

LOTTO 2

LOCAZIONE DI SISTEMA DI SCANSIONE ED ELABORAZIONE DEGLI STAMPATI, DI TRE SISTEMI DI STAMPA E DI UN SISTEMA CUCIPIEGA FUORI LINEA, COMPRESIVA DI IMPRESSIONI-PASSAGGI (CLICK), FORMAZIONE SPECIFICA, SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE, ATTIVITÀ COMPLEMENTARI E MATERIALI DI CONSUMO NECESSARI AL SUO CORRETTO FUNZIONAMENTO, ECCETTUATA LA CARTA, DA DESTINARE AL CENTRO DUPLICAZIONI INTERNO DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO - CIG 6369200E19.

CAPITOLATO TECNICO

Indice

1. OGGETTO DELLA FORNITURA.....	3
2. CARATTERISTICHE GENERALI DELLE APPARECCHIATURE.....	4
3. REQUISITI DI SOSTENIBILITA' DI BASE DELLA FORNITURA.....	5
4. SERVIZI COMPRESI NEL CANONE DI LOCAZIONE.....	6
4.1 CONSEGNA, INSTALLAZIONE E MESSA IN OPERA.....	6
4.2 ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE.....	6
4.3 AFFIANCAMENTO AGLI UTENTI E FORMAZIONE SPECIALISTICA.....	8
4.4 FORNITURA MATERIALI DI CONSUMO.....	8
4.5 RITIRO E SMALTIMENTO MATERIALI DI RISULTA.....	9
5. QUALITA' DEL SERVIZIO: TEMPO MEDIO FRA I GUASTI (MTBF).....	9
6. DISINSTALLAZIONE.....	9
7. CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DELLE APPARECCHIATURE.....	9

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

1. Il Lotto 2 ha ad oggetto la locazione di un sistema di scansione ed elaborazione degli stampati, di tre sistemi di stampa e di un sistema cucipiega fuori linea, comprensiva di impressioni-passaggi (click), formazione specifica, servizi di assistenza tecnica e manutenzione, attività complementari e materiali di consumo necessari al suo corretto funzionamento, eccettuata la carta, da destinare al Centro Duplicazioni Interno (CDI) della Provincia Autonoma di Trento.

LOTTO 2

- a) n. 1 (uno) sistema di scansione ed elaborazione degli stampati
- b) n. 1 (uno) sistema di stampa digitale a colori **SECONDARIO** a corpo macchina unico
- c) n. 1 (uno) sistema di stampa digitale in nero **PRINCIPALE** a corpo macchina unico
- d) n. 1 (uno) sistema di stampa digitale in nero **SECONDARIO** a corpo macchina unico
- e) n. 1 (uno) sistema cucipiega a sella fuori linea, con rifilo frontale e squadratura del dorso

come descritto all'art. 7 *“Caratteristiche tecniche minime delle apparecchiature”* del presente Capitolato.

2. Nella successiva tabella è riportata la relativa produttività mensile presunta e non garantita per ogni sistema di stampa oggetto della locazione. Per produttività mensile presunta deve intendersi il numero di impressioni - passaggi (click) calcolato considerando come una sola impressione-passo (click) la stampa prodotta indipendentemente dalla dimensione del foglio ed alla quantità di toner utilizzato:

Sistema	Quantità	Produttività mensile presunta						
Sistema di scansione ed elaborazione degli stampati <i>(“Caratteristiche tecniche minime delle apparecchiature per il CDI Lotto 2” - Scheda 2.1).</i>	01	---						
Sistema di stampa digitale A COLORI SECONDARIA a corpo macchina unico <i>(“Caratteristiche tecniche minime delle apparecchiature per il CDI Lotto 2” - Scheda 2.2).</i>	01	<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">PASSAGGI</th></tr><tr><th>COLORE</th><th>NERO</th></tr></thead><tbody><tr><td>16.700</td><td>1.670</td></tr></tbody></table>	PASSAGGI		COLORE	NERO	16.700	1.670
PASSAGGI								
COLORE	NERO							
16.700	1.670							
Sistema di stampa digitale IN NERO PRINCIPALE a corpo macchina unico <i>(“Caratteristiche tecniche minime delle apparecchiature per il CDI Lotto 2” - Scheda 2.3).</i>	01	375.000 passaggi B/N al mese totali per le due unità di stampa						

Sistema di stampa digitale IN NERO SECONDARIA a corpo macchina unico (<i>"Caratteristiche tecniche minime delle apparecchiature per il CDI Lotto 2" Scheda 2.4</i>).	01	
Sistema cucipiega a sella con rifilo frontale e squadratura del dorso fuori linea (<i>"Caratteristiche tecniche minime delle apparecchiature per il CDI Lotto 2" Scheda 2.5</i>).	01	---

Si precisa che le scansioni non sono considerate "impressioni" o "passaggi" (click).

