

CASSA del TRENTINO

38122 Trento - via Vannetti, 18/A
 Tel. +39 0461 1753000
 Fax +39 0461 1753028
 info@cassadel trentino.it
 cassadel trentino@legalmail.it (posta certificata)
 www.cassadel trentino.it

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROPEDEUTICO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-SPECIALISTICA DI CARATTERE LEGALE PER LA STRUTTURAZIONE E LA COSTITUZIONE DI UNO STRUMENTO FINANZIARIO VOLTO A PROMUOVERE LO SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE DEL TERRITORIO, NONCHÉ LA COMPETITIVITÀ DELLO STESSO ("FONDO CRESCITA"), COME MODIFICATO IN DATA 9 DICEMBRE 2020.

1. Premessa

1. Cassa del Trentino S.p.A. ("CdT" o "Società") è interamente controllata dalla Provincia autonoma di Trento ("PAT") e soggetta a direzione e coordinamento della stessa, ai sensi dell'art. 2497 e ss. del codice civile; la Società ha per oggetto ogni attività affidatale dalla PAT, in qualità di suo strumento operativo di sistema (in house providing), concernente la gestione di risorse finanziarie, assicurando il reperimento delle stesse al fine di realizzare investimenti pubblici e progetti di sviluppo economico.

2. A seguito della crisi prima finanziaria e poi economica del 2008 e degli anni seguenti, al fine di superare il cosiddetto credit crunch, sono state poste le basi per l'adozione di importanti innovazioni legislative volte a creare per le imprese di dimensioni minore un canale aggiuntivo al tradizionale canale bancario. Di qui anche l'intervento del legislatore regionale nel promuovere nuovi strumenti quali il "Fondo Strategico del Trentino-Alto Adige" disciplinato dall'art. 1 della L.R. n. 8 del 13 dicembre 2012. Il complesso iter amministrativo è stato completato nel corso del 2013 (per Trento DGP n. 781/2013 e DGP n. 2064/2013) fino alla pubblicazione sulla GUUE, il 3 maggio 2014, del bando europeo per la selezione della Società di Gestione del Risparmio incaricata di promuovere, istituire e gestire il Fondo.

3. Conclusa positivamente la gara europea e le conseguenti verifiche sull'aggiudicatario, il 18 novembre 2014 è stato perfezionato il Contratto tra Regione autonoma Trentino-Alto Adige e SGR aggiudicataria; il 19 dicembre 2014, con l'approvazione del Regolamento, è stato attivato un importante strumento mobiliare di investimento riservato alle imprese del Trentino-Alto Adige, articolato in due Comparti: Trento e Bolzano. In base al Regolamento la politica di investimento del Fondo Strategico è stata riservata alla sottoscrizione di minibond emessi dalle imprese operanti nel territorio regionale per progetti di investimento o di sviluppo internazionale delle stesse imprese; a seguito delle modifiche normative nazionali il Fondo Strategico è intervenuto anche con finanziamenti diretti alle imprese (cosiddetti direct lending).

4. Il Comparto Trento del Fondo Strategico dispone di una dotazione di 113,5 €/mln, di cui 75,0 €/mln resi disponibili dalla Provincia autonoma di Trento, 26,7 €/mln da Laborfonds, 6,6 €/mln da Plurifonds, 5 €/mln da Volksbank e 0,2 €/mln dalla SGR che gestisce il Fondo. Per la mitigazione dei rischi, in sede di gara, sono state stabilite specifiche regole di prudenza quali, ad esempio, l'importo massimo per singolo intervento (nell'ordine di 5 €/mln), l'esclusione

dell'intervento nell'equity ed in alcuni specifici ambiti di operatività particolarmente rischiosi (ad es. le società nella fase di start-up, il settore immobiliare, ecc.).

5. A distanza di 6 anni dall'istituzione, il Comparto Trento del Fondo Strategico risulta aver concluso 49 operazioni, con 42 controparti ed aver investito 138 €/mln; l'importo investito risulta superiore alla dotazione del comparto (113,5 €/mln) in quanto tiene conto degli importi giunti a scadenza e reinvestiti. Su alcuni progetti alle risorse del Fondo Strategico si sono aggiunte risorse di altri investitori (banche ed altri Fondi) che hanno reso possibile un investimento complessivo sul territorio stimato nell'ordine di 300 €/mln.

