

AGENZIA PROVINCIALE PER
GLI APPALTI E CONTRATTI**Servizio Appalti**
Via Dogana, 8 – 38122 Trento
P +39 0461 496444
F +39 0461 496422
@ ..serv.appalti@provincia.tn.it
@ ..serv.appalti@pec.provincia.tn.it

Prot. n. - 3 LUG. 2017 n. 281/2017

Oggetto: BANDO DI GARA, MEDIANTE PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, PER LA LOCAZIONE DI SISTEMI DI STAMPA DIGITALE, INCLUSI I SERVIZI CORRELATI, PER IL CENTRO STAMPA DELL'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI DI TRENTO - CODICE CIG: 6724544541.

PRIMA SEDUTA DI GARA.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventinove del mese di giugno (29/06/2017) ad ore nove e minuti quindici (09.15) a Trento, presso la SALA ASTE, sita in Via Dogana n. 8, della Provincia Autonoma di Trento, avente sede legale in Piazza Dante, n. 15, codice fiscale n. 00337460224, alla presenza del dott. Giorgio Cestari, Dirigente dell'Unità di Missione Semplice, supporto dipartimentale in materia di contratti e appalti della Provincia autonoma di Trento, domiciliato per la carica in Trento, presso la sede della Provincia medesima, che interviene ed agisce in qualità di Presidente della gara, giusta delega del Dirigente Servizio Gestioni patrimoniali e logistica, Ing. Gianfranco Brigadoi, prot. n. S171/0354361 di data 27 giugno 2017, ai sensi del decreto del Presidente della Giunta provinciale di data 26 marzo 1998 n. 6-78/Leg. e s.m. e della deliberazione della Giunta provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998, alla presenza e con l'assistenza dei testimoni dott.ssa Manuela Gottardi e dott.ssa Claudia Blasiol, entrambe per conto della Provincia Autonoma di Trento, domiciliate presso la sede della Provincia medesima, si è tenuta la prima seduta di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto. Si dà atto che il Presidente di gara sopra individuato ha reso la dichiarazione, acquisita agli atti dell'Amministrazione con prot. n. 360648 dd. 29/06/2017, prevista dall'art. 20 del Piano di

- 1 -

IL PRESIDENTE DELLA GARA

- dott. Giorgio Cestari -

I TESTIMONI

- dott.ssa Manuela Gottardi -

- dott.ssa Claudia Blasiol -

prevenzione della corruzione 2017/2019 della Provincia Autonoma di Trento, in merito all'insussistenza, per quanto di propria conoscenza, di alcun impedimento a presiedere la seduta di gara.

E' presente in sala il rappresentante dell'operatore economico offerente indicato nell'elenco compilato e allegato al presente verbale (allegato A), le cui deleghe necessarie per l'identificazione personale sono dimesse agli atti del protocollo provinciale n. 360672 dd. 29/06/2017, ancorché non materialmente allegate al presente verbale.

Preso atto che:

1) l'Azienda provinciale per i Servizi Sanitari con deliberazioni del Direttore Generale n. 417/2016 dd. 12/08/2016 e n. 89/2017 dd. 21/02/2017 ha disposto l'indizione della gara, mediante procedura aperta sopra soglia comunitaria ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'artt. 16 e 17 della L.P. 2/2016 per la locazione di sistemi di stampa digitale, inclusi i servizi correlati, per il Centro stampa dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari per un importo a base di gara di euro 1.428.454,81 (Euro unmilionequattrocentoventottomilaquattrocentocinquantaquattro virgola ottantuno) al netto degli oneri fiscali, di cui euro 420,00 (quattrocentoventi virgola zerozero) inerenti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, demandando all'Agenzia per gli Appalti e Contratti della Provincia Autonoma di Trento la funzione di stazione appaltante;

