



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 1634

Prot. n.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

OGGETTO:

Nomina della commissione tecnica per l'esame delle offerte presentate dalle imprese partecipanti alla procedura aperta per l'appalto del servizio di gestione del nido d'infanzia del comune di Sella Giudicarie (TN) indetta su delega del comune di Sella Giudicarie (TN).

Il giorno **23 Ottobre 2020** ad ore **10:37** nella sala delle Sedute
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

PRESIDENTE

MAURIZIO FUGATTI

Presenti:

VICEPRESIDENTE
ASSESSORE

MARIO TONINA
MIRKO BISESTI
ROBERTO FAILONI
MATTIA GOTTARDI
STEFANIA SEGNANA
ACHILLE SPINELLI
GIULIA ZANOTELLI

Assiste:

IL DIRIGENTE

LUCA COMPER

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il Relatore comunica:

Il Comune di Sella Giudicarie ha demandato all'Agenzia Provinciale per gli appalti e contratti (di seguito APAC) – quale centrale di Committenza – l'espletamento della procedura indicata in oggetto, da esperirsi mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 16 e 17 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990).

Il Comune di Sella Giudicarie con proprio provvedimento n. 26 di data 27 febbraio 2020 ha approvato gli atti propedeutici alla pubblicazione della procedura di gara oggetto di delega per l'importo complessivo dell'appalto pari a Euro 1.434.400,00 per la durata di 5 anni (3 anni ed eventuale rinnovo di ulteriori due anni). Il predetto importo va considerato al netto degli oneri fiscali e comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ammontanti a Euro 4.400,00 e comprende i costi stimati della manodopera, ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.lgs. 50/2016 pari a Euro € 203.001,02 annui.

L'APAC – Ufficio gare servizi e forniture - ha provveduto conseguentemente, ai sensi dell'art. 13 c. 1 della l.p. 2/2016 e secondo le disposizioni degli artt. 72 e 73 del d.lgs. 50/2016 e ssmm, alla predisposizione e pubblicazione del bando di gara GUUE e del disciplinare (prot. n. PAT/RFS171-06/03/2020-0151921) pubblicati rispettivamente in data 04/03/2020 e in data 06/03/2020 fissando inizialmente quale termine per la presentazione delle offerte il giorno 15 aprile 2020 ad ore 12:00 e quello di apertura delle stesse il successivo 16 aprile 2020 alle ore 9:00. In data 30 marzo 2020, in esecuzione dell'ordinanza del Presidente della Provincia Autonoma di Trento del 27 marzo 2020 (prot. n. A001/2020/185699/1) con nota prot. PAT/RFS171-30/03/2020-0188033 il termine per la presentazione delle offerte sul sistema informatico SAP/SRM è stato sospeso e con successiva nota prot. PAT/RFS171-13/05/2020-0263011 di data 13 maggio 2020, in esecuzione dell'ordinanza del Presidente della Provincia Autonoma di Trento n. A001/2020/250299/1 di data 6 maggio 2020, dal 24 maggio 2020 è stata disposta la riapertura del termine per la presentazione delle offerte, con scadenza fissata per il giorno 12 giugno 2020 alle ore 12:00 e quale data della prima seduta di gara il giorno 15 giugno 2020 alle ore 10:00.

Gli elementi di valutazione e i punteggi da attribuire, sia per quanto riguarda l'offerta tecnica che l'offerta economica, sono elencati nel paragrafo 18 del disciplinare di gara.

Tenuto conto di quanto sin qui espresso, si rende ora necessario procedere all'individuazione dei componenti della Commissione tecnica preposta all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese partecipanti, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara di gara, e che proporrà all'Amministrazione i punteggi e i giudizi tecnici conclusivi utili per addivenire all'aggiudicazione.