6. Sebbene la durata sia stabilita al 2026, già dal prossimo anno il Fondo Strategico sarà di fatto nella fase di conclusione dell'operatività: la scadenza del Fondo risulterà, infatti, così prossima da non consentire di porre in essere operazioni di finanziamenti strutturati e con durate adeguate a favore delle imprese.

2. Esigenze del Territorio e DIRETTIVA PAT

1. Con nota del 19 novembre 2020, la Direzione Generale della PAT ha informato CdT dell'interesse espresso dalla Giunta, nella seduta del 30 ottobre 2020, per il celere avvio dello studio di più strumenti finanziari con partecipazione di investitori privati, volti a promuovere lo sviluppo economico e sociale del territorio, nonché la competitività dello stesso. Tra tali strumenti risulta presente un fondo a sostegno della crescita delle imprese locali - comprese quelle agricole - denominato Fondo Crescita.

2. Nella citata nota il Direttore Generale della PAT ha impartito a CdT la direttiva di procedere all'avvio di quanto necessario per definire il percorso e le caratteristiche tecnico-operative del Fondo crescita da sottoporre alla Giunta (1^a Fase); a seguito della positiva valutazione della PAT CdT dovrà avviare – per il tramite dell'Agenzia Provinciale degli Appalti e Contratti - la gara comunitaria per selezionare la società di gestione del risparmio (2^a Fase).

3. CdT è chiamata a promuovere e coordinare apposito Tavolo di lavoro con le competenti strutture provinciali. Nelle analisi circa la fattibilità del Fondo crescita sarà coinvolta Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. in attuazione dei Protocolli sottoscritti il 10 febbraio 2020 con PAT e CdT finalizzati alla implementazione di nuovi strumenti finanziari a favore delle PMI (DGP n. 121 del 30 gennaio 2020) ed all'analisi / implementazione di azioni di rilancio economico del territorio trentino (DGP n. 135 del 7 febbraio 2020).

4. Nella citata nota il Direttore Generale della PAT ha indicato le seguenti linee guida: lo strumento finanziario dovrà operare a regime di mercato, con partecipazione pubblica di minoranza e previa selezione della società di gestione del risparmio mediante gara europea. Il Fondo a sostegno della crescita delle imprese locali, inoltre, dovrà operare in area Triveneto-Euregio, riservando almeno il 50% a sostegno degli operatori economici operativi in Trentino (fatta eccezione per il comparto dedicato allo sviluppo dell'agricoltura trentina che dovrà operare in Trentino). Andrà approfondita, tra l'altro, la possibilità di riservare una parte della quota del fondo ad investitori locali retail, promuovendo pertanto forme di avvicinamento tra risparmio privato (retail) e capitali delle aziende del territorio; più in particolare, dovrà essere valutata la possibilità che il Fondo possa entrare a far parte di forme di investimento di tipo chiuso che l'industria del risparmio gestito (locale e nazionale) può rendere disponibili ai clienti privati che dispongano dei necessari requisiti.

5. Nella citata nota il Direttore Generale della PAT ha assegnato a CdT la selezione con gara di un qualificato Advisor legale che supporterà il Tavolo di lavoro per le analisi preliminari (1^a Fase)

e, previo successivo provvedimento di Giunta, la preparazione e l'espletamento della gara per selezionare la SGR che istituirà e gestirà il Fondo Crescita (2^a Fase).

3. Fondo Crescita

1. In considerazione delle direttive della Direzione Generale della PAT, nel corso della 1^a Fase sarà oggetto di approfondimento l'iter e le caratteristiche un Fondo comune di investimento mobiliare chiuso con durata decennale (oltre eventuale periodo di grazia), che presenti le caratteristiche riportate nella BOZZA di term-sheet già elaborato (che verrà fornito contestualmente all'invio della richiesta di offerta). A differenza del Fondo Strategico (operativo solo nel debito), il Fondo Crescita dovrà risultare operativo (sebbene in misura minore) anche nell'equity; sarà, dunque, oggetto di approfondimento la costituzione di un Fondo con due comparti ovvero di due Fondi (Fondo Crescita Debito e Fondo Crescita Equity), il cui valore in un caso o nell'altro può al momento essere stimato nell'ordine di 150 €/mln.

2. Il Fondo potrà investire in imprese che presentino, anche in termini potenziali, almeno una delle seguenti caratteristiche: (1) siano dotati di interessanti progetti di sviluppo, a livello nazionale e internazionale, ovvero di rilancio aziendale; (2) abbiano in essere concreti progetti di aggregazione finalizzati al proprio rafforzamento sul mercato nazionale e/o internazionale e/o; (3) abbiano prospettive di valorizzazione di marchi, brevetti o know-how particolari; (4) utilizzino processi e tecnologie avanzate ed innovative.

