

CAPITOLATO SPECIALE

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI AUSILI PER LA COMUNICAZIONE E L’INFORMAZIONE DI CUI ALL’ELENCO 2 DEL D.M. 332/99 (NOMENCLATORE TARIFFARIO), SUDDIVISA IN 10 LOTTI, OCCORENTI ALL’AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI DI TRENTO.

1. OGGETTO

Il presente Capitolato Speciale disciplina la fornitura all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento, nel testo successivamente indicata come APSS, di ausili per la comunicazione e informazione di cui all'elenco 2 del D.M. 332/99 (Nomenclatore Tariffario), le cui caratteristiche tecniche e quantità annue previste vengono specificate nell'*Allegato tecnico al Capitolato speciale d'appalto*, che forma parte integrante del presente Capitolato.

L'importo di gara annuo ammonta ad € 108.670,50 Iva esclusa.

L'importo di gara relativo alla durata contrattuale di 3 (tre) anni ammonta ad € 326.011,50.= Iva esclusa.

Il valore complessivo dell'appalto calcolato ai sensi dell'art. 29, comma 1, del DLgs 163/206 (*durata di tre anni + eventuale rinnovo di ulteriori due anni*), ammonta ad € 543.352,50.= IVA esclusa.

2. QUANTITATIVI

I quantitativi indicati nell'*Allegato tecnico al Capitolato speciale d'appalto* si riferiscono, in via puramente indicativa, al fabbisogno annuale di APSS, calcolato tenendo conto della media degli ausili autorizzati negli ultimi quattro anni, e pertanto, non saranno vincolanti ma potranno variare sia singolarmente che nel complesso, in base alle richieste degli assistiti e con oscillazioni al limite del 20% (venti per cento) in più o in meno, senza che per questo le ditte aggiudicatrici possano rivendicare il diritto a particolari compensi o ad indennità di sorta.

3. REQUISITI DEGLI AUSILI

Gli ausili dovranno essere nuovi di fabbrica e possedere i requisiti essenziali funzionali e tecnici indicati nel D.M. 332/1999 per il relativo codice ISO di appartenenza e dovranno essere conformi alle direttive europee e alle norme tecniche e di sicurezza vigenti, in particolare al D.Lgs. 46/1997 con cui è stata recepita la direttiva europea 93/42/CEE in materia di dispositivi medici. Tali requisiti si intendono minimi e obbligatori. Per ciascun prodotto va indicato il numero di registrazione nella banca dati dei dispositivi medici del Ministero della Salute.

Ove nella descrizione del singolo ausilio siano previsti requisiti tecnici specifici, questi si considerano vincolanti.

Caratteristiche tecniche e funzionalità migliorative, non specificatamente richieste nella descrizione di ciascun ausilio, s'intendono incluse nel prezzo offerto per l'ausilio senza alcun onere aggiuntivo a carico di APSS.

APSS si riserva la facoltà, nel corso di validità del contratto di fornitura, di sospendere, stralciare o variare nei quantitativi quei prodotti che non risultassero più idonei a seguito di mutamento negli indirizzi tecnico-scientifici e terapeutici o per le esigenze degli utilizzatori.

Qualora nel periodo di vigenza della fornitura vengano introdotti sul mercato prodotti sostitutivi o innovativi, la ditta aggiudicataria si impegna a fornire il nuovo dispositivo o aggiuntivo alle medesime condizioni economiche; sarà facoltà di APSS accettare la fornitura del nuovo prodotto a seguito di valutazione di rispondenza a tutti i requisiti di legge e ai requisiti tecnico funzionali.

Si precisa che nel caso in cui, durante la fase di aggiudicazione della gara ovvero durante il periodo di vigenza del contratto, dovesse essere modificato o sostituito il D.M. 332/99, APSS si riserva la facoltà di verificare tali modifiche/sostituzioni ed eventualmente apportare gli appositi correttivi alla fornitura, secondo quanto previsto dalla legge, da nuovi assetti organizzativi derivanti dalla stessa e/o adeguamenti dei livelli assistenziali provinciali nell'ambito dell'assistenza protesica.

4. SERVIZI CONNESSI ALLA FORNITURA DEGLI AUSILI

La fornitura degli ausili e delle apparecchiature dovrà obbligatoriamente rispettare i requisiti sotto riportati.

La consegna s'intende comprensiva delle seguenti attività:

- trasporto del dispositivo fino al domicilio dell'assistito o in altro luogo espressamente indicato (es. struttura di ricovero) sulla base dell'ordinativo degli uffici competenti di APSS;
- installazione e messa in servizio da parte di personale specializzato in grado di montare ed adattare l'ausilio;
- formazione dell'utente ed eventualmente di chi lo assiste, sull'uso, la manutenzione e la pulizia del dispositivo (con consegna del manuale d'uso in lingua italiana);
- indicazione delle modalità di erogazione dell'assistenza tecnica.

Gli ausili forniti dovranno corrispondere a quanto aggiudicato in sede di gara ed essere conformi, per tipologia e quantitativo, a quanto indicato nell'autorizzazione.

Il competente ufficio di APSS provvederà a trasmettere, anche per via informatizzata, alla ditta aggiudicataria apposita autorizzazione alla fornitura, completa dei dati anagrafici, luogo di consegna e numero di telefono (ove possibile) dell'assistito.