2. CARATTERISTICHE GENERALI DELLE APPARECCHIATURE

1. Le apparecchiature oggetto della presente locazione devono essere conformi a quanto indicato nel presente documento ovvero in tutta la documentazione di gara in termini di caratteristiche del prodotto.
2. Ogni unità di stampa non può essere composta da stampanti in tandem.
3. I RIP (in lingua italiana) di tutte le apparecchiature del presente Lotto 2 devono essere in grado di interagire tra loro per consentire lo scambio di file di stampa da un'apparecchiatura all'altra.
4. Entrambe le stampanti in nero devono essere in grado di:
 - a) stampare e contestualmente inserire supporti precedentemente stampati a colori senza che questi ultimi subiscano danni di nessun tipo;
 - b) stampare su carta autocopiante (chimica).
5. Deve essere soddisfatta l'esecuzione di lavori con tipologie di carta patinata, nei massimi formati e grammature diversificate e/o con supporti misti (inserti e copertine). A fronte di questo, le nuove apparecchiature devono garantire:
 - qualità offerta di output e mantenimento della stessa per l'intera durata contrattuale;
 - mantenimento dell'affidabilità per l'intera durata contrattuale;
6. Le stampanti oggetto della locazione devono essere munite di un contatore di copie, facilmente consultabile anche da parte del personale della stazione appaltante, dal quale si possa desumere in qualsiasi momento il numero delle impressioni a colori ed in bianco e nero prodotte.
Tali contatori devono conteggiare una sola impressione-passaggio (click) per passaggio prodotto, indipendentemente dal formato di carta alimentato.
7. Tutte le apparecchiature oggetto della locazione inoltre devono possedere e/o rispettare le seguenti caratteristiche tecniche generali:
 - a) devono essere della più recente progettazione tecnologica;
 - b) devono essere nuove di fabbrica e non ricondizionate, per cui i numeri di matricola corrispondenti alle macchine fornite non devono mai essere stati precedentemente oggetto di fatturazione verso un cliente.
 - c) devono essere alimentate direttamente con la tensione erogata attualmente in

Italia,

- d) ciascuna apparecchiatura deve essere corredata di documentazione tecnica, redatta in lingua italiana, relativa alle norme d'uso e manutenzione ordinaria.

3. REQUISITI DI SOSTENIBILITA' DI BASE DELLA FORNITURA

1. Le apparecchiature oggetto della locazione devono rispettare requisiti di base posti a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori grazie a ridotti livelli di consumo energetico e di risorse. In particolare è richiesto che le apparecchiature fornite siano:

1. conformi alle norme previste dall'ordinamento giuridico italiano;
2. munite di uno dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea (regolare marcatura "CE"), ivi incluso da ultimo il D. Lgs. n. 15/2011;
3. conformi ai requisiti di sicurezza (es. IMQ) e di emissione elettromagnetica (es. FCC);
4. conformi all'attuale normativa vigente al fine di ridurre l'uso di sostanze pericolose ed in particolare, alla direttiva 2002/95/CE (RoHS), recepita con il D.Lgs. 151/2005, anche per quanto riguarda il toner;
5. conformi ai requisiti stabiliti dal D.Lgs. n. 81/2008 avente ad oggetto "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", dal D.Lgs. n. 27/2014 avente ad oggetto "Attuazione della direttiva 2011/65/UE sulla restrizione dell'uso di determinate sostanze pericolose nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche" e dal D.Lgs n. 49/2014, avente ad oggetto "Attuazione della direttiva 2012/19/UE sui rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)", e loro successive modificazioni ed integrazioni, nonché nelle Direttive recepite dalla suddetta normativa italiana;

2. Ciascuna apparecchiatura, al momento della consegna, deve essere accompagnata anche da una scheda informativa per i materiali di consumo in materia di sicurezza predisposta ai sensi dei decreti legislativi 3 febbraio 1997, n. 52 e 14 marzo 2003, n. 65, e successive modifiche;

3. Ciascuna apparecchiatura deve, altresì, essere accompagnata da una scheda tecnica di sicurezza redatta in lingua italiana, predisposta dal costruttore e redatta da Ente riconosciuto, relativa alla:

- a. emissione di ozono;
- b. emissione di polveri;
- c. livello di rumore emesso;
- d. emissione di calore.