3. Al fine di promuovere il Fondo Crescita, CdT opererà quale anchor investor assicurando una sottoscrizione di quote non inferiore a 10 €/mln. Altri investitori nazionali e locali – quali Laborfonds, CCIAA di Trento, ecc. - hanno espresso interesse per l'iniziativa.

4. Potranno essere coinvolti nel Tavolo di lavoro rappresentanti dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti della PAT che, tra l'altro, avranno cura di assicurare la coerenza degli schemi di atti e documenti alla normativa provinciale.

4. Selezione dell'Advisor legale

Cassa del Trentino S.p.A. rende noto che intende svolgere un'indagine esplorativa al fine di acquisire, da parte di operatori economici specializzati con comprovata competenza e pluriennale esperienza, le manifestazioni di interesse a partecipare ad una successiva procedura concorrenziale esperita ai sensi dell'articolo 21 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, finalizzata all'affidamento del servizio di assistenza tecnico-specialistica di carattere giuridico per la strutturazione e la costituzione di uno strumento finanziario volto a promuovere lo sviluppo economico e sociale del territorio, nonché la competitività dello stesso, da svolgersi a favore di Cassa del Trentino S.p.A..

Al fine dell'affidamento di detto servizio, una volta acquisite le manifestazioni di interesse, CdT intende esperire una procedura concorrenziale che sarà gestita tramite la piattaforma di E-procurement accessibile dal sito internet <http://www.mercurio.provincia.tn.it/> fra gli operatori economici che avranno regolarmente manifestato interesse a partecipare alla procedura in oggetto e che risulteranno iscritti al **Mercato elettronico della Provincia autonoma di Trento ("ME-PAT")** e regolarmente abilitati per la **categoria merceologica "Servizi di supporto specialistico in ambito giuridico"**.

Le modalità di iscrizione al ME-PAT sono disponibili accedendo al seguente indirizzo internet:
https://www.servizionline.provincia.tn.it/portal/server.pt/community/imprese_e_professionisti/1065/abilitazione%2C_rinnovo_o_cancellazione_dal_me-pat/364393

5. Contenuto e finalità dell'Avviso per la selezione dell'Advisor legale

Con il presente Avviso, si intende svolgere una preventiva indagine di mercato finalizzata all'individuazione degli Operatori economici da invitare al predetto confronto concorrenziale. Il presente Avviso viene pubblicato sul sito internet di Cassa del Trentino S.p.A. e, per estratto, sul sito internet dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti (APAC).

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in nessun modo la Stazione appaltante che, pertanto, sarà libera di sospendere, modificare, annullare e indire nuovamente e in qualsiasi momento la procedura relativa al presente Avviso senza che gli operatori economici partecipanti possano vantare pretesa alcuna, anche relativamente all'invito all'eventuale confronto concorrenziale. Si precisa, in particolare, che con nota del 19 novembre 2020 CdT ha attivato la procedura per verificare l'eventuale presenza nell'Amministrazione di legali con specifico expertise e disponibilità; l'invio della RDO è, dunque, subordinato al riscontro negativo a tale richiesta.

Ai fini della presentazione delle candidature, di seguito si illustrano le caratteristiche essenziali delle prestazioni oggetto dell'eventuale incarico.

6. Oggetto del servizio, modalità di svolgimento e durata del contratto

Previo sottoscrizione di impegno alla riservatezza, in sede di RDO i concorrenti potranno prendere visione della Bozza di *term sheet* del Fondo Crescita, condiviso con alcuni investitori istituzionali, nonché della documentazione elaborata nel 2015 per la gara di selezione della SGR del Fondo Strategico TAA (*Bando di gara, Disciplinare di gara, Contratto di affidamento del servizio alla SGR, ecc.*).

