



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio Appalti

Ufficio gare servizi e forniture

Via Dogana n. 8 – 38122 Trento

T +39 0461 496444

F +39 0461 496422

pec serv.appalti@pec.provincia.tn.it

@ serv.appalti@provincia.tn.it

web www.appalti.provincia.tn.it



AGENZIA PROVINCIALE PER
GLI APPALTI E CONTRATTI

AT 96808/2020 - n. 1141 - 2020

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: Gara europea a procedura aperta sopra soglia comunitaria, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'appalto di erogazione dei servizi postali relativi alla gestione della corrispondenza cartacea e ibrida in uscita dalla Provincia Autonoma di Trento e del servizio di recapito della stessa – CIG: 8525071723

NOTA DI RETTIFICA DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO (PARTE AMMINISTRATIVA E TECNICA) E DEL DISCIPLINARE DI GARA

A fronte di quanto comunicato dal responsabile del procedimento con nota acquisita al protocollo provinciale n. 32650 dd. 19.01.2021, in virtù della DETERMINAZIONE n. 1 del 19 gennaio 2021 del Dirigente del Servizio sicurezza e gestioni comuni, si dà atto delle seguenti rettifiche agli atti di gara:

Rettifica n. 1

Il capitolato speciale di gara – PARTE AMMINISTRATIVA pubblicato risulta privo della clausola obbligatoria che garantisce il rispetto di quanto previsto dall'**art. 32, commi 4 e ss. della l.p. 2/2016**. Conseguentemente, **il Capitolato speciale d'appalto - parte amministrativa è stato integrato** con il seguente articolo 20, denominato "*Disposizioni per la tutela del lavoro in caso di cambio di gestione dell'appalto*":

“ Art. 20 Disposizioni per la tutela del lavoro in caso di cambio di gestione dell'appalto

L'appaltatore, al fine di consentire il rispetto di quanto previsto dell'art. 32, commi 4 e ss. della l.p. 2/2016 anche nel prossimo affidamento, è tenuto a trasmettere alla stazione appaltante, a mezzo di posta elettronica certificata, in forma anonima, le informazioni, anche con riguardo ad eventuali cause di lavoro in essere, relative al proprio personale dipendente, compresi i soci lavoratori, impiegato nell'esecuzione dell'appalto, attraverso la compilazione dell'“Elenco del personale”, recante i dati contenuti nella “Tabella A” allegata al presente capitolato.

L'elenco è formato con riferimento alla data indicata nella richiesta della stazione appaltante.

L'inadempimento ingiustificato di tale obbligo comporta da parte della stazione appaltante l'applicazione di una penale commisurata alla gravità della violazione, e comunque compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale."

Rettifica n. 2

Il Capitolato speciale di appalto – PARTE AMMINISTRATIVA pubblicato prevede all'art. 33 una disposizione non conforme a quanto previsto dall'art. 36 ter 1 della l.p. 23 del 1990. Conseguentemente, l'**articolo 33** richiamato è stato espunto dal **Capitolato speciale di appalto - parte amministrativa**.

Rettifica n. 3

Il capitolato speciale di appalto – PARTE TECNICA E PARTE AMMINISTRATIVA pubblicato risulta non coerente con il Regolamento AGCOM (regolamento in materia di rilascio delle licenze per svolgere il servizio di notificazione a mezzo posta, approvato con delibera n. 77/18/CONS del 20/2/2018). Conseguentemente, il capitolato speciale è stato adeguato con le seguenti integrazioni:

- nel Capitolato speciale di appalto - parte tecnica all'**articolo 3.1** – Gestione corrispondenza cartacea è stato inserito il riferimento, quale normativa vigente, alla delibera n. 77/18/CONS del 20/2/2018 che approva il Regolamento AGCOM;
- nel Capitolato speciale di appalto - parte tecnica all'**articolo 3.1.1.2**. - Servizio di recapito, all'ultimo periodo, è stata inserita la disposizione per cui "*...Relativamente al recapito degli Atti giudiziari è ammesso unicamente il recapito diretto da parte del Fornitore.*";
- nel Capitolato speciale di appalto - parte amministrativa all'**art. 17** – Subappalto, all'ultimo periodo, è stata inserita la disposizione per cui "*...non è ammesso il subappalto relativamente alla notifica degli atti giudiziari.*".

Si rendono disponibili, pertanto, le versioni corrette del capitolato speciale di appalto, parte amministrativa e parte tecnica (testo integrale), che sostituiscono quelle precedentemente pubblicate.

Si provvede, inoltre, a **coordinare il disciplinare di gara alla rettifica n. 3, integrando il paragrafo 9 – Subappalto** con la seguente disposizione: "*...Non è ammesso il subappalto relativamente alla notifica degli Atti giudiziari, per le motivazioni indicate nella determinazione n. 1 del 19 gennaio 2021, del Dirigente del Servizio sicurezza e gestioni comuni.*".

Conseguentemente, si rende disponibile la versione del Disciplinare di gara coordinato con la suindicata rettifica di cui alla presente nota.

Si dispone pertanto

la pubblicazione, sul sito internet istituzionale www.apalti.provincia.tn.it, all'interno della piattaforma SAP-SRM e della piattaforma SICOPAT dei seguenti allegati:

- della Determinazione n. 1 del 19 gennaio 2021 del Dirigente del Servizio sicurezza e gestioni comuni;
- del Capitolato Speciale d'appalto – parte amministrativa, siccome rettificato agli artt. 17, 20 e 33 , con la precisazione che l'elaborato revisionato sostituisce integralmente il precedente;
- dell'allegata Tabella A al Capitolato Speciale d'appalto – parte amministrativa, ex art. 20 dello stesso;
- del Capitolato Speciale d'appalto – parte tecnica, siccome rettificato agli artt. 3.1 e 3.1.1.2 , con la precisazione che l'elaborato revisionato sostituisce integralmente il precedente;

- a mero titolo collaborativo, il testo del Disciplinare di gara prot. n. 809063 dd. 16.12.2021, come rettificato in seguito al presente avviso, con le modifiche evidenziate in giallo (paragrafo 9);



IL DIRIGENTE

- dott. Paolo Fontana -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

RP/SF

Responsabile del procedimento: dott.ssa Stefania Federici