

## **Progetto ICEF**

Indicatore della Condizione Economica Familiare  
della Provincia Autonoma di Trento

Committente Informatica Trentina S.p.A.

**Elementi del sistema informativo ICEF**

<b>ARCHITETTURA SOFTWARE .....</b>	<b>4</b>
Lato server .....	4
Lato client.....	4
<b>L'INTERAZIONE DEI MODULI .....</b>	<b>5</b>
Modulo trasparenza .....	5
Ambiente Clesius-Evolution per la gestione dei dati dei moduli dichiarazione e domanda.....	5
Ambiente Clesius-Engine per l'elaborazione dei moduli domanda.....	6
Ambiente Clesius-Report per la gestione della reportistica .....	6
<b>MODALITA' DI SVILUPPO DEI MODULI DICHIARAZIONE E DOMANDA.....</b>	<b>6</b>
<b>MODULI REALIZZATI A PARTIRE DAL 2004 ATTUALMENTE IN ESERCIZIO.....</b>	<b>7</b>
Moduli Dichiarazioni ICEF in esercizio.....	7
Moduli Domanda di settore in esercizio.....	7
<b>MODULI DI COMUNICAZIONE CON ALTRI SISTEMI INFORMATIVI.....</b>	<b>18</b>
<b>PROCEDURE BATCH E ALTRI MODULI GESTIONALI.....</b>	<b>20</b>
<b>BREVE DESCRIZIONE DEI PRINCIPALI INTERVENTI ICEF .....</b>	<b>26</b>
Buoni di Servizio .....	26
Assegno di cura .....	27
Assegno di studio.....	27
Contributo per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati .....	27
Domanda Unica.....	27
Agevolazioni edilizia agevolata .....	27

<b>Tariffa MuoverSI .....</b>	<b>28</b>
<b>Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia.....</b>	<b>28</b>
<b>Pensione regionale alle casalinghe .....</b>	<b>28</b>
<b>Borse di studio per studenti residenti in provincia di Trento, iscritti a corsi di formazione per Operatori Socio Sanitari (OSS) e iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia.....</b>	<b>28</b>
<b>Interventi per il diritto allo studio universitario.....</b>	<b>29</b>
<b>Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA .....</b>	<b>29</b>
<b>Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA .....</b>	<b>29</b>
<b>Accesso assistenza odontoiatrica.....</b>	<b>29</b>
<b>Fondo per la valorizzazione dei giovani.....</b>	<b>29</b>
<b>Prestito sull'onore.....</b>	<b>29</b>
<b>Anticipazione dell'assegno di mantenimento dei minori .....</b>	<b>30</b>
<b>Reddito di Garanzia .....</b>	<b>30</b>
<b>Intervento straordinario .....</b>	<b>30</b>
<b>Compartecipazione servizi socio-assistenziali.....</b>	<b>30</b>
<b>Benefici economici agli invalidi civili .....</b>	<b>30</b>
<b>Dati residenza e pagamento soggetti APAPI.....</b>	<b>31</b>

## ARCHITETTURA SOFTWARE

Le applicazioni Clesius si avvalgono di un insieme di tecnologie sviluppate per funzionare su reti di computer connessi via protocollo TCP/IP. Il paradigma di riferimento è quindi l'architettura Internet/Intranet.

In linea con le moderne tecnologie, le applicazioni Clesius prevedono client "leggeri" - ovvero computer con requisiti hardware limitati - e server multi-tier in cui le diverse componenti software server-side che svolgono le funzioni di calcolo e di gestione dei dati, possono essere distribuite su uno o più computer dotati di requisiti hardware adeguati al carico di lavoro. Inoltre si utilizzano strumenti di sviluppo standard, aperti e multiplatforma: Java, HTML, JavaScript, XML e JSP.

### **Lato server**

Il lato server prevede i seguenti moduli software:

1. **Sistema operativo.** Attualmente gli application server utilizzano CentOS 6, mentre il server database è MS-Windows Server 2008.
2. **HTTP server** per la pubblicazione di pagine HTML e di applet Java accessibili via TCP/IP da un browser Internet. Il prodotto attualmente utilizzato è Apache.
3. **Java Virtual Machine** per far girare il software java. Il sistema richiede un JDK 1.7.
4. **Servlets manager** per eseguire i servlets, ovvero programmi Java residenti sul lato server che estendono le funzionalità del server HTTP mediante la Servlet Java API 2.3 o superiore. Tomcat 7 è il sistema attualmente utilizzato.
5. **Connection manager** per far colloquiare le applets/servlets Java e il RDBMS mediante la JDBC Java API. Questo modulo può essere composto da diversi strati software, in funzione dalla piattaforma utilizzata. Attualmente le servlet che svolgono funzioni di gestione dati si interfacciano al pool manager di Tomcat (DBCP) che gestisce un numero di connessioni adeguate verso driver JDBC tipo 4.
6. **RDBMS** per la memorizzazione dei dati. Il tipo di database adottato è Microsoft SQL Server 2005 che comunica con il connection manager mediante driver JDBC.
7. **Moduli proprietari Clesius**
  - **Clesius Evolservlet** composto da un insieme di classi Java che forniscono servizi di gestione dati agli applet che girano lato clienti e che si interfacciano al driver JDBC;
  - **Clesius Engine** composto da un insieme di classi Java che leggono i parametri della rete logica da un file nomeRete.net.html e implementano le funzioni di calcolo e di spiegazione sulla base dei dati ricevuti dai nodi di input;
  - **Clesius Servlet** che attende le richieste HTTP di tipo POST o GET dai clients, le smista al Clesius Engine e rispedisce agli stessi client le pagine HTML di risultato composte dinamicamente;
  - **Clesius Transform**, modulo chiamato dal Clesius Servlet per leggere i dati analitici dal database e creare gli aggregati che vengono passati come input al Clesius Engine;
  - **Clesius Admin**, insieme di applicazioni JSP che permettono di effettuare attività di supporto utente e amministrazione del sistema: ricalcolo dei casi memorizzati, gestione delle tabelle di configurazione del database, monitoraggio, modifica anagrafiche, sblocco dichiarazioni e domande, consultazione documenti per il supporto, resoconti, pubblicazione testi e documenti sul sito web, schedatore, configurazione report , ecc.

### **Lato client**

Il lato client prevede i seguenti moduli software:

1. **Sistema operativo** (generalmente win32/win64)

2. **Internet Browser** che connettendosi al server HTTP richiama dinamicamente le pagine HTML statiche e le applicazioni Clesius:
- Le applet per la gestione dei dati analitici e la stampa dell'autocertificazione, oltre che per mandare in esecuzione sul server il calcolo e visualizzarne il risultato e la spiegazione (**modulo Evolution**)
  - Le pagine HTML per l'inserimento dei dati di sintesi e per mandare in esecuzione sul server il calcolo e visualizzarne il risultato e la spiegazione (**modulo Trasparenza**)
  - Le pagine JSP che vengono impiegate in alcuni moduli specifici.
  - Le applicazioni Clesius richiedono il browser Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox o Google Chrome con l'installazione della Java Virtual Machine SUN 1.6.

## L'INTERAZIONE DEI MODULI

### **Modulo trasparenza**

Il modulo trasparenza è una pagina HTML standard o JSP con un tag <form> contenente dei controlli di tipo textFields, Choices o CheckBoxes. Alcuni comandi JavaScript effettuano le validazioni standard dell'input: campi numerici, campi data, campi obbligatori. In generale gli input richiesti in questo modulo coincidono con i nodi di input della rete logica, oppure differiscono per un maggior dettaglio. Mediante codice JavaScript si effettuano delle operazioni per far in modo che la richiesta del client al server sia formata dai soli nodi di input della rete logica.

Quando l'operatore, dopo aver riempito i campi necessari, preme il pulsante "Elabora", il browser manda una richiesta HTTP di tipo POST al server HTTP. La richiesta è composta dall'insieme delle coppie (nodo, valore). Sul lato server, il server HTTP passa la richiesta al Clesius Servlet mediante il Servlet Manager e le Servlet Java API. Il Clesius Servlet converte lo stream di input nella struttura InNodes (Input Nodes) del Clesius Engine che esegue la propagazione dei valori ricevuti nella rete logica e produce dinamicamente un HTML che contiene il risultato dell'elaborazione e la spiegazione del calcolo effettuato. L'HTML prodotto viene inviato allo stream di output e quindi ritorna al browser dell'utente che ha effettuato la richiesta di elaborazione.

Generalmente il modulo trasparenza non memorizza i dati dell'utente e il risultato prodotto, in quanto è pensato come una calcolatrice a disposizione di tutti su Internet che consente al singolo cittadino di verificare la valutazione della propria situazione economica.

### **Ambiente Clesius-Evolution per la gestione dei dati dei moduli dichiarazione e domanda**

Evolution è l'ambiente proprietario Clesius per la gestione dei moduli dichiarazione ICEF domanda di settore, la stampa dell'autocertificazione, la richiesta di elaborazione al server e la visualizzazione della risposta con la spiegazione.

Gli applet Evolution non sono descritti nel codice di un linguaggio di programmazione ma in un database relazionale. Il codice Evolution legge il database e genera dinamicamente le maschere di input e tutto quanto è necessario per la visualizzazione, l'inserimento, la modifica, la cancellazione, il controllo e la stampa dei dati. In fase di runtime, la descrizione delle maschere contenuta nel DB Mask viene compilata in una classe Java per motivi di efficienza.

A differenza del modulo trasparenza, negli applet Evolution si gestiscono i dati delle varie domande in maniera analitica, utilizzando una struttura dati adeguata all'applicazione che si intende realizzare.

La connessione alla base di dati viene eseguita mediante un servlet chiamato **EvoServlet** che lavora lato server ed è connesso permanentemente via JDBC al database. In questo caso l'applet Evolution sul client crea le richieste per interagire con il database e le invia con un POST ad EvoServlet. EvoServlet con metodi JDBC interagisce con il RDBMS che esegui le query SQL. In caso di query di tipo INSERT, UPADATE o DELETE ritorna al client Evolution lo stato (OK o Errore).

In caso di query di tipo SELECT ritorna al client Evolution un oggetto java serializzato di tipo Table righe/colonne mediante un meccanismo chiamato "HTTP tunneling". E' stato infine previsto un meccanismo che gestisce le transazioni per garantire l'integrità della comunicazione client/server.

Assieme ai controlli standard gestiti dall'ambiente Evolution (numeri, date, lunghezza dei campi, codici fiscali, iban, ecc.), sono previsti controlli ad hoc (controlli DbDirect) implementati in linguaggio java per gestire regole di input dati più complesse e legate al contesto dell'applicazione.

### ***Ambiente Clesius-Engine per l'elaborazione dei moduli domanda***

L'operatore, dopo aver introdotto i dati e dopo aver memorizzato ed eventualmente stampato la dichiarazione, può utilizzare il pulsante "Elabora" per inviare al server la richiesta di elaborazione. In questo caso la richiesta HTTP di tipo POST o GET contiene il numero identificativo della domanda da elaborare. Il server HTTP passa la richiesta al Clesius Servlet mediante il Servlet Manager e le Servlet Java API. Il Clesius Servlet legge dallo stream di input il numero del caso da elaborare e lo passa al modulo Clesius Transform. Questi, per ciascun nodo di input della rete logica, legge i dati dal database, effettua le aggregazioni necessarie, memorizza i valori calcolati nella tabella ElabIN e contemporaneamente trasferisce tali valori nella struttura InNodes (Input Nodes) del Clesius Engine. Il **Clesius Engine** è un modulo proprietario che esegue la propagazione nella rete logica e produce dinamicamente un HTML che contiene il risultato dell'elaborazione e la spiegazione del calcolo effettuato. L'HTML prodotto viene inviato allo stream di output e quindi ritorna al browser dell'utente che ha effettuato la richiesta di elaborazione. In parallelo la struttura OutNodes (Output Nodes) del Clesius Engine viene memorizzata nella tabella ElabOUT.

