



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 447

Prot. n.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

OGGETTO:

Nomina della Commissione tecnica per l'esame delle offerte presentate dalle imprese partecipanti alla procedura aperta per l'affidamento della fornitura e posa degli arredi per il completamento della nuova biblioteca di Tione di Trento (TN), indetta su delega del medesimo Comune

Il giorno **09 Aprile 2020** ad ore **10:08** nella sala delle Sedute in videoconferenza
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

PRESIDENTE

MAURIZIO FUGATTI

Presenti:

VICEPRESIDENTE
ASSESSORE

MARIO TONINA
MIRKO BISESTI
ROBERTO FAILONI
MATTIA GOTTARDI
STEFANIA SEGNANA
ACHILLE SPINELLI
GIULIA ZANOTELLI

Assiste:

IL DIRIGENTE

LUCA COMPER

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il Relatore comunica:

Il Comune di Tione di Trento (TN) ha demandato all'Agenzia Provinciale per gli appalti e contratti, di seguito APAC, – quale centrale di Committenza – l'espletamento della procedura indicata in oggetto, da esperirsi mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 16 e 17 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990).

L'Ente delegante sopra indicato, con deliberazione del Consiglio comunale n. 285 di data 26.11.2019, ha approvato gli atti propedeutici alla pubblicazione della procedura di gara oggetto di delega per l'importo complessivo dell'appalto pari a Euro 364.193,00. Il predetto importo va considerato al netto degli oneri fiscali e ricomprende i costi stimati della manodopera, ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.lgs. 50/2016, pari a Euro 9.872,00.

L'APAC - Ufficio gare - ha provveduto conseguentemente, ai sensi dell'art. 13 c. 1 della l.p. 2/2016 e secondo le disposizioni degli artt. 72 e 73 del d.lgs. 50/2016 e ssmm, alla predisposizione e pubblicazione del bando di gara GUUE e del disciplinare (prot. n. PAT/RFS171-10/12/2019-0793423) pubblicati in data 10 dicembre 2019, fissando quale termine per la presentazione delle offerte il giorno 28 gennaio 2020 ad ore 12:00 e quello di apertura delle stesse il successivo 29 gennaio 2020 alle ore 09:00.

Gli elementi di valutazione e i punteggi da attribuire, sia per quanto riguarda l'offerta tecnica che l'offerta economica, sono elencati nel paragrafo 18 del disciplinare di gara.

Tenuto conto di quanto sin qui espresso, si rende ora necessario procedere all'individuazione dei componenti della Commissione tecnica preposta all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese partecipanti, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara di gara e che proporrà all'Amministrazione i punteggi e i giudizi tecnici conclusivi utili per addivenire all'aggiudicazione.

Preso atto che con deliberazione della Giunta provinciale n. 1838 del 5 ottobre 2018, è stato approvato l'atto organizzativo dell'APAC, il cui art. 4 dispone: *“Per le procedure a evidenza pubblica che prevedano, quale criterio di aggiudicazione, l'offerta economicamente più vantaggiosa con elementi di valutazione aventi natura discrezionale, la Giunta Provinciale nomina apposita commissione tecnica, la cui presidenza spetta ad un Dirigente o Direttore della Provincia esperto nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. In caso di carenze in organico, o di esigenze oggettive comprovate, la presidenza può essere attribuita ad un Dirigente o Direttore degli Enti strumentali esperto nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, individuati dai medesimi Enti.*

Fino a quando non risulta possibile scegliere i commissari tra gli esperti iscritti agli albi istituiti rispettivamente dalla Provincia o dall'ANAC, secondo quanto previsto dall'articolo 21 della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, gli ulteriori componenti della commissione tecnica sono individuati, in relazione alle professionalità richieste, dal Dirigente generale del Dipartimento

competente nella materia oggetto del contratto, di regola, attraverso apposita ricognizione nell'ambito del proprio dipartimento, ovvero delle altre strutture provinciali o degli Enti strumentali, rispettando, ove possibile, la parità di genere. L'Ente per conto del quale l'Agenzia opera come centrale di committenza ha la facoltà di segnalare il nominativo di un esperto che può assumere il ruolo di componente nell'ambito della commissione tecnica. In quest'ultimo caso, l'Ente delegante assume l'impegno a sostenere direttamente tutte le spese per eventuali compensi spettanti all'esperto segnalato ed alla relativa corresponsione.