1^a Fase - Supporto nelle preparazione di quanto necessario all'espletamento della gara comunitaria per la selezione della SGR, che provvederà alla istituzione e gestione del Fondo Crescita; tali attività possono essere sinteticamente elencate, a titolo esemplificativo e non esaustivo, come segue:

- i.) analisi dello schema di term sheet del Fondo (già condiviso con alcuni investitori istituzionali) al fine di assicurare la coerenza dello stesso con il quadro normativo nazionale, provvedendo, all'occorrenza, a fornire proposte per l'integrazione ed il completamento dello stesso, anche alla luce delle prassi di mercato;
- ii.) assistenza nell'analisi di specifiche tematiche attinenti alla procedura ad evidenza pubblica (coordinamento tra Codice appalti, TUF e direttive Autorità di controllo); a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, tale attività comprende la verifica di congruità e coerenza dei criteri minimi di ammissione, della ripartizione dei requisiti in caso di RTI, dei tempi di predisposizione e dei criteri di valutazione dell'offerta, della modalità di verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta, della presenza di condizioni di operatività del Fondo Crescita non lesivi della

concorrenza e, dunque, nel rispetto della normativa sugli Aiuti di stato, nonché altre tematiche giuridiche che potranno emergere;

- iii.) aggiornamento - con esclusione dei profili di natura tecnico-progettuale ed economico-finanziaria - degli schemi di documentazione già utilizzata per il Fondo Strategico TAA (Bando di gara, Disciplinare, Contratto con SGR, ecc.) al fine di assicurare la rispondenza / coerenza con il vigente quadro normativo, provvedendo, all'occorrenza, ad integrare / ridefinire tali schemi, anche alla luce delle prassi di mercato.

La 1^a Fase si considera conclusa alla consegna, da parte dell'Advisor legale a CdT, della documentazione sopra indicata ("**Conclusione 1^a Fase**"), accompagnata da una breve relazione sull'attività svolta. Il supporto dell'Advisor legale, che si svolgerà in videoconferenza, dovrà essere completata in 45 giorni.

CdT stima di pubblicare il bando di gara entro i 30 giorni successivi; la 2^a Fase sarà attivata a seguito della pubblicazione del bando di gara.

2^a Fase - [*qualora attivata*] assistenza nel closing dell'operazione; tali attività possono essere sinteticamente elencate, a titolo esemplificativo e non esaustivo, come segue:

-
- iv.) supporto nella predisposizione di eventuali note di chiarimento, nonché eventuali rettifiche / integrazioni dei documenti di gara;
- v.) [una volta sottoscritto il contratto con la SGR aggiudicataria] attestazione della coerenza sostanziale del Regolamento elaborato dalla SGR rispetto al term sheet messo a gara.

Si precisa che all'Advisor legale non è richiesta la predisposizione dello Schema di Regolamento del Fondo Crescita poiché sarà messo a gara il term sheet e sarà cura della SGR aggiudicataria provvedere alla redazione del Regolamento che presenti una coerenza sostanziale con il term sheet.

La 2^a Fase si considera conclusa alla consegna dell'attestazione di coerenza sostanziale tra Regolamento e term sheet ("**Conclusione 2^a Fase**").

Si precisa infine che il supporto di cui al presente Punto 6 potrà riguardare - in alternativa alla selezione della SGR - la selezione di un costituendo o costituito Fondo mobiliare chiuso; in quest'ultima ipotesi l'attestazione di cui al precedente sub. v.) riguarderà la coerenza sostanziale del Regolamento del costituendo o costituito Fondo rispetto al term sheet messo a gara.

La durata del Servizio è stabilita in **9 mesi** dalla data di perfezionamento del contratto con l'operatore economico aggiudicatario della Procedura.

7. Corrispettivo massimo a base d'asta

Il corrispettivo massimo a base d'asta della Procedura sarà pari ad **Euro 39.500,00 (trentanovemilacinquecento/00), comprensivo di spese forfettarie (15%) ed oneri contributivi (4%), oltre all'IVA.**

Il Corrispettivo è articolato come segue:

- a. **1^a Fase – l'80% del corrispettivo complessivo, pari ad Euro 31.600,00, oltre IVA;**
- b. **[qualora attivata] 2^a Fase. Il 20% del corrispettivo complessivo, pari ad Euro 7.900,00, oltre IVA, ripartito come segue:**

- 25% riferito all'attività di cui al sub. iv.) della 2^a Fase (Euro 1.975,00);
- 75% riferito all'attività di cui al sub. v.) della 2^a Fase (Euro 5.925,00).

Il compenso, così come risulterà dall'offerta presentata nel successivo confronto concorrenziale, rappresenta tutto quanto dovuto per le attività così come sopra descritte, senza possibilità per l'Advisor legale di pretendere null'altro, né in corso di rapporto, né alla sua estinzione, nonché dovrà intendersi comprensivo di tutte le eventuali spese vive sostenute per l'espletamento dell'incarico (es. spese di segreteria, telefoniche, fax, riproduzione documenti, viaggi e trasferte, ecc.).

