PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E INFRASTRUTTURE
SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE
UFFICIO STRADE STATALI

S.S. n° 237 DEL CAFFARO: CIRCONVALLAZIONE COMUNE DI PIEVE DI BONO PROGETTO DEFINITIVO

PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

N. TAVOLA :

DRC008

SCALA : —

DATA REDAZIONE : OTTOBRE 2005

AGGIORNAMENTO : GIUGNO 2009

PROGETTAZIONE :

PROGETTISTA :

Dott. Ing. **Stefano De Vigili**

COORDINAMENTO, PIANIFICAZIONE E CONTROLLO :

Dott. Ing. Alessandro Ferrari

Geom. Claudio Decarli

REFERENTI INTERNI :

GEOLOGIA :

Dott. Geol. Mauro Zambotto

SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE :

GEOLOGIA E PARAMETRI GEOTECNICI ROCCE :

Dott. Geol. Stefano Piccioni

MODELLAZIONI GEOTECNICHE E STRUTTURALI E SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE STRUTTURALE OPERE IN SOTTERRANEO :

Dott. Ing. Eugenio Castelli

MODELLAZIONI STRUTTURALI E SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE STRUTTURALE OPERE ALL'APERTO :

Dott. Ing. Luigi Perna

ELABORAZIONE GRAFICHE COMPUTERIZZATE PER LA REDAZIONE DEGLI ELABORATI DI PROGETTO :

Dott. Ing. Franco Garzon

IMPIANTI TECNOLOGICI :

Dott. Ing. Maurizio Fauri

RILIEVI TOPOGRAFICI E FRAZIONAMENTI :

P. Ind. Gino Sembenotti

COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE :
(D.Lgs. 81/08)

Dott. Ing. Michele Martinelli

Visto! IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO :

Dott. Ing. **Raffaele De Col**

Visto! IL DIRIGENTE :

Dott. Ing. **Luciano Martorano**

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO * SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE

L'A.T.I. APPALTATRICE :

SUPPORTO ALLE PROGETTAZIONI SPECIALISTICHE :
VIADOTTO - MANUFATTI SCATOLARI - MURI DI SOSTEGNO

Dott. Ing. Luigi Perna

ELABORAZIONE GRAFICHE COMPUTERIZZATE PER
LA REDAZIONE DEGLI ELABORATI DI PROGETTO :

Dott. Ing. Franco Garzon

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E INFRASTRUTTURE

SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE

"S.S. n° 237 del CAFFARO: CIRCONVALLAZIONE COMUNE PIEVE DI BONO"

PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

1 DEFINIZIONI ..... - 3 -
2 INFORMAZIONI GENERALI ..... - 5 -

2.0 PREMESSA ..... - 5 -

2.1 GENERALITA' SULLA PROCEDURA DI APPALTO ..... - 5 -

3 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ..... - 7 -

3.0 PREMESSA ..... - 7 -

3.1 "OFFERTA TECNICO – TEMPORALE – ELEMENTI NON DI PREZZO" ..... - 7 -

3.1.0 Generalità ..... - 7 -
3.1.1 Organizzazione di Commessa ..... - 8 -
3.1.2 Progettazione ..... - 10 -
3.1.3 Tempo ..... - 15 -

3.2 "OFFERTA ECONOMICA - PREZZO" ..... - 17 -

4 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE DELLA GARA- 18 -

4.0 OFFERTA COMPLESSIVA ..... - 18 -

4.1 "OFFERTA TECNICO - TEMPORALE - ELEMENTI NON DI PREZZO" (POT) MAX 1000 PUNTI ..... - 19 -

4.1.0 Generalità ..... - 19 -
4.1.1 "3.1.1 Organizzazione di Commessa" peso massimo 280 ..... - 20 -
4.1.2 "3.1.2 - Progettazione" peso massimo 360 ..... - 21 -
4.1.3 "3.1.3– Tempo" peso massimo 360 ..... - 23 -

4.2 "OFFERTA ECONOMICA – PREZZO" (POE) MAX 1000 PUNTI ..... - 24 -

4.3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE .. - 25 -

* * * * *

1 DEFINIZIONI

Accettazione / Approvazione: atto / provvedimento con il quale la P.A.T. dichiara di approvare una qualsiasi attività dell'Appaltatore;

Aggiudicatario: il Concorrente primo classificato nella graduatoria di valutazione delle offerte formata dalla P.A.T.;

Aggiudicazione: atto conclusivo del procedimento di scelta del contraente con cui si rende pubblico l'esito dello stesso e si dichiara l'Aggiudicatario;

Appaltatore: il soggetto con il quale la P.A.T. ha stipulato il Contratto per la realizzazione dei lavori di: *"S.S. n° 237 del Caffaro: Circonvallazione Comune Pieve di Bono"*;

Bando: il documento con il quale la P.A.T. rende nota l'intenzione di aggiudicare questo appalto pubblico mediante procedura ristretta.

Capitolato Speciale d'Appalto: il documento, avente codifica D-R-120-_-5 (158_DRC005) "Capitolato Speciale di Appalto – Norme Amministrative e Tecniche", facente parte integrante del Progetto di Gara, contenente le condizioni generali del Contratto di appalto che sarà stipulato fra la P.A.T. e l'Aggiudicatario;

Commessa: l'opera oggetto dell'appalto: *"S.S. n° 237 del Caffaro: Circonvallazione Comune Pieve di Bono"*;

Commissione: la Commissione Tecnica per la valutazione degli elementi rilevanti ai fini dell'aggiudicazione;

Concorrente: ciascuno dei soggetti, siano essi in forma singola che raggruppata ai sensi di legge, che presenteranno offerta per la Gara;

Contratto: il Contratto di appalto che sarà stipulato fra la PAT e l'Aggiudicatario;

Cronoprogramma: cosi come definito dall'art. 42 del DPR 554/99 e ss.mm. ;

Enti Competenti: i Soggetti interni e/o esterni alla PAT che intervengono a vario titolo nella realizzazione dei lavori di: *"S.S. n° 237 del Caffaro: Circonvallazione Comune Pieve di Bono"*;

Gruppo di Progettazione: insieme di persone fisiche nominativamente indicate in sede di offerta dai concorrenti per lo sviluppo del Progetto Esecutivo; ad aggiudicazione avvenuta sono le medesime persone incaricate dall'Appaltatore dello sviluppo del Progetto Esecutivo;

Indicazioni: gli adeguamenti e le direttive che il Progetto di Gara e questo documento prevedono e che, per l'Appaltatore, sono obbligo di sviluppo durante la redazione del Progetto Esecutivo.

Invito: il documento con cui la P.A.T. invita simultaneamente e per iscritto i candidati selezionati a presentare le rispettive offerte.

Mandatario: per i Concorrenti raggruppati, il componente che assume il ruolo di capofila dell'associazione temporanea di imprese;

Migliorie: le proposte migliorative che il concorrente intende apportare al Progetto di Gara durante la redazione del Progetto Esecutivo e che esplicita in sede d'offerta.

Offerta: l'offerta "Tecnico–Temporale–Elementi non di Prezzo" ed "Economica–Prezzo" che ciascun Concorrente deve presentare per partecipare alla Gara;

Parametri e criteri di valutazione delle offerte: questo documento, parte integrante dei Documenti di Gara, che fornisce ai Concorrenti le informazioni necessarie alla preparazione e presentazione dell'Offerta, nonché i criteri motivazionali di valutazione delle Offerte e di scelta dell'Aggiudicatario;

Progettista: soggetto appartenente al Gruppo di Progettazione incaricato dal Concorrente della redazione del Progetto Esecutivo, nominativamente indicato in sede di offerta e personalmente responsabile della corretta progettazione;

Progetto Esecutivo: il Progetto Esecutivo che sarà redatto dall'Appaltatore;

Progetto di Gara: il progetto definitivo che la PAT ha posto a base della gara di appalto per la realizzazione della commessa;

Programma Lavori: cosi come definito dall'art. 45 del DPR 554/99 e ss.mm.

P.A.T.: Stazione Appaltante/Amministrazione Aggiudicatrice nella figura della Provincia Autonoma di Trento ai sensi della LP 26/93;

Responsabile del Procedimento: la persona fisica incaricata dalla P.A.T. della gestione del Contratto.

Stakeholder: persone o strutture organizzative (Pubbliche o Private) coinvolte nell'esecuzione della Commessa o i cui interessi possono subire conseguenze dall'esecuzione della Commessa.

* * * * *

2 INFORMAZIONI GENERALI

2.0 PREMESSA

Questo documento definisce i parametri e i criteri di valutazione dell'offerta, pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del Contratto, che la P.A.T. intende adottare per definire quale sia l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006.

* * * * *

2.1 GENERALITA' SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Il Contratto ha per oggetto la **Progettazione Esecutiva** e **l'Esecuzione dei Lavori** sulla base del Progetto di Gara.

Il criterio di aggiudicazione è quello **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**.

Gli elementi di valutazione dell'offerta sono i seguenti:

1. **Elementi non di prezzo**:
   a. **Organizzazione di Commessa:** sono valutate le modalità di organizzazione e di controllo con cui il Concorrente intende condurre la commessa dall'aggiudicazione al collaudo;
   b. **Progettazione:** sono valutate le capacità del Gruppo di Progettazione e la qualità della Progettazione;
   c. **Tempo:** sono valutati il ribasso temporale offerto dal concorrente e il Programma Lavori, quale elaborato motivazionale e giustificativo del ribasso temporale offerto.
2. **Elementi di prezzo,** è valutato il **Prezzo** offerto dal concorrente.

Gli elementi di cui sopra, ai fini dell'offerta, sono così raggruppati:

- **"Offerta Tecnico – Temporale – Elementi non di prezzo**", costituita dagli elementi di cui al punto 1;
- **"Offerta Economica – Prezzo**", costituita dagli elementi di cui al punto 2;

All'"**Offerta Tecnico – Temporale – Elementi non di prezzo**" si attribuisce il peso del **70%**; all'"**Offerta Economica – Prezzo**" si attribuisce il peso del **30%**.

La scelta dei pesi è motivata come segue:

- L'intera Valle del Chiese in territorio trentino, dal Lago d'Idro a Tione, ha visto negli ultimi anni crescere notevolmente il traffico lungo la S.S. 237; oltre agli ordinari movimenti tra paese e paese, appaiono particolarmente significativi i movimenti di traffico dovuti a flussi di persone che devono usufruire dei servizi presenti nell'abitato di Tione (ospedale, uffici pubblici, negozi particolari, ecc.) e a flussi turistici accentuati soprattutto nei fine settimana.
- La SS 237 mette in comunicazione il Trentino-Alto Adige con la Lombardia offrendo il collegamento più diretto a flussi di merci da/per le valli Giudicarie ed il Bresciano (ad esempio industrie, aziende di trasporti, forniture alberghiere, commercio combustibili, ecc.), senza valide alternative;
- Nell'ambito del progetto del presente intervento, è prevista la realizzazione di n. 1 viadotto, n. 1 galleria naturale comprensiva di impiantistica, notevoli opere in terra (rilevati e terre armate), in aggiunta a consistenti opere strutturali per il sostegno in fase

provvisoria e definitiva dei terreni, che richiedono un'attenta cura nella progettazione, dei particolari costruttivi ed una mirata definizione dei materiali impiegati,

Per questi motivi, nella redazione del Progetto Esecutivo e nella esecuzione del Contratto, le lavorazioni di maggior criticità sono quelle connesse:

- alla realizzazione delle parti d'opera di 1° livello della WBS di progetto (denominate tratte A-D-F-G-H) che richiedono un considerevole impegno progettuale ed esecutivo;
- alla realizzazione delle parti d'opera di 1° livello della WBS di progetto (denominate tratte A-B) che interferiscono con la viabilità esistente che deve SEMPRE essere garantita durante l'esecuzione dei lavori almeno con senso unico alternato regolato da impianto semaforico e/o da movieri.

