PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

TRENTINO

Servizio Appalti
Via Dogana n. 8 – 38122 Trento
T +39 0461 496444
F +39 0461 496422
pec *serv.appalti@pec.provincia.tn.it*
@ *serv.appalti@provincia.tn.it*
web *www.appalti.provincia.tn.it*

APAC
AGENZIA PROVINCIALE PER GLI APPALTI E CONTRATTI

Prot. n. S171/20/3.5/666-19

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZIO DI RACCOLTA, CATALOGAZIONE, ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO, DI LIBRI O DI ALTRO MATERIALE UTILE PER FINALITA' DI STUDIO E RICERCA PRESSO LE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO (S.B.A.) DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRENTO.

AVVISO DI RETTIFICA E SOSTITUZIONE CARTELLA "FAC-SIMILi E ALTRI ALLEGATI"

Col presente avviso si comunica che, per mero errore materiale, nella cartella denominata **"Fac-simili e altri allegati"** messa a disposizione dei concorrenti fra la documentazione di gara è stato inserito un allegato (l'Allegato A2) relativo ad un'altra procedura.

Si è proceduto, pertanto, alla sostituzione dell'Allegato A2 con la versione corretta all'interno della cartella sopraindicata.

Di conseguenza, si provvede a pubblicare la presente nota e la cartella contenente l'allegato rettificato sul sito internet istituzionale e sulla piattaforma SAP-SRM, in sostituzione di quanto precedentemente pubblicato e si invita a procedere ad un **nuovo download** della cartella "Fac simili e altri allegati" che contiene il nuovo Allegato A2 che pertanto, sostituisce quello caricato a sistema antecedentemente alla presente modifica.

IL DIRIGENTE
dott. Paolo Fontana -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

RP / VC
Responsabile del procedimento: dott..ssa Federica Fiore