

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE AI SENSI DELL’ART. 59 C. 4 DEL D. LGS. 163/2006 PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PROFESSIONALI A SUPPORTO DEL SISTEMA DI PROTOCOLLO TRENINO, DELLA CONSERVAZIONE A NORMA E DELLA GESTIONE DOCUMENTALE DI SETTORE - CODICE CIG: 6118384A31 - CODICE CUP: F69G15000020003

MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELL’OFFERTA

L’aggiudicazione dell’appalto avverrà con il **criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m., e con le modalità procedurali, per quanto compatibili, dell’art. 283 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, valutata in base agli elementi e pesi ponderali di seguito indicati:

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo assegnabile (Wi)
Offerta Tecnica	1. Proposta di pianificazione presa in carico del servizio	5
	2. Proposta di organizzazione e conduzione del servizio	43
	3. Miglioramento dei service target indicati nell'allegato 2 “Service Level Agreement” del Capitolato tecnico	10
	4. Soluzioni per la formazione	1
	5. Soluzioni per la formazione in ambito sicurezza	1
	Totale offerta tecnica	60
Offerta Economica	6. Prezzo	40
	Totale offerta economica	40
TOTALE COMPLESSIVO		100

L’aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa, e cioè che avrà ottenuto il **punteggio complessivo più alto** risultante dalla somma del punteggio attribuito all’offerta tecnica e del punteggio attribuito all’offerta economica, con le modalità di seguito indicate.

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

Dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell’offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

\sum_n = sommatoria

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

Si precisa che si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente o idonea per l'Amministrazione in relazione all'oggetto dell'appalto ed alle prescrizioni degli atti di gara.

Ai sensi dell'art. 81, comma 3, D.Lgs. 163/2006, la Stazione Appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento, parziali o condizionate.

In caso di parità di punteggio complessivo (sommatoria di punteggio tecnico ed economico), l'individuazione dell'impresa aggiudicataria avverrà mediante estrazione a sorte in seduta pubblica.

Il modello per la formulazione dell'offerta economica (allegato E) è allegato al bando di gara ed è disponibile sul sito internet www.appalti.provincia.tn.it.

Si invitano i concorrenti ad utilizzare il suddetto modello per la formulazione delle offerte.

OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, in un'apposita busta, chiusa con le modalità di cui al paragrafo 1 del bando di gara, recante all'esterno la denominazione/ragione sociale del concorrente, l'oggetto della gara e la dicitura “**BUSTA B - OFFERTA TECNICA**”. Tale busta contenente l'offerta tecnica dovrà essere inserita nel plico esterno unitamente alla Busta A contenente la documentazione amministrativa ed alla Busta C contenente l'offerta economica.

L'offerta tecnica dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- **Piano di Progetto, redatto nel rispetto della seguente articolazione:**
 1. Attività di passaggio iniziale delle conoscenze (presa in carico).
 2. Organizzazione del servizio/progetto.
 3. Attività e deliverable - Descrizione delle attività di:
 - Service Management;
 - Project Management;
 - Supporto alla definizione del disegno architettuale;
 - Analisi e disegno;
 - Sviluppo Applicativo;
 - Presa in carico degli sviluppi effettuati da terzi;
 - Supporto al collaudo e passaggio in produzione;
 - Manutenzione Correttiva;
 - Assistenza sistemistica;
 - Help Desk e Supporto utente;
 - Formazione;
 - Gestione del ciclo di vita delle applicazioni;
 - Metodologia e Strumenti utilizzati per l'erogazione dei servizi oggetto di gara.
 4. Proposta di miglioramento dei Service Level Agreement.
 5. Soluzioni per la formazione.

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

6. Soluzioni per la formazione in ambito sicurezza.

Il documento Piano di progetto dovrà essere predisposto nel rispetto del limite massimo di 50 (cinquanta) facciate formato A4; ciascuna facciata dovrà avere al massimo 40 (quaranta) righe. Si precisa che non saranno valutate le facciate eccedenti il numero di 50 (cinquanta) come sopra indicato.

- **Schede di descrizione delle risorse professionali**, redatte per ciascuna risorsa professionale prevista nell'ambito del gruppo di lavoro nel rispetto di quanto indicato nel modello D) *Scheda di descrizione delle risorse professionali*, allegato al bando.

