



## PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 1448

Prot. n.

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

#### OGGETTO:

Nomina della Commissione tecnica per l'esame delle offerte presentate dagli operatori economici partecipanti alla procedura aperta per l'affidamento, in unico lotto e su delega della Comunità della Valle di Sole, del servizio di ristorazione scolastica nelle scuole primarie e secondarie della medesima Comunità, per un periodo di quattro anni e sei mesi ed un eventuale rinnovo biennale (CIG 787020067E, CUP G19E19000070003).

Il giorno **27 Settembre 2019** ad ore **10:40** nella sala delle Sedute  
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

#### LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

PRESIDENTE

**MAURIZIO FUGATTI**

Presenti:

VICEPRESIDENTE  
ASSESSORE

**MARIO TONINA**  
**MIRKO BISESTI**  
**ROBERTO FAILONI**  
**MATTIA GOTTARDI**  
**STEFANIA SEGNANA**  
**ACHILLE SPINELLI**  
**GIULIA ZANOTELLI**

Assiste:

IL DIRETTORE GENERALE

**PAOLO NICOLETTI**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il Relatore comunica:

La Comunità della Valle di Sole, di seguito Ente delegante, ha demandato all'Agenzia provinciale per gli Appalti e Contratti, di seguito APAC, quale centrale di committenza, l'espletamento della gara indicata in oggetto, da esperirsi mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 16 e 17 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990);

L'Ente delegante, con proprio provvedimento n. 75 del 15.04.2019, ha approvato gli atti propedeutici alla pubblicazione della procedura di gara oggetto di delega per un importo complessivo pari ad Euro 2.366.400,00, comprensivo dell'eventuale rinnovo. Il predetto importo va considerato al netto degli oneri fiscali e comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ammontanti ad Euro 0,00 e comprende i costi stimati della manodopera, ai sensi dell'art. 23, c. 16, del d.lgs. 50/2016, pari ad Euro 168.300,00 annui.

L'Ufficio Gare dell'APAC ha conseguentemente provveduto, ai sensi dell'art. 13, c. 1, della legge provinciale 2/2016 e secondo le disposizioni di cui agli artt. 72 e 73 del decreto legislativo 50/2016, alla predisposizione del bando di gara nella Gazzetta Ufficiale dell'UE e del disciplinare di gara (prot. n. S171/2019/313323/3.5/232-2019), pubblicati entrambi in data 16.05.2019, fissando quale termine per la presentazione delle offerte il giorno 24.07.2019 ad ore 12:00 e quello di apertura delle stesse il successivo 25.07.2019 alle ore 9:00.

Gli elementi di valutazione e i punteggi da attribuire, sia per quanto riguarda l'offerta tecnica che per quanto concerne l'offerta economica, sono elencati nel paragrafo 18 del disciplinare di gara.

Sulla base di quanto precede, si rende ora necessario procedere all'individuazione dei componenti della Commissione tecnica preposta all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara, organo che proporrà all'Amministrazione i punteggi e i giudizi tecnici conclusivi necessari per addivenire all'aggiudicazione.

Preso atto che con delibera della Giunta provinciale n. 1838 del 5 ottobre 2018 è stato approvato il nuovo atto organizzativo dell'APAC, il cui art. 4 dispone: *“per le procedure a evidenza pubblica che prevedano, quale criterio di aggiudicazione, l'offerta economicamente più vantaggiosa con elementi di valutazione aventi natura discrezionale, la Giunta Provinciale nomina apposita commissione tecnica, la cui presidenza spetta ad un Dirigente o Direttore della Provincia esperto nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. In caso di carenze in organico, o di esigenze oggettive comprovate, la presidenza può essere attribuita ad un Dirigente o Direttore degli Enti strumentali esperto nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, individuati dai medesimi Enti.*

*Fino a quando non risulta possibile scegliere i commissari tra gli esperti iscritti agli albi istituiti rispettivamente dalla Provincia o dall'ANAC, secondo quanto previsto dall'articolo 21 della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, gli ulteriori componenti della commissione tecnica sono individuati, in relazione alle professionalità richieste, dal Dirigente generale del Dipartimento*

