

Trento, 29 giugno 2009

Prot. n. 5308/22/06

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

BANDO DI GARA

per l'affidamento mediante

ASTA PUBBLICA

in conformità all'art. 19 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e dell'art. 10 del relativo Regolamento di attuazione (determinazione del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali n. 8 di data 29 giugno 2006)

indetta per il giorno **20 LUGLIO 2006 ad ore 15.00**

presso la SALA ASTE della Provincia Autonoma di Trento sita in Via Dogana, n. 8 a Trento.

- 1) **Amministrazione appaltante:** PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO - Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali - via Dogana 8 - 38100 Trento - Tel. 0461/496444 - Telefax 0461/496460.
- 2) **Oggetto e luogo di esecuzione dell'appalto:** servizio di gestione dello spaccio **interno** alla sede della PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO, sito in Piazza Dante, n. 15, a Trento (Palazzo "Sede").
Su richiesta dell'Amministrazione al soggetto che risulterà aggiudicatario della gara potrà essere affidata, nel rispetto dei limiti e delle modalità stabilite dalla L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. in materia di attività contrattuale, l'eventuale organizzazione, nella medesima sede di servizi di "banqueting", consistenti in particolare in rinfreschi, coffee break, buffets.
- 3) **Base d'asta: Euro 20.160,00= annui** (con rivalutazione annuale in base alla normativa vigente in materia) corrispondenti al canone annuo di concessione per l'utilizzo dei locali adibiti a spaccio interno dall'Amministrazione appaltante e delle relative attrezzature - con esclusione delle stoviglie (art. 3 e 4 dello "schema di contratto").
- 4) **Criterio di aggiudicazione** (art. 19, co. 3, L.P. 23/90): maggiore percentuale di rialzo rispetto al canone annuo di concessione posto a base d'asta pari ad Euro 20.160,00=. Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta.

5) **Durata del contratto:** anni 5 (cinque), dal giorno 1 settembre 2006 al 31 agosto 2011, con riserva di recesso da parte dell'Amministrazione provinciale ad ogni scadenza annuale, previa comunicazione tramite lettera raccomandata da inviarsi almeno 2 mesi prima di tale scadenza.

6) **Soggetti ammessi alla gara:** i soggetti in possesso dei requisiti di cui al successivo par. 10a). Sono ammessi i raggruppamenti temporanei di imprese ex art. 24 L.P. 23/90.

7) **Documentazione:** il presente bando, lo schema di contratto, il relativo allegato A), i fac simili predisposti dall'Amministrazione, i dati relativi all'utenza, l'inventario dei beni, la pianta dei locali sono disponibili in visione presso la sede del Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali della Provincia Autonoma di Trento, via Dogana, n. 8 – 38100 TRENTO (tel. 0461/496444; telefax 0461/496460) in orario d'ufficio (lunedì-venerdì: 9.00-12.30; mercoledì-giovedì: 14.30-16.30) e possono essere richiesti in copia al medesimo Servizio, entro il giorno 14 luglio 2006. La documentazione richiesta verrà rilasciata per corrispondenza mediante contrassegno, previo pagamento delle spese di riproduzione. La documentazione stessa è inoltre disponibile sul sito della Provincia Autonoma di Trento (www.appalti.provincia.tn.it).

8) **Pubblicazioni:** il presente bando è pubblicato:

- per estratto, su due quotidiani aventi particolare diffusione nella provincia di Trento;
- all'Albo della Provincia Autonoma di Trento dal giorno 29 giugno 2006 al giorno 19 luglio 2006;
- sul sito Internet della Provincia Autonoma di Trento (www.appalti.provincia.tn.it).

9) **Modalità di invio dell'offerta economica, della documentazione di gara e termine di ricezione:** l'offerta economica e la documentazione di gara descritte al punto successivo 10) dovranno essere inserite in un plico adeguatamente sigillato sui lembi di chiusura, e riportante all'esterno:

- il nominativo e l'indirizzo del mittente;
- gli estremi dell'Amministrazione appaltante quale destinatario, ricavabili dalla voce 1);
- l'oggetto della gara: "GESTIONE DELLO SPACCIO INTERNO DEL PALAZZO SEDE";
- sui lembi di chiusura del plico, la firma o la sigla o la stampigliatura del mittente partecipante alla gara.

