



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Azienda Provinciale  per i Servizi Sanitari  
Provincia Autonoma di Trento

**Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario - APSS**

Via Dogana, 8 – 38122 TRENTO

Tel. 0461.496839

spgc-apss@pec.provincia.tn.it

Class. 3.5-2017

Fasc. 137-2017

**Verbale di seduta pubblica - Rep. n. 206/2018 PAT/RFSPGAS del 15 maggio 2018**

Oggetto: Procedura aperta per l'appalto del servizio di gestione e liquidazione sinistri RCT/O (Loss Adjuster) in favore dell'APSS di Trento - CIG 7337486CFC

**VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA**

*prosieguo ammissione delle imprese alla procedura di gara*

L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno QUINDICI del mese di MAGGIO presso la "Sala Aste" sita al piano terra, della sede dell'Agenzia per gli Appalti e i Contratti (di seguito APAC), in Trento alla Via Dogana n. 8, è fissata seduta pubblica relativa alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione e liquidazione sinistri RCT/O (Loss Adjuster) in favore dell'APSS di Trento.

Quale seggio di gara si sono presentati:

- Armando Toniolatti, che presiede la gara in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
- Clelia Gorgone, funzionario del Servizio procedure di Gara in ambito Sanitario, in qualità di testimone;
- Francesco Crò, funzionario del Servizio procedure di Gara in ambito Sanitario, in qualità di testimone.

Si sono altresì presentate le seguenti persone in rappresentanza delle rispettive ditte:

- sig.ra Annamaria BARILE, identificata mediante esibizione di documento di riconoscimento C.I. n. AS 4395874 rilasciato dal comune di LIVORNO il 29/01/2012, per l'impresa Capanna Group s.r.l., in possesso di delega;
- sig.ra Sonia DEFLORIAN, identificata mediante esibizione di documento di riconoscimento C.I. n. AS 8575396 rilasciato dal comune di TESERO il 29/7/2011, per l'impresa Sircus s.r.l., in possesso di delega;

*Premesso che*

- con determinazione del Direttore dell'A.P.S.S. di Trento n. 544/2017 del 21 dicembre 2017 è stata indetta la "Procedura aperta per l'appalto del servizio di gestione e liquidazione sinistri RCT/O (Loss Adjuster) in favore dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento e contestualmente sono stati approvati il Capitolato speciale, il modulo per la richiesta ad APAC di avvio del procedimento di appalto, i criteri di valutazione dell'offerta e lo schema di offerta economica;
- la convenzione, approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1755 di data 12/10/2015 e sottoscritta tra l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti della Provincia (APAC) e l'Azienda provinciale per i Servizi Sanitari di Trento (APSS) in data 28/10/2015, sulla



base della quale APSS agisce come struttura funzionalmente inserita nell'organizzazione di APAC, ai sensi dell'art. 36 ter 1, comma 3 della L.P. 23/1990, per l'espletamento delle procedure di gara ad evidenza pubblica di servizi e forniture nel settore sanitario di propria competenza e di competenza delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona operanti sul territorio provinciale;

- l'espletamento della gara è stato affidato da APAC al Servizio Procedure di Gara in Ambito Sanitario di APSS;
- il predetto Servizio ha provveduto a predisporre il Bando integrale di gara fissando quale termine di ricezione delle domande di partecipazione, da presentarsi all'Ufficio Protocollo di APAC, via Dogana n. 8, il giorno 9 aprile 2018 ore 12:00 dandone pubblicazione mediante inserzione del relativo avviso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Speciale 5<sup>^</sup> - n. 29 del 09/03/2018, sulla Gazzetta Ufficiale UE di data 02/03/2018 n. 2018/S 043-094030 sul portale del Ministero Infrastrutture e sul profilo del committente [www.appalti.provincia.tn.it](http://www.appalti.provincia.tn.it) (link presente anche sul sito [www.apss.tn.it](http://www.apss.tn.it) – sezione Bandi di gara);
- entro il termine del 04/04/2018, sono stati riscontrati tutti i chiarimenti e le informazioni di carattere procedurale e tecnico con adeguata informazione sul profilo del committente [www.appalti.provincia.tn.it](http://www.appalti.provincia.tn.it);
- il Presidente di gara sopra individuato ha reso la dichiarazione, acquisita agli atti dell'Amministrazione, prevista dal Piano di prevenzione della corruzione 2016/2018 della Provincia Autonoma di Trento, in merito all'insussistenza, per quanto a propria conoscenza, di alcun impedimento a presiedere la seduta.

