

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo (residenza)

Cellulare

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

CAINELLI Cecilia

VIA DELLE CAPITALE, N. 21 – FR. CANALE – 38057 PERGINE VALSUGANA (TN)

339 4609345

cecilia.cainelli@gmail.com

Italiana

11 GENNAIO 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/12/2013 ad oggi

PAT – Servizio turismo e sport

Pubblico

Collabora, con un certo livello di autonomia, nel coordinamento degli investimenti della Provincia e nei contratti di gestione relativi al Compendio di Levico-Vetriolo

Collaboratore ind. amm.vo/contabile Cat. C liv. evoluto 2^a pos.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

20/05/2009 – 30/11/2013

Cassa del Trentino S.p.A.

Pubblico

Intervento sulla L.P. n. 2/2009 – contributi su patrimonio esistente; organizzazione (parte riguardante il sito istituzionale)

Collaboratore ind. amm.vo/contabile Cat. C liv. evoluto 1^a pos.

Responsabile del procedimento nell'area Attività delegate per i "contributi su patrimonio esistente" – Coordinatore gruppo di lavoro (Progetto sito istituzionale)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/12/2007 – 19/05/2009

PAT – Servizio Entrate, Finanza e Credito

Pubblico

Riscossione coattiva (Tassa Auto)

Assistente ind. amm.vo/contabile Cat. C liv. base

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

16/08/2005 – 30/11/2007

Comune di Civezzano

Pubblico

Edilizia privata – Commercio, Pubblici Esercizi

Assistente ind. amm.vo/contabile Cat. C liv. base

- Date (da – a) 26/04/1995 – 15/08/2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Carisolo**
 - Tipo di azienda o settore Pubblico
 - Tipo di impiego **Segreteria, Opere Pubbliche – Tributi comunali – Organizzazione (parte riguardante il sito istituzionale)**
 - Principali mansioni e responsabilità Assistente ind. amm.vo/contabile Cat. C liv. base
Responsabile del procedimento nel settore tributario

- Date (da – a) 01/06/1992 – 25/04/1995
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio commercialista rag. Flavio Maestranzi**
 - Tipo di azienda o settore Privato
 - Tipo di impiego **Contratti - Consulenza alle imprese - Dichiarazioni dei redditi/dichiarazioni ICI)**
 - Principali mansioni e responsabilità Impiegata

- Date (da – a) 23/07/1990 – 10/05/1992
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Pinzolo**
 - Tipo di azienda o settore Pubblico
 - Tipo di impiego **Segreteria**
 - Principali mansioni e responsabilità Coadiutore ind. amm.vo/contabile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Istruzione