Le autorizzazioni necessarie alla realizzazione di singole lavorazioni comportanti la parziale occupazione o l'instaurazione di un senso unico alternato regolato da semaforo e/o movieri, della sede stradale della S.S. 237, dovranno essere richieste al Servizio Provinciale competente con almeno TRENTA giorni d'anticipo rispetto all'inizio del/dei WP di appartenenza di tali lavorazioni secondo le previsioni del Programma Lavori dell'Appaltatore. Si fa presente che, vista l'importanza strategica della S.S. 237 e la presenza di notevole traffico veicolare nei periodi turistici, tali autorizzazioni potranno essere concesse da parte del Servizio competente ciascuna per un periodo massimo di 30 giorni naturali e consecutivi, salvo casi eccezionali, che prevedono l'impossibilità di interrompere le lavorazioni, secondo il Programma Lavori presentato dall'impresa. Si precisa sin d'ora che la mancata richiesta di autorizzazione all'emissione di ordinanza per limitazione al traffico nei termini sopra detti non darà adito all'Appaltatore a richiedere alcun onere aggiuntivo e/o risarcitorio per mancato rispetto dei termini previsti dal suo Programma Lavori.

Si segnala infine che, l'interferenza con la viabilità ordinaria si manifesta in modo significativo, anche per effetto della movimentazione di mezzi d'opera finalizzata al trasporto dei materiali, che necessariamente dovrà attraversare il centro abitato. Spetta al Concorrente organizzarsi in modo tale da ridurre i disagi alla popolazione locale nel rispetto delle condizioni indicate nel presente documento e nelle disposizioni di legge e delle Autorità locali in materia di viabilità.

* * * * *

3 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

3.0 PREMESSA

Per quanto detto al paragrafo 2.1 l'offerta del concorrente, accompagnata dalla relativa documentazione giustificativa, è così suddivisa :

- "**Offerta Tecnico – Temporale – Elementi non di Prezzo**", costituita dalla documentazione specificata al paragrafo 3.1;
- "**Offerta Economica - Prezzo**", costituita dalla documentazione specificata al paragrafo 3.2.

All'offerta di cui sopra, il Concorrente dovrà allegare, **a pena di esclusione**, una dichiarazione di presa visione e di accettazione del Progetto di Gara redatta secondo il modello dell'Allegato n. 1.

* * * * *

3.1 "OFFERTA TECNICO – TEMPORALE – ELEMENTI NON DI PREZZO"

3.1.0 Generalità

Tutta la documentazione costituente questa parte di offerta, dovrà essere siglata in ogni sua pagina e firmata per esteso sulla prima e ultima pagina, inclusi eventuali elaborati grafici, schemi tecnici, depliants, foto ecc… che possano meglio chiarire gli aspetti da documentare soprattutto se questi possono essere di difficile descrizione, dal:

- Legale rappresentante del Concorrente;
- Legale rappresentante del Mandatario in caso di associazione temporanea già costituita;
- Legale rappresentante di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, nel caso di associazione temporanea non ancora costituita.

La parte "Offerta Tecnico – Temporale – Elementi non di Prezzo" è costituita da:

- Dichiarazione del Ribasso Temporale per l'esecuzione dei lavori offerto dal Concorrente resa secondo il modello dell'Allegato n. 7. In tale dichiarazione il Concorrente dovrà dichiarare anche che le produttività previste nel Programma Lavori presentato, sono quelle usate nella definizione di ogni singolo prezzo offerto necessario alla quantificazione economica dell'intera opera. La rideterminazione dei giorni contrattuali verrà fatta riducendo il tempo contrattuale previsto all'art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto del Progetto di Gara, del Ribasso Temporale offerto in giorni.
- Programma Lavori che dovrà essere presentato quale adeguato elaborato motivazionale e giustificativo del Ribasso Temporale per l'esecuzione dei lavori offerto dal Concorrente. Negli allegati al Programma Lavori saranno riportate anche le risorse impiegate con le relative produttività;
- Documentazione, quale supporto motivazionale dei punteggi e sub-punteggi di cui alla tabella riportata al paragrafo 4.0, per gli elementi e sub-elementi descritti ai paragrafi 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3.

I documenti, comunque formati nell'"Offerta Tecnico – Temporale – Elementi non di Prezzo", costituiranno per l'Aggiudicatario, impegno contrattuale e requisito minimo inderogabile di Contratto.

I singoli soggetti che andranno a ricoprire le funzioni specificatamente individuate nella

presente parte d'offerta, potranno partecipare all'offerta di un solo Concorrente, pena l'esclusione di tutte le offerte cui hanno aderito.

Con riferimento a tutti i componenti dell'Organigramma, il Concorrente dovrà garantire e comprovare che il rapporto contrattuale che lo lega a detti componenti sia per il "3.1.1 Organizzazione di Commessa", che per la "3.1.2 Progettazione", sia impegnativo per tutta la durata del Contratto d'Appalto. A tal fine, il Concorrente dovrà produrre la documentazione relativa al rapporto contrattuale che lo lega ai citati componenti. In mancanza di un vincolo contrattuale già esistente, il Concorrente potrà produrre un impegno scritto. Qualora per motivi non dipendenti dalla propria volontà, a seguito dell'Aggiudicazione il rapporto contrattuale tra Aggiudicatario e soggetto cessa, è obbligo dell'Aggiudicatario provvedere alla sostituzione con soggetti aventi ruoli, responsabilità, competenze, equipollenti a quelle previste nell'Organigramma (Allegato n. 11).

Tutta la documentazione componente l'"Offerta Tecnico – Temporale – Elementi non di Prezzo" non dovrà tassativamente includere alcuna indicazione economica diretta o indiretta, o far riferimento ad elementi di prezzo contenuti nella "Offerta Economica", **pena l'esclusione** automatica del Concorrente dalla Gara. Sono ammessi ed esplicitati solo ed esclusivamente i richiami alle produttività.

Il Ribasso Temporale offerto, **pena l'esclusione del Concorrente**:

- Non potrà essere maggiore a 263 gg. e dovrà essere adeguatamente motivato dal Programma Lavori presentato in sede di offerta;
- Non potrà essere negativo, cioè non potrà prevedere un aumento del tempo di esecuzione dei lavori rispetto a quello indicato nel Progetto di Gara.

3.1.1 Organizzazione di Commessa

3.1.1.0 *Generalità*

L'Organizzazione di Commessa sarà valutata analizzando due aspetti ritenuti direttamente collegati fra loro:

- *3.1.1.1 Pianificazione e controllo attività - Qualità.;*
- *3.1.1.2 Gestione sicurezza con particolare riguardo alla sovrapposizione delle fasi lavorative e all'interferenza con il traffico anche con riferimento ai provvedimenti restrittivi alla circolazione durante i periodi turistici.;*

Nel considerare i fattori che influiscono sull'"Organizzazione di Commessa", il Concorrente dovrà tener conto anche delle prescrizioni e condizioni di cui all'Allegato n. 12 "Condizioni particolari e prescrizioni".

3.1.1.1 *Pianificazione e controllo attività - Qualità.*

La Pianificazione e controllo attività e la qualità dell'organizzazione di Commessa, saranno descritte dal concorrente in una relazione tecnico-descrittiva di non più di 4 (quattro) facciate A4 dattiloscritte e numerate (max 40 righe per ogni facciata) articolata e ordinata per punti e sottopunti, secondo il modello e i contenuti dell'Allegato n. 2.

Alla relazione sarà allegato l'**Organigramma della Commessa,** sviluppato secondo il modello dell'Allegato n. 11, in cui i Concorrenti formalizzeranno, la struttura organizzativa che ritengono necessaria per la realizzazione della Commessa. In ciascuna casella del modello, i Concorrenti riporteranno il nome e la qualifica professionale del soggetto nonché sinteticamente ruoli, responsabilità, competenze specifiche e attività che si vanno a svolgere

nell'ambito dell'Organizzazione di Commessa, tenendo conto anche dei componenti del Gruppo di Progettazione come indicati nell'Allegato n. 9. L'Organigramma è comprensivo dei collegamenti funzionali tra i vari gruppi, nonché di quello con la P.A.T.. In ogni caso deve essere garantita un'unica relazione funzionale con la P.A.T.. Particolare importanza assume, nell'Organigramma, il ruolo della Direzione Tecnica della Commessa rappresentata dal Responsabile di Commessa ossia dalla persona fisica, nominativamente individuata, di comprovata esperienza che assume la responsabilità della gestione della Commessa. Tale figura dovrà svolgere attività di direzione e di integrazione fra le varie componenti dell'Organigramma, sarà responsabile dell'operato dei soggetti dell'Organigramma, ed è la figura autorizzata a interagire con la P.A.T., con l'Ufficio della Direzione Lavori e con l'Organo di Collaudo.

Nell'ambito della struttura organizzativa, il Concorrente deve specificare anche il sistema informativo che intende adottare per le comunicazioni interne ed esterne alla sua struttura, ivi compreso il relativo sistema informatico di supporto.

3.1.1.2 *Gestione sicurezza con particolare riguardo alla sovrapposizione delle fasi lavorative e all'interferenza con il traffico anche con riferimento ai provvedimenti restrittivi alla circolazione durante i periodi turistici.*

L'Aggiudicatario dovrà redigere il Progetto Esecutivo interfacciandosi sistematicamente con il Coordinatore della Sicurezza in Fase di Progettazione, nominato dalla PAT e incaricato della redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento di cui all'art. 91 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. Il Piano di Sicurezza e Coordinamento dovrà tener conto anche delle scelte in materia di sicurezza che il Concorrente intende intraprendere per limitare il più possibile i disagi alla viabilità stradale, al territorio ed alla popolazione residente e che descriverà in sede di offerta come segue.

Il Concorrente motiverà le scelte in materia di sicurezza con la seguente documentazione:

- Una relazione descrittiva articolata in più paragrafi secondo il modello e i contenuti di cui all'Allegato n. 3; la relazione deve essere costituita da non più di 2 (due) facciate A4 (massimo 40 righe per ogni facciata) dattiloscritte;
- Schemi grafici, tipologici, specificativi della relazione descrittiva;
- Schede tecniche, depliants, foto, che possano meglio chiarire gli aspetti da documentare soprattutto se questi possono essere di difficile descrizione;
- Sviluppo esplicativo corredato da conteggi, procedimenti e motivazioni delle metodologie e delle produzioni coerenti con i tempi di esecuzione del Programma Lavori e con i valori utilizzati nell'offerta economica;

Qualora il Concorrente debba realizzare nuovi accessi definitivi e/o sostitutivi di quelli esistenti alle proprietà private prospicienti la S.S. 237 e/o alle proprietà prospicienti il sedime su cui sorgerà la strada di questo progetto, questi dovranno essere preventivamente approvati dalla P.A.T. e dovranno essere "concessionati" a cura e spesa dell'Impresa aggiudicataria.

Il Concorrente è inoltre conscio che durante determinati periodi dell'anno (che per semplicità chiamiamo "*Periodi turistici*" e che di seguito si riassumono in schema), dalle Autorità competenti in materia sono imposti ai mezzi pesanti, e pertanto ai mezzi d'opera, divieti di circolazione durante alcune fasce orarie, nei fine settimana e in prossimità di particolari ricorrenze, in base al Decreto Ministeriale emanato ai sensi dell'art. 6 comma 1 del D.Lgs n. 295/92 e ss.mm. Si riassumo i "*Periodi turistici*" (riferiti ad un anno generico

denominato XX) con i seguenti indicativi orari, in cui vi è il divieto di circolazione dei mezzi pesanti:

- dalle ore 16:00 del 31.12.20xx alle ore 24:00 del 01.01.20xx “Capodanno”;
- dalle ore 16:00 del 05.01.20xx alle ore 24:00 del 06.01.20xx “Epifania”;
- dalle ore 16:00 del 24.04.20xx alle ore 24:00 del 25.04.20xx;
- dalle ore 16:00 del 30.04.20xx alle ore 24:00 del 01.05.20xx;
- dalle ore 16:00 del 01.06.20xx alle ore 24:00 del 02.06.20xx ;
- dalle ore 16:00 del 14.08.20xx alle ore 24:00 del 15.08.20xx “Ferragosto”;
- dalle ore 16:00 del 31.10.20xx alle ore 24:00 del 01.11.20xx ;
- dalle ore 16:00 del 07.12.20xx alle ore 24:00 del 08.12.20xx ;
- dalle ore 16:00 del 23.12.20xx 0 alle ore 24:00 del 26.12.20xx “S. Natale”;
- dalle ore 16:00 del 31.12.20xx alle ore 24:00 del 01.01.20xx “Capodanno”;
- dalle ore 16:00 della vigilia di Pasqua alle 24:00 del Lunedì dell’Angelo;
- Festività patronale delle frazioni: di Pieve di Bono tutto il giorno;

Il Concorrente, nella propria valutazione, dovrà inoltre considerare che nei periodi dal 30/06/20xx al 31/08/20xx e nelle festività sopra elencate vi è il divieto di circolazione dei mezzi pesanti su tutto il territorio nazionale, generalmente dalle 16.00 del venerdì alle 24.00 della domenica.

