



TRENTINO

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**Servizio Appalti
Ufficio Gare**

Via Dogana n. 8 – 38122 Trento

T +39 0461 496444

F +39 0461 496422

pec serv.appalti@pec.provincia.tn.it

@ serv.appalti@provincia.tn.it

web www.appalti.provincia.tn.it

APAC
AGENZIA PROVINCIALE PER
GLI APPALTI E CONTRATTI

Verbale delle operazioni di gara

PRIMA SEDUTA

**“GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’APPALTO DEL SERVIZIO DI CONTACT CENTER
PER IL SERVIZIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO”**

Rif: Procedura numero: **88818/20**

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN APPALTO TRAMITE **GARA TELEMATICA MEDIANTE PROCEDURA APERTA** SOPRA SOGLIA COMUNITARIA CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA DEL SERVIZIO SOTTO INDICATO:

Lotto	Descrizione lotto	CIG	Criterio di aggiudicazione	Importo complessivo lotto
1	Servizio contact center Motorizzazione	8167567980	Offerta economicamente più vantaggiosa	401.860,00

L'anno duemilaventi il giorno sei del mese di marzo (**06/03/2020**) ad ore nove e minuti dieci (09.10) a Trento, presso la SALA ASTE – n. 136, Via Dogana n. 8, della Provincia Autonoma di Trento, avente sede legale in Piazza Dante n. 15, si è tenuta la prima seduta di gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

Il seggio di Gara risulta così composto:

- ing. Bruno Bevilacqua, Dirigente del Servizio Motorizzazione civile domiciliato per la carica in Trento, presso la sede della Provincia Autonoma di Trento, codice fiscale n. 00337460224, che interviene e agisce in qualità di Presidente della gara, in conformità al decreto del Presidente della Giunta provinciale di data 26 marzo 1998 n. 6-78/Leg. e s.m. e alla deliberazione della Giunta provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998,
- dott.ssa Nadia Ranzi e dott.ssa Mirta Parnasso in qualità di testimoni entrambe dipendenti della Provincia Autonoma di Trento – APAC e domiciliate presso la sede della medesima.

Il Presidente di gara sopra individuato ha reso la dichiarazione, acquisita agli atti dell'Amministrazione con prot. n.152997 di data 6 marzo 2020, di cui al Piano di prevenzione della corruzione 2020/2022 della Provincia Autonoma di Trento, in merito all'insussistenza, per quanto a propria conoscenza, di alcun impedimento a presiedere la seduta.

Nessun rappresentante delle imprese concorrenti è presente alla seduta di gara.

Preso atto che:

- con determina a contrarre del Dirigente del Servizio Motorizzazione Civile n. 9 del 14 gennaio 2020, è stata autorizzata l'indizione di una procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e degli artt. 16 e 17 della l.p. 2/2016, per l'affidamento del servizio di Contact center per la Motorizzazione civile della Provincia autonoma di Trento, con approvazione degli atti propedeutici alla procedura di affidamento in oggetto, demandando all'Agenzia per gli appalti e contratti della Provincia autonoma di Trento la funzione di stazione appaltante;
- il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad Euro 401.860,00 con oneri della sicurezza pari a zero;
- sulla base della predetta determina il Servizio Appalti – Ufficio Gare dell'Agenzia per gli Appalti e Contratti ha provveduto alla predisposizione del disciplinare di gara telematica prot. n. 41783 d.d. 22 gennaio 2020, alla relativa pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito Internet ed all'Albo della Provincia Autonoma di Trento, nonché su due quotidiani a maggiore diffusione locale e su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale, indicando quale termine ultimo per la presentazione delle offerte il giorno 5 marzo 2020 ore 12:00 e quale data della prima seduta di gara il giorno 6 marzo 2020 ore 09:00;
- sulla base dei predetti atti è stata prevista la presentazione telematica su sistema SAP-SRM dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica), con le modalità specifiche disciplinate dagli atti di gara;
- con note rispettivamente prot. PAT/RFS171-24/02/2020-0124053 prot. PAT/RFS171/2020/RDE/PR27597/00000023, sono stati pubblicati – sul sito internet dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti e all'interno dell'ambiente di gara sul Sistema SAP-SRM, accessibile dal sito internet www.mercurio.provincia.tn.it/home.asp – i chiarimenti di natura tecnica e amministrativa relativi ai quesiti posti

dalle imprese interessate alla partecipazione alla procedura;

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto,

Tutto quanto premesso:

il Presidente sopra individuato, con l'assistenza delle testimoni, compie le operazioni di seguito indicate:

1) assume la presidenza della gara, dichiarandola aperta, e rammenta che la gara sarà gestita attraverso l'utilizzo del sistema telematico SAP-SRM;

2) dà atto che alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte risultano regolarmente pervenute a sistema SAP-SRM n. 8 (otto) offerte presentate dai seguenti operatori economici:

Denominazione	Offerta	Stato	Data/Ora offerta
PLANETCALL DIRECT SOCIETA' A	3000292286	Offerta presentata	02.03.2020 16:18:31
GPI S.P.A.	3000292533	Offerta presentata	05.03.2020 11:01:29
SEATT - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	3000292915	Offerta presentata	04.03.2020 11:38:18
REKEEP DIGITAL S.R.L.	3000295188	Offerta presentata	04.03.2020 16:57:07
OUVERTURE SERVICE S.R.L.	3000295537	Offerta presentata	05.03.2020 11:34:16
SECRETEL SERVICE S.R.L.	3000295581	Offerta presentata	05.03.2020 11:34:56
INIZIATIVE & SVILUPPO SOC. COOPERATIVA	3000295619	Offerta presentata	04.03.2020 12:13:05
VOX GENTIUM S.R.L.	3000295816	Offerta presentata	05.03.2020 10:44:27

3) dispone l'apertura a sistema dei documenti contenuti nell' "Allegato Amministrativo" presentati dagli operatori economici di cui al punto 2) verificando la presenza e la regolarità della documentazione richiesta dal disciplinare di gara, compresa la sottoscrizione digitale di tutti i documenti (l'istanza di partecipazione – all. A1 o A2, il Documento di gara unico europeo – DGUE – all. B, il documento attestante la garanzia provvisoria, la ricevuta di versamento del contributo a favore dell'A.N.A.C., e il documento PASSOE, precisando che, a norma dell'art. 22 della L.P. 2/2016, l'esame della documentazione amministrativa non comprende le dichiarazioni attestanti l'insussistenza dei motivi di esclusione e il possesso dei criteri di selezione dei concorrenti e delle imprese ausiliarie e che tali dichiarazioni saranno esaminate, per l'aggiudicatario e per i soggetti sorteggiati, in sede di verifiche successive all'aggiudicazione;

4) procede ad esaminare il contenuto dell' "allegato amministrativo" dei concorrenti nell'ordine di ricevimento delle offerte a sistema al fine di verificarne la completezza e la regolarità rispetto a quanto prescritto dal disciplinare di gara, fermo restando quanto previsto dall'art. 22 della l.p. 2/2016 e ss.mm.; all'esito della disamina della documentazione amministrativa, rileva quanto segue:

a) **PLANETCALL DIRECT SRL** avente sede in Campobasso

- dalla disamina dell'istanza di partecipazione (all. A1), emerge che il suddetto operatore economico ha barrato, in relazione alla dichiarazione di cui al punto 6, entrambe le opzioni inerenti l'assunzione del personale già impegnato nell'esecuzione dell'appalto in applicazione dell'art. 32 c. 4 e seguenti della L.P. 2/2016. Trattandosi di dichiarazioni fra loro alternative, si rende necessario che il concorrente esprima una scelta univoca indicando la tipologia di assunzione del personale impiegato nell'appalto (totale o parziale) che intende operare qualora risultasse aggiudicatario del servizio oggetto di gara.

Il Presidente di gara dispone pertanto l'attivazione del soccorso istruttorio di cui al paragrafo 14 del Disciplinare di gara e demanda ad Apac la definizione del contenuto e delle modalità a cui il concorrente dovrà attenersi per procedere alla necessaria regolarizzazione.

- La restante documentazione risulta completa e regolare.

b) **REKEEP DIGITAL S.R.L.** avente sede in Bologna

- la documentazione risulta completa e regolare;

c) **OUVERTURE SERVICE S.R.L.** avente sede in Scarlino (GR)

- la documentazione risulta completa e regolare;

d) **INIZIATIVE & SVILUPPO SOC. COOPERATIVA** avente sede in Pieve di Bono (TN)

- la documentazione risulta completa e regolare;

e) **SEATT - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** avente sede in Rende (CS)

- la documentazione risulta completa e regolare;

f) **GPI S.P.A.** avente sede in Trento

- la documentazione risulta completa e regolare;

g) **VOX GENTIUM S.R.L.** avente sede in Milano

- dalla disamina della documentazione prodotta dal concorrente a titolo di deposito cauzionale di cui al paragrafo 10 del Disciplinare di gara, emerge che la stessa non è corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del fideiussore che attesti il potere di impegnare, con la propria sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

Il Presidente di gara dispone pertanto l'attivazione del soccorso istruttorio di cui al paragrafo 14 del Disciplinare di gara e demanda ad Apac la definizione del contenuto e delle modalità a cui il concorrente dovrà attenersi per procedere alla necessaria regolarizzazione.

- la restante documentazione risulta completa e regolare;

h) **SECRETTEL SERVICE S.R.L.** avente sede in Milano

- la documentazione risulta completa e regolare;

5) conclusa la fase di verifica della documentazione amministrativa, il presidente dispone la sospensione della gara al fine di svolgere il soccorso istruttorio per gli operatori **PLANETCALL DIRECT SRL e VOX GENTIUM S.R.L.** di cui ai punti precedenti.

Il Presidente di gara ricorda, altresì, che la procedura è svolta mediante sistema telematico e pertanto che le offerte tecniche ed economiche sono rimaste chiuse a sistema e dichiara chiusa la seduta ad ore dodici e minuti zero (12:00).

Il presente verbale sarà pubblicato sul profilo della stazione appaltante ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

Il Presidente di gara dà atto che il presente verbale di gara è conforme a verità; esso viene letto, confermato e sottoscritto dal medesimo Presidente e dai due testimoni.

Il Presidente di gara
ing. Bruno Bevilacqua

I testimoni

- dott.ssa Nadia Ranzi -

- dott.ssa Mirta Parnasso -

(documento firmato digitalmente)