4. Le apparecchiature di cui alla Scheda 2.1 delle "*Caratteristiche tecniche minime delle apparecchiature per il CDI Lotto 2*" debbono essere in possesso

- (a) dell'etichetta EPA ENERGY STAR for Computers o equivalente, nell'ultima versione approvata;
- (b) dell'etichetta EPA ENERGY STAR for Displays o equivalente, nell'ultima versione approvata;

5. L'Impresa aggiudicataria deve inoltre osservare, ove applicabili, le disposizioni del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., del D.M. 17 dicembre 2009 (SISTRI) e s.m.i. recante l'istituzione

del nuovo sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti.

4. SERVIZI COMPRESI NEL CANONE DI LOCAZIONE

1. I servizi descritti nel presente paragrafo sono connessi ed accessori alla locazione delle apparecchiature e, quindi, sono prestati dall'Impresa aggiudicataria unitamente alla fornitura medesima ed il relativo corrispettivo è incluso nel canone di locazione corrisposto dalla Stazione Appaltante.

4.1 CONSEGNA, INSTALLAZIONE E MESSA IN OPERA

1. La consegna, l'installazione e la messa in funzione della fornitura nel suo complesso dovrà, salvo diverso accordo tra le parti, essere eseguita entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di stipulazione del contratto, ovvero dalla richiesta tramite PEC di avvio anticipato del servizio, presso la sede del Centro Duplicazioni Interno della Provincia autonoma di Trento. Le attività di cui sopra dovranno essere effettuate nell'orario da concordarsi tra le parti e con le modalità richieste dalla Stazione Appaltante.

2. Le apparecchiature dovranno essere adeguatamente imballate; i colli dovranno essere conformi alla normativa vigente, ivi compresa quella relativa all'igiene e alla sicurezza sui luoghi di lavoro. I deterioramenti per insufficiente o inadeguato imballaggio o in conseguenza del trasporto conferiscono alla Stazione Appaltante il diritto di rifiutare la merce, a tutto danno dell'impresa aggiudicataria. L'impresa aggiudicataria provvederà, a propria cura e spese, alla pulizia dei locali interessati dopo la consegna, con rimozione degli imballi.

3. Tutte le apparecchiature in consegna dovranno essere installate e quindi utilizzare sistemi di connessione compatibili con le infrastrutture esistenti, di cui è stata presa visione in sede di sopralluogo. L'impresa aggiudicataria si assume tutti gli eventuali oneri e costi per l'adattamento delle apparecchiature oggetto dell'appalto ai locali del Centro Duplicazioni Interno, inclusi quelli inerenti

- a) all'allacciamento alla rete elettrica e alla rete dati;
- b) ad eventuali modifiche all'impianto di aspirazione (delle polveri e dell'ozono);

4. Ad installazione avvenuta, la regolare messa in funzione della fornitura nel suo complesso verrà accertata dal Direttore dell'Esecuzione alla presenza di un tecnico dell'Impresa Aggiudicataria. Di tale accertamento verrà redatto apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto sottoscritto da entrambe le parti come previsto dall'Art. 8 "*Avvio dell'esecuzione del contratto*" del Capitolato Speciale d'Oneri.

5. La mancata installazione delle apparecchiature, così come la mancata messa in funzione per causa imputabile all'impresa aggiudicataria, è equiparata alla mancata consegna.

4.2 ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE

1. L'impresa aggiudicataria dovrà assicurare, per tutta la durata dell'affidamento, un servizio di assistenza tecnica e di supporto sistemistico "on site" specializzato nelle problematiche inerenti al sistema fornito. Tale servizio di assistenza dovrà essere garantito dal lunedì al giovedì dalle ore 8:00 alle ore 16:00 e il venerdì dalle ore 8:00 alle ore 12:00; la richiesta di intervento verrà effettuata con modalità da definirsi tra le parti.

