



AGENZIA PROVINCIALE PER
GLI APPALTI E CONTRATTI

Servizio Appalti

Ufficio gare

Via Dogana, 8 – 38122 Trento

P +39 0461 496444

F +39 0461 496422

@ ..serv.appalti@provincia.tn.it

@ ..serv.appalti@pec.provincia.tn.it

Trento, 1 FEB. 2017

Prot. n. S171/17/ 56430 /3.5/1865-2016
(da citare interamente nella risposta)

PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA, CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA AI SENSI DEGLI ARTT. 16 E 17 DELLA L.P. 2/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA ALL'AUTORITÀ DI GESTIONE NELL'AMBITO DI ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE, GESTIONE, SORVEGLIANZA E CONTROLLO DEI PROGRAMMI OPERATIVI DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (F.E.S.R.) E FONDO SOCIALE EUROPEO (F.S.E.) PERIODO 2007-2013 E PERIODO 2014-2020.

Nota di chiarimenti n. 1

Si pubblicano di seguito le risposte ai quesiti formulati da alcuni concorrenti interessati a partecipare alla procedura di gara predisposte dal Servizio Europa, quale struttura di merito.

Quesito n. 1

In relazione ai servizi richiesti nella Sezione n. 1 ed elencati all'art. 1, comma 1 e art. 2 del Capitolato di gara riguardanti *"il supporto tecnico e specialistico nelle fasi di controllo, chiusura e certificazione delle spese sostenute a valere sui PO FESR e FSE 2007-2013"*, considerando che la deadline per la chiusura delle attività inerenti la programmazione 2007-2013 è fissata al 31/03/2017, come indicato all'art. 89 par. 1 del Reg. 1083/2006 e ribadita nella decisione della Commissione del 30/04/2015 che modifica la decisione C (2013) 1573 sull'approvazione degli orientamenti sulla chiusura dei programmi operativi adottati per beneficiare dell'assistenza del Fondo europeo di sviluppo regionale, del Fondo sociale europeo e del Fondo di coesione (2007-2013) e che i tempi tecnici di svolgimento della gara di appalto presumibilmente porterebbero la firma del contratto e l'inizio della commessa in data successiva il 31/03/2017, si chiede di specificare le effettive attività da svolgere per la Sezione n. 1 al fine di capire la distribuzione delle 150 GG/Uomo richieste e poter così strutturare l'offerta tecnica nel modo più puntuale possibile.



Risposta 1

Si precisa che ancorché la chiusura delle attività inerenti la programmazione 2007 – 2013 sia fissata al 31 marzo 2017, come disposto del Reg. 1083/2006, le attività di assistenza tecnica previste dalla Sezione n. 1 ricomprendono anche il supporto all'Autorità di gestione nella fase di verifica delle varie attività, successiva alla predetta data, al fine di fornire spiegazioni, di svolgere approfondimenti o di dare riscontro alle eventuali contestazioni avanzate dagli organismi di controllo nazionali (Ministero del lavoro e delle politiche sociali e Agenzia per la coesione territoriale) ed europei (Commissione europea, Direzione generale per l'occupazione e Direzione generale per la politica regionale).

Quesito 2

Si chiede se nel computo delle 30 ore facciate formato A4, con massimo 40 righe per facciata, previste per la presentazione dell'Offerta tecnica (punto 2 dell'allegato 1 "Parametri e criteri di valutazione delle offerte") debbano essere inclusi l'indice e la copertina.

Risposta 2

Il limite delle 30 facciate indicato dal bando di gara si intende riferito alla sola relazione tecnica presentata dal concorrente, con esclusione della copertina e dell'indice.

Quesito 3

Con riferimento alle attività di cui alla sezione 1, considerato che i normali tempi di espletamento delle procedure ad evidenza pubblica potrebbero situare l'avvio del servizio a ridosso della scadenza regolamentare della fase di chiusura prevista al 31/03/2017, si chiede se i servizi richiesti possono riferirsi ad attività successive alla data di presentazione dei documenti di chiusura, in relazione ad eventuali successive informative alla Commissione europea, o in subordine se, nel caso di non totale utilizzo delle giornate complessivamente stimate, se le stesse possano essere considerate come "disponibili" nel computo delle attività di cui alle Sezioni 2 e 3.