2) sulla base delle predette deliberazioni il Servizio Appalti - Ufficio gare dell'Agenzia per gli Appalti e Contratti ha provveduto alla predisposizione del bando di gara dd. 23 maggio 2017 (Prot. n. S171/2017/285741/3.5/357-17) ed alla relativa pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, nonché sul sito Internet della Provincia Autonoma di Trento;

3) alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, previsto per le ore 12.00 del giorno 28 giugno 2017, risultava pervenuto al Servizio Appalti: n. 1 (uno) plico inviato dal concorrente di seguito indicato:

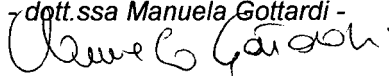
n. Plico	Concorrente	Sede legale	P.Iva	Protocollo
----------	-------------	-------------	-------	------------


- 2 -

IL PRESIDENTE DELLA GARA

- dott. Giorgio Cestari -

I TESTIMONI

- dott.ssa Manuela Gottardi -


- dott.ssa Claudia Blasiol -


1	XEROX S.P.A.	Viale T.Edison, 110 20099 SESTO SAN GIOVANNI (MI)	00747880151	28/06/2017 ore 10.15 n. 357923
---	--------------	---	-------------	--------------------------------

Tutto ciò premesso, il Presidente sopra individuato, compie le seguenti operazioni:

- a) assume la presidenza della gara, dichiarandola aperta e richiamando l'attenzione dei componenti sull'oggetto della medesima;
- b) depone sul banco di gara il plico di cui al precedente punto 3) e ne fa constatare ai componenti l'integrità e la regolarità. Fa inoltre presente che il plico è rimasto custodito nella cassaforte dell'Ufficio gare del Servizio appalti fino al giorno della gara al fine di garantirne l'integrità e la non manomissione del contenuto;
- c) fa presente che il bando integrale di gara prevede come condizione di ammissibilità dell'offerta il sopralluogo obbligatorio presso i luoghi in cui devono essere svolti i servizi;
- d) verifica i nominativi delle imprese che hanno effettuato il sopralluogo obbligatorio e dà atto che il concorrente ha effettuato il sopralluogo obbligatorio e ne dispone pertanto l'ammissione alla gara;
- e) dà atto che si procederà con le dovute verifiche amministrative e precisamente verificare la presenza della documentazione richiesta dal bando di gara, ossia 1) busta A – documentazione amministrativa contenente l'istanza di partecipazione del Legale rappresentante di ciascuna impresa partecipante attestante l'accettazione delle clausole contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto e nei rispettivi allegati, il Documento di gara unico europeo (DGUE), il deposito cauzionale, la ricevuta di versamento del contributo a favore dell'A.N.A.C. di importo pari ad euro 140,00 (codice CIG identificativo 6724544541), il documento PASSOE ai fini dell'AVCPASS; 2) busta B – sigillata – contenente l'offerta tecnica; 3) busta C – sigillata - contenente l'offerta economica; contrassegnando ed autenticando tutta la documentazione di gara;
- f) con l'ausilio dei testimoni, procede, quindi, a verificare che il plico presentato dal concorrente **XEROX S.P.A.** risulta chiuso con sistema atto a garantirne la segretezza e sottoscritto sui lembi di chiusura; tale plico è pervenuto il giorno 28/06/2017, ore 10.15 (Prot. PAT/S171/2017/357923), quindi nei termini e sigla il plico;


- 3 -

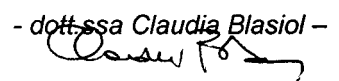
IL PRESIDENTE DELLA GARA

- dott. Giorgio Cestari -

I TESTIMONI



-dott.ssa Manuela Gottardi -


- dott.ssa Claudia Blasiol -


g1) apre il plico presentato dal Concorrente XEROX S.P.A. per verificare la presenza della documentazione richiesta dal paragrafo 1 del bando integrale di gara;

g2) dà atto che all'interno di detto plico si rivengono le seguenti buste, tutte regolarmente chiuse e sigillate:

- **“Busta A – Documentazione Amministrativa”**;

- **“Busta B – Offerta tecnica”**;

