

# **ALLEGATO 1**

## **al Capitolato Tecnico**

***"Caratteristiche tecniche del servizio per la Provincia  
autonoma di Trento – Servizio per il Personale"***

## **DESCRIZIONE**

Il servizio sostitutivo di mensa per la Provincia autonoma di Trento ha come destinatari del servizio soggetti appartenenti a due diversi comparti contrattuali (il comparto scuola, composto dal personale docente e non docente, e il comparto autonomie locali).

Il Fornitore deve garantire l'eventuale riutilizzo o la riemissione delle smart card richieste dalla Provincia con il layout dalla stessa definito e la banca dati di consultazione attualmente utilizzata.

## **SMART CARD**

Le smart card attualmente in uso sono a norma ISO/IEC 7816 con microchip e una memoria EEPROM del microprocessore non inferiore a 32 Kb e a norma ISO/IEC 14443 con memoria separata da 1Kb.

La struttura interna del microprocessore (file system) è conforme alle specifiche per la Carta Elettronica (CIE) e la Carta Nazionale dei servizi (CSN adottate dal Ministero dell'Interno, dal Ministero per l'Innovazione e dal Ministero dell'Economia e delle finanze e alle linee guida per l'emissione e l'utilizzo della carta nazionale dei servizi pubblicate dal CNIPA il 7 ottobre 2005).

Le smart card sono dotate inoltre di banda magnetica standard ISO 7811 a tre tracce e ad alta coercitività (4000 Oe).

Le smart card in uso alla Provincia autonoma di Trento per le quali si chiede l'eventuale riutilizzo sono di due tipi: nominative e non nominative, con layout definito secondo l'allegato A al presente documento.

### **Smart card nominative**

Il numero di smart card nominative è pari a:

- n. 5070 circa per il comparto autonomie locali
- n. 6000 circa per il comparto scuola - docenti
- n. 2020 circa per il comparto scuola - non docenti.

Le smart card nominative riportano sul frontespizio tutti i dati rispettivamente indicati nei layout di cui ai punti A. (autonomie locali), B. (scuola - docenti) C. (scuola - non docenti) dell'allegato A al presente documento.

Nella banda magnetica, sulla traccia due, sul retro della smart card sono memorizzate le seguenti informazioni: 000000100000000 Matricola dipendente (cinque caratteri per la matricola) in totale 19 caratteri.

La Provincia fornisce l'elenco delle smart card in utilizzo al personale e i relativi dati associati (numero di matricola, cognome, nome, struttura di appartenenza, fascia oraria di utilizzo dei pasti, numero pasti giornalieri ammessi).

### **Smart card non nominative**

Le smart card non nominative chiamate “jolly” non riportano alcun dato personale in quanto sono assegnate agli utilizzatori che non dispongono di smart card nominative e per uso temporaneo.

Il numero di smart card non nominative è pari a:

- n. 700 circa per il comparto autonomie locali;
- n. 4000 circa per il comparto scuola-docenti;
- n. 2000 circa per il comparto scuola - non docenti.

Le smart card non nominative riportano sul frontespizio tutti i dati indicati nei layout di cui ai punti D. (autonomie locali), E. (scuola - docenti) F. (scuola - non docenti) dell'allegato A al presente documento.

La Provincia fornisce l'elenco delle smart card in utilizzo alle proprie strutture, con i dati suddivisi per comparto di contrattazione, struttura di appartenenza, codice della struttura, fascia oraria di utilizzo, numero pasti giornalieri ammessi.

## **SISTEMA INFORMATICO**

Il sistema informatico messo a disposizione della Provincia, via web, consente agli utenti individuati di consultare i dati delle smart card di tutto il personale.

La banca dati di consultazione prevede i campi descritti nell'allegato B del presente documento che devono essere obbligatoriamente mantenuti.

Tali campi devono essere obbligatoriamente previsti/mantenuti anche nel CD rom mensile che il Fornitore deve allegare alla fattura e nel quale sono riportate le transazioni inerenti ai pasti consumati nel mese di fatturazione di riferimento.

Esclusivamente per il comparto scuola è previsto l'invio alle singole strutture scolastiche entro il giorno 5 del mese successivo a quello cui si riferiscono i dati, di un file mensile per il controllo della corretta fruizione dei pasti del personale docente assegnato alla singola struttura.

Il file deve essere inviato in forma telematica con modalità da concordare con gli uffici competenti e dove riportare obbligatoriamente tutti i campi descritti nell'allegato B al presente documento.

La Provincia ha a disposizione un POS per la registrazione sulla banda magnetica della matricola del dipendente e un POS per la modifica attraverso linea telefonica delle regole attribuite alla smart card (es. profilo orario di utilizzo). Tali dispositivi devono essere garantiti dal Fornitore.

