PAT/RFS202-18/11/2016-0620664 - Allegato Utente 3 (A03)

PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN "CENTRO RISORSE" A SUPPORTO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO E DELL'ATTIVITA' FORMATIVA DELL'AGENZIA DEL LAVORO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO PER IL TRIENNIO 2017-2019.

1. MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere redatta in conformità alle prescrizioni del presente documento e alla vigente normativa **in materia di imposta di bollo**.

L'offerta dovrà essere composta da un'**offerta economica** e da un'**offerta tecnica.**

L'offerta tecnica, a PENA DI ESCLUSIONE deve essere inserita in un'apposita busta denominata "BUSTA B – OFFERTA TECNICA" chiusa, con le modalità di cui al paragrafo 1 del bando di gara, recante all'esterno la denominazione dell'impresa, l'oggetto della gara e la dicitura: **"Offerta tecnica",** e quindi inserita nel plico esterno unitamente alla BUSTA A contenente la documentazione amministrativa ed alla BUSTA C contenente l'offerta economica.

L'offerta economica, unitamente alle eventuali giustificazioni dell'anomalia, deve essere inserita, a **PENA DI ESCLUSIONE**, in un'apposita busta denominata "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA" chiusa, con le modalità di cui al paragrafo 1 del bando di gara, recanti all'esterno la denominazione dell'impresa, l'oggetto della gara e la dicitura **"Offerta economica"**, e quindi, inserita nel plico esterno unitamente alla BUSTA A contenente la documentazione amministrativa e alla BUSTA B contenente l'offerta tecnica.

Si invitano i concorrenti ad utilizzare, per la formulazione dell'offerta gli appositi modelli predisposti dall'Amministrazione ed allegati al bando di gara.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 17 della legge provinciale 2/2016 e del relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.P. 21 ottobre 2016, n. 16-50/Leg, come di seguito indicato:

♦ QUALITÁ (offerta tecnica): punti massimi	**70**
♦ PREZZO (offerta economica): punti massimi	**30**
TOTALE PUNTI MASSIMI	**100**

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, e cioè che avrà ottenuto il **punteggio complessivo più alto risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta** tecnica e del punteggio attribuito all'offerta economica, con le modalità di seguito indicate:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

Dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

$\sum_n$ = sommatoria

In caso di parità di punteggio (sommatoria punteggio tecnico ed economico) l'individuazione dell'impresa aggiudicataria avverrà mediante estrazione in seduta pubblica.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'amministrazione procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida purché la stessa sia ritenuta conveniente o idonea per l'Amministrazione in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prescrizioni degli atti di gara.

Si precisa altresì che le offerte duplici, parziali, con alternative o comunque condizionate non saranno ritenute valide e **saranno escluse.**

2. L'OFFERTA TECNICA

L'Amministrazione, avvalendosi dell'ausilio di una Commissione tecnica appositamente nominata, valuterà l'offerta tecnica presentata dal concorrente sulla base degli elementi di valutazione riportati nel presente documento.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in ragione di quanto indicato nel "Capitolato speciale d'appalto" e nel pieno rispetto dei vincoli in esso contenuti.

L'offerta tecnica non potrà contenere, a **PENA DI ESCLUSIONE**, alcun riferimento di tipo economico.

L'offerta tecnica consta di una **relazione** corredata dai **curricula vitae et studiorum** aggiornati dei soggetti (dipendenti e/o soci e/o collaboratori esterni) di cui il concorrente intende avvalersi ed oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico.

Nella busta B contente l'offerta tecnica dovrà essere inserita:

1. la relazione **A PENA DI ESCLUSIONE;**
2. i curricula vitae et studiorum;

Si precisa che:

1) la **relazione** deve essere articolata nelle cinque sezioni di seguito indicate:

1. **Organizzazione della sede operativa del Centro Risorse;**
2. **Personale addetto al Centro Risorse;**
3. **Attività di formazione e supervisione;**
4. **Responsabile del Centro Risorse;**
5. **Servizi aggiuntivi.**

