



## PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 1450

Prot. n.

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

#### OGGETTO:

Nomina della commissione tecnica per l'esame delle offerte presentate dalle imprese partecipanti alla gara d'appalto affidamento, mediante procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa del "Servizio di gestione dell'asilo nido Lo Scarabocchio del Comune di Pellizzano".

Il giorno **08 Settembre 2017** ad ore **09:20** nella sala delle Sedute  
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

#### LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

PRESIDENTE

**UGO ROSSI**

Presenti:

ASSESSORE

**CARLO DALDOSS  
MICHELE DALLAPICCOLA  
SARA FERRARI  
MAURO GILMOZZI  
TIZIANO MELLARINI  
LUCA ZENI**

Assenti:

VICEPRESIDENTE

**ALESSANDRO OLIVI**

Assiste:

IL DIRIGENTE

**ENRICO MENAPACE**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il Relatore comunica:

con deliberazione della Giunta comunale n. 54 di data 11 maggio 2017 del Comune di Pellizzano l'Agenda provinciale per gli Appalti e Contratti, di seguito APAC, è stata delegata all'indizione della gara per l'affidamento in appalto - mediante procedura aperta con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 16 comma 2 lett. a) e c) e dell'art. 17 della L.P. 2/2016 - del "Servizio di gestione dell'asilo nido "Lo Scarabocchio" del Comune di Pellizzano" per un importo stimato a base d'appalto pari a € 1.941.000,00 (comprensivo degli oneri della sicurezza e al netto degli oneri fiscali) per tre anni educativi, decorrenti dalla stipula del contratto, eventualmente rinnovabili per ulteriori due anni educativi.

Nella predetta procedura l'elemento prezzo assume la forma del prezzo fisso, ai sensi degli artt. 16, comma 2 lett. a) e c), 17 comma 2 e 73 comma 6 della L.P. n. 2/2016, e la competizione tra i concorrenti avviene solo sulla base della qualità dell'offerta tecnica, presentata in conformità alle norme contenute nel bando di gara e in funzione dei criteri e dei fattori ponderali previsti nell'allegato parametri e criteri di valutazione.

Sulla base delle predette deliberazioni, l'Ufficio Gare dell'APAC ha provveduto alla predisposizione del bando di gara prot. n. S171/17/287036/3.5/704-2017 di data 23 maggio 2017 e alla sua pubblicazione all'Ufficio Pubblicazioni della Comunità Europea, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito del Ministero dei Trasporti nonché all'Albo della Provincia Autonoma di Trento e sul sito Internet della Provincia Autonoma di Trento.

Gli elementi di valutazione e i relativi punteggi da attribuire sono elencati nell'elaborato "Parametri e criteri di valutazione delle offerte", allegato al bando di gara, sono i seguenti:

**1) PROGETTO PEDAGOGICO: da 0 a 280 punti**

<b>ELEMENTI QUALITATIVI</b>	<b>Punteggio max assegnabile</b>
A. il modello pedagogico-educativo: finalità e obiettivi del servizio in risposta ai bisogni di crescita	70
B. le linee pedagogiche per l'impostazione qualitativa del servizio anche in riferimento agli spazi, ai tempi e alle gestione delle relazioni sia interne che esterne	70
C. le figure professionali nel servizio: elementi di sviluppo della professionalità e delle competenze quali corsi di di formazione e aggiornamento nelle tematiche relative al rapporto pedagogico con i bambini e genitori utenti del servizio.	70
D. criteri guida per la progettualità educativa	70

**2) PROGETTO EDUCATIVO: da 0 a 360 punti**

<b>ELEMENTI QUALITATIVI</b>	<b>Punteggio max assegnabile</b>
<b>L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO</b>	<b>120</b>
E.1 articolazione della giornata educativa	40
E.2 costituzione dei gruppi dei bambini e modulazione nella giornata	40
E.3 progetto per l'inserimento e l'ambientamento	40

