



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio Appalti

Via Dogana n. 8 – 38122 Trento

T +39 0461 496444

F +39 0461 496422

pec serv.appalti@pec.provincia.tn.it

@ serv.appalti@provincia.tn.it

web www.appalti.provincia.tn.it



AGENZIA PROVINCIALE PER
GLI APPALTI E CONTRATTI

AT55276 – 1001-18

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: **AVVISO SOSPENSIONE TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE**

GARA TELEMATICA MEDIANTE PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEI "**LAVORI DI AMPLIAMENTO POLO CONGRESSUALE DI RIVA DEL GARDA**" **CONGIUNTAMENTE ALL'EVENTUALE TRASFERIMENTO DELL'IMMOBILE SITO IN TRENTO, VIA S. CROCE - PP.EDD. 1300 -1304/4 C.C. TRENTO**" - AT55276 - Codice CIG: **6732758FA6**

Si comunica che, con riferimento alla gara d'appalto in oggetto, Patrimonio del Trentino Spa con nota d.d. 05/10/2018 assunta al prot. n. 570521 d.d. 05/10/2018, ha richiesto allo scrivente Servizio Appalti di procedere alla sospensione del termine di presentazione delle offerte (previsto per il giorno 6 novembre 2018 ore 12.00), fino al 29 ottobre 2018, al fine di poter procedere all'aggiornamento della documentazione di gara relativamente all'art. 24-bis "*cauzione a garanzia del pagamento delle penali*" del Capitolato speciale d'Appalto.

La procedura di gara in oggetto viene, pertanto, **sospesa fino al giorno 29 OTTOBRE 2018** ed entro tale termine lo scrivente Servizio comunicherà la nuova data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Si provvede a pubblicare la presente nota sul sito internet istituzionale e sulla piattaforma SAP-SRM (nella sezione "*Dati generali – Informazioni acquirente*").

IL DIRIGENTE

- dott. Paolo Fontana –

(documento firmato digitalmente)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

RP/LL

Responsabile del procedimento:
dott.ssa Laura Lucianer