



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**Servizio Appalti
Ufficio Gare**

Via Dogana n. 8 – 38122 Trento

T +39 0461 496444

F +39 0461 496422

pec serv.appalti@pec.provincia.tn.it

@ serv.appalti@provincia.tn.it

web www.appalti.provincia.tn.it



Verbale delle operazioni di gara

PRIMA SEDUTA

**“GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’APPALTO DI FORNITURA E POSA DEGLI
ARREDI PER IL COMPLETAMENTO DELLA NUOVA BIBLIOTECA DI TIONE
AI SENSI DEL PAN GPP E DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI
DI CUI AL DM 11 GENNAIO 2017”**

Rif: Procedura numero: 86008

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN APPALTO TRAMITE **GARA TELEMATICA MEDIANTE PROCEDURA APERTA** SOPRA SOGLIA COMUNITARIA CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DELLA "FORNITURA E POSA DEGLI ARREDI PER IL COMPLETAMENTO DELLA NUOVA BIBLIOTECA DI TIONE AI SENSI DEL PAN GPP E DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI DI CUI AL DM 11 GENNAIO 2017".

Pos	Descrizione	Categoria Prodotto	Quantità
1.1	Fornitura e posa arredi biblioteca Tione	Arredi per biblioteca	1,000 A Corpo

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di gennaio (**29.1.2020**) ad ore nove e minuti nove (9:09) a Trento, presso la SALA ASTE – n. 136, Via Dogana n. 8, della Provincia Autonoma di Trento, avente sede legale in Piazza Dante n. 15, si è tenuta la prima seduta di gara per l'affidamento della fornitura in oggetto, alla presenza dell'Ing. Gianfranco Brigadoi, Dirigente del Servizio Gestioni Patrimoniali e Logistica, domiciliato per la carica in Trento, presso la sede della Provincia Autonoma di Trento, codice fiscale n. 00337460224, che interviene ed agisce in qualità di Presidente della gara, in conformità al decreto del Presidente della Giunta provinciale di data 26 marzo 1998 n. 6-78/Leg. e s.m. ed alla deliberazione della Giunta provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998, tenuto altresì conto dell'Atto organizzativo dell'Agenzia provinciale per gli Appalti e Contratti approvato con delibera della Giunta provinciale 5 ottobre 2018 n. 1838, alla presenza e con l'assistenza dei testimoni dott.ssa Chiara Salatino e dott. Leopoldo Zuanelli Brambilla, entrambi dipendenti della Provincia Autonoma di Trento – APAC e domiciliati presso la sede della medesima.

Si dà atto che il Presidente di gara sopra individuato ha reso la dichiarazione, acquisita agli atti dell'Amministrazione con prot. n. 57048 di data 29.1.2020, prevista dal Piano di prevenzione della corruzione 2019/2021 della Provincia Autonoma di Trento, in merito all'insussistenza, per quanto a propria conoscenza, di alcun impedimento a presiedere la seduta.

Preso atto che:

I) Con deliberazione a contrarre del Consiglio del Comune di Tione di Trento n. 285/2019 del 26 novembre 2019 è stata autorizzata l'indizione di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura e posa degli arredi per il completamento della nuova biblioteca di Tione ai sensi del PAN GPP e dei Criteri Ambientali Minimi di cui al DM 11 gennaio 2017;

II) con la deliberazione succitata sono stati approvati gli atti propedeutici alla procedura di affidamento, demandando all'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti della Provincia Autonoma di Trento la funzione di stazione appaltante;

III) sulla base della predetta delibera il Servizio Appalti – Ufficio Gare dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti ha provveduto alla predisposizione del disciplinare di gara telematica prot. n. 793423 dd. 10.12.2019 (rettificato con nota prot. 798916 di data 11 dicembre 2019), alla relativa pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito Internet ed all'Albo della Provincia Autonoma di Trento, nonché su due quotidiani a maggiore diffusione locale e su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale, indicando quale termine ultimo per la presentazione delle offerte il giorno 28 gennaio 2020 ore 12:00 e quale data della prima seduta di gara il giorno 29 gennaio 2020 ore 09:00. Sulla base dei predetti atti è stata prevista la PRESENTAZIONE TELEMATICA SU SISTEMA SAP-SRM DELL'OFFERTA (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica), con le modalità specifiche disciplinate dagli atti di gara.

Si riportano nella seguente tabella i dati riepilogativi della procedura:

Tipo di appalto	Forniture
Tipo di procedura	Procedura aperta
Data pubblicazione	10.12.2019 14:47:54
Data ripubblicazione	11.12.2019 15:34:37 14.01.2020 11:42:36 22.01.2020 15:59:28 28.01.2020 09:37:18
Titolo della procedura d'acquisto	Fornitura arredi nuova biblioteca Tione
Tipo di pubblicazione	Appalto ad evidenza pubblica
Tipo operazione	Prezzi Unitari
Amministrazione appaltante	Servizio Appalti - Ufficio Gare
Data e ora termine presentazione offerta	28.01.2020 12:00:00
Apertura buste a partire da	29.01.2020 09:00:00
Importo complessivo appalto	364.193,00 EUR

IV) con nota di chiarimenti n. 1 e correzione errore materiale disciplinare (prot. n. 20174 di data 14 gennaio 2020) e nota di chiarimenti n. 2 e correzione errore e sostituzione elaborati (prot. n. 42008 di data 22 gennaio 2020) sono stati pubblicati – sul sito internet dell’Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti e all’interno dell’ambiente di gara sul Sistema SAP-SRM, accessibile dal sito internet www.mercurio.provincia.tn.it/home.asp – i chiarimenti di natura tecnica e amministrativa relativi ai quesiti posti dalle imprese interessate alla partecipazione alla procedura.