*competente nella materia oggetto del contratto, di regola, attraverso apposita ricognizione nell'ambito del proprio dipartimento, ovvero delle altre strutture provinciali o degli Enti strumentali, rispettando, ove possibile, la parità di genere. L'Ente per conto del quale l'Agenzia opera come centrale di committenza ha la facoltà di segnalare il nominativo di un esperto che può assumere il ruolo di componente nell'ambito della commissione tecnica. In quest'ultimo caso, l'Ente delegante assume l'impegno a sostenere direttamente tutte le spese per eventuali compensi spettanti all'esperto segnalato ed alla relativa corresponsione.*

*Ai commissari e al presidente della commissione tecnica si applicano le cause di astensione e di incompatibilità previste dall'ordinamento provinciale, anche se riferite ai lavori pubblici, e statale; inoltre, i medesimi non possono avere assunto il ruolo di Presidente del seggio di gara.*

*Il provvedimento di nomina della commissione tecnica, da sottoporre all'approvazione della Giunta Provinciale, è istruito dal Servizio appalti e proposto attraverso il Dipartimento organizzazione personale e affari generali.*

*La funzione di segretario verbalizzante è assunta dal personale della struttura provinciale o dell'Ente strumentale o dell'Amministrazione per conto della quale viene gestita la procedura di gara individuato dalla medesima struttura o Ente o Amministrazione, oppure in caso di carenze in organico o di esigenze oggettive comprovate da un componente della stessa commissione tecnica”.*

Sulla base delle predette disposizioni, l'Ufficio Gare dell'APAC ha chiesto al Responsabile unico della procedura della Comunità della Valle di Sole di individuare il nominativo di un commissario e/o del segretario verbalizzante e alla struttura provinciale competente per materia di individuare i restanti componenti della Commissione, cui attribuire il ruolo, rispettivamente, di Presidente e di commissario esperto.

Il Responsabile unico della procedura della Comunità della Valle di Sole, con proprie note del 05.08.2019 (acquisita al protocollo provinciale sub n. 490118 dd. 06.08.2019) e del 13.08.2019 (acquisita al protocollo provinciale sub n. 504980 di pari data), ha individuato quale componente esperto la dott.ssa Nicoletta Deavi, Istruttore direttivo funzionario amministrativo con funzioni vicarie del Responsabile del Servizio Socio-assistenziale e diritto allo studio della Comunità Rotaliana – Königsberg, assumendosi direttamente le eventuali spese connesse all'espletamento dell'incarico come disposto dalla citata deliberazione della Giunta provinciale n. 1838 del 5 ottobre 2018 e allegando la prevista autorizzazione dell'Ente di appartenenza rilasciata dal Segretario generale della Comunità Rotaliana – Königsberg con nota prot. n. 8121 dell'08.08.2019 (acquisita al protocollo provinciale al n. 499378 del 09.08.2019).

Il competente Dirigente generale del Dipartimento della Conoscenza e il Dirigente del Servizio Infanzia e istruzione del primo grado, con nota prot. n. 557870 del 11.09.2019 hanno individuato i restanti nominativi, di seguito indicati, in ragione dei *curricula* professionali e delle specifiche professionalità possedute, risultate adeguate al settore cui inerisce l'appalto:

- Presidente: dott. Sergio Dall'Angelo, Direttore dell'Ufficio Programmazione e organizzazione dell'istruzione del Servizio Istruzione della Provincia autonoma di Trento;
- Commissario: dott.ssa Patrizia Sonda, Funzionario del Servizio Istruzione della Provincia autonoma di Trento.

A causa della mancanza di personale in organico, le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da un componente della Commissione tecnica designato dal Presidente della medesima.

Il Presidente e il commissario sopra individuati si sono resi disponibili a svolgere l'incarico loro proposto, senza oneri per la Provincia autonoma di Trento e hanno inviato, in segno di accettazione,

la “Dichiarazione di assenza delle cause di incompatibilità e di conflitti di interesse/obblighi di astensione (art. 21 comma 5 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2; art. 77 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50; art. 60 del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg.; paragrafo 3 delle Linee guida ANAC n. 5 approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016; artt. 9 co. 5 e 23 del Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021 della Provincia Autonoma di Trento; Codice di comportamento dei dipendenti pubblici)”.