Saranno valutati positivamente tutti gli accorgimenti che il Concorrente metterà in atto per limitare o eliminare i disagi alla circolazione nei periodi dell’anno ad alta vocazione turistica compresi tra il 08.12 dell’anno considerato e il 30.03 dell’anno successivo, nonché il periodo estivo tra il 01.07 e il 31.08.

Saranno altresì valutati positivamente anche tutti gli accorgimenti che il Concorrente metterà in atto per limitare il transito dei mezzi d’opera all’interno del centro abitati a prescindere dai vincoli sopra indicati.

Nelle relazioni presentate dal Concorrente, vanno evidenziate le problematiche dedotte dai documenti sia tecnici che amministrativi del Progetto di Gara con particolare riferimento agli elaborati **D-R-420-5 (258_DRP001)** *“Linee Guida per l'Applicazione del D.Lgs. 81/2008*” e vanno riportati i relativi provvedimenti risolutivi specifici, evitando richiami generici ai citati documenti.

Agli effetti della valutazione della qualità e della completezza del citato rapporto non saranno considerati elenchi o relazioni standard, ma si valuteranno solo gli elementi che siano riferiti allo specifico cantiere e all’esecuzione delle opere oggetto del presente bando. Inoltre quanto specificato in sede di gara, diventa la documentazione di riferimento anche per la redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento in capo alla PAT durante la Progetto Esecutivo; pertanto eventuali carenze dell’offerta derivanti da mancate o erronee valutazioni dell’Appaltatore, non potranno essere oggetto di richiesta di maggiori oneri per la sicurezza e d’ogni altro genere.

3.1.2 Progettazione

3.1.2.0 *Generalità*

La Progettazione sarà valutata analizzando quattro aspetti ritenuti direttamente collegati fra loro:

- *3.1.2.1 Qualità del Programma di progettazione;*

- *3.1.2.2 Processo della Progettazione;*
- *3.1.2.3 Qualità della Progettazione;*
- *3.1.2.4 Gruppo di progettazione (progettista + componenti)*

Nel considerare i fattori che influiscono sulla "Progettazione", il Concorrente dovrà tener conto anche delle prescrizioni e condizioni di cui all'Allegato n. 12.

Valgono i seguenti OBBLIGHI per la Progettazione:

- Nella redazione del Progetto Esecutivo **non è ammesso il subappalto** ;
- Tutti gli elaborati del Progetto Esecutivo dovranno essere firmati dal Progettista incaricato che se ne assume la piena responsabilità secondo la normativa vigente. Tutti gli elaborati del Progetto Esecutivo dovranno inoltre essere vistati dai Responsabili del Gruppo di Progettazione di cui al paragrafo 3.1.2.3;
- La sostituzione del Progettista può avvenire solo per cause di forza maggiore e comunque previa comunicazione alla P.A.T.. Il Progettista sostituto dovrà avere requisiti equipollenti al Progettista sostituito tali da garantire all'Appaltatore il conseguimento del punteggio ottenuto in sede di gara.
- La sostituzione dei componenti del Gruppo di Progettazione può avvenire solo per cause di forza maggiore e comunque previa comunicazione alla P.A.T.. Il componente sostituto dovrà avere requisiti equipollenti al componente sostituito, tale da garantire all'Appaltatore il conseguimento del punteggio ottenuto in sede di gara.

3.1.2.1 *Qualità del Programma di progettazione*

La Qualità del Programma di progettazione valuta la capacità del Concorrente di:

- Prevedere gli elaborati necessari alla progettazione esecutiva e comunque in misura almeno pari a quella indicata dall'Elenco Elaborati di Progetto Esecutivo di cui all'Allegato n. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- Identificare le risorse necessarie a produrre gli elaborati previsti nei tempi contrattualmente previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- Pianificare il processo di progettazione e le modalità di controllo affinché i tempi contrattualmente previsti per la progettazione esecutiva siano rispettati.

Per la predisposizione del Programma di progettazione, il Concorrente deve:

- Predisporre l'Elenco Elaborati di cui all'Allegato n. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto che identifica il numero minimo di elaborati ritenuto necessario per la redazione del Progetto Esecutivo nei termini previsti dalla normativa vigente, tenendo conto anche delle prescrizioni e condizioni di cui agli Allegati n. 12 e n. 13 del presente documento. Si precisa che l'Elenco Elaborati del Progetto di Gara, che va a costituire documento di contratto, è ri-codificato nel modello standard in uso presso il Servizio Infrastrutture Stradali e Ferroviarie, secondo il documento riportato all'Allegato 5 del Capitolato Speciale d'Appalto che farà parte esso stesso dei documenti contrattuali. L'Elenco Elaborati del Progetto di gara così ri-codificato è la base dell'Elenco Elaborati di cui all'Allegato n. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto del Progetto Esecutivo come sopra citato.
- Rispettare il numero minimo di elaborati e i contenuti minimi di Legge nella predisposizione dell'Elenco Elaborati come specificati sinteticamente negli Allegati n. 2 e

n. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto;

- Seguire le "*Istruzioni di compilazione Elenco Elaborati*" di cui all'Allegato n. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- Identificare tipo e quantità di risorse umane necessarie alla redazione del Progetto Esecutivo secondo le indicazioni previste all'Allegato n. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.
- Definire la sequenzialità delle attività di progettazione con riguardo al numero di elaborati previsti nell'Elenco Elaborati.
- Redigere il Programma della progettazione, secondo il modello di cui all'Allegato 5 del Capitolato Speciale d'Appalto, che indica i tempi per la redazione di ciascun elaborato, i legami di sequenza, i tempi necessari per eventuali sopralluoghi, rilievi, indagini, ecc… i tempi per le riunioni del Gruppo di progettazione, i tempi per le riunioni con la P.A.T..

Il Concorrente, in una relazione tecnico-descrittiva di non più di 2 (due) facciate A4 dattiloscritte e numerate (max 40 righe per ogni facciata) articolata e ordinata per punti e sottopunti, secondo il modello e i contenuti dell'Allegato 4, descriverà in modo dettagliato, motivandoli, le attività sopra indicate.

Il **Programma della progettazione** incluso nell'Offerta del Concorrente che risulterà Aggiudicatario costituirà obbligo contrattuale per la redazione della progettazione esecutiva e sarà vincolante in termini di tempi, di risorse umane e di mezzi.

La P.A.T., durante la redazione del Progetto Esecutivo, si riserva la possibilità di effettuare controlli, anche tramite ispezioni presso la sede del Gruppo di Progettazione, per verificare, l'avanzamento della progettazione, il rispetto dei tempi e l'effettivo impiego delle risorse previste.

Qualora in fase di redazione del Progetto Esecutivo il numero di elaborati risultasse per qualsiasi motivo maggiore di quelli previsti dal Concorrente in sede di offerta, ciò non potrà essere usato dal Concorrente come motivazione per ottenere un maggiore riconoscimento economico della progettazione esecutiva, né come motivazione per ottenere una proroga del tempo previsto per la redazione della stessa progettazione esecutiva. Quindi il tempo contrattuale per la redazione della progettazione ed il relativo riconoscimento economico rimangono fissi ed invariabili. Il Concorrente dovrà adeguare l'Elenco Elaborati e il conseguente Programma della Progettazione al fine di rispettare le condizioni contrattuali.

3.1.2.2 ***Processo della Progettazione***

Il Processo riguarda la gestione del lavoro di redazione del progetto, l'integrazione degli specialismi che caratterizzano la multidisciplinarità del Progetto Esecutivo di questa Commessa, il passaggio d'informazione da una "fase" all'altra della redazione del progetto, la comunicazione tra le parti coinvolte, i controlli durante il processo, l'analisi e la gestione degli imprevisti.

In quest'ottica, il **Processo della Progettazione** sarà descritto dal Concorrente in una relazione tecnico-descrittiva di non più di 2 (due) facciate A4 dattiloscritte e numerate (max 40 righe per ogni facciata) articolata e ordinata per punti e sottopunti, secondo il modello e i contenuti dell'Allegato 5. La relazione potrà essere integrata con:

- Schemi grafici, tipologici, specificativi della relazione descrittiva;
- Schede tecniche, depliants, foto, che possano meglio chiarire gli aspetti da documentare soprattutto se questi possono essere di difficile descrizione;

Il Concorrente deve pertanto:

- Compilare l'elenco elaborati dando evidenza per ciascun elaborato della Norma di riferimento che ne rappresenta il presupposto per la redazione come specificato dettagliatamente nell'Allegato n. 3 del Capitolato Speciale di Appalto;
- Indicare le modalità con cui si garantiscono:
  - rispetto e congruenza degli elaborati e delle prescrizioni del Progetto di Gara tenendo conto anche delle prescrizioni e condizioni di cui all'Allegato n. 12;
  - congruenza reciproca degli elaborati di esecutivo/costruttivo ;
  - interfaccia con P.A.T. per controllo della progettazione esecutiva e costruttiva.
- Descrivere come avviene l'integrazione tra i vari elaborati e il controllo degli stessi;
- Indicare come i soggetti di cui al paragrafo 3.1.2.4 si relazionano tra loro e con il Progettista, e come quest'ultimo si raffronterà con il Responsabile di Commessa.
- Descrivere come avviene la validazione interna degli elaborati;
- Specificare come si affrontano, si analizzano gli imprevisti durante la progettazione e quale risposta si da agli stessi..

3.1.2.3 ***Qualità della Progettazione***

La Qualità della Progettazione interessa gli aspetti di Prodotto: riguarda il Progetto Esecutivo in termini di contenuti, di effettiva cantierabilità dello stesso, di ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni che definiscono compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale ed impiantistico l'intervento da realizzare, nel pieno rispetto del Progetto di Gara e delle Indicazioni di cui all'Allegato 13;

In quest'ottica, la **Qualità della Progettazione** sarà descritta dal Concorrente in una relazione tecnico-descrittiva di non più di 3 (tre) facciate A4 dattiloscritte e numerate (max 40 righe per ogni facciata) articolata e ordinata per punti e sottopunti, secondo il modello e i contenuti dell'Allegato 4. La relazione potrà essere integrata con:

- Schemi grafici, tipologici, specificativi della relazione descrittiva;
- Schede tecniche, depliants, foto, che possano meglio chiarire gli aspetti da documentare soprattutto se questi possono essere di difficile descrizione;

Con riferimento al **prodotto**, il Concorrente, oltre a garantire un Progetto Esecutivo in grado di consentire l'esecuzione dei lavori nei tempi e nei modi che egli propone in sede di offerta, curerà, con riferimento anche alle eventuali Migliorie che intende proporre, i seguenti aspetti:

- Tecnologia: funzionalità, fruibilità, semplicità e qualità costruttiva;
- Organizzazione: facilità realizzativa della Commessa;
- Materiali: innovativi, verdi, riciclati, ecc.
- Sicurezza: con riferimento all'esecuzione dei lavori, alle fasi d'esercizio dell'opera con particolare riguardo alla sua manutenzione;
- Manutenzione: con riferimento ai possibili vantaggi in termini manutentivi (durata, minor rimpiazzo, minor costo, minori rischi, ecc.) da riscontrare poi nella redazione del piano di manutenzione.

Le Migliorie che il Concorrente intende proporre riguarderanno esclusivamente gli aspetti degli impianti in galleria, delle modalità di avanzamento dello scavo e di realizzazione dei rivestimenti in galleria, delle modalità realizzative del viadotto sull'Adanà e saranno valutate positivamente se e solo se porteranno significativi vantaggi per gli aspetti sopra citati.

Nel prefigurare la redazione del Progetto Esecutivo il Concorrente deve rispettare il Progetto di Gara e NON PUÒ in alcun modo:

- Modificare la geometria del tracciato e delle sezioni tipologiche;
- Aumentare le aree da espropriare e/o e di occupazione temporanea;
- Modificare l'ubicazione, il numero delle pile e la luce delle campate del viadotto;
- Spostare l'ubicazione delle spalle del viadotto;
- Modificare la tipologia della sezione del viadotto che deve restare a cassone, pur consentendone diverse modalità di assemblaggio e morfologiche;
- Abbassare la quota di intradosso della sezione del viadotto con un incremento dell'altezza della stessa.

