



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Azienda Provinciale  per i Servizi Sanitari  
Provincia Autonoma di Trento

Trentino

APAC

Servizio procedure di gara e contratti - APSS  
Via Dogana, 8 - 38122 Trento  
P +39 0461 496839  
@ spgc-apss@pec.provincia.tn.it

AGENZIA PROVINCIALE PER  
GLI APPALTI E CONTRATTI

Trento, 07 LUG. 2017

Prot. n. Class. 3.5

Fasc. 996-2016

Verbale seduta di gara pubblica rep. n. 295 di data 07 LUG. 2017

**Oggetto VERBALE DI N. 1 SEDUTA PUBBLICA - Apertura delle buste contenenti  
la documentazione amministrativa.**

**Procedura aperta per l'affidamento della fornitura "chiavi in mano" in unico lotto di n. 5  
ambulanze di soccorso avanzato, con opzione per l'acquisto fino ad un massimo di ulteriori  
n. 15 ambulanze, per l'UO Trentino Emergenza 118 dell'Azienda Provinciale per i Servizi  
Sanitari di Trento.**

**CIG: 7096021DC3**

L'anno DUEMILADICIASETTE il giorno SETTE del mese di LUGLIO nella "Sala Aste" al piano terreno dell'Agenzia per gli appalti e contratti (di seguito APAC) sita a Trento, in via Dogana n. 8, è fissata la seduta pubblica relativa alla "Procedura aperta per l'affidamento della fornitura "chiavi in mano" in unico lotto di n. 5 ambulanze di soccorso avanzato, con opzione per l'acquisto fino ad un massimo di ulteriori n. 15 ambulanze, per l'UO Trentino Emergenza 118 dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento.

Quale seggio di gara si sono presentati:

- dott. Luciano Bocchi, Direttore del Servizio Procedure di gara e contratti dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (di seguito APSS), che presiede la gara, giusta delega del Dirigente del Servizio Programmazione acquisti e Logistica (RUP) con nota prot. 0136260 del 29/09/2016 agli atti (prot. Pat n. 0509035 del 29/09/2016);
- dott.ssa Mirta Parnasso, funzionario del Servizio Procedure di gara e contratti, in qualità di testimone;
- dott. Vito Morgante, funzionario del Servizio Procedure di gara e contratti, in qualità di testimone.

Si sono altresì presentate le seguenti persone in rappresentanza delle rispettive Ditte:

- Sig. Simone Orlandini, identificato mediante CI n. AX6787637, rilasciata dal Comune di Valsamoggia (BO) il 13/07/2016, e  
Sig.ra Lara Treossi, identificata mediante CI n. AR 2542065, rilasciata dal Comune di Dovadola (FC) il 09/08/2008, in rappresentanza della ditta SOL S.p.A., come da delega che producono;
- Sig. Sergio Bortolotti, identificato mediante CI n. AT 6170406, rilasciata dal Comune di Castel Mella (BS) il 09/08/2013, in rappresentanza della ditta ORION s.r.l., come da delega che produce;

Provincia autonoma di Trento

Sede centrale: Piazza Dante, 15 - 38122 Trento • P +39 0461 495111 • C.F. e P.IVA 00337460224

Richiamata:

la convenzione, approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1755 di data 12/10/2015 e sottoscritta tra l'Agenda Provinciale per gli Appalti e Contratti della Provincia (APAC) e l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento (APSS) in data 28/10/2015, sulla base della quale APSS agisce come struttura funzionalmente inserita nell'organizzazione di APAC, ai sensi dell'art. 36 ter 1, comma 3 della L.P. 23/1990, per l'espletamento delle procedure di gara ad evidenza pubblica di servizi e forniture nel settore sanitario di propria competenza e di competenza delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona operanti sul territorio provinciale; in ragione di detta convenzione APAC ha affidato al Servizio Procedure di gara e Contratti dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (di seguito APSS) l'espletamento della procedura in oggetto.

Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale di APSS n. 218/2017 di data 17/05/2017, esplicitato preliminarmente il percorso che ha portato all'indizione della procedura e richiamati e approvati il "Capitolato speciale", il "Capitolato tecnico per ambulanza di soccorso avanzato" e lo "Schema di offerta economica", è stata indetta una procedura aperta della fornitura "chiavi in mano" in unico lotto di n. 5 ambulanze di soccorso avanzato, con opzione per l'acquisto fino ad un massimo di ulteriori n. 15 ambulanze, per l'UO Trentino Emergenza 118 dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento, con aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida presentata, purché ritenuta economicamente conveniente, in base al criterio di cui all'art. 17 della L.P. n. 2/2016, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ovvero in base alla valutazione degli elementi qualità e prezzo rispettivamente nei rapporti indicati negli allegati al bando di gara;
- il Servizio Procedure di gara e contratti ha, quindi, predisposto il Bando integrale di gara fissando quale termine di ricezione delle domande di partecipazione, da presentarsi all'Agenda per gli Appalti e Contratti - Servizio Procedure di gara e contratti sito in Trento - Via Dogana n. 8 - 1° piano - stanza 101, il giorno 06/07/2017 entro e non oltre le ore 12.00, dandone pubblicazione mediante inserzione del relativo avviso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Speciale 5^ - n. 64 del 07/06/2017, sulla Gazzetta Ufficiale UE di data 03/06/2017 n. 2017/S 106-211886, sul portale del Ministero Infrastrutture e sul sito di APAC [www.appalti.provincia.tn.it](http://www.appalti.provincia.tn.it) (link presente anche sul sito [www.apss.tn.it](http://www.apss.tn.it) - sezione Bandi di gara);
- sono stati riscontrati tutti i chiarimenti pervenuti e le informazioni di carattere procedurale e tecnico, pervenuti entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 23/06/2017, con adeguata informazione sul sito internet di Apac [www.appalti.provincia.tn.it](http://www.appalti.provincia.tn.it) (nota di chiarimento prot. PAT/RFSPGC n. 351662 di data 23/06/2017);
- la prima seduta pubblica è stata fissata il giorno 07/07/2017 a partire dalle ore 09.00, presso la Sala Aste, pian terreno della sede di APAC;

*Tutto ciò premesso*

il Presidente del seggio di gara alle ore 09:10 dichiara aperta la seduta pubblica per l'ammissione delle concorrenti dando atto che nei termini stabiliti e con i modi prescritti hanno prodotto domanda le seguenti imprese:

Nr. progressivo	Data protocollo	Prot.	Concorrente
1	04/07/2017	PAT/RFSPGC-04/07/2017-368961	MAF veicoli speciali Carrozzeria Mariani Alfredo e figlio s.n.c. Via Eugenio Montale 491/49, 3 51100 Pistoia PT Pec: <a href="mailto:marianipt@per.it">marianipt@per.it</a>

2	04/07/2017	PAT/RFSPGC-04/07/2017-369773	ORION srl Via dei Gelsi 32, 50041 Calenzano (FI) Pec: <a href="mailto:orion@pec.conmet.it">orion@pec.conmet.it</a>
3	05/07/2017	PAT/RFSPGC-05/07/2017-372158	MEC (Medical Equipment Corporation) s.r.l. C/da Gabella n. 46, 85050 Tito (PZ) Pec: <a href="mailto:mec.fiore@arubapec.it">mec.fiore@arubapec.it</a>
4	05/07/2017	PAT/RFSPGC-05/07/2017-372193	SOL S.p.A. Via Borgazzi n. 27 20900 Monza (MB) Pec: <a href="mailto:ufficiogare@pec.sol.it">ufficiogare@pec.sol.it</a>
5	06/07/2017	PAT/RFSPGC-06/07/2017-375323	Aricar S.p.A. Via General C.A. Dalla Chiesa n. 9 42025 Cavriago (RE) Pec: <a href="mailto:aricarspa@open.legalmail.it">aricarspa@open.legalmail.it</a>
6	06/07/2017	PAT/RFSPGC-06/07/2017-376207	Ambulanza Mobile s.r.l. Via Crocevia n. 16 39057 Appiano sulla Strada del vino (BZ) Pec: <a href="mailto:AMBULANZMOBILE@PEC.IT">AMBULANZMOBILE@PEC.IT</a>

I rappresentanti delle imprese concorrenti, presenti in sala, vengono informati circa l'odierno svolgimento delle operazioni. Il Presidente comunica che i plichi contenenti le offerte sono stati riposti, subito dopo la consegna, nella cassaforte chiusa a chiave dell'Ufficio gare del Servizio Appalti dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti e, sotto stretto controllo del medesimo, sono stati tratti, subito prima dell'avvio della presente seduta, da detta cassaforte garantendone l'integrità sino ad ora.

Il Presidente precisa di procedere all'esame formale dei plichi e al controllo dell'integrità delle buste in essi contenute. Il Presidente procede, quindi, all'apertura dei plichi in ordine di ricezione delle offerte all'Ufficio Protocollo, previa verifica dei sigilli e controfirma sugli stessi e sulle buste contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), l'offerta tecnica (Busta B) e l'offerta economica (Busta C), contrassegnando ogni singola busta con la propria sigla e apponendovi numerazione progressiva secondo l'ordine di ricezione.

