



Provincia Autonoma di Trento

# AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI

Trento – via Degasperi 79

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. delib. n. 276|2019

---

**OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento mediante accordo quadro della fornitura di impianti cocleari per i fabbisogni dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento - Deliberazione a contrarre.**

**CLASSIFICAZIONE: 18.2.1**

Il giorno **17/05/2019** nella Sede dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari sita in Trento, via Degasperi 79, il dott. Bordon Paolo, nella sua qualità di

### **Direttore Generale**

nominato con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 583 del 18 aprile 2016, esamina l'argomento di cui all'oggetto coadiuvato da:

sostituto Direttore Sanitario	Direttore Amministrativo	Direttore per l'Integrazione Socio Sanitaria
Dott. Giovanni Maria Guarrera	Dott.ssa Rosa Magnoni	Dott. Enrico Nava

**OGGETTO:** Procedura aperta per l'affidamento mediante accordo quadro della fornitura di impianti cocleari per i fabbisogni dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento - Deliberazione a contrarre.

Il Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Affari Economico Finanziari, tenuto conto di quanto rappresentatogli dal Dirigente del Servizio Acquisti e Gestione Contratti, relaziona quanto segue:

- il Piano biennale di acquisto dei beni e servizi per gli anni 2018-2019, approvato con deliberazione del Direttore Generale n.166/2018, prevede tra le procedure da istruire e di prossima scadenza, una procedura di gara ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, per la fornitura di impianti cocleari per i fabbisogni dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari;
- a tale proposito con nota rep. int. 2367 del 12/02/2018 è stato costituito il gruppo di lavoro per la predisposizione del Capitolato tecnico e la definizione degli altri atti di gara, composto da:
  - o dr.ssa Francesca Bonfioli - Dirigente medico U.O. di Otorinolaringoiatria, Ospedale di Rovereto;
  - o dr.ssa Carla Sartori - Dirigente Farmacista U.O. di Farmacia, Ospedale di Rovereto;ed individuata la dr.ssa Simona De Munari - Servizio Acquisti e Gestione Contratti, come segretaria verbalizzante;
- il gruppo di lavoro ha concluso l'attività di predisposizione del capitolato tecnico riportante le caratteristiche tecniche e la quantificazione quadriennale dei consumi previsti, e del documento relativo ai parametri e criteri di valutazione delle offerte che risultano parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- l'appalto è costituito da 2 lotti da affidarsi secondo le modalità dell'Accordo quadro nella misura del 60% da aggiudicarsi all'appaltatore collocato primo in graduatoria; la rimanente fornitura, fino ad un massimo del 40%, senza nessun minimo garantito, viene aggiudicata a tutti gli appaltatori ammessi in graduatoria, in ragione delle esigenze cliniche, debitamente motivate, che giustificano il ricorso agli specifici prodotti offerti, avuto particolare riguardo alla tutela della sicurezza del paziente ed alla continuità terapeutica. L'utilizzo di un Accordo quadro (e la definizione delle relative percentuali) è stato previsto per garantire ai clinici la possibilità di avere a disposizione dispositivi medici adeguati alle diverse esigenze cliniche che ogni singolo paziente può manifestare, in relazione alla peculiarità delle patologie trattate e delle possibili diversità anatomiche riscontrabili in ogni singolo soggetto; è stata inoltre considerata la presenza di situazioni in cui i soggetti da curare possano avere già impiantati dispositivi analoghi o si debba procedere alla sostituzione degli stessi o di parte di essi, senza dover ricorrere ad acquisti ad hoc frazionati e soggetti a tempistiche non compatibili con le reali esigenze operative; le percentuali indicate trovano riscontro nella casistica clinica affrontata negli ultimi tre anni dal servizio ORL del P.O. di Rovereto;
- la suddivisione della fornitura in lotti è stata attuata in adempimento dell'art. 7, comma 1 della L.P. 2/2016 e ss.mm.ii in modo da consentire la maggior partecipazione di operatori economici e conseguentemente la maggior concorrenza possibile e la massima apertura al mercato;
- per il calcolo delle basi d'asta sono stati considerati i prezzi storici, tenuto conto delle quotazioni ottenute da altre stazioni appaltanti;