3.1.2.4 *Gruppo di progettazione (progettista + componenti)*

Il Gruppo di Progettazione è composto dal Progettista e dai Componenti previsti nell'Organigramma dell'Allegato n. 11 in quantità pari a quello determinato nel paragrafo 3.1.2.1, i cui componenti del Gruppo di Progettazione saranno indicati nell'Allegato n. 9.

In questo paragrafo sono specificati i ruoli, i compiti, le competenze, le responsabilità, coerenti con i contenuti dell'Organigramma dell'Allegato n. 11, dimostrati dai Curriculum presentati secondo i modelli dell'Allegato n. 8 con i componenti del Gruppo di Progettazione come indicati nell'Allegato n. 9.

Il Progettista è il soggetto appartenente al Gruppo di Progettazione, incaricato dal Concorrente della redazione del Progetto Esecutivo. Questi dovrà essere di comprovata esperienza, personalmente responsabile e nominativamente indicato su tutti gli elaborati che saranno prodotti per il Progetto Esecutivo del quale risulterà unico responsabile.

Nel Gruppo di Progettazione, oltre al Progettista, devono essere individuate almeno le seguenti figure con i seguenti ruoli e responsabilità:

- Responsabile degli aspetti Economici e Amministrativi;
- Responsabile Fondazioni e Strutture;
- Responsabile Geotecnica;
- Responsabile Lavori Stradali e Architettonici;
- Responsabile Impianti.

I soggetti che assumono i ruoli di *Progettista*, *Responsabile Fondazioni e Strutture*, *Responsabile Geotecnica*, *Responsabile Lavori Stradali e Architettonici*, *Responsabile Impianti*, devono essere in possesso del Diploma di Laurea Specialistica (Nuovo Ordinamento) o del Diploma di Laurea quadriennale o quinquennale (Vecchio Ordinamento). La mancanza di tale qualifica, determinerà l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero) ai corrispondenti sub-elementi di valutazione.

Il soggetto fisico incaricato come Progettista può ricoprire anche le figure degli altri ruoli sopra indicati. In questo caso il punteggio attribuito sarà solo quello di Progettista e non

saranno considerate le altre figure ricoperte.

Il soggetto fisico incaricato di ricoprire un ruolo diverso dal Progettista, può ricoprire anche altri ruoli. In questo caso il punteggio attribuito sarà solo quello della figura di più alta qualifica determinata dal punteggio numerico attribuibile, previsto di cui al paragrafo 4.1.2.4.

Alle figure non valutate sarà attribuito il punteggio pari a 0 (zero).

3.1.3 Tempo

3.1.3.0 *Generalità*

L'elemento non di prezzo, "Tempo", sarà valutato analizzando due aspetti ritenuti direttamente collegati fra loro:

- *3.1.3.1 Ribasso temporale*
- *3.1.3.2 Congruità con il Programma Lavori e la WBS*

Nel considerare i fattori che influiscono sul "Tempo", il Concorrente dovrà tener conto anche delle prescrizioni e condizioni di cui all'Allegato n. 12 e delle Indicazioni di cui all'Allegato 13.

3.1.3.1 *Ribasso temporale*

La documentazione relativa al "Ribasso temporale" è costituita:

- Dalla dichiarazione del ribasso temporale offerto dal Concorrente sul tempo contrattuale posto a base di gara secondo il modello dell'Allegato n. 7; in tale dichiarazione il concorrente dovrà dichiarare anche che le produttività previste nel Programma Lavori sono quelle usate nella definizione di ogni singolo prezzo e conseguentemente nella quantificazione economica dell'intera opera.

3.1.3.2 *Congruità con il Programma Lavori e la WBS*

Il Programma Lavori presentato dai Concorrenti, coerente con i contenuti della WBS, sarà valutato quale adeguato elaborato motivazionale e giustificativo del ribasso temporale offerto. Il Programma Lavori dovrà essere redatto su di un unico elaborato.

Le motivazioni che supportano la redazione del Programma Lavori saranno descritte dal concorrente in una relazione tecnico-descrittiva di non più di 2 (due) facciate A4 dattiloscritte e numerate (max 40 righe per ogni facciata) articolata e ordinata per punti e sottopunti, secondo il modello e i contenuti di cui nell'Allegato n. 10. La relazione potrà essere integrata con:

- Schemi grafici, tipologici, specificativi della relazione descrittiva;
- Schede tecniche, depliants, foto, che possano meglio chiarire gli aspetti da documentare soprattutto se questi possono essere di difficile descrizione;
- Sviluppo esplicativo corredato da conteggi, procedimenti e motivazioni delle metodologie e delle produzioni coerenti con i tempi di esecuzione del Programma Lavori e con i valori utilizzati nell'offerta economica;
- Produttività coerenti con quelle usate nella definizione di ogni singolo prezzo e

conseguentemente nella quantificazione economica dell'intera opera;

Il Concorrente nella redazione del Programma Lavori deve tener conto:

- Dei provvedimenti restrittivi e delle limitazioni di cui al paragrafo 3.1.1.2 di questo documento e della dichiarazione resa nell'Allegato n. 7.
- Dai vincoli di carattere generale imposti al paragrafo 2.1 di questo documento e dall'elaborato Capitolato Speciale d'Appalto.
- Delle prescrizioni e condizioni di cui all'Allegato n. 12 e delle Indicazioni di cui all'Allegato 13.

Il Concorrente è a conoscenza dell'ubicazione dell'area di cantiere così come specificata nel Progetto di Gara ed è conscio che non ha diritto a nessuna remunerazione economica (compreso l'eventuale maggiore onere di trasporto ecc...) nell'eventualità individuasse altre aree da destinarsi a cantiere in alternativa e/o in aggiunta a quelle evidenziate dalla P.A.T., esonerando quest'ultima da qualsiasi responsabilità in merito a richieste di indennizzo per danni ovvero per occupazioni indebite di proprietà.

Il Programma Lavori dovrà:

- Essere redatto secondo il modello previsto dall'Allegato n. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto e nel rispetto delle "Istruzioni per la redazione del Programma Lavori". La mancata redazione secondo le citate istruzioni determinerà l'attribuzione del punteggio 0 (zero).
- Prevedere i periodi di ferie ed i periodi d'interruzione stagionale per andamento sfavorevole.
- Relativamente alla posa del viadotto (parte d'opera F), i periodi di lavorazione e fermo cantiere dovranno rispettare le prescrizioni e i vincoli fissati dal Servizio Provinciale competente in materia di gestione e mantenimento dei corsi d'acqua naturali (cfr. Allegato n. 12).
- Essere elaborato anche nel caso in cui il miglioramento temporale offerto sia nullo (pari a zero giorni);
- Indicare i legami sequenziali tra le diverse attività;
- Indicare le risorse impiegate;
- Essere rappresentato da adeguati software informatici in ogni caso interfacciabili con Microsoft Project;
- Tener conto di tutte le prescrizioni, ordinanze e/o limitazioni che gli Enti competenti possano imporre all'esecuzione dei lavori (sia nel varo dei ponti che nella esecuzione dei lavori all'aperto), senza che ciò possa essere motivazione per richiedere eventuali ed ulteriori riconoscimenti economici e/o proroghe temporali.
- Riportare due "Mailstone" in corrispondenza delle scadenze di 1/3 e 2/3 del tempo di esecuzione offerto dal Concorrente in corrispondenza delle quali la P.A.T. effettuerà le verifiche previste dall'Art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il Programma Lavori incluso nell'Offerta del Concorrente che risulterà Aggiudicatario, costituirà impegno contrattuale e sarà vincolante, per tutta la durata dei lavori dichiarata in sede di gara. Durante l'esecuzione dei lavori, saranno consentite all'Appaltatore, esclusivamente motivate modifiche di dettaglio al Programma Lavori presentato, soltanto al 3° livello di scomposizione della WBS, ovvero agli eventuali successivi livelli di

scomposizione proposti dal Concorrente (scomposizione i WP in 4°, 5° ecc… livello nei limiti previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto), fermo restando il contenuto ed i termini di inizio e fine di ciascuna "parte d'opera" di 1° livello di scomposizione della WBS e "componenti realizzative" di 2° livello di scomposizione della WBS.

* * * * *

3.2 "OFFERTA ECONOMICA - PREZZO"

Fatte salve le modalità di sottoscrizione dell'elaborato D-R-130-_-25 (156_DRC003) "***Lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera"***, espressamente prescritte dall'Invito, si specifica che tutta la documentazione da allegare all'Offerta Economica dovrà essere siglata in ogni sua pagina e firmata per esteso sulla prima e sull'ultima pagina di ciascun volume dal:

- Legale rappresentante del Concorrente;
- Legale rappresentante del Mandatario in caso di associazione temporanea già costituita;
- Legale rappresentante di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, nel caso di associazione temporanea non ancora costituita.

Premesso che l'importo complessivo dell'Offerta Economica è a corpo unico ed invariabile, la parte "Offerta Economica - Prezzo" comprende i seguenti elaborati:

- D-R-130-_-25 (156_DRC003) ***Lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera***" compilato dal candidato secondo le modalità riportate nell'Invito. La Lista conterrà anche tutti i nuovi prezzi previsti dal Concorrente in aggiunta a quelli di appalto;
- D-R-140-_-10 "***WBS Matriciale***" dell'offerta relativa alle opere di appalto compilato con gli importi derivanti dall'applicazione dei prezzi offerti per le quantità di ciascuna WP.
- Schede di analisi dei prezzi (compresi gli eventuali nuovi prezzi di cui al punto precedente), elaborato D-R-130-_-30 (159_DRC006) "***Analisi dei Prezzi Unitari"***, compilate dal candidato;

* * * * *

4 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

4.0 OFFERTA COMPLESSIVA

La valutazione delle Offerte terrà conto della documentazione presentata per:

- "OFFERTA TECNICO – TEMPORALE – ELEMENTI NON DI PREZZO" denominata (**POT**);
- "OFFERTA ECONOMICA - PREZZO"denominata (**POE**).

A ciascuna di esse potrà essere attribuito un punteggio massimo di 1000 punti, suddiviso in punteggi/sub-punteggi secondo la seguente tabella:

	ELEMENTI E SUB-ELEMENTI		PUNTEGGI E SUB-PUNTEGGI	PUNTEGGI E SUB-PUNTEGGI RIVALUTATATI	INCID. (PESI E SUB-PESI)	CRITERI DI VALUTAZIONE
	TOTALE		2.000	1.000		
1	OFFERTA TECNICO TEMPORALE - Elementi Non di Prezzo		1.000	700	70,00 %	
1.1	ORGANIZZAZIONE DI COMMESSA	punt. Tot max	220	154	15,40 %	
1.1.1	Pianificazione e controllo attività - Qualità	punteggio	100	70	7,00%	a voto: 10 - 6 - 3 - 0
1.1.2	Gestione sicurezza con particolare riguardo alla sovrapposizione delle fasi lavorative e all'interferenza con il traffico anche con riferimento ai provvedimenti restrittivi alla circolazione durante i periodi turistici	punteggio	120	84	8,40%	a voto: 10 - 6 - 3 - 0
1.2	PROGETTAZIONE	punt. Tot max	440	308	30,80 %	
1.2.1	Qualità del Programma Progettazione	punteggio	100	70	7,00%	a voto: 10 - 6 - 3 - 0
1.2.2	Processo della Progettazione	punteggio	60	42	4,20%	a voto: 10 - 6 - 3 - 0
1.2.3	Qualità della Progettazione	punteggio	180	126	12,60 %	a voto: 10 - 6 - 3 - 0
1.2.4	Gruppo di progettazione (Progettista + Componenti)	punteggio	100	70	7,00%	in % del ruolo svolto, dell'esperienza
1.3	TEMPO	punt. Tot max	340	238	23,80 %	
1.3.1	Ribasso temporale	punteggio	170	119	11,90 %	Ri/Rmax
1.3.2	Congruità con il Programma Lavori e la WBS	punteggio	170	119	11,90 %	a voto: 10 - 6 - 3 - 0
2	OFFERTA ECONOMICA - Elementi di Prezzo	punt. Tot max	1.000	300	30,00 %	
2.1	PREZZO	punt. Tot max	1000	300	30,00 %	Punteggio secondo la formula 4.2

Per quanto detto al paragrafo 2.1, il Punteggio Complessivo di Offerta PCO di ciascun Concorrente è quindi ottenuto sommando il **30%** del punteggio POE e il **70%** del punteggio POT secondo la formula di seguito riportata:

$$\mathbf{PCO = POE \times 0{,}30 + POT \times 0{,}70}$$

Verrà dichiarato Aggiudicatario il Concorrente che avrà conseguito il punteggio PCO più elevato.