2. Ai fini della manutenzione ordinaria e straordinaria, del ripristino delle perfette

funzionalità, della configurazione, dell'assetto e del tuning delle apparecchiature, il servizio di assistenza tecnica e di supporto sistemistico "on site" deve prevedere:

- a) un Centro di ricezione delle richieste;
- b) l'intervento di un tecnico specializzato presso la sede del CDI ove le apparecchiature sono installate;
- c) il ripristino di guasti e malfunzionamenti;
- d) l'installazione, la configurazione e l'aggiornamento delle componenti software/firmware dei sistemi forniti;
- e) la riparazione e/o sostituzione dei componenti, con fornitura ed installazione di parti di ricambio originali sostituibili in loco. Le parti di ricambio dovranno essere nuove e presentare caratteristiche tecniche almeno equivalenti a quelle sostituite ed essere perfettamente compatibili con le restanti parti dell'apparecchiatura;
- f) l'esecuzione delle operazioni di pulizia;
- g) la manutenzione periodica e preventiva;

3. A ciascuna richiesta di intervento di assistenza e manutenzione verrà assegnato un numero progressivo (identificativo della chiamata) che dovrà essere registrato dall'impresa aggiudicataria e comunicato alla Stazione Appaltante contestualmente alla richiesta medesima, unitamente alla data ed ora di registrazione; tali dati faranno fede ai fini della valutazione dei livelli di servizio.

4. L'impresa aggiudicataria è obbligato ad intervenire in caso di guasto o malfunzionamento, **entro 8 (otto) ore lavorative** dalla richiesta inoltrata dal Centro Duplicazioni Interno; è ammesso un tempo di riparazione delle apparecchiature di **12 (dodici) ore lavorative** dall'inizio dell'intervento stesso.

5. Nel caso di guasti riguardanti qualsiasi apparecchiatura oggetto della gara, identificabili come "bloccanti", il ripristino dovrà avvenire entro il termine massimo di **4 (quattro) giorni lavorativi** dal momento della richiesta di intervento.

6. Per ogni intervento l'impresa aggiudicataria dovrà redigere un apposito rapporto tecnico, sul quale dovranno essere registrati il numero, la data e l'ora della chiamata e quella dell'avvenuto ripristino, nonché le prestazioni effettuate. Il citato rapporto tecnico dovrà essere datato e controfirmato dal Direttore dell'Esecuzione.

7. L'Impresa Aggiudicataria deve assicurare, a titolo non oneroso e per tutta la durata della locazione, l'aggiornamento di tutti i software inclusi nel presente Lotto, garantendo anche la disponibilità gratuita di eventuali nuove versioni software.

8. Al momento del ritiro delle apparecchiature l'impresa aggiudicataria si obbliga a procedere alla completa cancellazione sicura di tutte le memorie presenti nel sistema oggetto della fornitura, alla presenza del Direttore dell'Esecuzione. Di tale operazione dovrà essere redatto apposito verbale sottoscritto da entrambe le parti.

9. Il servizio di assistenza tecnica e di supporto sistemistico "on site" dovrà essere svolto esclusivamente da personale professionalmente qualificato e in possesso di adeguata certificazione alle dirette dipendenze del produttore delle apparecchiature ovvero alle dipendenze dell'impresa aggiudicataria.

10. Il servizio di assistenza tecnica e di supporto sistemistico "on site" delle apparecchiature e del software oggetto del presente affidamento comprende tutti gli oneri per le prestazioni di manodopera e materiali di consumo. Gli interventi effettuati non potranno dare luogo ad alcun addebito, nemmeno per oneri indiretti o riflessi o per diritti di

chiamata, a carico della stazione appaltante, salvo il caso in cui il malfunzionamento sia imputabile a colpa dell'utente. Ricade comunque sull'impresa aggiudicataria l'onere di denunciare per iscritto al Direttore dell'Esecuzione tale ultima circostanza, entro 5 giorni lavorativi dalla verifica del danno stesso. In ogni caso, gli interventi da eseguire dovranno sempre essere preventivamente autorizzati dalla stazione appaltante.

4.3 AFFIANCAMENTO AGLI UTENTI E FORMAZIONE SPECIALISTICA

1. Al fine di consentire l'uso immediato delle apparecchiature, l'impresa aggiudicataria, al momento dell'installazione, dovrà organizzare ed eseguire, a proprie spese e cura, un'attività di "affiancamento agli utenti", della durata pari ad almeno 8 ore, volta a chiarire i seguenti punti:

- a) uso di ciascuna apparecchiatura in ogni sua funzione;
- b) procedure per la soluzione degli inconvenienti più frequenti (inceppamento carta, ecc....);
- c) gestione operativa quotidiana (caricamento carta, sostituzione toner, verifica del livello di consumo del toner, ecc.);
- d) modalità di comunicazione con il servizio di assistenza per eventuali richieste di intervento, manutenzione e assistenza tecnica, fornitura materiali di consumo e per ogni altro tipo di esigenza connessa con i servizi inclusi nel presente appalto.