- il Dirigente del Servizio Acquisti e Gestione Contratti, ha provveduto a verificare che a tutt'oggi sul portale Consip non vi è alcuna convenzione attiva riferita alle categorie merceologiche oggetto della procedura di gara cui viene dato avvio con presente provvedimento;
- la documentazione è stata sottoposta alla revisione da parte del Servizio Procedure di gara che opera per le procedure di interesse di Apss nell'ambito di competenza dell'Agenzia Provinciale Appalti e Contratti (APAC);
- in adempimento delle previsioni del piano per la prevenzione della corruzione di Apss, è stata pubblicata sul sito dell'Apss una consultazione di mercato, ai sensi dell'art. 8 della L.P. n.2/2016 ( e conforme anche all'art. 66 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.) in modo tale da raccogliere utili informazioni per la definizione degli atti di gara, anche al fine di garantire la massima partecipazione dei concorrenti;
- in data 12/11/2018 si sono riuniti i signori:  
dr. Simone Bilato, Dirigente del Servizio Acquisti e Gestione contratti- Rup  
dr.ssa Francesca Bonfioli, Dirigente medico U.O. di Otorinolaringoiatria, Ospedale di Rovereto;  
dr.ssa Simona de Munari, Servizio Acquisti e Gestione Contratti – segretaria verbalizzante;  
i quali accolgono l'osservazione presentata da una ditta concorrente provvedendo alla modifica della specifica tecnica inserita al lotto 2 del capitolato Tecnico, come da verbale agli atti;
- il progetto di gara risulta pertanto completo ed i relativi documenti che costituiranno vincolo per la sottoscrizione dei relativi contratti, sottoposti per l'approvazione e parti integranti e sostanziali della presente deliberazione sono i seguenti:
  - Allegato n. 1: Capitolato speciale - parte amministrativa;
  - Allegato n. 2: Capitolato speciale - parte tecnica;
  - Allegato n. 3: Metodi di ricondizionamento dispositivi medici;
  - Allegato n. 4: Atto di nomina a Responsabile del Trattamento dei dati;
  - Allegato n. 5: Modulo per la richiesta di avvio del procedimento di appalto;
  - Allegato n. 6: Fac simile lettera referenze bancarie;
  - Allegato n. 7: Parametri e criteri di valutazione delle offerte;
  - Allegato n. 8: Schema offerta economica.
- sulla scorta di quanto sopra esposto si ritiene procedere alla gara per l'affidamento della fornitura sopra descritta per la durata di quattro anni senza possibilità di rinnovo, mediante procedura aperta (con aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida presentata, purchè ritenuta economicamente conveniente) e per i singoli lotti, in base al criterio di cui all'art. 17 comma 3 della L.P. 9/2/2016 n. 2, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa , ovvero in base alla valutazione degli elementi qualità e prezzo così come indicati nell'allegato "Parametri e criteri di valutazione delle offerte";
- l'incarico della valutazione tecnica delle offerte che verranno presentate dalle ditte concorrenti sarà affidato alla Commissione Tecnica, che verrà designata con provvedimento della Giunta Provinciale successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;
- Il valore complessivo dell'appalto ai sensi dell'art. 6 della L.P. n. 2/2016, ammonta ad € 3.987.000,00 (importo quadriennale + proroga max 180 giorni + opzione 20%) Iva esclusa.

Considerato che:

nella fase istruttoria che sarà svolta dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti ( APAC) è possibile emerga la necessità di apportare minime rettifiche o modifiche agli atti di gara adottati con il presente provvedimento, è opportuno delegare il Dirigente del Servizio Procedure di gara in ambito sanitario, in accordo con il Rup ad esaminare e definire le modifiche o rettifiche necessarie e comunicarle attraverso corrispondenza tracciabile;

Ricordato che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 422 dd. 26.10.2015 si è provveduto ad adottare disposizioni organizzative disciplinanti il rapporto di avvalimento tra la Provincia Autonoma di Trento e l'APSS, regolato da apposita convenzione, in forza della quale le procedure aperte sopra soglia comunitaria vengono espletate dall'Agenzia Provinciale Appalti e Contratti (APAC);
- con deliberazione del Direttore Generale Provvisorio n. 209 dd. 29/04/2016 al predetto provvedimento sono state apportate le modifiche atte ad adeguare le disposizioni alla normativa nel frattempo intervenuta;

Richiamata, per quanto non espressamente precisato, la normativa europea, nazionale e provinciale

Tutto ciò premesso e considerato,

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della relazione del Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Affari Economico Finanziari e fatte proprie le motivazioni espresse dal proponente;

Fatte proprie le motivazioni espresse dal proponente;

Acquisito il parere favorevole del direttore amministrativo, del sostituto del direttore sanitario e del direttore per l'integrazione socio sanitaria nella riunione del Consiglio di Direzione (verbale rep. n. 27 di data 17/05/2019);