Trattasi di prestazioni di natura intellettuale. Non sono previsti oneri interferenziali, né per la sicurezza specifica aziendale. Si precisa altresì che sono previsti oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso, nell'intervallo dall'1% al 4% dell'importo a base di affidamento, sulla base di specifico computo di cui alla Deliberazione della Giunta provinciale n. 726 del 29 maggio 2020. Non si procede alla redazione del DUVRI.

L'importo che risulterà dalle offerte presentate nel successivo confronto concorrenziale rappresenterà tutto quanto dovuto all'Operatore economico per le attività descritte al precedente paragrafo 6, senza possibilità per il medesimo di pretendere null'altro, né in corso di rapporto, né alla sua estinzione e dovrà intendersi comprensivo di tutte le eventuali spese vive sostenute per l'espletamento dell'incarico (ad es. spese di segreteria, telefoniche, fax, riproduzione documenti, viaggi e trasferte, ecc.), al netto di IVA.

8. Soggetti ammessi, requisiti di partecipazione e di esecuzione e modalità di trasmissione delle candidature

L'affidamento avverrà tramite procedura concorrenziale, con il criterio **del prezzo più basso**, previa selezione dei soggetti da invitare sulla base della preventiva acquisizione di manifestazione di interesse da parte di operatori economici che attestino il possesso dei seguenti requisiti / impegni, che devono essere posseduti dai medesimi alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, **a pena di esclusione**.

Saranno ammessi alla procedura gli Operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

A) REQUISITI GENERALI:

- i. non trovarsi in alcuna causa di esclusione di cui all'art. 80 del decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50.

B) REQUISITI DI IDONEITÀ:

- ii. essere iscritto all'Albo professionale per la categoria di attività oggetto del servizio (professionisti singoli, associazione o società fra professionisti) e non trovarsi in condizioni di incompatibilità e/o conflitti di interesse con CdT e PAT.

E' fatto divieto, **a pena di esclusione**, ai candidati alla presente manifestazione di interesse di presentare la propria candidatura contestualmente in qualità di Operatore economico singolo ed in RTI, né come professionista singolo e contestualmente di componente di associazione e di società tra professionisti.

C) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:

avere esperienza nei servizi di assistenza tecnico-specialistica di carattere giuridico finalizzati alla strutturazione di progetti di istituzione di fondi comuni di investimento mobiliare chiusi e/o nella successiva procedura di selezione di SGR chiamata a istituire e gestire i fondi, ovvero di costituendi o costituiti Fondi mobiliari chiusi (“Operazioni in Fondi”);

requisito dell’operatore economico comprovato da

- iii. aver fornito, a decorrere dal 1° gennaio 2015, supporto giuridico in almeno **2** Operazioni in Fondi, per un valore complessivo dell’ammontare sottoscritto dei fondi istituiti di almeno **150 €/mln**. Per ciascun progetto indicato dovrà essere fornito: soggetto affidante, breve descrizione, mese ed anno di inizio e conclusione dell’incarico, anno di istituzione del Fondo e sua denominazione, nonché ammontare del fondo inizialmente sottoscritto. I fondi dichiarati al fine di comprovare il possesso del presente requisito devono risultare operativi unicamente o in via prevalente nel debito. Si precisa che:
 - il valore complessivo di 150 €/mln potrà essere soddisfatto anche cumulando un numero di operazioni superiore a **2**;
 - gli incarichi dichiarati per comprovare il presente requisito potranno esser stati conferiti da soggetti pubblici e/o privati;
 - la selezione di SGR **e/o di costituendi o costituiti Fondi**, negli incarichi dichiarati per comprovare il presente requisito, potrà esser avvenuta mediante beauty contest o gara pubblica;
- iv. avere specifica esperienza nella strutturazione di gare per la selezione di contraenti per l’Amministrazione mediante procedura ai sensi del vigente Codice dei contratti (“**Operazioni gare pubbliche**”): requisito dell’operatore economico comprovato dallo svolgimento di almeno 1 supporto / assistenza giuridica a favore dell’Amministrazione (inclusi organismi di diritto pubblico, società *in house* ed altre entità pubbliche), a decorrere dal 1° gennaio 2015, nella preparazione / svolgimento di gare ai sensi del vigente Codice dei contratti per l’istituzione di fondi e/o per la gestione di strumenti finanziari e/o l’emissione di prestiti obbligazionari e/o per la contrazione di un finanziamento e/o per un partenariato pubblico privato. Per il progetto o per ciascun progetto indicato dovrà essere fornito: soggetto affidante, breve descrizione, mese ed anno di inizio e conclusione dell’incarico, anno di istituzione del Fondo e sua denominazione ovvero diversa tipologia di progetto oggetto di gara ex Codice dei Contratti, nonché ammontare del fondo inizialmente sottoscritto ovvero diverso valore del progetto citato.