L'affiancamento agli utenti di cui sopra è da intendersi escluso dal monte ore indicato nella tabella di cui al successivo punto 2) sotto la voce "Attività formativa specialistica in ore".

2. Ad installazione completata l'Impresa Aggiudicataria dovrà erogare, ai soggetti indicati dalla Stazione Appaltante, un'attività formativa specialistica ed approfondita, sull'uso delle apparecchiature come di seguito meglio evidenziato:

SISTEMA	ATTIVITA' FORMATIVA SPECIALISTICA IN ORE
Sistema di scansione ed elaborazione degli stampati - Scheda 2.1	minimo 10 ore
Sistema di stampa digitale a colori SECONDARIA a corpo macchina unico - Scheda 2.2	8 ore
Sistema di stampa digitale in nero PRINCIPALE a corpo macchina unico - Scheda 2.3	8 ore
Sistema di stampa digitale in nero SECONDARIA a corpo macchina unico Scheda 2.4	8 ore
Sistema cucipiega a sella con rifilo frontale e squadratura del dorso fuori linea Scheda 2.5 – Lotto n. 2	2 ore

Tale attività formativa, definita in un calendario concordato tra le parti, sarà a totale carico dell'Impresa Aggiudicataria, senza quindi alcun onere per la stazione appaltante.

4.4 FORNITURA MATERIALI DI CONSUMO

1. Dovranno essere forniti dall'Impresa aggiudicataria, per tutta la durata del contratto e senza oneri aggiuntivi, tutti i materiali di consumo dei sistemi di produzione inclusi i punti metallici dei finitori delle stampanti digitali e del sistema cucipiega fuori linea, esclusa la

carta.

2. I materiali di consumo, ove previsto, devono essere forniti corredati dalle rispettive schede di sicurezza, redatte in lingua italiana, previste dalla normativa vigente in materia. Il nuovo materiale di consumo deve pervenire presso la sede del Centro Duplicazioni Interno, entro **3 (tre) giorni lavorativi** dalla richiesta.

4.5 RITIRO E SMALTIMENTO MATERIALI DI RISULTA

1. L'impresa aggiudicataria, per tutta la durata della locazione, dovrà farsi carico, a titolo non oneroso, di ogni attività connessa al ritiro periodico ed allo smaltimento di ogni qualsivoglia pezzo di ricambio e materiale di consumo usato, derivante dalle apparecchiature oggetto della fornitura di cui al presente capitolato.

2. Al fine di facilitare la raccolta di detto materiale, l'impresa aggiudicataria dovrà fornire al Centro Duplicazioni Interno, entro un mese dalla data di installazione delle apparecchiature, adeguati contenitori di stoccaggio. Tutti i contenitori dovranno essere dotati internamente di sacchi per evitare il disperdersi delle polveri di toner o altri materiali di risulta nocivi all'interno dei contenitori stessi.

3. Non è ammesso lo svuotamento dei contenitori tramite travaso al momento del ritiro. Contestualmente al ritiro dovranno essere forniti uguali contenitori ed in numero pari a quelli ritirati per consentire la continuità della raccolta dei materiali di risulta.

4. Tali contenitori dovranno essere avviati allo smaltimento e/o al recupero/riciclaggio, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, a cura dell'Impresa Aggiudicataria. Tale onere prevede anche la compilazione dei "formulari di identificazione del rifiuto" o di altra documentazione necessaria al ritiro e trasporto dei rifiuti presi in carico, come previsto al Punto 5 del precedente art. 3 "*REQUISITI DI SOSTENIBILITA' DI BASE DELLA FORNITURA*".

Alla stazione appaltante spetterà solo ed esclusivamente l'obbligo della conservazione della documentazione rilasciata attestante la regolare esecuzione del servizio.

5. L'impresa aggiudicataria in ogni caso dovrà provvedere al ritiro del materiale di risulta entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla richiesta della Stazione Appaltante.