Tutti gli ausili dovranno riportare il numero e anno di autorizzazione impresso in maniera indelebile sul bene (escluse incisioni sull'ausilio). In via preliminare la ditta aggiudicataria dovrà comunicare ad APSS le modalità e il punto di collocazione dei dati identificativi.

Le spese di imballo, trasporto, montaggio e installazione sono a carico del fornitore.

Il personale della ditta, presentandosi al domicilio dell'assistito, deve adottare un comportamento rispettoso della dignità e della privacy ottemperando alle regole stabilite dal Garante per la protezione dei dati personali:

- a) la consegna ed il ritiro devono avvenire nel luogo individuato dall'interessato rispettando gli orari scelti da questo tra quelli indicati da APSS, preferibilmente nelle mani dell'interessato; il presidio non può essere lasciato incustodito nelle vicinanze del luogo indicato dall'interessato;
- b) il presidio, laddove le dimensioni e la natura lo consentano, deve essere, in ogni caso, imballato in un contenitore non trasparente che non deve contenere nella parte esterna l'indicazione del contenuto;
- c) il presidio può essere consegnato a terzi (ad esempio vicino di casa, parente, portiere) solo su espressa indicazione dell'interessato;
- d) nel caso in cui l'interessato, o il terzo delegato da questo, non siano presenti al momento della consegna, il personale a ciò deputato deve lasciare esclusivamente un avviso che non contenga l'indicazione della tipologia del presidio;
- e) il personale deputato alla consegna non deve indossare divise recanti scritte da cui si possa evincere la specifica tipologia dei presidi in consegna, né utilizzare automezzi recanti tali scritte.

Il personale deve essere munito di idoneo cartellino di riconoscimento. È fatto assoluto divieto di accettare qualsivoglia compenso da parte degli assistiti al momento della consegna degli ausili. Si precisa inoltre che il personale deve possedere idonee capacità comunicative.

Durante le operazioni di consegna la ditta aggiudicataria dovrà adottare tutte le misure atte ad evitare qualsiasi danno a persone o cose.

Si segnala che, con riferimento alle attrezzature che necessitano di connessione alla rete elettrica, sarà cura della ditta verificare l'idoneità dell'impianto (es. presenza di messa a terra per apparecchiature di classe I) e, nel caso di non idoneità, lo comunicherà tempestivamente ai competenti uffici di APSS.

La ditta dovrà:

- redigere il documento di trasporto in triplice copia (una copia per il paziente, una copia per la ditta, una copia per APSS);

- consegnare il manuale d'uso dell'ausilio fornito;
- acquisire copia dell'autorizzazione dell'ausilio con dichiarazione di ricezione e gradimento della fornitura, datata e firmata dall'assistito o da chi ne esercita la tutela e dall'operatore addetto alla consegna.

I prodotti dovranno essere consegnati entro i termini sotto indicati.

1. Tempo massimo per la consegna presso il domicilio dell'assistito:

- 10 giorni lavorativi dalla ricezione dell'autorizzazione;
- 3 giorni lavorativi in tutti i casi d'urgenza.

2. Tempo massimo d'intervento nel caso di manutenzione in garanzia:

- 3 giorni lavorativi dalla segnalazione.

3. Tempo al ripristino (tempo di riparazione):

- la risoluzione deve avvenire entro 10 giorni lavorativi.

Eventuali tempi di consegna inferiori a quelli minimi sopra indicati saranno oggetto di valutazione qualitativa in sede di gara.

La ditta aggiudicataria dovrà tenere una scheda tecnica informatizzata con tutti i dati relativi all'ausilio consegnato, dalla quale si rilevino almeno le seguenti informazioni: numero di autorizzazione, marca, modello e produttore dell'ausilio, nonché eventuali interventi di manutenzione effettuati in garanzia. Tale scheda dovrà essere fornita su richiesta ad APSS.

5. GARANZIA

I prodotti forniti dovranno possedere garanzia di perfetta funzionalità non inferiore a 24 mesi, a far data dall'autorizzazione dell'ausilio all'assistito. La ditta può prevedere periodi di garanzia superiori.

La garanzia dovrà comprendere gli aggiornamenti dei software.

La ditta dovrà garantire, ove possibile, l'esecuzione degli interventi di manutenzione in garanzia presso il domicilio dell'assistito. Qualora non fosse possibile eseguire la manutenzione presso il domicilio dell'utente, l'eventuale ritiro e consegna dell'ausilio saranno garantiti senza alcun onere per APSS; in caso di ritiro dovrà essere inoltre fornito un ausilio sostitutivo.

6. CONTROLLI

APSS si riserva il diritto di eseguire, anche in un momento successivo alla consegna, controlli qualitativi sulla fornitura e sul rispetto dei tempi di consegna degli ausili.

7. DURATA

I contratti avranno la durata di 3 (tre) anni a decorrere dalla data che verrà stabilita in sede di stipula del contratto e potranno essere rinnovati, con eventuale aggiornamento, ove ritenuto conveniente da APSS e mediante provvedimento scritto, per un ulteriore biennio, per una durata massima complessiva di anni 5 (cinque); tale facoltà non costituisce impegno vincolante per APSS, che la eserciterà a suo insindacabile giudizio, senza che l'aggiudicataria abbia nulla a che pretendere al riguardo obbligandosi a rinunciare, sin da ora, ad avanzare – nel caso in cui APSS non intenda procedere al suddetto rinnovo – sia il diritto di eseguire il contratto per tale ulteriore periodo, sia pretese economiche o indennizzi di sorta.