D) REQUISITI DI ESECUZIONE:

i candidati dovranno

- v. impegnarsi ad assicurare per lo svolgimento dell’incarico, qualora risultassero aggiudicatari, un Team di lavoro costituito da almeno 1 **Partner operativo** dell’incarico (“**Referente**”) e di almeno 2 **Legali Senior** a supporto dello stesso; il Referente e uno dei due Legali Senior dovranno avere esperienza in ambito di Operazioni in Fondi, rispettivamente, da almeno **12** anni e **5** anni. Il secondo Legale senior dovrà avere esperienza di almeno **5** anni nelle Operazioni gare pubbliche. Il Referente dovrà aver fornito almeno 1 assistenza tecnico-specialistica di carattere giuridico in Operazioni in Fondi. Nella successiva procedura concorrenziale l’operatore economico dovrà fornire dettagliato CV dei membri del Team di lavoro dal quale dovranno risultare, tra l’altro, anno di iscrizione all’albo, anni di esperienza

- e progetti attestanti i requisiti (per i progetti attestanti i requisiti dovrà essere fornita breve descrizione, valore dell'investimento complessivo, ruolo/attività svolto e soggetto affidante);
- vi. avere a disposizione, per eventuali picchi di attività e/o in caso di approfondimento di specifiche tematiche, uno staff / unità / area che possa fornire supporto al Team di lavoro: requisito dell'operatore economico comprovato dalla disponibilità di almeno n. 1 risorsa Senior con almeno 5 anni di esperienza in Fondi o Operazioni gare pubbliche.

Si precisa che i requisiti specifici di cui alla lettera C), dovranno riferirsi, in caso di associazioni di professionisti, ai professionisti indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali in virtù dell'articolo 34, comma 3, del decreto legislativo 2 febbraio 2001, n. 96; in caso di società tra avvocati, ai professionisti indicati quali esecutori delle prestazioni contrattuali in virtù dell'articolo 24 del decreto legislativo 2 febbraio 2001, n. 96. Nel caso in cui un singolo professionista abbia maturato la propria esperienza in forma associata o presso una società tra avvocati che, tuttavia, al momento della partecipazione alla procedura operi in altra forma associata o presso altra società tra avvocati, in ragione della personalità della prestazione, il servizio può essere speso dal professionista che sia indicato quale esecutore delle prestazioni dall'operatore economico partecipante e non già dall'associazione o dalla società presso le quali egli ha maturato la propria esperienza in passato. Nel caso in cui le prestazioni siano state svolte in passato da più professionisti congiuntamente e nell'atto di affidamento dell'incarico non sia contenuta alcuna distinzione delle attività affidate a ciascun professionista e questi partecipino separatamente alla procedura di affidamento, entrambi potranno giovare dei servizi analoghi per l'intero. L'esecutore che risulti aver eseguito il servizio di cui alla lettera C), punto iii., dovrà essere indicato come Referente.

NOTA BENE

In sede di presentazione della manifestazione di interesse, è richiesta unicamente la dichiarazione di impegno a costituire un Team di lavoro con le caratteristiche minime sopra indicate senza obbligo di preventiva indicazione dei nominativi dei componenti del Team.

In relazione all'impegno di cui alla lettera D), punto v. del presente paragrafo, qualora all'esito dell'eventuale successivo confronto concorrenziale venga riscontrata la mancata comunicazione del Team di lavoro ovvero l'indicazione di un Team di lavoro non in linea con gli impegni assunti dall'Operatore economico, CdT provvederà all'annullamento dell'aggiudicazione.

Partecipazione in RTI

In caso di partecipazione in RTI, la mandataria dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria: aver svolto i 2 incarichi di cui alla lettera C), punto iii., del presente paragrafo 5 ovvero aver svolto almeno 1 incarico di cui alla lettera C), punto iii., e 1 supporto / assistenza giuridica di cui alla lettera C), punto iv); si richiede, inoltre, che il Referente del Team di lavoro sia indicato dalla mandataria del costituendo RTI.