#### *Richiamato*

- il verbale di seduta pubblica dell'11 aprile 2018 relativo all'ammissione delle imprese alla procedura di gara, Rep. N. 167/2018 in pari data;

#### *Dato atto che*

- con note del 13 aprile 2018 prot. nn. 221328, 221330, 221336, 221337 e 221338, rispettivamente, le imprese CAPANNA GROUP s.r.l., SIRCUS s.r.l., R.RAVINALE & PARTNERS s.r.l., VAN AMEYDE ITALIA s.r.l. e CRAWFORD & COMPANY ITALIA s.r.l. sono state invitate a regolarizzare la propria posizione;
- con note assunte al protocollo PAT/RFSPGAS del 16/4/2018-0222399, del 19/4/2018-0233296, del 20/4/2018-0237331, del 23/4/2018-0238979 e del 19/4/2018-0233285, rispettivamente, le ditte CAPANNA GROUP s.r.l., SIRCUS s.r.l., R.RAVINALE & PARTNERS s.r.l., VAN AMEYDE ITALIA s.r.l. e CRAWFORD & COMPANY ITALIA s.r.l. hanno riscontrato, nei termini prescritti, la richiesta di regolarizzazione;
- con nota del 7 maggio 2018 prot. PAT/RFSPGAS n. 263500 le imprese Capanna Group s.r.l., Sircus s.r.l., Roberto Ravinale & Partenrs s.r.l., Centro Processi Assicurativi s.r.l., Van Ameyde Italia s.r.l., Willconsulting s.r.l., Crawford & Company Italia s.r.l., Contec s.r.l. e Assigesco s.r.l. sono state invitate a prendere parte all'odierna seduta pubblica;

*Tutto ciò premesso:*



alle ore 09:25 il Presidente del seggio di gara dichiara aperta l'odierna seduta pubblica che riguarderà essenzialmente la comunicazione dell'esito delle verifiche sulla regolarizzazione documentale richiesta a seguito della precedente seduta pubblica di gara e la successiva, eventuale, verifica del contenuto delle buste contenenti le offerte tecniche.

Il predetto comunica, quindi, l'esito delle verifiche effettuate sulla regolarizzazione documentale prodotta dalle concorrenti di cui innanzi è dato atto e, a tal proposito, illustra quanto segue:

- CAPANNA GROUP s.r.l.

In relazione a quanto di seguito è stata chiesta precisazione e, pertanto, disposto soccorso istruttorio:

1) *l'impresa produce modello DGUE non chiaro, e precisamente:*

- punto 4 della lettera D Parte III del modello in parola è riportata la seguente incompleta annotazione: "numero di dipendenti inferiore al numero previsto dall";
- punto 5 della lettera B Parte IV del modello è riportata la seguente incompleta annotazione: "5.000.000 a I rischio e 5.00"

Nel merito la ditta in esame ha così riscontrato:

- Modello DGUE con diciture sintetizzate, estratti delle parti di interesse del DGUE e polizze assicurative in versione integrale.

**Il Presidente verificato quanto riscontrato, dispone l'ammissione dell'impresa a ditta CAPANNA GROUP s.r.l. alle fasi successive di gara.**

- SIRCUS s.r.l.

In relazione a quanto di seguito è stata chiesta precisazione e, pertanto, disposto soccorso istruttorio:

1) *l'impresa ha dichiarato nel modello DGUE di soddisfare i criteri di selezione richiesti rispondendo positivamente alla domanda di cui alla lettera "a" della parte IV.*

*Al punto 1b della lettera C Parte IV del modello in parola è riportato un elenco dei servizi principali relativo a prestazioni eseguite, tra l'altro, per "case di cura private (RSA)" e per "Cliniche dentali" dal quale non è stato possibile rilevare che trattasi di "strutture sanitarie pubbliche o private accreditate convenzionate" come specificatamente richiesto al punto 7.3 del Disciplinare di gara.*

Nel merito la ditta in esame ha così riscontrato:

- Autocertificazione attestante il possesso del requisito richiesto al punto 7.3 del Disciplinare di gara.

