PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio Appalti
Via Dogana n. 8 – 38122 Trento
T +39 0461 496444
F +39 0461 496422
pec *serv.appalti@pec.provincia.tn.it*
@ *serv.appalti@provincia.tn.it*
web *www.appalti.provincia.tn.it*

AGENZIA PROVINCIALE PER GLI APPALTI E CONTRATTI

Trento, 20 febbraio 2019

Prot. n. S171/19/3.5/1934-2019
Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani e assimilati prodotti nell'ambito della Comunità Val di Non a ridotto impatto ambientale ai sensi del PAN GPP e dei Criteri Ambientali Minimi di cui al DM 13 febbraio 2014

NOTA DI CHIARIMENTI

A riscontro delle richieste di chiarimento pervenute, il cui testo si riporta di seguito, a fronte di quanto comunicato per competenza dalla Comunità Val di Non, con nota dd. 20.02.2019, acquisita al protocollo provinciale n. 115275 dd. 20.02.2019, ritenendo le risposte di interesse generale, si dispone la pubblicazione di quanto segue.

Quesito n. 1:

Si chiede di chiarire se le Voci da A.26 ad A.33 di cui all'allegato 1 al CSA sono da considerarsi servizi aggiuntivi, quindi attivabili su richiesta, i quali non concorrono al calcolo dei costi della manodopera di cui all'allegato "Stima dei costi della Manodopera".

Risposta:

Con riferimento a tali voci si precisa che esse comprendono le seguenti prestazioni:

- Operazioni di prelevamento e trasporto dei r.u.p dai centri di raccolta
- Operazione di prelevamento e trasporto degli inerti dai centri non dotati di apposito container
- Operazioni di raccolta delle pile usate e dei farmaci scaduti dai contenitori presenti in Valle (vedi riferimento all. 5 cap.4 par. 4)
- Operazioni di raccolta dei rifiuti raccolti a seguito di eventi e pubbliche manifestazioni

- Raccolte straordinarie quali ad esempio per i pneumatici (indicativamente una volta all'anno) e di rifiuti plastici prodotti da alcune utenze zootecniche e agricole (indicativamente 4 volte all'anno)

Le operazioni sopraccitate sono ricomprese nei servizi da svolgersi e la cui manodopera è stata valutata nell'allegato "Stima dei costi della Manodopera".
Si ricorda come ai sensi dell'art. 57 del CdA,"in qualsiasi momento di vigenza contrattuale e con 7 (sette) giorni di preavviso, la Stazione appaltante può richiedere l'effettuazione di una raccolta straordinaria di specifici materiali da eseguirsi sia presso punti individuati sul territorio (p. es. piazze), sia a domicilio dell'utente, sia per singola utenza che nell'ambito di una raccolta organizzata".

Quesito n. 2:

Si chiede di chiarire se la voce A.17 "ATTIVITA' DI GESTIONE DEL CENTRO RACCOLTA ZONALE CRZ, IN LOC. ISCLE DI PREDAIA DI CUI ALL'ART. 54 DEL CSA" (all. 1 al CSA) sia da considerarsi quale servizio aggiuntivo, su richiesta della S.A., diverso dalla "gestione di un Centro integrato comprensivo di Centro di Raccolta Zonale in località Iscle nel Comune di Predaia" di cui all'art. 2 g. del CSA. Si chiede, conseguentemente, di chiarire se la voce A.17 rientri nel calcolo dei costi della manodopera di cui all'allegato "Stima dei costi della Manodopera".

Risposta:

Si precisa che la voce A.17 risulta essere un servizio effettivo da svolgersi e non aggiuntivo su richiesta e la gestione del Centro integrato in località Iscle nel Comune di Predaia risulta comprensiva sia della gestione del centro di raccolta zonale (art. 2 lett. g del CSA) che della stazione di trasferimento dei rifiuti come meglio specificato nell'allegato 5 – cap.7.

Quesito n. 3:

Con riferimento alla voce A.17 dell'All. 1 al CSA si chiede di chiarire: a. se tale voce comprenda anche i costi di gestione della piattaforma di cui all'art. 54 del CSA quali: "personale di custodia e addetto alle registrazioni, le spese per l'energia elettrica e termica, l'assicurazione pluriuso (incendio, danni a terzi, cose e persone, etc.), i costi per i servizi in rete nonché tutte le spese di manutenzione ordinaria del centro", b. se l'edificio a servizio del Centro di Raccolta Zonale/Centro Integrato sia concesso in comodato d'uso al soggetto gestore.