Elenco degli allegati al presente documento:

- Allegato A - "Layout delle smart card"
- Allegato B - "Tracciato record campi obbligatori smart card"

## **Allegato A – "Layout delle smart card"**

### **NOTA INFORMATIVA**

Il Fornitore ha l'obbligo di inserire nelle smart card lo stemma della Provincia autonoma di Trento, la foto del palazzo sede della Provincia autonoma di Trento (sito in Piazza Dante n. 15), la dicitura "Provincia autonoma di Trento", nonché tutti gli altri dati richiesti sia per il frontespizio sia per il retro.

I layout di seguito riportati sono puramente indicativi per quanto riguarda la scelta della forma grafica (colore e carattere) e la collocazione dei dati.

In ogni caso:

- lo stemma è reperibile nel sito: [www.giunta.provincia.tn.it/autonomia/stemma\\_ufficiale](http://www.giunta.provincia.tn.it/autonomia/stemma_ufficiale);
- la foto del palazzo della sede della Provincia autonoma di Trento è a carico del Fornitore;
- la dicitura "PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO" deve avere le seguenti caratteristiche grafiche:
  - carattere obbligatorio "Palatino normale colore bordeaux": 208.c Pantone
  - colore bordeaux eventualmente utilizzato per la grafica: 208.c Pantone
  - colore beige eventualmente utilizzato per la grafica: R217, 5218, B202 # D9DACA.

# LAYOUT DELLE SMART CARD NOMINATIVE

## FRONTESPIZIO

A.



B.

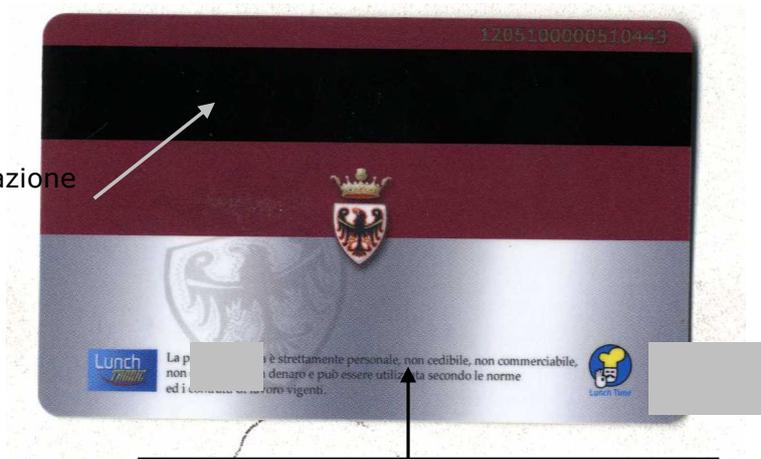


C.



## RETRO SMART CARD

Barra rilevazione  
presenze



La presente tessera è strettamente personale, non cedibile, non commerciabile, non convertibile in denaro e può essere utilizzata secondo le norme ed i contratti di lavoro vigenti.

# LAYOUT DELLE SMART CARD NON NOMINATIVE

## FRONTESPIZIO

D.



E.



F.



## RETRO SMART CARD



La presente tessera è strettamente personale, non cedibile, non commerciabile, non convertibile in denaro e può essere utilizzata secondo le norme ed i contratti di lavoro vigenti.

## Allegato B – "Tracciato record campi obbligatori smart card"

Nella tabella sottostante è definito il tracciato record:

<b>Campo</b>	<b>Descrizione campo</b>	<b>Formato</b>	<b>Lunghezza</b>
Codcli	Codice cliente	Numerico	5
	Filler	Carattere	3
Descrizionecli	Descrizione cliente	Carattere	3
	Filler	Carattere	47
Descrizionetipoutilizzatore	Struttura di assegnazione	Carattere	49
	Filler	Carattere	1
Codicetipoutilizzatore	Codice della struttura	Carattere	31
	Filler	Carattere	1
C.Profilo	Codice fascia oraria di utilizzo	Carattere	7
	Filler	Carattere	1
Codiceutilizzatore	Matricola dipendente	Carattere	6
	Filler	Carattere	26
Descrizioneutilizzatore	Nominativo dipendente	Carattere	40
	Filler	Carattere	10
Codpan	Codice della smart-card	Carattere	6
	Filler	Carattere	2
Descrizionetipopuntoristorazione	Descrizione tipo ristorante (es. ristorante, fast food ecc....)	Carattere	49
	Filler	Carattere	1
Codicepuntoristorazione	Codice del punto di ristorazione	Carattere	31
	Filler	Carattere	1
Descrizionepuntoristorazione	Descrizione del punto di ristorazione	Carattere	20
	Filler	Carattere	30
Cittapuntoristorazione	Città dove si trova il punto di ristorazione	Carattere	10

	Filler	Carattere	40
Dataconsum	Data di consumazione	AAAA-MM-GG	10
Ora	Ora di consumazione	hh:mm	5
	Filler	Carattere	6
Valorecli	Valore buono pasto	Carattere	5
Datascaric	Data scarico dei dati	AAAA-MM-GG	10
M	Modalità fruizione (rilevazione manuale o automatica)	Carattere	1
	Filler	Carattere	1