La sola offerta economica, senza alcun altro documento, dovrà essere a sua volta chiusa in una busta adeguatamente sigillata con le medesime modalità sopra descritte e riportante all'esterno la scritta: "OFFERTA ECONOMICA"; la suddetta busta dovrà essere inserita nel plico esterno con la restante documentazione di gara.

Detto plico deve pervenire unicamente all'indirizzo di cui alla voce 1), a mezzo di lettera raccomandata o in altra forma considerata equivalente dall'ordinamento (ad es. corriere), o da consegnare a mano (con rilascio di apposita ricevuta),

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 19 LUGLIO 2006

10) **Documentazione da presentare per la partecipazione alla gara:**

10.A) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' del legale rappresentante (o di persona in possesso dei poteri di impegnare validamente l'impresa), resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445 (Testo Unico documentazione amministrativa), accompagnata da copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, attestante, a pena di esclusione:

- 1) l'iscrizione al Registro delle Imprese o equivalente registro professionale o commerciale del paese di stabilimento;
- 2) il possesso di iscrizione al R.E.C.;
- 3) che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui l'Impresa è stabilita, e che non è in corso un procedimento per

la dichiarazione di una di tali situazioni e che l'Impresa stessa non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;

- 4) che nei confronti dell'Impresa non sono state pronunciate condanne passate in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati che incidano sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari.

Tale dichiarazione dovrà riguardare:

- *il titolare dell'Impresa se trattasi di Impresa individuale;*
- *gli amministratori muniti di rappresentanza se trattasi di società di capitali;*
- *tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo;*
- *i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;*
- *i procuratori che rappresentino l'Impresa nella procedura di gara in tutti i casi precedenti;*

N.B.: L'eventuale dichiarazione, resa dal legale rappresentante (o da persone in possesso dei poteri di impegnare validamente l'impresa) dovrà recare l'affermazione "di avere diretta conoscenza" dell'inesistenza della condizione in capo ai soggetti sopra riportati. Qualora il legale rappresentante non abbia diretta conoscenza dell'inesistenza a carico di predetti soggetti delle sentenze indicate, la presente dichiarazione dovrà essere resa singolarmente da ciascuno di essi.

- 5) che l'Impresa nell'esercizio della propria attività commerciale non ha commesso errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'Amministrazione;
- 6) che l'Impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
- 7) che l'Impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
- 8) che l'Impresa non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai fini della partecipazione a gare d'appalto;
- 9) di aver preso visione degli atti di gara e dello schema di contratto e di accettare tutte le clausole e le condizioni generali e speciali in essi contenute;
- 10) di aver formulato l'offerta tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro in vigore nel luogo dove deve prestarsi il servizio e delle norme previdenziali e assistenziali;
- 11) che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. 68/99, ovvero che non è soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge, specificando i motivi;
- 12) che l'impresa si obbliga ad attuare a favore dei lavoratori impiegati nella gestione e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nel settore di riferimento;
- 13) che il partecipante, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, ha gestito uno spaccio interno di aziende o enti pubblici con utenza non inferiore a 150 dipendenti per anno;
- 14) che il partecipante ha realizzato un fatturato annuo, per lo stesso triennio, che non deve essere inferiore a Euro 60.000,00.= (sessantamila) per ciascun anno, con riferimento alla gestione di uno spaccio interno di aziende o enti pubblici con utenza non inferiore a 150 dipendenti per anno;
- 15) che il partecipante ha prestato nei tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del bando di gara, servizi di "banqueting" (rinfreschi, coffee break, buffets), per un importo complessivo non inferiore a Euro 40.000,00 per l'intero triennio;
- 16) la non applicazione all'impresa delle sanzioni interdittive previste dall'art. 9, comma 2, lett. a) e c) del D.Lgs. 231/2001 e ss.mm.;
- 17) che alla gara non partecipano altre imprese controllate o controllanti l'impresa concorrente ai sensi dell'art. 2359, co. 1 c.c. o aventi in comune uno o più legali rappresentanti;

I **raggruppamenti temporanei** devono attenersi a quanto previsto dall'art. 24 della L.P. n. 23/1990 e la documentazione di cui al presente par. 10a) dovrà essere presentata da ogni singola impresa raggruppata.