Al fine di consentire il rispetto delle prescrizioni minime indicate nel Capitolato Speciale d'appalto e l'attribuzione del punteggio da parte della Commissione tecnica, la relazione deve evidenziare gli elementi e i subelementi oggetto di valutazione e attribuzione dei punteggi secondo quanto indicato nel successivo paragrafo "Attribuzione del punteggio" del presente documento e negli atti di gara.
La relazione deve indicare il nome e cognome dei soggetti (dipendenti e/o soci e/o collaboratori esterni) e i relativi titoli di studio, di cui il concorrente intende avvalersi nell'esecuzione dell'appalto. Alla relazione devono essere allegati i curricula vitae et studiorum dei soggetti indicati nella relazione, che saranno oggetto di valutazione.

La relazione dovrà essere prodotta in formato cartaceo e non potrà superare il numero massimo di 15 facciate. Le facciate dovranno essere di formato A4, con un massimo di 40 righe per facciata. Nelle 15 facciate non sono ricompresi i curricula vitae e studiorum. Non saranno valutate le facciate e/o righe eccedenti i detti limiti.

2) alla relazione il concorrente **dovrà allegare i curricula vitae et studiorum** (di seguito solo C.V.) aggiornati dei soggetti di cui intende avvalersi ed oggetto di valutazione:

- il C.V. del soggetto individuato per il ruolo di Responsabile del Centro Risorse (un soggetto);
- i C.V. dei soggetti addetti alla segreteria organizzativa (minimo un soggetto);
- i C.V. dei soggetti addetti alla gestione amministrativa-contabile del Progetto (minimo un soggetto);
- i C.V. dei soggetti addetti al servizio di selezione e gestione delle risorse umane assegnate ai Macro interventi (minimo un soggetto);
- i C.V. del/i docente/i che svolgono l'attività di formazione e supervisione (minimo un soggetto).

I curricula vitae et studiorum aggiornati dei dipendenti/soci/collaboratori esterni di cui il concorrente intende avvalersi e indicati al punto 2) dovranno essere redatti secondo il formato di cui alla Decisione n. 2241/2004/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 dicembre 2004. Ciascun curriculum potrà essere composto da un massimo di 10 facciate di formato A4.
Il curriculum dovrà essere firmato dal diretto interessato a garanzia della veridicità delle informazioni riportate ovvero, in alternativa, potrà essere presentato in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta in tal caso dall'offerente nelle forme di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva corredata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante se diverso dall'intestatario del curriculum).
Non saranno valutati i curricula non sottoscritti nelle forme predette ovvero curricula riferiti a persone non espressamente indicate nella relazione di cui al punto 1. È necessario che i C.V. riportino in calce la liberatoria sulla privacy firmata (ad es. "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003"); in caso contrario dovranno essere regolarizzati in sede di eventuale sottoscrizione del contratto.
I titoli di studio stranieri sono ritenuti validi solo se sono stati formalmente riconosciuti in Italia.
Ogni C.V., ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico, dovrà riportare i titoli di studio e le esperienze professionali, i cui periodi dovranno essere indicati precisando il giorno, mese e anno di

inizio e di fine esperienza; diversamente, non sarà possibile procedere alla valutazione di detti periodi.

La mancata presentazione della relazione tecnica comporta l'ESCLUSIONE dal concorrente.

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

All'offerta tecnica verrà attribuito un massimo di **70 punti** come di seguito specificato:

1) ORGANIZZAZIONE DELLA SEDE OPERATIVA (10 punti).

1) Fino a 10 punti per una migliore organizzazione ed operatività della sede operativa, di cui:

1.A) **fino a 2 punti** per una maggior fascia di operatività e reperibilità della sede operativa rispetto alla fascia minima indicata all'art. 2 del Capitolato (08.00-12.00 dal lunedì al venerdì):

- **2 punti** qualora il concorrente si impegni a garantire una reperibilità tramite l'addetto alla segreteria organizzativa dal lunedì al venerdì nella fascia dalle ore 08.00 alle ore 13.00 e dal lunedì al giovedì nella fascia dalle ore 14.00 alle ore 16.00;
- **1 punto** qualora il concorrente si impegni a garantire una reperibilità tramite l'addetto alla segreteria organizzativa dal lunedì al venerdì nella fascia dalle ore 08.00 alle ore 13.00.