5. QUALITA' DEL SERVIZIO: TEMPO MEDIO FRA I GUASTI (MTBF)

1. Ogni apparecchiatura deve operare nel primo mese di messa in produzione con non più di 4 (quattro) interruzioni bloccanti, e nei mesi successivi con non più di 3 (tre) pena l'obbligo da parte dell'Impresa aggiudicataria di sostituzione della macchina con una equivalente entro il mese successivo dalla richiesta scritta da parte del Direttore dell'Esecuzione.

6. DISINSTALLAZIONE

1. Entro 10 (dieci) giorni naturali consecutivi dalla scadenza naturale del contratto, l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla disinstallazione e al ritiro delle apparecchiature a proprio onere e spese.

7. CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DELLE APPARECCHIATURE

1. Le apparecchiature oggetto del presente capitolato dovranno possedere le seguenti caratteristiche minime:

2.1 - SISTEMA DI SCANSIONE ED ELABORAZIONE DEGLI STAMPATI

Marca e Modello dell'apparecchiatura offerta: _____

PRESTAZIONI TECNICHE		
	DESCRIZIONE	REQUISITO MINIMO OBBLIGATORIO
1	Workstation	Tower o Minitower tecnologia Intel Core i7, Monitor da min 22 pollici, Sistema operativo Windows 7 prof. 64 bit, Ram DDR3 8 GB, 2 Dischi rigidi da 1 TB ciascuno configurabili raid 2, almeno 1 porta USB 3.0, Masterizzatore blu ray (25 GB) e DVD, Scheda video con almeno 2 GB Ram a bordo, Software Office Professional 2013 (italiano) e Adobe Indesign CS6 versione n. 8 o superiore (italiano), tastiera italiana e mouse
2	Acquisizione da rete	Ethernet 100 Mbps
3	Acquisizione da cartaceo	Scanner b/n e colore con interfaccia di rete Ethernet minimo 100 Mbits
4	Alimentazione originali Scanner	100 fogli
5	Velocità scansione B/N	65 pag. minuto in f.to A4 (area di scansione A4) risoluzione 200 dpi
6	Velocità scansione colore	50 pag. minuto
7	Risoluzione ottica a colori	600 dpi
8	Risoluzione ottica B/N	600 dpi
9	Formato massimo di scansione	A3
10	Fronte/retro automatico	A3, A4, A5
11	Software di pre stampa e composizione	Conversione PDF, unione e riorganizzazione delle pagine, inserimento di pag. bianche, editing professionale di pag., assegnazione di formati carta, imposizione di finitura, pulitura fondo carta e puntini, raddrizzamento automatico e rotazione immagini, schiarimento e oscuramento, allineamento tra fronte e retro, eliminazione bordi, effettuazione taglia e incolla immagini, unione immagini e riempimenti, numerazione pag. con la possibilità di inserimento prefisso e suffisso, imposizione a libretto, calendario e multipla, import di file tiff, postscript, pdf e .Jpg, nonché adattare il lavoro al formato di stampa. Anteprima del documento con visualizzazione di come verrà stampato. Software in lingua italiana. L'apparecchiatura deve essere in grado di dialogare con tutte le apparecchiature appartenenti al lotto numero due ad esclusione del sistema di cucipiega fuori linea.
12	Software di conversione	Programma in grado di convertire i file dal formato RDO (attualmente utilizzato presso il Centro Duplicazioni Interno della provincia autonoma di Trento) al nuovo sistema offerto (comprensivo di job ticket).

CRITERI AMBIENTALI MINIMI RELATIVI A PC E MONITOR			
		CRITERIO RICHIESTO	DATO DICHIARATO
13	Consumo energetico del pc	Possesso dell'eco-etichetta EPA ENERGY STAR 5.0 for Computer o equivalente	
14	Emissioni sonore del pc	Livello di potenza sonora emessa (LwAd) non superiore a 40 dB(A), in modalità idle	
15	Consumo energetico del monitor	Possesso dell'eco-etichetta EPA ENERGY STAR 5.0 for Displays o equivalente	
16	Regolabilità in altezza del monitor		obbligatorio

