



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Azienda Provinciale  per i Servizi Sanitari
Provincia Autonoma di Trento

TRENTO

APAC

Procedure di gara in ambito sanitario - APSSVia Dogana, 8 - 38122 TRENTO
Tel. 0461.496839
spqc-apss@pec.provincia.tn.it

Class. 3.5-2017

Fasc. 971

Verbale seduta di gara pubblica Rep. n. 361/2017 PAT/RFSPGC di data 12 settembre 2017.

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento della fornitura di dispositivi e strumenti per l'esecuzione di procedure di brachiterapia prostatica interstiziale, per la durata di tre anni con possibilità di unico rinnovo biennale, occorrenti all'Unità Operativa di Radioterapia Oncologica dell'ospedale di Trento - CIG 7122016985

VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA
AMMISSIONE DELLE IMPRESE ALLA PROCEDURA DI GARA
Apertura delle buste contenenti la "documentazione amministrativa".

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno DODICI del mese di SETTEMBRE presso la "Sala Aste" sita al piano terra, della sede dell'Agenzia per gli Appalti e i Contratti (di seguito APAC), a Trento in via Dogana n. 8, è fissata la prima seduta pubblica relativa alla procedura aperta per l'affidamento della fornitura di dispositivi e strumenti per l'esecuzione di procedure di brachiterapia prostatica interstiziale, per la durata di tre anni con possibilità di unico rinnovo biennale, occorrenti all'Unità Operativa di Radioterapia Oncologica dell'ospedale di Trento.

Quale seggio di gara si sono presentati:

- Massimiliano Possamai, Funzionario con incarico di P.O. del Servizio Procedure di gara in ambito sanitario dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, che presiede la gara, giusta delega del Direttore del Servizio programmazione Acquisti e Logistica dell'APSS di Trento (RUP) prot. n. 0098848 del 07/07/2017, agli atti;
- Arianna Facchini, funzionario del Servizio procedure di Gara e Contratti, in qualità di testimone;
- Francesco Crò, funzionario del Servizio procedure di Gara e Contratti, in qualità di testimone.

Si sono altresì presentate le seguenti persone in rappresentanza delle rispettive ditte:

- sig. MASSIMO MORA, identificato mediante esibizione di documento di riconoscimento C.I. n. AV 9158035 rilasciato dal Comune di Broni il 20/04/2015 per la Ditta Bard s.r.l., in possesso di procura speciale;

Premesso che

- con determinazioni del Direttore dell'A.P.S.S. di Trento n. 284/2017 del 30 giugno 2017 è stata indetta la "Procedura aperta per l'affidamento della fornitura di dispositivi e strumenti per l'esecuzione di procedure di brachiterapia prostatica interstiziale, per la durata di tre anni con possibilità di unico rinnovo biennale, occorrenti all'Unità Operativa di Radioterapia Oncologica dell'ospedale di Trento e contestualmente sono stati approvati, tra l'altro, il Capitolato speciale d'appalto, il Capitolato tecnico, il DUVRI, lo schema di offerta economica ed i criteri di valutazione dell'offerta;
- la convenzione, approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1755 di data 12/10/2015 e sottoscritta tra l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti della Provincia (APAC) e l'Azienda provinciale per i Servizi Sanitari di Trento (APSS) in data 28/10/2015, sulla base della quale APSS



agisce come struttura funzionalmente inserita nell'organizzazione di APAC, ai sensi dell'art. 36 ter 1, comma 3 della L.P. 23/1990, per l'espletamento delle procedure di gara ad evidenza pubblica di servizi e forniture nel settore sanitario di propria competenza e di competenza delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona operanti sul territorio provinciale;

- in data 9/5/2017 è stato affidato al Servizio Procedure di gara e Contratti di APSS l'espletamento della procedura in oggetto;
- il Servizio procedure di Gara e Contratti ha predisposto il Bando integrale di gara fissando quale termine di ricezione delle domande di partecipazione, da presentarsi all'Ufficio Protocollo di APAC, via Dogana n. 8, il giorno 11 settembre 2017 ore 12:00 dandone pubblicazione mediante inserzione del relativo avviso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Speciale 5[^] - n. 92 dell'11 agosto 2017, sulla Gazzetta Ufficiale UE di data 01/08/2017 n. 2017/S 145-300488, sul portale del Ministero Infrastrutture e sul profilo del committente www.appalti.provincia.tn.it (link presente anche sul sito www.apss.tn.it – sezione Bandi di gara);
- entro il termine del 01/09/2017 non sono pervenute richieste di chiarimenti ed informazioni di carattere procedurale
- il Presidente di gara sopra individuato ha reso la dichiarazione, acquisita agli atti dell'Amministrazione, prevista dal Piano di prevenzione della corruzione 2016/2018 della Provincia Autonoma di Trento, in merito all'insussistenza, per quanto a propria conoscenza, di alcun impedimento a presiedere la seduta.