Il Presidente sopra individuato, con l’assistenza dei testimoni, compie le operazioni di seguito indicate:

1) assume la presidenza della gara, dichiarandola aperta, e rammenta che la gara sarà gestita attraverso l’utilizzo del sistema telematico SAP-SRM.

2) dà atto che alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte risultavano regolarmente pervenute a sistema SAP-SRM le offerte presentate dai seguenti 2 (due) operatori economici:

Denominazione	Offerta	Stato	Data/Ora offerta
PROMAL S.R.L.	3000290321	Offerta presentata	28.01.2020 11:57:41
G.A.M. GONZAGARREDI MONTESSORI S.R.L. IN	3000290610	Offerta presentata	28.01.2020 11:28:02

aventi le seguenti sedi legali e recapiti PEC:

Ragione sociale del concorrente	Sede legale	Indirizzo PEC (indicato ai fini delle comunicazioni per la presente procedura)
Promal srl	Via dei Prati 34 - Pianezza (TO)	promal@pec.promal.com
G.A.M. Gonzagarredi Montessori srl	Via Indipendenza, 5 - Treviso	gam1@legalmail.it

3) dispone l’apertura a sistema dei documenti contenuti nell’“Allegato Amministrativo” presentati dagli operatori economici di cui al punto precedente verificando la presenza e la regolarità della documentazione richiesta dal disciplinare di gara (paragrafo 15), ossia la domanda di partecipazione (all. A1 o A2), il Documento di gara unico europeo (DGUE) (all. B), il documento attestante la garanzia provvisoria, la ricevuta di versamento del contributo a favore dell’A.N.A.C., le dichiarazioni integrative di cui al paragrafo 15.3.1 del disciplinare di gara, la dichiarazione attestante i poteri del fideiussore per la garanzia prestata ai fini delle procedura (all. E), l’eventuale dichiarazione dell’ausiliaria (all. F) e la dichiarazione attestante l’assolvimento dell’imposta di bollo sui documenti informatici (all. G); si precisa che, a norma dell’art. 22 l.p. 2/2016, l’esame della documentazione amministrativa non comprende le dichiarazioni attestanti l’insussistenza dei motivi di esclusione e il possesso dei criteri di selezione dei concorrenti e delle imprese ausiliarie e che tali dichiarazioni saranno esaminate, per l’aggiudicatario e per il soggetto sorteggiato, in sede di verifiche successive all’aggiudicazione;

4a) procede a esaminare il contenuto dell'“Allegato amministrativo” della società PROMAL S.R.L. al fine di verificarne la completezza e la regolarità rispetto a quanto prescritto dal disciplinare di gara, rilevando che la documentazione dimessa dal concorrente risulta completa e regolare.

4b) procede successivamente a esaminare il contenuto dell'“Allegato amministrativo” della società G.A.M. GONZAGARREDI MONTESSORI SRL al fine di verificarne la completezza e la regolarità rispetto a quanto prescritto dal disciplinare di gara, rilevando che la documentazione dimessa dal concorrente risulta completa e regolare.

All'esito della disamina della documentazione amministrativa, dispone di procedere con l'apertura dell'“Allegato tecnico” presentato dai concorrenti, al fine di verificarne la consistenza formale rispetto a quanto prescritto dal disciplinare di gara, demandando la disamina nel merito alla commissione tecnica che verrà successivamente nominata. In particolare per quanto attiene al rispetto delle disposizioni in materia di criteri ambientali minimi (CAM), il seggio di gara non può che rilevare la presenza formale di quanto presentato, rinviando la verifica puntuale all'attività della commissione tecnica. Viene accertata altresì la regolarità formale della sottoscrizione digitale della documentazione prodotta;

5a) dispone l'apertura dell'“Allegato tecnico” presentato da PROMAL S.R.L., rilevando che la documentazione tecnica dimessa dal concorrente risulta *prima facie* completa;

5b) dispone l'apertura dell'“Allegato tecnico” presentato da G.A.M. GONZAGARREDI MONTESSORI SRL, rilevando che la documentazione tecnica dimessa dal concorrente risulta *prima facie* completa.

Il Presidente di gara ricorda che la procedura è svolta mediante sistema telematico e pertanto che le offerte economiche sono rimaste chiuse a sistema.

Denominazione	Offerta	Stato	Data/Ora offerta
PROMAL S.R.L.	3000290334	Apertura busta amministrativa	29.01.2020 09:09:40
		Apertura busta tecnica	29.01.2020 09:39:23
G.A.M. GONZAGARREDI MONTESSORI S.R.L. IN	3000290611	Apertura busta amministrativa	29.01.2020 09:24:07
		Apertura busta tecnica	29.01.2020 10:04:32

Il Presidente di gara, all'esito dell'esame, rammenta che al termine della seduta la documentazione tecnica verrà trasmessa alla commissione tecnica che sarà appositamente nominata con delibera di Giunta provinciale; successivamente a tali attività, sarà riconvocata la seduta pubblica per il prosieguo della procedura di gara e, a tal fine, sarà inviata comunicazione a mezzo pec ai concorrenti ammessi.

Dà quindi atto che in sala non è presente alcun rappresentante degli operatori economici partecipanti alla procedura.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta ad ore dieci e minuti trenta (10:30).

Il presente verbale sarà pubblicato sul profilo della stazione appaltante ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

Il Presidente di gara dà atto che il presente verbale di gara è conforme a verità; esso viene letto, confermato e sottoscritto dal medesimo Presidente e dai due testimoni.

Il Presidente di gara
- Ing. Gianfranco Brigadoi -

I testimoni

- dott.ssa Chiara Salatino -

- dott. Leopoldo Zuanelli Brambilla -

(documento firmato digitalmente)