1.B) **fino a 8 punti** qualora il concorrente metta a disposizione dell'Agenzia del lavoro un sistema informatico che permetta il monitoraggio, anche non in tempo reale, ma non oltre i 7 giorni di calendario dall'inizio dell'erogazione, delle attività prestate dal Centro Risorse e delle ore effettuate per ogni singolo Macro intervento. Il concorrente dovrà fornire una dettagliata descrizione del sistema proposto.

2) PERSONALE ADDETTO AL CENTRO RISORSE (12 punti)

Fino a 12 punti per il personale addetto al Centro Risorse, che dovrà in ogni caso essere in possesso dei requisiti minimi previsti dall'art. 3 del Capitolato:

2.A) Fino a 4 punti per l'addetto/addetti alla segreteria organizzativa in base ai titoli di studio e alle esperienze lavorative indicate nel C.V., purché coerenti con le attività da svolgere. Per attività coerenti si intendono attività di segreteria e back office. Nel caso di più addetti, verranno valutati tutti C.V. ed il punteggio assegnato corrisponderà alla media aritmetica di tutti i punteggi individuali di ciascun C.V..

2.B) Fino a 4 punti per l'addetto/addetti alla gestione amministrativa-contabile del Progetto in base ai titoli di studio ulteriori rispetto a quelli richiesti in capitolato e alle esperienze lavorative indicate nel C.V., purchè coerenti con le attività da svolgere. Per attività coerenti si intendono attività di controllo di gestione e rendicontazione delle attività. Nel caso di più addetti, verranno valutati tutti C.V. ed il punteggio assegnato corrisponderà alla media aritmetica di tutti i punteggi individuali di ciascun C.V..

2.C) Fino a 4 punti per l'addetto/addetti al servizio di selezione e gestione delle risorse umane da assegnare/assegnate ai Macro interventi in base ai titoli di studio, attestati, diplomi ulteriori rispetto a quelli richiesti in capitolato e alle esperienze lavorative indicate nel C.V., purché coerenti con le attività da svolgere. Per attività coerenti si intendono attività di preselezione o selezione del personale ed attività di gestione delle risorse umane nell'ambito o per conto di datori di lavoro,

pubblici o privati, incluso lo svolgimento delle attività amministrative connesse (comunicazioni obbligatorie aziendali, elaborazione buste paga, adempimenti INPS ed INAIL, ecc.).
Nel caso di più addetti, verranno valutati tutti C.V. ed il punteggio assegnato corrisponderà alla media aritmetica di tutti i punteggi individuali di ciascun C.V..

3) ATTIVITA' DI FORMAZIONE E SUPERVISIONE (20 punti).

Fino a 20 punti per l'attività di formazione complessiva offerta rispetto a quella minima prevista dall'art. 5 del Capitolato speciale:

3.A) fino a 6 punti: per gli argomenti/materie trattati dal docente/i e dal relativo numero di ore di formazione aggiuntive offerte. L'attività di formazione dovrà essere distinta in formazione propedeutica e formazione continua ed essere coerente con le attività previste dai Macro interventi.

3.B) fino a 6 punti: per il numero di ore di attività di supervisione aggiuntive offerte. Il punteggio riferito a questo sub elemento sarà assegnato applicando la seguente formula:
Np/Nmax*6
con:
Np: numero di ore di supervisione aggiuntive offerte;
Nmax: numero di ore di supervisione offerte della proposta dove tale valore è più elevato.

3.C) fino a 8 punti: per i C.V. del docente/i, che saranno valutati in base ai titoli (di studio e attestati ecc.) ed all'esperienza, purché coerenti con l'attività di docenza e/o codocenza. In caso di più docenti, verranno valutati tutti C.V. ed il punteggio assegnato corrisponderà alla media aritmetica di tutti i punteggi individuali di ciascun C.V.