**Il Presidente verificato quanto riscontrato, dispone l'ammissione dell'impresa a ditta SIRCUS s.r.l. alle fasi successive di gara.**

- R.RAVINALE & PARTNERS s.r.l.

In relazione a quanto di seguito è stata chiesta precisazione e, pertanto, disposto soccorso istruttorio:

1) *l'impresa ha dichiarato nel modello DGUE di soddisfare i criteri di selezione richiesti rispondendo positivamente alla domanda di cui alla lettera "a" della parte IV. Allegata al predetto modello l'impresa produce altresì dichiarazione "Allegato A" dalla quale non si rileva l'esecuzione nel triennio di riferimento 2015-2017 di almeno cinque servizi di loss adjusting, come specificatamente richiesto al punto 7.3 del Disciplinare di gara"*

Nel merito la ditta in esame ha così riscontrato:

- Modello DGUE con accluso "Allegato A" a sostegno del possesso del requisito richiesto al punto 7.3 del Disciplinare di gara.

**Il Presidente verificato quanto riscontrato, dispone l'ammissione dell'impresa a ditta R.RAVINALE & PARTNERS s.r.l. alle fasi successive di gara.**

- VAN AMEYDE ITALIA s.r.l.

In relazione a quanto di seguito è stata chiesta precisazione e, pertanto, disposto soccorso istruttorio:

- 1) *l'impresa produce modello DGUE in un formato diverso da quello richiesto e pubblicato in fac-simile per la partecipazione alla gara. Nello stesso l'impresa dichiara di soddisfare i criteri di selezione richiesti rispondendo positivamente alla domanda di cui alla lettera "a" della parte IV. Dalla documentazione allegata a supporto di tale dichiarazione l'impresa produce due documenti dai quali non è possibile rilevare il possesso del requisito di cui al punto 7.3 del Disciplinare di gara.*

Nel merito la ditta in esame ha così riscontrato:

- Modello DGUE con acclusa "Dichiarazione sinistri" a sostegno del possesso del requisito richiesto al punto 7.3 del Disciplinare di gara.

**Il Presidente verificato quanto riscontrato, dispone l'ammissione dell'impresa a ditta VAN AMEYDE ITALIA s.r.l. alle fasi successive di gara.**

- CRAWFORD & COMPANY ITALIA s.r.l.

In relazione a quanto di seguito è stata chiesta precisazione e, pertanto, disposto soccorso istruttorio:

- 1) *l'impresa produce polizza fideiussoria provvisoria della durata di 180 giorni anziché di 210 giorni così come specificatamente richiesto dal disciplinare di gara.*

Nel merito la ditta in esame ha così riscontrato:

- Appendice n. 2 che, ad ogni effetto, costituisce parte integrante della polizza n. 2206563 e che indica l'esatta durata della polizza in 210 (duecentodieci) giorni.

**Il Presidente verificato quanto riscontrato, dispone l'ammissione dell'impresa a ditta CRAWFORD & COMPANY ITALIA s.r.l. alle fasi successive di gara.**

All'esito di quanto innanzi il Presidente del seggio di gara dichiara formalmente ammesse a pieno titolo alle successive fasi di gara le seguenti imprese:

- CAPANNA GROUP s.r.l.;
- SIRCUS s.r.l.;
- R.RAVINALE & PARTNERS s.r.l.;
- CENTRO PROCESSI ASSICURATIVI s.r.l.;
- VAN AMEYDE ITALIA s.r.l.;
- WILLCONSULTING s.r.l.;
- CRAWFORD & COMPANY ITALIA s.r.l.;
- CONTEC s.r.l.;
- ASSIGESCO s.r.l.;

Il Presidente del seggio di gara chiede ai presenti se intendono fare dichiarazioni a verbale: nessuno chiede la parola.

Prima di procedere alle successive operazioni di gara, il Presidente comunica che la documentazione tecnica (Busta B), è stata da lui tratta dall'armadio chiuso a chiave nell'archivio della medesima sede del Servizio procedure di Gara in Ambito Sanitario, garantendone l'intangibilità sino ad ora, mentre le offerte economiche sono rimaste conservate in cassaforte e lì rimarranno fino al momento della conclusione della fase di valutazione tecnica; le chiavi della cassaforte sono conservate dal Presidente stesso.