Prosegue con l'apertura e la verifica della documentazione inserita dalle concorrenti nella busta titolata "Documentazione amministrativa" (Busta A), siglando i documenti prodotti dalle ditte; nel dettaglio, il Presidente procede alla verifica della presenza dei seguenti requisiti richiesti dal Bando di gara desumibili dall'istanza di partecipazione e dal DGUE, (verificando che entrambi i documenti siano regolarmente sottoscritti) e di seguito indicati:

- a) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 24 della L.P. 2/2016 e dell'art. 57 della Direttiva 2014/24/UE;
- b) requisiti di idoneità professionale;
- c) requisiti di capacità economica e finanziaria: desumibili dalle dichiarazioni positive di due istituti bancari attestanti la capacità finanziaria ed economica dell'Impresa;
- d) eventuale subappalto (DGUE parte II, lett. D).

Il Presidente verifica inoltre la presenza e regolarità della seguente documentazione:

- 1) dichiarazione riferita ai Criteri Minimi Ambientali;
- 2) regolare costituzione di deposito cauzionale per ogni singola offerta secondo l'importo per i lotti per i quali la concorrente ha richiesto di partecipare, tenendo conto delle eventuali riduzioni applicabili;

- 3) ricevuta di versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- 4) documento PASSOE ai fini dell'AVCPASS;
- 5) sussistenza di ulteriore documentazione e/o dichiarazioni.

All'esito delle suddette operazioni, il Presidente rileva quanto segue:

**1. MAF veicoli speciali:**

- Si rileva nel DGUE l'assenza di informazioni nella Parte II - lett. C: *informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti* e lett. D: *informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento* che l'Impresa dovrà regolarizzare compilando le dichiarazioni mancanti.
- In relazione alla dichiarazione riferita ai CAM, criterio 6.2.2 "Limiti di emissioni di anidride carbonica (CO2)", è stato indicato il livello di emissioni di CO2 dei veicoli offerti, misurato in omologazione; l'Impresa specifichi se facendo riferimento ai dati di omologazione della casa madre intende confermare che i veicoli con le caratteristiche richieste dal capitolato tecnico non possono che avere valori di CO2 superiori ai limiti previsti nei CAM.
- L'Impresa ha presentato una garanzia fidejussoria di Reale Mutua con validità di 180 (centottanta) giorni, pertanto la polizza deve essere regolarizzata per rispettare il requisito dei 210 (duecentodieci) giorni di validità come richiesto dal bando di gara.

**2. ORION srl:**

- In relazione alla dichiarazione riferita ai CAM, criterio 6.2.2 "Limiti di emissioni di anidride carbonica (CO2)", è stato indicato il livello di emissioni di CO2 dei veicoli offerti, misurato in omologazione; l'Impresa specifichi se facendo riferimento ai dati di omologazione della casa madre intende confermare che i veicoli con le caratteristiche richieste dal capitolato tecnico non possono che avere valori di CO2 superiori ai limiti previsti nei CAM.
- Il seggio di gara ritiene che la certificazione SA 8000:2008 sia da far rientrare nelle certificazioni Social Accountability 8000 che prevedono una riduzione dell'entità della garanzia non cumulabile con altre riduzioni. Pertanto si chiede l'integrazione del valore di garanzia fino a concorrenza del 50% (cinquanta per cento) di quanto richiesto, vale a dire € 4.000,00.-.

**3. MEC srl:**

- In relazione alla dichiarazione riferita ai CAM, criterio 6.2.2 "Limiti di emissioni di anidride carbonica (CO2)", è stato indicato il livello di emissioni di CO2 dei veicoli offerti, misurato in omologazione; l'Impresa deve meglio chiarire la ragione per la quale non può essere rispettato il valore definito nei CAM, poiché il riferimento a "veicoli commerciali leggeri" non è pertinente. L'Impresa chiarisca in particolare se intende fare riferimento ai dati di omologazione della casa madre e pertanto confermare che i veicoli con le caratteristiche richieste dal capitolato tecnico non possono che avere valori di CO2 superiori ai limiti previsti nei CAM.
- Per quanto riguarda la referenza bancaria di Banca Sviluppo, la stessa deve essere regolarizzata in quanto non puntualmente riferita alla presente procedura di gara e né resa in favore dell'Agenzia per gli Appalti e Contratti, Servizio Procedure di gara e contratti – APSS, come richiesto dal bando di gara.  
Per quanto concerne l'assenza della seconda referenza bancaria, l'Impresa è tenuta a provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento che sarà valutato dal seggio di gara al fine di riconoscerne l'idoneità a dimostrare la capacità del concorrente.
- La polizza fidejussoria è stata presentata per un importo ridotto al 50%, ma non si è in presenza di certificazione rilasciata. Pertanto la polizza deve essere regolarizzata nel valore intero previsto dal Bando di gara corrispondente ad € 8.000,00.

