



## PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 1936

Prot. n.

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

#### OGGETTO:

Nomina della commissione tecnica per la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese partecipanti alla procedura aperta, suddivisa in nove lotti, per l'affidamento della fornitura di guanti monouso occorrenti all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento.

Il giorno **12 Ottobre 2018** ad ore **09:20** nella sala delle Sedute  
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

#### LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

VICEPRESIDENTE

**ALESSANDRO OLIVI**

Presenti:

ASSESSORE

**MICHELE DALLAPICCOLA**

**SARA FERRARI**

**MAURO GILMOZZI**

**TIZIANO MELLARINI**

**LUCA ZENI**

Assenti:

PRESIDENTE

**UGO ROSSI**

Assiste:

IL DIRIGENTE

**ENRICO MENAPACE**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il Relatore comunica:

con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, di seguito APSS, n. 165 di data 29 marzo 2018 – esplicitato preliminarmente il percorso che ha portato all'indizione della procedura e richiamati e approvati il “capitolato speciale” (All. 1 Del. D.G. 165/18) , il “capitolato tecnico” (All. 2), il documento denominato “scheda descrittiva del guanto” (All. 3), la “tabella riassuntiva punteggi criteri di valutazione (8 tabelle)” (All. 4), il documento denominato “caratteristiche tecniche del guanto – escluse caratteristiche prestazionale (5 modelli)” (All. 5); il documento denominato “campionatura e caratteristiche prestazionali del guanto”(All. 6), il documento denominato “caratteristiche prestazionali del guanto CT (5 modelli)” (All. 7); il documento denominato “caratteristiche prestazionali del guanto Operatori (5 modelli)” (All. 8); il documento relativo ai “riepilogo dei lotti e n. CIG e importi a base asta e complessivi” (All. 9), ed il documento “modulo di richiesta per avvio procedimento con le informazioni principali per l'avvio della fornitura” (All. 10) – è stato approvato il provvedimento a contrarre tramite procedura aperta per l'affidamento della fornitura, suddivisa in nove lotti, di guanti monouso occorrenti all'Azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento, di durata quadriennale con possibilità di eventuale proroga tecnica pari a mesi 6 (sei), e con possibilità di incremento contrattuale del 20%, con aggiudicazione, in base al criterio di cui all'art.17 della L.P. 9/3/2016, n. 2, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base alla valutazione degli elementi qualità e prezzo rispettivamente nei rapporti indicati negli allegati al bando di gara;

L'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti, di seguito APAC, - Servizio procedure di gara in ambito sanitario dell'APSS ha, quindi, predisposto il disciplinare di gara fissando quale termine di ricezione delle domande di partecipazione, da presentarsi all'APAC - Servizio Procedure di gara in ambito sanitario, sita in Trento - Via Dogana n. 8 – 1° piano – stanza 101, il giorno 30 luglio 2018 entro e non oltre le ore 12.00, dandone pubblicazione mediante inserzione del relativo avviso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Speciale 5<sup>^</sup> - n. 71 del 20/06/2018, sulla Gazzetta Ufficiale dell'UE di data 15/06/2018 n. 2018/S 113-256745, sul portale del Ministero Infrastrutture e sul sito di APAC [www.appalti.provincia.tn.it](http://www.appalti.provincia.tn.it) (raggiungibile anche dal link presente sul sito [www.apss.tn.it](http://www.apss.tn.it) - sezione “Bandi di gara e contratti” - “Procedure gestite da APAC”);

entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 20/07/2018 sono state riscontrate tutte le richieste di chiarimenti pervenuti e le informazioni di carattere procedurale e tecnico con adeguata informazione sul sito internet di APAC [www.appalti.provincia.tn.it](http://www.appalti.provincia.tn.it);

