


TRENTINO

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio Appalti

Via Dogana n. 8 – 38122 Trento

T +39 0461 496444

F +39 0461 496422

pec serv.appalti@pec.provincia.tn.it
@ serv.appalti@provincia.tn.it
web www.appalti.provincia.tn.it
APAC

 AGENZIA PROVINCIALE PER
GLI APPALTI E CONTRATTI

Trento,

13 NOV. 2018

 Prot. n. S171 / 2018 / 676584 / 3.5 / 1650-2018

Oggetto: Disciplinare di gara mediante procedura aperta sopra soglia comunitaria con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 16 e 17 della l.p. n. 2/2016 e del relativo regolamento di attuazione approvato con d.P.P. 21 ottobre 2016, n. 16-50/Leg., per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica nelle scuole primarie, secondarie e della formazione professionale e per gli utenti del servizio di assistenza domiciliare della medesima Comunità nonché nel plesso scolastico di Canal San Bovo (TN) – CIG 759900407B, CUP C89F18000570006.

NOTA DI CHIARIMENTI N. 1 e AVVISO DI RETTIFICA

1) A riscontro delle richieste di chiarimento pervenute, il cui testo si riporta di seguito, a fronte – per gli aspetti di competenza – di quanto comunicato dalla Comunità di Primiero con nota n. 4987 dd. 12.11.2018, acquisita al protocollo generale sub n. 674481 di pari data, ritenendo le risposte di interesse generale, si dispone la pubblicazione di quanto segue.

Quesito n. 1

Si chiede gentilmente l'elenco del personale attualmente impiegato, comprensivo di qualifica, livello, ore settimanali contrattuali e data di assunzione.

Risposta

L'elenco richiesto è contenuto nell'allegato D al Capitolato speciale d'appalto. In esso non compare la data di assunzione dei dipendenti, che si ritiene non necessaria né essenziale ai fini della presentazione dell'offerta, tenuto conto che nel prospetto medesimo sono già stati precisati, da parte della Comunità, tutti gli scatti di anzianità del personale assunto in ruolo.

Quesito n. 2

Art. 3 disciplinare di gara, pag. 4, ultimo comma. Nonostante non venga indicato il metodo di calcolo dell'importo, si può dedurre che sia stato tenuto conto di quanto indicato all'allegato D del capitolato speciale – Personale. Chiediamo di conoscere il monte orario complessivamente utilizzato per determinare il costo annuo, in virtù del fatto che metà del personale è assunto con contratto part-time misto con sospensione (cosiddetto part-time ciclico).

Risposta

L'Ente ha stimato detto importo per la durata contrattuale di quattro anni più tre di eventuale rinnovo sulla base delle retribuzioni previste dal C.C.N.L. del comparto "turismo – esercizi commerciali" in vigore nel periodo 01.01.2018-31.12.2018, con riferimento al personale impiegato nel precedente appalto come descritto nell'Allegato D – Personale al Capitolato speciale, tenendo conto che parte del personale opera in part-time con sospensione nel periodo di chiusura delle scuole, prevedendo nel contempo l'aumento derivante dall'applicazione del nuovo contratto.

2) Inoltre, verificato che, per mero errore materiale, il Capitolato speciale d'appalto, all'art. 13, c. 1 e 2, riporta la clausola sociale di cui all'art. 32, c. 2 (erroneamente indicato come c. 4), della l.p. 2/2016 nella formulazione antecedente la modifica avutasi ad opera della l.p. 15/2018, a seguito della determina del Responsabile del Settore Affari generali della Comunità n. 295 dd. 07.11.2018, che ha approvato nuovamente il Capitolato modificando i primi due commi dell'art. 13, si dispone la pubblicazione dell'intero documento, nel quale l'art. 13 risulta riformulato come di seguito riportato:

ARTICOLO 13 Clausola sociale – Imposizione di manodopera in caso di cambio appalto

Avendo riguardo alle disposizioni recate dall'art. 32, comma 2, della legge provinciale n. 2/2016, così come modificata dalla l.p. 15/2018, che richiama l'art. 70 della direttiva 2014/24/UE, in tema di condizioni particolari di esecuzione del contratto per esigenze sociali, in caso di cambio di gestione dell'appalto, ferme le disposizioni recate dal CCNL citato al precedente articolo 12, si stabilisce per l'appaltatore l'obbligo di effettuare un esame congiunto con le organizzazioni sindacali provinciali comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, con le rappresentanze sindacali aziendali e le rappresentanze sindacali unitarie, se presenti, almeno quindici giorni prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto, per permettere di attuare un percorso finalizzato alla promozione della stabilità occupazionale e del livello retributivo complessivo del personale impiegato nella gestione uscente, a qualsiasi titolo, anche come socio lavoratore o collaboratore.

Fermo restando quanto stabilito dal comma 1 dell'art. 32 della citata l.p. 2/2016 e se sono previste cessazioni connesse al cambio appalto, il confronto assume a oggetto le esigenze tecnico-organizzative dell'impresa subentrante in relazione all'appalto da gestire, contemperando le esigenze di stabilità occupazionale del personale impiegato nella gestione uscente e le condizioni contrattuali da applicare ai lavoratori assunti, fermo restando che è garantita ai soli fini economici la conservazione della anzianità maturata. Se il confronto produce accordo tra le parti, esse sottoscrivono il relativo verbale. In caso di dissenso, le parti redigono un verbale di mancato accordo dove, tra l'altro, l'aggiudicatario indica i motivi organizzativi ed economici in virtù dei quali non assume il personale precedentemente impiegato nell'appalto. In entrambi i casi copia del verbale è inviata dall'aggiudicatario all'amministrazione aggiudicatrice prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto.

Al fine di garantire il rispetto di queste prescrizioni, si rende disponibile la documentazione relativa al personale in forza, impiegato nel presente appalto 3 (tre) mesi prima della scadenza naturale del contratto, nell'allegato D – Personale, ove è recato l'elenco dei dipendenti e/o dei soci lavoratori, distinto per addetti a tempo pieno e addetti a tempo parziale e relativa misura percentuale, inquadramento, mansioni e/o qualifica.

L'appaltatore, al fine di consentire il rispetto di queste prescrizioni anche nel prossimo affidamento, è tenuto a trasmettere alla stazione appaltante, a mezzo di posta elettronica certificata, la documentazione relativa al personale impiegato in questo appalto, che risulti in forza 3 (tre) mesi prima della scadenza naturale del contratto.



IL DIRIGENTE
dott. Paolo Fontana -

RP / LZB

Responsabile del procedimento: dott. Leopoldo Zuanelli Brambilla