Resta inteso che i requisiti generali e di idoneità dovranno essere posseduti sia dalla mandataria che dalle mandanti. La partecipazione in RTI preclude la partecipazione alla presente procedura in altri RTI e/o come singolo operatore economico; in tale ipotesi si disporrà l'esclusione sia dei singoli operatori economici, sia del costituendo RTI.

Ai fini della partecipazione alla successiva procedura, che sarà espletata tramite la piattaforma di E-procurement accessibile dal sito internet <http://www.mercurio.provincia.tn.it/>, tutti gli operatori economici che intendono costituirsi in

RTI dovranno essere abilitati al bando di abilitazione ME-PAT per la categoria merceologica “Servizi di supporto specialistico in ambito giuridico”.

Qualora dovesse pervenire 1 (una) sola candidatura valida, la Stazione appaltante si riserva di negoziare con l'unico operatore economico che abbia manifestato interesse per l'affidamento del servizio e che risulti regolarmente abilitato nel ME-PAT per il Bando che verrà indicato. Tale operatore economico sarà comunque invitato a formulare la propria offerta mediante Lettera di invito sulla piattaforma telematica di E-procurement.

9. Termini e modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

I soggetti interessati a partecipare alla successiva procedura negoziata dovranno inoltrare la propria manifestazione di interesse a CASSA DEL TRENTINO S.P.A.:

entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 24 dicembre 2020,

**a mezzo posta elettronica certificata: lorenzo.busana@cassadel trentino.legalmail.it,
a pena di irricevibilità della candidatura**

facendo pervenire a CdT la **propria manifestazione di interesse, con attestazione del possesso dei requisiti previsti**, sul fac-simile predisposto da CdT, comprensiva della Dichiarazione di partecipazione ed Attestazione requisiti (Allegato 1).

La manifestazione di interesse a partecipare alla procedura in oggetto deve essere resa utilizzando possibilmente il file di cui all'allegato sopra citato in formato pdf, **con apposizione della firma digitale da parte del legale rappresentante dell'operatore economico o da soggetto dotato di apposita procura speciale**; al documento così ottenuto (con estensione .p7m) deve seguirne la trasmissione esclusivamente **a mezzo PEC** al seguente indirizzo: lorenzo.busana@cassadel trentino.legalmail.it, nel rispetto delle modalità e dei termini sopra riportati.

Nell'invio tramite PEC è necessario riportare nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura: **“Manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura Fondo Crescita”.**

È noto che il servizio di PEC ha validità legale solo se entrambe le e-mail, quella da cui si invia e quella in cui si riceve il messaggio, sono e-mail di posta certificata. **Eventuali messaggi spediti da caselle non certificate o con oggetto che non consenta di ricondurre il messaggio alla presente procedura non saranno presi in considerazione.** Il recapito della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno prese in considerazione e saranno quindi escluse istanze pervenute oltre il termine previsto nell'Avviso; a tal fine farà fede unicamente la data e l'ora di ricezione, come da ricevuta di avvenuta consegna del messaggio.

I documenti dovranno essere - a pena di esclusione - **firmati digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore abilitato ad impegnare validamente l'Operatore economico.**

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura ha valenza di piena e incondizionata accettazione delle condizioni riportate nell'Avviso.

Il recapito della candidatura è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammesse le candidature che perverranno a Cassa del Trentino S.p.A. dopo la scadenza del termine fissato e sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Il Responsabile del procedimento procederà alla **verifica formale delle dichiarazioni presentate**; ove ritenga opportuno/necessario, potrà chiedere all'Operatore economico di fornire gli opportuni

chiarimenti, trasmettendo richiesta scritta all'indirizzo PEC dal medesimo indicato nella domanda di candidatura.

Non saranno prese in considerazione, e pertanto saranno escluse, le manifestazioni di interesse, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano a Cassa del Trentino S.p.A. dopo la scadenza del termine sopra indicato. In caso di invio di più candidature, entro il termine stabilito, si prenderà in considerazione esclusivamente l'ultima pervenuta. Inoltre, non saranno prese in considerazione, e pertanto saranno escluse, le manifestazioni di interesse:

- pervenute in modalità diversa da quella sopra indicata,
- che non rispettino i requisiti richiesti nell'Avviso,
- contenenti documentazione e informazioni che non risultino veritiere.

