



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Azienda Provinciale  per i Servizi Sanitari  
Provincia Autonoma di Trento

TRENTO



AGENZIA PROVINCIALE PER  
GLI APPALTI E  
CONTRATTI

**Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario**

Via Dogana, 8 – 38122 Trento

P +39 0461 496839

@ spgc-apss@pec.provincia.tn.it

Trento,

Prot. n. **Class. 3.5 – Fasc. n. 100/2018**

**VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA**, rep. n. 175 di data 19 APR. 2018

**Apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa.**

**Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento, in accordo quadro, del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo presso le diverse strutture dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari della Provincia Autonoma di Trento.**

L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno DICIASSETTE del mese di APRILE, nella Sala Aste al primo piano dell'Agenzia per gli Appalti e Contratti (di seguito APAC) sita a Trento, in via Dogana n. 8, è fissata la seduta pubblica relativa alla "Procedura aperta per l'affidamento, in accordo quadro, del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo presso le diverse strutture dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari della Provincia Autonoma di Trento".

Quale seggio di gara si sono presentati i signori:

- dott. Luciano Bocchi, Dirigente del Servizio Procedura di Gara in Ambito Sanitario dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (di seguito APSS) di Trento, che presiede la gara giusta delega del RUP (agli atti);
- dott.ssa Mirta Parnasso, funzionario del Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario dell'APSS, responsabile della procedura di gara, in qualità di testimone;
- dott. Achille Califano, funzionario del Servizio Procedura di Gara in Ambito Sanitario dell'APSS, in qualità di testimone.

Si sono altresì presentati, in rappresentanza delle rispettive Imprese, i signori:

- Monica Zorza, identificata mediante C.I. nr. AU2096191, rilasciata dal Comune di Trento il 05/08/2013, in corso di validità, in possesso di delega e Barbara Bettella, identificata mediante C.I. nr. AAV6437570, rilasciata dal Comune di Padova il 29/08/2015, in corso di validità, in possesso di delega, per la Ditta Manpower Srl;
- De Gisi Marco, identificato mediante C.I. nr. AR6357992, rilasciata dal Comune di Monteforte Irpino (AV) il 12/03/2010, in corso di validità, per la Ditta Lavorint SpA, in possesso di delega;
- Alessandra Facchinelli, identificata mediante C.I. n. AS8618040, rilasciata dal Comune di Besenello (TN) il 22/12/2011, in corso di validità, per la Ditta Adecco Italia SpA, in possesso di delega;
- Luca Genovese, identificato mediante Patente n. NA5875508K, rilasciata dalla MCTC di Napoli il 22/01/2001, in corso di validità, per la Ditta Tempor SpA, in possesso di delega;
- Fabiana Cocco, identificata mediante C.I. nr. AS8570115, rilasciata dal Comune di Terlago il 26/08/2011, in corso di validità, per la Ditta Umana SpA in possesso di delega;
- Mariano Inghilesi, identificato mediante C.I. nr. AV8624685, rilasciata dal Comune di Scandicci il 10/08/2015, in corso di validità, per la Ditta Orienta SpA, in possesso di delega;
- Alberto Baraldi, identificato mediante C.I. nr. AT4703234, rilasciata dal Comune di San Prospero (MO) il 29/03/2014, in corso di validità, per la Ditta Randstad Italia SpA, giusta procura che produce;

Provincia autonoma di Trento

Sede centrale: Piazza Dante, 15 - 38122 Trento • P +39 0461 495111 • C.F. e P.IVA 00337460224

- Gabriele Silvi, identificato mediante C.I. nr. AR4387415, rilasciata dal Comune di Sassoferatto il 10/09/2009, in corso di validità, per la Ditta Gi Group SpA, in possesso di delega.

**Richiamata:**

la convenzione, approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1755 di data 12/10/2015 e sottoscritta tra l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti della Provincia (APAC) e l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento (APSS) in data 28/10/2015, sulla base della quale APSS agisce come struttura funzionalmente inserita nell'organizzazione di APAC, ai sensi dell'art. 36 ter 1, comma 3 della L.P. 23/1990, per l'espletamento delle procedure di gara ad evidenza pubblica di servizi e forniture nel settore sanitario di propria competenza e di competenza delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona operanti sul territorio provinciale; in ragione di detta convenzione APAC ha affidato al Servizio Procedure di gara e Contratti dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (di seguito APSS) (ora Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario) l'espletamento della procedura in oggetto.