**4. SOL SpA:**

- La fideiussione bancaria emessa da BNL non è in regola con la disciplina prevista per l'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972. Si chiede all'Impresa di regolarizzarla mediante apposizione di relativa marca da bollo o mediante rilascio di dichiarazione di assolvimento del pagamento della relativa imposta da parte dell'istituto di credito emittente.
- Relativamente alla costituzione della garanzia si invita l'Impresa a fornire copia della certificazione UNI EN ISO 140001.

**5. Aricar SpA:** la documentazione presentata risulta formalmente regolare.

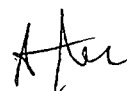
**6. Ambulanza Mobile srl:**

- Nel DGUE alla parte III, lett. D, punto 4. l'Impresa deve esplicitare le ragioni per le quali la stessa non è tenuta alla disciplina della L. 68/1999.
- In relazione alla dichiarazione riferita ai CAM, criterio 6.2.2 "Limiti di emissioni di anidride carbonica (CO2)", l'Impresa non ha indicato il livello di emissioni di CO2 dei veicoli offerti, misurato in omologazione, e non ha indicato le ragioni che non consentono di rispettare il valore definito nei CAM; si chiede pertanto la regolarizzazione delle predette informazioni precisando anche se si intende fare riferimento ai dati di omologazione della casa madre e in tal modo confermare che i veicoli con le caratteristiche richieste dal capitolato tecnico non possono che avere valori di CO2 superiori ai limiti previsti nei CAM.
- Si chiede di precisare se la fideiussione bancaria, emessa da Cassa Rurale Renon – Raiffeisenkasse Ritten, sia da considerarsi quale documentazione rimessa alla valutazione del seggio di gara in sostituzione della non presente "seconda referenza bancaria" peraltro richiesta dal bando di gara.  
In tal caso detta fideiussione dovrà essere regolarizzata con la disciplina prevista per l'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972 mediante l'apposizione di relativa marca da bollo o mediante rilascio di dichiarazione di assolvimento del pagamento della relativa imposta da parte dell'istituto di credito emittente. La stessa sarà oggetto di valutazione nel corso della prossima seduta pubblica.  
Qualora invece detta fideiussione sia stata allegata per mero errore, dovrà essere prodotta altra documentazione idonea ai fini di consentire alla stazione appaltante di valutare la capacità economico finanziaria del concorrente.

Il Presidente preso atto della necessaria richiesta di regolarizzazione documentale, a mezzo soccorso istruttorio delle imprese di cui sopra, comunica che con formale richiesta, nel rispetto dei termini previsti dal bando di gara, sarà dato seguito al soccorso istruttorio e quindi sarà riconvocata la seduta pubblica per proseguire nelle attività di competenza (dichiarazione di ammissione ed eventuale apertura offerte tecniche) a data da destinarsi. Sarà inviata comunicazione, a mezzo pec, alle ditte partecipanti.

Il Presidente provvede alla chiusura della documentazione tecnica e di quella economica in distinti plichi, apponendovi la propria sigla e dei due testimoni del collegio di gara, sigillandoli con nastro adesivo e informa che successivamente:

- il plico contenente le offerte tecniche sarà trasportato e conservato nell'Archivio, chiuso a chiave, del Servizio procedure di Gara e Contratti, sito al III piano della sede dell'APAC, in Trento alla Via Dogana n. 8, custodito dal Servizio Procedure di gara e contratti;
- il plico contenente le offerte economiche sarà trasportato presso la cassaforte, ove sarà custodito dal dirigente del Servizio procedure di Gara e Contratti, sita al III piano della sede dell'APAC in Trento alla Via Dogana n. 8;



- i plichi contenenti la documentazione amministrativa (aperti) sono consegnati al funzionario responsabile della procedura che ne curerà la conservazione.

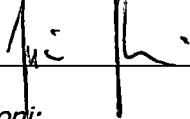
Alle ore 11:10 la seduta è sospesa.

Il Presidente, unitamente ai testimoni, provvede a ricoverare gli atti di gara con le modalità prima descritte.

Letto, confermato, sottoscritto.

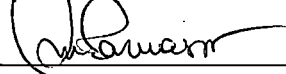
Il Presidente della Commissione di gara:

*Il Presidente dott. Luciano Bocchi*


  
\_\_\_\_\_

*I Testimoni:*

*dott.ssa Mirta Parnasso*

  
\_\_\_\_\_

*dott. Vito Morgante*

  
\_\_\_\_\_