4) RESPONSABILE DEL CENTRO RISORSE (18 punti)

Fino a 18 punti per il C.V. della persona proposta per il ruolo di Responsabile del Centro Risorse, di cui:

4.A) **6 punti** in base al titolo di studio: possesso laurea magistrale/laurea vecchio ordinamento/laurea specialistica, purchè coerente con le attività da svolgere indicate all'art. 4 del Capitolato speciale;

4.B) **Fino a 12 punti** in base all'esperienza lavorativa, purchè coerente con le attività da svolgere: 1 punto ogni 180 giorni di esperienza in mansioni coerenti con l'attività di direzione, coordinamento di progetti e/o strutture di natura complessa. Il C.V. deve indicare la data iniziale e la data finale di ciascuna esperienza lavorativa (indicando il giorno, mese e anno), pena la non valutazione.

5) SERVIZI AGGIUNTIVI (10 punti)

La relazione tecnica potrà contenere una descrizione degli eventuali servizi aggiuntivi offerti. La Commissione valuterà esclusivamente i servizi aggiuntivi che presenteranno le seguenti caratteristiche: i servizi proposti devono essere concreti (in quanto devono generare una ricaduta effettiva sul servizio reso), attuabili (devono essere realizzabili nell'ambito del Progetto), coerenti (si pongono in sinergia con uno o più dei Macro interventi) ed integrati (connessi) con le attività e servizi previsti dal Capitolato speciale d'appalto nell'ambito dei Macro interventi 1, 2, 3 e 4 e finalizzati al loro miglioramento.

Fino a 10 punti secondo quanto indicato:

5.A) fino a 1 punto per servizi aggiuntivi coerenti e integrati con il Macro intervento 1;
5.B) fino a 4 punti servizi aggiuntivi coerenti e integrati con il Macro intervento 2;
5.C) fino a 3 punti per servizi aggiuntivi coerenti e integrati con il Macro intervento 3;
5.D) fino a 2 punti per servizi aggiuntivi coerenti e integrati con il Macro intervento 4.

Il punteggio agli elementi di valutazione di cui alle lettere ai punti 1, 2, 3, 4 e 5 sarà attribuito attraverso la somma dei punteggi attribuiti a ciascun sub elemento. Il punteggio ai subelementi 1B, 2A, 2B, 2C, 3A, 3C, 4B, 5A, 5B, 5C, 5D saranno attribuiti attraverso la media dei voti, variabili tra 0 e 1 ($V_{(a)i}$), attribuiti discrezionalmente dai commissari, moltiplicata per il peso ponderale assegnato (W_i) al singolo subelemento.

I voti variabili tra 0 e 1 saranno attribuiti sulla base dei seguenti giudizi:

GIUDIZIO	**VOTO - $V_{(a)i}$**
non sviluppato	0
qualità gravemente carente	0 < voto =< 0,2
qualità carente	0,2 < voto =< 0,3
qualità scarsa	0,3 < voto =< 0,4
qualità mediocre	0,4 < voto =< 0,5
qualità discreta	0,5 < voto =< 0,6
qualità buona	0,6 < voto =< 0,7
qualità molto buona	0,7 < voto =< 0,8
qualità elevata	0,8 < voto =< 0,9
qualità ottima	0,9 < voto =< 1

Si precisa che verrà applicata la procedura di riparametrazione, di modo che al concorrente che otterrà il punteggio maggiore in ciascuno dei subelementi (1B, 2A, 2B, 2C, 3A, 3C, 4B, 5A, 5B, 5C, 5D) e in ciascuno degli elementi venga attribuito il punteggio massimo previsto per ciascun subelemento sopra indicato e per ciascun elemento, riproporzionando a tale valore massimo i punteggi provvisori prima attribuiti ai restanti concorrenti. I punteggi così ottenuti da ciascun concorrente verranno poi sommati.
La procedura di riparametrazione verrà poi applicata, altresì, al punteggio complessivo, affinché al Concorrente che abbia conseguito il punteggio massimo siano assegnati i **70 punti** a disposizione e, proporzionalmente, siano rideterminati i punteggi di tutte le altre offerte tecniche.

Per l'attribuzione di tutti i punteggi si prenderà in considerazione fino alla seconda cifra decimale, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.