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	26 ottobre 2017
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli Studi di Trento - Dipartimento di Economia e Management Corso di Laurea Magistrale in Management, indirizzo turismo e ambiente
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<i>Specializzazione orientata a formare laureati magistrali con capacità d'interpretazione complessiva del processo di produzione del valore nelle aziende di diversa natura e finalità; con conoscenze nel campo dell'amministrazione aziendale, sia in ambito economico-manageriale che giuridico; con buone conoscenze di base in ambito economico generale e quantitativo e buone conoscenze gestionali e di analisi del settore turistico con particolare attenzione ai temi della sostenibilità ambientale.</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali studi (individuali o di gruppo) 	Recreational demand for farm commonage in Ireland: a contingent valuation assessment: metodo di valutazione diretto (Economia dell'Ambiente progredito – prof. Raffaelli); Il Parco Naturale delle Dune Costiere (Gestione dei beni naturali – prof. Notaro); La gestione dell'Area "Alta Val dei Mocheni" – la funzione turistico-ricreativa (Gestione dei beni naturali – prof. Notaro); NIKE: la creazione di valore a livello globale (Business Policy – prof. Nucciarelli); La presenza Web dei musei italiani: Museo del Novecento (Sistemi informativi per il turismo – prof. Mich); Le Terme di Rabbi (Economia e Gestione delle IT – prof. Giorgio Daidola); Il Compendio termale di Levico-Vetriolo: le relazioni organizzative (Organizzazione progredito – prof. Frigotto) – Software NVivo; Analisi quantitativa degli investimenti pubblici degli EE.LL. (Strumenti quantitativi per la gestione – prof. Taufer) – Modelli econometrici di base con Software R.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Tesi e relatori 	Laurea magistrale con lode in "Management", indirizzo turismo e ambiente Tesi di ricerca sulla "Valutazione d'impatto delle politiche nel settore della ricettività: un caso di studio nella provincia di Bolzano". Relatori: prof. Michele Andreasson e prof. Emanuele Taufer Schema di tesi: prof. Antonio Schizzerotto (FBK – IRVAPP) Metodi: DEAP per la determinazione dell'efficienza allocativa (variabile dipendente); Difference in difference applicato con la regressione multipla e sviluppato con Software R; Mediation Model applicato con Pacchetti R.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	110/110 e lode
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	28 ottobre 2014
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli Studi di Trento - Dipartimento di Economia e Management Corso di Amministrazione e Diritto, indirizzo pubblico
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<i>Specializzazione orientata alle professioni pubbliche, con l'intento di rafforzare la preparazione aziendale e giuridica finalizzata all'acquisizione delle competenze fondamentali per soggetti che guardano a uno sviluppo professionale attento alle esigenze delle amministrazioni pubbliche, con compiti di diversa natura. Si approfondiscono anche le conoscenze nel campo della Finanza Locale.</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali studi (individuali o di gruppo) 	Il ruolo delle banche cooperative nel sistema bancario dell'Austria: analisi dei bisogni dei segmenti "famiglie" e "imprese" e valutazione della capacità competitiva delle banche cooperative (Laboratorio dei Mercati – prof. Franch); La semplificazione del procedimento amministrativo: incentivazione degli investimenti nelle strutture alpinistiche (Laboratorio Semplificazione – prof. Arena)
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Tesi e relatori 	Laurea in "Amministrazione Aziendale e Diritto", indirizzo pubblico Tesi di ricerca sui "Patti Territoriali: aspettative ed esiti". Relatore: prof. Gianfranco Cerea Metodi: tecniche di analisi statistica di tipo inferenziale
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	110/110

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Giugno/Luglio 1988</p> <p>Istituto di istruzione Lorenzo Guetti (ex ITC e G) di Tione di Trento</p> <p><i>Indirizzo prevalentemente tecnico orientato all'approfondimento delle materie sociali rivolte all'economia (scienze delle finanze), al Diritto, alla Finanza e alla Contabilità dando una buona conoscenza anche delle materie letterarie e delle lingue straniere (inglese e tedesco).</i></p> <p>Diploma di ragioniere perito commerciale</p> <p>56/60</p>
Corsi di Formazione	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da dicembre 2017 ad oggi (<i>in corso</i>)</p> <p>Wse Trento</p> <p>Inglese</p> <p><i>in corso Certificazione ISE III</i></p> <p>C1</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>16/06/2016 – 16/11/2017</p> <p>Wse Trento</p> <p>Inglese</p> <p>nessuna</p> <p>B2</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Principali studi (individuali o di gruppo) • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>01/02/2015 – 31/11/2015</p> <p>Centro Studi Comunicare l'Impresa e Fondazione IT-USA</p> <p>Master in Global Marketing, Comunicazione & Made in Italy</p> <p><i>Percorso formativo altamente qualificato, di respiro internazionale, e specificatamente pensato per il rilancio competitivo delle Imprese italiane sui mercati internazionali. Prevede un approccio pratico e applicativo, oltre a fornire le basi teoriche, con la stesura di un Project Work commissionato da SKY TG24 consistente nell'Elaborazione di un Piano Marketing per lo sviluppo di un canale 'All News' sul digitale terrestre e nella presentazione del progetto con l'ausilio di supporti multimediali (PowerPoint).</i></p> <p>Project Work per lo sviluppo di un canale 'All News': analisi del mercato italiano e internazionale del digitale terrestre – Punti di Forza, Debolezza, Opportunità e Minacce del mercato di riferimento - Analisi del Piano di Comunicazione dei Canali del digitale terrestre esistenti - Ideazione di una piattaforma di servizi All News, rotocalchi, format programmi di informazione originali, rivolta a un certo target.</p> <p>Attestato "Diplomato Master"</p> <p>27/30 (media aritmetica voti Moduli)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>20/02/2013</p> <p>Maggioli Formazione e Consulenza</p> <p>I siti web delle Amministrazioni e Aziende Pubbliche</p> <p>Curriculum vitae di CAINELLI Cecilia</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>29/06/2011</p> <p>TSM</p> <p>Word Avanzato</p> <p>nessuna</p> <p>27/30</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>14/06/2011</p> <p>ECDL Foundation</p> <p>ECDL Advanced: <i>Possesso di una conoscenza informatica di base che si identifica con la capacità di operare con le più comuni applicazioni Office e la conoscenza essenziale (IT) a livello di utente generico.</i> ECDL Advanced Certificate</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>09/05/2011</p> <p>TSM</p> <p>Excel avanzato</p> <p>nessuna</p> <p>28/30</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Luglio 2006</p> <p>Comune di Civezzano</p> <p>Codice ASP (programmazione di un sito web)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>13/03/2006</p> <p>ANCI UNCEM Trento - Sezione Speciale Scuola e Formazione</p> <p><i>Il regime IVA dell'edilizia e opere pubbliche.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità 	<p>30/11/2004 – 02/12/2004</p> <p>Comune di Merano (relatore dott. Pucci)</p> <p><i>La disciplina sostanziale e procedimentale dell'imposta ICI.</i> <i>Curriculum vitae di CAINELLI Cecilia</i></p>

professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	7-8 maggio 2003
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Convegni E-Government (Roma)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<i>La "i" agli italiani: diffusione tecnologie Internet, inclusione delle categorie deboli, diffusione della cultura digitale".</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Maggio 2003 – luglio 2003
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli Studi di Trento – Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale – Laboratorio di Ingegneria Informatica e Analisi Organizzativa
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<i>Pubblica Amministrazione Locale: nuove competenze organizzative e informatiche per lo sviluppo di una strategia di cooperazione tra i Comuni.</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	13 gennaio 2003
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Convegni E-Government (Firenze)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<i>L'attuazione dell'E-Government nel sistema regionale toscano e workshop.</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	25-26 e 27 novembre 2002
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ATES S.r.l. - Milano
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<i>Progettazione sito web e codice HTML.</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	29/11/2000
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ANCI UNCEM Trento - Sezione Speciale Scuola e Formazione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<i>Corso di aggiornamento in materia di Lavori Pubblici</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	14/11/1996
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ANCI UNCEM Trento - Sezione Speciale Scuola e Formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Le forniture di beni e servizi nella Pubblica Amministrazione con particolare riferimento agli Enti Locali.

- Date (da – a)

03/10/1996

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ANCI UNCEM Trento - Sezione Speciale Scuola e Formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Tecniche di elaborazione e di redazione degli atti amministrativi, relativi controlli e responsabilità.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di comprensione
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di comprensione
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

INGLESE – LIVELLO B2 - UPPER INTERMEDIATE

OTTIMA

BUONA

OTTIMA

BUONA

TEDESCO – LIVELLO B1

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Dal punto di vista relazionale – rapporto con gli altri – ho migliorato le mie "skills" con la formazione universitaria con i molti lavori di gruppi che ho seguito.

L'ambiente universitario è per definizione multiculturale sotto diversi aspetti nel senso che permette di sviluppare competenze acquisite (training), ma anche di acquisirne di nuove (lessons), tra e da culture diverse.

Da un punto di vista del Project Management ho seguito il procedimento relativo ai contributi sul patrimonio esistente regolato dalla L.P. n. 2/2009 (dall' "ideazione" alla "conclusione"). Per la gestione erano richieste abilità di "coordinamento" sia *interne* (organizzare e coordinare un gruppo di lavoro per la gestione dei contributi all'interno di CdT) che *esterne* (lavorare trasversalmente, per la parte tecnica, con una Task-Force composta da più Servizi tra cui il Servizio Urbanistica e APOP, esterni a CdT, coordinando i due gruppi).

Ho spiccate abilità nella gestione (database) e nell'analisi statistica (inferenza e previsione) dei dati. Utilizzo per lo più applicativi Office (Access) nella gestione dei dati e Excel o Software R nelle analisi statiche.

Ho una buona conoscenza e autonomia nell'utilizzo di strumenti sia per le analisi micro-economiche (DEAP Computer Program di Tim Coelli per Analisi sull'efficienza e produttività e Software R, Pacchetti Productivity e Benchmark) che per le analisi di causalità e delle relazioni causali, tra cui la valutazione d'impatto delle politiche (Modelli econometrici di base con Software R e Mediation Model sempre con Software R).

Ho anche una buona conoscenza e autonomia sulle analisi qualitative (Software NVivo) e sulle Metriche di Marketing (misurare e valutare le attività di marketing).