2.2 - SISTEMA DI STAMPA DIGITALE A COLORI SECONDARIO A CORPO MACCHINA UNICO

Marca e Modello dell'apparecchiatura offerta: _____

PRESTAZIONI TECNICHE		
	DESCRIZIONE	REQUISITO MINIMO OBBLIGATORIO
1	Risoluzione stampante	1.440.000 dpi* totali
2	Sistema di correzione posizione immagine ed allineamento carta	integrato
3	Velocità minima di stampa a un lato A4 da 80 g/m. quadrato	50 ppm*
4	Stampa in fronte/retro	automatica su carta fino ai 200 g/m. quadrato
5	Sistema antiarricciatura carta	integrato
6	Formato carta stampabile	310 mm X 460 mm
7	Profili carta	inclusi e programmabili
8	Grammatura stampabile	70 g/m quadrato
9	Quantità cassette carta (totale)	3 (tre)
10	Capacità carta totale in entrata	2.000 fogli
11	Pinzatura a sella	15 fogli

12	Grammatura stampabile	200 g/m quadrato
13	Possibilità di stampare su carta gofrata e patinata	obbligatorio
14	Controller	In grado di dialogare con tutte le apparecchiature appartenenti al lotto numero 2 (due) (escluso il sistema di cucipiega fuori linea), di governare la stampante, archiviare i lavori, effettuare imposizioni (multiple e a libretto), spostare e zoomare le pagine, gestire le code di stampa, effettuare la stampa in fronte e fronte/retro, gestire la libreria supporti (finitori) e profili colore nonché visualizzare l'anteprima dei lavori. In lingua italiana. Scheda rete Ethernet 1GBits.

INGOMBRO E PESO DELLA MACCHINA COMPLETA DI TUTTI GLI ACCESSORI E DEL FINITORE IN LINEA

DATO DICHIARATO			
		UNITA' DI MISURA	VALORE
15	L x P x H		
16	Peso		

**CRITERI AMBIENTALI MINIMI DA COMPILARE NEL CASO VENGA OFFERTA UNA
FOTOCOPIATRICE A COLORI CON VELOCITÀ DI STAMPA MASSIMA
INFERIORE ALLE 51 PAGINE PER MINUTO (A4)**

		CRITERIO RICHIESTO	DATO DICHIARATO
17	Consumo energetico	Possesso dell'etichetta EPA ENERGY STAR, nell'ultima versione approvata, o equivalente	
18	Capacità di supportare l'uso di carta riciclata al 100%	(da intendere come carta con utilizzo di fibre di cellulosa proveniente dal riciclo della carta di almeno il 75%)	

**DATI ECOLOGICI DA COMPILARE NEL CASO VENGA OFFERTA UNA
FOTOCOPIATRICE A COLORI CON VELOCITÀ DI STAMPA MASSIMA
SUPERIORE ALLE 51 PAGINE PER MINUTO (A4)**

DATO DICHIARATO			
		UNITÀ DI MISURA	VALORE
19	Emissioni ozono		
20	Componenti volatili toner		
21	Emissioni polveri		

22	Emissione sonora (in condizioni operative)		
23	Consumo energetico (in condizioni operative)		

2.3 - SISTEMA DI STAMPA DIGITALE IN NERO PRINCIPALE A CORPO MACCHINA UNICO

Marca e Modello dell'apparecchiatura offerta: _____

PRESTAZIONI TECNICHE		
	DESCRIZIONE	REQUISITO MINIMO OBBLIGATORIO
1	Risoluzione stampante	720.000 dpi* totali
2	Sistema di correzione posizione immagine ed allineamento carta	integrato
3	Velocità minima di stampa in A4 da 80 g/m. quadrato	125 ppm*
4	Stampa in fronte/retro	automatica (no bypass) su carta fino a 200 g/m quadrato
5	Sistema antiarricciatura carta	integrato
6	Formato carta stampabile	320 mm x 450 mm.
7	Interposer in grado di inserire supporti precedentemente stampati senza che subiscano danni di nessun tipo, e a nessun costo.	integrato, composto da 1 vassoio
8	Grammatura stampabile	70 g/m quadrato
9	Quantità cassette carta in ingresso	3 (tre)
10	Capacità carta in entrata nel formato 320x450 mm	4.000 fogli
11	Impilatore alta capacità in uscita formato mm 320x450	4.000 fogli
12	Possibilità di stampare su carta autocopiante (chimica) e patinata	obbligatorio
13	Grammatura stampabile	200 g/m quadrato
14	Finitore cucipiega	A sella (in linea) controllabile dalla stampante a cui è collegato, con capacità di 20

		fogli con due punti metallici e rifilo frontale.
15	Controller	In grado di dialogare con tutte le apparecchiature appartenenti al lotto numero due (escluso il sistema di cucipiega fuori linea), governare la stampante, archiviare i lavori, effettuare imposizioni (multiple e a libretto), spostare e zoomare le pagine, gestire le code di stampa e gli inserti, effettuare la stampa in fronte e fronte/retro gestire la libreria supporti (finitori) nonché visualizzare l'anteprima dei lavori. In lingua italiana. Scheda rete Ethernet 1GBits.