Si evidenzia che in nessun caso, a **PENA DI ESCLUSIONE**, al di fuori della busta C contenente l'offerta economica, potrà essere inserito alcun documento concernente indicazione di importi, neppure indicativi.

L'offerta tecnica dovrà essere **sottoscritta in calce:**
- dal legale rappresentante dell'impresa (o da persona in possesso dei poteri di impegnare l'impresa);

- nel caso di imprese riunite in raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, dal legale rappresentate di ciascuna impresa raggruppata;
- nel caso di imprese riunite in raggruppamento temporaneo di imprese già costituito, dal legale rappresentate dell'impresa capogruppo;
- nel caso di consorzio ex 2602 c.c. già costituito o di G.e.i.e., dal legale rappresentante del Consorzio o del G.e.i.e.;
- nel caso di consorzio ex 2602 c.c. non ancora costituito, dal legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata;
- per tutte le altre forme di Consorzio, dal legale rappresentante del Consorzio.

Il mancato rispetto delle predette modalità di sottoscrizione con riferimento alla relazione tecnica comporta l'ESCLUSIONE del concorrente.

3. L'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere redatta in conformità alla vigente normativa in materia di imposta di bollo (in carta legale o resa legale, marca da bollo da Euro 16,00 ogni quattro facciate), con l'avvertenza che si provvederà a trasmettere agli organi competenti alla regolarizzazione fiscale le offerte non in regola con l'imposta di bollo.

La formulazione dell'offerta economica avviene mediante la compilazione integrale del modulo predisposto dall'Amministrazione, debitamente sottoscritto secondo quanto indicato di seguito.
Il predetto modulo è disponibile sul sito internet dell'Agenzia per gli Appalti e Contratti della Provincia Autonoma di Trento: www.appalti.provincia.tn.it alla sezione "Gare d'appalto" come allegato al bando di gara in oggetto. Si invitano i concorrenti ad utilizzare detto modulo per la partecipazione alla gara.

Si ribadisce che le quantità annuali indicate costituiscono una stima non garantita e non costituiscono alcun impegno per la Stazione appaltante.

La compilazione dell'offerta economica avviene mediante l'indicazione da parte del concorrente dei prezzi offerti (in cifre e in lettere con l'avvertenza che, in caso di discordanza, l'Amministrazione considererà valido il prezzo espresso in lettere), con massimo due cifre decimali dopo la virgola:
- il prezzo orario unitario offerto per ciascun Macro intervento (1.a- 2, 3, 4);
- il prezzo a corpo offerto per il Macro intervento (1.b quotidiani e riviste);
- i prezzi parziali offerti ottenuti moltiplicando le quantità di ore stimate annuali (numero ore) al prezzo unitario offerto per ciascun Macro intervento (1.A, 2, 3, 4) e il prezzo parziale a corpo offerto per il Macro intervento 1.b ;
- il totale prezzo annuale offerto ottenuto sommando le offerte parziali per ciascun Macro intervento;
- i costi relativi alla sicurezza specifica aziendale di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016.

Si precisa che, a **PENA DI ESCLUSIONE,** il totale prezzo annuale offerto non potrà superare l'importo annuale posto a base d'asta e pari ad Euro 573.375,00 al netto degli oneri fiscali.

Nell'offerta economica devono essere altresì indicati, a **PENA DI ESCLUSIONE**, i costi relativi alla sicurezza specifica aziendale di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016.

Eventuali decimali ulteriori rispetto ai due richiesti, verranno troncati e non saranno presi in considerazione. Qualora il concorrente indichi un numero inferiore di decimali rispetto a quelli richiesti, la commissione considererà i decimali mancanti pari a 0.

Si precisa che l'offerta deve riguardare le prestazioni soggette a ribasso al netto degli oneri fiscali e gli importi offerti devono essere espressi al netto degli oneri per la sicurezza stimati dalla stazione appaltante e **pari ad euro 0**.

