



Curriculum Vitae

INFORMAZIONI
PERSONALI

EMANUELA MAINO

POSIZIONE RICOPERTA DIRIGENTE SERVIZIO ATTIVITA' EDUCATIVE PER L'INFANZIA

TITOLO DI STUDIO LAUREA IN ECONOMIA POLITICA

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- Incarico di dirigente UMSE Scuola e servizi infanzia (28.4.2019-29.2.2020)
- Incarico di dirigente UMSE in materia di coordinamento della disciplina economica e contrattuale personale della scuola (31.7.2017-12.3.2019)
- Nomina a componente dell'A.P.Ra.N. quale membro aggiunto comparto scuola (1.3.2019-31.12.2021)
- funzioni di Direttore:
 - ✓ dell'Incarico speciale di supporto al DOPAG in materia di contrattazione collettiva (7.10.2015-30.7.2017)
 - ✓ dell'Ufficio rapporto di lavoro e relazioni sindacali del personale scuola (aprile 2012-6.10.2015)
 - ✓ dell'Ufficio servizi per l'infanzia (1.1.2007-aprile 2012)
 - ✓ dell'Ufficio Affari giuridico-amministrativi Servizio scuola infanzia (novembre 2004- 31.12.2006)
 - ✓ dell'Ufficio Ragioneria Agenzia prov.le per l'istruzione (novembre 2000-novembre 2004)
 - ✓ dell'ufficio gestione Servizio per il personale (maggio 1995 – novembre 2000)
- Funzionario amministrativo presso il Servizio per il personale (ottobre 1986 – maggio 1995)

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

Diploma di laurea in economia politica, UNITN, luglio 1980

Diploma di maturità liceo classico, Rosmini Rovereto, luglio 1975

Formazione e aggiornamento professionale in ambiti dell'organizzazione e del lavoro; della scuola; di privacy, anticorruzione e trasparenza; del management; di igiene e sicurezza sul lavoro (1986 - 2020)

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	sufficiente	sufficiente			

Competenze comunicative Coordinamento di gruppi di lavoro e responsabilità di strutture e del personale assegnato
 Tavoli di relazioni sindacali
 Docenze in corsi organizzati dalla Provincia (2000-2014)
 Incarico di docenza in matematica applicata Scuola superiore, 1984

Competenze organizzative e gestionali Coordinamento e direzione di strutture. Orientamento dell'attività propria e del personale al conseguimento del risultato nel rispetto dei tempi. Lavoro per gruppi. Autonomia e responsabilità del personale. Benessere lavorativo.

Competenze professionali In ambito giuridico-amministrativo-economico. Problem solving. Orientamento al risultato. Qualità della produzione atti.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione e di problemi
intermedio	avanzato	intermedio	avanzato	intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Altre competenze

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
 Presentazioni
 Progetti
 Conferenze
 Seminari
 Riconoscimenti e premi

Appartenenza a gruppi /
associazioni
Corsi
Certificazioni

Trento, 5.3.2020

FIRMATA IN ORIGINALE