- Il requisito di cui al presente par. 10a) punto 13), è cumulabile in capo al raggruppamento: l'impresa capogruppo dovrà aver gestito uno spaccio interno di aziende o enti pubblici con utenza non inferiore a 100 dipendenti per anno, mentre l'impresa mandante dovrà aver gestito uno spaccio interno di aziende o enti pubblici con utenza non inferiore a 50 dipendenti per anno;

- Il requisito di cui al presente par. 10a) punto 14), è cumulabile in capo al raggruppamento: l'impresa capogruppo dovrà aver realizzato un fatturato di almeno 40.000,00 Euro per ciascun anno nella gestione dello spaccio interno di aziende o enti pubblici con utenza non inferiore a 100 dipendenti per anno e l'impresa mandante di almeno 20.000,00 Euro per ciascun anno, nella gestione dello spaccio interno di aziende o enti pubblici con utenza non inferiore a 50 dipendenti per anno;

- Il requisito di cui al presente par. 10a) punto 15) è cumulabile in capo al raggruppamento: l'impresa capogruppo dovrà aver prestato nei tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del bando di gara, servizi di "banqueting" (rinfreschi, coffee break, buffets), per un importo complessivo non inferiore a Euro 25.000,00 per l'intero triennio, mentre l'impresa mandante dovrà aver prestato nei tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del bando di gara, servizi di "banqueting" (rinfreschi, coffee break, buffets), per un importo complessivo non inferiore a Euro 15.000,00 per l'intero triennio

I **consorzi** dovranno indicare le imprese per conto delle quali presentano l'offerta.

Le imprese che intendono raggrupparsi devono produrre, all'atto della presentazione dell'offerta e unitamente alla dichiarazione richiesta per la partecipazione, **mandato speciale unitario con rappresentanza ad una di esse**, indicata quale impresa capogruppo, in forma di atto pubblico, in conformità a quanto previsto dall'art. 24 della L.P. 23/90.

Il mandato così conferito deve contenere le seguenti clausole:

- che le imprese si sono costituite in raggruppamento per la partecipazione alla gara oggetto del presente bando;
- che tutte le imprese raggruppate sono solidalmente responsabili nei confronti dell'Amministrazione concedente;
- che il mandato è irrevocabile salvo che per giusta causa, senza effetto peraltro nei confronti dell'Amministrazione concedente;
- che il mandatario ha, nei riguardi dell'Amministrazione concedente, la rappresentanza anche processuale per tutte le operazioni e atti inerenti il rapporto contrattuale, fino alla completa estinzione del medesimo, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione concedente di far valere direttamente la responsabilità delle singole imprese raggruppate.

10B) OFFERTA ECONOMICA, redatta su carta bollata o resa bollata, che dovrà contenere, a pena di esclusione:

- (1) la data;
- (2) la scritta: "OFFERTA ECONOMICA";
- (3) la percentuale di rialzo offerta, indicata in cifre ed in lettere, rispetto alla base d'asta pari ad Euro 20.160,00=, corrispondenti al canone annuo di concessione per l'utilizzo dei locali adibiti a spaccio interno e delle relative attrezzature, con esclusione delle stoviglie. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella in lettere sarà presa in considerazione la percentuale scritta in lettere. Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta;

- (4) la firma del partecipante alla gara. Nel caso di persona giuridica, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona in possesso del potere di impegnare validamente l'impresa medesima.

Per i **raggruppamenti temporanei** l'offerta congiunta dovrà essere **sottoscritta da tutte le raggruppate** e indicare **le parti del servizio** che saranno eseguite dalle singole imprese, unitamente **all'impegno che le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 24 L.P. n. 23/1990.**

Per i **consorzi**, il legale rappresentante del consorzio dovrà sottoscrivere l'offerta e ogni dichiarazione.

- 11) Procedura di aggiudicazione:** nel giorno e ora stabiliti, il Presidente di gara, in seduta aperta al pubblico, provvederà all'apertura dei plichi pervenuti ed alla verifica della completezza e regolarità della documentazione presentata. Provvederà quindi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, all'esame della loro regolarità in relazione a quanto previsto dal bando di gara.

