



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 868

Prot. n.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

OGGETTO:

Nomina della Commissione tecnica per l'esame delle offerte presentate dalle imprese partecipanti alla procedura aperta per l'appalto del servizio di gestione del nido d'infanzia del Comune di Baselga di Pine' (TN) indetta su delega del Comune di Baselga di Pine' (TN).

Il giorno **14 Giugno 2019** ad ore **10:05** nella sala delle Sedute
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

PRESIDENTE

MAURIZIO FUGATTI

Presenti:

VICEPRESIDENTE
ASSESSORE

MARIO TONINA
MIRKO BISESTI
ROBERTO FAILONI
MATTIA GOTTARDI
STEFANIA SEGNANA
GIULIA ZANOTELLI

Assenti:

ASSESSORE

ACHILLE SPINELLI

Assiste:

IL DIRIGENTE

ENRICO MENAPACE

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il Relatore comunica:

il Comune di Baselga di Pine' (TN) ha demandato all'Agenzia Provinciale per gli appalti e contratti, di seguito APAC, - quale centrale di Committenza - l'espletamento della procedura indicata in oggetto da esperirsi mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del Codice dei contratti pubblici con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 16 e art. 17 della L.P. 2/2016.

L'Ente delegante sopra indicato con proprio provvedimento n. 23 di data 14/02/2019 ha approvato gli atti propedeutici alla pubblicazione della procedura di gara oggetto di delega per l'importo complessivo dell'appalto pari a Euro 1.230.324,49 riferito alla durata contrattuale di 3 anni educativi rinnovabili per ulteriori 2 anni educativi. Il predetto importo va considerato al netto degli oneri fiscali e comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ammontanti a Euro 9.764,49 e ricomprende i costi stimati della manodopera, ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.lgs. 50/2016 pari a Euro 1.063.360,15.

L'APAC – Ufficio gare - ha provveduto conseguentemente, ai sensi dell'art. 13 c. 1 della L.p. 2/2016 e secondo le disposizioni degli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016 e ssmm, alla predisposizione e pubblicazione del bando di gara GUUE e del disciplinare (prot. n. S171/19/123375/3.5/352-19) pubblicati entrambi in data 22/02/2019, fissando quale termine per la presentazione delle offerte il giorno 03 aprile 2019 ad ore 12:00 e quello di apertura delle stesse il successivo 04 aprile 2019 alle ore 9:00.

Gli elementi di valutazione e i punteggi da attribuire, sia per quanto riguarda l'offerta tecnica che l'offerta economica, sono elencati nel paragrafo 18.1 del disciplinare di gara.

Tenuto conto di quanto sin qui espresso, si rende ora necessario procedere all'individuazione dei componenti della Commissione tecnica preposta all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese partecipanti, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara, e che proporrà all'Amministrazione i punteggi e i giudizi tecnici conclusivi utili per addivenire all'aggiudicazione.

Preso atto che con delibera della Giunta provinciale n. 1838 del 5 ottobre 2018, è stato approvato il nuovo atto organizzativo dell'APAC, il cui art. 4 dispone: *“Per le procedure a evidenza pubblica che prevedano, quale criterio di aggiudicazione, l'offerta economicamente più vantaggiosa con elementi di valutazione aventi natura discrezionale, la Giunta Provinciale nomina apposita commissione tecnica, la cui presidenza spetta ad un Dirigente o Direttore della Provincia esperto nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. In caso di carenze in organico, o di esigenze oggettive comprovate, la presidenza può essere attribuita ad un Dirigente o Direttore degli Enti strumentali esperto nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, individuati dai medesimi Enti.*

Fino a quando non risulta possibile scegliere i commissari tra gli esperti iscritti agli albi istituiti rispettivamente dalla Provincia o dall'ANAC, secondo quanto previsto dall'articolo 21 della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, gli ulteriori componenti della commissione tecnica sono individuati, in relazione alle professionalità richieste, dal Dirigente generale del Dipartimento competente nella materia oggetto del contratto, di regola, attraverso apposita ricognizione nell'ambito del proprio dipartimento, ovvero delle altre strutture provinciali o degli Enti strumentali, rispettando, ove possibile, la parità di genere. L'Ente per conto del quale l'Agenzia opera come centrale di committenza ha la facoltà di segnalare il nominativo di un esperto che può assumere il ruolo di componente nell'ambito della commissione tecnica. In quest'ultimo caso, l'Ente delegante assume l'impegno a sostenere direttamente tutte le spese per eventuali compensi spettanti all'esperto segnalato ed alla relativa corresponsione.

Ai commissari e al presidente della commissione tecnica si applicano le cause di astensione e di incompatibilità previste dall'ordinamento provinciale, anche se riferite ai lavori pubblici, e statale; inoltre, i medesimi non possono avere assunto il ruolo di Presidente del seggio di gara.

Il provvedimento di nomina della commissione tecnica, da sottoporre all'approvazione della Giunta Provinciale, è istruito dal Servizio appalti e proposto attraverso il Dipartimento organizzazione personale e affari generali.

La funzione di Segretario verbalizzante è assunta dal personale della struttura provinciale o dell'ente strumentale o dell'Amministrazione per conto della quale viene gestita la procedura di gara individuato dalla medesima struttura o Ente o Amministrazione, oppure in caso di carenze in organico o di esigenze oggettive comprovate da un componente della stessa commissione tecnica.