Le schede di descrizione delle risorse professionali non saranno considerate nel computo del numero di facciate del Piano di Progetto di cui al punto precedente.

La documentazione dell'Offerta Tecnica (Piano di Progetto e Schede di descrizione delle risorse professionali) dovrà essere prodotta in formato cartaceo. Si invita il Concorrente a produrre una copia dell'offerta tecnica in formato elettronico (file PDF). In caso di difformità della versione elettronica da quella cartacea verrà tenuta in considerazione per l'attribuzione del punteggio esclusivamente la versione cartacea.

L'Amministrazione, avvalendosi dell'ausilio di una Commissione giudicatrice, appositamente nominata, esprime una scelta del soggetto la cui offerta tecnica è considerata preferibile, sulla base degli elementi di valutazione di seguito riportati.

Elementi di valutazione	Punteggio massimo assegnabile W_i
1. PROPOSTA DI PIANIFICAZIONE PRESA IN CARICO DEL SERVIZIO	
<i>Attività di passaggio iniziale delle conoscenze (presa in carico)</i> Nel piano di progetto dovranno essere descritte le attività previste per la presa in carico dei Sistemi nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico. Saranno valutati la chiarezza e la completezza della proposta, l'efficacia dell'organizzazione, degli strumenti utilizzati (senza oneri aggiuntivi per la Committente), del piano delle attività e delle metodologie proposti per svolgere e completare l'attività di presa in carico dell'applicazione e del sistema.	5
2. PROPOSTA DI ORGANIZZAZIONE E CONDUZIONE DEL SERVIZIO	43 di cui
<i>2.1 Organizzazione del servizio / progetto</i> Nel piano di progetto dovranno essere descritte la composizione del gruppo di lavoro che il Concorrente intende utilizzare nel periodo di efficacia del contratto, l'organizzazione adottata per attuare l'erogazione dei servizi previsti, nonché le interfacce del gruppo di lavoro proposto, fornendo evidenza dei ruoli (come specificati nelle <i>Schede di descrizione delle risorse professionali</i>) assunti dai suoi componenti, anche attraverso l'utilizzo di una matrice RACI. Saranno valutate l'efficacia e la coerenza della proposta in riferimento ai servizi oggetto dell'appalto.	10

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

<p>2.2 Descrizione del gruppo di lavoro</p> <p>Per ciascuna risorsa professionale che il Concorrente si impegna ad utilizzare nell'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto dovrà essere compilata la <i>Scheda di descrizione delle risorse professionali</i>, utilizzando il modello allegato al bando di gara.</p> <p>Sarà valutato il gruppo di lavoro sulla base dei ruoli definiti per ciascuna risorsa, dell'effettivo apporto della medesima nell'ambito del gruppo di lavoro, considerando le competenze ulteriori rispetto ai requisiti minimi come indicati nel seguito per ciascuna figura professionale, relative alle attività richieste nel Capitolato Tecnico e svolte nell'ambito di servizi di sviluppo e manutenzione di sistemi informativi per la gestione di flussi documentali e gestione informatica dei documenti, le esperienze lavorative, il numero delle risorse per figura professionale e le certificazioni professionali possedute pertinenti i servizi oggetto dell'appalto.</p> <p>Il gruppo di lavoro proposto dovrà essere composto dalle seguenti figure professionali, in possesso dei requisiti minimi sotto indicati, che il Concorrente dovrà indicare nelle apposite sezioni della <i>Scheda di descrizione delle risorse professionali</i>:</p> <p>1. Capo Progetto:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Titolo di studio: Laurea specialistica;○ Anni di esperienza lavorativa nello specifico ruolo di Capo Progetto pari a 10 (dieci);○ Esperienza lavorativa nello specifico ruolo di Capo Progetto su progetti complessi in ambito di gestione documentale pari a 3 (tre) anni;○ Esperienza lavorativa nel settore della Pubblica Amministrazione comprovata dall'aver coperto il ruolo di Capo Progetto in almeno un progetto;○ Competenza nella conduzione di gruppi di lavoro di almeno 8 (otto) risorse, comprovata dall'aver coperto il ruolo di Capo Progetto in almeno un progetto;○ Competenza nella gestione di progetti di media complessità di durata pari ad almeno 6 (sei) mesi, comprovata dall'aver coperto il ruolo di Capo Progetto in almeno un progetto. <p>2. Analista:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Titolo di studio: Laurea breve in discipline tecniche;○ Anni di esperienza lavorativa nello specifico ruolo di Analista pari a 2 (due);○ Competenza nella analisi tecnica comprovata dall'aver coperto il ruolo di analista in almeno 2(due) progetti;○ Competenza nell'utilizzo di prodotti per la gestione del ciclo di vita del software comprovati dalla partecipazione a progetti che ne facevano uso, per almeno otto mesi. <p>3. Sviluppatore/Integratore:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Titolo di studio: Laurea breve in discipline tecniche;○ Anni di esperienza lavorativa nello specifico ruolo di Sviluppatore/Integratore pari a 1 (uno);○ Competenza degli ambienti tecnici e/o dei prodotti e/o dei linguaggi delle piattaforme tecnologiche sulle quali viene realizzato il progetto, comprovati dalla partecipazione a progetti che ne facevano uso, per almeno otto mesi.	10
---	-----------