In sede di rinnovo si provvederà ad aggiornare i singoli prodotti aggiudicati, in base alle variazioni tecniche, qualitative e commerciali nel frattempo eventualmente intervenute, ai sensi dell'art. 114 del DLgs 163/2006.

Nel caso in cui alla scadenza del periodo triennale, o dei 5 (cinque) anni allorché si sia provveduto al rinnovo, APSS non fosse riuscita a completare le procedure di affidamento o di rinnovo, i contratti potranno essere prorogati per il tempo necessario alla conclusione delle procedure predette, comunque non oltre 6 (sei) mesi dalla scadenza

Per tutti i lotti del presente Capitolato è previsto un periodo di prova di 6 (sei) mesi, decorrente dalla data di avvio del contratto. Entro detto periodo, motivatamente e previo contraddittorio con l'aggiudicatario, sarà possibile recedere dal contratto, con il solo obbligo di pagamento di quanto già fornito.

8. AMBITO TERRITORIALE

L'ambito territoriale in cui si dovrà svolgere la fornitura e il servizio è quello della Provincia autonoma di Trento.

9. PREZZO E RELATIVA REVISIONE

I prezzi contrattuali sono quelli risultanti dall'offerta economica aggiudicata.

I corrispettivi richiesti dovranno essere formulati con le modalità previste dalla normativa di partecipazione alla gara.

È previsto l'adeguamento dei prezzi, che avverrà con le modalità di cui agli artt. 115 e 7, comma 4 lett. c) e comma 5, del DLgs 163/2006.

In mancanza di costi standardizzati si terrà conto della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI), al netto dei tabacchi.

L'adeguamento diverrà operante a seguito di un'apposita istruttoria condotta sulla base dei dati e degli elementi di cui sopra.

Si precisa che le percentuali di sconto sul listino riportate dalla ditta nell'Offerta economica presentata in sede di gara, per lotto e singole voci, rimarranno fisse per tutta la durata del contratto (compresi eventuali rinnovi), in ragione del fatto che gli aggiornamenti prezzi sono già inclusi nei nuovi listini.

La ditta aggiudicataria in fase di stipulazione del contratto, dovrà presentare i listini prezzi ufficiali di ciascun ausilio offerto.

10. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture, in formato esclusivamente elettronico, a partire dal 31 marzo 2015, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1, comma 209, Legge 24 dicembre 2007, n. 244, dovranno essere intestate all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento, specificando la sede e la struttura ordinante con indicazione del numero e della data dell'ordine di APSS. Le fatture dovranno essere inviate all'indirizzo I.P.A. indicato nel medesimo ordine. Le fatture dovranno riportare in allegato l'autorizzazione emessa da Apss con la data di consegna e la firma leggibile per accettazione dell'utente.

In considerazione del fatto che APSS rientra nel regime di cui all'art. 17-ter del DPR 633/1972, così come modificato dalla L 190/2014 (tranne per le ipotesi espressamente previste dalla legge iva per le quali si rende applicabile il regime di inversione contabile), le fatture emesse per la fornitura di beni e servizi rientranti nel predetto regime dovranno riportare in calce l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" così come disposto dall'art. 2 del DM 23/1/2015.

Le ditte aggiudicatarie fattureranno con cadenza mensile i prodotti consegnati nel mese di riferimento.

Il pagamento del materiale sarà effettuato tramite il Tesoriere di APSS - Unicredit sede di Trento - entro il termine di 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della fattura, sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta. Per data di pagamento si intende quella di consegna del mandato al suindicato tesoriere. Gli interessi moratori per ritardato pagamento previsti dal DLgs. 231/2002, ai sensi dell'art. 4 del medesimo DLgs, come sostituito dal DLgs 192/2012, decorreranno automaticamente dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento, ma potranno essere corrisposti solo a seguito di formale richiesta scritta da parte del fornitore (art. 1219 ce.) inviata con Raccomandata AR, ovvero tramite PEC.

La richiesta sarà considerata valida agli effetti del pagamento solo se riferita ad un'obbligazione già giuridicamente esistente e, quindi, solo se inviata in data successiva alla scadenza del termine di pagamento di cui al presente articolo. Le richieste inviate in data antecedente alla scadenza del termine, pertanto, non saranno considerate titolo idoneo per procedere al pagamento degli interessi moratori.

Il tasso convenzionale concordato per gli interessi è determinato nella misura definita dalla normativa vigente (art. 5, comma 2, DLgs 231/2002 e successive modificazioni ed integrazioni). Non sarà possibile rivalersi su eventuali interessi moratori qualora nel documento di trasporto e/o in fattura non siano riportati gli estremi dell' autorizzazione (numero e data) emessa da APSS. Qualsiasi pagamento inerente il contratto oggetto della presente procedura di gara rimane sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori ai sensi della L. 136/2010. I pagamenti saranno subordinati alla regolarità contributiva e fiscale del fornitore (Inps, Inail, Cassa edile e Amministrazione fiscale), secondo la normativa vigente.

