



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio Appalti
Ufficio gare servizi e forniture
Via Dogana n. 8 – 38122 Trento
T +39 0461 496444
F +39 0461 496422
pec serv.appalti@pec.provincia.tn.it
@ serv.appalti@provincia.tn.it
web www.appalti.provincia.tn.it



Prot. n. S171/20/3.5/666-19

Numero di protocollo associato al documento come
metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare
l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima.
Data di registrazione inclusa nella segnatura di
protocollo.

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZIO DI RACCOLTA, CATALOGAZIONE, ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO, DI LIBRI O DI ALTRO MATERIALE UTILE PER FINALITA' DI STUDIO E RICERCA PRESSO LE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO (S.B.A.) DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRENTO.

NOTA DI CHIARIMENTO N. 4

A riscontro delle richieste di chiarimento pervenute, il cui testo si riporta di seguito e a fronte di quanto comunicato per competenza dall'Università degli Studi di Trento con nota acquisita al prot. 577420 dd. 23.9.2020 si dispone la pubblicazione di quanto segue.

Quesito n. 1:

Nel disciplinare p. 36 punto N della tabella dei criteri di valutazione, si richiede la modalità di manutenzione delle apparecchiature, compreso il mezzo per il trasporto libri. Allo scopo si richiede quale utilizzo sia previsto in termini di giorni, ore e percorrenza prevista

Risposta:

Si veda il Capitolato tecnico, punto "3.2 Consultazione, prestito, fornitura e trasporto volumi, altri servizi informatizzati".

Quesito n. 2:

Con riferimento al documento "quadro economico" si evince che per il calcolo della base d'asta è stato preso in considerazione il CCNL Federculture livello C1. Quindi un unico livello. Si chiede un chiarimento alla luce del fatto che il personale uscente, al di là del diverso CCNL, è inquadrato in 2 livelli ben distinti e due principali ruoli (bibliotecario e ausiliario bibliotecario) e in aggiunta la gara stessa prevede nel team due figure: referenti e operatori che si suppone siano differenziati anche a livello contrattuale-retributivo

Risposta:

Il ruolo richiesto è unico per tutti gli operatori; la figura di referente operativo prevista dal Capitolato tecnico non prevede competenze più qualificanti, ma si configura come unico punto di riferimento per UniTrento per i contatti operativi da riportare a tutti gli altri operatori, rispettando l'autonomia gestionale dell'appaltatore; si noti come anche nei "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" del Disciplinare di gara venga valutata la maggiore presenza dei referenti operativi e non le competenze.

Quesito n. 3:

Si chiede conferma che i 5.000 euro annui citati nel documento "Quadro Economico" per poter eventualmente far fronte a ulteriori costi per la sicurezza inerenti la prevenzione del Covid-19 non siano parte integrante della base d'asta e non siano soggetti a ribasso

Risposta:

Si conferma che la somma di € 5.000,00 all'anno, per poter eventualmente far fronte a ulteriori costi per la sicurezza inerenti alla prevenzione del Covid-19, non sono computati nella base d'asta e non sono soggetti a ribasso.

Quesito n. 4:

Si domanda se la fatturazione mensile avverrà a canone o a ore.

Risposta:

La fatturazione mensile avverrà a canone.

Quesito n. 5:

Ai fini di una corretta formulazione dell'Offerta per i punti B, C, D ed E della Tabella dei criteri discrezionali e tabellari di pag. 35 del Disciplinare si chiede di confermare che le ore di presenza del Referente presso le rispettive Strutture bibliotecarie (35 o 30 da dichiarare a discrezione del concorrente e valutate con punteggi differenti) rientrano nelle 39.577,75 ore d'appalto e, quindi, non sono da considerare ore extra.

Risposta:

Si conferma che le ore di presenza dei Referenti operativi presso le sedi delle biblioteche di UniTrento rientrano nelle 39.577,75 ore di servizio di front-office.

Quesito n. 6:

Tali ore del Referente richieste in sede da progetto tecnico sono ore di servizio al pari di tutte le altre figure professionali o ore di supervisione e coordinamento?.

Risposta:

I Referenti operativi si configurano come unico punto di riferimento per UniTrento per i contatti operativi da riportare a tutti gli altri operatori di quella sede bibliotecaria (vedi risposta al quesito n. 2).

Quesito n. 7:

Si chiede di conoscere l'attuale tariffa applicata dal gestore uscente.

Risposta:

Il servizio è “a corpo” e le somme che vengono attualmente corrisposte all'appaltatore si riferiscono a servizi erogati per un monte ore non comparabile a quello richiesto per la gara in corso.

Quesito n. 8:

Nel disciplinare di gara, art. 18.1, “tabella dei criteri...”, ai criteri di valutazione n. H,I,L,M, si chiede l'erogazione di servizi aggiuntivi per un numero massimo di ore mensili, diverso da biblioteca a biblioteca e con un punteggio attribuito proporzionale alle ore massime da erogare. Tale monte ore è molto basso, in alcuni casi insufficiente alla redazione anche di una sola bibliografia tematica approfondita. Si richiede pertanto se tale monte ore debba essere utilizzato soprattutto per un'attività finale di redazione, stampa e pubblicizzazione di un lavoro svolto a monte. Si chiede se in questi paragrafi debba essere esposta una metodologia operativa o se sia necessario entrare nel merito dei contenuti, peraltro al momento non conosciuti se collegati agli eventi in programmazione. In tutti i paragrafi si fa inoltre riferimento agli eventi scientifici dell'Università di Trento. Si chiede se con tale termine vengano considerati tutti gli eventi, anche quelli di contenuto “umanistico” e si chiede infine se ciascuna biblioteca debba lavorare su eventi di interesse della propria area o se tutte le biblioteche debbano collaborare, per la propria quota parte, alla promozione di tutti gli eventi.