Il Presidente da corso, quindi, all'esame della documentazione tecnica, inserita dalle concorrenti nella busta titolata Busta B "Offerta tecnica", procedendo alle verifiche della corrispondenza del contenuto dei suddetti buste e colli con quanto richiesto dal Disciplinare di gara e relativi allegati, in ordine di ricezione, mediante riscontro, per ciascuna impresa concorrente, della presenza della seguente documentazione:

- **progetto tecnico** in cui i concorrenti descrivono ogni attività idonea e necessaria all'espletamento dell'incarico, seguendo l'ordine indicato nella "tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica" di cui al successivo paragrafo 18.1.  
Il progetto dovrà essere composto da max 20 pagine, edito in formato A4 riportante il testo esclusivamente sul fronte, carattere Arial 12 punti, numero di pagina progressivo in basso a destra (Arial 8 pt) nome del concorrente e titolo sezione nell'intestazione (Arial 8 pt). Lo stesso progetto dovrà essere introdotto da un indice completo (escluso dal conteggio delle pagine) e corredato da eventuali allegati (anche questi ultimi esclusi dal conteggio pagine) riferibili esclusivamente a parti citate nel progetto, che i concorrenti intenderanno presentare a specifica dei contenuti del progetto tecnico.
- **riproduzione del progetto tecnico** su supporto informatico non modificabile ma che permetta le funzioni di stampa e ricerca all'interno del testo;
- **curricula del personale** specificatamente dedicato all'attività di APSS (almeno due operatori dipendenti a tempo indeterminato) nonché curriculum del referente del servizio; gli stessi dovranno essere sottoscritti sia dalla persona cui sono riferiti sia dal legale rappresentante, o suo procuratore, dell'impresa concorrente;
- **esaustiva DEMO** dimostrativa del software disponibile messo a disposizione di APSS che ne evidenzia le caratteristiche di gestione e consultazione. Il programma dovrà obbligatoriamente essere strutturato con i seguenti dati:
  - **anagrafica:** APSS/Ospedale/Area Territoriale, controparte, dipendenti/altro personale coinvolti, Assicuratori, numero identificativo del sinistro;
  - **date:** accadimento, richiesta di risarcimento, denuncia, definizione;
  - **descrizione:** tipologia, specialità, presidio, regime della prestazione;
  - **importo:** preventivo iniziale, riserva aggiornata, ammontare pagato per spese e risarcimento;
  - **stato del sinistro:** aperto, in sede giudiziale civile o penale, chiuso senza seguito, definito ma in attesa di pagamento, chiuso con pagamento.

In esito a dette operazioni il Presidente rileva e dispone:

- la busta "B" dell'offerta tecnica dell'impresa CAPANNA GROUP s.r.l., contiene:
  - a) progetto tecnico;
  - b) riproduzione del progetto tecnico;

- c) curricula del personale;
- d) esaustiva DEMO.

**Il Presidente dà atto che la documentazione prodotta è formalmente regolare e, pertanto, ammette la concorrente alle successive fasi di gara.**

- la busta "B" dell'offerta tecnica dell'impresa SIRCUS s.r.l., contiene:
  - a) progetto tecnico;
  - b) riproduzione del progetto tecnico;
  - c) curricula del personale;
  - d) esaustiva DEMO.

**Il Presidente dà atto che la documentazione prodotta è formalmente regolare e, pertanto, ammette la concorrente alle successive fasi di gara.**

- la busta "B" dell'offerta tecnica dell'impresa R.RAVINALE & PARTNERS s.r.l., contiene:
  - a) progetto tecnico;
  - b) riproduzione del progetto tecnico;
  - c) curricula del personale;
  - d) esaustiva DEMO.

**Il Presidente dà atto che la documentazione prodotta è formalmente regolare e, pertanto, ammette la concorrente alle successive fasi di gara.**

- la busta "B" dell'offerta tecnica dell'impresa CENTRO PROCESSI ASSICURATIVI s.r.l., contiene:
  - a) progetto tecnico;
  - b) riproduzione del progetto tecnico;
  - c) curricula del personale;
  - d) esaustiva DEMO.

**Il Presidente dà atto che la documentazione prodotta è formalmente regolare e, pertanto, ammette la concorrente alle successive fasi di gara.**

- la busta "B" dell'offerta tecnica dell'impresa VAN AMEYDE ITALIA s.r.l., contiene:
  - a) progetto tecnico;
  - b) riproduzione del progetto tecnico;
  - c) curricula del personale;
  - d) esaustiva DEMO.