Il commissario individuato dalla Comunità della Valle di Sole, dott.ssa Nicoletta Deavi, si è reso disponibile a svolgere l’incarico proposto senza oneri per la Provincia autonoma di Trento e ha inviato, in segno di accettazione, la “Dichiarazione di assenza delle cause di incompatibilità e di conflitti di interesse/obblighi di astensione (art. 21 comma 5 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2; art. 77 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50; art. 60 del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg.; paragrafo 3 delle Linee guida ANAC n. 5 approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016; artt. 9 co. 5 e 23 del Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021 della Provincia Autonoma di Trento; Codice di comportamento dei dipendenti pubblici)”.

Sulla base delle suddette dichiarazioni, che rimangono conservate agli atti dell’Amministrazione, il Servizio Appalti dell’APAC ha verificato l’assenza delle cause impeditive di cui all’art. 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche).

In ottemperanza al Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021 della Provincia autonoma di Trento, sono stati acquisiti agli atti dalle competenti Procure della Repubblica e dal Ministero della Giustizia, rispettivamente, i certificati dei carichi pendenti e i casellari giudiziali dei componenti la Commissione.

Il termine massimo per l’espletamento dell’incarico assegnato alla Commissione tecnica e decorrente dall’adozione del presente provvedimento è computato ai sensi dell’art. 18, c. 5, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

Tutto ciò premesso

#### LA GIUNTA PROVINCIALE

- udita la relazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento);
- visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- vista la legge provinciale 20 gennaio 1958, n. 4 (Compensi ai componenti delle commissioni, consigli e comitati comunque denominati, istituiti presso la Provincia di Trento);
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 (Revisione dell’ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento);
- visto l’atto organizzativo dell’APAC approvato con delibera della Giunta provinciale n. 1838 del 5 ottobre 2018;

- visto il Piano di prevenzione della corruzione 2019-2021 della Provincia autonoma di Trento e il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia e il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente delegante la procedura di gara;
- visti gli atti citati in premessa;
- a voti unanimi, legalmente espressi

### d e l i b e r a

- 1) di nominare la Commissione tecnica per l'esame delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto di cui all'oggetto, indetta mediante il sistema della procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, formata dai seguenti componenti:

#### PRESIDENTE:

- dott. Sergio Dall'Angelo, Direttore dell'Ufficio Programmazione e organizzazione dell'istruzione del Servizio Istruzione della Provincia autonoma di Trento;

#### COMMISSARI:

- dott.ssa Patrizia Sonda, Funzionario del Servizio Istruzione della Provincia autonoma di Trento;
- dott.ssa Nicoletta Deavi, Istruttore direttivo funzionario amministrativo con funzioni vicarie del Responsabile del Servizio Socio-assistenziale e diritto allo studio della Comunità Rotaliana – Königsberg;

- 2) di attribuire le funzioni di segretario verbalizzante del collegio di cui al precedente punto 1) ad uno dei componenti della Commissione tecnica designato dal Presidente della medesima;
- 3) di incaricare la Commissione di cui al precedente punto 1) di valutare le offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto indicata, secondo i criteri previsti nel disciplinare di gara;
- 4) di dare atto che, ai sensi degli artt. 1 e 2 della legge provinciale 20 gennaio 1958, n. 4, e di quanto previsto dall'Atto organizzativo dell'APAC, ai componenti della Commissione tecnica individuati all'interno dell'Amministrazione provinciale non spettano compensi o indennità aggiuntivi;
- 5) di dare altresì atto che le eventuali spese sostenute per l'incarico del commissario dott.ssa Nicoletta Deavi sono assunte direttamente dall'Ente delegante;
- 6) di rilevare, conseguentemente, che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa a carico del bilancio provinciale;
- 7) di precisare che il termine massimo per l'espletamento dell'incarico, decorrente dall'adozione del presente provvedimento, è computato ai sensi dell'art. 18, c. 5, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

Adunanza chiusa ad ore 12:25

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

**Non sono presenti allegati parte integrante**

IL PRESIDENTE  
Maurizio Fugatti

IL DIRETTORE GENERALE  
Paolo Nicoletti