Risposta 3

Si conferma l'interpretazione data dal richiedente. Quindi nel caso in cui non vi fossero richieste di chiarimenti o di approfondimenti da parte degli organi statali o comunitari le giornate potranno essere utilizzate utilmente nelle sezioni 2 o 3.

Quesito 4

Al punto 1 del paragrafo 4.1 del Bando di gara, viene chiesto di indicare nel modello "Allegato A1) istanza di partecipazione", l'accettazione delle clausole contenute nel bando, nel capitolato e rispettivi allegati. In tale modello, vi è l'accettazione solo di tutte le clausole contenute nel bando e nello schema di contratto, di cui però non vi è copia nella documentazione.

Si chiede conferma che, quanto indicato nel modello, vada sostituito riportando quanto previsto dal bando integrale.

Risposta 4

Il concorrente è tenuto a rendere la dichiarazione di accettazione di tutte le clausole rinvenibili **nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto**. Nel fac simile messo a disposizione dei concorrenti è contenuto, per errore materiale, il riferimento allo schema di contratto anziché al capitolato speciale d'appalto.

Si ripubblicano per chiarezza gli allegati A1 e A2 con la dicitura corretta.



Quesito 5

In riferimento al deposito cauzionale nel bando integrale viene specificato che qualora si proceda attraverso una fidejussione bancaria dovrà essere presentata in carta legale o resa legale. Siamo a chiedere conferma che sia sufficiente apporre una marca da bollo di Euro 16,00 sulla polizza.

Risposta 5

Si conferma che la cauzione provvisoria presentata mediante fidejussione bancaria va assoggettata all'imposta di bollo a meno che non garantisca finanziamenti regolati in conto corrente oppure assoggettati all'imposta sostitutiva di cui al D.P.R. 601/73; in tal caso va riportata apposita dicitura sull'atto.

Quesito 6

In merito alla compilazione dell'Allegato B Modello DGUE si segnala l'impossibilità di inserire ulteriori campi al punto B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO, nonostante la frase "se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Risposta 6

Nella Parte II – "Informazioni operatore economico" – SEZ. B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO" – pag. 4/14 andranno indicati solo i dati della/e persona/e abilitata/e ad agire come rappresentante/i dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto che sottoscriverà/anno gli atti di gara (DGUE e istanza). Si ricorda peraltro che la parte III del DGUE motivi di esclusione dovrà essere compilata facendo riferimento a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art 80 del D.Lgs. 50/2016. Come recentemente chiarito dall'A.N.A.C. nel **Comunicato del Presidente di ANAC del 26 ottobre 2016**, al punto 3 - "Le modalità di dichiarazione": *"Il possesso del requisito di cui al comma 1, dell'art. 80 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Nell'ottica di perseguire la semplificazione delle procedure di gara e la riduzione degli oneri amministrativi connessi allo svolgimento delle stesse, le stazioni appaltanti richiedono, alle imprese concorrenti, l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80 solo al momento della verifica delle dichiarazioni rese."*

Quesito 7

In riferimento alla gara in oggetto ed esattamente a quanto indicato al punto 4.2- *Deposito cauzionale* della documentazione amministrativa, chiediamo se il deposito cauzionale corrispondente all'1% dell'importo a base di gara si possa, in caso di certificazione di qualità, ridurre del 50% presentando così una cauzione pari a € 6.459,02.

Risposta 7

Nel rinviare alle indicazioni contenute nel bando di gara, si evidenzia che l'importo del deposito cauzionale deve essere corrisposto nella misura dell'1% dell'importo a base di gara, come previsto dall'art. 31, comma 3 della L.P. 2/2016 e dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 per quanto compatibile con la normativa provinciale vigente.

Ai sensi del medesimo art. 31, comma 5, della L.P. 2/2016, il predetto importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie



UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Distinti saluti



IL DIRIGENTE
dott. Leonardo Caronna