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

<p>4. Specialista di piattaforma/Sistemista:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Titolo di studio: Diploma di scuola superiore; ○ Anni di esperienza lavorativa nello specifico ruolo di Specialista di piattaforma/Sistemista pari a 1 (uno); ○ Competenza degli ambienti tecnici e/o dei prodotti di document e workflow management con riferimento alle piattaforme tecnologiche sulle quali viene realizzato il progetto, comprovati dalla partecipazione a progetti che ne facevano uso, per almeno otto mesi. <p>5. Formatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Titolo di studio: Diploma di scuola superiore; ○ Esperienza di lavorativa: avere erogato un monte ore minimo di corsi sull'utilizzo di sistemi informativi di gestione documentale e protocollo informatico pari a 250 (duecentocinquanta) ore. <p>In relazione alle Certificazioni professionali possedute, si precisa quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per la figura professionale di Analista: saranno considerati titoli preferenziali le Certificazione di EMC2 nell'ambito D2, xCP2, Application Developer, System Administrator conseguite o rinnovate a partire dall'anno 2011; • per la figura Sviluppatore/Integratore: saranno considerati titoli preferenziali le Certificazioni EMC2 nell'ambito Content Server Documentum e Technology Architect System Administrator, D2, xCP2 conseguite o rinnovate a partire dall'anno 2011. 	
<p>2.3 Tipologia di rapporto di lavoro intercorrente tra le risorse professionali che il Concorrente, in caso di aggiudicazione, si impegna ad utilizzare per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto, ed il Concorrente medesimo.</p> <p>Nelle Schede di descrizione delle risorse professionali dovranno essere indicate le tipologie di rapporto di lavoro intercorrenti tra il Concorrente medesimo e le risorse professionali che, in caso di aggiudicazione, si impegna ad utilizzare per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto.</p> <p>Saranno valutate le tipologie di rapporto di lavoro intercorrenti con il Concorrente; il punteggio sarà attribuito in considerazione del rapporto tra la forza lavoro strutturalmente presente negli organici del Concorrente (considerando premiante tale aspetto) e quella acquisita all'esterno.</p>	<p>3</p>
<p>2.4 Attività e deliverable</p> <p>Nel piano di progetto dovranno essere descritte le attività previste nel Capitolato Tecnico al capitolo <i>4.1 Descrizione delle attività</i> ed i relativi deliverable, ossia i risultati che si intendono raggiungere con le modalità indicate e riferite alla esecuzione delle attività.</p> <p>Inoltre, nel piano di progetto dovrà essere descritto il ciclo di vita del software che il Concorrente intende adottare per gli interventi di manutenzione, come previsto nel Capitolato Tecnico al capitolo <i>6.5 Gestione del ciclo di vita delle applicazioni</i>.</p> <p>Saranno valutati chiarezza e completezza della proposta, oltre alla validità ed all'efficacia della proposta in relazione alle attività e alle modalità di attuazione previste per l'erogazione dei servizi, con particolare riferimento ai seguenti subelementi:</p>	<p>20 di cui:</p>
<p><i>Service Management</i></p>	<p>3</p>
<p><i>Project Management</i></p>	<p>2</p>
<p><i>Supporto alla definizione del disegno architetture</i></p>	<p>1</p>
<p><i>Analisi e disegno</i></p>	<p>1</p>
<p><i>Sviluppo Applicativo</i></p>	<p>2</p>