L'Aggiudicatario assume gli obblighi di cui all'art. 3 della L 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come specificato *all'Art. 11. Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari* del presente Capitolato speciale.

11. OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L 136/2010, la ditta aggiudicataria è obbligata a:

- utilizzare, per i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti nelle spese generali, nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, bonifici bancari o postali ovvero altri strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo, anche se questo non è riferibile in via esclusiva al presente appalto;
- comunicare all'APSS il numero del conto o dei conti correnti bancari o postali utilizzati per la registrazione di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto pubblico e le generalità delle persone delegate ad operare su di essi;
- indicare in ciascuna transazione relativa al presente appalto (ad es. pagamenti a subcontraenti) il codice CIG relativo al lotto aggiudicato, ovvero al lotto prevalente in caso di pluralità di lotti, come imposto dall'art. 3 della L. 136/2010;
- inserire in tutti i sub-contratti relativi al presente contratto la clausola in cui i sub-contraenti assumono il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L 136/2010, **a pena di nullità assoluta dei contratti in caso di mancanza;**
- comunicare all'APSS ed al Commissariato del Governo di Trento l'eventuale inadempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L 136/2010 da parte di propri sub-contraenti, con contestuale risoluzione del contratto.

In caso di futura modifica della suddetta normativa inerente la tracciabilità dei flussi finanziari, durante il periodo di validità del contratto, si intendono qui richiamate le norme eventualmente sopravvenute, ai sensi dell'art. 1374 cc.

12. CONTRATTO E SPESE

La stipula del contratto avrà luogo a seguito dell'adozione del provvedimento definitivo di aggiudicazione nel rispetto dell'art. 11 del DLgs 163/2006.

La stipula avverrà in modalità elettronica - ai sensi dell'art. 11, comma 13, del DLgs 163/2006 – e pertanto la Ditta aggiudicataria dovrà necessariamente dotarsi, se non già in possesso, di firma digitale.

L'imposta di bollo verrà assolta in modalità virtuale, previo versamento ad APSS di quanto dovuto da parte dell'Aggiudicatario anticipatamente alla sottoscrizione.

Nel termine perentorio indicato nella comunicazione di aggiudicazione, la ditta affidataria dovrà provvedere:

- alla costituzione del deposito cauzionale definitivo secondo le modalità stabilite dall'art. 113 del DLgs 163/2006 2006 e dagli atti di gara per l'importo indicato nella comunicazione di affidamento;
- all'invio della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010, riportante i dati relativi al conto corrente dedicato che sarà utilizzato per le transazioni relative al contratto ed i nominativi delle persone aventi titolo ad operare sul conto;
- all'invio della documentazione attestante le generalità ed i poteri del soggetto, in possesso di firma elettronica valida, autorizzato a sottoscrivere il contratto d'appalto;
- all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle autocertificazioni e/o dichiarazioni sostitutive presentate ai fini della gara e/o richiesta dal Capitolato speciale;
- all'invio ogni altro documento od informazione necessari in ragione della specificità delle prestazioni oggetto di affidamento.

Le eventuali sostituzioni dei legali rappresentanti della ditta che si dovessero verificare nel corso del contratto dovranno essere immediatamente comunicate ad APSS.

Eventuali spese contrattuali (bolli e tasse di registrazione) saranno a carico dell'aggiudicataria. In caso di mancato versamento di tali spese, APSS ha facoltà di trattenere la somma dovuta dalla cauzione, aumentandola degli interessi legali.

In caso di mancata ottemperanza a quanto sopra, o qualora venisse accertato che la Ditta si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione di contratti con la pubblica amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e APSS avrà il diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'accordo, incamerando la cauzione provvisoria.

Ai sensi dell'art. 34, comma 35, del DL n. 179 del 18.10.2012, come convertito dalla Legge 221/2012, ciascuna ditta aggiudicataria dovrà rimborsare ad APSS – entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva – le spese per la pubblicazione di cui all'art. 66, comma 7 secondo periodo del DLgs 163/2006, ossia le spese sostenute da APSS per l'effettuata pubblicazione di avvisi e bandi sui quotidiani a diffusione nazionale e sui quotidiani a maggiore diffusione locale. Nel caso di pluralità di ditte aggiudicatarie detto rimborso sarà richiesto a ciascuna di esse in misura proporzionale all'importo a base d'asta del lotto o dei lotti aggiudicati rispetto al valore complessivo a base d'asta aggiudicato. La spesa presunta complessiva per dette pubblicazioni è stimata in € 7.000,00 (euro settemila/00).

13. CAUZIONE DEFINITIVA

Alla ditta aggiudicataria sarà richiesto un deposito cauzionale definitivo, sul valore dei 3 (tre) anni del contratto, da costituire ai sensi dell'art. 113 del DLgs 163/2006 preferibilmente con uno dei seguenti modi:

- a) fideiussione bancaria;

b) polizza assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata.

A sensi di legge, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (dieci percento), la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci percento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti percento), l'aumento è di 2 (due) punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti percento).

Al fine di evitare ulteriori richieste di sostituzione o regolarizzazione, i relativi documenti dovranno contenere e prevedere:

- o la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- o la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
- o l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- o validità fino ad espresso svincolo da parte dell'amministrazione.