**Il Presidente dà atto che la documentazione prodotta è formalmente regolare e, pertanto, ammette la concorrente alle successive fasi di gara.**

- la busta "B" dell'offerta tecnica dell'impresa WILLCONSULTING s.r.l., contiene:
  - a) progetto tecnico;
  - b) riproduzione del progetto tecnico;
  - c) curricula del personale;
  - d) esaustiva DEMO.

**Il Presidente dà atto che la documentazione prodotta è formalmente regolare e, pertanto, ammette la concorrente alle successive fasi di gara.**

- la busta "B" dell'offerta tecnica dell'impresa CRAWFORD & COMPANY ITALIA s.r.l., contiene:
  - a) progetto tecnico;

- b) riproduzione del progetto tecnico;
- c) curricula del personale;
- d) esaustiva DEMO.

**Il Presidente dà atto che la documentazione prodotta è formalmente regolare e, pertanto, ammette la concorrente alle successive fasi di gara.**

- la busta "B" dell'offerta tecnica dell'impresa CONTEC s.r.l., contiene:
  - a) progetto tecnico;
  - b) riproduzione del progetto tecnico;
  - c) curricula del personale;
  - d) esaustiva DEMO.

**Il Presidente dà atto che la documentazione prodotta è formalmente regolare e, pertanto, ammette la concorrente alle successive fasi di gara.**

- la busta "B" dell'offerta tecnica dell'impresa ASSIGESCO s.r.l., contiene:
  - a) progetto tecnico;
  - b) riproduzione del progetto tecnico;
  - c) curricula del personale;
  - d) esaustiva DEMO.

**Il Presidente dà atto che la documentazione prodotta è formalmente regolare e, pertanto, ammette la concorrente alle successive fasi di gara.**

Al termine delle predette operazioni il Presidente conferma che sono ammesse alla successiva fase di gara le ditte:

- CAPANNA GROUP s.r.l.;
- SIRCUS s.r.l.;
- R.RAVINALE & PARTNERS s.r.l.;
- CENTRO PROCESSI ASSICURATIVI s.r.l.;
- VAN AMEYDE ITALIA s.r.l.;
- WILLCONSULTING s.r.l.;
- CRAWFORD & COMPANY ITALIA s.r.l.;
- CONTEC s.r.l.;
- ASSIGESCO s.r.l.;

Si provvede, quindi, a richiudere la documentazione tecnica di ciascun offerente nelle rispettive buste; il Presidente vi appone la propria sigla e li richiude con nastro adesivo.

Tutte le offerte tecniche vengono racchiuse, infine, in un unico plico, anch'esso siglato dal Presidente del seggio di gara e sigillato con nastro adesivo. Detto plico rimarrà custodito, come sin qui, nell'armadio dell'archivio chiuso a chiave del Servizio procedure di gara in ambito sanitario della sede di APAC in Trento.

Detto plico, così confezionato, contenente le buste delle offerte tecniche, sarà successivamente consegnato al Presidente della Commissione Giudicatrice che sarà nominata con provvedimento di Giunta provinciale.

Ad acquisita valutazione tecnica, saranno comunicate data e sede della seduta pubblica in cui saranno resi noti gli esiti della valutazione tecnica ed aperte le offerte economiche per provvedere all'aggiudicazione, fatta salva la verifica di eventuali offerte anomale.

Il verbale Rep. n. 167/2018 di data 11.04.2018 ed il presente verbale saranno pubblicati sul profilo del committente della stazione appaltante ai sensi dell'art.29, comma 1, del codice dei contratti pubblici.

Dall'avvenuta pubblicazione decorreranno i termini previsti dal comma 2bis dell'art.120 del codice del processo amministrativo per eventuale impugnazione in sede giurisdizionale.

Alle ore 10:15 la seduta è conclusa.

Letto, confermato, sottoscritto.

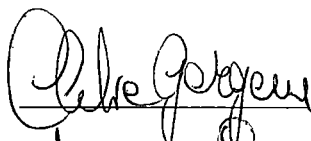
Il Presidente:

dott. Armando Toniolatti



I testimoni:

dott.ssa Clelia Gorgone



sig. Francesco Crò