Nei paragrafi e sub-paragrafi 4.1 e 4.2 sono descritte le modalità e i criteri motivazionali di attribuzione dei punteggi.

Nel paragrafo 4.3 sono descritti i criteri di valutazione delle Offerte Anomale.

* * * * *

4.1 "OFFERTA TECNICO - TEMPORALE - ELEMENTI NON DI PREZZO" (POT) MAX 1000 PUNTI

4.1.0 Generalità

L'assegnazione dei punteggi degli elementi

3.1.1 Organizzazione di Commessa;

3.1.2 Progettazione;

3.1.3 Tempo.

avverrà come somma dei sub-punteggi, dei sub-elementi che li compongono (vedi tabella paragrafo 4.0).

L'assegnazione dei punteggi dei sub-elementi:

3.1.1.1 Pianificazione e controllo attività - Qualità.

3.1.1.2 Gestione sicurezza con particolare riguardo alla sovrapposizione delle fasi lavorative e all'interferenza con il traffico anche con riferimento ai provvedimenti restrittivi alla circolazione durante i periodi turistici.

3.1.2.1 Qualità del Programma di progettazione

3.1.2.2 Processo della Progettazione

3.1.2.3 Qualità della Progettazione

3.1.3.2 Congruità con il Programma Lavori e la WBS

avverrà come segue:

- ogni commissario attribuisce un voto tra quelli disponibili, per ognuno dei sub-elementi sopra indicati, per i quali è stato individuato un punteggio;
- la media dei voti attribuiti, rapportata in decimi, verrà moltiplicata per il punteggio relativo ed il risultato di questa operazione corrisponderà al punteggio da assegnare per quel determinato aspetto;
- ogni singolo punteggio dato da ogni commissario dovrà essere verbalizzato.

Mero esempio esplicativo con ipotetico punteggio*: per il valore "Qualità del Programma di progettazione", il peso è pari a 100 punti, i commissari (ex. in numero di 5) assegnano, fino ad un massimo di punti 10, rispettivamente i seguenti punteggi: 10, 6, 6, 10, 3.*

*Il punteggio globale **Pi** da assegnare sarà pertanto:*

$$\boldsymbol{Pi} = \frac{1}{5}\,\boldsymbol{x}\,\frac{(10+6+6+10+3)}{10}\,\boldsymbol{x}100 = 70\,\boldsymbol{punti}$$

L'assegnazione del punteggio del sub-elemento:

3.1.2.4 Gruppo di progettazione (progettista + componenti)

avverrà, rispettivamente, come specificato al paragrafi 4.1.2.4.

L'assegnazione dei punteggi del sub-elemento:

3.1.3.1 Ribasso temporale

avverrà come specificato al paragrafo 4.1.3.1.

4.1.1 "3.1.1 - Organizzazione di Commessa" peso massimo 220

4.1.1.1 *"3.1.1.1 Pianificazione e controllo attività - Qualità."*

Per quanto detto al paragrafo 4.1.0, l'attribuzione del voto avverrà come segue :

- Grado di Qualità e Completezza elevato: **10 punti;**
- Grado di Qualità e Completezza buono: **6 punti;**
- Grado di Qualità e Completezza sufficiente: **3 punti;**
- Grado di Qualità e Completezza scarso: **0 punti**.

Si precisa che per:

- Qualità si intendono, l'attendibilità e l'esecutività delle modalità di gestione della Commessa in tutti gli aspetti che la caratterizzano, che emerge con chiarezza e semplicità espositiva dalla documentazione allo scopo presentata dal Concorrente.

- Completezza si intende il livello di dettaglio descrittivo della qualità come sopra definita.

4.1.1.2 *"3.1.1.2 Gestione sicurezza con particolare riguardo alla sovrapposizione delle fasi lavorative e all'interferenza con il traffico anche con riferimento ai provvedimenti restrittivi alla circolazione durante i periodi turistici.*"

Per quanto detto al paragrafo 4.1.0, l'attribuzione del voto avverrà come segue :

Procedure

- Grado di Completezza e Efficacia elevato : **10 punti;**
- Grado di Completezza e Efficacia buono : **6 punti;**
- Grado di Completezza e Efficacia sufficiente : **3 punti;**
- Grado di Completezza e Efficacia scarso : **0 punti;**

Si precisa che per:

- Completezza si intende il livello di dettaglio con cui il Concorrente analizza le caratteristiche per la sicurezza relative all'appalto e descrive i conseguenti interventi specifici.

- Efficacia si intende l'effettiva coerenza, espressa con chiarezza e semplicità, delle soluzioni adottate dal Concorrente, anche ai fini del rispetto dell'articolazione dell'orario di lavoro con le previsioni del Programma Lavori e degli eventuali provvedimenti restrittivi posti in essere dalle Autorità locali competenti che risulterà dalla documentazione di supporto presentata dal concorrente.

4.1.2 <u>“3.1.2 - Progettazione”</u> peso massimo 440

4.1.2.1 <u>*“3.1.2.1 Qualità del Programma di progettazione”*</u>

Per quanto detto al paragrafo 4.1.0, l’attribuzione del voto avverrà come segue :

<u>Caratteristiche</u>

- Caratteristiche di qualità e di completezza <u>elevate</u>: **10 punti;**
- Caratteristiche di qualità e di completezza <u>buone</u>: **6 punti;**
- Caratteristiche di qualità e di completezza <u>sufficienti</u>: **3 punti;**
- Caratteristiche di qualità e di completezza <u>scarse</u>: **0 punti**.

Si precisa che per:

- <u>Caratteristiche di qualità</u> si intendono, l’attendibilità e la credibilità che emergono, con chiarezza e semplicità espositiva dalla documentazione allo scopo presentata dal Concorrente, con cui il Programma di Progettazione svolge la sua effettiva funzione di pianificazione e di supporto al monitoraggio e controllo durante la redazione del Progetto Esecutivo, nonché di strumento che evidenzia le criticità, ponendo i presupposti per la loro risoluzione.

- <u>Grado di completezza</u> si intende il livello di dettaglio descrittivo della caratteristiche di qualità come sopra definite.

4.1.2.2 <u>*“3.1.2.2 - Processo della Progettazione”*</u>

Per quanto detto al paragrafo 4.1.0, l’attribuzione del voto avverrà come segue :

- Caratteristiche di qualità di prodotto e di processo <u>elevate</u>: **10 punti;**
- Caratteristiche di qualità di prodotto e di processo <u>buone</u>: **6 punti;**
- Caratteristiche di qualità di prodotto e di processo <u>sufficienti</u>: **3 punti;**
- Caratteristiche di qualità di prodotto e di processo <u>scarse</u>: **0 punti**.

Si precisa che si intendono per:

- <u>Caratteristiche di qualità di Processo</u>: la capacità che emerge, con chiarezza e semplicità espositiva dalla documentazione allo scopo presentata dal Concorrente, con cui il Concorrente gestisce il processo di progettazione.

4.1.2.3 <u>*“3.1.2.3 - Qualità della Progettazione”*</u>

Per quanto detto al paragrafo 4.1.0, l’attribuzione del voto avverrà come segue :

- Caratteristiche di qualità di prodotto <u>elevate</u>: **10 punti;**
- Caratteristiche di qualità di prodotto <u>buone</u>: **6 punti;**
- Caratteristiche di qualità di prodotto <u>sufficienti</u>: **3 punti;**
- Caratteristiche di qualità di prodotto <u>scarse</u>: **0 punti**.

Si precisa che si intendono per:

- <u>Caratteristiche di qualità di Prodotto</u>: l’accuratezza e la completezza che emergono, con chiarezza e semplicità espositiva dalla documentazione allo scopo presentata dal Concorrente, nel consegnare quale risultato dell’attività di progettazione, un prodotto che consenta l’effettiva cantierizzazione della Commessa, la sua realizzazione nei tempi previsti dal Programma Lavori con la qualità prevista e con il recepimento delle Indicazioni e le eventuali Migliorie ritenute opportune;

4.1.2.4 <u>*“3.1.2.4 - Gruppo di progettazione (progettista + componenti) ”*</u>

Per quanto detto al paragrafo 4.1.0, l’attribuzione del punteggio avverrà come segue:

Funzione	Consistenza Gruppo Lavoro	Esperienza Specifica	Esperienza professionale complessiva
Progettista	-	20 punti	5 punti (0,25 punti per anno)
Responsabile degli aspetti Economici e Amministrativi;	-	6 punti	2 punti (0,20 punti per anno)
Responsabile Fondazioni e Strutture;	5 punti	10 punti	4 punti (0,40 punti per anno)
Responsabile Geotecnica;	5 punti	10 punti	3 punti (0,15 punti per anno)
Responsabile Lavori Stradali e Architettonici;	5 punti	8 punti	2 punti (0,10 punti per anno)
Responsabile Impianti	5 punti	8 punti	2 punti (0,20 punti per anno)

- La Consistenza del Gruppo di Lavoro di ciascun Responsabile sarà valutata considerando il numero di componenti aggiuntivi (recluso il Responsabile) costituenti il gruppo di lavoro che fa capo al singolo responsabile. Si precisa che l'attribuzione del punteggio per questo sub-elemento avverrà come segue:

  a. Consistenza del Gruppo di lavoro **≤ 2** punti 1
  b. Consistenza del Gruppo di lavoro **> 2 e ≤ 5** punti 3
  c. Consistenza del Gruppo di lavoro **> 5** punti 5

Se lo stesso soggetto fisico appartiene a più di un Gruppo di Lavoro, il punteggio attribuito sarà solo quello di un Gruppo di lavoro e non sarà considerato ai fini della consistenza degli altri gruppi di lavoro. Il Gruppo di Lavoro cui si riferisce è quello avente minor numero di componenti.

- L'Esperienza Specifica o nel Settore sarà valutata considerando l'esperienza diretta già maturata su altre commesse con specifico riferimento al loro numero, dimensione e tipologia.

- L'Esperienza Complessiva sarà valutata considerando l'anzianità professionale complessiva, maturata in via continuativa, nel settore di competenza. Il punteggio assegnato aumenta proporzionalmente all'anzianità professionale fino ad un punteggio massimo fissato; anzianità superiori non determinano ulteriori aumenti del punteggio. Nel calcolo non saranno conteggiate le porzioni di anno ma solamente gli anni interi.

- Le "commesse di caratteristiche simili a quelle della commessa in oggetto" sono le commesse attinenti le costruzioni stradali che prevedano tutte le peculiarità di seguito elencate:

  a. realizzazione di ponti e/o viadotti con campate minime di 12,00 ml di luce;
  b. fondazioni profonde di ogni genere (pali, micropali, ecc.);
  c. opere di sostegno provvisionali e/o definitive tirantate (berlinesi provvisorie, palancole, diaframmi, ecc.);
  d. realizzazione di gallerie naturali;
  e. realizzazione di impianti per gallerie.

- Le "commesse di dimensioni simili a quelle della commessa in oggetto" sono le commesse con un importo dei lavori non inferiore a 20 milioni di Euro riferiti al singolo

contratto. Si precisa che tale limite va inteso riferito all'importo dei lavori eseguiti al lordo del ribasso d'asta comprensivo di eventuali Varianti.