HO FREQUENTATO IL CONSERVATORIO DI MUSICA BONPORTI A TRENTO (SCUOLE MEDIE) STUDIANDO VIOLINO.

Hobby: lo studio delle lingue straniere (Inglese) e la cucina locale.

Patente B

Curriculum Vitae

Dati personali:

Nome e cognome: Lorenza Longo

Data di nascita: 03-06-1976

Luogo di nascita: Trento

Cittadinanza: italiana

Patente: B

Residenza e domicilio: via Dolomiti, 51 – 38057 Pergine Vals. – Trento – Italy

Recapiti telefonici: Cellulare 328/1729972

Curriculum studiorum

Laura in Giurisprudenza: conseguita presso la Facoltà di Giurisprudenza di Trento in data 27 settembre 2000 con votazione pari a 103/110 discutendo con il prof. G. Nesi, la tesi in diritto internazionale: "La NATO nel sistema di difesa collettiva delle Nazioni Unite".

Diploma di maturità linguistica: conseguito presso il Liceo Linguistico Arcivescovile di Trento in data 10 luglio 1995 con votazione pari a 46/60.

Specializzazioni:

- master per la carriera diplomatica e le funzioni internazionali – ottobre 201/giugno 2002 – diretto dal prof. Edoardo Del Vecchio, presso il Dipartimento di Studi Internazionali dell'Università di Padova (Italia);
- corso di "Gestione dei processi aziendali integrati" organizzato da Assindustria –Trento con il contributo del FSE nel periodo maggio-novembre 1997;

Corsi di approfondimento:

- laboratorio applicativo: "il risarcimento del danno da violazione della normativa antitrust" tenuto dal dott. S.Bastianon presso la Facoltà di Giurisprudenza di Trento durante il semestre marzo-giugno 2000;
- laboratorio applicativo: "le nuove opere dell'ingegno: softwares, database e multimedia (la costruzione collaborativa di un sito web su regole e prassi) tenuto dal dott. R. Caso presso la Facoltà di Giurisprudenza di Trento durante il semestre marzo-giugno 2000;
- laboratorio applicativo: "il diritto delle fonti di energia" tenuto dal dott. P.Formica presso la Facoltà di Giurisprudenza di Trento durante il semestre marzo – giugno 2000;
- laboratorio applicativo: "Convenzione Europea per i diritti dell'uomo e le libertà fondamentali" tenuto dal prof. G. Nesi presso la Facoltà di Giurisprudenza di Trento durante il semestre marzo-giugno 1999.

Esperienze lavorative:

- dal 01.05.2018 in comando presso la Comunità Alto Garda e Ledro in qualità di Responsabile del Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio;
- fino al 30.04.2018 impiegata a tempo indeterminato presso la Provincia Autonoma di Trento nel profilo di funzionario amministrativo-organizzativo presso le seguenti strutture provinciali:

- dal 16.01.2017 al 30.04. 2018 presso APAC (Agenzia provinciale per gli appalti e contratti) – Ufficio Gare Telematiche di Lavori Pubblici con la qualifica di assistente banditore;

- dal 14.04 2005 al 15.01.2017 presso Agenzia per la Depurazione – Servizio gestione degli impianti – in qualità di funzionario amministrativo-organizzativo con affidamento, in particolare, delle seguenti attività:

- stipulazione di convenzioni con gli enti di ricerca ed Università per attività di sperimentazione sulla gestione dei rifiuti;
- promozione della prevenzione della produzione di rifiuti in collaborazione con APPA con elaborazione dei provvedimenti per l'implementazione provinciale dei C(riteri) A(mbientali) M(inimi) ambientali per gli appalti di servizi, forniture, progettazione e realizzazione e ristrutturazione di edifici pubblici – deliberazioni di Giunta provinciale 41/2012 e ss mm;
- collaborazione alla stesura del III e del IV aggiornamento del Piano Provinciale di Gestione dei Rifiuti – sezione rifiuti urbani- edizioni 2006 e 2014;