Sulla base delle predette disposizioni APAC ha richiesto al Responsabile unico della procedura dell'ente per conto della quale viene espletata la procedura di individuare il nominativo di un commissario e/o del segretario verbalizzante e alla struttura provinciale competente per materia di individuare i componenti della Commissione Tecnica a cui attribuire rispettivamente il ruolo di Presidente e di commissari esperti;

Il Responsabile unico della procedura dell'ente per conto della quale viene espletata la gara con propria nota di data 10 aprile 2019 (prot. n.3660/P) ha comunicato ad APAC l'impossibilità di individuare, all'interno del proprio Ente, personale a cui affidare l'incarico di Commissario e/o di segretario verbalizzante.

Il Dirigente Generale del Dipartimento istruzione e cultura e la Dirigente dell'Unità di missione semplice Scuola e servizi infanzia, con nota congiunta di data 20 maggio 2019 (prot. n. 320441) hanno individuato i nominativi, di seguito indicati, in ragione dei *curriculum* professionali e delle specifiche professionalità possedute, risultate adeguate al settore cui inerisce l'appalto:

PRESIDENTE: dott.ssa Emanuela Maino, Dirigente dell'Unità di missione semplice Scuola e servizi infanzia;

COMMISSARI: dott.ssa Caterina Fruet e dott.ssa Laura Bertoli funzionarie dell'Unità di missione semplice Scuola e servizi infanzia

Le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte da un componente della Commissione tecnica individuata dal Presidente nel corso della prima seduta.

A tale scopo, il Presidente e i commissari sopra individuati si sono resi disponibili a svolgere l'incarico loro proposto, senza oneri per la Provincia autonoma di Trento, e hanno inviato, in segno di accettazione, la *“Dichiarazione di assenza delle cause di incompatibilità e di conflitti di interesse/obblighi di astensione (art. 21 comma 5 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2; art. 77 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50; art. 60 del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg.; paragrafo 3 delle Linee guida ANAC n. 5 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016; artt. 8 co. 5 e 20 del Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020 della Provincia Autonoma di Trento; Codice di comportamento dei dipendenti pubblici)”*.

Le suddette dichiarazioni rimangono conservate agli atti dell'Amministrazione e sulla base delle stesse il Servizio Appalti dell'APAC ha verificato l'assenza delle cause impeditive di cui all'art. 35 bis del D.lgs. 165/2011.

In ottemperanza al Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021 della Provincia autonoma di Trento sono stati acquisiti agli atti dalle competenti Procure della Repubblica e dal Ministero della Giustizia, rispettivamente, i certificati dei carichi pendenti e i casellari giudiziali dei componenti la Commissione.

Il termine massimo per l'espletamento dell'incarico assegnato alla Commissione tecnica e decorrente dall'adozione del presente provvedimento è computato ai sensi dell'art. 18, c. 5, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

Tutto ciò premesso

LA GIUNTA PROVINCIALE

- vista la legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2 e ssmm.
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.
- visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ssmm.;
- visto il D.lgs. 118/2011 art. 53 e 56 e Allegato 4/2;
- vista la Carta dei servizi di APAC e l'atto organizzativo dell'APAC approvato con delibera della Giunta provinciale n. 1838 del 5 ottobre 2018;
- visto il Piano di prevenzione della corruzione 2019 – 2021 della Provincia Autonoma di Trento ed il codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia e il codice di comportamento dei dipendenti di ciascun ente delegante le procedure di gara;
- visti gli atti citati in premessa;
- a voti unanimi, legalmente espressi

d e l i b e r a

- 1) di nominare la Commissione tecnica per l'esame delle offerte tecniche presentate dalle imprese partecipanti alla gare d'appalto oggetto di delega, indetta mediante il sistema della procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa:

PRESIDENTE: dott.ssa Emanuela Maino, Dirigente dell'Unità di missione semplice Scuola e servizi infanzia – Provincia autonoma di Trento;

COMMISSARI: dott.ssa Caterina Fruet e dott.ssa Laura Bertoli funzionarie dell'Unità di missione semplice Scuola e servizi infanzia – Provincia autonoma di Trento;

- 2) di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte da un componente della Commissione tecnica individuata dal Presidente nel corso della prima seduta;
- 3) di incaricare la Commissione di cui al precedente punto 1) di valutare le offerte tecniche presentate dalle imprese partecipanti alla procedura di gara per la quale è stata nominata, secondo i criteri previsti nel disciplinare di gara, esprimendo con apposito verbale/i il punteggio attribuito;
- 4) di dare atto che il termine massimo per l'espletamento dell'incarico, decorrente dall'adozione del presente provvedimento, è computato ai sensi dell'art. 18, c. 5, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;
- 5) di dare atto che, ai sensi degli artt. 1 e 2 della L.P. 4/58 e di quanto dall'Atto organizzativo di APAC, ai componenti della commissione individuati all'interno dell'amministrazione provinciale non spettano compensi e indennità aggiuntive;
- 6) di dare atto conseguentemente che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa a carico del bilancio provinciale.

Adunanza chiusa ad ore 11:30

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Non sono presenti allegati parte integrante

IL PRESIDENTE
Maurizio Fugatti

IL DIRIGENTE
Enrico Menapace