Il punteggio attinente l'Esperienza Specifica nel settore richiesto verrà attribuito sulla base del relativo Curriculum Vitae nel modo seguente:

- 100% del punteggio massimo previsto per l'Esperienza Specifica nel settore richiesto, nel caso che il candidato proposto abbia ricoperto negli ultimi 10 anni posizioni uguali in almeno due commesse di caratteristiche e dimensioni simili a quella in oggetto;
- 80% del punteggio massimo previsto per l'Esperienza Specifica nel settore richiesto, nel caso che il candidato proposto abbia ricoperto negli ultimi 10 anni posizioni uguali in due commesse di dimensioni simili, delle quali almeno una di caratteristiche simili a quella in oggetto e l'altra con almeno due delle peculiarità realizzative specificate nella definizione "commesse di caratteristiche simili a quelle della commessa in oggetto" sopra riportata;
- 60% del punteggio massimo previsto per l'Esperienza Specifica, nel caso in cui il candidato proposto abbia ricoperto negli ultimi 10 anni posizioni uguali in almeno due commesse di dimensioni simili di cui almeno una di caratteristiche simili;
- 40% del punteggio massimo previsto per l'Esperienza Specifica, nel caso in cui il candidato proposto abbia ricoperto negli ultimi 10 anni posizioni uguali in almeno due commesse anche di caratteristiche diverse da quella in oggetto, ma di cui almeno una di dimensioni simili;
- 20% del punteggio massimo previsto per l'Esperienza Specifica, nel caso in cui il candidato proposto abbia ricoperto negli ultimi 10 anni posizioni uguali in almeno due commesse anche se diverse per caratteristiche e dimensioni da quella in oggetto;
- nessun punto qualora non sia verificata neppure la condizione che comporta l'attribuzione del 20% del punteggio minimo previsto per l'Esperienza Specifica;

Per Committenti Pubblici, saranno valutate le Commesse per le quali è stato emesso il "Certificato di Collaudo" con esito favorevole ancorché non sia intervenuta la formale approvazione dello stesso, ovvero le Commesse siano state oggetto dell'applicazione dell'art. 200 del DPR 554/99. Per Committenti Privati, le Commesse si riterranno ultimate se è stato emesso il relativo "Certificato di Agibilità".

4.1.3 "3.1.3 – Tempo" peso massimo 340

4.1.3.1 *"3.1.3.1 - Ribasso temporale"*

Per quanto detto al paragrafo 4.1.0, l'attribuzione del punteggio avverrà come segue:

- detto **PTR_i** il ribasso in giorni offerto dal Concorrente i-esimo;

- detto **PTR_m** il ribasso massimo in giorni offerto tra le offerte non di prezzo ritenute valide;

- detto **P** il punteggio di questo sub-elemento indicato nella tabella di cui al paragrafo 4.0;

- detto **PT_i** il punteggio attribuito al Concorrente i-esimo;

il punteggio **PTi** sarà calcolato come segue:

$$PT_i = P \times \frac{PTR_i}{PTR_m}$$

approssimati alla seconda cifra decimale con arrotondamento all'unità superiore se la terza cifra decimale è ≥ a 5.

Esempio: *A questo sub-elemento il massimo punteggio attribuibile,è P = 180 punti; per l'assegnazione del punteggio **PTi** si procede come segue:*

- PTR_i *= ribasso in giorni della i-esima offerta e pari a 42 gg.*

*- **PTR$_m$** = ribasso massimo in giorni dell'offerta più conveniente per la stazione appaltante tra le offerte non di prezzo ritenute valide e pari a 51 gg.*

*- **P** = punteggio della voce in esame e pari, secondo la tabella 4.0 al punto 0, a 160 punti*

*risulta il punteggio **PT$_i$** assegnato corrispondente a:*

$$\text{PTi} = 180 \text{ punti} \times \left\{ \frac{42gg.}{51gg.} \right\} = 148{,}24$$

approssimati alla seconda cifra decimale con arrotondamento all'unità superiore se la terza cifra decimale è ≥ a 5.

4.1.3.2 *"3.1.3.2 - Congruità con il Programma Lavori e la WBS"*

Caratteristiche qualificanti

Per quanto detto al paragrafo 4.1.0, il punteggio sarà suddiviso come segue:

- Caratteristiche di qualità di prodotto e di processo elevate: **10 punti;**
- Caratteristiche di qualità di prodotto e di processo buone: **6 punti;**
- Caratteristiche di qualità di prodotto e di processo sufficienti: **3 punti;**
- Caratteristiche di qualità di prodotto e di processo scarse: **0 punti**.

Si precisa che si intendono per:

- Caratteristiche qualificanti in termini di prodotto e di processo si intendo la capacità, con chiarezza e semplicità espositiva, che emerge dalla documentazione allo scopo presentata, con cui il Programma Lavori svolge la sua effettiva funzione di elaborato motivazionale e giustificativo del ribasso temporale offerto, di effettiva funzione di pianificazione e di supporto al monitoraggio e controllo in corso d'opera, nonché di strumento che evidenzia le criticità, ponendo i presupposti per la loro risoluzione.

* * * * *

4.2 "OFFERTA ECONOMICA – PREZZO" (POE) MAX 1000 PUNTI

L'attribuzione del punteggio dell'elemento "Prezzo" avverrà come segue:

Per **Ri < Rmed**

POE = P*{k*(Ri/Rmed)}

Per **Ri ≥ Rmed**

POE = P*{k+[(Ri-Rmed)/(Rmax-Rmed)]*(1-k)}

dove:

- **Ri** il ribasso dell'i-esima offerta;

- **Rmed** è il ribasso percentuale medio offerto tra le offerte di prezzo ritenute valide;

- **Rmax** il massimo ribasso offerto fra tutti i ribassi presentati dai Concorrenti in sede di offerta;

- **K = 0,66** pari al peso attribuito per Rmed

approssimati alla terza cifra decimale con arrotondamento all'unità superiore se la quarta cifra decimale è ≥ a 5.

* * * * *

4.3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Qualora le offerte presentate dai concorrenti sommano un punteggio tale che, sia i punti relativi all'"*Offerta Tecnico - Temporale - Elementi non di prezzo*", sia i punti relativi all'"*Offerta Economica – Prezzo*", sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Bando, la P.A.T. ne valuta la congruità ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/06.

In ogni caso la P.A.T. si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

È auspicabile che le offerte siano corredate, sin dalla presentazione, delle giustificazioni di cui all'articolo 87, comma 2 del D.Lgs. 163/06 relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara. Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la P.A.T. richiede all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli articoli 87 e 88 del D.Lgs. 163/06.

All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

Per la verifica dell'Offerta Economica di ciascun concorrente la P.A.T. ha predisposto l'elaborato D-R-130-_-30 "*Analisi dei Prezzi Unitari*" in cui sono riportate le schede di tutte le voci di prezzo necessarie all'esecuzione dell'opera oggetto dell'Appalto. Ciascun Concorrente è tenuto a compilare, sin dal momento dell'offerta, interamente e con le modalità previste nelle relative "disposizioni generali di compilazione" le schede relative a tutti gli articoli relativi alle voci di prezzo.

* * * * *

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E INFRASTRUTTURE

SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE

"S.S. n° 237 del CAFFARO: CIRCONVALLAZIONE COMUNE PIEVE DI BONO"

PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

ALLEGATI

ALL. 1 FAC-SIMILE DELLA "DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE, CONDIVISIONE ED ACCETTAZIONE DEGLI ELABORATI DEL PROGETTO DI GARA" 3
ALL. 2 MODELLO RELAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO "3.1.1.1 PIANIFICAZIONE E CONTROLLO ATTIVITÀ - QUALITÀ" 4
ALL. 3 MODELLO RELAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO "3.1.1.2 GESTIONE SICUREZZA CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA SOVRAPPOSIZIONE DELLE FASI LAVORATIVE E ALL'INTERFERENZA CON IL TRAFFICO ANCHE CON RIFERIMENTO AI PROVVEDIMENTI RESTRITTIVI ALLA CIRCOLAZIONE DURANTE I PERIODI TURISTICI" 6
ALL. 4 MODELLO RELAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO "3.1.2.1 QUALITÀ DEL PROGRAMMA DI PROGETTAZIONE" 8
ALL. 5 MODELLO RELAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO "3.1.2.2 PROCESSO DELLA PROGETTAZIONE" 9
ALL. 6 MODELLO RELAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO "3.1.2.3 QUALITÀ DELLA PROGETTAZIONE" 10
ALL. 7 FAC-SIMILE DELLA "DICHIARAZIONE DEL RIBASSO TEMPORALE OFFERTO" 11
ALL. 8 MODELLO DI CURRICULUM VITAE PER IL "PROGETTISTA/RESPONSABILI" 12
ALL. 9 COMPONENTI DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE 13
ALL. 10 MODELLO RELAZIONE DI CUI AL PARAGRAFO "3.1.3.2 CONGRUITÀ CON IL PROGRAMMA LAVORI E LA WBS" 14
ALL. 11 MODELLO ORGANIGRAMMA 15
ALL. 12 CONDIZIONI PARTICOLARI E PRESCIZIONI 16
ALL. 13 INDICAZIONI (DOCUMENTO "INFORMAZIONI INTEGRATIVE" DR150_10.) 17

* * * * *

ALL. 1 *fac-simile della* ***"DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE, CONDIVISIONE ED ACCETTAZIONE DEGLI ELABORATI DEL PROGETTO DI GARA"***

(La dichiarazione deve essere allegata all'Offerta a pena di esclusione)

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E INFRASTRUTTURE

SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE

OGGETTO: S.S. n. 237 del Caffaro: Circonvallazione Comune Pieve di Bono.

IMPRESA o A.T.I. : _____ sede via ___ n. __ - cap. _____ città _____ (__).

DATA DI REDAZIONE: __/__/2010.

*** * * * * ***

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ in _____ nella sua qualità di _____
della Impresa/A.T.I. _____
con sede legale a _____ in _____

DICHIARA

di aver visionato tutti gli elaborati ("T" Tavola grafica e "R" relazione) del Progetto di Gara, di condividerne e di accettarne tutti i contenuti e di rinunciare fin d'ora, sia in fase di progettazione che durante l'esecuzione dell'opera, ad avanzare qualsivoglia pretesa economica e/o riserva riguardante le scelte del Progetto di Gara e i suoi contenuti, o eventuali carenze di contenuti proprie del Progetto di Gara, che emergessero durante la redazione del Progetto Esecutivo.

Dichiara altresì a completamento dell'offerta:

a) che il Progetto di Gara risulta completo in tutte le sue parti;

b) di accettare le scelte funzionali, tipologiche, tecniche, amministrative, normative del Progetto di Gara.

IL CONCORRENTE

(Timbro e firma per esteso)

_____

ALL. 2 *modello relazione di cui al paragrafo* ***"3.1.1.1 PIANIFICAZIONE E CONTROLLO ATTIVITÀ - QUALITÀ"***

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E INFRASTRUTTURE

SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE

OGGETTO: S.S. n. 237 del Caffaro: Circonvallazione Comune Pieve di Bono.

IMPRESA o A.T.I. : _____ sede via ___ n. __ - cap. _____ città _____ (__).

DATA DI REDAZIONE: __/__/2010.

a. Iniziale descrizione generale dei seguenti punti (max 10-15 righe):

- La "mission" del Concorrente;
- Descrizione della organizzazione d'impresa;
- I principali interventi che il Concorrente ha in corso di realizzazione, i relativi Committenti e le modalità con cui egli gestisce la conduzione delle opere.

b. Descrizione dettagliata dei seguenti punti:

- Elenco di tutte le attività che il concorrente ritiene di dover svolgere dalla data di aggiudicazione e fino alla data del collaudo per la gestione complessiva della Commessa anche con riguardo all'Organigramma dettagliato, di cui all'Allegato n. 11;
- Modalità di pianificazione e modalità di controllo dell'elenco attività sopra descritte (ex: coinvolgimento e intervento del Settore tecnico, Settore gare, Settore approvvigionamenti, ecc…);
- Procedure organizzative e strumenti operativi (ex: Schede lavoro, Gantt, Pert, Valutazione Rischi, ecc…) che consentano l'attuazione e il monitoraggio e controllo (ex: Check-list) delle attività pianificate nel rispetto del Contratto, del Programma Progettazione e del Programma Lavori;
- Modalità e strumenti di comunicazione interna ed esterna; produzione, circolazione e archiviazione della documentazione (Sistema informativo ed eventuale supporto informatico);
- Modalità di gestione del processo di progettazione con rinvii, per gli aspetti operativi, alla Relazione di cui agli Allegati n. 4 e n. 5, con particolare riguardo a:
  - Pianificazione, coordinamento e controllo della qualità della progettazione esecutiva e costruttiva;
  - Rispetto e congruenza degli elaborati e delle prescrizioni del progetto definitivo;
  - Congruenza reciproca degli elaborati di esecutivo/costruttivo;
  - Interfaccia con P.A.T. per controllo della progettazione esecutiva e costruttiva;
  - Riunioni di coordinamento del gruppo di progettazione;
  - Interventi correttivi per il rispetto del Programma progettazione.
- Modalità di gestione del processo di esecuzione dei lavori con particolare riguardo a:
  - Redazione, proposte, presentazione per approvazione dei disegni costruttivi di cantiere;

- Modifiche, per tempo, degli elaborati di cantiere e relativa procedura di elaborazione e invio alla P.A.T. per le relative approvazioni e al cantiere;
- Disegni <<as built>> e relativa procedura di elaborazione e invio;
- Come si sviluppa il controllo qualità di esecuzione e delle forniture;
- Coordinamento della sicurezza in esecuzione;
- Fronteggiamento di eventuali imprevisti;
- Qualità della gestione delle procedure di cantiere intese come:
    - Svolgimento delle attività lavorative proprie del cantiere;
    - Modalità di rilievo delle medesime attività e frequenza dei rilievi;
    - Procedure di informazione con la P.A.T. ;
- Planimetria del cantiere con dettagli ed evoluzione dello stesso a “steep” ;
- Procedura di gestione ambientale con particolare riferimento a smaltimento rifiuti e gestione del materiale proveniente dagli scavi, ottenuto quale sottoprodotto, secondo quanto prescritto dalle normative di settore (D.Lgs. n.152 dd.03.04.2006, D.P.G.P. n.2173 dd.29.08.2008, D.P.G.P. n.1227 dd.22.05.2009, D.P.G.P. n.1666 dd.03.07.2009)
- Procedura di gestione dei sub-contrattisti (subappaltatori) completa di metodologia per il controllo, il coordinamento e la verifica delle attività da essi svolte compresa la sicurezza, la contabilità, i pagamenti;
- Schema del piano ispezioni e prove sulle forniture che sarà rielaborato e redatto secondo la WBS e il Programma Lavori, da presentare ad aggiudicazione avvenuta.