Ai commissari e al presidente della commissione tecnica si applicano le cause di astensione e di incompatibilità previste dall'ordinamento provinciale, anche se riferite ai lavori pubblici, e statale; inoltre, i medesimi non possono avere assunto il ruolo di Presidente del seggio di gara.

Il provvedimento di nomina della commissione tecnica, da sottoporre all'approvazione della Giunta Provinciale, è istruito dal Servizio appalti e proposto attraverso il Dipartimento organizzazione personale e affari generali.

La funzione di Segretario verbalizzante è assunta dal personale della struttura provinciale o dell'ente strumentale o dell'Amministrazione per conto della quale viene gestita la procedura di gara individuato dalla medesima struttura o Ente o Amministrazione, oppure in caso di carenze in organico o di esigenze oggettive comprovate da un componente della stessa commissione tecnica”.

Sulla base delle predette disposizioni APAC ha richiesto al Responsabile della procedura dell'ente per conto della quale viene espletata la procedura di individuare il nominativo di un commissario e/o del segretario verbalizzante e al Dirigente generale del Dipartimento competente nella materia oggetto del contratto di individuare i componenti della Commissione Tecnica a cui attribuire rispettivamente il ruolo di Presidente e di commissari esperti.

Il Responsabile della procedura dell'ente per conto della quale viene espletata la gara, con propria nota prot. n. 84239 di data 7 febbraio 2020, ha comunicato ad APAC l'impossibilità di individuare, all'interno del proprio Ente, personale a cui affidare l'incarico di Commissario e/o di segretario verbalizzante, stante la carenza in organico e la sussistenza delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 77 del D. lgs. n. 50/2016.

Il competente Dirigente generale del Dipartimento Infrastrutture e Trasporti, con nota prot. n. 173425 di data 18 marzo 2020, ha individuato i nominativi, di seguito indicati, in ragione dei *curriculum* professionali e delle specifiche professionalità possedute, risultate adeguate al settore cui inerisce l'appalto:

Presidente:

- ing. Lucia Burigo, Direttore dell'Ufficio Tecnico del Servizio Gestioni Patrimoniali e Logistica;

Commissari:

- dott. Willy Nicolussi Paolaz, funzionario del Servizio Gestioni Patrimoniali e Logistica;
- dott. Sergio Giamberardino, funzionario APOP – Servizio Opere Civili

Segretario verbalizzante:

- dott.ssa Federica Migliore, funzionaria del Servizio Gestioni Patrimoniali e Logistica.

A tale scopo, il Presidente e i commissari sopra individuati si sono resi disponibili a svolgere l'incarico loro proposto, senza oneri per la Provincia autonoma di Trento, e hanno inviato, in segno di accettazione, la “Dichiarazione di assenza delle cause di incompatibilità e di conflitti di interesse/obblighi di astensione (art. 21 comma 5 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2; art. 77 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50; art. 60 del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg.; paragrafo 3 delle Linee

guida ANAC n. 5 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016; artt. 10 co. 5 e 20 del Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022 della Provincia Autonoma di Trento; Codice di comportamento dei dipendenti pubblici)".

Anche il Segretario verbalizzante, dott.ssa Federica Migliore, ha accettato di svolgere l'incarico e ha rilasciato, a tal fine, la *"Dichiarazione ai fini dell'individuazione della Procura della Repubblica competente al rilascio della documentazione a comprova dell'assenza del divieto di cui all'art. 35 – bis del D.Lgs. 165/2001"*.