ai sensi dell'art. 1, comma 6.2, dell'Atto organizzativo dell'APAC approvato con delibera della Giunta provinciale n. 238 del 17 febbraio 2017 “Per le procedure ad evidenza pubblica che prevedano, quale criterio di aggiudicazione, l'offerta economicamente più vantaggiosa con elementi di natura discrezionale la Giunta provinciale nomina apposita commissione tecnica la cui presidenza spetta ad un Dirigente o Direttore della Provincia esperto nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. In caso di carenze in organico o di esigenze oggettive comprovate, la presidenza può essere attribuita a Dirigente o Direttore degli Enti strumentali esperto nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, individuati dai medesimi Enti. (...) I nominativi degli ulteriori componenti della commissione tecnica sono individuati, in relazione alle professionalità richieste, dal dirigente generale del dipartimento competente nella materia oggetto del contratto, attraverso apposita ricognizione nell'ambito del proprio dipartimento ovvero delle altre strutture provinciali o degli enti strumentali, rispettando, ove possibile, la parità di genere. L'ente per conto del quale l'Agenzia opera come centrale di committenza ha la facoltà di segnalare il nominativo di un esperto che può assumere il ruolo di commissario nell'ambito della commissione tecnica”.

L'art. 5, comma 3, di detto Atto organizzativo prevede altresì che l'APSS “nella sua potestà di auto organizzazione, definirà con provvedimento del proprio legale rappresentante le modalità di esercizio delle attività di gara, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 1, comma 6, adeguando le disposizioni aziendali alle corrispondenti disposizioni dell'Agenzia. In particolare dovrà essere individuato – acquisito il parere della medesima Agenzia – chi esercita le seguenti funzioni: Presidenza del seggio di gara; Presidenza della Commissione giudicatrice delle offerte tecniche, ove prevista dalla disciplina di gara, fatto salvo che comunque spetta alla Giunta provinciale la nomina della stessa”; che l'attività di segreteria della Commissione giudicatrice delle offerte tecniche è di norma svolta da funzionari del Servizio procedure di gara in ambito sanitario, salvo che la deliberazione della Giunta provinciale di nomina della Commissione non abbia individuato un diverso funzionario, appartenente ad una struttura provinciale o ad altra articolazione di APSS come previsto dalle deliberazioni del Direttore Generale n. 422/2015 e n. 209/2016 e dell'art. 1, comma 6.2, dell'Atto organizzativo di APAC approvato con delibera della Giunta provinciale n. 238 del 17 febbraio 2017 e che l'APSS ha provveduto a detti adempimenti;

in considerazione di quanto precisato nei precitati atti, Carta dei Servizi e Atto organizzativo di APAC, nonché provvedimenti esecutivi dell'APSS, come detto, sia la Presidenza della commissione tecnica che i nominativi degli ulteriori componenti, in caso di carenze in organico o di esigenze oggettive comprovate ovvero in relazione alle professionalità richieste, possono essere individuati dagli stessi Enti strumentali attraverso apposita ricognizione nel proprio ambito, dovendosi, peraltro, prudenzialmente interpretare detta disposizione alla luce di quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, secondo cui tutti i membri della Commissione (incluso il Presidente) non debbono aver preso parte – in alcun modo – alla definizione degli atti di Capitolato speciale che regolano la gara e che fonderanno l'atto contrattuale.

Con nota assunta al prot. PAT/RFSPGAS-12/09/2018-0519176 il Direttore del Servizio acquisti e gestione contratti dell'APSS, ai fini della nomina della Commissione Giudicatrice della procedura di gara in parola, ha individuato, in base alle competenze professionali svolte e in ragione dei *curricula* conosciuti ed esaminati, i singoli componenti, in possesso delle necessarie esperienze professionali e non in situazione di potenziale conflitto di interessi rispetto alla fornitura per la quale è indetta la procedura di gara, indicando le seguenti persone:

- dott.ssa Carla Sartori, Dirigente Farmacista, Responsabile Dispositivi Medici dell'U.O. di Farmacia dell'Ospedale di Rovereto, in qualità di Presidente;
- dott. Fabio Malesani, Dirigente Medico, Struttura Medico Competente in qualità di componente esperto;
- dott.ssa Ivana Castelli, Coordinatore Infermieristico, referente Attrezzature Sanitarie e Dispositivi Medici del Servizio Professioni Sanitarie dell'Ospedale di Trento in qualità di componente esperto.

Le figure sopra individuate si sono rese disponibili ad accettare l'incarico proposto, trasmettendo, quale consenso, la dichiarazione di “Insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitti di interesse” ed in seguito l'APAC - Servizio Procedure di Gara in ambito sanitario dell'APSS ha avviato le verifiche di assenza delle cause impeditive di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.;

si ritiene inoltre opportuno incaricare il dott. Vito Morgante, funzionario del Servizio procedure di gara in ambito sanitario dell'APSS, di svolgere le funzioni di Segretario della Commissione; in caso di assenza o impedimento, lo stesso potrà essere sostituito da un altro funzionario ovvero da un componente della Commissione tecnica designato dal presidente.