### ***Ambiente Clesius-Report per la gestione della reportistica***

I report che vengono messi a disposizione degli utenti assieme ai moduli gestione dati ed elaborazione sono creati all'interno di un ambiente di sviluppo della reportistica che consente di generare report in formato html (paginati), pdf, csv ed excel.

## **MODALITA' DI SVILUPPO DEI MODULI DICHIARAZIONE E DOMANDA**

I moduli dichiarazione o domanda cominciano ad essere sviluppati nel momento in cui l'attività di consulenza ed analisi raggiungono un sufficiente livello di condivisione all'interno dei gruppi di lavoro della PAT che hanno l'incarico di regolamentare le politiche sociali agevolate. Generalmente si inizia progettando e implementando le tabelle del database che conterranno i dati specifici della politica sociale in corso di realizzazione. Successivamente si implementano nell'ambiente di sviluppo Evolution le maschere di input dati compilando la descrizione delle stesse all'interno del database delle maschere. In caso di funzioni particolari non gestite dall'ambiente standard si sviluppano in java delle estensioni ad hoc che possono riguardare le funzioni di ricerca delle domande, alcune funzioni di gestione delle maschere e i controlli specifici del modulo in corso di implementazione. Mentre il programmatore addetto allo sviluppo delle maschere produce le prime versioni del modulo, il progettista progetta e avvia lo sviluppo dell'interfaccia di comunicazione tra il modulo di gestione dei dati ed il modulo di calcolo. Si tratta di classi java che creano il vettore di valori in input alla rete di calcolo, oltre ad una serie di parametri numerici memorizzati direttamente nel database. Parallelamente a queste attività viene sviluppata la rete di calcolo impiegando un altro ambiente di sviluppo proprietario che consente di creare graficamente i nodi della rete di calcolo, le interconnessioni tra i nodi e la logica con cui i nodi si influenzano tra di loro in fase di propagazione del calcolo. A questo punto si può iniziare a collaudare il prototipo nell'ambiente di sviluppo interno, apportando eventuali variazioni che nel frattempo il gruppo di lavoro che sta producendo il regolamento decide di attuare. In questo modo, quando il regolamento è pronto per essere approvato, il prototipo iniziale è già molto vicino al modulo finale

da installare in produzione. Gli ultimi lavori che vengono realizzati in prossimità della messa in esercizio (spesso mentre si fanno i corsi di formazione) sono l'implementazione dei controlli ad hoc, la stampa in pdf del modulo, la reportistica, l'affinamento del testo di spiegazione del calcolo, il modulo trasparenza e l'abilitazione degli enti erogatori e inseritori che hanno accesso al modulo. I test finali si svolgono installando il tutto in un ambiente interno di preproduzione sincronizzato con quello di produzione. La messa in esercizio avviene sincronizzando in direzione opposta l'ambiente di preproduzione con quello di produzione, a caldo o nei momenti in cui gli operatori non lavorano sul sistema.

## **MODULI REALIZZATI A PARTIRE DAL 2004 ATTUALMENTE IN ESERCIZIO**

### ***Moduli Dichiarazioni ICEF in esercizio***

Attualmente sono in esercizio i seguenti moduli di dichiarazione ICEF:

1	Dichiarazione ICEF 2004
2	Dichiarazione ICEF 2005
3	Dichiarazione ICEF 2006
4	Dichiarazione ICEF 2007
5	Dichiarazione ICEF 2008
6	Dichiarazione ICEF 2009
7	Dichiarazione ICEF 2010
8	Dichiarazione ICEF 2011
9	Dichiarazione ICEF 2012
10	Dichiarazione ICEF 2013
11	Dichiarazione ICEF 2014
12	Dichiarazione ICEF 2015
13	Dichiarazione ICEF aggiornata DGP 2216/09
14	Dichiarazione ICEF aggiornata DGP 1524/10

### ***Moduli Domanda di settore in esercizio***

Attualmente sono in esercizio i seguenti moduli domanda:

1	Dati residenza e pagamento soggetti APAPI	(*)
2	Benefici Opera Universitaria e Università - Nuova domanda - ANNO 2004/05	
3	Benefici Opera Universitaria e Università - Riconferma - ANNO 2004/05	
4	Indennità integrativa di conciliazione - ANNO 2004/05	
5	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti fuori provincia - ANNO 2005/06	
6	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia - ANNO 2004/05	
7	Benefici Opera Universitaria e Università - Nuova domanda - ANNO 2005/06	
8	Benefici Opera Universitaria e Università - Riconferma - ANNO 2005/06	
9	Indennità integrativa di conciliazione - ANNO 2005/06	
10	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti fuori provincia - ANNO 2006/07	
11	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia - ANNO 2005/06	
12	Benefici Opera Universitaria e Università - Nuova domanda - ANNO 2006/07	

13	Benefici Opera Universitaria e Università - Riconferma - ANNO 2006/07	
14	Indennità integrativa di conciliazione - ANNO 2006/07	
15	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia - ANNO 2006/07	
16	Benefici Opera Universitaria e Università - Nuova domanda - ANNO 2007/08	
17	Benefici Opera Universitaria e Università - Riconferma - ANNO 2007/08	
18	Indennità integrativa di conciliazione - ANNO 2007/08	
19	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia - ANNO 2007/08	
20	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia - ANNO 2008/09	
21	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia - ANNO 2009/10	
22	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia - ANNO 2010/11	
23	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia - ANNO 2011/12	
24	Benefici Opera Universitaria - Nuova domanda - ANNO 2008/09	
25	Benefici Opera Universitaria - Riconferma - ANNO 2008/09	
26	Benefici Università - ANNO 2008/09	
27	Benefici Opera Universitaria e Università - Nuova domanda - ANNO 2009/10	
28	Benefici Opera Universitaria e Università - Riconferma - ANNO 2009/10	
29	Benefici Opera Universitaria e Università - Nuova domanda - ANNO 2010/11	
30	Benefici Opera Universitaria e Università - Riconferma - ANNO 2010/11	
31	Benefici Opera Universitaria e Università - Nuova domanda - ANNO 2011/12	
32	Benefici Opera Universitaria e Università - Riconferma - ANNO 2011/12	
33	Benefici Opera Universitaria e Università - Nuova domanda - ANNO 2012/13	
34	Benefici Opera Universitaria e Università - Riconferma - ANNO 2012/13	
35	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia - ANNO 2012/13	
36	Benefici Opera Universitaria e Università - Altri interventi - ANNO 2013/14	
37	Borse di studio per studenti residenti in provincia di Trento, iscritti a corsi di formazione per Operatori Socio Sanitari (OSS) a.a. 2013/14	
38	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia a.a. 2013/14	
39	Benefici Opera Universitaria e Università - Nuova domanda - ANNO 2013/14	
40	Benefici Opera Universitaria e Università - Riconferma - ANNO 2013/14	
41	Benefici Opera Universitaria e Università - Altri interventi - ANNO 2014/15	
42	Borse di studio per studenti residenti in provincia di Trento, iscritti a corsi di formazione per Operatori Socio Sanitari (OSS) a.a. 2014/15	
43	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia a.a. 2014/15	
44	Benefici Opera Universitaria e Università - Nuova domanda - ANNO 2014/15	
45	Benefici Opera Universitaria e Università - Riconferma - ANNO 2014/15	
46	Benefici Opera Universitaria e Università - Altri interventi - ANNO 2015/16	
47	Borse di studio per studenti residenti in provincia di Trento, iscritti a corsi di formazione per Operatori Socio Sanitari (OSS) a.a. 2015/16	
48	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia a.a. 2015/2016	
49	Benefici Opera Universitaria e Università - Nuova domanda - ANNO 2015/16	
50	Benefici Opera Universitaria e Università - Riconferma - ANNO 2015/16	
51	Benefici Opera Universitaria e Università - Altri interventi - ANNO 2016/17	(*)



52	Borse di studio per studenti residenti in provincia di Trento, iscritti a corsi di formazione per Operatori Socio Sanitari (OSS) a.a. 2016/17	(*)
53	Borse di studio per residenti in Provincia di Trento iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia a.a. 2016/2017	(*)
54	Benefici Opera Universitaria e Università - Nuova domanda - ANNO 2016/17	(*)
55	Benefici Opera Universitaria e Università - Riconferma - ANNO 2016/17	(*)
56	Assegni di studio scuole paritarie - ANNO 2005/06	
57	Assegni di studio scuole pubbliche - ANNO 2005/06	
58	Assegni di studio scuole paritarie - ANNO 2006/07	
59	Assegni di studio scuole pubbliche - ANNO 2006/07	
60	Assegni di studio scuole paritarie - ANNO 2007/08	
61	Assegni di studio scuole pubbliche - ANNO 2007/08	
62	Assegni di studio scuole paritarie - ANNO 2008/09	
63	Assegni di studio scuole pubbliche - ANNO 2008/09	
64	Assegni di studio scuole paritarie - ANNO 2009/10	
65	Assegni di studio scuole pubbliche - ANNO 2009/10	
66	Assegni di studio scuole paritarie - ANNO 2010/11	
67	Assegni di studio scuole pubbliche - ANNO 2010/11	
68	Assegni di studio scuole paritarie - ANNO 2011/12	
69	Assegni di studio scuole pubbliche - ANNO 2011/12	
70	Assegni di studio scuole paritarie - ANNO 2012/13	
71	Assegni di studio scuole pubbliche - ANNO 2012/13	
72	Assegni di studio scuole paritarie - A.S. 2013/14	
73	Assegni di studio scuole pubbliche - A.S. 2013/14	
74	Assegni di studio scuole paritarie - A.S. 2014/15	
75	Assegni di studio scuole pubbliche - A.S. 2014/15	
76	Assegni di studio scuole paritarie - A.S. 2015/16	(*)
77	Assegni di studio scuole pubbliche - A.S. 2015/16	(*)
78	Assegni di studio scuole paritarie - A.S. 2016/17	(*)
79	Assegni di studio scuole pubbliche - A.S. 2016/17	(*)
80	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Nuova domanda - ANNO 2005	
81	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Riaccertamento - ANNO 2005	
82	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Nuova domanda - ANNO 2006	
83	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Riaccertamento - ANNO 2006	
84	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Nuova domanda - ANNO 2007	
85	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Riaccertamento - ANNO 2007	
86	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Nuova domanda - ANNO 2008	
87	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Riaccertamento - ANNO 2008	
88	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Nuova domanda - ANNO 2009	
89	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Riaccertamento - ANNO 2009	
90	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Nuova domanda - ANNO 2010	

91	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Riaccertamento - ANNO 2010	
92	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Nuova domanda - ANNO 2011	
93	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Riaccertamento - ANNO 2011	
94	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Nuova domanda - ANNO 2012	
95	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Riaccertamento - ANNO 2012	
96	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Riaccertamento - ANNO 2013	
97	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Riaccertamento - ANNO 2014	
98	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Riaccertamento - ANNO 2015	
99	Assegno di cura in base alla Legge Provinciale 6 / 1998 - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Riaccertamento - ANNO 2016	(*)
100	Assegno di cura - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Valutazione sociale	
101	Assegno di cura - sussidio economico per chi assiste in casa persone non autosufficienti - Valutazione sanitaria	
102	Tariffe diritto allo studio per l'acquisto della tessera per il trasporto scolastico - ANNO 2005/06	
103	Tariffe diritto allo studio per l'acquisto della tessera per il trasporto scolastico - ANNO 2006/07	
104	Buoni di Servizio - ANNI 2005 2006 e 2007	
105	Buoni di Servizio - ANNO 2008	
106	Buoni di Servizio - ANNO 2008 Nuovo regolamento	
107	Buoni di Servizio - ANNO 2009	
108	Buoni di Servizio - ANNO 2010	
109	Buoni di Servizio - ANNO 2011	
110	Buoni di Servizio - ANNO 2012	
111	Buoni di Servizio - ANNO 2013	
112	Buoni di Servizio - ANNO 2014	
113	Buoni di Servizio - ANNO 2015	
114	Buoni di Servizio - ANNO 2016	(*)
115	Buoni di Formativi - ANNI 2005 2006 e 2007	
116	Contributo per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati - ANNO 2008	
117	Contributo per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati - ANNO 2009	
118	Contributo per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati - ANNO 2010	
119	Contributo per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati - ANNO 2011	
120	Contributo per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati - ANNO 2012	
121	Contributo per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati - ANNO 2013	
122	Contributo per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati - ANNO 2014	