Si precisa che la fideiussione bancaria dovrà essere presentata in regola con la disciplina prevista per l'imposta di bollo dal DPR 642/1972.

La cauzione sarà svincolata al termine del rapporto contrattuale, dopo la definizione di tutte le ragioni di debito e credito, oltre che di eventuali altre pendenze.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 75, comma 7 del DLgs 163/2006 l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta percento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere al reintegro della stessa.

14. SUBAPPALTO E CESSIONE

Il subappalto è ammesso nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 118 del DLgs 163/2006, solamente nel caso in cui l'aggiudicataria abbia specificamente indicato nell'offerta le forniture o le parti di contratto che intende affidare in subappalto.

La ditta aggiudicataria non può cedere per alcun motivo il contratto relativo o il credito che ne deriverà, senza autorizzazione scritta di APSS.

La cessione del contratto e il subappalto non autorizzati comportano la risoluzione del contratto e fanno sorgere in capo ad APSS il diritto all'esecuzione in danno della fornitura, con incameramento della cauzione definitiva ove costituita, fatto salvo il risarcimento di ogni conseguente maggiore danno.

15. AVVALIMENTO

L'avvalimento è consentito tassativamente nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 49 del dlgs 163/2006.

16. INADEMPIMENTI E PENALITÀ

Nel caso la ditta aggiudicataria non proceda alle operazioni di consegna, sostituzione e ritiro entro i termini previsti dal capitolato, APSS sarà autorizzata ad applicare una penalità dell'1‰/00 (uno per mille) giornaliero calcolato sul valore della relativa merce o sistema per ogni giorno successivo al termine previsto dal Capitolato o stabilito dall'APSS, fino al valore massimo del 10%.

Scaduti i termini che verranno eventualmente fissati nel sollecito della consegna, APSS potrà rivolgersi per l'acquisto ad altra ditta addebitando all'aggiudicataria le maggiori spese sostenute, oltre naturalmente alle penalità sopra previste. Altrettanto potrà fare APSS allorché si siano presentate

almeno 3 (tre) ipotesi di ritardo non adeguatamente giustificato nella consegna nel corso di un anno solare.

Le suddette spese e penalità potranno essere recuperate mediante trattenuta sui corrispettivi dovuti a qualsiasi titolo dalla ditta e/o sul deposito cauzionale ove costituito.

Nel caso il materiale fornito risulti difforme a quanto prescritto dal capitolato tecnico e il fornitore non sostituisca immediatamente il materiale contestato, APSS procederà direttamente all'acquisto, a libero mercato, di uguali quantità e qualità dei prodotti che avrebbero dovuto essere consegnati, addebitando l'eventuale differenza di prezzo che ne derivasse alla ditta aggiudicataria, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

17. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatto salvo quanto stabilito in via generale dall'art. 1453 cc, APSS potrà avvalersi della facoltà di immediata risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 cc, previa valutazione del pubblico interesse, unicamente comunicando alla ditta aggiudicataria la propria decisione senza, con ciò, rinunciare al diritto di chiedere il risarcimento dei danni eventualmente subiti, nei seguenti casi specifici:

- a) in caso di ripetuta o grave inosservanza delle clausole contrattuali, ed in particolare di quelle riguardanti la fornitura di prodotti non conformi, il ritardo nella consegna della merce richiesta o la sostituzione di quella contestata, nonché nel non rispetto dei termini fissati nell'esecuzione dei servizi richiesti;
- b) per grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- c) nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% (dieci per cento) del valore del contratto;
- d) per cessione dell'azienda, per cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del contraente;
 - e) per cessione del contratto o del credito non autorizzati da APSS;
 - f) per cessioni, scissioni, fusioni di azienda o subappalti non comunicati e/o non autorizzati;
 - g) in ogni altro caso previsto dalla legge o dal contratto.

Nel caso in cui l'appaltatore esegua transazioni relative al presente contratto senza avvalersi di strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo, il contratto sarà immediatamente risolto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L 136/2010.

Per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, questa farà sorgere a favore dell'APSS il diritto di affidare la fornitura alla ditta che segue in graduatoria (art. 140 DLgs 163/2006).

La parte inadempiente, oltre all'immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuta al rigoroso risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, ed alla corresponsione delle maggiori spese sostenute da APSS per il rimanente periodo contrattuale, fatta salva ogni ulteriore responsabilità civile o penale della ditta per il fatto che ha determinato la risoluzione.

La ditta aggiudicataria potrà chiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la fornitura per causa non imputabile alla stessa secondo le disposizioni del codice civile (artt. 1218, 1256, 1463 cc).

La risoluzione non si estenderà alle forniture già eseguite.

18. DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA

Nel caso di contratti riguardanti la sola fornitura di dispositivi non è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

19. RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI

Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone, animali e cose nello svolgimento della fornitura e servizi connessi alla fornitura oggetto del presente Capitolato deve intendersi, senza riserve od eccezioni, interamente a carico della Ditta aggiudicataria, che terrà indenne a tale titolo APSS da qualsiasi pretesa risarcitoria. La Ditta è l'unica responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità e di trasporto di persone e cose. Il prestatore della fornitura e servizi connessi dovrà garantire idonea polizza assicurativa per la copertura di qualsiasi rischio derivante dall'espletamento del presente appalto. È ritenuto obbligatorio un contratto di assicurazione R.C.T. / R.C.O. per l'attività esercitata che deve comprendere quanto dedotto nel presente contratto comprese attività preliminari, secondarie, accessorie nulla escluso né eccettuato che preveda un massimale per sinistro non inferiore ad € 3.000.000,00=. (tremilioni di euro).