Conformemente a quanto disposto dall'art. 18, comma 5, L.P. 2/2016, il termine assegnato alla Commissione tecnica per l'espletamento delle attività di sua competenza corrisponde al tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta (47 giorni, dall'invio del bando alla GUUE), incrementato del 20% per ogni offerta da esaminare oltre la prima. Il termine può essere prorogato per una sola volta per giustificati motivi.

Per quanto attiene alla corresponsione di compensi, si ricorda che trova applicazione la L.P. 20 gennaio 1958, n. 4 "Compensi ai componenti delle commissioni, consigli e comitati comunque denominati istituiti presso la Provincia di Trento" e successive modificazioni, nonché la L.P. 29 dicembre 2005, n. 20 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2006 e pluriennale 2006-2008 della Provincia autonoma di Trento (legge finanziaria)" e, pertanto, trattandosi di componenti interni (dipendenti dell'APSS), non spetta alcun compenso in ragione del loro rapporto organico con l'amministrazione che gestisce la gara; conseguentemente non si rende necessario provvedere ad alcun impegno di spesa.

Tutto ciò premesso,

### LA GIUNTA PROVINCIALE

- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e s.m.;
- visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- vista la Carta dei Servizi dell'APAC;
- vista la Convenzione recante la disciplina del rapporto di avvalimento tra la Provincia autonoma di Trento e l'APSS ai fini dell'espletamento delle procedure di gara ad evidenza pubblica di rilievo europeo nel settore sanitario sottoscritta il 28 ottobre 2015;
- visto l'Atto organizzativo dell'APAC, approvato con delibera della Giunta provinciale n. 238 del 17 febbraio 2017;
- visti gli atti citati in premessa;
- a voti unanimi, legalmente espressi;

delibera

- 1) di nominare la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese partecipanti alla gara d'appalto mediante il sistema della procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, suddivisa in nove lotti, per l'affidamento della fornitura di guanti monouso occorrenti all'APSS di Trento, individuandone i seguenti componenti:

#### PRESIDENTE

- dott.ssa Carla Sartori, Dirigente Farmacista, Responsabile Dispositivi Medici dell'U.O. di Farmacia dell'Ospedale di Rovereto;

#### COMPONENTI ESPERTI

- dott. Fabio Malesani, Dirigente Medico, Struttura Medico Competente in qualità di componente esperto;
- dott.ssa Ivana Castelli, Coordinatore Infermieristico, referente Attrezzature Sanitarie e Dispositivi Medici del Servizio Professioni Sanitarie dell'Ospedale di Trento;

- 2) di incaricare il dott. Vito Morgante funzionario del Servizio procedure di gara in ambito sanitario dell'APSS, di svolgere le funzioni di Segretario della Commissione di cui al precedente punto 1); lo stesso potrà essere sostituito, in caso di assenza o impedimento, da un altro funzionario dell'APAC - Servizio procedure di gara in ambito sanitario dell'APSS ovvero da un componente della commissione tecnica designato dal presidente;
- 3) di incaricare la Commissione di cui al precedente punto 1) di valutare le offerte tecniche presentate dalle Imprese partecipanti alla procedura, formulando con apposito verbale i relativi punteggi attribuiti, secondo quanto disposto dal Disciplinare di gara e avuto riguardo in particolare a: allegato G (tabelle punteggi e criteri di valutazione) e allegato H (caratteristiche tecniche dispositivo medico);
- 4) di dare atto che, ai sensi degli artt. 1 e 2 della L.P. 4/58 e di quanto previsto dalla Carta dei Servizi e dall'Atto organizzativo di APAC, ai componenti della commissione non spettano compensi e indennità aggiuntive;
- 5) di dare atto conseguentemente che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa.

Adunanza chiusa ad ore 10:05

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

**Non sono presenti allegati parte integrante**

IL VICE PRESIDENTE  
Alessandro Olivi

IL DIRIGENTE  
Enrico Menapace