Risposta:

Si precisa che la voce A.17 dell'All. 1 al CSA comprende anche i costi di gestione della piattaforma di cui all'art. 54 del CSA quali: "personale di custodia e addetto alle registrazioni, le spese per l'energia elettrica e termica, l'assicurazione pluriuso (incendio, danni a terzi, cose e persone, etc.), i costi per i servizi in rete nonché tutte le spese di manutenzione ordinaria del centro.
Al soggetto gestore verrà dato un ufficio in comodato d'uso gratuito, a servizio del Centro di Raccolta Zonale/Centro Integrato
Si precisa che gli spazi dell''immobile attualmente destinati a deposito – magazzino non risultano in disponibilità della Comunità della Val di Non e di conseguenza non possono essere utilizzate dall'appaltatore.

Quesito n. 4:

Con riferimento al punto 6 dei criteri di attribuzione del punteggio tecnico di cui all'art. 18 del DDG si chiede di chiarire se per noleggio si intenda "noleggio a titolo gratuito" e quindi comodato d'uso per il periodo di appalto. Si chiede, inoltre, se siano previste altre forniture a carico della ditta aggiudicataria.

Risposta:

Con riferimento al punto 6 dei criteri di attribuzione del punteggio tecnico di cui all'art. 18 del DDG, si specifica che per noleggio si intende “noleggio a titolo gratuito” ovvero comodato d’uso per il periodo di appalto; si precisa che il contratto di noleggio prevede l’onere della manutenzione straordinaria dei press-container, mentre l’onere della manutenzione ordinaria sarà a carico della Comunità della Val di Non. Per questo punto non si prevedono altre forniture a carico della ditta aggiudicataria.

Quesito n. 5:

Con riferimento ai sistemi integrati di Pesatura e identificazione (SIPI) di cui all'art. 7 del CSA e 16.1 comma 7 del DDG, si chiede di chiarire se quanto richiesto corrisponda al sistema di identificazione descritto all’art. 40 del CSA oppure preveda sistemi integrati di pesatura del carico complessivo dei mezzi. In questo secondo caso si chiede di comunicare quali mezzi dovranno essere dotati si sistema integrato di pesatura.

Risposta:

Si chiarisce che i sistemi integrati di Pesatura e identificazione (SIPI) di cui all'art. 7 del CSA e 16.1 comma 7 del DDG corrispondono al sistema di identificazione descritto all’art. 40 del CSA.

Quesito n. 6:

Si chiede di fornire indicazioni circa il numero di container vuoti resi disponibili da utilizzare nel servizio di trasporto quale descritto all’art. 53 punto 18 del CSA.

Risposta:

Si precisa che attualmente risultano disponibili presso la piattaforma di trasferimento in località Iscle di Predaia n. 6 container disponibili per il servizio di cui all’art. *53 punto 18 del CSA.*

Quesito n. 7:

Dalla lettura dei documenti di gara non si evince una esatta quantificazione del numero dei dipendenti soggetti al passaggio di cantiere dalla ditta cessante a quella subentrante. Nell'allegato 7 sono elencati n. 21 dipendenti con relative qualifiche, numero che contrasta con quanto riportato nella "STIMA DEI COSTI DELLA MANODOPERA" dove si contano n. 25 dipendenti. Si chiede, pertanto, di comunicare il numero preciso dei dipendenti e le relative rispettive anzianità di servizio necessarie per definire i costi.

Risposta:

Per quanto attiene l’esatta quantificazione dei dipendenti soggetti al passaggio di cantiere dalla ditta cessante a quella subentrante essa è contenuta nell’allegato 7 e nello specifico risultano essere n. 21 dipendenti.
Si precisa che , alla luce delle specificità richieste per il nuovo servizio (in particolare le soluzioni organizzative previste nel criterio premiante n. 5 - presenza del doppio operatore sullo stesso mezzo per la raccolta porta a porta delle frazioni merceologiche che presentano la necessità della movimentazione manuale di carichi rilevanti quali vetro e cartone) si è stimata una quantità di manodopera superiore a quella attualmente in servizio, ossia pari a 25 unità.
Si evidenzia inoltre che nel periodo estivo usualmente vengono assunti 1-2 operatori con contratto stagionale per l’aumento del lavoro derivante dalle presenze turistiche sul territorio.
Per quanto attiene la richiesta relativa alle anzianità di servizio dei dipendenti si faccia riferimento alla data di assunzione riportata nell’allegato 7.