- membro della commissione tecnica per l'affidamento del servizio di sanificazione ordinaria e periodica e smaltimento dei rifiuti delle AA.PP.SS.PP. “Villa San Lorenzo” di Storo, “Rosa dei Venti” di Borgo Chiese e “Padre Odone Nicolini” di Pieve di Bono-Prezzo- anno 2016;
- consigliere della Società AMNU spa di Pergine Valsugana - società in house dei 18 Comuni costituenti la Comunità Alta Valsugana –Bersntol per la gestione dei servizi funebri e di raccolta dei rifiuti urbani - dal 2007 al 2009;
- a tempo determinato presso l'ex Azienda per la Promozione Turistica dell'Altopiano di Pinè e della Valle di Cembra con mansioni di front-office dal 15 dicembre 2001;
- stage della durata di 6 mesi (dal 15 gennaio 2001 al 15 luglio 2001) presso Abbey Tours – Dublino (Irlanda), principale tour operator irlandese, all'interno del progetto di mobilità studentesca – Leonardo;
- presso l'impresa Informatica Trentina s.p.a. di Trento durante un periodo di stage (settembre-novembre 1997) successivo alla frequenza del corso di “Gestione dei processi aziendali integrati” tenuto da Assindustria –Trento con il contributo del FSE;
- a tempo determinato presso l'ufficio anagrafe del Comune di Baselga di Pinè : rilevazione dati statistici per il XIV censimento della popolazione - ottobre/dicembre 2001;
- a tempo determinato presso l'ufficio elettorale del Comune di Pergine Valsugana durante il semestre 1999-2000.

Conoscenze linguistiche:

- inglese: buona;
- tedesco: discreta;
- spagnola: discreta;
- francese: base.

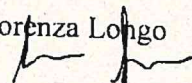
Conoscenze informatiche:

- pacchetto office XP: buona;
- internet; buona.

Pergine Valsugana, 31.05.2018.

f.to

Lorenza Longo



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BIOTTI MAURIZIO
Indirizzo	VIA 24 MAGGIO N. 12 - 38122 TRENTO
Telefono	0461/493540
E-mail	maurizio.biotti@provincia.tn.it
Luogo e Data di nascita	TRENTO - 22 FEBBRAIO 1956
Titolo di Studio	LAUREA IN INGEGNERIA CIVILE EDILE CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITÀ DI PADOVA IL 15 OTTOBRE 1981
Abilitazione Professionale	ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI INGEGNERE RILASCIATA NEL DICEMBRE 1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal maggio 1984 sono assunto presso la Provincia Autonoma di Trento a seguito di concorso pubblico quale Funzionario tecnico e vengo assegnato al Servizio Espropriazioni;

Dal giugno 1991 ricopro l'incarico di sostituto Capo ufficio Rilevazioni Tecniche del Servizio Espropriazioni, incarico che, a seguito di concorso, ricopro fino all'anno 2000 quale Direttore dell'Ufficio stesso;

Dal gennaio 2001 ricopro prima quale sostituto e poi quale Dirigente l'incarico di Dirigente il Servizio Espropriazioni, in seguito, dal gennaio 2007, ricopro l'incarico di Dirigente il Servizio Espropriazioni e Gestioni Patrimoniali;

Dall'aprile 2009 ricopro l'incarico di Dirigente con Incarico di supporto tecnico, ricerca e sviluppo progetti innovativi presso il Progetto Grandi Opere Civili.

Dall'aprile 2014 sono stato riconfermato nell'incarico di Dirigente con Incarico di supporto tecnico, ricerca e sviluppo progetti innovativi presso il Progetto Grandi Opere Civili, incarico dal giugno 2015 incardinato presso il Dipartimento Infrastrutture e mobilità.

Nel quinquennio 2003-2008 sono stato nominato componente della Commissione Provinciale per le Espropriazioni.

Nel successivo quinquennio 2009-2013 sono stato nominato componente della Commissione Provinciale per le Espropriazioni con funzioni di Presidente.

Dal 2007 sono stato nominato quale rappresentante della Provincia Autonoma di Trento nella Commissione Paritetica di Coordinamento e Vigilanza di cui all'Accordo di Programma Quadro n°1 concernente "Interventi per la razionalizzazione delle sedi e delle strutture Statali e Provinciali nella città di Trento".

Infine, nel periodo 1987-1995, sono stato nominato quale Consulente Tecnico di Parte della Provincia Autonoma di Trento, in numerose cause relative all'indennità di esproprio e radicate presso la Corte d'Appello di Trento

Nel periodo compreso fra gli anni 1984 – 2009 mi sono occupato principalmente di Espropriazioni per pubblica utilità oltre che, negli anni 2007 – 2009, di gestione del patrimonio Provinciale.

