



## PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 2121

Prot. n.

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

#### OGGETTO:

Nomina della Commissione tecnica per l'esame delle offerte presentate dagli operatori economici partecipanti alla procedura negoziata, sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 50/2016 e art. 2 L.P. 2/2020 per l'affidamento del servizio per l'Accoglienza integrata in favore di titolari di protezione internazionale nell'ambito del progetto Siproimi Trentino Ordinari 2021- 2022. CIG: 8485970BF7

Il giorno **22 Dicembre 2020** ad ore **08:40** nella sala delle Sedute  
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

#### LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

PRESIDENTE

**MAURIZIO FUGATTI**

Presenti:

ASSESSORE

**MIRKO BISESTI**  
**ROBERTO FAILONI**  
**MATTIA GOTTARDI**  
**ACHILLE SPINELLI**  
**GIULIA ZANOTELLI**

Assenti:

VICEPRESIDENTE  
ASSESSORE

**MARIO TONINA**  
**STEFANIA SEGNANA**

Assiste:

IL DIRIGENTE

**LUCA COMPER**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il Relatore comunica:

con nota prot. n. 654688 di data 23 ottobre 2020 il Dipartimento Salute e politiche sociali, ha richiesto all’Agenzia provinciale per gli Appalti e Contratti, di seguito APAC - Servizio Contratti e Centrale Acquisti - l’espletamento di una procedura negoziata, sopra soglia, per l’affidamento ai sensi dell’art. 63, comma 2, lettera c) del D Lgs. 50/2016 e art. 2 della L.P. 2/2020, del servizio per l’Accoglienza integrata in favore di titolari di protezione internazionale nell’ambito del progetto Siproimi Trentino Ordinari; l’importo del Servizio oggetto dell’affidamento è stato quantificato in complessivi Euro 1.800.000,00.= al netto di IVA, per i due anni di durata del contratto, e si è previsto di utilizzare il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 28 comma 2 lettera a) del vigente D.P.G.P n. 10-40/Leg , con la valutazione della sola componente qualitativa ai sensi dell’art. 17, comma 2 della L.P. 2/2016;

in data 23 ottobre 2020, l’APAC – Servizio Contratti e centrale acquisti, Ufficio Centrale acquisti – ha provveduto alla predisposizione e relativa pubblicazione, tramite sistema telematico, della Lettera d’invito prot. n. 655551, stessa data, gara n. 95030 - fissando il termine per la presentazione delle offerte alla data del 13 novembre 2020;

gli elementi di valutazione e i relativi punteggi, sono indicati al paragrafo 5) della succiata lettera di invito e vengono, di seguito riportati:

N.	Elementi di valutazione	Punteggio Max disponibile Q
A	Elemento A: Progetto del servizio	70
B	Elemento B: Modalità organizzative	16
C	Elemento C: Servizi aggiuntivi	14
	TOTALE	100

in data 13 novembre 2020 si è proceduto all’apertura telematica della documentazione amministrativa presentata dalle ditte partecipanti e all’ammissione delle offerte pervenute alla valutazione di merito tecnico;

sulla base della documentazione presentata, si rende ora necessario individuare l’apposita Commissione giudicatrice per l’esame e la valutazione delle offerte tecniche acquisite, sulla base degli elementi di valutazione indicati al paragrafo 5 della lettera di invito, al fine di proporre all’Amministrazione, per l’aggiudicazione, i punteggi e i giudizi conclusivi per quanto concerne gli aspetti tecnici;

in proposito, l’Atto organizzativo di APAC, adottato con delibera della Giunta provinciale n. 449 del 9 aprile 2020, all’art. 4 dispone quanto segue:

*“Per le procedure di gara che prevedono, quale criterio di aggiudicazione, l’offerta economicamente più vantaggiosa con elementi di valutazione aventi natura discrezionale, nelle more dell’adozione del “Regolamento di attuazione in materia di funzioni della commissione tecnica e presidente di gara”, di cui alla L.p. 2/2016, si dispone quanto segue:*

*4.1 la Giunta Provinciale nomina apposita commissione tecnica, la cui presidenza spetta ad un Dirigente o Direttore della Provincia esperto nello specifico settore cui afferisce l’oggetto del contratto. In caso di carenze in organico o di esigenze oggettive comprovate, la presidenza può*

*essere attribuita ad un Dirigente o Direttore degli Enti strumentali esperto nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, individuati dai medesimi Enti;*

