cui all’art. 23 c. 16 del D. Lgs. 50/2016 pari ad Euro 126.672,00;

in data 19 febbraio 2020, l’APAC – Servizio Contratti e centrale acquisti, Ufficio Centrale acquisti – ha provveduto alla predisposizione e relativa pubblicazione, tramite sistema telematico, della Lettera d’Invito prot. n. 113251 di stessa data, fissando il termine per la presentazione delle offerte alla data del 24 marzo 2020;

preso atto che in data 16 marzo 2020, tramite Sistema Mercurio, è stato comunicato agli operatori economici invitati il nuovo termine per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 12 del giorno 7 aprile 2020, in adempimento dell’ordinanza del Presidente della Provincia Autonoma di Trento di data 12 marzo 2020;

vista la nota del Servizio Contratti e centrale acquisti prot. n. 187530 di data 30 marzo 2020 con la quale, in ottemperanza a quanto stabilito dall’ordinanza del Presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. n. A001/2020/167326/1 del 12 marzo 2020, è stata comunicata al Servizio Politiche sociali la sospensione della procedura di gara;

preso altresì atto che, in data 3 aprile 2020 tramite Sistema Mercurio è stato comunicato agli operatori economici invitati il nuovo termine per la presentazione delle offerte fissato alle ore 12 del 4 maggio 2020, in forza della lettera a) dell’ordinanza del Presidente della Provincia autonoma di Trento n. 185699/1 del 27 marzo 2020;

preso, inoltre, atto che in data 29 aprile 2020, tramite Sistema Mercurio, è stato comunicato agli operatori economici invitati il nuovo termine per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 9 del giorno 5 giugno 2020, in applicazione dell’ordinanza del Presidente della Provincia Autonoma di Trento del 27 marzo 2020 n. 185699/1 in combinato disposto con il DPCM 10 aprile 2020;

l’affidamento del servizio è stato disposto mediante trattativa privata ai sensi dell’art. 5, comma 4, lettera c), della L.P. 2/2016 e dell’art 21 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23, mediante richiesta di offerta sul MEPAT – Bando servizi di portierato, custodia e vigilanza, con il criterio di aggiudicazione all’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 28, comma 2 lettera a), del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e dell’art. 17 della L.P. 2/2016 e con le modalità previste dallo stesso regolamento di attuazione e dalla legge provinciale;

i punteggi complessivi da attribuire, sia per quanto riguarda l’offerta tecnica che l’offerta economica, sono i seguenti:

TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	85
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	15
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA (P. offerta tecnica + P. offerta economica)	100

in data 5 giugno 2020 si è proceduto all'apertura telematica della documentazione amministrativa presentata dalle ditte partecipanti e all'ammissione delle offerte alla valutazione di merito tecnico;

sulla base della documentazione presentata, si rende ora necessario individuare l'apposita Commissione giudicatrice per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche acquisite, sulla base degli elementi di valutazione indicati al paragrafo 5 della lettera di invito, al fine di proporre all'Amministrazione, per l'aggiudicazione, i punteggi e i giudizi conclusivi per quanto concerne gli aspetti tecnici;

l'Atto organizzativo di APAC, adottato con delibera della Giunta provinciale n. 449 del 9 aprile 2020, all'art. 4 dispone quanto segue:

*“Per le procedure di gara che prevedono, quale criterio di aggiudicazione, l'offerta economicamente più vantaggiosa con elementi di valutazione aventi natura discrezionale, nelle more dell'adozione del “Regolamento di attuazione in materia di funzioni della commissione tecnica e presidente di gara”, di cui alla L.p. 2/2016, si dispone quanto segue:*

*4.1 la Giunta Provinciale nomina apposita commissione tecnica, la cui presidenza spetta ad un Dirigente o Direttore della Provincia esperto nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. In caso di carenze in organico o di esigenze oggettive comprovate, la presidenza può essere attribuita ad un Dirigente o Direttore degli Enti strumentali esperto nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, individuati dai medesimi Enti;*