**Premesso che:**

- con deliberazione del Direttore Generale di APSS n. 18/2018 di data 19/01/2018 è stata indetta una "Procedura aperta per l'affidamento, in accordo quadro, del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo presso le diverse strutture dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari della Provincia Autonoma di Trento", per la durata di 4 anni in base al criterio di cui all'art. 17, comma 3 della L.P. 09/03/2016, n. 2, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ovvero in base alla valutazione degli elementi qualità e prezzo rispettivamente nei rapporti indicati negli allegati al bando di gara, anche in caso di un'unica offerta valida presentata purchè ritenuta economicamente conveniente;
- con il medesimo provvedimento sono stati approvati il "Capitolato tecnico-amministrativo", il documento "Parametri e criteri di valutazione", e lo "Schema di offerta economica";
- APAC, Servizio Procedure di gara in ambito sanitario di APSS, ha quindi predisposto il Disciplinare di gara, in conformità al bando – tipo n. 1/2017 adottato dall'ANAC con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017, ai sensi dell'art. 213, comma 2 del D.Lgs 50/2016, integrato con le disposizioni di cui alla LP 2/2016 e ss.mm. ed i relativi allegati, fissando quale termine di ricezione delle domande di partecipazione, da presentarsi all'Agenzia per gli Appalti e Contratti - Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario - sito in Trento - Via Dogana n. 8 – 1° piano – stanza 101, il giorno 16/04/2018 entro e non oltre le ore 12.00, dandone pubblicazione mediante inserzione del relativo avviso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Speciale 5<sup>^</sup> - n. 29 del 09/03/2018, sulla Gazzetta Ufficiale UE, GU/S S42 d.d. 01/03/2018 n. 92007, sul portale del Ministero Infrastrutture e sul sito di APAC [www.appalti.provincia.tn.it](http://www.appalti.provincia.tn.it) in data 01/03/2018;
- entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 10/04/2018 sono stati riscontrati tutti i chiarimenti pervenuti e le informazioni di carattere procedurale e tecnico con adeguata informazione sul sito internet di Apac [www.appalti.provincia.tn.it](http://www.appalti.provincia.tn.it) [note di chiarimento prot. PAT/RFSPGAS n. 172420 d.d. 21/03/2018 e n. 210705 d.d. 10/04/2018];

**Tutto ciò premesso**

il Presidente del seggio di gara alle ore 9:35 dichiara aperta la seduta pubblica per l'ammissione delle concorrenti riferendo sinteticamente ai convenuti quanto esposto in premessa e dando atto che, come risulta dal Protocollo informatico della Provincia Autonoma di Trento, hanno presentato domanda di partecipazione, nei termini stabiliti e con i modi prescritti, le seguenti imprese:

Nr. Progr.	Concorrente	Segnatura di protocollo
1	Oasi Lavoro Spa	PAT/RFSPGAS-13/04/2018-216377
2	Tempor	PAT/RFSPGAS-13/04/2018-216008
3	Articolo 1 Srl	PAT/RFSPGAS-13/04/2018-0219825
4	Tempi Moderni Spa	PAT/RFSPGAS-13/04/2018-0220145
5	Gi Group Spa	PAT/RFSPGAS-13/04/2018-0220574
6	Randstad Italia Spa	PAT/RFSPGAS-13/04/2018-0220617
7	Etjca Spa	PAT/RFSPGAS-16/04/2018-0221855
8	Lavorint Spa	PAT/RFSPGAS-16/04/2018-0221900
9	Ati - Umana Spa - Synergie Italia Spa	PAT/RFSPGAS-16/04/2018-0222106
10	Adecco Italia Spa	PAT/RFSPGAS-16/04/2018-0222138
11	Orienta Spa Agenzia per il Lavoro	PAT/RFSPGAS-16/04/2018-0222534
12	Manpower Srl	PAT/RFSPGAS-16/04/2018-0223023

I presenti vengono informati circa l'odierno svolgimento delle operazioni: prima di procedere alle operazioni di gara il Presidente comunica che i plichi contenenti le offerte sono stati riposti, subito dopo la consegna al protocollo, nella cassaforte chiusa a chiave dell'Ufficio gare del Servizio Appalti dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti e da lì tratti direttamente dal Presidente del seggio di gara prima dell'avvio dell'odierna seduta pubblica, che ne ha garantito l'integrità sino ad ora.