Il Concorrente potrà allegare alla relazione elaborati grafici, schede tecniche, depliants, foto ecc… che possano meglio chiarire gli aspetti da documentare soprattutto se questi possono essere di difficile descrizione, con riferimento a precedenti gestioni di commesse.

IL CONCORRENTE

(Timbro e firma per esteso)

_____

ALL. 3 *modello relazione di cui al paragrafo* ***"3.1.1.2 GESTIONE SICUREZZA CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA SOVRAPPOSIZIONE DELLE FASI LAVORATIVE E ALL'INTERFERENZA CON IL TRAFFICO ANCHE CON RIFERIMENTO AI PROVVEDIMENTI RESTRITTIVI ALLA CIRCOLAZIONE DURANTE I PERIODI TURISTICI"***

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E INFRASTRUTTURE

SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE

OGGETTO: S.S. n. 237 del Caffaro: Circonvallazione Comune Pieve di Bono.

IMPRESA o A.T.I. : _____ sede via ___ n. __ - cap. _____ città _____ (__).

DATA DI REDAZIONE: __/__/2010.

a. Descrizione dettagliata dei seguenti punti:

- In relazione alle logiche di sequenza necessarie per la realizzazione delle opere d'arte (fondazioni, spalle, pile e impalcato) e al varo del viadotto, le procedure atte ad annullare o minimizzare i pericoli connessi alla scelta adottata per la realizzazione di tali opere d'arte, nel rispetto della sicurezza degli operai;
- In relazione alle logiche di sequenza necessarie per la realizzazione delle opere in sotterraneo (galleria), le procedure atte ad annullare o minimizzare i pericoli connessi alla scelta adottata per la realizzazione di tali opere d'arte, nel rispetto della sicurezza degli operai e della utenza viabilistica esistente (interferenza mezzi d'opera, circolazione su strada esistente);
- Contenimento delle vibrazioni e del rumore nel rispetto di eventuali prescrizioni, ordinanze e/o limitazioni che gli enti competenti potranno imporre all'esecuzione degli scavi e delle sistemazioni nella Tratta G della WBS (lavori Galleria "Castel Romano"), senza che ciò possa essere motivazione per richiedere eventuali ed ulteriori riconoscimenti economici e di proroghe temporali ;
- Garantire la massima accessibilità durante l'esecuzione dei lavori a tutte le proprietà private prospicienti, sia la S.S. 237 nel Tratto C della WBS, sia le proprietà prospicienti il sedime su cui sorgerà la strada di questo progetto, garantendo in ogni caso l'accesso in almeno tre finestre giornaliere (un'ora la mattina, un'ora nella pausa di mezzogiorno e un'ora nel tardo pomeriggio) e ai mezzi di soccorso, senza che ciò possa essere motivazione per richiedere eventuali ed ulteriori riconoscimenti economici e di proroghe temporali,;
- Movimentazione dei mezzi d'opera sulla S.S. 237 del Caffaro in relazione ai lavori che si eseguono a ridosso della stessa strada statale, con particolare riguardo al tragitto dei mezzi d'opera sulla viabilità locale, anche in relazione ai periodi festivi, ed alla limitazione della polvere, del rumore e del disagio ai centri abitati attraversati;
- Modalità di operare per la realizzazione delle parti d'opera e per il transito dei mezzi d'opera nei periodi contestuali ad eventuali raccolti;
- Apprestamenti ai fini della sicurezza per l'eventuale impianto di betonaggio di cantiere considerando anche le manovre dei mezzi d'opera, l'interferenza con la circolazione dei

mezzi sulle strade pubbliche, la sicurezza degli accessi, e quanto altro strettamente connesso alla gestione dell'eventuale impianto di cantiere.

- Gestione delle Terre e rocce da scavo secondo le disposizioni normative vigenti e relative linee guida, approvate con D.Lgs. n. 152 dd. 03.04.2006, D.P.G.P. n. 2173 dd. 29.08.2008, D.P.G.P. n. 1227 dd. 22.05.2009, D.P.G.P. n. 1666 dd. 03.07.2009.
- Documentazione dettagliata delle varie fasi lavorative che il Concorrente intende intraprendere per limitare il più possibile i disagi alla viabilità, al territorio ed alla popolazione e dichiarare di essere a conoscenza dei provvedimenti restrittivi sopra descritti, documentando che, pur in presenza di tali provvedimenti, riesce ad organizzare le lavorazioni nel pieno rispetto della sicurezza e salute dei lavoratori;

IL CONCORRENTE

(Timbro e firma per esteso)

_____

ALL. 4 *modello relazione di cui al paragrafo* ***"3.1.2.1 QUALITÀ DEL PROGRAMMA DI PROGETTAZIONE"***

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E INFRASTRUTTURE

SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE

OGGETTO: S.S. n. 237 del Caffaro: Circonvallazione Comune Pieve di Bono.

IMPRESA o A.T.I. : _____ sede via ___ n. __ - cap. _____ città _____ (__).

DATA DI REDAZIONE: __/__/2010.

a. Descrizione dettagliata dei seguenti punti:

- Usuali modalità con cui il Concorrente svolge le attività di progettazione;
- Modalità di approvvigionamento delle risorse umane necessarie a questa progettazione;
- Attrezzature messe a disposizione in questa progettazione, compresi strumenti di rilievo e per indagini e modalità di approvvigionamento;
- Motivazione delle sequenzialità nella redazione degli elaborati;
- Valutazione di eventuali imprevisti durante il corso della progettazione e provvedimenti di risposta;
- Utilizzo di schemi grafici, tipologici, specificativi della relazione descrittiva;
- Utilizzo di schede tecniche, depliants, foto, che possano meglio chiarire gli aspetti da documentare soprattutto se questi possono essere di difficile descrizione;
- Sviluppo esplicativo corredato da ulteriori conteggi, procedimenti e giustificativi delle metodologie e delle produzioni coerenti con i tempi di esecuzione del Programma di Progettazione.

IL CONCORRENTE

(Timbro e firma per esteso)

_____

ALL. 5 *modello relazione di cui al paragrafo* ***"3.1.2.2 PROCESSO DELLA PROGETTAZIONE"***

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E INFRASTRUTTURE

SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE

OGGETTO: S.S. n. 237 del Caffaro: Circonvallazione Comune Pieve di Bono.

IMPRESA o A.T.I. : _____ sede via ___ n. __ - cap. _____ città _____ (__).

DATA DI REDAZIONE: __/__/2010.

RELAZIONE paragrafo: X.X.X. ed eventuale sub-paragrafo : X.X.X.X. Xxxxxx

a. Descrizione degli aspetti di Qualità di processo

- Specificazioni operative e di dettaglio dei punti identificati nella Relazione di cui all'allegato1 e cioè:
  - Pianificazione, coordinamento e controllo della qualità della progettazione esecutiva e costruttiva;
  - Rispetto e congruenza degli elaborati e delle prescrizioni del progetto definitivo;
  - Congruenza reciproca degli elaborati di esecutivo/costruttivo;
  - Interfaccia con P.A.T. per controllo della progettazione esecutiva e costruttiva;
  - Riunioni di coordinamento del gruppo di progettazione;
  - Interventi correttivi per il rispetto del Programma progettazione.
- Altri aspetti che il Concorrente ritiene utili applicare a questa progettazione per governarne il processo anche con riferimento a particolari modalità comunicative con la P.A.T.

IL CONCORRENTE

(Timbro e firma per esteso)

_____

ALL. 6 *modello relazione di cui al paragrafo* ***"3.1.2.3 QUALITÀ DELLA PROGETTAZIONE"***

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E INFRASTRUTTURE

SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE

OGGETTO: S.S. n. 237 del Caffaro: Circonvallazione Comune Pieve di Bono.

IMPRESA o A.T.I. : _____ sede via ___ n. __ - cap. _____ città _____ (__).

DATA DI REDAZIONE: __/__/2010.

RELAZIONE paragrafo: X.X.X. ed eventuale sub-paragrafo : X.X.X.X. Xxxxxx

a. Descrizione degli aspetti di Qualità di prodotto

- Identificazione delle tecnologie, dei materiali, dell'organizzazione realizzativa derivanti dalle scelte progettuali;
- Motivazione dei materiali scelti con riguardo ad aspetti innovativi, di riciclaggio, ecc. tali da:
  - Rispettare la descrizione dell'articolo dell'elaborato D-R-130-_-20 (155_DRC002b) "Elenco descrittivo delle voci" del Progetto di Gara;
  - Rispettare le specifiche tecniche riportate nell'elaborato D-R-120-_-05 (158_DRC005) "Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Amministrative e Tecniche" del Progetto di Gara;
  - Rispettare Norme, Standards, Regolamenti;.
  - Essere congrui con il prezzo offerto.
- Cura degli aspetti correlati alla progettazione.
- Descrizione delle modalità realizzative delle lavorazioni specificate nelle "*Indicazioni*" di cui all'Allegato 13, specificando che i frazionamenti per le eventuali maggiori espropriazioni o occupazioni di aree autorizzate o imposte dalla PAT e la redazione delle soluzioni tecniche sono a totale carico del Concorrente.
- Descrizione dettagliata delle eventuali "*Migliorie*" che il concorrente intende proporre nei limiti previsti al paragrafo 3.1.2.3 del documento "*Criteri e parametri dell'offerta*".
- Altri aspetti che il Concorrente ritiene utili applicare a questa progettazione per governarne il processo anche con riferimento a particolari modalità comunicative con la P.A.T.

IL CONCORRENTE

(Timbro e firma per esteso)

_____

ALL. 7 *fac-simile della* ***"DICHIARAZIONE DEL RIBASSO TEMPORALE OFFERTO"***

(La dichiarazione deve essere allegata all'Offerta Temporale)

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E INFRASTRUTTURE

SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE

OGGETTO: S.S. n. 237 del Caffaro: Circonvallazione Comune Pieve di Bono.

IMPRESA o A.T.I. : _____ sede via ___ n. __ - cap. _____ città _____ (__).

DATA DI REDAZIONE: __/__/2010.

*** * * * * ***

Il sottoscritto _____nato a _____ il _____ e residente a _____ in _____ nella sua qualità di _____ attestata con la procura _____ della IMPRESA/A.T.I. _____ con sede legale a _____ in _____

DICHIARA

di presentare per i lavori in oggetto un <u>ribasso temporale</u> che offre nella misura di giorno/i _____ (diconsi _____ giorno/i) da applicare al Tempo di esecuzione previsto nel Progetto di Gara (art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto).