Nel caso in cui due soggetti partecipanti abbiano presentato una offerta identica e, pertanto, siano stati collocati a pari merito al primo posto della relativa graduatoria, si procederà ai sensi dell'art. 10 del regolamento di attuazione della L.P. 23/90 - nel corso della seduta pubblica di gara - ad una gara tra gli stessi e all'aggiudicazione al miglior offerente. Ove nessuno di coloro che hanno fatto le offerte uguali sia presente o, se presenti, gli stessi non vogliano migliorare l'offerta, si procederà ad estrazione a sorte del soggetto aggiudicatario.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga un'unica offerta purché la stessa sia ritenuta dal Presidente di gara conforme alle prescrizioni del bando di gara e dello Schema di contratto e purché sia ritenuta congrua e conveniente.

I requisiti di partecipazione saranno verificati in capo all'Aggiudicatario. La mancata produzione della documentazione o la sua non corrispondenza alle dichiarazioni prescritte determinerà l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria e le ulteriori conseguenze previste dalla legge.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di effettuare nel periodo di vigenza del contratto verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti.

L'Amministrazione si riserva di verificare le veridicità delle dichiarazioni anche di concorrenti diversi dall'Aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato a cura del Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali della Provincia Autonoma di Trento, subordinatamente agli adempimenti di cui al D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 (antimafia), entro i termini che saranno successivamente comunicati al soggetto aggiudicatario.

12) Cauzioni e garanzie richieste:

- a) non è richiesta una cauzione provvisoria;
- b) l'aggiudicatario dovrà costituire, nelle modalità previste dall'Amministrazione appaltante, di seguito riportate, una **cauzione definitiva** a garanzia delle obbligazioni derivanti dal contratto e per l'intera durata dello stesso, per un importo pari al canone annuo di concessione offerto (art. 12 dello schema di contratto).
- c) l'Aggiudicatario dovrà altresì stipulare una **polizza assicurativa** per un massimale pari ad almeno Euro 2.000.000,00 per la copertura dei rischi derivanti dalla prestazione del servizio oggetto del contratto (art. 6 dello schema di contratto).

Modalità di stipula della cauzione definitiva. Il soggetto aggiudicatario dovrà effettuare, prima della stipula del contratto e a garanzia delle obbligazioni assunte con il medesimo, la costituzione di una cauzione tramite deposito in contanti, oppure libretto di deposito al

portatore, oppure titoli di Stato o garantiti dallo Stato, oppure fidejussione bancaria o polizza fidejussoria rilasciata da operatori autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 o del D.Lgs. 17/03/1995, n. 175.

Nel caso in cui l'Aggiudicatario presenti fidejussione bancaria o polizza fidejussoria, le stesse devono rispettare le seguenti prescrizioni:

- 1)
 - obbligo di autentica notarile della sottoscrizione, con specifica indicazione dell'esistenza in capo a chi sottoscrive del potere di impegnare il soggetto fidejussore (compagnia di assicurazione o istituto di credito), apposto in calce alla fidejussione bancaria o alla polizza fidejussoria;
ovvero:
 - qualora la garanzia prestata fosse inferiore a Euro 50.000,00 presentazione in allegato di una dichiarazione del sottoscrittore della fideiussione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale egli dichiara il proprio nominativo, la propria funzione o la carica ricoperta, nonché attesti il possesso del potere di impegnare validamente il soggetto fideiussore;
- 2) massimale o importo garantito per un importo pari al canone annuo di concessione offerto;
- 3) espressa indicazione, a pena di esclusione, di tutte le seguenti clausole:
 - a) "la garanzia prestata con la presente fidejussione è valida fino a quando la Provincia Autonoma di Trento non disporrà la liberazione dell'obbligato principale mediante svincolo della fidejussione e conseguente restituzione dell'originale";
 - b) "il fidejussore è obbligato solidalmente con il debitore principale al pagamento del debito garantito e rinuncia ad avvalersi del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile; inoltre si impegna a pagare, senza bisogno di preventivo consenso da parte del debitore garantito che nulla potrà eccepire in merito al pagamento e nei limiti delle somme garantite, quanto richiesto dalla Provincia Autonoma di Trento a semplice richiesta scritta della stessa, inoltrata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nonché a rinunciare ad opporre eccezioni di sorta in ordine al pagamento medesimo; il versamento dovrà essere eseguito nel termine di 30 giorni dalla data di ricezione della richiesta di pagamento, anche nel caso in cui il/la sia dichiarato nel frattempo fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione; restando inteso che per ogni giorno di ritardato pagamento saranno dovuti, in aggiunta al capitale garantito, anche gli interessi calcolati al tasso legale";
 - c) "non può essere opposto alla Provincia Autonoma di Trento l'eventuale mancato pagamento del premio, dei supplementi di premio o delle commissioni pattuite per il rilascio della fidejussione";
 - d) "il foro competente a dirimere le eventuali controversie nei confronti della Provincia Autonoma di Trento è quello in cui ha sede la medesima";
 - e) (solo nel caso in cui nella fidejussione bancaria o nella polizza fidejussoria sia stabilito l'obbligo per il debitore principale di costituire un pegno in contanti o titoli ovvero altra garanzia idonea a consentire il soddisfacimento da parte della società dell'azione di regresso, così come previsto dall'art. 1953 del Codice Civile, dovrà essere inserita la seguente clausola:) "la mancata costituzione del suddetto pegno non potrà comunque in nessun caso essere opposta alla Provincia Autonoma di Trento".

