



Provincia Autonoma di Trento

# AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Trento – via Degasperi 79

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. delib. n. 569|2019

---

**OGGETTO: Presa d'atto dell'esito di gara deserta e indizione di nuova procedura aperta per la fornitura di carta per fotocopie a basso impatto ambientale, in conformità ai criteri ambientali minimi fissati con Decreto del Ministero dell'ambiente del 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013), da destinarsi all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento. Delibera a contrarre.**

**CLASSIFICAZIONE: 18.2.1**

Il giorno **31/10/2019** nella Sede dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari sita in Trento, via Degasperi 79, il dott. Bordon Paolo, nella sua qualità di

### **Direttore Generale**

nominato con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 583 del 18 aprile 2016, esamina l'argomento di cui all'oggetto coadiuvato da:

Direttore Sanitario	Direttore Amministrativo	Direttore per l'Integrazione Socio Sanitaria
Dott. Claudio Dario	Dott.ssa Rosa Magnoni	Dott. Enrico Nava

**OGGETTO:** Presa d'atto dell'esito di gara deserta e indizione di nuova procedura aperta per la fornitura di carta per fotocopie a basso impatto ambientale, in conformità ai criteri ambientali minimi fissati con Decreto del Ministero dell'ambiente del 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013), da destinarsi all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento. Delibera a contrarre.

Il Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Affari economico finanziari, conformemente a quanto a lui relazionato dal Responsabile Unico del Procedimento, relaziona quanto segue:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 360/2019 dd. 17 giugno 2019 si è provveduto ad indire una procedura aperta per la *fornitura di carta per fotocopie a basso impatto ambientale, in conformità ai criteri ambientali minimi fissati con Decreto del Ministero dell'ambiente del 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013), da destinarsi all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento* e contestualmente sono stati approvati, tra gli altri, il Capitolato speciale d'appalto, il capitolato tecnico e il modello per la presentazione dell'offerta economica;
- vista la convenzione, approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1755 di data 12/10/2015 e sottoscritta tra l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti della Provincia (APAC) e l'Azienda provinciale per i Servizi Sanitari di Trento (APSS) in data 28/10/2015, sulla base della quale APSS agisce come struttura funzionalmente inserita nell'organizzazione di APAC, ai sensi dell'art. 36 ter 1, comma 3 della L.P. 23/1990, per l'espletamento delle procedure di gara ad evidenza pubblica di servizi e forniture nel settore sanitario di propria competenza e di competenza delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona operanti sul territorio provinciale;
- APAC ha provveduto a predisporre il Disciplinare di gara, fissando quale termine di ricezione delle offerte, da presentarsi in modalità telematica su Sistema SAP-SRM, il giorno 3 settembre 2019 ore 12:00, dandone pubblicazione mediante inserzione del relativo avviso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Speciale 5<sup>^</sup> - n. 87 del 26/07/2019, sulla Gazzetta Ufficiale UE del 23/07/2019 – 2019/S 140-344044, sul portale del Ministero Infrastrutture, su due quotidiani nazionali e due quotidiani locali, sul profilo del committente [www.appalti.provincia.tn.it](http://www.appalti.provincia.tn.it) (link presente anche sul sito [www.apss.tn.it](http://www.apss.tn.it) - sezione Bandi di gara) e all'interno dell'ambiente di gara sul Sistema SAP-SRM (al sito [www.acquistionline.pat.provincia.tn.it](http://www.acquistionline.pat.provincia.tn.it));
- entro il termine fissato dal disciplinare di gara, si è dato riscontro a tutte le richieste di chiarimento e sono state fornite le informazioni di carattere procedurale e tecnico con adeguata informazione sul profilo del committente [www.appalti.provincia.tn.it](http://www.appalti.provincia.tn.it) e all'interno dell'ambiente di gara sul Sistema SAP-SRM;
- entro il termine predetto non è pervenuta a sistema alcuna domanda di partecipazione/offerta e di conseguenza la gara è risultata deserta;
- da una breve analisi di mercato si è ritenuto di non procedere a modifiche dei documenti di gara salvo una revisione dell'importo indicato nella precedente base d'asta che risulta così aggiornato a seguito della Deliberazione A.N.AC. del 18 settembre 2019 n. 810 sui prezzi di

riferimento della carta in risme, ai sensi dell'art. 9, comma 7 del d.l. 66/2014 – Fascicolo USPENDING/13/2019;

- preso atto della necessità di assicurare la prosecuzione della fornitura di carta per fotocopie da destinarsi all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento;
- si evidenzia la necessità di indire nuovamente la procedura aperta per l'affidamento della fornitura incrementando l'importo a base d'asta, allineandolo con i nuovi prezzi di riferimento della carta in risme aggiornati da A.N.AC., in modo da garantire la massima partecipazione dei concorrenti;
- il Dirigente del Servizio Acquisti e Gestione Contratti, ha provveduto a verificare che a tutt'oggi sul portale CONSIP o APAC non esiste alcuna convenzione attiva riferita alle categorie merceologiche oggetto della procedura di gara cui viene dato avvio col presente provvedimento;
- considerato che nella fase istruttoria che sarà svolta dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti è possibile che emerga la necessità di apportare minime rettifiche o modifiche agli atti di gara adottati con il presente provvedimento, in particolare in ragione di stilare un disciplinare di gara in linea con il "bando tipo" di recente approvato da ANAC, e che è opportuno delegare il Dirigente del Servizio Procedure di Gara previo accordo con il RUP;