Eventuali danni che dovessero eccedere il massimale di cui sopra, così come le eventuali franchigie e/o scoperti, saranno comunque a carico della Ditta aggiudicataria.

Il contratto di assicurazione dovrà espressamente prevedere rinuncia, salvo i casi di dolo, all'esercizio di surrogazione spettante ai sensi del 1916 del Codice Civile alla Società Assicuratrice nei confronti di APSS o di qualsiasi ente o società con la stessa collegata, degli Amministratori, Dirigenti, Impiegati ed Operai della stessa.

Il contratto di assicurazione dovrà prevedere che in caso di recesso, di riduzione delle garanzie previste nel presente articolo, o di mancato pagamento del premio annuale, la Società Assicuratrice si impegna a darne comunicazione ad APSS, mediante lettera raccomandata, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

L'esistenza di tale polizza non libera la Ditta aggiudicataria dalle proprie responsabilità avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia. L'aggiudicatario documenterà ad APSS, prima dell'attivazione della fornitura e servizi connessi, circa l'adempimento del suindicato obbligo assicurativo. APSS si terrà sollevata da ogni responsabilità in ordine all'eventuale inosservanza delle norme di viabilità, di danni a persone, a cose o ad animali.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RELATIVI ALLA FORNITURA E AI SERVIZI CONNESSI AFFIDATI NOMINA DELLA DITTA AGGIUDICATARIA QUALE RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DATI

Con riferimento al DLgs 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) APSS, in qualità di titolare del trattamento dei dati, designa l'aggiudicataria quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali strettamente inerenti allo svolgimento dei servizi di cui al presente Capitolato Speciale, la quale accetta tale nomina e si impegna conseguentemente ad operare in ottemperanza alle relative disposizioni normative indicate dal predetto decreto legislativo e dalle sue eventuali successive modificazioni ed integrazioni nonché in aderenza alle disposizioni emanate da APSS in termini di sicurezza e tutela della riservatezza.

L'Aggiudicataria, con la stipulazione del contratto, assume qualità di soggetto Responsabile ai sensi dell'art. 29 del DLgs 196/2003 per il trattamento dei dati personali indispensabili per l'esecuzione dei servizi affidati.

In qualità di Responsabile designato, l'Aggiudicataria ha il dovere di compiere tutto quanto necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni. In particolare, dovrà:

- utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento della attività oggetto del contratto, con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
- adottare preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del DLgs. 196/2003;

- individuare per iscritto le persone incaricate al trattamento e fornire loro le istruzioni relative alle operazioni da compiere, vigilando sulla corretta osservanza delle istruzioni impartite;
- assicurare che l'accesso alle banche dati sia consentito solo al personale autorizzato e per ragioni inerenti ai doveri di ufficio;
- consentire la comunicazione di dati personali all'esterno di APSS unicamente nei casi e con i limiti previsti dagli artt. 18 e 19 del DLgs 196/2003, dagli artt. 20 e 22, per quanto riguarda specificatamente i dati sensibili ed in particolare i dati inerenti alla salute, nonché dall'art. 25, in forza del rinvio operato dall'art. 18, comma 5, ed in ogni caso secondo le indicazioni di APSS;
- informare prontamente il Titolare (APSS) di ogni questione rilevante ai fini della legge;
- consegnare tempestivamente al Titolare (APSS), e comunque non oltre le 24 ore successive al loro ricevimento, i reclami degli interessati e le eventuali istanze del Garante;
- distruggere ovvero riconsegnare ad APSS, secondo le indicazioni date dalla stessa in relazione allo specifico trattamento affidato, i dati personali alla cessazione del trattamento degli stessi.

È onere della Ditta aggiudicataria incaricare formalmente i singoli operatori addetti al servizio quali incaricati del trattamento dei dati dei quali siano venuti a conoscenza nel corso del servizio svolto, che sono tenuti all'obbligo di riservatezza sulle informazioni di cui sono venuti a conoscenza per effetto del presente servizio e al rispetto del codice *privacy* come disciplinato dalla regolamentazione di APSS.

21. RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 10 del DLgs 163/2006, n. 163 e relativo Regolamento di esecuzione, il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore *pro tempore* del Servizio Programmazione, acquisti e logistica di APSS.

Il Responsabile del procedimento, per la presente procedura di gara, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, è il dott. Luciano Bocchi Direttore del Servizio Procedure di gara e contratti di APSS.

Il Direttore dell'Esecuzione del contratto è il Direttore *pro-tempore* del Servizio Amministrazione del Distretto Centro Nord di APSS.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo, presente che i dati personali forniti dalle ditte saranno raccolti presso APSS - Servizio Programmazione Acquisti e Logistica e Servizio Procedure di gara e contratti - Via Degasperi, 79 – Trento, nonché presso Servizio Amministrazione del Distretto Centro Nord – Viale Verona – Centro Servizi Sanitari - Trento, per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; con riferimento al vincitore il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui all'art. 19 e ss. del D.Lgs. 196/2003.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/03 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare,

aggiornare, completare i dati erranei, incompleti od inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti dei Direttori pro-tempore dei servizi sopra menzionati.