Dichiara altresì a completamento dell'offerta :

a) il ribasso temporale offerto trova adeguata giustificazione nel Programma Lavori che analizza nel dettaglio l'esecuzione dell'opera;

b) le produttività utilizzate per la redazione del Programma Lavori sono le stesse utilizzate nella formulazione dei singoli prezzi unitari dell'Offerta Economica e conseguentemente per la definizione dell'importo dell'intera opera che saranno utilizzate per la valutazione della congruità dell'offerta.

IL CONCORRENTE

(Timbro e firma per esteso)

_____

ALL. 8 *modello di curriculum vitae per il* ***"PROGETTISTA/RESPONSABILI"***

Curriculum Vitae :

Posizione :	**Progettista / Responsabile…..**
Nome – Cognome :	*indicare generalità del titolare del Curriculum Vitae*
Luogo e data di nascita :	*indicare luogo e data di nascita del titolare del Curriculum Vitae*
Nazionalità :	*indicare la nazionalità del titolare del Curriculum Vitae*
Titolo di studio :	
indicare il più elevato titolo di studio conseguito, attinente la mansione da svolgere, presso quale istituto e quando, indicare eventuali corsi di perfezionamento e simili (massimo 10 righe complessive)	
Professione:	*indicare la professione del titolare del Curriculum Vitae*
Rapporto di lavoro:	
indicare le mansioni svolte attualmente specificando presso quale società, studio tecnico o altro, indicare se titolare, socio, dipendente, in associazione e/o consulente abituale e/o altro tipo di rapporto di lavoro [Nota 1] (massimo 10 righe complessive)	
Esperienza Specifica :	*elenco e descrizione dei progetti o commesse aventi le caratteristiche di cui al paragrafo 3.1.1.3 per i quali il candidato ha ricoperto negli ultimi 10 anni il ruolo di "**Progettista / Responsabili ……..**" [Nota 2]; (indicare al massimo 4 opere con un massimo di 40 righe per ogni Commessa)*

Allegati :

Esperienza Professionale Complessiva :	*allegare l'elenco delle principali attività, comprese eventuali pubblicazioni o altro, svolte nel corso della carriera professionale ed attinenti le mansioni da svolgere; le opere dovranno essere riportate in ordine cronologico inverso*

Data di compilazione : …….…….

IL CONCORRENTE	IL TITOLARE DEL CURRICULUM
(Timbro e firma per esteso)	(Timbro e firma per esteso)
_____	_____

[Nota 1] : indicare la ragione sociale del Titolare del Curriculum. Specificare il tipo di legame con il Concorrente (contrattuale e/o in associazione, associazione temporanea, ecc.). In caso di associazione temporanea già costituita, indicare la ragione sociale del componente del raggruppamento alla cui struttura eventualmente appartiene il titolare del Curriculum Vitae. In caso di rapporto regolato da contratto allegare il contratto o copia conforme.

[Nota 2] : è fondamentale la corretta descrizione di queste parti. Per ciascun progetto o commessa devono essere indicati: data di riferimento, nome del progetto, paese, committente, importo dei lavori, principali caratteristiche tecnico-economiche del progetto, funzioni e/o ruolo ricoperti, estremi del Certificato di Collaudo ovvero il Verbale di cui all'art. 200 del DPR 554/99 e ss.mm. ovvero del Certificato di Agibilità. In particolare è necessario indicare le mansioni svolte dal titolare del Curriculum Vitae mettendo in evidenza la corrispondenza di quanto svolto nelle commesse descritte con la mansione che sarà ricoperta per la specifica di "posizioni uguali" (di cui al paragrafo 3.1.2.3).

ALL. 9 COMPONENTI DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E INFRASTRUTTURE

SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE

OGGETTO: S.S. n. 237 del Caffaro: Circonvallazione Comune Pieve di Bono.

IMPRESA o A.T.I. : _____ sede via ___ n. __ - cap. _____ città _____ (__).

DATA DI REDAZIONE: __/__/2010.

N.	NOMINATIVO	NAZIONALITA'	DATA DI NASCITA	TITOLO DI STUDIO	MANSIONE RICOPERTE IN QUESTA COMMESSA	CONTRATTO DI LAVORO	ESPERIENZA PROFESSIONALE

Note per la compilazione:

CONTRATTO DI LAVORO: indicare il tipo di rapporto contrattuale che il soggetto ha con il l'IMPRESA / ATI

ESPERIENZA PROFESSIONALE: indicare sinteticamente l'elenco delle opere concluse (Per Committenti Pubblici, saranno valutate le Commesse per le quali è stato emesso il "Certificato di Collaudo" con esito favorevole ancorché non sia intervenuta la formale approvazione dello stesso, ovvero le Commesse siano state oggetto dell'applicazione dell'art. 200 del DPR 554/99. Per Committenti Privati, le Commesse si riterranno ultimate se è stato emesso il relativo "Certificato di Agibilità".) in cui ha lavorato il componente ha svolto le medesime mansioni ricoperte per questa Commessa, indicando nello specifico il nome del progetto e l'importo ecc…

IL CONCORRENTE

(Timbro e firma per esteso)

_____

ALL. 10 *modello relazione di cui al paragrafo* ***"3.1.3.2 CONGRUITÀ CON IL PROGRAMMA LAVORI E LA WBS"***

(La dichiarazione deve essere allegata all'Offerta Temporale)

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E INFRASTRUTTURE

SERVIZIO INFRASTRUTTURE STRADALI E FERROVIARIE

OGGETTO: S.S. n. 237 del Caffaro: Circonvallazione Comune Pieve di Bono.

IMPRESA o A.T.I. : _____ sede via ___ n. __ - cap. _____ città _____ (__).

DATA DI REDAZIONE: __/__/2010.

*** * * * * ***

a. Descrizione dettagliata dei seguenti punti:

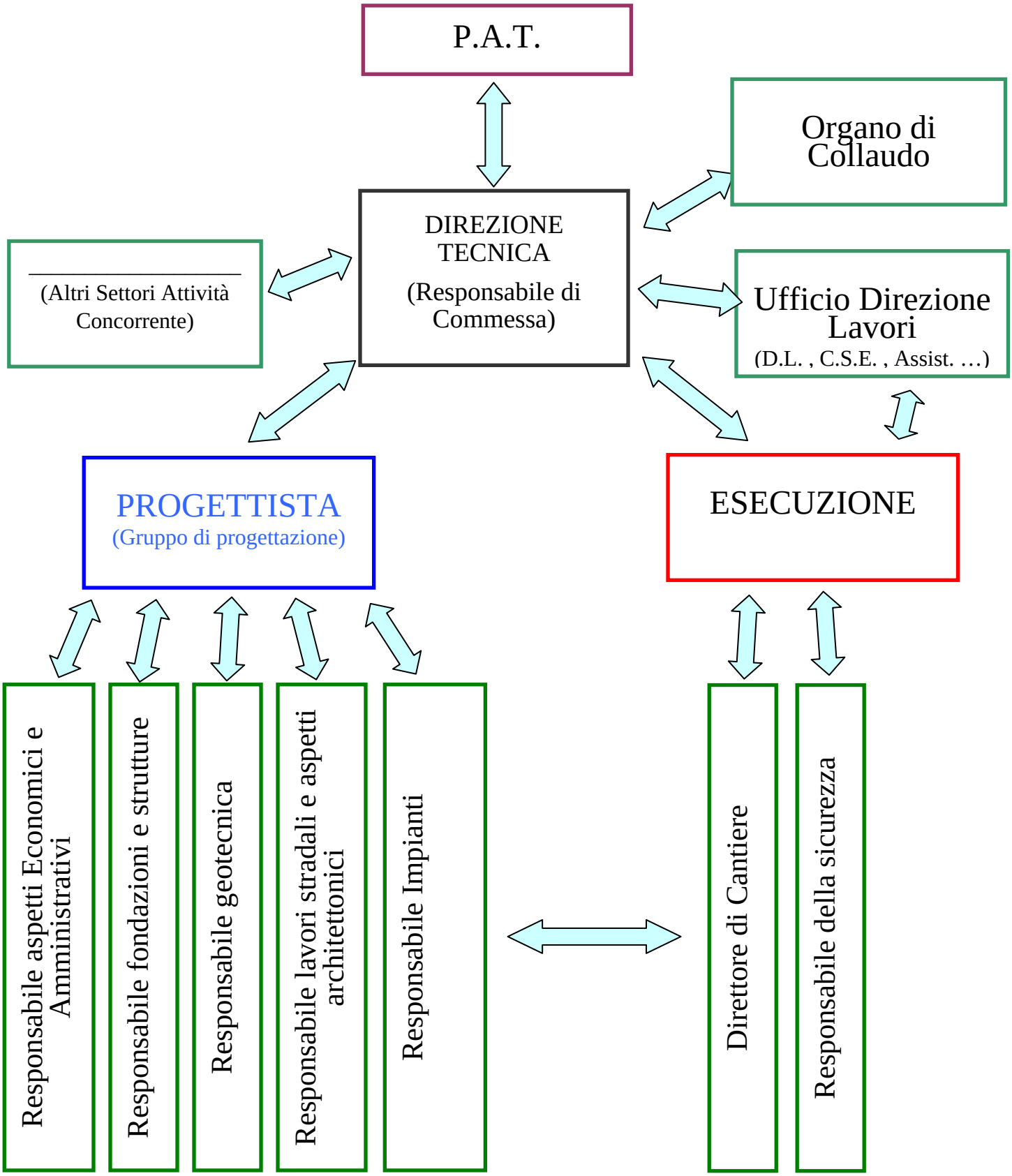
- Collegamento del Programma Lavori alla WBS;
- Motivazioni giustificative di eventuali ulteriori scomposizioni della WBS;
- Motivazioni della sequenzialità delle lavorazioni previste nella WBS;
- Rispetto dei vincoli imposti dalla documentazione di gara e dai vincoli che il Concorrente ritiene siano indotti dal contesto di realizzazione della Commessa;
- Inserimento di date particolari per poter finire una o più lavorazioni;
- Coerenza con quello che sarà il Gantt della Sicurezza in sede di redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento;
- Motivazione delle produttività che giustificano i tempi di realizzazione delle varie lavorazioni;
- Ogni ulteriore informazione giustificativa delle modalità di redazione del Programma Lavori quale supporto motivazionale del Ribasso Temporale offerto;
- Specificare ed indicare le ferie contrattuali e i giorni di andamento stagionale sfavorevole ai sensi del comma 2 art. 13 del Capitolato Speciale di Appalto.

IL CONCORRENTE

(Timbro e firma per esteso)

_____

ALL. 11 MODELLO ORGANIGRAMMA



ALL. 12 CONDIZIONI PARTICOLARI E PRESCIZIONI

Si intende qui riportato integralmente il documento DR150_05 (160_DRC007) cui i concorrenti devono fare riferimento per la redazione del Progetto Esecutivo che deve fare proprie le prescrizioni e le condizioni riportate in esso.

ALL. 13 INDICAZIONI (DOCUMENTO "INFORMAZIONI INTEGRATIVE" DR150_10)

Il documento denominato "*Informazioni Integrative*" del Progetto di Gara denominato con la numerazione DR150_10 (269_DRC010), fornisce alcune Indicazioni per la redazione del progetto esecutivo di cui i concorrenti devono tener conto nella presentazione dell'offerta per meglio adeguare il progetto all'evoluzione tecnologica e normativa.

Le Indicazioni si dividono in Prescrizioni, delle quali il concorrente è obbligato a tener conto nella formulazione dell'offerta, e in Raccomandazioni delle quali il concorrente può tener conto formulando una proposta migliorativa a quella del Progetto di Gara definita Miglioria.

In ogni caso i concorrenti devono presentare in sede di offerta la soluzione tecnica con la quale intendono soddisfare le disposizioni sopra dette, cui corrisponderà un'offerta economica secondo la propria convenienza.

Le Migliorie possono riguardare anche altri aspetti del progetto non rientranti nelle Indicazioni di cui sopra le quali devono in ogni caso essere proposte, nei limiti di cui al paragrafo 3.1.2.3 del documento "*Parametri e criteri di valutazione dell'offerta*" In particolare si chiede al concorrente, specificandolo nella relazione di cui all'Allegato 7 di:

- Illustrare le modalità con cui intende risolvere le problematiche specificate nelle "*Indicazioni*", fermi restando i limiti di intervento previsti dal Progetto di Gara e dal documento "*Criteri e parametri di valutazione dell'offerta*".
- Illustrare le proposte tecniche intese come Migliorie specificando le motivazioni tecniche e amministrative di supporto.

(……)