Le suddette dichiarazioni rimangono conservate agli atti dell'Amministrazione e sulla base delle stesse il Servizio Appalti dell'APAC ha verificato l'assenza delle cause impeditive di cui all'art. 35 bis del d.lgs. 165/2011.

In ottemperanza al Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022 della Provincia autonoma di Trento sono stati acquisiti agli atti dalle competenti Procure della Repubblica e dal Ministero della Giustizia, rispettivamente, i certificati dei carichi pendenti e i casellari giudiziali dei componenti la Commissione.

Il termine massimo per l'espletamento dell'incarico assegnato alla Commissione tecnica e decorrente dall'adozione del presente provvedimento è computato ai sensi dell'art. 18, c. 5, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, in combinato disposto con quanto previsto all'art. 1 lettera c) dell'ordinanza del Presidente della Provincia prot. n. A001/2020/185699/1 di data 27 marzo 2020.

Sulla base di quanto precede, la presente deliberazione non comporta impegno di spesa a carico del bilancio provinciale.

Tutto ciò premesso

LA GIUNTA PROVINCIALE

- udita la relazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento);
- visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- vista la legge provinciale 20 gennaio 1958, n. 4 (Compensi ai componenti delle commissioni, consigli e comitati comunque denominati, istituiti presso la Provincia di Trento);
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 (Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento);
- visti la Carta dei servizi dell'APAC e l'atto organizzativo della medesima Agenzia, approvato con delibera della Giunta provinciale n. 1838 del 5 ottobre 2018;

- visto il Piano di prevenzione della corruzione 2020-2022 della Provincia autonoma di Trento e il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia;
- vista la legge provinciale 20 gennaio 1958, n. 4 (Compensi ai componenti delle commissioni, consigli e comitati comunque denominati istituiti presso la Provincia di Trento);
- visti gli atti citati in premessa;

a voti unanimi, legalmente espressi,

D E L I B E R A

- 1) di nominare la Commissione tecnica per l'esame delle offerte tecniche presentate dalle imprese partecipanti alla gara d'appalto oggetto di delega, indetta mediante il sistema della procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come segue:

Presidente:

- ing. Lucia Burigo – Direttore dell'Ufficio Tecnico del Servizio Gestioni Patrimoniali e Logistica;

Commissari esperti:

- dott. Willy Nicolussi Paolaz, funzionario del Servizio Gestioni Patrimoniali e Logistica;
- dott. Sergio Giamberardino, funzionario APOP – Servizio Opere Civili;

- 2) di attribuire le funzioni di segretario verbalizzante della commissione di cui al precedente punto 1) alla dott.ssa Federica Migliore, funzionaria del Servizio Gestioni Patrimoniali e Logistica ovvero, in caso di assenza o impedimento, ad un componente della commissione tecnica designato dal Presidente della medesima;
- 3) di incaricare la Commissione di cui al precedente punto 1) di valutare le offerte tecniche presentate dalle imprese partecipanti alla procedura di gara per la quale è stata nominata, secondo i criteri previsti nel disciplinare di gara;
- 4) di dare atto che, ai sensi degli artt. 1 e 2 della L.P. 4/58 e di quanto previsto dall'Atto organizzativo di APAC, ai componenti della commissione individuati all'interno dell'amministrazione provinciale e degli enti strumentali non spettano compensi o indennità aggiuntive;
- 5) di precisare che il termine massimo per l'espletamento dell'incarico assegnato alla Commissione tecnica e decorrente dall'adozione del presente provvedimento è computato ai sensi dell'art. 18, c. 5, della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in combinato disposto con quanto previsto all'art. 1 lettera c) dell'ordinanza del Presidente della Provincia prot. n. A001/2020/185699/1 di data 27 marzo 2020.

Adunanza chiusa ad ore 12:32

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Non sono presenti allegati parte integrante

IL PRESIDENTE
Maurizio Fugatti

IL DIRIGENTE
Luca Comper