Titolare del trattamento è l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento, con sede in Trento, Via Degasperi n. 79.

23. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere in merito all'esecuzione del contratto saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente presso il Foro di Trento.

24. RIFERIMENTI AD ALTRE NORME

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato e dalle Norme di partecipazione si farà riferimento:

- alle norme del Codice Civile;
- al Decreto legislativo n. 163/2006 del 12.04.2006 e Regolamento attuativo;
- al Decreto Legislativo n. 81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- alla norma nazionale L 241/90 e provinciale LP n. 23/92 sul procedimento amministrativo.

S'intende che i concorrenti siano a conoscenza delle disposizioni previste dal presente Capitolato e non sarà, quindi, ammessa alcuna ignoranza in merito.

Allegati:

Allegato tecnico al Capitolato speciale d'appalto

ALLEGATO TECNICO AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI AUSILI PER LA COMUNICAZIONE E L'INFORMAZIONE DI CUI ALL' ELENCO 2 DEL D.M. 332/99 (NOMENCLATORE TARIFFARIO).

LOTTO 1: OROLOGI, TERMOMETRO E BASTONI

Voce lotto	Codice ISO	Descrizione	Quantità presunta annua
1.1	09.51.03.003	Orologio da polso tattile con funzionamento al quarzo. Orologio da polso con marcatura tattile di tutte le ore ed evidenziazione delle ore 12, 3, 6 e 9. Dotato di coperchio con perno localizzato preferibilmente alle ore 6, la cui apertura consenta la lettura delle ore. Cinturino in materiale anallergico disponibile in varie misure. Completo di batterie.	3
1.2	09.51.06.003	Orologio da tasca tattile con funzionamento al quarzo. Orologio da tasca con marcatura tattile di tutte le ore ed evidenziazione delle ore 12, 3, 6 e 9. Dotato di coperchio con perno localizzato preferibilmente alle ore 6, la cui apertura consenta la lettura delle ore. Dotato di catenella con fermaglio. Completo di batterie.	3
1.3	09.51.09.003	Sveglia tattile. Orologio-sveglia con marcatura tattile di tutte le ore ed evidenziazione delle ore 12, 3, 6 e 9. Ampio pulsante per l'attivazione/disattivazione della sveglia e comodi comandi per la regolazione dell'ora e della sveglia. Completo di batterie.	3
1.4	09.48.03.003	Termometro sonoro. Termometro corporeo parlante e lcd, tempo di risposta veloce (massimo 90 secondi), memoria dell'ultima misurazione, autospegnimento, per uso rettale, ascellare, per adulti e bambini. Completo di batterie.	3
1.5	12.03.03.003	Bastone bianco rigido Bastone da segnalazione e orientamento bianco in grafite, telescopico con possibilità di regolazione della lunghezza (da circa 80 cm a circa 150 cm), con una sezione catarifrangente, impugnatura anatomica di materiale antiscivolo,	3
1.6	12.03.03.006	Bastone bianco pieghevole in metallo Bastone da segnalazione e orientamento bianco, in grafite, pieghevole, possibilità regolazione lunghezza (da circa 80 cm a circa 150 cm), con una sezione catarifrangente, impugnatura anatomica di materiale antiscivolo,	3

Importo annuo a base d'asta € 1.140,00

LOTTO 2 : SOFTWARE, STAMPANTI E DISPLAY

Voce lotto	Codice ISO	Descrizione	Quantità presunta annua
2.1	21.06.03.009	Ingranditore per personal computer SW per l'ingrandimento (magnificazione) dello schermo del PC. Possibilità di ingrandimento fino ad almeno 36x. Ottima resa dei caratteri e dei colori ad ogni livello di ingrandimento. Chiara evidenziazione della posizione del mouse. Perfettamente integrabile con screen reader, di cui al punto 2.3	5
2.2	21.06.06.003	Sistema I.C.R. Sistema composto di scanner e SW di riconoscimento caratteri (O.C.R.). Compatibile con i principali sistemi operativi in commercio (es.Windows Vista, Windows 7, Windows 8, MAC OS, Linux). Perfettamente integrabile e compatibile con screen reader di cui al punto 2.3.	4
2.3	21.09.15.003	SINTETIZZATORE VOCALE SW per l'identificazione e l'interpretazione di quanto mostrato sullo schermo del PC, in grado di riprodurre il contenuto mediante sintesi vocale (screen reader) e display braille. Perfettamente integrabile con 2.1, 2.5 e 2.6. Ottima compatibilità e massima fruibilità dei più comuni applicativi (es. OpenOffice, Microsoft Office), posta elettronica (es. Outlook, Thunderbird), browser WEB (es. Internet Explorer, Firefox) e standard documentali (es. Pdf). Sintesi vocale in lingua italiana di alta qualità sia nella normalizzazione del testo che nella resa dei fonemi. Supporto anche di altre lingue.	8
2.4	21.09.09.003	Stampante Braille Stampante Braille per uso domestico con le seguenti caratteristiche: Velocità di stampa di almeno 20 caratteri al secondo, silenziosa, stampa di singola facciata. Compatibile con i principali sistemi operativi in commercio (es.Windows Vista, Windows 7, Windows 8, MAC OS, Linux).	1
2.5	21.15.15.003	Display Braille a 20 caratteri Braille Dispositivo in grado di riprodurre in braille il contenuto dello schermo. Dotata di 20 celle braille. Pienamente compatibile con 2.3. Compatibile con i principali sistemi operativi in commercio (es.Windows Vista, Windows 7, Windows 8, MAC OS, Linux).	1