Non saranno accettate polizze fidejussorie o fidejussioni bancarie che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico della Provincia Autonoma di Trento.

Le fidejussioni bancarie e le polizze fidejussorie non conformi a quanto prescritto nel presente invito dovranno essere adeguate alle prescrizioni. Nel caso in cui il predetto Servizio si pronunci in senso negativo e l'Aggiudicatario non si adegui alle prescrizioni formulate, si riterrà che alla mancata stipula del contratto si sia pervenuti per fatto addebitabile all'Aggiudicatario medesimo.

Alla nota con cui la Provincia Autonoma di Trento richiederà la presentazione della cauzione definitiva saranno allegati i fac-simile di fidejussione bancaria e polizza fidejussoria elaborati dal Servizio Entrate e Credito della Provincia Autonoma di Trento; la presentazione della

polizza fidejussoria o della fidejussione bancaria conforme ai suddetti fac-simile garantisce l'adempimento di tutte le condizioni richieste.

Si precisa che la fidejussione bancaria deve essere presentata in carta legale o resa legale. Le fidejussioni bancarie e le polizze fidejussorie accettate, nonché tutti gli altri documenti comprovanti la costituzione del deposito cauzionale, saranno depositati presso il Tesoriere dell'Amministrazione appaltante.

13) Ulteriori informazioni: la mancanza o l'incompletezza della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara o l'inosservanza delle modalità per la presentazione della stessa comportano l'esclusione dell'impresa dalla gara.

Non è consentita la partecipazione alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, o la partecipazione sia quale impresa singola che associata o consorziata, né la partecipazione di imprese diverse con medesimo legale rappresentante o in situazioni di controllo ex art. 2359 cc pena l'esclusione.

L'offerta presentata implica accettazione dello schema di contratto predisposto dall'Amministrazione appaltante.

Nel caso di rinuncia alla stipula di contratto, ovvero di mancata stipula dello stesso per fatto addebitabile all'aggiudicatario, quest'ultima è tenuta a corrispondere all'Amministrazione l'importo corrispondente alla differenza tra il canone offerto e quello offerto dalla ditta classificatasi al successivo posto della graduatoria.

Ai sensi della determina del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali n. 8 d.d 29 giugno 2006 si autorizza l'affidamento del servizio di gestione dello spaccio interno anche anteriormente alla formale stipulazione del contratto, previa verifica dei requisiti dell'aggiudicatario.

Si precisa che lo spaccio oggetto del servizio di gestione è INTERNO alla sede della PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO, sito in Piazza Dante, n. 15, a Trento (Palazzo "Sede") ed è riservato unicamente ai dipendenti provinciali.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Lucianer – Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali - Ufficio Appalti (tel: 0461/496427).

Chiarimenti in merito alla gestione del servizio possono essere chiesti all'Ufficio Appalti, al n. 0461/496444.

I dati personali saranno trattati ai sensi della legge 675/96, con strumenti cartacei, informatici e misure idonee a garantire la sicurezza. Gli interessati possono esercitare i diritti di cui all'art. 13 della legge 675/96.

14) Stipula del contratto:

L'Amministrazione provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione nelle forme e secondo le modalità previste dalla L.P. 23/90 e relativo regolamento di attuazione.