Risposta:

I servizi che possono essere offerti relativamente ai punti H, I, L e M dell'art. 18.1 del Disciplinare di gara devono essere aggiuntivi rispetto ai servizi obbligatori previsti dal Capitolato tecnico. Con il termine “eventi scientifici di UniTrento” si intendono anche quelli accademici di contenuto umanistico. Ogni biblioteca di UniTrento ha caratteristiche proprie peculiari, ma allo stesso tempo è parte di un unico sistema bibliotecario dell'ateneo.

Quesito n. 9:

Ai fini di una corretta formulazione dell'Offerta si chiede di specificare quanti tra gli operatori di cui all'Allegato 12 siano in possesso dell'Attestato di primo soccorso e di quello di Idoneità tecnica come addetti Antincendio rischio elevato.

Risposta:

Il personale (tranne due unità) è in possesso del patentino di primo soccorso secondo l'attuale previsione di legge (d.lgs. 81/2008); il personale (tranne una unità) è in possesso del patentino antincendio secondo l'attuale previsione di legge (d.lgs. 81/2008).

Quesito n. 10:

Si chiede se sia possibile inserire in offerta tecnica una presentazione aziendale esclusa dal conteggio delle 20 pagine di progetto.

Risposta:

Tutti gli elementi presentati nell'offerta tecnica devono essere pertinenti agli elementi di valutazione individuati dal disciplinare di gara al paragrafo 18 e solo questi saranno oggetti di valutazione da

parte della commissione tecnica; ciò entro i limiti dimensionali individuati dalla *lex specialis* (venti facciate formato A4 della relazione).

Quesito n. 11:

La tabella A Elenco del personale... (Allegato 12) presenta un elenco di 29 unità di personale attualmente assunte, tutte part time inferiori al 70% e per lo più inferiori al 50% per un totale di 21.084 ore contrattuali, cui si sommano 4.216,80 ore aggiuntive per ferie, malattie etc. retribuite immaginiamo come ore straordinarie, per un totale di ore 25.300,80. Il Quadro Economico (Allegato 17) presenta una richiesta di complessive ore 39.777,75 annue. Si chiede pertanto se questa differenza sostanziale sia dovuta ad un allargamento del servizio rispetto alla precedente gestione e quali siano in servizi e gli orari in cui viene richiesto l'ampliamento.

Risposta:

Per il servizio oggetto di gara è richiesto un monte ore superiore a quello attualmente erogato; si vuole infatti aumentare la presenza di operatori al mattino presso la Sala di lettura di via Verdi 8, estendere la presenza dell'operatore della Biblioteca di Scienze alla sera e il sabato pomeriggio, estendere la presenza dell'operatore della Biblioteca di Ingegneria alla sera e prevedere delle compresenze aggiuntive pomeridiane, aumentare la presenza dell'operatore della biblioteca di Scienze cognitive dal lunedì al venerdì.

Quesito n. 12:

Il quadro economico (Allegato 17), ai fini del calcolo della base d'asta, stima euro 4.000 annui per l'automezzo ed euro 1.000 annui per cancelleria e PC. Si chiede se tale costo sia stato stimato solo ai fini della manutenzione o anche ai fini dell'ammortamento per l'acquisto delle dotazioni richieste (automezzo e almeno 11 PC)

Risposta:

Le cifre indicate si riferiscono anche all'ammortamento del costo di acquisto delle dotazioni richieste.

Quesito n. 13:

In riferimento alla Tabella A si chiede che per ogni addetto venga specificato: adempimento degli obblighi formativi previsti dal d.lgs 81/2008 con specificata la data del relativo attestato riguardo a formazione generale e specifica, corso antincendio rischio elevato e verifica idoneità tecnica, primo soccorso.

Risposta:

il personale è stato formato per la formazione generale e specifica;

- il personale (tranne una unità) è in possesso del patentino antincendio secondo l'attuale previsione di legge (d.lgs. 81/2008);
- il personale (tranne due unità) è in possesso del patentino di primo soccorso secondo l'attuale previsione di legge (d.lgs. 81/2008); per quanto riguarda le date del prossimo aggiornamento: il 18% nel 2021, il 59% nel 2022 e il 18% nel 2023.

Quesito n. 14:

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45 c.2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 le consorziate indicate quale esecutrici devono rendere "l'istanza di partecipazione omettendo le parti non di loro competenza o è sufficiente caricare a sistema una dichiarazione relativa alle sole cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice ?

Risposta:

Si rinvia a quanto disposto dal paragrafo 15 del disciplinare di gara, con la precisazione che a norma dell'art. 4 della L.P .n. 2/2020 la partecipazione alla gara equivale a dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione e che, pertanto, il concorrente dovrà unicamente individuare nella propria istanza di partecipazione il nominativo della consorziata per conto della quale partecipa.



IL DIRIGENTE
- dott. Paolo Fontana -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

RP/CS

Responsabile del procedimento: dott.ssa Federica Fiore