INGOMBRO E PESO DELLA MACCHINA COMPLETA DI TUTTI GLI ACCESSORI EW FINITORE COLLEGATO			
DATO DICHIARATO			
		UNITA' DI MISURA	VALORE
16	L x P x H		
17	Peso		

DATI ECOLOGICI			
DATO DICHIARATO			
		UNITÀ DI MISURA	VALORE
18	Emissioni ozono		
19	Componenti volatili toner		
20	Emissioni polveri		
21	Emissione sonora (in condizioni operative)		
22	Consumo energetico (in condizioni operative)		

2.4 - SISTEMA DI STAMPA DIGITALE IN NERO SECONDARIA A CORPO MACCHINA UNICO

Marca e Modello dell'apparecchiatura offerta: _____

PRESTAZIONI TECNICHE		
	DESCRIZIONE	REQUISITO MINIMO OBBLIGATORIO
1	Risoluzione stampante	720.000 dpi* totali

2	Sistema di correzione posizione immagine ed allineamento carta	integrato
3	Velocità minima di stampa in A4 da 80 g/m. quadrato	125 ppm*
4	Stampa in fronte/retro	automatica (no bypass) su carta fino a 200 g/m quadrato
5	Sistema antiarricciatura carta	integrato
6	Formato carta stampabile	320 mm x 450 mm.
7	Interposer in grado di inserire supporti precedentemente stampati senza che questi ultimi subiscano danni di nessun tipo e a nessun costo.	integrato, composto da 1 vassoio
8	Grammatura stampabile	70 g/m quadrato
9	Quantità cassette carta in ingresso	3 (tre)
10	Capacità carta in entrata nel formato 320x450 mm	4.000 fogli
11	Impilatore alta capacità in uscita nel formato 320x450 mm	4.000 fogli
12	Possibilità di stampare su carta autocopiante (chimica) e patinata	obbligatorio
13	Grammatura stampabile	200 g/m quadrato
14	Unità di pinzatura multiposizione	da 100 fogli
15	Controller	In grado di dialogare con tutte le apparecchiature appartenenti al lotto numero 2 (due) (escluso il sistema di cucipiega fuori linea), governare la stampante, archiviare i lavori, effettuare imposizioni (multiple e a libretto), spostare e zoomare le pagine, gestire le code di stampa e gli inserti, effettuare la stampa in fronte e fronte/retro gestire la libreria supporti (finitori) nonché visualizzare l'anteprima dei lavori. In lingua italiana. Scheda rete Ethernet 1GBits.

INGOMBRO E PESO DELLA MACCHINA COMPLETA DI TUTTI GLI ACCESSORI E FINITORE COLLEGATO		
	DATO DICHIARATO	
	UNITA' DI MISURA	VALORE
16	L x P x H	
17	Peso	

DATI ECOLOGICI			
		DATO DICHIARATO	
		UNITÀ DI MISURA	VALORE
18	Emissioni ozono		
19	Componenti volatili toner		
20	Emissioni polveri		
21	Emissione sonora (in condizioni operative)		
22	Consumo energetico (in condizioni operative)		

2.5 - SISTEMA CUCIPIEGA A SELLA FUORI LINEA CON RIFILO FRONTALE E SQUADRATURA DEL DORSO

Marca e Modello dell'apparecchiatura offerta: _____

PRESTAZIONI TECNICHE		
	DESCRIZIONE	REQUISITO MINIMO OBBLIGATORIO
1	Sistema cucipiega a sella fuori linea con rifilo frontale e squadratura del dorso	>= 50 fogli con più di due punti metallici provenienti da bobina; formato carta 340 mm (larghezza) x 500 mm (lunghezza) ; sistema di alimentazione dei fascicoli manuale; sistema di trasporto degli opuscoli in uscita;
2	Controller	Regolazione funzioni con interfaccia programmabile touchscreen display o computer.

DATI ECOLOGICI			
		DATO DICHIARATO	
		UNITÀ DI MISURA	VALORE
3	Emissione sonora (in condizioni operative)		
4	Consumo energetico (in condizioni operative)		

LEGENDA

- **PPM:** Pagine Per Minuto
- **DPI:** Dot Per Inch