Successivamente, dall'aprile 2009 ad oggi mi sono occupato di Realizzazione di Opere Pubbliche con particolare riguardo alla realizzazione degli edifici di cui all'Accordo di Programma Quadro stipulato con lo Stato ed il Comune di Trento, oltre ad edifici sanitari e socio assistenziali.

In particolare:

- Realizzazione della Nuova Colonia Trento, all'interno del compendio immobiliare di proprietà della Provincia a Cesenatico, quale Direttore dei lavori;
- Realizzazione del Centro diurno presso Casa Serena a Cognola di Trento, quale Direttore dei lavori;
- Realizzazione di centro ludico-sportivo a Spini di Gardolo, in qualità di RUP – tale opera rientra nelle opere previste dal sopraccitato accordo quadro n°1;
- Realizzazione dell'ampliamento della Nuova Questura di Trento, in qualità di RUP – tale opera rientra nelle opere previste dal sopraccitato accordo quadro n°1 ed nel corso del 2019 è previsto l'inizio dei lavori;
- Redazione dello studio di fattibilità del Nuovo Ospedale di Fiemme e Fassa a Cavalese.

Inoltre, nell'ultimo biennio, sono stato incaricato, quale Presidente di Commissione Tecnica per le seguenti procedure di gara:

- gara di appalto per l'affidamento degli interventi di trasformazione della p.ed. 241 c.c. Creto in Centro per l'aggregazione dei giovani
- incarico svolto nel periodo maggio – luglio 2016
- gara per il servizio di progettazione definitiva ed esecutiva (edilizia, strutturale ed impiantistica) comprensiva delle funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione – Lavori di restauro della Ciasa de la Moniaria p.ed. 227 c.c. di Vigo di Fassa,
- incarico svolto nel periodo febbraio – marzo 2017
- gara di appalto misto di lavori e servizi aventi ad oggetto la "Bonifica, con misure di sicurezza, delle rogge demaniali facenti parte del sito inquinato di interesse nazionale "Trento Nord" relativamente agli strati insaturi del terreno -lotto 1;
- incarico svolto nel periodo aprile – giugno 2017

DOCENZE

- Incarico di docente al corso abilitante alle funzioni di Segretario Comunale anno 1992/1993 organizzato dal Servizio Enti locali della P.A.T. nella materia Espropriazioni;
- Incarico di docente al corso di formazione organizzato dall'Associazione ANCI e UNCEM di Trento svolto nel periodo novembre-dicembre 1996 con titolo: " L'espropriazione e l'accessione invertita. Procedure, oneri e responsabilità";

- Incarico di docente al corso di formazione per giovani agricoltori anno 1994/1995 organizzato dall'Istituto Agrario di S. Michele a/Adige nella materia: Espropriazioni per pubblica utilità svolto nel dicembre 1994;
- Incarico di docente al corso di formazione per giovani agricoltori anno 1995/1996 organizzato dall'Istituto Agrario di S. Michele a/Adige nella materia: Espropriazioni per pubblica utilità svolto nel gennaio 1996.
- Incarico di docente al corso, valido per l'ottenimento di crediti formativi, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri di Trento in materia di Espropriazioni per pubblica utilità svolto nel maggio 2014.

CORSI DI FORMAZIONE

Si segnala la partecipazione a corsi di formazione in materie di Lavori Pubblici tenuti presso la Scuola di Amministrazione (SDA) Bocconi di Milano, in particolare:

- "Il project manager delle Opere Pubbliche"
corso della durata di 8 giornate frequentato nel marzo e giugno 2007;
- "Management degli interventi urbani complessi"
corso della durata di 3 giornate frequentato nel settembre 2007
- "Il nuovo responsabile di procedimento di Opera pubblica"
corso della durata di 4 giornate frequentato nel giugno 2008
- "Il partenariato pubblico privato"
corso della durata di 5 giornate frequentato nell'ottobre

Inoltre si segnala la partecipazione, con riferimento all'ultimo biennio (2016-2017), a corsi organizzati da TSM di cui si riportano i principali:

- "La disciplina delle varianti progettuali";
- "Formazione Dirigenti e Direttori" (edizione anno 2016);
- "Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";
- "Il project management per la gestione delle Opere Pubbliche";
- "Formazione in team per Dirigenti e Direttori" (edizione anno 2017);
- "Il contenzioso nella fase di esecuzione dei lavori pubblici";
- "Parlare in pubblico e leadership".