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

<i>Presa in carico degli sviluppi effettuati da terzi</i>	1
<i>Supporto al collaudo e passaggio in produzione</i>	2
<i>Manutenzione Correttiva</i>	2
<i>Assistenza sistemistica</i>	1
<i>Help Desk e Supporto utente</i>	2
<i>Formazione</i>	1
<i>Metodologia e strumenti utilizzati per l'erogazione dei servizi oggetto di gara</i>	2
3. MIGLIORAMENTO DEI SERVICE TARGET INDICATI NELL'ALLEGATO 2 SERVICE LEVEL AGREEMENT DEL CAPITOLATO TECNICO	
Nel piano di progetto potrà essere descritta una proposta di miglioramento dei Service Target indicati nell'ALLEGATO 2 Service Level Agreement del Capitolato Tecnico. In particolare, per gli Underpinning Contract UC1, UC2, UC3 indicati nell'Allegato 2 “Service Level Agreement” del Capitolato Tecnico, la Concorrente dovrà indicare un unico valore incrementale (nel formato x,x con un solo decimale) da applicare a tutti i livelli di servizio indicati nel Capitolato tecnico (L1, L2, L3, L4). I punteggi saranno attribuiti sulla base della proposta migliorativa formulata dal Concorrente come riferimento ai seguenti subelementi:	10 di cui:
Sarà valutata la proposta di miglioramento della percentuale di compliance da raggiungere rispetto agli obiettivi per Agreement Incident e Request Fulfilment (UC1)	4
Sarà valuta la proposta di miglioramento della percentuale di compliance da raggiungere rispetto agli obiettivi per Agreement Manutenzione software correttiva (UC2)	4
Sarà valutata la proposta di miglioramento della percentuale di compliance da raggiungere rispetto agli obiettivi per Agreement Manutenzione software sviluppi (UC3)	2
4. SOLUZIONI PER LA FORMAZIONE	1
Nel piano di progetto dovranno essere descritte le modalità organizzative e le tecniche di formazione delle risorse professionali che l’Offerente intende adottare nel periodo di efficacia del contratto relativamente a competenze tecnologiche e di dominio. Saranno valutate l’efficienza e l’efficacia delle modalità e delle tecniche indicate.	
5. SOLUZIONI PER LA FORMAZIONE IN AMBITO SICUREZZA	1
Nel piano di progetto dovranno essere descritte le modalità organizzative e tecniche di formazione delle risorse professionali che l’Offerente intende adottare nei periodi di efficacia del contratto con specifico riferimento alla sicurezza sul lavoro. Saranno valutate l’efficienza e l’efficacia delle modalità e delle tecniche indicate.	
	60

Il punteggio relativo agli elementi/subelementi di valutazione n. 1, 2.1, 2.2, 2.4, 4 e 5 di cui alla tabella precedente sarà attribuito attraverso la media dei voti, variabili tra 0 ed 1 ($V_{(a)i}$), attribuiti discrezionalmente dai commissari, moltiplicata per il peso assegnato (W_i).

I voti variabili tra 0 ed 1 saranno attribuiti sulla base dei seguenti giudizi:

Giudizio	Voto - $V_{(a)i}$
Pienamente rispondente / Ottimo	1

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

Giudizio	Voto - V_{(a)i}
Molto buono	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Appena sufficiente	0,5
Scarso	0,4
Insufficiente	0,3
Inadeguato	0,2
Assolutamente inadeguato	0,1
Assente / Non trattato	0

Il punteggio relativo al subelemento di valutazione n. 2.3 “Tipologia di rapporto di lavoro intercorrente tra le risorse professionali che il Concorrente, in caso di aggiudicazione, si impegna ad utilizzare per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto ed il Concorrente medesimo” sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$\text{Elemento di valutazione n. 2.3 "Tipologia del rapporto di lavoro"} = \frac{W_i * \text{numero di risorse professionali del gruppo di lavoro strutturalmente presenti negli organici del concorrente}}{\text{numero di risorse professionali del gruppo di lavoro}}$$