123	Contributo per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati - ANNO 2015	
124	Contributo per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati - ANNO 2016	(*)
125	Contributo per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati - ANNO 2017	(*)
126	Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia - ANNO 2007/08	
127	Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia - ANNO 2008/09	
128	Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia - ANNO 2009/10	
129	Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia - ANNO 2010/11	
130	Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia - ANNO 2011/12	
131	Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia - ANNO 2012/13	
132	Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia - ANNO 2013/14 - redditi 2011	
133	Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia - ANNO 2013/14 - redditi 2012	
134	Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia - ANNO 2014/15	
135	Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia - ANNO 2015/16	
136	Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia - ANNO 2016/17	(*)
137	Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia - ANNO 2017/18	(*)
138	Tariffa MuoverSI con richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2006	
139	Tariffa MuoverSI senza richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2006	
140	Tariffa MuoverSI con richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2007	
141	Tariffa MuoverSI senza richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2007	
142	Tariffa MuoverSI con richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2008	
143	Tariffa MuoverSI senza richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2008	
144	Tariffa MuoverSI con richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2009	
145	Tariffa MuoverSI senza richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2009	
146	Tariffa MuoverSI con richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2010	
147	Tariffa MuoverSI senza richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2010	
148	Tariffa MuoverSI con richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2011	
149	Tariffa MuoverSI senza richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2011	
150	Tariffa MuoverSI con richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2012	
151	Tariffa MuoverSI senza richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2012	
152	Tariffa MuoverSI con richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2013	
153	Tariffa MuoverSI senza richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2013	
154	Tariffa MuoverSI con richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2014	
155	Tariffa MuoverSI senza richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2014	
156	Tariffa MuoverSI con richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2014	
157	Tariffa MuoverSI senza richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2014	
158	Tariffa MuoverSI con richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2015	(*)
159	Tariffa MuoverSI senza richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2015	(*)
160	Tariffa MuoverSI con richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2016	(*)
161	Tariffa MuoverSI senza richiesta di riduzione per condizione economica - ANNO 2016	(*)
162	Assegno Regionale al Nucleo Familiare - ANNI 2005 e 2006	
163	Assegno Regionale al Nucleo Familiare - ANNO 2012	
164	Assegno Regionale al Nucleo Familiare - ANNO 2007	
165	Assegno Regionale al Nucleo Familiare - ANNO 2008	
166	Assegno Regionale al Nucleo Familiare - ANNO 2009	
167	Assegno Regionale al Nucleo Familiare - ANNO 2010	
168	Assegno Regionale al Nucleo Familiare - ANNO 2011	
169	Assegno Regionale al Nucleo Familiare - ANNO 2012	
170	Sostegno al lavoro discontinuo - INPS - ANNO 2005	

171	Sostegno al lavoro discontinuo - INPS - ANNO 2006	
172	Sostegno al lavoro discontinuo - INPS - ANNO 2007	
173	Sostegno al lavoro discontinuo - INPS - ANNO 2008	
174	Sostegno al lavoro discontinuo - COMPLEMENTARE - ANNO 2008	
175	Sostegno al lavoro discontinuo - COMPLEMENTARE - ANNO 2009	
176	Sostegno al lavoro discontinuo - COMPLEMENTARE - ANNO 2010	
177	Sostegno al lavoro discontinuo - INPS - ANNO 2010	
178	Pensione regionale di vecchiaia alle casalinghe - ANNO 2005	
179	Pensione regionale di vecchiaia alle casalinghe - ANNO 2006	
180	Pensione regionale di vecchiaia alle casalinghe - ANNO 2007	
181	Pensione regionale di vecchiaia alle casalinghe - Sanatoria - ANNI 2005 e 2006	
182	Pensione regionale di vecchiaia alle casalinghe - ANNO 2008	
183	Pensione regionale di vecchiaia alle casalinghe - ANNO 2009	
184	Pensione regionale di vecchiaia alle casalinghe - ANNO 2010	
185	Pensione regionale di vecchiaia alle casalinghe - ANNO 2011	
186	Pensione regionale di vecchiaia alle casalinghe - ANNO 2012	
187	Pensione regionale di vecchiaia alle casalinghe - ANNO 2013	
188	Pensione regionale di vecchiaia alle casalinghe - ANNO 2014	(*)
189	Pensione regionale di vecchiaia alle casalinghe - ANNO 2015	(*)
190	Pensione regionale complementare alle casalinghe - ANNO 2005	
191	Pensione regionale complementare alle casalinghe - ANNO 2006	
192	Pensione regionale complementare alle casalinghe - ANNO 2007	
193	Pensione regionale complementare alle casalinghe - Sanatoria - ANNI 2005 e 2006	
194	Pensione regionale complementare alle casalinghe - ANNO 2008	
195	Pensione regionale complementare alle casalinghe - ANNO 2009	
196	Pensione regionale complementare alle casalinghe - ANNO 2010	
197	Pensione regionale complementare alle casalinghe - ANNO 2011	
198	Pensione regionale complementare alle casalinghe - ANNO 2012	
199	Pensione regionale complementare alle casalinghe - ANNO 2013	
200	Pensione regionale complementare alle casalinghe - ANNO 2014	(*)
201	Pensione regionale complementare alle casalinghe - ANNO 2015	(*)
202	Domanda UNICA 2012	
203	Domanda UNICA 2013	
204	Domanda UNICA 2014	(*)
205	Domanda UNICA 2015	(*)
206	Domanda UNICA 2016	(*)
207	Contributo vittime sul lavoro 2012	
208	Contributo vittime sul lavoro 2013	
209	Contributo vittime sul lavoro 2014	
210	Contributo vittime sul lavoro 2015	
211	Contributo vittime sul lavoro 2016	(*)
212	Contributo Famiglie numerose 2011	
213	Contributo sostegno potere d'acquisto 2012	
214	Borse anticrisi a sostegno della pensione complementare	
215	Ricerca CUD	(*)
216	Copertura Previdenziale familiari non autosufficienti	
217	Domanda contribuzione coltivatore diretti - anno contribuzione 2011	
218	Domanda contribuzione coltivatore diretti - anno contribuzione 2012	
219	Domanda contribuzione coltivatore diretti - anno contribuzione 2013	
220	Domanda contribuzione coltivatore diretti - anno contribuzione 2014	(*)
221	Domanda contribuzione coltivatore diretti - anno contribuzione 2015	(*)

222	Contributo allevatori - ANNO 2013	
223	Contributo allevatori - ANNO 2014	(*)
224	Contributo allevatori - ANNO 2015	(*)
225	Contributo riscaldamento/energia ICEF	
226	Contributo riscaldamento/energia ISEE	
227	Contributo riscaldamento/energia DISAGIO FISICO	
228	Borse formazione professionale fuori provincia - ANNO 2005/06	
229	Borse formazione professionale fuori provincia - ANNO 2006/07	
230	Borse formazione professionale fuori provincia - ANNO 2007/08	
231	Determinazione della condizione economica per acquisto e/o ristrutturazione prima casa - ANNO 2006	
232	Determinazione della condizione economica per acquisto e/o ristrutturazione prima casa - Persistenza requisiti - ANNO 2006	
233	Determinazione della condizione economica per acquisto e/o ristrutturazione prima casa - ANNO 2008	
234	Determinazione della condizione economica per acquisto prima casa da cooperative - ANNO 2008	
235	Determinazione della condizione economica per acquisto e/o ristrutturazione prima casa - ANNO 2009	
236	Determinazione della condizione economica per acquisto prima casa da cooperative - ANNO 2009	
237	Determinazione della condizione economica per acquisto e/o ristrutturazione prima casa - ANNO 2010	
238	Determinazione della condizione economica per acquisto prima casa da cooperative - ANNO 2010	
239	Determinazione della condizione economica per eventi straordinari - ANNO 2010	
240	Determinazione della condizione economica per edilizia abitativa - ANNO 2011	
241	Determinazione della condizione economica per acquisto e/o ristrutturazione prima casa per le giovani coppie - ANNO 2011	
242	Determinazione della condizione economica per ristrutturazione energetica - ANNO 2012	
243	Determinazione della condizione economica per edilizia abitativa - ANNO 2012	
244	Determinazione della condizione economica per edilizia abitativa - ANNO 2013	
245	Determinazione della condizione economica per edilizia abitativa esonero restituzione contributo	
246	Determinazione della condizione economica per edilizia abitativa - ANNO 2014	
247	Determinazione della condizione economica per edilizia abitativa - ANNO 2015	
248	Determinazione della condizione economica per edilizia abitativa - ANNO 2016	(*)
249	Determinazione della condizione economica per sostenibilità mutui sulla prima casa - ANNO 2008	
250	Determinazione della condizione economica per sostenibilità mutui sulla prima casa - ANNO 2009	
251	Determinazione della condizione economica per sostenibilità mutui sulla prima casa - ANNO 2010	
252	Determinazione della condizione economica per risparmio casa - ANNO 2009	
253	Determinazione della condizione economica per risparmio casa - ANNO 2010	
254	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA - ANNO 2007	
255	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA - Vecchio regolamento - ANNO 2008	
256	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA - Nuovo regolamento - ANNO 2008	
257	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA - ANNO 2009	

258	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA - ANNO 2010	
259	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA - ANNO 2011	
260	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA - ANNO 2012 / Canone Moderato	
261	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA - ANNO 2013 / Canone Moderato	
262	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA - ANNO 2014 / Canone Moderato	
263	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA - ANNO 2015	(*)
264	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso al canone moderato - ANNO 2015	(*)
265	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA - ANNO 2016	(*)
266	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso al canone moderato - ANNO 2016	(*)
267	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - ANNO 2007	
268	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - ANNO 2008	
269	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - ANNO 2009	
270	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - ANNO 2010	
271	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - ANNO 2011	
272	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - ANNO 2012	
273	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - ANNO 2013	
274	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - ANNO 2014	
275	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - ANNO 2015	(*)
276	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - ANNO 2016	(*)
277	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2009	
278	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2009	
279	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2010	
280	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2010	
281	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2011	
282	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2011	
283	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2012	
284	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2012	
285	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2013	
286	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2013	