Tutto ciò premesso

il Presidente del seggio di gara alle ore 9:38 dichiara aperta la seduta pubblica per l'ammissione delle concorrenti dando atto che entro il termine fissato e con i modi prescritti hanno prodotto domanda le ditte di seguito riportate, indicate in ordine di arrivo dei plichi al protocollo aziendale:

N. Ord.	N. Prot.	Data	Concorrente
1	482824	07/09/2017	BARD s.r.l.
2	485686	08/09/2017	BEST Medical Italy S.p.A.

I presenti vengono informati circa l'odierno svolgimento delle operazioni.

Prima di procedere alle operazioni di gara, il Presidente comunica che i plichi presentati dalle concorrenti sono stati riposti, subito dopo la consegna, nella cassaforte chiusa a chiave dell'Ufficio gare del Servizio Appalti dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti; essi sono stati tratti, subito prima dell'avvio della presente seduta, da detta cassaforte sotto stretto controllo del Presidente che ne ha garantito l'integrità sino ad ora.

Il Presidente precisa di procedere all'esame formale dei plichi pervenuti, all'apertura dei medesimi in ordine di ricezione, ed al controllo dell'integrità delle Buste A, B e C ed all'apertura della Busta A "documentazione amministrativa", contrassegnando ogni singola busta con la propria sigla e l'apposizione di numerazione progressiva secondo l'ordine di ricezione.

Per ciascuna Impresa si verifica la presenza dei seguenti requisiti richiesti dal Bando di gara:



⇒ desumibili dall'istanza di partecipazione e dal DGUE:

- a) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) requisiti di idoneità professionale;
- c) requisiti di capacità economica e finanziaria;
- d) eventuale subappalto (DGUE parte II, lett. D);

⇒ desumibili dalle dichiarazioni positive di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 e ss.mm.: requisiti di capacità finanziaria ed economica dell'Impresa.

Il Presidente di gara verifica quindi sempre per ciascun Impresa la presenza e regolarità della seguente documentazione:

- costituzione del deposito cauzionale di almeno €. =10.500,00= (euro diecimilacinquante/00) ovvero delle diverse somme derivanti dalle riduzioni previste dalla disciplina normativa;
- ricevuta di versamento del contributo di €. =140,00= (euro centoquaranta/00) riferito al CIG 7122016985 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- documento PASSOE ai fini dell'AVCPASS;
- sussistenza di ulteriore documentazione e/o dichiarazioni.

In esito a dette operazioni il Presidente rileva e dispone quanto segue:

1. Ditta BARD s.r.l.: La documentazione prodotta è regolare.
2. Ditta BEST Medical Italy s.r.l.: La documentazione prodotta è regolare.

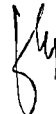

Il Presidente del seggio di gara da atto, quindi, dell'esito positivo dell'esame della documentazione amministrativa di entrambe le imprese concorrenti dichiarandole formalmente ammesse a pieno titolo alle successive fasi di gara.

Il Presidente procede, pertanto, all'esame della documentazione tecnica, inserita dalle concorrenti nella busta titolata Busta B "Offerta tecnica" procedendo alle verifiche della corrispondenza del contenuto delle suddette buste con quanto richiesto dal Bando di gara e relativi allegati, nell'ordine di arrivo dei plichi, mediante riscontro, per ciascuna impresa concorrente, della presenza di:

1. ELENCO DEI DOCUMENTI facenti parte dell'offerta tecnica e presenti nella Busta n. 2, sottoscritto e datato;
2. RELAZIONE TECNICA (progetto-offerta) descrittiva dettagliata concernente la soluzione proposta conformemente alle richieste del capitolato tecnico e secondo il medesimo ordine di trattazione (Oggetto e quantità, Caratteristiche, ect.) con acclusa la seguente documentazione:
 - Schede tecniche e Schede di sicurezza;
3. DICHIARAZIONE, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, di disponibilità a sostituire, alle medesime condizioni economiche, le forniture aggiudicate con innovazioni aventi analoghe caratteristiche di utilizzo, successivamente disponibili sul mercato;
4. DICHIARAZIONE, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, di eventuale presenza di lattice per i dispositivi medici offerti compresi i loro confezionamenti primari e per i componenti dell'apparecchiatura;
5. CD o PENNA USB: una copia della suindicata documentazione dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (CD o chiavetta USB da inserire nella Busta B) munito di etichetta riportante la denominazione della gara e del concorrente, in formati di file non modificabili.