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

All'offerta economica verrà attribuito un **massimo di 30 punti.**

L'offerta sarà considerata onnicomprensiva e non verrà riconosciuto nessun altro compenso né alcun rimborso spese per lo svolgimento delle attività descritte in capitolato.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, l'Amministrazione procederà successivamente a determinare il ribasso percentuale offerto dal concorrente, rapportando il prezzo totale annuale offerto dal concorrente al netto degli oneri della sicurezza, rispetto alla base d'asta annua stimata dall'Amministrazione. Per la determinazione del ribasso percentuale si terrà conto delle prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.

Alla migliore offerta (offerta più bassa), sarà attribuito un punteggio **pari a 30 punti**.

Il punteggio all'offerta economica sarà dato dall'applicazione della seguente formula matematica:

$$Vi=(Ri/Rmax)^{\alpha}$$

dove:

Vi = coefficiente compreso tra 0 e 1, da moltiplicarsi per il peso assegnato all'elemento prezzo

Ri = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-simo

Rmax = ribasso percentuale massimo offerto in gara

α = 0,2.

Il ribasso percentuale corrispondente a tale prezzo sarà l'unico elemento considerato ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica.

In caso di discordanza tra prezzi unitari offerti e prezzi parziali offerti, ovvero tra prezzo totale annuale offerto e sommatoria dei prezzi parziali, prevarrà il prezzo unitario offerto in lettere. Pertanto, l'Amministrazione procederà alla verifica dei conteggi presentati dall'Aggiudicatario, tenendo validi ed immutabili i prezzi unitari offerti espressi in lettere e provvedendo, ove si riscontri

un errore di calcolo, alla relativa correzione al fine di determinare il corretto prezzo parziale offerto, il corretto prezzo annuale offerto ed il ribasso percentuale da considerare ai fini dell'aggiudicazione. Nei conteggi per l'attribuzione di tutti i punteggi ed in eventuali riconteggi, qualora si riscontri discordanza, si prenderanno in considerazione le cifre fino alla seconda cifra decimale con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.

Eventuali correzioni ai prezzi (sia nella parte intera, sia nella parte decimale) dovranno essere effettuate con un tratto di penna che consenta di leggere quanto si è inteso correggere, nonché essere singolarmente confermate mediante apposizione, a lato di ciascuna, della sottoscrizione del legale rappresentante dell'impresa ovvero di un suo procuratore, o di ciascuna Impresa raggruppata in caso di Raggruppamento temporaneo non costituito o della sola capogruppo se il Raggruppamento è già costituito.

Non saranno considerati validamente espressi i prezzi a seguito di correzioni ad essi non chiaramente riconducibili, non effettuate con le modalità di cui sopra e non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa ovvero di un suo procuratore, o di ciascuna impresa raggruppata in caso di raggruppamento temporaneo non costituito o della sola capogruppo se il raggruppamento è già costituito.

Comporta l'ESCLUSIONE AUTOMATICA dell'offerta:
1. la mancata sottoscrizione del modulo, con le modalità indicate;
2. la mancata indicazione di uno o più prezzi unitari offerti (qualora non sia validamente espresso né in cifre né in lettere);
3. la presentazione di offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta annua;
4. la mancata indicazione dei costi relativi alla sicurezza specifica aziendale di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta economica dovrà essere **sottoscritte in calce:**
- dal legale rappresentante dell'impresa (o da persona in possesso dei poteri di impegnare l'impresa);
- nel caso di imprese riunite in raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, dal legale rappresentate di ciascuna impresa raggruppata;
- nel caso di imprese riunite in raggruppamento temporaneo di imprese già costituito, dal legale rappresentate dell'impresa capogruppo;
- nel caso di consorzio ex 2602 c.c. già costituito o di G.e.i.e., dal legale rappresentante del Consorzio o del G.e.i.e.;
- nel caso di consorzio ex 2602 c.c. non ancora costituito, dal legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata;
- per tutte le altre forme di Consorzio, dal legale rappresentante del Consorzio.

Il mancato rispetto delle predette modalità di sottoscrizione con riferimento all'offerta economica comporta l'<u>ESCLUSIONE</u> dalla gara.

Nella busta C contenente l'offerta economica potranno essere inserite le eventuali **giustificazioni dell'offerta**, al fine della valutazione dell'anomalia

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO Via Guardini, 75 TRENTO AGENZIA DEL LAVORO