



 PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Agenzia provinciale per gli Appalti e Contratti


Servizio Appalti

Via Dogana, 8 - 38122 Trento

☎ 0461.496444 - ✉ 0461.496422

serv.appalti@pec.provincia.tn.it

NOTA DI CHIARIMENTO

 Trento, **15 FEB. 2016**

 Prot. n. S171/2016/ **72569** /3.5-1554/15

Oggetto: gara d'appalto per l'affidamento della "FORNITURA DI ARREDI ED ATTREZZATURE DA DESTINARE AL COMPENDIO EDILIZIO DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "BEATO DE TSCHIDERER". LOTTO N. 1: ARREDI – LOTTO N. 2: COPRILETTI E TENDAGGI."

A seguito delle richieste di chiarimento formulate da alcuni concorrenti interessati a partecipare alla gara in oggetto, acquisito il parere del competente Ente delegante - APSP "Beato de Tschiderer" con nota prot. n. 720 dd. 11/02/2016, si precisa quanto segue:

Quesito n. 1:

In relazione al requisito di capacità tecnica e di esperienza previsto dal bando di gara in relazione al lotto n. 1 "*aver effettuato, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, forniture analoghe per case di riposo, residenze sanitarie assistenziali, case di cura pubbliche o private per un importo complessivo non inferiore ad Euro 1.200.000,00.-al netto degli oneri fiscali. A tal fine dovranno essere indicati i seguenti elementi: oggetto, data, importo e destinatari pubblici o privati.*", si chiede se è possibile, in conformità alla vigente normativa, fare riferimento alla natura delle prestazioni oggetto della gara (armadi, comodini, contenitori, sedute, poltrone, tavoli, etc.) prescindendo dalla mera destinazione (case di riposo, residenze sanitarie, uffici pubblici, musei, etc.) ai fini della indicazione delle forniture effettuate, negli ultimi tre anni, c/o destinatari pubblici e/o privati per un importo complessivo non inferiore ad euro 1.200.000,00.

Risposta:

Il bando di gara, in conformità all'orientamento giurisprudenziale prevalente, richiede - quale requisito di partecipazione - di aver effettuato forniture analoghe (e non identiche) a quelle oggetto di affidamento. Peraltro - nel caso di specie - non è possibile scindere la natura della prestazione oggetto di gara dalla sua destinazione, tenuto conto che l'oggetto del contratto è la fornitura di arredi sanitari e non, genericamente, di arredi comuni.

Quesito n. 2:

Si chiede se è possibile presentare una sola referenza bancaria, visto che l'operatore economico intrattiene rapporti solo con un istituto bancario.

Risposta:

Il paragrafo 4.1 bis del bando di gara richiede - quale requisito di capacità economico-finanziaria - le dichiarazioni positive di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 e ss.mm. attestanti la capacità finanziaria ed economica dell'Impresa. Il suddetto paragrafo prevede che, nel caso il concorrente sia impossibilitato a presentare le due referenze, dovrà indicare i «giustificati motivi» dell'impedimento e allegare «qualsiasi altro documento» idoneo a dimostrare la propria capacità finanziaria.

Quesito n. 3:

Si chiede se, nel caso in cui la sottoscrizione delle dichiarazioni e dell'offerta avvenga da parte di un procuratore, sia necessario allegare copia conforme della procura.

Risposta:

Nel caso di sottoscrizione della documentazione da parte del procuratore, il bando di gara non richiede la presentazione della procura, essendo sufficiente la dichiarazione resa dal soggetto sottoscrittore, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 38, 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Quesito n. 4:

Si chiede se, in caso di A.T.I non ancora costituito, l'AVCPASS deve essere richiesto da tutte le imprese ognuna per proprio conto, o solo dalla capogruppo.

Risposta:

In caso di Ati il PASSOE è unico ma deve contenere i dati di tutte le imprese del raggruppamento e deve essere firmato congiuntamente da tutte le imprese associate.

Quesito n. 5:

In relazione alla documentazione amministrativa, si chiede se, in caso di A.T.I non ancora costituito, ogni impresa dovrà presentare le proprie buste amministrative singolarmente oppure la documentazione di ogni impresa dovrà essere raccolta in una busta unica amministrativa. Si chiede inoltre se tutta la documentazione dovrà essere riunita in un unico plico o in plichi distinti per ogni impresa ?

Risposta:

La documentazione amministrativa di ogni impresa deve essere raccolta nella "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", in conformità alle previsioni riportate ai paragrafi 1 e 4 del bando di gara. La suddetta Busta A deve a sua volta inserita nel plico esterno, di cui al paragrafo 1 del bando di gara, unitamente alla/e BUSTA/E B contenente l'offerta economica per ciascun lotto a cui si partecipa.

Quesito n. 6:

Si chiede se, in caso di A.TI. non ancora costituito, il contributo a favore dell'A.N.A.C. dovrà essere versato individualmente da tutti i partecipanti all'associazione temporanea d'impresa.

Risposta:

Come previsto dal paragrafo 4.3 del bando di gara, in caso di raggruppamento temporaneo costituito, il contributo a favore dell'A.N.A.C. è unico ed effettuato dall'impresa individuata quale capogruppo. In caso di raggruppamento temporaneo non costituito, il versamento dovuto è sempre unico ed effettuato da uno dei componenti del raggruppamento.

Quesito n. 7:

Si chiede se i metri lineari tende filtranti indicati negli atti di gara sono riferiti ai binari.

Risposta:

Si conferma che sono riferiti ai binari.

Quesito n. 8:

In relazione al festone stoffa (mantovana), si chiede di indicare l'altezza e di chiarire se anche questo va confezionato come i tendaggi con arricciatura al 75%.

Risposta:

L'altezza è compresa tra un minimo di 20 cm e un massimo di 50 cm e non deve essere arricciata ma liscia.

IL DIRIGENTE
- dott. Leonardo Caronna -

PF/RG