In esito a dette operazioni il Presidente rileva e dispone:

- la busta "B" dell'offerta tecnica della Ditta BARD s.r.l. contiene:
 - a) elenco documenti regolarmente sottoscritto;
 - b) relazione tecnica (progetto-offerta) con accluse schede tecniche e schede di sicurezza;
 - c) dichiarazione regolarmente sottoscritta di cui al punto n. 3 che precede;



- d) dichiarazione regolarmente sottoscritta di cui al punto n. 4 che precede;
- e) Cd o penna USB

Il Presidente dà atto che la documentazione prodotta è formalmente regolare e, pertanto, ammette la concorrente alle successive fasi di gara.

- la busta "B" dell'offerta tecnica della Ditta BEST Medical Italy s.r.l. contiene:
 - a) elenco documenti regolarmente sottoscritto;
 - b) relazione tecnica (progetto-offerta) con accluse schede tecniche e schede di sicurezza;
 - c) dichiarazione regolarmente sottoscritta di cui al punto n. 3 che precede;
 - d) dichiarazione regolarmente sottoscritta di cui al punto n. 4 che precede;
 - e) Cd o penna USB

Il Presidente dà atto che la documentazione prodotta è formalmente regolare e, pertanto, ammette la concorrente alle successive fasi di gara.

Al termine delle predette operazioni il Presidente ribadisce che entrambe le ditte concorrenti sono ammesse alla successiva fase di gara.

Si provvede, quindi, a racchiudere in plichi distinti, sigillati e controfirmati dal Presidente del seggio di gara, portanti all'esterno l'indicazione del contenuto ed il riferimento alla gara, le buste contenenti le offerte economiche (n. 1 plico) e le offerte tecniche (n. 1 plico).

Il plico contenente le offerte economiche sarà custodito nella cassaforte del Servizio procedure di Gara e Contratti sita al III piano della sede dell'APAC in Trento alla Via Dogana n. 8, della quale il Presidente del seggio di gara detiene le chiavi.

Il plico contenente le offerte tecniche sarà custodito nell'armadio chiuso a chiave dell'archivio del Servizio procedure di Gara in ambito Sanitario della sede di APAC in Trento. Detto plico, così confezionato, contenente le due buste delle offerte tecniche, sarà successivamente consegnato al Presidente della Commissione Giudicatrice che sarà nominata con provvedimento di Giunta provinciale.

Ad acquisita valutazione tecnica, saranno comunicate data e sede della seduta pubblica in cui saranno resi noti gli esiti della valutazione tecnica ed aperte le offerte economiche per provvedere all'aggiudicazione, fatta salva la verifica di eventuali offerte anomale.

Il presente verbale sarà pubblicato sul profilo del committente della stazione appaltante ai sensi dell'art.29, comma 1, del codice dei contratti pubblici.

Dall'avvenuta pubblicazione decorreranno i termini previsti dal comma 2bis dell'art.120 del codice del processo amministrativo per eventuale impugnazione in sede giurisdizionale.

Alle ore 10:18 la seduta è conclusa

Il Presidente, unitamente ai testimoni, provvede a ricoverare gli atti di gara con le modalità prima descritte.

Letto, confermato, sottoscritto

Il Presidente del Seggio di gara:

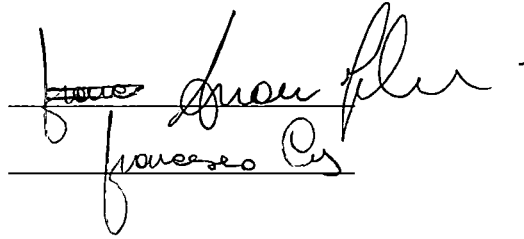
dott. Massimiliano Possamai



I testimoni:

dott.ssa Arianna Facchini

sig. Francesco Crò



The image shows two handwritten signatures in black ink. The first signature is written above a horizontal line and appears to be 'Arianna Facchini'. The second signature is written below a horizontal line and appears to be 'Francesco Crò'.