Preso atto che con delibera della Giunta provinciale n. 449 del 9 aprile 2020, è stato approvato l'atto organizzativo dell'APAC, il cui art. 4 dispone:

“4.1 la Giunta Provinciale nomina apposita commissione tecnica, o commissione giudicatrice nei casi di servizi di architettura ed ingegneria, la cui presidenza spetta ad un Dirigente o Direttore della Provincia esperto nello specifico settore cui afferisce l’oggetto del contratto, individuato con le modalità ci cui al successivo capoverso; in caso di carenze in organico o di esigenze oggettive comprovate, la presidenza può essere attribuita ad un Dirigente o Direttore degli Enti strumentali esperto nello specifico settore cui afferisce l’oggetto del contratto;

4.2 fino a quando non risulta possibile scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all’elenco telematico istituito dalla Provincia secondo quanto previsto dall’articolo 21 della L.p. 9 marzo 2016, n. 2, i componenti della commissione tecnica sono individuati, in relazione alle professionalità richieste, dal Dirigente generale del Dipartimento competente nella materia oggetto del contratto, rispettando, ove possibile, la parità di genere. Nel caso in cui l’Agenzia operi come centrale di committenza l’Ente indica il nominativo di almeno uno o più esperti che possono assumere il ruolo di componente nell’ambito della commissione tecnica. In quest’ultimo caso, l’Ente delegante assume l’impegno a sostenere direttamente tutte le spese per eventuali compensi spettanti agli esperti indicati ed alla relativa corresponsione; nel caso la designazione a parte dell’ente delegante non intervenga entro il termine indicato nella nota di richiesta, si provvede come sopra previsto.

4.3 ai commissari ed al presidente della commissione tecnica si applicano le cause di astensione e di incompatibilità previste dall’ordinamento statale e provinciale, anche se riferite ai lavori pubblici; inoltre, i medesimi non possono avere assunto il ruolo di Presidente del seggio di gara;

4.4 il provvedimento di nomina della commissione tecnica, da sottoporre all’approvazione della Giunta Provinciale, è istruito dalla Struttura semplice dell’Agenzia rispettivamente competente all’espletamento della procedura di gara e proposto attraverso il Dipartimento Organizzazione, personale e affari generali, che propone altresì il termine per l’espletamento dell’incarico nei limiti previsti dall’articolo 18, comma 5 della l.p. 2/2016;

4.5 la funzione di Segretario verbalizzante è assunta dal personale della struttura provinciale o dell’Ente strumentale o dell’Amministrazione per conto della quale viene gestita la procedura di gara, individuato dalla medesima struttura o Ente o Amministrazione, oppure, in caso di carenze in organico o di esigenze oggettive comprovate, da un componente della stessa commissione o da altro soggetto individuato dal Dirigente generale del Dipartimento competente per materia (...).”

Sulla base delle predette disposizioni, APAC ha richiesto al Responsabile della procedura dell’ente per conto della quale viene espletata la procedura di individuare il nominativo di uno o più commissari e/o del segretario verbalizzante e al Dirigente generale del Dipartimento competente nella materia oggetto del contratto di individuare i componenti della Commissione Tecnica a cui attribuire rispettivamente il ruolo di Presidente e di commissari esperti.

Il Responsabile della procedura dell’ente per conto della quale viene espletata la gara con propria nota di data 18 giugno 2020 (prot. PAT/RFD335-18/06/2020-0338915) ha comunicato ad APAC l’impossibilità di individuare, all’interno del proprio Ente, personale a cui affidare l’incarico di Commissario e/o di segretario verbalizzante visto l’organico del Comune di Sella Giudicarie.

Il competente Dirigente del Servizio attività educative per l’infanzia, con nota di data 11 settembre 2020 (prot. PAT/RFS180-11/09/2020-0553771), ha individuato i nominativi, di seguito indicati, in ragione dei curriculum professionali e delle specifiche professionalità possedute, risultate adeguate al settore cui inerisce l’appalto:

- Presidente: dott. Ivan Cavagna – Direttore dell’Ufficio attività amministrative dei servizi infanzia;
- Commissari: dott.ssa Helene Giacomelli e dott.ssa Katia Pegoretti funzionari del Servizio attività educative per l’infanzia.

Le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte da un componente della commissione tecnica individuato dal Presidente nella corso della prima seduta.