Il Presidente, poi, precisa che i lavori odierni avranno il seguente ordine: inizialmente si procederà all'esame formale dei plichi delle domande di partecipazione pervenute, all'apertura dei medesimi in ordine di ricezione, ed al controllo dell'integrità delle Buste A, B e C ed all'apertura della Busta A "documentazione amministrativa", contrassegnando ogni singola busta con la propria sigla e l'apposizione di numerazione progressiva secondo l'ordine di ricezione al protocollo.

Proseguirà quindi con l'apertura ed il controllo della completezza della documentazione amministrativa presentata siglando i documenti prodotti da ciascun partecipante.

Il Presidente, per ogni concorrente, procederà alla verifica di conformità della documentazione amministrativa, richiesta dal disciplinare di gara e desumibile dall'istanza di partecipazione e dal DGUE (verificando che entrambi i documenti siano regolarmente sottoscritti) ed eventualmente attiverà la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 14 del citato Disciplinare.

In particolare si procederà alla verifica di:

- assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del DLgs 50/2016;
- requisiti di idoneità, come specificati nel Disciplinare di gara;
- requisiti di capacità economica e finanziaria (dichiarazioni positive di almeno 2 istituti bancari come specificati nel Disciplinare di gara);
- requisiti di capacità tecnica e professionale (l'operatore economico deve aver eseguito nell'ultimo triennio 2015-2017 un servizio di somministrazione di lavoro temporaneo in ambito sanitario pubblico o privato per un numero NON inferiore a 15 unità equivalenti annue di personale appartenente al ruolo sanitario come specificati nel Disciplinare di gara);

ed inoltre al riscontro della seguente documentazione allegata dai concorrenti:

- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
- documento attestante la garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo quadriennale a base di gara come prevista dall'art. 93, comma 7, DLgs 50/2016, per un importo pari ad **euro 164.907,00.-** nelle modalità indicate nel chiarimento di data 21 marzo 2018 prot. PAT/RFSPGAS n. 172420 completa di dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice (Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice) copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC del valore di Euro 200,00 al CIG 7355165A29;
- eventuali ulteriori dichiarazioni e/o certificazioni richieste dal Disciplinare.

All'esito delle suddette operazioni, il Presidente rileva quanto segue:

1	<p><b><u>Oasi Lavoro Spa:</u></b> la documentazione amministrativa risulta formalmente regolare.</p>
2	<p><b><u>Tempor Soluzioni al lavoro:</u></b> Relativamente a: DGUE – parte IV – sez. A “Idoneità” – punto 2 - si chiede all’Impresa di specificare se la dichiarazione resa soddisfa il requisito di idoneità richiesto dal Disciplinare di gara al punto 7.1. lett. b) “iscrizione alla sezione A dell’Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali previsto dall’art. 4, comma 1, del D.Lgs. 276/2003 e ss.mm. ii.</p>
3	<p><b><u>Articolo 1 Srl:</u></b> Relativamente a: DGUE – parte IV – sez. A “Idoneità” – punto 1 - si chiede all’Impresa di indicare per completezza delle informazioni i dati relativi all’iscrizione alla Camera di Commercio, industria artigianato e agricoltura;</p> <p>DGUE sez. A “Idoneità” – punto 2 - si chiede all’Impresa di specificare se la dichiarazione resa soddisfa il requisito di idoneità richiesto dal Disciplinare di gara al punto 7.1. lett. b) “iscrizione alla sezione A dell’Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali previsto dall’art. 4, comma 1, del D.Lgs. 276/2003 e ss.mm. ii.</p>
4	<p><b><u>Tempi Moderni Spa:</u></b> Relativamente a: DGUE – parte III – sez. C “Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali – si chiede all’Impresa di fornire ulteriori specificazioni circa il grave illecito professionale dichiarato ai sensi dell’art. 80 comma 5, lett. C e le misure di autodisciplina che sono state adottate dall’operatore economico per prevenire ulteriori illeciti;</p> <p>DGUE – parte IV – sez. C “Capacità tecniche e professionali” – punto 1b - si chiede di precisare, rispetto ai servizi indicati al DGUE, quale possa soddisfare il requisito richiesto dal Disciplinare di gara al punto 7.3 lett. g ed in particolare il numero di unità equivalenti (annue) di personale appartenente al ruolo sanitario.</p>
5	<p><b><u>Gi Group Spa:</u></b> Relativamente a: DGUE sez. A “Idoneità” – punto 2 - si chiede all’Impresa di specificare se la dichiarazione resa soddisfa il requisito di idoneità richiesto dal Disciplinare di gara al punto 7.1. lett. b) “iscrizione alla sezione A dell’Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali previsto dall’art. 4, comma 1, del D.Lgs. 276/2003 e ss.mm. ii.;</p> <p>DGUE – parte IV – sez. C “Capacità tecniche e professionali” – punto 1b - si chiede di precisare, rispetto ai servizi indicati al DGUE, quale possa soddisfare il requisito richiesto dal Disciplinare di gara al punto 7.3 lett. g ed in particolare il numero di unità equivalenti (annue) di personale appartenente al ruolo sanitario.</p>
6	<p><b><u>Randstad Italia Spa:</u></b> Devono essere regolarizzate le dichiarazioni positive di cui al punto 7.2 del Disciplinare di gara, emesse da UniCredit SpA e Ing Bank NV, attestanti la capacità economica e finanziaria dell’Impresa le quali oltre ad essere riferite alla procedura di gara vanno rese in favore dell’Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti, Servizio procedure di gara in ambito sanitario, come precisato nella nota di chiarimento pubblicata sul profilo del committente (prot. PAT/RFSPGAS n. 172420 d.d. 21/03/2018).</p>

7	<p><b>Etica Spa:</b> Relativamente a: DGUE – parte IV – sez. C “Capacità tecniche e professionali” – punto 1b - si chiede di precisare, rispetto al servizio indicato al DGUE, se viene soddisfatto il requisito richiesto dal Disciplinare di gara al punto 7.3 lett. g, in particolare per quanto riguarda il numero di unità equivalenti (annue) di personale appartenente al ruolo sanitario.</p>
8	<p><b>Lavorint Spa:</b> Relativamente a: DGUE sez. A “Idoneità” – punto 2 - si chiede all’Impresa di specificare se la dichiarazione resa soddisfa il requisito di idoneità richiesto dal Disciplinare di gara al punto 7.1. lett. b) “iscrizione alla sezione A dell’Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali previsto dall’art. 4, comma 1, del D.Lgs. 276/2003 e ss.mm. ii.;</p> <p>Relativamente a: DGUE – parte IV – sez. C “Capacità tecniche e professionali” – punto 1b - si chiede di precisare, rispetto al servizio indicato al DGUE, se viene soddisfatto il requisito richiesto dal Disciplinare di gara al punto 7.3 lett. g, in particolare per quanto riguarda il numero di unità equivalenti (annue) di personale appartenente al ruolo sanitario.</p>
9	<p><b>Ati - Umana Spa - Synergie Italia Spa:</b> Relativamente a: DGUE sez. A “Idoneità” – punto 2 - si chiede all’Impresa Umana Spa di specificare se la dichiarazione resa soddisfa il requisito di idoneità richiesto dal Disciplinare di gara al punto 7.1. lett. b) “iscrizione alla sezione A dell’Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali previsto dall’art. 4, comma 1, del D.Lgs. 276/2003 e ss.mm. ii.. Il Presidente, inoltre, si riserva di valutare più puntualmente la documentazione sull’ATI, dopo che sarà brevemente sospesa la seduta.</p>
10	<p><b>Adecco Italia Spa:</b> Relativamente a: DGUE sez. A “Idoneità” – punto 2 - si chiede all’Impresa di specificare se la dichiarazione resa soddisfa il requisito di idoneità richiesto dal Disciplinare di gara al punto 7.1. lett. b) “iscrizione alla sezione A dell’Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali previsto dall’art. 4, comma 1, del D.Lgs. 276/2003 e ss.mm. ii.;</p> <p>Si chiede di integrare la polizza Allianz n. 500007068 con il requisito richiesto dal Disciplinare di gara (capitolo 10 – punto 4) ed in particolare di “avere validità per 210 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta”.</p>
11	<p><b>Orienta Spa Agenzia per il Lavoro:</b> Relativamente a: DGUE – parte IV – sez. C “Capacità tecniche e professionali” – punto 1b - si chiede di precisare, rispetto ai servizi indicati al DGUE, quale possa soddisfare il requisito richiesto dal Disciplinare di gara al punto 7.3 lett. g ed in particolare il numero di unità equivalenti (annue) di personale appartenente al ruolo sanitario.</p>
12	<p><b>Manpower Srl:</b> Relativamente a: DGUE – parte IV – sez. C “Capacità tecniche e professionali” – punto 1b - si chiede di precisare, rispetto ai servizi indicati al DGUE, quale possa soddisfare il requisito richiesto dal Disciplinare di gara al punto 7.3 lett. g ed in particolare il numero di unità equivalenti (annue) di personale appartenente al ruolo sanitario.</p>