#### DELIBERA

1. di contrarre, mediante indizione di procedura aperta (ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii) per la fornitura quadriennale e non rinnovabile di impianti cocleari per i fabbisogni dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento, da affidarsi secondo la modalità dell'Accordo quadro nella misura del 60% da aggiudicarsi all'appaltatore collocato primo in graduatoria; la rimanente fornitura, fino ad un massimo del 40%, senza nessun minimo garantito, viene aggiudicata a tutti gli appaltatori ammessi in graduatoria, in ragione delle esigenze cliniche, debitamente motivate, che giustificano il ricorso agli specifici prodotti offerti, avuto particolare riguardo alla tutela della sicurezza del paziente ed alla continuità terapeutica;
2. di aggiudicare la fornitura per singoli lotti in base al criterio di cui all'art. 17 comma 3 della L.P. 2/2016 e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base alla valutazione degli elementi prezzo e qualità, anche in caso di unica offerta valida presentata, purché ritenuta economicamente conveniente;

3. di approvare gli allegati, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
  - Allegato n. 1: Capitolato speciale - parte amministrativa;
  - Allegato n. 2: Capitolato speciale - parte tecnica;
  - Allegato n. 3: Metodi di ricondizionamento dispositivi medici;
  - Allegato n. 4: Atto di nomina a Responsabile del Trattamento dei dati;
  - Allegato n. 5: Modulo per la richiesta di avvio del procedimento di appalto;
  - Allegato n. 6: Fac simile lettera referenze bancarie;
  - Allegato n. 7: Parametri e criteri di valutazione delle offerte;
  - Allegato n. 8: Schema offerta economica.
4. di affidare all'Agenzia Provinciale Appalti e Contratti (APAC) la predisposizione della procedura di gara, comprese le pubblicazioni ai sensi dell'art.13 della L.P. 2/2016, richiedendo anche la pubblicazione degli atti di gara (anche solo mediante link) sul sito dell'APSS: [www.apss.tn.it](http://www.apss.tn.it);
5. di dare atto che la valutazione delle offerte tecniche presentate dai competitori e l'attribuzione conseguente dei relativi punteggi compete ad una apposita Commissione tecnica da individuare successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;
6. di dare atto che il Responsabile Unico del procedimento (RUP) è il Dirigente del Servizio Acquisti e Gestione contratti e che il Direttore dell'Esecuzione del contratto (D.E) verrà nominato da Apss prima dell'avvio della fornitura e comunicato tempestivamente all'appaltatore;
7. di dare atto che la spesa complessiva ai sensi dell'art. 6 della L.P. 2/2016, ai sensi dell'art. 6 della L.P. n. 2/2016, ammonta ad € 3.987.000,00 (importo quadriennale + proroga max 180 giorni + opzione 20%) Iva esclusa. Tale spesa verrà imputata al conto 51.01.03.00 "Dispositivi medici" del bilancio dell'Apss di Trento per gli anni di competenza economica;
8. di dare atto che l'obbligo di redazione del Duvri di cui al comma 3 dell'art. 26 del D.lgs n. 81 del 2008, non si applica a detta fornitura ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis.
9. di determinare in € 6.000,00 le somme a disposizione dell'Amministrazione per le spese inerenti la procedura di gara in oggetto;
10. di delegare il Dirigente del Servizio Procedure di gara in ambito sanitario, previo accordo con il Rup, ad esaminare e definire, anche attraverso corrispondenza tracciabile, le modifiche o rettifiche che l'Agenzia Provinciale Appalti e Contratti (APAC) dovesse richiedere nel corso della istruttoria della procedura di gara europea;
11. di dare mandato al Servizio Acquisti e Gestione Contratti di trasmettere il presente provvedimento all' Agenzia Provinciale Appalti e Contratti (APAC).

Allegati:

- Allegato n. 1: Capitolato speciale - parte amministrativa;
- Allegato n. 2: Capitolato speciale - parte tecnica;
- Allegato n. 3: Metodi di ricondizionamento dispositivi medici;
- Allegato n. 4: Atto di nomina a Responsabile del Trattamento dei dati;
- Allegato n. 5: Modulo per la richiesta di avvio del procedimento di appalto;
- Allegato n. 6: Fac simile lettera referenze bancarie;

- Allegato n. 7: Parametri e criteri di valutazione delle offerte;
- Allegato n. 8: Schema offerta economica.

Inserita da: Ufficio Progettazione Gare e Definizione Capitolati / De Munari Simona

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il sostituto del Direttore  
Sanitario  
Guarrera Giovanni Maria

Il Direttore Amministrativo  
Magnoni Rosa

Il Direttore per l'Integrazione  
socio sanitaria  
Nava Enrico

**Il Direttore Generale**  
Bordon Paolo

**Il Dirigente del Servizio Affari Generali e Legali**  
Toniolatti Armando