Quesito n. 8 e quesito n. 9:

N. 8: Dal sopralluogo effettuato è emerso come ogni centro sia attrezzato con una molteplicità di contenitori per la raccolta delle diverse frazioni. Poiché la complessità della logistica richiede uno

studio approfondito dei movimenti si richiede di rappresentare il numero di viaggi a destino effettuati attualmente per ogni singola frazione raccolta con relativo codice cer, in ogni diverso centro di carico.

N. 9: Si richiedono i dati relativi al numero dei viaggi dai Centri di Raccolta comunale agli impianti di destino, effettuati negli ultimi anni per ogni CER trasportato.

Risposta:

Visto l'analogo contenuto, i due quesiti vengono considerati assieme.
Si allega il documento "movimentazione dei rifiuti dai c.r. –anno 2018" in cui si dettagliano per ogni centro di raccolta, il numero dei viaggi a destino svolti nell'anno 2018 delle frazione raccolte.

Quesito n. 10:

Si chiede di comunicare il numero minimo di veicoli che si è previsto di impiegare per la gestione del servizio.

Risposta:

Premesso che spetta alla Ditta appaltatrice l'organizzazione e l'ottimizzazione del servizio nel rispetto degli standard qualitativi richiesti, si precisa che attualmente sono in uso i seguenti mezzi:

- 9 microcompattatori da 5 mc
- 3 compattatori da 14 mc
- 2 compattatori da 8 – 10 mc
- 1 compattatore da 18 mc
- 5 autocarri scarrabili dotati di gru idraulica con polipo di carico dei rifiuti di cui uno dotato di sistema di pesatura
- 1 ecomobile
- 1 camioncino dotato di cassone e gru
- 1 trattore gommato con bilico con potenza oltre i 200 kw
- 1 pala gommata con potenza oltre 200 Kw

Si precisa che i materiali (legno, vegetale,carta, cartone, plastiche dure, taniche e cassette, nylan ed ingombrante) vengono attualmente "ragnati" all'interno dei centri di raccolta e caricati su scarrabili dotati di gru idraulica con container di proprietà della ditta appaltatrice.
Si ricorda come la raccolta presso i centri del ferro, vestiti usati, oli (minerale e vegetale), raee, batterie e pile viene svolta da altre ditte e/o consorzi e non fanno parte dell'appalto in oggetto.

Quesito n. 11:

In base al numero dei dipendenti attualmente impiegati per le varie operazioni specifiche dell'appalto in oggetto, di cui all'allegato 7, si chiede di chiarire la percentuale e la tipologia dell'addetto con contratto part-time n° 16.

Risposta:

Da informazioni assunte dall'attuale ditta appaltatrice si precisa, con riferimento all'addetto con contratto part-time n. 16, che lo stesso ha una percentuale di part-time pari all' 61,48% e che la tipologia (come riportato nell'allegato 7) risulta quella di autista.

Quesito n. 12:

In base all'allegato 1 si chiede di chiarire a cosa si riferiscono le quantità e come queste sono state calcolate per le attività alle voci A26, A32 e A33.

Risposta:

Le quantità relative alle voci A26, A32 e A33 dell'Allegato 1 si riferiscono alle operazioni già indicate al quesito n.1 e che per chiarezza si riportano:

- Operazioni di prelevamento e trasporto dei r.u.p dai centri di raccolta
- Operazione di prelevamento e trasporto degli inerti dai centri non dotati di apposito container
- Operazioni di raccolta delle pile usate e dei farmaci scaduti dai contenitori presenti in Valle (vedi riferimento all. 5 cap.4 par. 4)
- Operazioni di raccolta dei rifiuti raccolti a seguito di eventi e pubbliche manifestazioni
- Raccolte straordinarie quali ad esempio per i pneumatici (indicativamente una volta all'anno) e di rifiuti plastici prodotti da alcune utenze zootecniche e agricole (indicativamente 4 volte all'anno)

Le quantità sono state stimate sulla base dell'attuale servizio.

IL DIRIGENTE
- dott. Paolo Fontana -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

RP/CS
Responsabile del procedimento:
dott.ssa Chiara Salatino