Modulo offerta TECNICA

MARCA DA BOLLO

euro 16,00

SPETT.LE

**PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO**

AGENZIA PROVINCIALE PER GLI APPALTI E CONTRATTI

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DATA ENTRY, STAMPA, POSTALIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE DELLE NOTIFICAZIONI DELLE VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE e attività connesse**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e legale rappresentante dell’Impresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e legale rappresentante dell’Impresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e legale rappresentante dell’Impresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(in caso di raggruppamento temporaneo di imprese i dati sopra riportati dovranno riguardare ciascuna impresa costituente il raggruppamento)

**OFFRE/OFFRONO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Elemento di valutazione** | **Servizio minimo richiesto da capitolato** | **Offerta** | **Valori ammessi** | **Offerta** |
| Data entry (§ 2.1) | Tempi massimi:  5 giorni lavorativi | Giorni lavorativi in meno | da 4 a 0 |  |
| Associazione immagini  (§ 2.2) | Tempi massimi:  5 giorni lavorativi | Giorni lavorativi in meno | da 4 a 0 |  |
| Digitalizzazione e associazione (§ 2.3) | Tempi massimi:  5 giorni lavorativi | Giorni lavorativi in meno | da 4 a 0 |  |
| Restituzione del materiale cartaceo (§ 2.3) | Tempi massimi:  10 giorni lavorativi | Giorni lavorativi in meno | da 9 a 0 |  |
| Stampa: modalità di stampa atti da notificare (§ 2.4.4.3) | Stampa in scala di grigi | Stampa a colori | Sì/No |  |
| Postalizzazione (§ 2.5) | Tempi massimi:  5 giorni lavorativi | Giorni lavorativi in meno | da 4 a 0 |  |
| Rendicontazione delle notificazioni (§ 2.6) | Tempi massimi:  7 giorni lavorativi | Giorni lavorativi in meno | da 6 a 0 |  |
| Gestione dei resi postali (§ 2.7) | Tempi massimi:  10 giorni lavorativi | Giorni lavorativi in meno | da 9 a 0 |  |
| Stampa: modalità di stampa altri atti (§ 2.8.2) | Stampa in scala di grigi | Stampa a colori | Sì/No |  |
| Restituzione del materiale cartaceo dopo digitalizzazione (§ 2.9, seconda ipotesi) | Tempi massimi:  5 giorni lavorativi | Giorni lavorativi in meno | da 4 a 0 |  |
| Casi di urgenza (§ 2.9.6) | Tempi massimi:  5 giorni lavorativi | Giorni lavorativi in meno | da 4 a 0 |  |
| Call Center tecnico (§ 2.10.1) | fasce obbligatorie (09.00 – 17.00 nei giorni lavorativi; sabato 9.00-12.00) | Ore settimanali di assistenza in più | ≥ 0 |  |
| Call Center tecnico (§ 2.10.1) | Numero telefonico comune | Numero telefonico dedicato | Sì/No |  |
| Call Center per gli utenti (§ 2.10.2) | Orario minimo settimanale: 24 ore | Ore settimanali oltre le 24 | ≥ 0 |  |

Luogo e data

…………………………………………………..

Firma

………………………………………………….