<b>LA PROGETTAZIONE</b>	<b>90</b>
F. 1. organizzazione degli spazi e dei materiali	30
F. 2. piano delle attività e metodologia di intervento in riferimento alle diverse fasce di età	30
F. 3. modalità e svolgimento delle routines in riferimento alle diverse fasce di età	30
<b>IL SISTEMA DELLE RELAZIONI</b>	<b>90</b>
G.1. gestione e funzionamento del gruppo di lavoro di educatori	30
G.2. strategie per la promozione delle relazioni tra pari	20
G.3. costruzione di un'alleanza educativa con le famiglie e iniziative di supporto alla genitorialità	30
G.4. forme e modalità di raccordo per l'integrazione del servizio nel territorio	10
<b>PROGETTUALITA' SPECIFICHE</b>	<b>60</b>
H.1. presa in carico di bambini con bisogni speciali e sviluppo di un approccio inclusivo	30
H.2. proposte operative per la realizzazione della continuità educativa con la scuola dell'infanzia	20
H.3. elementi concreti per la realizzazione di una pedagogia interculturale	10

### 3) ASPETTI ORGANIZZATIVO/GESTIONALI: da 0 a 360 punti

<b>ELEMENTI QUALITATIVI</b>	<b>Punteggio max assegnabile</b>
<b>GESTIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO E DEL PERSONALE AUSILIARIO</b>	<b>360</b>
L.1 orario di lavoro, turnistica settimanale	80
L.2 modalità di sostituzione del personale assente (malattia, infortunio, maternità...)	80
L.3 ripartizione del monte ore dedicato alla formazione e alle attività extra-didattiche	70
M. modalità e strumenti di valutazione e autovalutazione della qualità del servizio	45
N. modalità di raccordo tra ente gestore del servizio e Amministrazione comunale	45
O. modalità organizzative e tecniche di evoluzione delle competenze del personale, evidenziando anche la formazione e il mantenimento della sicurezza sul lavoro e il grado di sicurezza nell'esplicazione dell'attività lavorativa della sicurezza sul lavoro, prevedibili nei periodi di efficacia del servizio	40

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte (previsto per le ore 12.00 del giorno 27 giugno 2017) risultava pervenuto al Servizio Appalti dell'APAC un'unica offerta presentata dal Concorrente "La Coccinella" società cooperativa, avente sede in Cles (TN).

La Carta dei Servizi dell'APAC e l'atto organizzativo approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1755 di data 12 ottobre 2015, prevedono che nel caso di ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, spetta alla Giunta provinciale la nomina della commissione tecnica.

Il medesimo atto organizzativo stabilisce all'art. 1, comma 10 che *"la presidenza dell'eventuale commissione tecnica, (...), spetta ad un Dirigente o Direttore della Provincia competente nella materia oggetto del contratto e che tuttavia, in caso di carenze in organico o di esigenze oggettive comprovate, la presidenza può essere attribuita a un Dirigente o Direttore degli Enti strumentali competenti nella materia oggetto del contratto, individuati dai medesimi Enti"*.

Inoltre è previsto che *"per le procedure a evidenza pubblica relative a servizi e forniture i nominativi degli ulteriori componenti della commissione tecnica sono individuati, in relazione alle professionalità richieste, dal dirigente generale del dipartimento competente nella materia oggetto del contratto, attraverso apposita ricognizione nell'ambito del proprio dipartimento ovvero delle altre strutture provinciali o degli enti strumentali. L'ente per conto del quale l'Agenzia opera come centrale di committenza ha la facoltà di segnalare il nominativo di un esperto che può assumere il ruolo di commissario nell'ambito della commissione tecnica"*.

Con nota di data 3 luglio 2017 l'APAC ha richiesto al Dirigente generale competente per materia, dott.ssa Livia Ferrario del Dipartimento della Conoscenza, di indicare i nominativi dei componenti all'interno della Commissione tecnica per la valutazione dell'offerta tecnica pervenuta. La medesima nota è stata altresì trasmessa al Segretario del Comune di Pellizzano che, tuttavia, non si è avvalso della facoltà di indicare il nominativo di un componente della commissione stessa.

Con nota congiunta prot. n. 405947/2017 del 21 luglio 2017 a firma del Dirigente Generale del Dipartimento della Conoscenza, dott.ssa Livia Ferrario e del Dirigente del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado, dott. Roberto Ceccato, sono stati individuati, tenuto conto dell'esperienza professionale maturata nello specifico settore cui si riferisce l'appalto, i nominativi delle persone in possesso della professionalità pertinente e adeguata ad assumere il ruolo rispettivamente di Presidente e di membro esperto della Commissione tecnica, in relazione agli specifici criteri di valutazione previsti negli atti di gara.