287	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2014	
288	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2014	
289	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2015	
290	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2015	
291	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2016	(*)
292	Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA PROVVISORIO - ANNO 2016	(*)
293	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - sopraggiunta invalidità	(*)
294	Accesso assistenza odontoiatrica - ANNO 2007	
295	Accesso assistenza odontoiatrica - Vecchio regolamento - ANNO 2008	
296	Accesso assistenza odontoiatrica - Nuovo regolamento - ANNO 2008	
297	Accesso assistenza odontoiatrica - ANNO 2009	
298	Accesso assistenza odontoiatrica - ANNO 2010	
299	Accesso assistenza odontoiatrica - ANNO 2011	
300	Accesso assistenza odontoiatrica - ANNO 2012	
301	Accesso assistenza odontoiatrica - ANNO 2013	
302	Accesso assistenza odontoiatrica - ANNO 2014	
303	Accesso assistenza odontoiatrica - ANNO 2015	
304	Accesso assistenza odontoiatrica - ANNO 2016	(*)
305	Fondo per la valorizzazione dei giovani - ANNO 2007	
306	Fondo per la valorizzazione dei giovani - ANNO 2008	
307	Fondo per la valorizzazione dei giovani - ANNO 2009	
308	Fondo per la valorizzazione dei giovani - ANNO 2010	
309	Fondo per la valorizzazione dei giovani - ANNO 2011	
310	Fondo per la valorizzazione dei giovani - ANNO 2012	
311	Fondo per la valorizzazione dei giovani - ANNO 2013	
312	Fondo per la valorizzazione dei giovani - ANNO 2014	
313	Fondo per la valorizzazione dei giovani - ANNO 2015	
314	Fondo per la valorizzazione dei giovani - ANNO 2016	(*)
315	Tariffe diritto allo studio per l'acquisto dei buoni mensa e della tessera per il trasporto scolastico - ANNO 2007/08	
316	Tariffe diritto allo studio per l'acquisto dei buoni mensa e della tessera per il trasporto scolastico - ANNO 2008/09	
317	Tariffe diritto allo studio per l'acquisto dei buoni mensa e della tessera per il trasporto scolastico - ANNO 2009/10	
318	Tariffe diritto allo studio per l'acquisto dei buoni mensa e della tessera per il trasporto scolastico - ANNO 2010/11	
319	Tariffe diritto allo studio per l'acquisto dei buoni mensa e della tessera per il trasporto scolastico e per i servizi alla prima infanzia - ANNO 2011/12	
320	Tariffa Trasporti Studenti Parauniversitari - ANNO 2009/10	
321	Tariffa Trasporti Studenti Parauniversitari - ANNO 2010/11	
322	Tariffa Trasporti Studenti Parauniversitari - ANNO 2011/12	
323	Tariffa Trasporti Studenti Parauniversitari - ANNO 2012/13	
324	Tariffa Trasporti Studenti Parauniversitari - ANNO 2013/14	
325	Tariffa Trasporti Studenti Parauniversitari - ANNO 2014/15	
326	Tariffa Trasporti Studenti Parauniversitari - ANNO 2015/16	

327	Tariffa Trasporti Studenti Parauniversitari - ANNO 2016/17	(*)
328	Prestito sull'onore - ANNO 2008	
329	Prestito sull'onore - ANNO 2009	
330	Prestito sull'onore - ANNO 2010	
331	Prestito sull'onore - ANNO 2011	
332	Prestito sull'onore - ANNO 2012	
333	Prestito sull'onore - ANNO 2013	
334	Prestito sull'onore - ANNO 2014	
335	Prestito sull'onore - ANNO 2015	
336	Prestito sull'onore - ANNO 2016	(*)
337	Anticipazione dell'assegno di mantenimento dei minori - ANNO 2008	
338	Anticipazione dell'assegno di mantenimento dei minori - ANNO 2009	
339	Anticipazione dell'assegno di mantenimento dei minori - ANNO 2010	
340	Anticipazione dell'assegno di mantenimento dei minori - ANNO 2011	
341	Anticipazione dell'assegno di mantenimento dei minori - ANNO 2012	
342	Anticipazione dell'assegno di mantenimento dei minori - ANNO 2013	
343	Anticipazione dell'assegno di mantenimento dei minori - ANNO 2014	
344	Anticipazione dell'assegno di mantenimento dei minori - ANNO 2015	
345	Anticipazione dell'assegno di mantenimento dei minori - ANNO 2016	(*)
346	Borsa di studio Atleti - ANNO 2008/09	
347	Borsa di studio Atleti - ANNO 2009/10	
348	Borsa di studio Atleti - ANNO 2010/11	
349	Borsa di studio Atleti - ANNO 2011/12	
350	Borsa di studio Atleti - ANNO 2012/13	
351	Prolungamento attività socialmente utili - ANNO 2007	
352	Prolungamento attività socialmente utili - ANNO 2008	
353	Prolungamento attività socialmente utili - ANNO 2009	
354	Prolungamento attività socialmente utili - ANNO 2011	
355	Contributo adattamento veicoli per disabili - ANNO 2012	
356	Contributo adattamento veicoli per disabili - ANNO 2014	
357	Contributo adattamento veicoli per disabili - ANNO 2015	(*)
358	Contributo adattamento veicoli per disabili - ANNO 2016	(*)
359	Contributo adattamento veicoli per disabili - ANNO 2017	(*)
360	Fondo di solidarietà per le donne vittime di violenza - ANNO 2013	
361	Fondo di solidarietà per le donne vittime di violenza - ANNO 2014	
362	Fondo di solidarietà per le donne vittime di violenza - ANNO 2015	
363	Fondo di solidarietà per le donne vittime di violenza - ANNO 2016	(*)
364	Intervento straordinario - ANNO 2013	
365	Intervento straordinario - ANNO 2014	
366	Intervento straordinario - ANNO 2015	
367	Intervento straordinario - ANNO 2016	(*)
368	Reddito di Garanzia - AUTOMATISMO	(*)
369	Reddito di Garanzia - SERVIZI SOCIALI	(*)
370	Attestazione dell'insussistenza della necessità di un percorso sociale ai fini dell'accesso all'intervento di sostegno economico	
371	Reddito di Garanzia - INCENTIVO AL LAVORO	(*)
372	Domanda di Assegno di cura in base all'art. 10 Legge Provinciale 15 / 2012	(*)
373	Riaccertamento Economico Assegno di cura - ANNO 2013	
374	Riaccertamento Economico Assegno di cura - ANNO 2014	
375	Riaccertamento Economico Assegno di cura - ANNO 2015	(*)
376	Riaccertamento Economico Assegno di cura - ANNO 2016	(*)



377	Domanda rivalutazione livello di gravità per Assegno di cura	(*)
378	Contributo vita indipendente - ANNO 2015	(*)
379	Compartecipazione servizi socio-assistenziali - rilevazione 2013	
380	Compartecipazione servizi socio-assistenziali - quote interventi APSS gestiti dalle Comunità di Valle	(*)
381	Compartecipazione servizi socio-assistenziali - ANNO 2014	(*)
382	Compartecipazione servizi socio-assistenziali - ANNO 2015	(*)
383	Compartecipazione servizi socio-assistenziali - ANNO 2016	(*)
384	Domanda iscrizione registro badanti	(*)
385	Registro amministratori di sostegno volontari	(*)
386	Domanda assunzione operatore d'appoggio - ANNO 2007	
387	Domanda assunzione operatore d'appoggio - ANNO 2008	
388	Domanda assunzione operatore d'appoggio - ANNO 2009	
389	Domanda assunzione operatore d'appoggio - ANNO 2010	
390	Domanda assunzione operatore d'appoggio - ANNO 2011	
391	Domanda provvidenze economiche per gli invalidi civili	(*)
392	Domanda provvidenze economiche ai sensi della LP 11/1990	(*)
393	Domanda provvidenze economiche per gli invalidi civili - modulo eredi	(*)
394	Domanda provvidenze economiche per gli invalidi civili - assegno integrativo 2015	(*)
395	Domanda provvidenze economiche per gli invalidi civili - assegno integrativo 2016	(*)
396	Accesso Alloggi per Studenti Università Bim Chiese - ANNO 2007/08	
397	Accesso Alloggi per Studenti Università Bim Chiese - ANNO 2008/09	
398	Accesso Alloggi per Studenti Università Bim Chiese - ANNO 2009/10	
399	Accesso Alloggi per Studenti Università Bim Chiese - ANNO 2010/11	
400	Borse per Studenti Università Bim Chiese - ANNO 2008/09	
401	Borse per Studenti Università Bim Chiese - ANNO 2009/10	
402	Borse per Studenti Università Bim Chiese - ANNO 2011/12	
403	Tariffe Asilo Nido Comunità della Val di Fiemme - ANNO 2010	
404	Tariffe Asilo Nido Comunità della Val di Fiemme - ANNO 2011	
405	Domanda Asilo Nido Baselga di Pinè - ANNO 2011	
406	Tariffe Asilo Nido Comune di Besenello - ANNO 2009	
407	Tariffe Asilo Nido Comune di Besenello - ANNO 2010	
408	Tariffe Asilo Nido Comune di Civezzano - ANNO 2011	
409	Contributo Tagesmutter Comune di Civezzano - ANNO 2008	
410	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - Comune Tione - ANNO 2009	
411	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - Comune Tione - ANNO 2010	
412	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - Comune Tione - ANNO 2011	
413	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - Comune Tione - ANNO 2012	
414	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - Comune Tione - ANNO 2013	
415	Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA - Comune Tione - ANNO 2014	

I moduli evidenziati con (\*) sono utilizzati in maniera continua, quelli degli anni precedenti servono in caso di ricalcoli di benefici dovuti a modifiche apportate a seguito di ravvedimenti o di controlli. All'interno della stessa politica i moduli differiscono praticamente sempre a causa di variazioni della disciplina ICEF generale o della disciplina di settore.

NB: alcuni moduli sono stati commissionati da enti funzionali della PAT (es. opera universitaria) o da altre pubbliche amministrazioni (Comuni, Comunità, BIM, ecc) che aderiscono al sistema ICEF.

## MODULI DI COMUNICAZIONE CON ALTRI SISTEMI INFORMATIVI

Moduli realizzati mediante webservices di comunicazione verso i seguenti sistemi informativi

1. **FAM – Pacchetto famiglia.** Questo ws ha il compito di inviare al sistema FAM, a cadenza regolare o su richiesta, le pratiche gestite da APAPI che vengono caricate sul sistema ICEF (Domanda Unica, Reddito di Garanzia, Provvidenze Regionali). FAM poi gestisce la formalizzazione del procedimento amministrativo e l'invio dei dati al Tesoriere per l'effettuazione i pagamenti delle provvidenze ai cittadini. Modulo client basato su Apache Axis
2. **EPU – Edilizia pubblica.** Questo ws viene chiamato dal sistema EPU per ricevere i dati delle pratiche di accesso all'edilizia pubblica e di verifica requisiti di permanenza degli inquilini delle case ITEA. Mediante questa chiamata EPU recupera l'ICEF dei cittadini che hanno fatto le pratiche presso i CAF, oltre alla composizione del nucleo familiare e ad altri dati necessari per le graduatorie di accesso e per il calcolo del canone di locazione. Modulo server basato su Apache Axis
3. **EDA – Edilizia abitativa.** Questo ws viene chiamato dal sistema EDA per ricevere i dati delle pratiche di accesso all'edilizia abitativa agevolata (acquisto, ristrutturazione, risparmio energetico, installazione di sistemi di allarme, ecc.). Mediante questa chiamata EDA recupera l'ICEF dei cittadini che hanno fatto le pratiche presso i CAF, oltre alla composizione del nucleo familiare e ad altri dati necessari per le graduatorie. Modulo server basato su Apache Axis
4. **SMA – Scuole materne.** L'interfaccia verso SMA serve per inviare le tariffe di prolungamento d'orario e le tariffe della mensa scolastica della scuola d'infanzia determinate su base ICEF. Modulo server basato su Apache Axis
5. **SAA – Anagrafe studenti.** L'interfaccia verso SAA serve per inviare le tariffe della mensa scolastica della scuola primaria e secondaria determinate su base ICEF. L'incrocio dei dati ICEF con l'iscrizione alla scuola dell'obbligo permette inoltre di controllare se i soggetti che richiedono provvidenze economiche ad APAPI dimorano sul territorio provinciale. Modulo client basato su Apache Axis
6. **Comune di Trento - Asili nido.** L'interfaccia verso il sistema gestionale del Comune di Trento serve per inviare le tariffe di iscrizione e di frequenza agli asili nido comunali determinate su base ICEF. Modulo client basato su Apache Axis
7. **Anagrafe APSS.** L'interfaccia verso l'anagrafe APSS serve per effettuare controlli anagrafici sui singoli cittadini: coincidenza di dati anagrafici e di codici fiscali, verifica di eventuali decessi dei beneficiari di provvidenze, verifica del numero di anni di iscrizione all'anagrafe sanitaria provinciale (utilizzato come indicatore proxy del numero di anni di residenza). Mediante questo canale inoltre si invia ad APSS l'ICEF e la percentuale di compartecipazione alle spese per le cure odontoiatriche presso gli odontoiatri convenzionati determinate su base ICEF. Modulo client basato su JAX-WS
8. **Anagrafe studenti dell'Università di Trento.** Il sistema ICEF e l'anagrafe studenti dell'Università di Trento e dell'Opera Universitaria sono interconnessi mediante un'architettura che delega al sistema ICEF la gestione presso i CAF delle dichiarazioni ICEF degli studenti ed i calcoli delle tasse universitarie, delle borse di studio e del punteggio di graduatoria per il posto alloggio. Il sistema prevede due fasi: una prima fase che permette allo studente di presentare presso un CAF la dichiarazione ICEF e di ottenere l'indicatore e la fascia di pagamento delle tasse universitarie, informazioni notificate al sistema dell'Università. In una seconda fase gli studenti richiedenti la borsa di studio e/o il posto alloggio caricano la domanda nella sezione dedicata del sistema ESSE3 che provvede a raccogliere i dati non legati all'ICEF (merito, sede, altri requisiti) ed invia tali informazioni al