A tale scopo, il Presidente e i commissari sopra individuati si sono resi disponibili a svolgere l'incarico loro proposto, senza oneri per la Provincia autonoma di Trento, e hanno inviato, in segno di accettazione, la *“Dichiarazione di assenza delle cause di incompatibilità e di conflitti di interesse/obblighi di astensione (art. 21 comma 5 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2; art. 77 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50; art. 60 del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg.; paragrafo 3 delle Linee guida ANAC n. 5 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016; artt. 10 co. 5 e 20 del Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022 della Provincia Autonoma di Trento; Codice di comportamento dei dipendenti pubblici)”*.

Le suddette dichiarazioni rimangono conservate agli atti dell'Amministrazione e sulla base delle stesse il Servizio Appalti dell'APAC ha verificato l'assenza delle cause impeditive di cui all'art. 35 bis del d.lgs. 165/2011.

In ottemperanza al Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022 della Provincia autonoma di Trento sono stati acquisiti agli atti dalle competenti Procure della Repubblica e dal Ministero della Giustizia, rispettivamente, i certificati dei carichi pendenti e i casellari giudiziali dei componenti la Commissione.

Il termine massimo per l'espletamento dell'incarico assegnato alla Commissione tecnica e decorrente dall'adozione del presente provvedimento è computato ai sensi dell'art. 18, c. 5, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

In applicazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid- 19, come disposto con ordinanza del Presidente della Provincia n. 250299/1 del 06/05/2020, le riunioni della commissione tecnica, nel rispetto del principio di riservatezza, saranno svolte in streaming o con collegamenti da remoto.

Sulla base di quanto precede, la presente deliberazione non comporta impegno di spesa a carico del bilancio provinciale.

Tutto ciò premesso

LA GIUNTA PROVINCIALE

- udita la relazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento);
- visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- vista la legge provinciale 20 gennaio 1958, n. 4 (Compensi ai componenti delle commissioni, consigli e comitati comunque denominati, istituiti presso la Provincia di Trento);
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 (Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento);

- visti la Carta dei servizi dell'APAC e l'atto organizzativo della medesima Agenzia, approvato con delibera della Giunta provinciale n. 449 del 9 aprile 2020;
- visto il Piano di prevenzione della corruzione 2020-2022 della Provincia autonoma di Trento e il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia e il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente delegante la procedura di gara;
- vista la legge provinciale 20 gennaio 1958, n. 4 (Compensi ai componenti delle commissioni, consigli e comitati comunque denominati istituiti presso la Provincia di Trento);
- visti gli atti citati in premessa;
- a voti unanimi, legalmente espressi,

d e l i b e r a

- 1) di nominare la Commissione tecnica per l'esame delle offerte tecniche presentate dalle imprese partecipanti alla gara d'appalto oggetto di delega, indetta mediante il sistema della procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come segue:

PRESIDENTE

- dott. Ivan Cavagna – Direttore dell'Ufficio attività amministrative dei servizi infanzia;

COMMISSARI

- dott.ssa Helene Giacomelli e dott.ssa Katia Pegoretti funzionari del Servizio attività educative per l'infanzia;

- 2) di attribuire le funzioni di segretario verbalizzante della commissione di cui al precedente punto 1) ad uno dei componenti della Commissione tecnica designato dal Presidente della medesima nel corso della prima seduta;
- 3) di incaricare la Commissione di cui al precedente punto 1) di valutare le offerte tecniche presentate dalle imprese partecipanti alla procedura di gara per la quale è stata nominata, secondo i criteri previsti nel disciplinare di gara;
- 4) di dare atto che, ai sensi degli artt. 1 e 2 della L.P. 4/58 e di quanto previsto dall'Atto organizzativo di APAC, ai componenti della commissione individuati all'interno dell'amministrazione provinciale non spettano compensi o indennità aggiuntive;
- 5) di dare atto conseguentemente che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa a carico del bilancio provinciale;
- 6) di precisare che il termine massimo per l'espletamento dell'incarico assegnato alla Commissione tecnica e decorrente dall'adozione del presente provvedimento è computato ai sensi dell'art. 18, c. 5, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2.
- 7) di dare atto che le riunioni della commissione tecnica, nel rispetto del principio di riservatezza, sono svolte in streaming o con collegamenti da remoto;

Adunanza chiusa ad ore 12:25

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Non sono presenti allegati parte integrante

IL PRESIDENTE
Maurizio Fugatti

IL DIRIGENTE
Luca Comper