L'aggiudicatario dovrà fornire all'Amministrazione, prima della stipula del contratto, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta, qualora non siano stati prodotti con la documentazione di gara. Si invitano i partecipanti a preconstituire i documenti necessari alla dimostrazione dei requisiti di partecipazione e alla stipula del contratto e in particolare:

- 1) Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura o equivalente registro professionale o commerciale del paese di

stabilimento, di data non anteriore a sei mesi, contenente l'elencazione delle persone autorizzate a rappresentare od impegnare legalmente la Società e le seguenti diciture:

- I) che la società non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato o situazioni equivalenti;
 - II) "Nulla osta ai fini delle legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni. La presente certificazione è emessa alla C.C.I.A.A utilizzando il collegamento telematico con il sistema informativo utilizzato dalla Prefettura di Roma".
- 2) Elenco delle posizioni contributive e assicurative in capo all'impresa al fine di consentire alla scrivente Amministrazione l'acquisizione dei relativi certificati di regolarità nei confronti dell'INPS e INAIL.
 - 3) Certificati o dichiarazioni dei committenti attestanti che l'Impresa nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, ha gestito uno spaccio interno di aziende o enti pubblici con utenza non inferiore a 150 dipendenti per anno; *in caso di raggruppamento di imprese si vedano i limiti fissati dal paragrafo 10.A) del presente bando;*
 - 4) Copia dei bilanci attestanti che l'Impresa ha realizzato nei tre anni antecedenti la pubblicazione del presente bando un fatturato di importo pari ad almeno Euro 60.000,00 per ciascun anno, nella gestione di uno spaccio interno di aziende o enti pubblici con utenza non inferiore a 150 dipendenti per anno, nei tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del bando di gara; *in caso di raggruppamento di imprese si vedano i limiti fissati dal paragrafo 10.A) del presente bando;*
 - 5) Certificati o dichiarazioni dei committenti attestanti che l'Impresa ha prestato nei tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del bando di gara, servizi di "banqueting" (rinfreschi, coffee break, buffets), per un importo complessivo non inferiore a Euro 40.000,00 per l'intero triennio; *in caso di raggruppamento di imprese si vedano i limiti fissati dal paragrafo 10.A) del presente bando;*
 - 6) Copia del certificato d'iscrizione al R.E.C., con dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R.: 445/00 con cui l'interessato attesta che lo stesso è conforme all'originale.

La documentazione dovrà essere prodotta in originale o copia conforme all'originale. Ai sensi del D.P.R. 445/2000, la documentazione prodotta in copia dovrà essere accompagnata, qualora ammissibile, da dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi.

Sarà, inoltre, acquisita direttamente dall'Amministrazione appaltante presso le competenti Autorità, la seguente ulteriore documentazione:

- certificato penale del casellario giudiziale, riferito agli Amministratori muniti di rappresentanza;
- certificato della Cancelleria Fallimentare del Tribunale attestante che l'impresa non ha in corso alcuna delle procedure di fallimento, liquidazione, concordato o situazioni equivalenti;
- documentazione attestante l'ottemperanza alla normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
- documentazione attestante l'assolvimento dei previsti obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse;
- documentazione attestante la non applicazione all'impresa delle sanzioni interdittive previste dall'art. 9, secondo comma, lettere a) e c) del D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.;
- certificati rilasciati da INPS e INAIL attestanti la regolarità contributiva e assicurativa.

I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere documenti già in possesso di amministrazioni pubbliche. In tale evenienza è onere del concorrente indicare l'amministrazione

competente e gli elementi indispensabili per il reperimento dei dati richiesti.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

“Codice in materia di protezione dei dati personali”

Il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati.

Il trattamento dei dati che il Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza ai sensi dell'articolo 9 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 s'informano i concorrenti alla procedura di gara che:

- 1) i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
- 2) il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- 3) il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento dei lavori;
- 4) il titolare del trattamento è la Provincia autonoma di Trento;
- 5) responsabile del trattamento è il Dirigente della struttura.
- 6) In ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.

IL DIRIGENTE

- dott. Tommaso Sussarellu –

LC/LL

Allegati:

- *schema di contratto;*
- *dati utenza/inventario attrezzature/pianta locali;*
- *fac simile istanza partecipazione alla gara;*
- *fac simile presentazione offerta economica.*