- sistema ICEF che effettua il calcolo finale della borsa e del punteggio per l'alloggio. Modulo server basato su CXF Mule
9. **GEA - Gestionale APAPI.** Questo ws ha il compito di inviare al sistema GPTER-GEA, a cadenza regolare o su richiesta, le pratiche di invalidità civile che vengono caricate sul sistema ICEF. GEA poi gestisce la formalizzazione del procedimento amministrativo e l'invio dei dati al Tesoriere per l'effettuazione i pagamenti delle provvidenze ai cittadini. Il sistema dovrebbe nel tempo sostituire FAM per tutti gli interventi erogati da APAPI. Modulo server basato su JAX-WS
  10. **Atlante - assegno di cura APSS e ricoveri RSA.** Mediante questo ws ICEF attiva, a seguito di una domanda presentata presso i Patronati, il procedimento di verifica del livello di gravità presso le UVM e, ad istruttoria conclusa, riceve da APSS in una scala da 1 a 4 il livello di gravità determinato. Inoltre può attivare presso l'unità di medicina legale la richiesta di visita per il riconoscimento dei gradi di invalidità ai fini della concessione delle provvidenze per gli invalidi civili. Infine, mediante questo canale, ICEF interroga regolarmente Atlante per verificare eventuali ricoveri presso RSA degli utenti che ricevono da APAPI le provvidenze per gli invalidi civili e l'assegno di cura. Eventuali ricoveri superiori a 30 gg consecutivi determinano la sospensione delle provvidenze. Modulo basato su CXF Mule
  11. **SIO - Sistema informativo Ospedaliero APSS.** Mediante questo canale ICEF interroga regolarmente SIO per verificare eventuali ricoveri ospedalieri degli utenti che ricevono da APAPI l'assegno di cura. Modulo client basato su JAX-WS
  12. **CPS - Carta Provinciale dei Servizi.** Mediante questo canale ICEF mette a disposizione del portale del cittadino tutti i documenti che il cittadino presenta agli sportelli provinciali, ai CAF ed ai Patronati. Modulo server basato su Apache Axis
  13. **FIS - CUD prestazioni sociali.** Mediante questo canale ICEF mette a disposizione dei Patronati la Certificazione Unica delle prestazioni erogate dalla Provincia. Questo consente ai cittadini che desiderano avere tale certificazione di recarsi agli sportelli dei Patronati e di ricevere la propria documentazione. Modulo rest Mule
  14. **KDT - sistema di firma grafometrica.** Nell'ottica di dematerializzare le pratiche, il sistema ICEF, una volta raccolti i dati dichiarati dal cittadino in autocertificazione, predispose un documento PDF che viene inviato via ws al sistema KDT per l'apposizione della firma grafometrica. Una volta firmato e messo in sicurezza, KDT invia il documento al sistema di conservazione sostitutiva e lo restituisce al sistema ICEF. Modulo client e server basato su Apache Axis
  15. **Pi3 protocollo provinciale.** Gran parte delle domande firmate con firma grafometrica vengono inviate via ws a Pi3 per la protocollazione automatica. In caso di firma autografa, per alcuni procedimenti, è prevista l'attivazione di un "predisposto" che successivamente viene trasformato nel protocollo definitivo caricando da parte degli uffici provinciali il cartaceo scansionato con la firma autografa del cittadino. Modulo rest Mule
  16. **SPIL - sistema informativo dell'Agenzia del Lavoro.** Mediante questo canale ICEF interroga il sistema informativo dell'Agenzia del Lavoro per verificare lo stato occupazionale di un cittadino che richiede il reddito di garanzia. In particolare, tra le altre informazioni consultate, il sistema verifica se il richiedente ha sottoscritto la Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID). Modulo rest Mule
  17. **GA - gestionale amministrativo delle comunità di valle.** Mediante questo canale ICEF riceve le quantità di servizio erogato agli utenti dei servizi socio assistenziali dalle comunità di valle e da APSS: nel caso delle comunità l'interazione è con CSI, nel caso del Comune di Trento è con GA e nel caso di APSS è con Atlante. Successivamente ICEF elabora le quote ed il tetto massimo di compartecipazione ritornando ai sistemi chiamanti le quote da fatturare. Nel caso di APSS il ritorno viene effettuato verso il sistema contabile Eusis Contab. Moduli server basati su JAX-WS

Moduli realizzati importando dati da altri sistemi informativi:

1. **Openkat - catasto fabbricati.** Annualmente ICEF importa da Openkat i dati dei fabbricati da mettere a disposizione dei cittadini che effettuano le dichiarazioni ICEF
2. **Archivio provvidenze economiche erogate dalla PAT e da altre pubbliche amministrazioni del Trentino.** Annualmente ICEF importa da vari sistemi informativi mediante un tracciato standard i dati delle provvidenze economiche erogate dalla PAT e da altre pubbliche amministrazioni del Trentino da mettere a disposizione dei cittadini che effettuano le dichiarazioni ICEF
3. **Comuni italiani.** Semestralmente Clesius allinea l'elenco dei comuni italiani con i dati messi a disposizione dall'ISTAT.

## PROCEDURE BATCH E ALTRI MODULI GESTIONALI

1. **Modulo per la gestione del ravvedimento operoso:** gestione dei blocchi e degli sblocchi dei documenti, delle edizioni con il salvataggio dello storico delle autocertificazioni e delle elaborazioni, del ricalcolo automatico dei casi modificati, dell'avviso agli enti erogatori interessati, del ripristino in caso di mancata ritrasmissione.

I documenti ICEF dichiarazione e domanda sono storicizzati su richiesta del richiedente del documento per renderli validi dal punto di vista amministrativo.

La storicizzazione dei documenti avviene attraverso una procedura lato server chiamata "trasmissione" che genera delle edizioni:

- salvataggio su server dell'autocertificazione e dell'elaborazione del risultato della valutazione economica (dove presente). L'autocertificazione viene aggiornata con la versione firmata attraverso dei webservice di recupero del documento elettronico (firma grafometrica) o scannerizzazione del cartaceo (firma autografa);
- salvataggio su database dei dati di storicizzazione: data, operatore, tipologia di firma e dei risultati "economici" in modo storicizzato;
- il documento "trasmesso" risulta disponibile per le finalità ad esso attinenti e non è modificabile se non attraverso le procedure sotto indicate.

Su richiesta dell'interessato una dichiarazione ICEF o una domanda può essere sottoposta a ravvedimento operoso secondo le modalità sotto indicate:

- richiesta di sblocco della pratica. La pratica può essere sbloccata direttamente da un operatore del sistema ICEF o dopo richiesta ad un responsabile provinciale della procedura a cui il documento da sbloccare appartiene;
- lo sblocco di una dichiarazione, rende disponibile la modifica per il ravvedimento operoso e le domande connesse non sono accessibili fino a che la dichiarazione in esame non viene trasmessa nuovamente o riportata all'edizione precedente. Una volta sbloccata una dichiarazione può essere modificata e per validare tali modifiche deve essere nuovamente "trasmessa" per generare una nuova edizione storicizzata che dal punto di vista amministrativo sostituisce la precedente. Una procedura schedulata ricalcola tutte le domande connesse alla dichiarazione in esame e se la modifica apportata genera una variazione dell'esito economico della domanda viene generata una nuova edizione della domanda che storicizza il nuovo risultato. La generazione di una nuova edizione di una domanda dovuta a ravvedimento operoso di una dichiarazione connessa viene comunicata con un sistema di notifica (mail + storicizzazione database della mail) al responsabile del procedimento. Se una dichiarazione sbloccata non viene trasmessa entro la notte seguente allo sblocca il sistema la "ripristinata" alla versione identificata dall'edizione al momento dello sblocco stesso.
- lo sblocco di una domanda rende modificabile la domanda in esame per le variazioni richieste dall'interessato. Per validare le modifiche la domanda deve essere "trasmessa" in modo che venga storicizzata la nuova versione che sostituisce la precedente dal punto di vista amministrativo. Se la domanda non viene trasmessa entro n giorni dopo lo sblocco

(con n determinato dal tipo di sblocco ammissibile) viene ripristinata alla versione determinata dell'edizione precedente.

Il sistema è sviluppato con classi java che agiscono server side.

## **2. Modulo per l'archiviazione del cartaceo delle dichiarazioni ICEF e di alcuni moduli domanda mediante lettore barcode**

E' il sistema di archiviazione delle dichiarazioni ICEF utilizzato presso l'ufficio della provincia fatto da un client java autoinstallante che comunica con il lettore di codici a barre e la stampante di etichette collegata al PC dell'operatore e permette l'archiviazione delle pratiche cartacee in ordine progressivo.

Una parte web invece, permette di trovare il numero progressivo di archiviazione dato l'ID della domanda o il codice fiscale del richiedente.

Il modulo è utilizzato anche per le principali domande APAPI (ARNF, Domanda unica, Reddito di garanzia) per gestire i propri archivi cartacei.

## **3. Modulo di CMS per la gestione dei contenuti del sito: FAQ, NEWS, documenti, avvisi, connessione alla normativa della PAT, ecc**

L'applicativo è stato creato per gestire e aggiornare il sito ICEF, le funzionalità principali riguardano:

- NEWS, presenti nel menù a sinistra;
- WARNING, presenti sulla pagina iniziale prima del login;
- DOCUMENTAZIONE, presenti nel menù a sinistra;
- NORMATIVA, presenti nel menù a sinistra;
- PULSANTI, presenti nel menù a sinistra;

Con questo applicativo è possibile aggiungere, modificare, cancellare e spostare ognuna di queste informazioni.

A livello tecnico l'applicativo è stato sviluppato in JSP.

## **4. Modulo per la gestione di enti, uffici, operatori, responsabili, abilitazioni**

Questo modulo consente agli operatori Clesius di gestire gli enti, gli uffici e gli operatori che vengono accreditati all'utilizzo del sistema ICEF. Con questo modulo è possibile inoltre definire chi sono i responsabili dei vari enti ed a quali servizi gli enti sono abilitati, sia in qualità di enti erogatori che di enti addetti al caricamento delle pratiche.