Ad ore 12:20 – facendo riferimento a quanto previamente esposto all'atto della verifica della documentazione di ATI - Umana Spa - Synergie Italia Spa – il Presidente sospende la seduta, per effettuare alcune valutazioni sulla documentazione presentata dall'ATI - Umana Spa - Synergie Italia Spa; tutti i rappresentanti delle imprese escono dalla sala. Alle ore 12:35, dopo aver consentito a tutti i rappresentanti di riprendere posto in sala, il Presidente riapre la seduta e comunica che, oltre a quanto già previamente esposto, verrà posto alle Imprese componenti l'ATI il seguente chiarimento: *"in relazione al documento relativo al costituendo RTI di tipo orizzontale, si chiede di esplicitare compiutamente le parti del servizio individuate a carico di ciascuna delle società Umana Spa e Synergie Italia Spa e le modalità di relazione operativa tra mandante e mandataria"*.

Il Presidente, dato atto delle richieste di chiarimento e di regolarizzazione documentale, a mezzo soccorso istruttorio dei concorrenti, come sopra riportate, comunica che sarà assegnato il termine di 5 giorni lavorativi dal ricevimento della formale richiesta, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Si riserva comunque un approfondimento sulla modalità di riscontro di iscrizione alla sezione A dell'Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali previsto dall'art. 4, comma 1, del D.Lgs. 276/2003. Dato seguito al soccorso istruttorio, sarà riconvocata - con comunicazione, a mezzo PEC, alle imprese partecipanti - la seduta pubblica per proseguire nelle attività di competenza.

Al termine della presente seduta – e al cospetto dei rappresentanti presenti – tutte le offerte tecniche vengono racchiuse, in un unico plico, siglato dal seggio di gara e sigillato con nastro adesivo trasparente che sarà immediatamente trasferito nell'archivio del Servizio procedure di Gara in ambito sanitario. La custodia di esso è affidata al funzionario responsabile della procedura. Detto plico sarà riportato alla prossima seduta per il riscontro formale delle offerte tecniche. A seguire tutte le offerte economiche sono inserite in altro plico – anch'esso siglato dal seggio di gara e sigillato con nastro adesivo trasparente – che sarà immediatamente trasferito, a cura del Presidente del seggio di gara, nella cassaforte del Servizio procedure di Gara in ambito sanitario, ove permarrà sino alla seduta pubblica di aggiudicazione. Infine i plichi contenenti la documentazione amministrativa (che rimangono aperti) sono presi in carico e conservati dal funzionario responsabile della procedura.

Nessuno dei presenti chiede la parola.

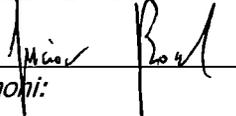
Alle ore 12:41 la seduta è sospesa.

Il Presidente ed i testimoni, lasciano la sala Aste trasferendo, nelle modalità sopra descritte, i relativi plichi.

Letto, confermato e sottoscritto

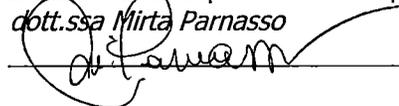
Il Presidente della Commissione di gara:

dott. Luciano Bocchi

  
I Testimoni:

Il funzionario responsabile della procedura

dott.ssa Mirta Parnasso



Il funzionario

dott. Achille Califano