- **“Busta C - Offerta economica”**;

g3) sigla le buste sigillate contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica;

g4) apre la “Busta A – Documentazione Amministrativa” rinvenendo all'interno i seguenti documenti:

- n. 1 allegato A1) – istanza di partecipazione e accettazione delle clausole contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto resa da Walter Adacher accompagnata da copia del relativo documento di riconoscimento in corso di validità, in qualità di legale rappresentante dell'impresa Xerox S.p.A.;

- n. 1 documento di gara unico europeo (DGUE) sottoscritto da Walter Adacher per l'impresa Xerox S.p.A.;

- n. 1 polizza fidejussoria cartacea rilasciata da Compagnie francaise d'assurance pour le commerce extérieur S.A. n. 2173445 e la dichiarazione rilasciata da Giuseppe Trabattoni accompagnata da copia del relativo documento di riconoscimento in corso di validità, attestante il possesso dei poteri di impegnare validamente il soggetto fideiussore;

- n. 1 ricevuta di versamento del contributo a favore dell'A.N.A.C. di importo pari ad Euro 140,00;

- n. 1 documento PASSOE ai fini dell'AVCPASS;

- n. 1 certificato che attesta di aver effettuato il sopralluogo in data 19/06/2017;

- n. 1 dichiarazione relativa al calcolo delle riduzioni applicate al deposito cauzionale provvisorio presentato;

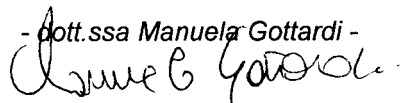
- 4 -

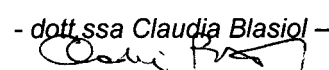
IL PRESIDENTE DELLA GARA

- dott. Giorgio Cestari -

I TESTIMONI



- dott. ssa Manuela Gottardi -


- dott. ssa Claudia Blasiol -


- n. 1 copia della certificazione UNI EN ISO 9001:2008;
 - n. 1 copia della certificazione UNI EN ISO 14001:2015;
 - n. 1 copia della certificazione ISO 14001:2015;
 - n. 1 copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. di Milano;
- g5) procede a contrassegnare in ogni pagina i documenti di cui al punto che precede;
- h) Alle ore 09.37 circa il Presidente dispone la momentanea sospensione della seduta di gara al fine di svolgere una verifica in ordine alla polizza fideiussoria presentata;
- h1)* alle ore 09.42 circa il Presidente riprende la seduta di gara e comunica ai presenti l'esito dell'approfondimento svolto evidenziando che, la polizza prodotta contiene tutte le clausole previste dal bando integrale di gara;
- h2)* dà atto che, il concorrente ha prodotto la documentazione richiesta e, pertanto, viene ammesso al prosieguo della procedura;
- i) mostra la busta contenente l'offerta tecnica del concorrente Xerox S.p.A.;
- i1)* dispone l'apertura dell'offerta tecnica formulata dal Concorrente Xerox S.p.A. rinvenendo all'interno il modello "offerta tecnica" regolarmente compilato e debitamente sottoscritto, unitamente a copia del documento di identità del sottoscrittore e una relazione di n. 28 (ventotto) pagine;
- i2)* dà lettura ad alta voce dei requisiti tecnici offerti e contrassegna l'intera documentazione prodotta dal Concorrente Xerox S.p.A.;
- i3)* procede ad attribuire il punteggio all'offerta tecnica secondo le modalità indicate nell'elaborato "Parametri e criteri di valutazione delle offerte" e comunica che il Concorrente Xerox S.p.A. ha conseguito un punteggio pari a **44 punti**;
- i4)* dà atto che trattandosi di un unico Concorrente, all'offerta tecnica, a seguito della procedura di riparametrazione, è attribuito il punteggio massimo di **60 punti**;
- j) mostra la busta contenente l'offerta economica del concorrente Xerox S.p.A.;