*4.2 fino a quando non risulta possibile scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'elenco telematico istituito dalla Provincia secondo quanto previsto dall'articolo 21 della L.p. 9 marzo 2016, n. 2, i componenti della commissione tecnica sono individuati, in relazione alle professionalità richieste, dal Dirigente generale del Dipartimento competente nella materia oggetto del contratto, rispettando, ove possibile, la parità di genere. Nel caso in cui l'Agenzia operi come centrale di committenza l'Ente indica il nominativo di almeno uno o più esperti che possono assumere il ruolo di componente nell'ambito della commissione tecnica. In quest'ultimo caso, l'Ente delegante assume l'impegno a sostenere direttamente tutte le spese per eventuali compensi spettanti agli esperti indicati ed alla relativa corresponsione; nel caso la designazione a parte dell'ente delegante non intervenga entro il termine indicato nella nota di richiesta, si provvede come sopra previsto.*

*4.3 ai commissari ed al presidente della commissione tecnica si applicano le cause di astensione e di incompatibilità previste dall'ordinamento statale e provinciale, anche se riferite ai lavori pubblici; inoltre, i medesimi non possono avere assunto il ruolo di Presidente del seggio di gara;*

*4.4 il provvedimento di nomina della commissione tecnica, da sottoporre all'approvazione della Giunta Provinciale, è istruito dalla Struttura semplice dell'Agenzia rispettivamente competente all'espletamento della procedura di gara e proposto attraverso il Dipartimento Organizzazione, personale e affari generali, che propone altresì il termine per l'espletamento dell'incarico nei limiti previsti dall'articolo 18, comma 5 della l.p. 2/2016;*

*4.5 la funzione di Segretario verbalizzante è assunta dal personale della struttura provinciale o dell'Ente strumentale o dell'Amministrazione per conto della quale viene gestita la procedura di gara, individuato dalla medesima struttura o Ente o Amministrazione, oppure, in caso di carenze in organico o di esigenze oggettive comprovate, da un componente della stessa commissione o da altro soggetto individuato dal Dirigente generale del Dipartimento competente per materia; al fine di supportare l'attività della commissione tecnica, l'Agenzia si impegna a fornire alla medesima adeguati vademecum e/o atti di indirizzo; resta fermo in capo al responsabile del procedimento, di cui alla L.p. 30 novembre 1992 n. 23, il controllo della legittimità formale delle operazioni svolte dalla commissione tecnica.*

preso atto che il Dirigente di APAC con nota prot. n. 757002 di data 13 dicembre 2018 ha chiarito che l'istruttoria per la nomina delle commissioni giudicatrici deve essere posta in capo al "Servizio competente all'espletamento delle procedure di gara";

pertanto, nel rispetto delle disposizioni dettate dall'atto organizzativo di APAC, con nota prot. 317381 di data 12 giugno 2020, il Servizio Contratti e centrale acquisti – Ufficio Centrale Acquisti ha richiesto al Dipartimento Salute e Politiche sociali l'indicazione del Presidente della Commissione tecnica, i nominativi degli ulteriori componenti della Commissione Tecnica, oltre alla nomina del segretario;

con nota di data 13 luglio 2020 protocollo 404637 il Dirigente del Dipartimento Salute e Politiche Sociali dott. Giancarlo Ruscitti ha individuato nel dott. Roberto Pallanch, Direttore dell'Ufficio Programmazione e Sviluppo presso il Servizio Politiche Sociali, il Presidente della Commissione tecnica, nella sig.ra Lina Iachemet e nella signora Laura Bosio, dipendenti presso il Servizio Politiche Sociali, i componenti della Commissione tecnica;

con nota di data 13 luglio 2020 protocollo 402612, la Dirigente del Servizio Politiche Sociali, dott.ssa Federica Sartori, ha individuato quale segretario della Commissione il dott. Fabio Calò, dipendente presso il Servizio Politiche sociali. In caso di sua assenza o impedimento, lo stesso potrà essere sostituito da un componente della commissione tecnica designato dal Presidente;

alla luce dell'esperienza professionale maturata, si ritiene che i componenti proposti siano dotati di professionalità pertinente e adeguata rispetto all'oggetto del servizio ed ai criteri di valutazione previsti dagli atti di gara;

per quanto sopra esposto, si propone di nominare la commissione tecnica per la valutazione delle offerte per la gara in oggetto, nella seguente composizione:

#### PRESIDENTE

- dott. Roberto Pallanch, Direttore dell'Ufficio Programmazione e Sviluppo presso il Servizio Politiche Sociali