Si precisa che, dopo l'acquisizione e la verifica formale della documentazione prodotta dai candidati, **la Stazione appaltante procederà ad invitare alla procedura telematica tutti i candidati che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare alla procedura e che risulteranno iscritti al Bando di abilitazione ME-PAT ed abilitati alla categoria merceologica "Servizi di supporto specialistico in ambito giuridico".**

10. Modalità di espletamento della successiva procedura concorrenziale ed altre informazioni

Concluse le operazioni di cui sopra, gli Operatori economici saranno invitati a presentare offerta **attraverso la piattaforma telematica di E-procurement entro il termine e secondo le modalità che verranno indicate nella Lettera di invito ad offrire, come di seguito precisato.**

L'affidamento del servizio avverrà tramite confronto concorrenziale, con il **criterio del prezzo più basso.**

La successiva procedura concorrenziale sarà gestita tramite la piattaforma di E-procurement accessibile dal sito internet <http://www.mercurio.provincia.tn.it/> fra gli Operatori economici che avranno manifestato interesse a partecipare alla procedura in oggetto, avrà luogo, con le modalità tecniche che verranno indicate nella Richiesta di offerta in ME-PAT, esclusivamente fra gli Operatori economici che avranno regolarmente manifestato interesse a partecipare alla procedura, dichiarando di essere in possesso dei requisiti ivi indicati e che risulteranno regolarmente iscritti al ME-PAT ed abilitati al Bando di abilitazione in ME-PAT e **che avranno caricato almeno un prodotto/servizio attinente detto Bando ME-PAT sulla piattaforma (e quindi visibili a Sistema per i Punti ordinanti) entro il termine di scadenza per la presentazione della propria manifestazione di interesse fissato al paragrafo 9.**

Resta fermo che, in caso di mancata iscrizione del candidato ovvero di mancato caricamento di prodotti/servizi attinenti detto bando ME-PAT sulla piattaforma, la Stazione appaltante sarà impossibilitata a trasmettere la Richiesta di offerta in ME-PAT e detti candidati non potranno avere nulla a pretendere a riguardo. ***In tal caso, Cassa del Trentino S.p.A. considererà la mancata abilitazione e/o il mancato caricamento di servizi/prodotti in ME-PAT come mancato interesse a partecipare al prosieguo della procedura di Cassa.***

Le modalità di iscrizione al Bando di abilitazione ME-PAT sono disponibili al seguente indirizzo internet:

https://www.servizionline.provincia.tn.it/portal/server.pt/community/imprese_e_professionisti/1065/abilitazione%2C_rinnovo_o_cancellazione_dal_me-pat/364393

Tutte le informazioni e la modulistica necessaria è reperibile all'indirizzo sopra indicato; *si richiama l'attenzione degli Operatori economici a verificare attentamente le modalità e tempistiche che saranno indicate.*

Si precisa che il presente Avviso non comporta alcun obbligo contrattuale da parte di Cassa del Trentino S.p.A. verso gli Operatori economici che si iscrivano al Bando ME-PAT.

Si precisa altresì che il presente Avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale; pertanto non vincola in alcun modo Cassa del Trentino S.p.A. che non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della procedura, né all'indizione del successivo eventuale confronto concorrenziale.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Lorenzo Busana, Responsabile Area Legale e Organizzazione di Cassa del Trentino S.p.A..

11. Chiarimenti

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo lorenzo.busana@cassadel trentino.legalmail.it, **entro le ore 9.00 del giorno 17 dicembre 2020.**

Le risposte ai quesiti di carattere generale verranno pubblicate esclusivamente sul sito internet di Cassa, nella sezione Società Trasparente – Bandi in corso; si invitano, pertanto, i richiedenti e gli eventuali interessati a partecipare alla presente procedura a verificare il sito internet di Cassa.

CASSA DEL TRENTINO S.P.A.
IL DIRETTORE GENERALE
- dott. Lorenzo Bertoli -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Allegati:

1. Fac-simile “*Manifestazione di interesse ed Attestazione requisiti*”.

INFORMATIVA PRIVACY

Tutti i dati personali trasmessi dagli operatori economici con l'istanza di manifestazione di interesse a partecipare al confronto concorrenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura. Per l'informativa completa si rinvia al sito internet di Cassa del Trentino S.p.A.

38122 Trento - via Vannetti, 18/A

Tel. +39 0461 1753000

Fax +39 0461 1753028

info@cassadel trentino.it

cassadel trentino@legalmail.it (posta certificata)

www.cassadel trentino.it