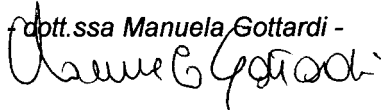
- 5 -

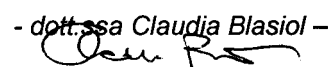
IL PRESIDENTE DELLA GARA

- dott. Giorgio Cestari -

I TESTIMONI



dott.ssa Manuela Gottardi -


- dott.ssa Claudia Biasiol -


j1) quindi, dispone l'apertura dell'offerta economica formulata dal Concorrente Xerox S.p.A. rinvenendo all'interno il modello "Offerta economica" debitamente sottoscritto e regolarmente compilato;

j2) dà lettura ad alta voce dei costi di ciascun singolo passaggio di stampa offerto, del costo parziale annuo e del totale costo annuo complessivo offerto pari ad € 210.840,00 (duecentodiecimilaottocentoquaranta virgola zerozero), dei costi relativi alla sicurezza c.d. aziendale ex art. 95, comma 10 D. Lgs. 50/2016 pari ad euro 8.004,93 e contrassegna l'intera documentazione prodotta dal Concorrente Xerox S.p.A.;

j3) procede ad attribuire il punteggio all'offerta economica secondo le modalità indicate nell'elaborato "Parametri e criteri di valutazione delle offerte" e a calcolare il ribasso percentuale sull'importo di euro 219.697,66 (dato dalla somma dell'importo annuale posto a base d'asta euro 219.067,66 e l'importo annuo relativo alla parte opzionale euro 630,00);

j4) da atto che trattandosi di un unico Concorrente, all'offerta economica, a seguito della procedura di riparametrazione, è attribuito il punteggio massimo di 40 punti, come di seguito indicato:

Concorrente	Corrispettivo complessivo offerto	Percentuale di ribasso	Punteggio offerte economiche
Xerox S.p.A.	210.840,00	4,03 %	40

k) quindi, procede a sommare i punteggi relativi all'offerta tecnica ed all'offerta economica formulate dal Concorrente, come di seguito indicato:

Concorrente	Punteggio offerte tecniche	Punteggio offerte economiche	Punteggio complessivo
Xerox S.p.A.	60	40	100

- 6 -

IL PRESIDENTE DELLA GARA

- dott. Giorgio Cestari -

I TESTIMONI

- dott.ssa Manuela Gottardi -

Manuela Gottardi

- dott.ssa Claudia Biasiol -

Claudia Biasiol

l) richiama quanto previsto nel documento "Parametri e criteri di valutazione delle offerte" "L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida purché sia ritenuta conveniente o idonea per l'Amministrazione in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prescrizioni degli atti di gara";

l1) pertanto, dispone di trasmettere l'offerta presentata dal Concorrente Xerox S.p.A. al Responsabile per la valutazione della congruità dell'offerta.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta di gara alle ore dieci e undici minuti circa (10.11).

Il Presidente di gara dà atto che il presente verbale, scritto con mezzo informatico su numero sei (6) pagine e fino a qui del presente foglio, è conforme a verità.

Il presente verbale, unitamente al verbale di prima seduta, sarà pubblicato sul profilo della Stazione appaltante ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016. Dall'avvenuta pubblicazione decorreranno i termini previsti dal comma 2 bis dell'art. 120 del codice del processo amministrativo per eventuale impugnazione in sede giurisdizionale del provvedimento di ammissione.

Letto, confermato e sottoscritto dal medesimo Presidente e dai due testimoni.

Allegati:

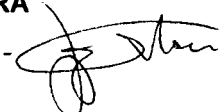
a) Elenco presenti.

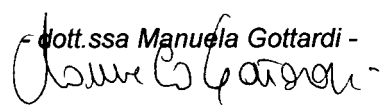
- 7 -

IL PRESIDENTE DELLA GARA

- dott. Giorgio Cestari -

I TESTIMONI



dott.ssa Manuela Gottardi -


- dott.ssa Claudia Biasiol -