Tutto ciò premesso e considerato, accertato che:

- sulla base di quanto sopra esposto si ritiene di procedere all'avvio di una gara sopra soglia comunitaria per la fornitura di carta per fotocopie a basso impatto ambientale, in conformità ai criteri ambientali minimi fissati con Decreto del Ministero dell'ambiente del 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013), da destinarsi all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento mediante procedura aperta con aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida presentata, purché ritenuta economicamente conveniente, in base al criterio del prezzo più basso, (ai sensi dell'art. 16, comma 4 lettera b-bis della L.P. n. 2/2016 e s.m.), in quanto gli elementi qualitativi delle prestazioni individuati nel capitolato tecnico, che è parte integrante del presente provvedimento, definiscono efficacemente le specifiche dei prodotti medesimi e ulteriori specificazioni non apporterebbero alcun beneficio in considerazione della natura e delle finalità dei prodotti richiesti, e gli stessi prodotti presenti sul mercato sono standard, senza possibilità di migliorie, ma in condizioni già predefinite dal mercato stesso;
- è prevista una durata del contratto di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data fissata in sede di stipula del contratto, con possibilità di rinnovo per ulteriori 4 (quattro) anni e quindi per una durata massima di anni 9 (nove), oltre all'eventuale proroga di 12 (dodici) mesi qualora, alla scadenza del contratto quinquennale o del successivo quadriennio, la nuova procedura di affidamento o di rinnovo non fosse stata completata; tale durata permette di favorire la maggior partecipazione di operatori economici, e conseguentemente la maggior concorrenza possibile e la massima apertura al mercato, rendendo più appetibile la fornitura in considerazione dei volumi posti a base di gara;
- il valore complessivo a base d'asta per l'affidamento della suddetta fornitura (periodo contrattuale di 5 anni + 4 anni per eventuale rinnovo + 12 mesi per eventuale proroga tecnica + 20% di eventuale incremento contrattuale) è di Euro 1.683.451,18 oltre IVA; in opzione APSS si riserva di procedere all'acquisto di carta con caratteristiche di alta qualità nei quantitativi

indicati nel capitolato tecnico, ad un prezzo che verrà definito in sede di esecuzione del contratto in base alle tipologie di carta proposte e che non dovrà superare il 15% del prezzo offerto per carta standard in sede di gara sia per il formato A3 che A4 e quindi il valore complessivo per gli articoli in opzione (periodo contrattuale di 5 anni + 4 anni per eventuale rinnovo + 12 mesi per eventuale proroga tecnica + 20% di eventuale incremento contrattuale) è di Euro 189.774,64 oltre IVA; il valore complessivo del contratto deriva quindi dalla somma delle due voci: carta di qualità standard e carta di alta qualità ed è di Euro 1.873.225,82; a tale importo vanno aggiunti euro 6.000,00 per oneri inerenti le spese per la procedura di gara;

- il progetto di gara risulta pertanto completo ed i relativi documenti sottoposti per l'approvazione e parti integranti e sostanziali della presente delibera sono i seguenti:
  - Allegato 1: Capitolato speciale,
  - Allegato 2: Capitolato tecnico allegato al Capitolato speciale,
  - Allegato 3: Modello di offerta economica,
  - Allegato 4: Modulo richiesta avvio procedimento gara,
  - Allegato 5: Modello referenze bancarie;
- preso atto che non è richiesta la stesura del DUVRI in quanto l'appalto ha per oggetto un contratto di mera fornitura di beni e che la procedura è sottoposta ad AVCPass;
- in base alla deliberazione di Giunta provinciale n. 966 del 28 giugno 2019 "Direttive all'Agenzia provinciale per la rappresentanza negoziale (A.P.Ra.N.) per la stipula di accordi riguardanti il riconoscimento di retribuzioni incentivanti al personale coinvolto nelle procedure per la realizzazione di lavori, acquisizione di servizi e forniture e relative gare di appalto ai sensi degli articoli 47 bis della l.p. n. 7/1997 e 5 bis della l.p. n. 2/2016." è individuabile in € 3.507,19 (euro 701.437,99x0,5%) il valore di accantonamento utile al finanziamento di quanto previsto dall'articolo 5 bis della LP 2/2016 a valere sulla spesa per il personale;
- ricordato che con deliberazione del Direttore Generale n. 422 dd. 26.10.2015 si è provveduto ad adottare disposizioni organizzative disciplinanti il rapporto di avvalimento tra la Provincia Autonoma di Trento e l'APSS, regolato da apposita convenzione, in forza della quale le procedure aperte sopra soglia comunitaria vengono espletate dall'Agenzia Provinciale Appalti e Contratti (APAC); con deliberazione del Direttore Generale Provvisorio n. 209 dd. 29/04/2016 al predetto provvedimento sono state apportate le modifiche atte ad adeguare le disposizioni alla normativa nel frattempo intervenuta;