2.6	21.15.15.006	Display Braille a 40 caratteri Braille Dispositivo in grado di riprodurre in braille il contenuto dello schermo. Dotato di 40 celle braille. Pienamente compatibile con 2.3. Compatibile con i principale sistemi operativi in commercio (es. Windows Vista, Windows 7, Windows 8, MAC OS, Linux).	3
-----	--------------	--	---

Importo annuo a base d'asta € 20.567,50

LOTTO 3: VIDEOINGRANDITORE DA TAVOLO

Voce lotto	Codice ISO	Descrizione	Quantità presunta annua
3.1	21.06.03.003	Video ingranditore ottico elettronico da tavolo Video ingranditore a colori da tavolo con sistema televisivo a circuito chiuso (CCTV). Telecamera con autofocus su stativo e riproduzione su schermo da almeno 22". Risoluzione dello schermo e del sistema di acquisizione di tipo HD (1280X720) o superiore (es. FULL HD). Schermo inclinabile. Ingrandimento da circa 3 ad almeno 60. Piano di scorrimento con movimentazione comoda e senza inceppamenti. Illuminazione del piano di lettura omogenea e priva di ombre e riflessi. Controlli per il contrasto e la luminosità, possibilità di lettura testo nero su sfondo bianco e viceversa.	27

Importo annuo a base d'asta € 41.040,00

LOTTO 4: VIDEOINGRANDITORE PORTATILE

Voce lotto	Codice ISO	Descrizione	Quantità presunta annua
4.1	21.06.03.006	Video ingranditore portatile Video ingranditore portatile a colori. Peso contenuto. Schermo di almeno 4" (dimensione massima 7"). Telecamera con autofocus con risoluzione HD. Elevata durata della batteria (incluse nella fornitura). Modalità di lettura ad elevato contrasto. Capacità di ingrandimento massima di almeno 12X.	14

Importo annuo a base d'asta € 5.985,00

LOTTO 5: MACCHINA PER LETTURA COMPATTA

Voce lotto	Codice ISO	Descrizione	Quantità presunta annua
5.1		Macchina per lettura compatta Sistema integrato per la scansione, il riconoscimento (OCR) e la riproduzione parlata (TTS) di testo a stampa. Alta velocità di lettura e riproduzione. Comodi comandi per la fruizione del testo.	14

Importo annuo a base d'asta € 25.127,50

LOTTO 6: COMUNICATORE ALFABETICO

Voce lotto	Codice ISO	Descrizione	Quantità presunta annua
6.1	21.15.09.003	Comunicatore alfabetico Macchina per scrivere elettrica miniaturizzata portatile. Deve essere una macchina dedicata e non solo un software da installare su PC.	1

Importo annuo a base d'asta € 2.517,50

LOTTO 7: COMUNICATORE SIMBOLICO 16 CASELLE

Voce lotto	Codice ISO	Descrizione	Quantità presunta annua
7.1	21.42.06.003	Comunicatore simbolico 16 caselle Sistema di comunicazione per simboli, distribuiti su 16 caselle. Deve essere una macchina dedicata e non solo un software da installare su PC.	1

Importo annuo a base d'asta € 465,50

LOTTO 8: COMUNICATORE SIMBOLICO 100 CASELLE

Voce lotto	Codice ISO	Descrizione	Quantità presunta annua
8.1	21.42.06.006	Comunicatore simbolico 100 caselle Software per la comunicazione facilitata costituito da simboli distribuiti su 100 caselle. La selezione delle caselle deve essere possibile anche in modalità scansione.	6

Importo annuo a base d'asta € 2.850,00

LOTTO 9: APPARECCHIO FONETICO

Voce lotto	Codice ISO	Descrizione	Quantità presunta annua
9.1	21.42.12.003	Apparecchio fonetico Apparecchio per l'amplificazione dei fonemi nei soggetti che hanno subito l'asportazione delle corde vocali. Laringofono compatto (peso e dimensioni contenute), dotato di regolatore del volume e del tono.	7

Importo annuo a base d'asta € 1.045,00

LOTTO 10: COMUNICATORE TELEFONICO

Voce lotto	Codice ISO	Descrizione	Quantità presunta annua
10.1	21.36.09.003	Comunicatore telefonico riconducibile a telefono cellulare Apparecchiatura atta a consentire la comunicazione ai sordi utilizzando la rete fissa di telecomunicazione sostituendo al messaggio verbale il messaggio scritto . Le precedenti funzionalità s'intendono soddisfatte da un telefono cellulare smartphone con le seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none">• Sistema operativo Android versione 4.2 o superiore• Display da almeno 4,5" Non è richiesto un Dispositivo Medico.	27

Importo annuo a base d'asta € 7.932,50