PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio Appalti
Via Dogana n. 8 – 38122 Trento
T +39 0461 496444
F +39 0461 496422
pec *serv.appalti@pec.provincia.tn.it*
@ *serv.appalti@provincia.tn.it*
web *www.appalti.provincia.tn.it*

AGENZIA PROVINCIALE PER GLI APPALTI E CONTRATTI

Prot. n. S171/20/3.5/183-20
Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di notificazione all'estero di violazioni amministrative, ordinanze-ingiunzione e ingiunzioni fiscali con incasso e riversamento dei proventi e relativa rendicontazione

NOTA DI CHIARIMENTI N.1 E CORREZIONE ERRORE MATERIALE DISCIPLINARE DI GARA

A riscontro della richiesta di chiarimento pervenuta, il cui testo si riporta di seguito, lo scrivente servizio dispone per competenza la pubblicazione di quanto segue:

Quesito n. 1:

Nel disciplinare di gara, art. 16 Offerta Tecnica – Documentazione da caricare a sistema come allegato tecnico, pag. 33, viene riportato quanto segue: "*L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena esclusione della procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice*". Considerato che nella documentazione di gara pubblicata non si riscontra nessun riferimento al sopramenzionato Progetto, si chiede a Codesta S.A. di indicare il relativo riferimento nella documentazione di gara.

Risposta:

La dicitura per cui "l'offerta deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto" va pacificamente intesa nel senso che l'offerta del concorrente deve essere adeguata al punto di rispettare *almeno* le caratteristiche minime del servizio posto a oggetto di gara così come definite nel capitolato e nella restante documentazione.

****

Quesito n. 2:

Nel disciplinare di gara, art. 18. Criterio di aggiudicazione, pag. 40, Paragrafo Capitolato Tecnico 7.7 Minimo garantito, nella modalità di attribuzione del punteggio viene riportata la seguente formula: "x=20 percentuale offerta/migliore offerta percentuale". Dato che il massimo dei punti del criterio de quo, indicato nella relativa tabella sotto la colonna Punteggio elemento è 27 punti, si

chiede se il coefficiente corretto, ai fini del calcolo, è il 27 e non il 20 come riportato nella colonna adiacente.

Risposta:

Vi è un refuso, si conferma che il coefficiente corretto da tenere in considerazione nella formula relativamente al criterio n. 16 è "**27**" e non "20".

****

Quesito n. 3:

Nell'art. 18.2 del Disciplinare di gara, denominato Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica, pag. 41 nel terzo paragrafo viene riportato quanto segue: "omissis.. secondo quanto indicato al par.15 del presente disciplinare". Si chiede a Codesta S.A. di confermare che il paragrafo di riferimento è il 16 e non il 15 come invece viene riportato nell'articolo soprarriferito.

Risposta:

Il paragrafo 16 del disciplinare di gara attiene al contenuto dell'allegato tecnico, mentre il paragrafo 15 attiene alle modalità di sottoscrizione dell'offerta. Il menzionato paragrafo 18.2 prescrive che, qualora il concorrente intenda utilizzare il modello messo a disposizione da parte dell'Amministrazione, esso debba essere "*debitamente sottoscritto secondo quanto indicato al par. 15 del presente disciplinare*". Pertanto, l'originario riferimento al paragrafo 15 del disciplinare risulta corretto e non vi è alcun refuso da correggere.

****

Quesito n. 4:

Per quanto concerne i requisiti di capacità tecnica e professionale, elencati nell'art. 7.3, del Disciplinare di gara, pag 12, viene menzionato quanto segue: "La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II del Codice…omissis … in alternativa è possibile indicare puntualmente l'ufficio dell'Amministrazione ove è possibile acquisire d'ufficio i certificati". Secondo quanto riferito nell'articolo sopra riportato si chiede a Codesta S.A. di confermare se in sede di partecipazione alla procedura di gara è sufficiente dichiarare i relativi servizi prestati presso le S.A., con l'indicazione dell'oggetto, degli importi e del periodo di esecuzione, ai fini della qualifica tecnico professionale e solo in caso di aggiudicazione indicare gli Uffici preposti ai fini dell'acquisizione delle relative attestazioni.

Risposta:

Come si evince dal combinato disposto dei paragrafi 7 e 23 del disciplinare di gara, da un lato la mera partecipazione alla procedura equivale a dichiarazione di possesso dei requisiti speciali e, dall'altro, la comprova dei requisiti verrà richiesta solamente in capo all'aggiudicatario, il quale sarà chiamato a fornire prova del possesso del requisito tecnico-professionali dichiarati; con particolare riferimento ai servizi svolti in favore di pubbliche amministrazioni, come richiesto nel quesito, la comprova avverrà mediante la produzione, da parte dell'aggiudicatario, dell'originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente oppure mediante l'indicazione puntuale dell'ufficio dell'Amministrazione ove sia possibile acquisire d'ufficio i certificati.

***

Con la presente si provvede dunque a correggere l'errore materiale presente nel disciplinare prot. n. 258093 dd. 11.5.2020 al paragrafo 18.1 "Criteri di valutazione dell'offerta": nella tabella che riporta tutti gli elementi di valutazione, nella parte relativa alla formula per il calcolo del punteggio dell'elemento n. 16 "Minimo garantito", la formula "x=20* percentuale offerta/migliore offerta

percentuale” si intende **sostituita** con “**formula: x=27* percentuale offerta/migliore offerta percentuale**”.

Si provvede a pubblicare la presente nota sul sito internet istituzionale e sulla piattaforma SAP-SRM (nella sezione “Dati generali – Informazioni acquirente”).

IL DIRIGENTE
- dott. Paolo Fontana -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

RP/CS
Responsabile del procedimento: dott.ssa Chiara Salatino