Richiamata, per quanto non espressamente precisato, la normativa europea, nazionale e provinciale in materia di appalti compresi i relativi regolamenti di attuazione;

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della relazione del Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Affari economico finanziari;

Fatte proprie le motivazioni espresse dal proponente;

Acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore per l'integrazione socio sanitaria nella riunione del Consiglio di Direzione (verbale rep. n. 54 di data 31/10/2019);

## DELIBERA

1. di contrarre, mediante indizione di procedura aperta (ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016), per l'affidamento quinquennale sopra soglia comunitaria la fornitura di carta per fotocopie a basso impatto ambientale, in conformità ai criteri ambientali minimi fissati con Decreto del Ministero dell'ambiente del 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013), da destinarsi all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento, rinnovabile per altri quattro anni, con aggiudicazione in base al criterio del minor prezzo (ai sensi dell'art. 16, comma 4 lettera b-bis della L.P. n. 2/2016 e s.m.), anche in caso di unica offerta valida presentata, purché ritenuta economicamente conveniente;
2. di approvare gli allegati, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
  - Allegato 1: Capitolato speciale,
  - Allegato 2: Capitolato tecnico allegato al Capitolato speciale,
  - Allegato 3: Modello di offerta economica,
  - Allegato 4: Modulo richiesta avvio procedimento gara,
  - Allegato 5: Modello referenze bancarie.
3. di affidare all'Agenzia Provinciale Appalti e Contratti (APAC) la predisposizione della procedura di gara, comprese le pubblicazioni ai sensi dell'art.13 della L.P. 2/2016 e ss.mm., richiedendo la pubblicazione degli atti di gara (anche solo mediante link) sul sito dell'APSS: [www.apss.tn.it](http://www.apss.tn.it);
4. di stabilire che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del DLgs 50/2016, è il Dirigente del Servizio Acquisti e Gestione Contratti dell'APSS, con riferimento agli obblighi derivanti dalla procedura di gara e dai contratti attuativi sottoscritti da APSS;
5. di stabilire, altresì, che APSS provvederà ad individuare il Direttore dell'Esecuzione del contratto di fornitura e ne darà comunicazione tempestiva alle Imprese. Il Direttore dell'Esecuzione potrà nominare eventuali assistenti nei limiti previsti dalla normativa vigente;
6. di dare atto che la spesa presunta da sostenere (periodo contrattuale di 5 anni + eventuale rinnovo per 4 anni + 12 mesi per eventuale proroga tecnica + 20% di eventuale incremento contrattuale), per l'APSS di Trento per l'affidamento della fornitura di carta per fotocopie a basso impatto ambientale, in conformità ai criteri ambientali minimi fissati con Decreto del Ministero dell'ambiente del 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013), da destinarsi all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento da mettere a gara è prevista in via presuntiva in Euro 1.873.225,82 oltre IVA (di cui Euro 1.683.451,18 per articoli in gara e Euro 189.774,64 per articoli in opzione); la spesa trova copertura al conto 51.02.10.00 "Cancelleria e stampati" del Bilancio APSS, per gli anni di competenza;
7. di determinare in € 6.000,00 le somme a disposizione dell'Amministrazione per le spese inerenti la procedura di gara in oggetto;
8. di delegare il Dirigente del Servizio Procedure di Gara ad apportare, anche attraverso corrispondenza tracciabile e in accordo con il RUP, le modifiche o rettifiche che l'Agenzia

Provinciale per gli Appalti e Contratti dovesse richiedere nel corso della istruttoria della procedura di gara europea;

9. di dare atto che il valore di accantonamento utile al finanziamento di quanto previsto dall'articolo 5 bis della LP 2/2016 a valere sulla spesa per il personale è individuato in € 3.507,19;
10. di dare mandato al Servizio Acquisti e Gestione Contratti di trasmettere il presente provvedimento all'Agenzia Provinciale Appalti e Contratti per i successivi adempimenti.

Allegati:

- Allegato 1: Capitolato speciale,
- Allegato 2: Capitolato tecnico allegato al Capitolato speciale,
- Allegato 3: Modello di offerta economica,
- Allegato 4: Modulo richiesta avvio procedimento gara.
- Allegato 5: Modello referenze bancarie.

Inserita da: Ufficio Progettazione Gare e Definizione Capitolati / Cristelli Giada

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Sanitario

Dario Claudio

Il Direttore Amministrativo

Magnoni Rosa

Il Direttore per l'Integrazione  
socio sanitaria

Nava Enrico

**Il Direttore Generale**

Bordon Paolo

**Il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali**

Toniolatti Armando