In ordine al rispetto della parità di genere, il competente Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado ha rappresentato, con nota a mezzo mail di data 26 luglio 2017, l'oggettiva difficoltà a rispettare la presenza di quote rosa/azzurre nell'individuazione dei nominativi dei componenti delle commissioni tecniche nell'affidamento dei servizi oggetto della presente procedura, tenuto conto da un lato dell'appartenenza al genere femminile dei funzionari in possesso delle competenze necessarie (sia all'interno del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado che del Dipartimento della Conoscenza), dall'altra della necessità di rispettare il principio di alternanza nella composizione delle commissioni.

Ciò premesso, sono state individuate le persone, di seguito indicate, quali componenti della Commissione tecnica, ritenute esperte nel settore oggetto di aggiudicazione:

## PRESIDENTE

- dott.ssa. Miriam Pintarelli – Direttore del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento

## COMPONENTI ESPERTI:

- dott.ssa Monica Dalbon – funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento;
- dott.ssa Lucia Cova - funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento.

Allo scopo le persone di cui sopra si sono rese disponibili a svolgere l'incarico loro proposto e hanno inviato, in segno di accettazione, il modello "Dichiarazione di assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 77 commi 3, 4 e 6 del D.Lgs. 18 aprile 2006 n. 50, dichiarazione resa ai sensi dell'art. 13 del Piano di prevenzione della corruzione 2017-2019 della Provincia autonoma di Trento e dichiarazione resa ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 per la nomina rispettivamente a Presidente e Componente della Commissione tecnica preordinata all'esame e valutazione dell'offerta pervenuta per l'affidamento del servizio di gestione del nido d'infanzia del comune di Pellizzano "Lo Scarabocchio" nonché il curriculum vitae. Le suddette dichiarazioni e i curricula vitae rimangono conservati agli atti dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 18, comma 5, della L.p. n. 2/2016, il termine per l'espletamento dell'incarico in oggetto è fissato in n. 35 (trentacinque) giorni decorrenti dall'adozione del presente provvedimento di nomina.

Si incarica la dott.ssa Nadia Ranzi, funzionaria del Servizio Appalti dell'APAC, di svolgere le funzioni di Segretario della Commissione. In caso di sua assenza o impedimento, la stessa potrà essere sostituita da un altro funzionario del Servizio Appalti dell'APAC ovvero da un componente della commissione tecnica designato dal Presidente.

Tutto ciò premesso,

## LA GIUNTA PROVINCIALE

- vista la legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2;
- visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- visti gli atti citati in premessa;
- a voti unanimi, legalmente espressi

## d e l i b e r a

- 1) di nominare la Commissione tecnica per l'esame dell'offerta tecnica presentata dall'impresa partecipante alla gara d'appalto, mediante il sistema della procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di gestione del nido d'infanzia del comune di Pellizzano "Lo Scarabocchio" individuandone i seguenti componenti:

## PRESIDENTE

- dott.ssa. Miriam Pintarelli – Direttore del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento;

## COMPONENTI ESPERTI:

- dott.ssa Monica Dalbon – funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento;
- dott.ssa Lucia Cova - funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento;

- 2) di incaricare la dott.ssa Nadia Ranzi, funzionaria per conto del Servizio Appalti, di svolgere le funzioni di Segretaria verbalizzante, senza diritto di voto, della Commissione di cui al punto 1), e in caso di sua assenza o impedimento, la stessa potrà essere sostituita da un altro funzionario del Servizio Appalti ovvero da un componente della commissione tecnica designato dal Presidente;
- 3) di incaricare la Commissione di cui al precedente punto 1) di valutare l'offerta presentata dall'Impresa partecipante alla gara, secondo i criteri previsti nel bando di gara e nell'elaborato "Parametri e criteri di valutazione delle offerte", attribuendo con apposito verbale il punteggio attribuito;
- 4) di fissare, ai sensi dell'art. 18, comma 5, della L.p. n. 2/2016, il termine per l'espletamento dell'incarico in oggetto in n. 35 (trentacinque) giorni decorrenti dalla data del presente provvedimento;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Adunanza chiusa ad ore 12:00

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

**Non sono presenti allegati parte integrante**

IL PRESIDENTE

Ugo Rossi

IL DIRIGENTE

Enrico Menapace