#### COMPONENTI ESPERTI

- sig.ra Lina Iachemet, Collaboratrice ad indirizzo socio assistenziale presso il Servizio Politiche Sociali
- sig.ra Laura Bosio, Collaboratrice amministrativo contabile presso il Servizio Politiche Sociali

#### SEGRETARIO

- dott. Fabio Calò, dipendente presso il Servizio Politiche Sociali

allo scopo le persone sopra indicate si sono rese disponibili a effettuare quanto loro proposto e hanno inviato in segno di accettazione il modello "dichiarazione di assenza delle cause di incompatibilità" di cui all'art. 21, comma 5, della L.P. n.2 del 2016 e, per quanto compatibile, all'art. 77, commi 4, 5, 6 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, resa ai sensi dell'art. 20 del Piano di prevenzione della corruzione 2020-2022 della Provincia autonoma di Trento, che è conservato agli atti;

sulla base delle suddette dichiarazioni sono poi state effettuate con esito positivo le verifiche di assenza delle cause impeditive di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m., e la relativa documentazione risulta agli atti dal Servizio Contratti e Centrale Acquisti di APAC;

il termine massimo per l'espletamento dell'incarico assegnato alla Commissione tecnica e decorrente dall'adozione del presente provvedimento è computato ai sensi dell'art. 18, comma 5, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;

per quanto attiene alla corresponsione dei compensi, si dà atto che trovano applicazione gli artt. 1 e 2 della L.P. 20 gennaio 1958 n. 4 e s.m. “Compensi ai componenti delle commissioni, consigli e comitati comunque denominati istituiti presso la Provincia di Trento” e che - trattandosi di componenti interni (dipendenti della Provincia Autonoma di Trento) - ai medesimi non spetta alcun compenso in ragione del loro rapporto organico con l’Amministrazione che gestisce la gara; di conseguenza il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

Tutto ciò premesso

## LA GIUNTA PROVINCIALE

- vista la L.P. n. 23 del 1990,
- visto il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23 del 1990 (D.P.G..P. 22.05.1991 n. 10-40/LEG),
- vista la L.P. n. 2 del 2016,
- visto il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016,
- visti gli atti citati in premessa,

a voti unanimi, legalmente espressi,

### d e l i b e r a

1) di nominare la Commissione tecnica per l’esame della documentazione tecnica relativa alla gara d’appalto indetta mediante trattativa privata ai sensi dell’art. 5, comma 4, lettera c), della L.P. 2/2016 e dell’art 21 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23, attraverso richiesta di offerta sul MEPAT, con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, per l’affidamento del servizio di custodia e guardiania presso la sede del Centro per l’Infanzia, sito in Trento, Via Coni Zugna n. 24 , individuandone i seguenti componenti:

#### PRESIDENTE

- dott. Roberto Pallanch, Direttore dell’Ufficio Programmazione e Sviluppo presso il Servizio Politiche Sociali

#### COMPONENTI ESPERTI

- sig.ra Lina Iachemet, Collaboratrice ad indirizzo socio assistenziale presso il Servizio Politiche Sociali
- sig.ra Laura Bosio, Collaboratrice amministrativo contabile presso il Servizio Politiche Sociali

2) di incaricare la Commissione di cui al precedente punto 1) di valutare le offerte presentate dalle ditte partecipanti alla gara, formulando con apposito verbale la valutazione del profilo tecnico individuando i punteggi, secondo i criteri previsti nella Lettera d’Invito;

3) di incaricare il dott. Fabio Calò, dipendente presso il Servizio Politiche sociali di svolgere le funzioni di segretario verbalizzante, senza diritto di voto, della commissione di cui al punto 1) e, in caso di sua assenza o impedimento, lo stesso potrà essere sostituito da un componente della commissione tecnica designato dal Presidente;

- 4) di dare atto che il termine massimo per l'espletamento dell'incarico assegnato alla Commissione tecnica e decorrente dall'adozione del presente provvedimento è computato ai sensi dell'art. 18, comma 5, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;
- 5) di dare atto che le riunioni della commissione tecnica, nel rispetto del principio di riservatezza, potrebbero svolgersi in streaming o con collegamenti da remoto;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Adunanza chiusa ad ore 12:20

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

**Non sono presenti allegati parte integrante**

IL PRESIDENTE  
Maurizio Fugatti

IL DIRIGENTE  
Luca Comper