*4.2 fino a quando non risulta possibile scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'elenco telematico istituito dalla Provincia secondo quanto previsto dall'articolo 21 della L.p. 9 marzo 2016, n. 2, i componenti della commissione tecnica sono individuati, in relazione alle professionalità richieste, dal Dirigente generale del Dipartimento competente nella materia oggetto del contratto, rispettando, ove possibile, la parità di genere. Nel caso in cui l'Agenzia operi come centrale di committenza l'Ente indica il nominativo di almeno uno o più esperti che possono assumere il ruolo di componente nell'ambito della commissione tecnica. In quest'ultimo caso, l'Ente delegante assume l'impegno a sostenere direttamente tutte le spese per eventuali compensi spettanti agli esperti indicati ed alla relativa corresponsione; nel caso la designazione a parte dell'ente delegante non intervenga entro il termine indicato nella nota di richiesta, si provvede come sopra previsto.*

*4.3 ai commissari ed al presidente della commissione tecnica si applicano le cause di astensione e di incompatibilità previste dall'ordinamento statale e provinciale, anche se riferite ai lavori pubblici; inoltre, i medesimi non possono avere assunto il ruolo di Presidente del seggio di gara;*

*4.4 il provvedimento di nomina della commissione tecnica, da sottoporre all'approvazione della Giunta Provinciale, è istruito dalla Struttura semplice dell'Agenzia rispettivamente competente all'espletamento della procedura di gara e proposto attraverso il Dipartimento Organizzazione, personale e affari generali, che propone altresì il termine per l'espletamento dell'incarico nei limiti previsti dall'articolo 18, comma 5 della l.p. 2/2016;*

*4.5 la funzione di Segretario verbalizzante è assunta dal personale della struttura provinciale o dell'Ente strumentale o dell'Amministrazione per conto della quale viene gestita la procedura di gara, individuato dalla medesima struttura o Ente o Amministrazione, oppure, in caso di carenze in organico o di esigenze oggettive comprovate, da un componente della stessa commissione o da altro soggetto individuato dal Dirigente generale del Dipartimento competente per materia; al fine di supportare l'attività della commissione tecnica, l'Agenzia si impegna a fornire alla medesima adeguati vademecum e/o atti di indirizzo; resta fermo in capo al responsabile del procedimento, di cui alla L.P. 30 novembre 1992 n. 23, il controllo della legittimità formale delle operazioni svolte dalla commissione tecnica."*

Pertanto, nel rispetto delle disposizioni dettate dall'atto organizzativo di APAC, con nota prot. n. 724013 di data 13 novembre 2020, il Servizio Contratti e centrale acquisti – Ufficio Centrale Acquisti ha richiesto al Dipartimento Salute e Politiche Sociali l'indicazione del Presidente della Commissione tecnica, dei nominativi degli ulteriori componenti della Commissione Tecnica e del nominativo del segretario verbalizzante.

Con nota prot. n. 751863 di data 23 novembre 2020 il Dipartimento Salute e Politiche Sociali, ha individuato nella dott.ssa Federica Sartori – Dirigente del servizio politiche sociali, il Presidente della Commissione tecnica, nella dott.ssa Federica Rottaris e nella dott.ssa Loredana Lazzeri funzionarie indirizzo socio-assistenziale/politiche del lavoro assegnate al dipartimento in parola i componenti della Commissione tecnica;

Con la sopraccitata nota, il Dipartimento ha individuato quale segretaria della Commissione la dott.ssa Alessandra Odorizzi, funzionaria presso il Dipartimento Salute e Politiche Sociali. In caso di sua assenza o impedimento, la stessa potrà essere sostituita da un componente della commissione tecnica designato dal Presidente.

Per quanto sopra esposto, si propone di nominare la commissione tecnica per la valutazione delle offerte per la gara in oggetto, nella seguente composizione:

**PRESIDENTE:**

- dott.ssa Federica Sartori - Dirigente del servizio politiche sociali della Provincia autonoma di Trento;

**COMPONENTI ESPERTI:**

- dott.ssa Federica Rottaris - funzionario indirizzo socio-assistenziale/politiche del lavoro della Provincia autonoma di Trento;
- dott.ssa Loredana Lazzeri - funzionario indirizzo socio-assistenziale/politiche del lavoro della Provincia autonoma di Trento;

**SEGRETARIO:**

- dott.ssa Alessandra Odorizzi, funzionaria indirizzo amministrativo/organizzativo presso il Dipartimento Salute e politiche sociali

allo scopo le persone sopra indicate si sono rese disponibili a effettuare quanto loro proposto e hanno inviato in segno di accettazione il modello “dichiarazione di assenza delle cause di incompatibilità” di cui all’art. 21, comma 5, della L.P. n.2 del 2016 e, per quanto compatibile, all’art. 77, commi 4, 5, 6 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, resa ai sensi dell’art. 23 del Piano di prevenzione della corruzione 2019-2021 della Provincia autonoma di Trento, che è conservato agli atti.