## **5. Modulo di ricalcolo**

Il modulo di ricalcolo permette di ricalcolare massivamente un'intera politica ICEF o un sottoinsieme di domande opportunamente selezionate. E' possibile prenotare una o più sessioni di ricalcolo, effettuare un confronto tra i risultati precedenti al ricalcolo e quelli post ricalcolo e decidere se scartare gli esiti dell'elaborazione o se accettarli creando una nuova edizione per tutte le pratiche il cui esito risulta modificato.

Questo modulo serve per effettuare simulazioni, per implementare modifiche retroattive delle norme, per testare duplicazioni o aggiornamenti di servizi (come uno Unit Test) o per correggere eventuali errori. Spesso viene utilizzato su copie di archivi per non interferire con la produzione.

Dispone di un'interfaccia utente ma è anche schedulato dopo le operazioni di ripristino serali per permettere un ricalcolo forzato nelle situazioni in cui gli esiti delle pratiche vengono determinati non solo dai dati autocertificati dai cittadini ma anche da dati ricevuti d'ufficio da altri sistemi informativi (es. Assegno di cura aggiornato dai dati di Atlante).

La parte di interfaccia di questo applicativo è stato sviluppata con il framework Apache Struts, mentre lato server è costituito da classi Java.

## **6. Modulo per la modifica centralizzata dell'anagrafica gestita dal servizio di supporto di Clesius S.r.l.**

Il modulo di modifica anagrafica consente la variazione dei dati anagrafici di un soggetto ICEF, dati che sono trasversali a tutti gli interventi.

La variazione del soggetto consiste nella sovrascrittura di cognome, nome, codice fiscale, sesso, data di nascita, luogo di nascita ed è un'operazione che va effettuata in maniera controllata. Per ragioni di integrità del sistema gli operatori, una volta inserito un soggetto, non lo possono modificare autonomamente ma devono richiedere la modifica al servizio di supporto di Clesius allegando alla richiesta una fotocopia del tesserino del codice fiscale del richiedente.

La ricerca del soggetto da modificare può essere fatta sia per cognome, codice fiscale, id della dichiarazione associata, id del soggetto oppure è possibile ricercare i dati tra l'elenco delle modifiche anagrafiche richieste e non ancora eseguite.

Il sistema verifica la correttezza della richiesta di variazione e l'impatto sul pregresso e, ad operazione conclusa, avvisa l'operatore che ha richiesto la modifica.

Inoltre, è possibile visionare lo storico delle modifiche anagrafiche da settembre 2007.

Il modulo è stato sviluppato con il framework Apache Struts.

## **7. Modulo di consultazione delle edizioni dei documenti**

La funzione di Visualizza Documenti permette agli operatori di consultare le pratiche inserite e/o di proprietà dell'ente.

Per ogni soggetto sono gestite tutte le domande e le dichiarazioni sottoscritte ed è possibile visualizzare i dati dell'edizione attualmente attiva e stampare tutte le precedenti edizioni, nonché verificare per quali motivi sono state create le diverse edizioni delle pratiche e la storia degli esiti.

E' inoltre visibile l'ultima residenza del soggetto tra tutti gli interventi ICEF richiesti ed eventuali modifiche anagrafiche dello stesso.

L'applicativo gestisce i permessi di accesso alle pratiche tenendo traccia di chi accede ai dati. E' possibile configurare gli accessi in base all'ufficio, all'ente e al servizio, senza che necessariamente questo coincida con i permessi di inserimento, modifica e cancellazione che vengono assegnati ai singoli moduli.

Il modulo è un plug-in ZK.

## **8. Assegno di cura - gestionale**

Il modulo gestionale dell'Assegno di cura permette ad APAPI, APSS e Patronati di avere una visione unitaria delle pratiche presentate da un cittadino. La normativa dell'assegno di cura prevede che il cittadino presenti una domanda iniziale che scade il 31/12 dell'anno successivo e riaccertamenti annuali della condizione economica. Si crea così un fascicolo di pratiche che è necessario consultare in maniera unitaria. Se per qualche motivo un utente perde uno dei requisiti l'assegno di cura viene revocato ed il fascicolo viene chiuso. Nel caso in cui il cittadino ritorni in possesso dei requisiti deve presentare una nuova domanda e quindi si riapre un nuovo fascicolo a suo nome.

Oltre a permettere la consultazione dei vari fascicoli e dei documenti in essi contenuti, questo modulo permette ad APAPI di inserire alcuni elementi di valutazione d'ufficio. Ad esempio, per quanto riguarda i ricoveri RSA, tutti i ricoveri in RSA provinciali sono recuperati in automatico da Atlante, mentre quelli fuori provincia vengono inseriti a mano dagli operatori APAPI mediante questo modulo.

Il modulo è un plug-in ZK.

## **9. Reddito Garanzia - gestionale rinnovi e blocchi**

L'obiettivo di questo applicativo è quello di dare agli enti gestori la possibilità di capire in modo immediato e leggibile la situazione di qualsiasi soggetto che abbia presentato almeno una domanda di reddito di garanzia, in termini di:

- contributi ricevuti dalla provincia/comunità fino alla data di consultazione;

- possibilità di presentare una successiva domanda in base alle complesse regole che stabiliscono il rinnovo del contributo.

L'applicativo è rivolto principalmente agli operatori dei Patronati che gestiscono gli appuntamenti con i cittadini, ma anche agli operatori che inseriscono le pratiche, in quanto facendo una semplice ricerca per cognome sarà possibile visualizzare le seguenti informazioni:

- se il soggetto ha già presentato una domanda di reddito di garanzia;
- quali sono le domande presentate fino alla data di consultazione;
- gli importi ricevuti per ogni singola pratica, per quanti mesi e a partire da quale data;
- se è possibile presentare una nuova domanda;
- per quale motivo il soggetto è eventualmente bloccato (regole di rinnovo o blacklist dell'Agenzia del Lavoro);
- quando sarà possibile presentare una successiva domanda.

Inoltre viene data maggiore visibilità e trasparenza al sistema di calcolo del reddito di garanzia in quanto vengono visualizzate tutte le pratiche effettuate dal soggetto titolare dell'intervento fino alla data di consultazione, con la valutazione corretta del numero dei cicli e del numero dei rinnovi a cui fanno riferimento tutte le singole pratiche.

Il modulo è un plug-in ZK.

#### **10. Gestione della BlackList per Reddito di Garanzia**

La funzione permette agli utenti abilitati di gestire i blocchi che vengono comunicati dall'Agenzia del Lavoro a seguito del mancato rispetto delle regole da parte del soggetto richiedente. In particolare si può: inserire un nuovo blocco, fare una ricerca per codice fiscale così da filtrare i blocchi di un soggetto, selezionando un singolo blocco si possono modificare alcuni dati come codice fiscale, data di inizio del blocco, se il blocco riguarda solo le domande di automatismo e il numero di determinazione, oppure eliminarlo completamente. Tecnologia usata pagine JSP.

#### **11. Istruttoria registro badanti**

Il modulo ha la funzione di iscrivere al registro provinciale degli assistenti familiari le domande fatte tramite il modulo "Registro badanti domanda prima iscrizione". Il modulo consente anche di sbloccare le domande e correggere eventuali errori, e di aggiornare il registro provinciale sulla base dei dati corretti, oltre a permettere la cancellazione di un/una badante dal registro stesso. Supporta infine l'emanazione del provvedimento di iscrizione da parte degli uffici provinciali. Il modulo è stato sviluppato con la tecnologia ZK.

#### **12. Istruttoria amministratore di sostegno**

Il modulo ha la funzione di iscrivere al registro degli amministratori di sostegno volontari le domande presentate tramite il servizio "Registro amministratori di sostegno volontari". Il modulo consente anche di poter sbloccare le domande e correggere eventuali errori, e di aggiornare il registro degli amministratori sulla base dei dati corretti, oltre a permettere la cancellazione di un amministratore dal registro stesso. Supporta infine l'emanazione del provvedimento di iscrizione da parte degli uffici provinciali. Il modulo è stato sviluppato con la tecnologia ZK.

#### **13. Modulo gestione dati dei centri AntiViolenza**

Il modulo permette l'inserimento di dati riguardanti l'anagrafica e altre informazioni di soggetti che entrano a far parte dei centri appartenenti alla rete 'donne vittime di violenza'. Una caratteristica importante di questo modulo riguarda le modalità con cui vengono salvati i dati. I dati riguardanti l'identificazione del soggetto (nome, cognome, data nascita e codice fiscale) sono criptati e decriptati lato client, mentre le altre informazioni riguardanti la tipologia di violenza o i servizi offerti dai centri anti-violenza sono in chiaro. I dati criptati possono essere visualizzati in chiaro solo dall'utente che li ha inseriti. Questa operazione sarà possibile, inserendo dopo la fase di login, la chiave (conosciuta solo dall'operatore) che permetterà di decriptare i dati per i quali la chiave coincide e lasciare non visualizzabili tutti gli altri. In questo modo la provincia può monitorare

puntualmente il fenomeno della violenza di genere conservando l'anonimato delle vittime a tutti gli utenti del sistema informativo. Tecnologia usata plugin ZK.

#### 14. **Graduatoria barriere architettoniche**

Il modulo 'Graduatoria barriere architettoniche' gestisce il workflow delle domande di Contributo abbattimento delle barriere architettoniche.

Una volta presentata la domanda per Contributo abbattimento delle barriere architettoniche è necessario gestire le operazioni di istruttoria da parte dell'ufficio competente.

Nello specifico si definisce l'ammontare della spesa a consuntivo sostenuta dal cittadino per gli interventi oggetto della domanda (che normalmente non coincide con la spesa dichiarata a preventivo), la data di impegno al finanziamento ed il 'codice' generato dall'ufficio competente che determina il finanziamento stesso.

Il sistema registra le informazioni aggiunte e produce un ricalcolo del contributo e del punteggio ai fini della graduatoria con il nuovo limite di spesa indicato.

Il modulo è stato sviluppato con il framework Apache Struts.

#### 15. **Gestione controlli dichiarazioni ICEF**

Il controllo automatizzato delle dichiarazioni ICEF avviene secondo parametri decisi annualmente dal Nucleo di Controllo della PAT.

La scelta delle dichiarazioni da controllare in maniera automatica viene effettuata pescando in modo random almeno 10.000 dichiarazioni connesse a domande ICEF che hanno avuto un beneficio in modo proporzionale per servizio, sulla base del numero di domande trasmesse. La regola per la scelta delle dichiarazioni estratte in modo proporzionale sulla base del numero di domande, prevede che la percentuale di domande, rispetto al totale per ogni singolo servizio, venga utilizzata per il calcolo del numero di dichiarazioni da estrarre in maniera casuale all'interno di quelle legate alle domande dello stesso servizio. Una volta estratta una dichiarazione vengono selezionate in modo automatico anche tutte le dichiarazioni collegate, tramite le domande trasmesse, alla dichiarazione estratta in modo ricorsivo su tutte le dichiarazioni coinvolte.

La comparazione tra i dati presenti nella dichiarazione ICEF e quelli di confronto forniti dall'Ufficio Fiscale della provincia, porta ad un'anomalia se è presente un importo maggiore di 0 nei dati di confronto e non è stato indicato alcun importo nella dichiarazione ICEF (omissione) oppure se l'importo dichiarato è inferiore ad una soglia prefissata, in base alla tipologia di reddito o patrimonio (irregolarità).

Tecnologia: applicazione java schedulata.