sulla base delle suddette dichiarazioni sono poi state effettuate con esito positivo le verifiche di assenza delle cause impeditive di cui all’art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m., e la relativa documentazione risulta agli atti dal Servizio Contratti e Centrale Acquisti di APAC.

il termine massimo per l’espletamento dell’incarico assegnato alla Commissione tecnica e decorrente dall’adozione del presente provvedimento è computato ai sensi dell’art. 18, comma 5, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

Per quanto attiene alla corresponsione dei compensi, si dà atto che trovano applicazione gli artt. 1 e 2 della L.P. 20 gennaio 1958 n. 4 e s.m. “Compensi ai componenti delle commissioni, consigli e comitati comunque denominati istituiti presso la Provincia di Trento” e che - trattandosi di componenti interni (dipendenti della Provincia Autonoma di Trento) - ai medesimi non spetta alcun compenso in ragione del loro rapporto organico con l’Amministrazione che gestisce la gara; di conseguenza il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa.

In applicazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19, come disposto con ordinanza del Presidente della Provincia n. 250299/1 del 06.05.2020, le riunioni della Commissione tecnica saranno svolte, nel rispetto del principio di riservatezza, in streaming o con collegamenti da remoto.

Tutto ciò premesso,

**LA GIUNTA PROVINCIALE**

- udita la relazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento);
- visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

- visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- vista la legge provinciale 20 gennaio 1958, n. 4 (Compensi ai componenti delle commissioni, consigli e comitati comunque denominati, istituiti presso la Provincia di Trento);
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 (Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento);
- visti la Carta dei servizi dell'APAC e l'atto organizzativo dell'APAC approvato, da ultimo, con delibera della Giunta provinciale n. 9 aprile 2020, n. 449;
- visti il Piano di prevenzione della corruzione 2020-2022 della Provincia autonoma di Trento, il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia e il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente delegante la procedura di gara;
- visti gli atti citati in premessa;
- a voti unanimi, legalmente espressi

#### d e l i b e r a

- 1) di nominare la Commissione tecnica per l'esame delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti alla gara per l'affidamento del servizio per l'Accoglienza integrata in favore di titolari di protezione internazionale nell'ambito del progetto Siproimi Trentino Ordinari 2021- 2022. CIG: 8485970BF7, indetta ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutando, ai sensi dell'art. 17 comma 2 della L.P. 2/2016, la sola parte tecnica, formata dai seguenti componenti:

##### PRESIDENTE:

- dott.ssa Federica Sartori Dirigente del servizio politiche sociali della Provincia autonoma di Trento;

##### COMPONENTI ESPERTI:

- dott.ssa Federica Rottaris funzionario indirizzo socio-assistenziale/politiche del lavoro della Provincia autonoma di Trento;
- dott.ssa Loredana Lazzeri funzionario indirizzo socio-assistenziale/politiche del lavoro della Provincia autonoma di Trento;

##### SEGRETARIO:

- dott.ssa Alessandra Odorizzi, funzionaria indirizzo amministrativo/organizzativo presso il Dipartimento Salute e politiche sociali

- 2) di incaricare la Commissione di cui al precedente punto 1) di valutare le offerte presentate dalle ditte partecipanti alla gara, formulando con apposito verbale la valutazione del profilo tecnico individuando i punteggi, secondo i criteri previsti nella Lettera d'Invito;
- 3) di incaricare Alessandra Odorizzi, funzionaria presso indirizzo amministrativo/organizzativo presso il Dipartimento Salute e politiche sociali di svolgere le funzioni di segretaria verbalizzante, senza diritto di voto, della commissione di cui al punto 1) e, in caso di sua assenza o impedimento, la stessa potrà essere sostituita da un componente della commissione tecnica designato dal Presidente;

- 4) di dare atto che il termine massimo per l'espletamento dell'incarico assegnato alla Commissione tecnica e decorrente dall'adozione del presente provvedimento, è computato ai sensi dell'art. 18, comma 5, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;
- 5) di dare atto che le riunioni della commissione tecnica, nel rispetto del principio di riservatezza, sono svolte in streaming o con collegamenti da remoto;
- 6) di dare atto che, ai sensi degli artt. 1 e 2 della legge provinciale 20 gennaio 1958, n. 4, e di quanto previsto dall'Atto organizzativo dell'APAC, ai componenti della Commissione tecnica individuati all'interno dell'Amministrazione provinciale e degli Enti strumentali non spettano compensi o indennità aggiuntivi;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Adunanza chiusa ad ore 13:25

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

**Non sono presenti allegati parte integrante**

IL PRESIDENTE  
Maurizio Fugatti

IL DIRIGENTE  
Luca Comper