Le dichiarazioni che risultano anomale vengono rese "non utilizzabili" in nuove domande e vengono inoltrate al Nucleo di Controllo della PAT che si occupa delle verifiche puntuali delle anomalie. La valutazione dell'anomalia può portare a diversi risultati:

- la dichiarazione è corretta;
- la dichiarazione contiene mere irregolarità. In questo caso viene richiesto un ravvedimento operoso o viene effettuata la modifica d'ufficio. Al termine la dichiarazione non potrà essere ulteriormente modificata e potrà essere utilizzata per nuove domande. Le domande connesse vengono ricalcolate e se generano un nuovo risultato economico viene generata una nuova edizione (notifica al responsabile del procedimento via mail e storicizzazione notifica su database).
- la dichiarazione è falsa. In questo caso viene effettuata la modifica d'ufficio. Al termine la dichiarazione non potrà essere ulteriormente modificata e potrà essere utilizzata per nuove domande. Le domande connesse vengono ricalcolate e se generano un nuovo risultato economico viene generata una nuova edizione (notifica al responsabile del procedimento via mail per recuperare l'indebito e per comminare le sanzioni e storicizzazione notifica su database).

E' inoltre prevista un'interfaccia grafica sviluppata in JSP per permettere agli operatori del Nucleo di Controllo di gestire la sessione annuale di controlli. Con questa interfaccia l'operatore gestisce tutto il workflow di controllo delle pratiche, dall'apertura del fascicolo a seguito dell'anomalia



rilevata dal sistema automatico di controllo, alla tracciatura dei controlli manuali, all'assegnazione dell'esito dell'istruttoria, al ricalcolo delle posizioni collegate e all'informazione agli enti erogatori della falsa dichiarazione e dell'entità dell'indebito.

#### **16. Procedura patrocinio domande uniche**

La "Domanda Unica" prevede un'organizzazione del lavoro particolare in cui i CAF caricano le nuove pratiche ed i Patronati gestiscono le pratiche caricate dai CAF ed intrattengono tutti i rapporti successivi con il cittadino richiedente. Mediante questo applicativo gli operatori abilitati dei Patronati possono accedere alle domande uniche caricate dai CAF di riferimento e patrocinarle, divenendo da quel momento in poi i proprietari della pratica stessa.

In un secondo momento i patronati possono accedere alle domande patrocinate dal modulo Visualizza Documenti.

L'applicativo è stato sviluppato con il framework Apache Struts.

#### **17. Graduatoria Assegno di Studio Scuole Pubbliche**

Il modulo 'Assegno di Studio Scuole Pubbliche e Paritarie' consente l'elaborazione della graduatoria provvisoria e definitiva per ogni comunità di valle delle politiche in oggetto.

La graduatoria definitiva congela le domande di uno specifico ente erogatore.

Tale operazione impedisce agli utenti ICEF ulteriori variazioni delle pratiche inserite, poiché la determinazione di un nuovo importo di assegno di studio potrebbe generare una nuova versione di graduatoria non compatibile con la versione definitiva.

Il modulo è stato prodotto con pagine JSP e report JRXML.

#### **18. Notify Manager per la gestione delle mail agli operatori**

Il modulo Notify Manager consente l'invio e il monitoraggio delle mail spedite in automatico dal sistema ICEF.

Per mezzo dell'identificazione tramite un codice numerico univoco, è possibile identificare l'ambito e la classe specifica che invia la mail, ed inoltre è presente un meccanismo che consente di mantenere e rispeditare le mail nel caso il sistema non sia stato in grado di inviarle.

E' inoltre presente un'interfaccia grafica che permette agli operatori del sistema ICEF di svolgere ricerche tra le mail inviate.

Il modulo è stato sviluppato con la tecnologia ZK.

#### **19. Calcolo tetto di spesa per compartecipazione servizi socio-assistenziali**

Gli utenti percettori di servizio di compartecipazione vengono rendicontati a livello mensile dalle relative strutture. In base agli utenti rendicontati per gruppo di enti (Comunità Di Valle / UVM APSS) vengono determinati i nuclei familiari raggruppati in base ai familiari indicati nelle domande di compartecipazione a loro attinenti. Se i componenti il nucleo familiare hanno presentato almeno una domanda di compartecipazione in corso di validità, allora il tetto massimo valutato è il minore tra i tetti determinati nelle domande di compartecipazione del nucleo e il tetto eventualmente passato dagli enti erogatori del servizio in fase di rendicontazione. Il tetto così determinato è detto tetto ICEF e si applica a tutti i servizi, sia quelli soggetti ad ICEF che quelli soggetti alla vecchia normativa.

#### **20 Rendicontazione assegno di mantenimento**

L'Assegno di mantenimento è un assegno che la provincia eroga come anticipo in caso di genitori inadempienti nei confronti dei figli minorenni. Successivamente la provincia si rivale sul genitore inadempiente per il recupero delle anticipazioni.

L'importo calcolato è erogato mensilmente dalla Comunità di valle competente. In alcuni casi lo stesso genitore inadempiente può pagare una parte dell'assegno e il restante lo anticipa la Comunità, in altri casi la Comunità può pagare diversamente da quanto calcolato. Con questo sistema la Comunità indica mensilmente quanto ha effettivamente pagato, inserendo l'importo del mandato di pagamento.

L'applicativo è stato sviluppato con il framework Apache Struts.

### **21 Assegnazione Km utenti "Muoversi"**

Il modulo 'Muoversi' gestisce l'utenza del servizio Muoversi.

Gli utenti Muoversi hanno a disposizione un determinato numero di Km per i propri spostamenti che viene determinato annualmente dalla provincia in base ad un riparto di budget che tiene conto delle finalità dello spostamento (salute, lavoro, svago, ecc.).

La disponibilità dei Km viene determinata di anno in anno e determina il limite massimo di Km che il cittadino può richiedere durante l'arco dell'anno in cui ha presentando la domanda.

La ricerca degli utenti Muoversi può essere effettuata attraverso la selezione di un anno di competenza oppure attraverso un dato anagrafico.

Dal momento che ogni utente Muoversi è tenuto a presentare una domanda per il calcolo della tariffa chilometrica, il modulo prevede la ricerca e la visualizzazione dell'elenco di domande presentare a nome di un utente.

Il modulo è un plug-in zk.

### **22 Utenti Connessi**

Interfaccia di amministrazione che consente di verificare quali sono gli utenti connessi e comunicare con loro sia in maniera cumulativa che singolarmente.

La tecnologia su cui è stato sviluppato con il framework Apache Struts.

### **23 Check remoto server**

Modulo che viene interrogato da un server remoto per avere le statistiche sui tempi di accesso all'applicativo dall'esterno.

Si basa sull'implementazione nel sistema di una chiamata di test che verifica l'intera catena delle chiamate sino a raggiungere il database e ne misura il tempo di accesso consegnandolo come risposta al client che ha eseguito l'interrogazione.

Il client è in realtà un server remoto che a scadenza regolare registra il risultato della chiamata testando così la disponibilità del servizio. Nel caso in cui il servizio non sia disponibile il modulo notifica via mail il problema agli operatori Clesius.

Il sistema è in tecnologia java: servlet per l'esecuzione dei comandi e JSP per la visualizzazione delle statistiche raccolte.

### **24 Probe**

Probe è una webapp completa sviluppata e mantenuta dalla comunità opensource su github (<https://github.com/psi-probe/psi-probe/wiki/InstallationApacheTomcat>).

Come dice il nome stesso probe è una sonda che misura lo stato di salute del tomcat e delle applicazioni web che ci girano.

L'accesso è consentito ai soli amministratori di sistema attraverso una protezione basta su doppia chiave nome utente / password.

## **BREVE DESCRIZIONE DEI PRINCIPALI INTERVENTI ICEF**

### ***Buoni di Servizio***

I Buoni di servizio consistono in titoli di spesa rilasciati al genitore, la madre o il padre in nuclei monoparentali, lavoratore e/o coinvolto in percorsi di formazione/riqualificazione finalizzati alla ricerca di occupazione in seguito a licenziamento a causa della serie. Sono richiesti per servizi di educazione e cura di minori fino all'età di 14 anni, o fino a 18 nel caso di minori riconosciuti in stato di handicap, a fronte di un contributo finanziario personale pari al 15 o 20 per cento del valore nominale del Buono stesso. I buoni sono erogati in base a una graduatoria dall'Ufficio Fondo Sociale Europeo.

### ***Assegno di cura***

L'assegno di cura è un sussidio economico a favore delle persone che assistono e curano a domicilio persone non autosufficienti ovvero persone che non essendo in grado di svolgere gli atti quotidiani della vita abbisognano di assistenza continua. Con tale politica si vogliono valorizzare le risorse familiari prima di quelle istituzionali e l'erogazione di tale sussidio prevede un accertamento sia della condizione di bisogno sia un accertamento della quantità e qualità dell'assistenza assicurata. L'accertamento sanitario è effettuato da APSS mentre l'erogazione degli assegni viene gestita da APAPI.

### ***Assegno di studio***

L'assegno di studio è una politica sociale che prevede interventi in materia di assistenza scolastica per favorire il diritto allo studio, con la concessione di assegni di studio e buoni libro in base a criteri che tengano quindi conto della condizione economica familiare dell'alunno.

L'ente Provinciale competente per la regolamentazione del beneficio è il Servizio Istruzione.

### ***Contributo per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati***

L'articolo 16 della Legge Provinciale n. 1 del 7 gennaio 1991 disciplina la concessione delle agevolazioni per la realizzazione di interventi di eliminazione o superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati.

I destinatari degli interventi realizzati con le agevolazioni sono soggetti portatori di minorazione che, in ragione di difficoltà motorie, sensoriali o psichiche, di natura permanente, dipendente da qualsiasi causa, incontrino ostacoli, impedimenti o limitazioni ad usufruire, in condizioni di adeguata sicurezza o autonomia, delle strutture edilizie abitative, comprese le parti comuni.

I requisiti per poter accedere a tale beneficio possono essere di natura amministrativa tecnica e medica.

L'ente Provinciale che si occupa della regolamentazione del beneficio è il Servizio Politiche Sociali.

### ***Domanda Unica***

La Domanda Unica è un'unica domanda che permette di richiedere numerosi interventi ed agevolazioni riguardanti il nucleo familiare. Presentandola è possibile sottoscrivere contemporaneamente (o anche solo uno):

- Assegno regionale al nucleo: viene erogato a partire dal primo figlio fino al compimento del 7° anno di età, dal secondo figlio fino al compimento del 18° anno di età e per i figli ed equiparati disabili a partire dal primo figlio senza limiti di età. E' una politica rivolta ai nuclei famigliari che risiedono in Trentino Alto Adige da almeno cinque anni
- Contributo famiglie numerose: è destinato a nuclei con più di 3 figli (compresi concepiti) e ha la finalità di ridurre i costi connessi agli oneri tariffari derivanti dagli usi domestici
- Tariffa per i trasporti studenti: viene determinata la tariffa per i figli in età scolare in base all'ICEF del nucleo
- Tariffe mensa: calcolo della riduzione tariffaria per i servizio mensa scolastico
- Servizi alla prima infanzia: è possibile calcolare la tariffa dell'asilo nido o il contributo tagesmutter del comune (in base ai servizi offerti) dove s'intende fruire del servizio

L'ente Provinciale competente per la regolamentazione del beneficio è l'APAPI.

### ***Agevolazioni edilizia agevolata***

E' una politica che prevede un'agevolazione del mutuo per gli interventi di acquisto/risanamento della prima casa.

I Comprensori e i Comuni di Trento e Rovereto competenti per territorio gestiscono tutte le fasi, dalla raccolta delle domande, formazione della graduatoria, alla concessione e liquidazione dei contributi.

Le domande possono essere presentate dalla generalità dei cittadini, dagli stranieri, dagli emigrati trentini e dalle giovani coppie e nubendi. Per ognuna delle quattro categorie, sono redatte delle graduatorie separate. E' una politica rivolta comunque ai residenti in provincia di Trento da almeno 3 anni e viene data priorità a chi risiede in Provincia dalla nascita.

### ***Tariffa MuoverSi***

MuoverSi è il servizio di trasporto ed accompagnamento individualizzato a favore dei portatori di minorazione che consente di viaggiare nella provincia di Trento. Il servizio viene erogato tutti i giorni dell'anno dalle sette del mattino alle undici di sera e comprende l'accompagnamento dal veicolo all'edificio di arrivo o di partenza. Eventuali prestazioni aggiuntive, definite "accompagnamento supplementare" possono essere riconosciute qualora assolutamente necessarie e strettamente finalizzate al trasporto. Ad ogni utente ammesso al servizio munito di specifica tessera personale di riconoscimento, all'inizio dell'anno viene assegnata una dotazione di buoni chilometrici sulla base delle necessità, liberamente utilizzabile. L'Ente Provinciale che si occupa di tale politica è il Servizio Politiche Sociali.

### ***Tariffa prolungamento di orario della scuola d'infanzia***

La norma in materia prevede che la tariffa per il prolungamento di orario delle scuole materne non sia più uguale per tutti ma che sia differenziata in base alla condizione economica del nucleo familiare. Sono previste tariffe differenziate per 1, 2 o 3 ore di prolungamento d'orario. L'ente Provinciale che regola questo beneficio è il Servizio Istruzione.

### ***Pensione regionale alle casalinghe***

Per persona casalinga si intende colei/colui che all'interno del proprio nucleo familiare, svolge, in modo diretto ed esclusivo l'attività inerente all'organizzazione e all'andamento della vita familiare provvedendo alla cura e all'educazione dei figli o all'assistenza di familiari non autosufficienti.

Il requisito minimo per ottenere la pensione di vecchiaia è rappresentato dall'età pensionabile stabilita nel regime obbligatorio di appartenenza, fermo restando che gli anni di contribuzione maturati non devono comunque superare i trentacinque

L'Ente Provinciale che si occupa di tale politica è APAPI e le principali normative di riferimento sono la Legge Regionale n. 1 del 28 Febbraio 2005, "Pacchetto Famiglia e Previdenza Sociale" e la Legge Regionale n. 7 del 25 luglio 1992 "interventi di previdenza integrativa a favore delle persone casalinghe".

### ***Borse di studio per studenti residenti in provincia di Trento, iscritti a corsi di formazione per Operatori Socio Sanitari (OSS) e iscritti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia***

Le 'Borse Sanità' sono previste per studenti residenti in Provincia di Trento, iscritti a corsi di laurea afferenti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia presso una Università italiana (laurea triennale o specialistica delle professioni sanitarie o laurea a ciclo unico in medicina e chirurgia). L'importo delle borse è determinato in relazione alla condizione economica del nucleo familiare dello studente ed al merito conseguito; può essere diversificato per gli studenti di particolari corsi (es.: infermieristici o tecnici di radiologia) in ragione dell'eventuale carenza di tali professionalità nell'ambito socio sanitario provinciale. L'Ente Provinciale competente per la regolamentazione del beneficio è il Servizio organizzazione e qualità delle attività sanitarie.

### ***Interventi per il diritto allo studio universitario***

I benefici previsti sono: borse di studio, esonero totale o parziale dalle tasse Universitarie (solo per gli studenti universitari dell'Ateneo di Trento) esonero dalla tassa provinciale per diritto allo studio, posti alloggio.

Gli interventi sono rivolti agli studenti universitari dell'Ateneo di Trento, del Conservatorio di Musica, dell'Istituto Universitario per interpreti e traduttori e dei corsi di Alta Formazione, che prevede interventi secondo criteri di condizione economica e merito. La compilazione della domanda avviene on-line ([www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it) - Sportello on-line) dopo aver presentato le dichiarazioni sostitutive ICEF relative al proprio nucleo familiare presso uno dei CAF abilitati.

L'Ente Provinciale competente per la regolamentazione del beneficio è l'Opera Universitaria che pubblica nel mese di giugno di ogni anno il Bando di concorso.

### ***Edilizia pubblica - verifica requisiti per l'accesso alle case ITEA***

La normativa prevede la concessione di un contributo sul canone di locazione di alloggi di proprietà o in disponibilità di ITEA SpA. o di imprese convenzionate. E' previsto un contributo anche per l'abbattimento del canone degli alloggi locati sul libero mercato. Entrambi gli interventi sono concessi dai Comprensori e i Comuni di Trento e Rovereto. Il contributo per alloggi ITEA SpA corrisponde alla differenza fra il 'canone oggettivo' ed il 'canone sostenibile', cioè la somma che il nucleo familiare è in grado di pagare; quello per gli alloggi su libero mercato è dato dalla differenza tra un 'canone oggettivo medio' e il 'canone sostenibile'. L'ICEF del nucleo familiare è riferito al biennio antecedente la data di presentazione della domanda (1 gennaio-30 giugno, reddito e patrimonio del II e III anno antecedente//1 luglio al 31 dicembre, reddito e patrimonio del I e II anno antecedente). L'Ente Provinciale competente per la regolamentazione del beneficio è il Servizio Autonomie Locali.

### ***Edilizia pubblica - verifica requisiti per la permanenza e per il calcolo del canone delle case ITEA***

Ogni anno gli inquilini degli alloggi ITEA devono presentare l'ICEF ai fini della verifica dei requisiti di permanenza che deve risultare inferiore a 0,34 e per la determinazione del canone. L'Ente competente è ITEA S.p.A.

### ***Accesso assistenza odontoiatrica***

Le prestazioni di assistenza odontoiatrica secondaria nella provincia di Trento, sono gratuite per i minori da 0 a 14 anni, soggetti appartenenti a 'categorie vulnerabili'. Accedono a prestazioni gratuite anche i minori tra 15 e 18 anni, oppure gli anziani oltre i 65 anni con un ICEF inferiore a 0,20, così come le persone appartenenti a nucleo familiare con ICEF inferiore a 0,095. Se l'indicatore ICEF del nucleo è compreso tra 0,095 e 0,20 l'assistito partecipa alla spesa in maniera crescente e continua in proporzione fino ad un massimo del 70% del valore delle prestazioni secondo il tariffario stabilito. Domanda e relativa autorizzazione all'accesso hanno validità per un anno dal rilascio. L'Ente Provinciale competente per la regolamentazione del beneficio è il Servizio Sanitario Provinciale.

### ***Fondo per la valorizzazione dei giovani***

I finanziamenti per valorizzare e supportare i giovani nello sviluppo di competenze ed attitudini personali comprendono una serie di proposte diversificate tra borse di studio, possibilità di tirocinio e formazione in Italia e all'estero. La domanda deve essere presentata all'ente promotore dell'iniziativa secondo il bando pubblicato. Gli Enti Provinciali competente per la regolamentazione dei benefici sono l'Ufficio Fondo Sociale Europeo, il Servizio Istruzione e l'Opera Universitaria.

### ***Prestito sull'onore***

Il prestito consiste nell'erogazione presso istituti bancari convenzionati, senza interessi, di una somma compresa tra 1.000 e 10.000 euro a famiglie ed a persone che si trovino in situazioni

temporanee di gravi difficoltà finanziarie. E' una misura destinata a venire incontro alle giovani coppie che intendono creare una famiglia e alle famiglie con figli a carico che non possono essere definite -povere- ma che, a fronte di una spesa imprevista o della nascita di uno o più figli, devono affrontare nuove e gravose spese ed alle quali le banche non fanno credito. Il prestito è concesso per un periodo di tempo concordato (massimo 5 anni, valutate l'entità del prestito richiesto, le condizioni economiche attuali del richiedente e le prospettive economiche future). Le domande vanno presentate presso i Servizi Attività Sociali dei Comuni di Trento e di Rovereto e presso le Comunità di valle della propria zona di residenza. L'Ente Provinciale competente per la regolamentazione del beneficio è il Servizio Politiche Sociali.

### ***Anticipazione dell'assegno di mantenimento dei minori***

L'intervento consiste nell'anticipazione da parte dei Servizi Sociali dei comuni di Trento, di Rovereto e delle Comunità di Valle di somme destinate al mantenimento dei minori, ma non pagate dal genitore obbligato. Dopo l'erogazione, la Provincia autonoma di Trento riscuote dal genitore obbligato al mantenimento le somme concesse in via anticipata e gli interessi legali maturati. Il genitore, o altro affidatario, residente in Provincia di Trento e non convivente con il genitore obbligato presenta domanda per il nucleo di cui deve far parte il minore. L'anticipazione dell'assegno di mantenimento è erogata mensilmente e ha durata massima di dodici mesi e può essere rinnovata fino alla maggiore età del minore. Gli enti gestori del beneficio sono le Comunità di Valle e i comuni di Trento e Rovereto.

### ***Reddito di Garanzia***

Consiste in un contributo economico a sostegno dei nuclei familiari più deboli. L'assegno è liquidato mensilmente per una durata di 4 mesi e può essere rinnovato per altre 3 volte nei due anni successivi, previo riaccertamento della persistenza dei requisiti. Per la raccolta delle domande ci si può rivolgere anche ai Patronati convenzionati e agli sportelli periferici della Provincia. L'Ente Provinciale competente per la concessione del beneficio è APAPI e gli uffici servizi sociali delle comunità di valle

### ***Intervento straordinario***

Consiste in un contributo economico a sostegno dei nuclei familiari più deboli che non possono usufruire del reddito di garanzia. La concessione del beneficio è effettuata dagli uffici servizi sociali delle comunità di valle.

### ***Compartecipazione servizi socio-assistenziali***

Nel corso del 2015 la normativa provinciale ha previsto l'introduzione dell'ICEF per la determinazione delle quote di compartecipazione a carico degli utenti dei servizi socio-assistenziali. La norma prevede quote differenziate in base alla prestazione e l'applicazione di un tetto massimo di compartecipazione alla spesa in base all'ICEF del nucleo familiare. La concessione del beneficio è effettuata dagli uffici servizi sociali delle comunità di valle e da APSS.

### ***Benefici economici agli invalidi civili***

La normativa nazionale e provinciale prevede una serie di benefici economici per gli invalidi civili:

- ASSEGNO INTEGRATIVO PER INVALIDI ASSOLUTI Spetta a tutti i soggetti riconosciuti invalidi civili assoluti che percepiscono qualche provvidenza a titolo di invalidità da parte dell'Agenzia. Da luglio 2015 è erogato su base ICEF.
- ASSEGNO MENSILE A FAVORE DI MINORENNI INVALIDI è concesso alle persone fino ai 18 anni di età che hanno difficoltà a svolgere i compiti e le funzioni della propria età oppure hanno limitata capacità uditiva.
- INDENNITA' DI ACCOMPAGNAMENTO è concessa agli invalidi civili assoluti, non ricoverati gratuitamente in istituto, con impossibilità di deambulare senza l'aiuto

permanente di un accompagnatore oppure impossibilitati a compiere gli atti quotidiani della vita, così da rendere necessaria un'assistenza continua.

- PENSIONE A FAVORE DI INVALIDI CIVILI ASSOLUTI è concessa alle persone che a seguito di minorazioni non hanno capacità lavorativa.
- PENSIONE A FAVORE DI INVALIDI CIVILI PARZIALI è concessa alle persone che a seguito di minorazioni hanno capacità lavorativa ridotta.

***Dati residenza e pagamento soggetti APAPI***

Modulo di gestione dell'anagrafe unica di APAPI in cui è presente la residenza e le modalità di pagamento più recente di tutti i cittadini che sono beneficiari degli interventi erogati da APAPI. Il modulo interagisce automaticamente con tutti gli altri moduli gestiti da APAPI.