Il punteggio relativo a ciascun subelemento dell'elemento di valutazione n. 3 “Miglioramento dei Service Target indicati nell'allegato 2 Service Level Agreement del Capitolato Tecnico” sarà attribuito applicando la seguente formula::

$$\text{Subelemento di valutazione n. 3 "Miglioramento SLA"} = \frac{W_i * \text{percentuale di incremento indicata dal concorrente}}{\text{percentuale di incremento con il massimo valore indicato dai concorrenti}}$$

Si precisa che, al fine di garantire la corretta attribuzione dei punteggi ai subelementi ed agli elementi di valutazione, i punteggi attribuiti ai suddetti subelementi ed elementi di valutazione verranno riparametrati riportando al valore massimo per ciascuno di essi previsto il miglior punteggio conseguito e riproporzionando gli altri.

La procedura di riparametrazione verrà poi applicata, altresì, al punteggio complessivo, affinché al concorrente che ha conseguito il punteggio massimo siano assegnati i punti 60

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

a disposizione e, proporzionalmente, siano rideterminati i punteggi di tutte le altre offerte tecniche.

La Commissione provvederà ad attribuire il “Punteggio tecnico complessivo” conseguito da ciascuna offerta attraverso la sommatoria dei punteggi attribuiti a ciascun elemento/subelemento di valutazione.

Saranno ammessi alla fase di valutazione dell’offerta economica unicamente i concorrenti che abbiano raggiunto, nella valutazione dell’offerta tecnica, un punteggio complessivo non inferiore a 30 (trenta) punti. Si precisa che tale soglia di sbarramento sarà determinata senza tenere conto delle operazioni di riparametrazione sopra descritte.

Per l’attribuzione di tutti i punteggi si prenderà in considerazione fino alla seconda cifra decimale con arrotondamento all’unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.

Il piano di progetto dovrà essere sottoscritto dal Legale rappresentante dell'Impresa (o da persona in possesso dei poteri di impegnare l'impresa), a pena di esclusione dalla gara.

Nel caso di imprese riunite un raggruppamento temporaneo di imprese **non ancora costituito**, il **piano di progetto** dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di **ciascuna impresa raggruppata**, a pena di esclusione dalla gara.

Nel caso di imprese riunite un raggruppamento temporaneo di imprese **già costituito**, il **piano di progetto** dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo a pena di esclusione dalla gara.

Nel caso di consorzio ex art. 2602 c.c. **già costituito** o di G.E.I.E., il **piano di progetto** dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio o del G.E.I.E., a pena di esclusione dalla gara.

Nel caso di consorzio ex art. 2602 c.c. **non ancora costituito**, il **piano di progetto** dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata, a pena di esclusione dalla gara.

Per tutte le altre forme di consorzio, il **piano di progetto** dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del consorzio, a pena di esclusione dalla gara.

Si precisa che ogni “Scheda di descrizione delle risorse professionali” dovrà essere sottoscritta con le medesime modalità sopra indicate; le schede non sottoscritte con tali modalità non saranno valutate da parte della Commissione tecnica.

Le offerte duplici (con alternative) o comunque condizionate non saranno ritenute valide e saranno escluse.

Si evidenzia che in nessun caso, a **PENA DI ESCLUSIONE**, al di fuori della busta C contenente l’offerta economica, potrà essere inserito alcun documento contenente indicazioni di importi, neppure indicativi.

Comporta **l'esclusione dalla gara**:

- la mancata presentazione dell’offerta tecnica;
- la mancata sottoscrizione del piano di progetto secondo le modalità suindicate;
- il conseguimento di un punteggio complessivo inferiore a 30 punti, come suindicato.

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

NOTA BENE:

Il concorrente può allegare all’offerta tecnica l’eventuale dichiarazione di **non consentire l’accesso**, da parte di altri concorrenti, alle informazioni contenute nell’offerta che costituiscono segreti tecnici o commerciali; in tal caso, sarà onere del concorrente individuare in modo **preciso** le parti dell’offerta contenenti le predette informazioni e fornire un’**adeguata motivazione**.

OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica, unitamente all’eventuale dichiarazione di subappalto ed alle eventuali giustificazioni dell’anomalia di cui ai paragrafi 6 e 7 del bando di gara, deve essere inserita, a pena di esclusione, in un’apposita busta, chiusa con le modalità di cui al paragrafo 1 del bando di gara, recante all’esterno la denominazione/ragione sociale del concorrente, l’oggetto della gara e la dicitura “**BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**”. Tale busta contenente l’offerta economica dovrà essere inserita nel plico esterno unitamente alla BUSTA A contenente la documentazione amministrativa ed alla BUSTA B contenente l’offerta tecnica.

L’offerta economica dovrà essere redatta in conformità alla vigente normativa in materia di imposta di bollo (in carta legale o resa legale, una marca da bollo da € 16,00 ogni quattro facciate), con l’avvertenza che si provvederà a trasmettere agli organi competenti alla regolarizzazione fiscale le offerte non in regola con l’imposta di bollo.

La formulazione dell’offerta economica avviene mediante la compilazione integrale del modulo predisposto dall’Amministrazione debitamente sottoscritto secondo quanto indicato in seguito.

Il predetto modulo è disponibile sul sito internet dell’Agenzia per gli appalti e contratti della Provincia Autonoma di Trento: www.appalti.provincia.tn.it, come allegato E del bando relativo alla gara in oggetto e può essere ritirato in copia presso la stazione appaltante.

Si invitano i concorrenti ad utilizzare detto modulo per la partecipazione alla gara

Ai fini della valutazione economica viene stimato un volume complessivo convenzionale di attività suddiviso come di seguito indicato; pertanto, le quantità indicate sono meramente stimate e non garantite.

La compilazione dell’offerta economica avviene mediante l’indicazione da parte del Concorrente dell’importo offerto (in cifre ed in lettere), con massimo due cifre decimali, per ciascun servizio;

1. dei corrispettivi unitari offerti (in cifre ed in lettere, con l’avvertenza che in caso di discordanza tra l’importo indicato in cifre e l’importo indicato in lettere prevarrà l’importo indicato in lettere), con massimo due cifre decimali dopo la virgola, per i servizi di seguito indicati:

- **Servizio di Help Desk e Supporto utente:**

Base d’asta: canone onnicomprensivo annuale pari a € 140.000,00 (centoquarantamila/00);

- **Servizio di Manutenzione correttiva, Supporto al Collaudo e passaggio in produzione, ivi compreso la Presa in carico degli sviluppi effettuati da terzi:**

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

(Base d'asta: canone onnicomprensivo annuale pari a € 170.000,00 (centosettantamila/00);

- **Servizio di Service Management e Project Management:**
(Base d'asta: corrispettivo giornaliero pari a € 550,00 (cinquecentocinquanta/00);
- **Servizio di Analisi e Disegno:**
(Base d'asta: corrispettivo giornaliero pari a € 400,00 (quattrocento/00);
- **Servizio di Sviluppo Applicativo:**
(Base d'asta: corrispettivo giornaliero pari a € 350,00 (trecentocinquanta/00);
- **Servizio di Supporto alla definizione del disegno architettuale, Assistenza sistemistica:**
(Base d'asta: corrispettivo giornaliero pari a € 350,00 (trecentocinquanta/00);
- **Servizio di Formazione:**
(Base d'asta: corrispettivo giornaliero pari a € 250,00 (duecentocinquanta/00);

2. dei **corrispettivi parziali offerti** (in cifre ed in lettere), con massimo due cifre decimali dopo la virgola, determinato dal prodotto tra i corrispettivi unitari offerti e le quantità massime stimate e non garantite dall'Amministrazione per la durata del contratto, come di seguito indicato:

- **Servizio di Help Desk e Supporto Utente:** canone onnicomprensivo annuale offerto * 3 (tre) anni;
- **Servizio di Manutenzione correttiva, Supporto al Collaudo e passaggio in produzione, ivi compreso la Presa in carico degli sviluppi effettuati da terzi:** canone onnicomprensivo annuale offerto * 3 (tre) anni;
- **Servizio di Service Management e Project Management:** corrispettivo giornaliero offerto * 900 gg/pp (massimali stimati e non garantiti in relazione alla durata contrattuale di 36 mesi);
- **Servizio di Analisi e disegno:** corrispettivo giornaliero offerto * 1.200 gg/pp (massimali stimati e non garantiti in relazione alla durata contrattuale di 36 mesi);
- **Servizio di Sviluppo Applicativo:** corrispettivo giornaliero offerto * 1.800 gg/pp (massimali stimati non garantiti in relazione alla durata contrattuale di 36 mesi);
- **Servizio di Supporto alla definizione del disegno architettuale, Assistenza sistemistica:** corrispettivo giornaliero offerto * 900 gg/pp (massimali stimati e non garantiti in relazione alla durata contrattuale di 36 mesi);
- **Servizio di Formazione:** corrispettivo giornaliero offerto * 600 gg/pp (massimali stimati e non garantiti in relazione alla durata contrattuale di 36 mesi).

3. del **corrispettivo complessivo offerto** (in cifre ed in lettere), con massimo due cifre decimali dopo la virgola, determinato dalla somma di tutti i corrispettivi parziali offerti;

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

4. dei **costi relativi alla sicurezza specifica aziendale** ai sensi dell'art. 87 comma 4 del D. Lgs. 163/2006.

Si precisa che l'offerta deve riguardare le prestazioni soggette a ribasso al netto degli oneri fiscali e gli importi offerti devono essere espressi al netto degli oneri interferenziali per la sicurezza.

Si precisa, altresì, a pena di esclusione, che ciascun corrispettivo unitario offerto non potrà superare i seguenti importi stimati e non garantiti posti a base d'asta:

	Servizio	Base d'asta unitaria	Quantità stimata	Totale
1	Servizio di Help Desk e Supporto utente	€ 140.000,00 (annuale)	3 anni	€ 420.000,00
2	Servizio di Manutenzione correttiva, Supporto al Collaudo e passaggio in produzione, ivi compreso la Presa in carico degli sviluppi effettuati da terzi	€ 170.000,00 (annuale)	3 anni	€ 510.000,00
3	Servizio di Service Manager e Project Manager	€ 550,00 (corrispettivo giornaliero)	massimale non garantito di 900 gg/pp	€ 495.000,00
4	Servizio di Analisi e disegno	€ 400,00 (corrispettivo giornaliero)	Massimale non garantito di 1.200 gg/pp	€ 480.000,00
5	Servizio di Sviluppo Applicativo	€ 350,00 (corrispettivo giornaliero)	massimale non garantito di 1.800 gg/pp	€ 630.000,00
6	Servizio di Supporto alla definizione del disegno architettuale, Assistenza sistemistica	€ 350,00 (corrispettivo giornaliero)	massimale non garantito di 900 gg/pp	€ 315.000,00
7	Servizio di Formazione	€ 250,00 (corrispettivo giornaliero)	massimale non garantito di 600 gg/pp	€ 150.000,00
Oneri interferenziali (non soggetti a ribasso)				€ 18.000,00
Totale				€ 3.018.000,00

Ai fini dell'aggiudicazione sarà considerata la percentuale di ribasso, con due cifre decimali dopo la virgola, che sarà calcolata dall'Amministrazione riportando il corrispettivo complessivo offerto, al netto degli oneri della sicurezza stimati dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 86 comma 3 bis del D. Lgs. 163/2006, con il corrispettivo stimato dall'Amministrazione e posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza stimati dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 86 comma 3 bis del D. Lgs. 163/2006 .

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

Eventuali decimali ulteriori rispetto ai due richiesti verranno troncati e non saranno presi in considerazione. Qualora il concorrente indichi un numero di decimali inferiore a quello richiesto, l'Amministrazione considererà i decimali mancanti pari a 0.

In caso di discordanza tra corrispettivo unitario offerto e corrispettivi parziali offerti, ovvero tra corrispettivo complessivo offerto e sommatoria dei corrispettivi parziali, prevarrà il corrispettivo unitario offerto in lettere. Pertanto, l'Amministrazione procederà alla verifica dei conteggi presentati dall'Aggiudicatario, tenendo validi ed immutabili i corrispettivi unitari offerti espressi in lettere e provvedendo, ove si riscontri un errore di calcolo, alla relativa correzione al fine di determinare il corretto corrispettivo parziale offerto, il corretto corrispettivo complessivo offerto ed il ribasso percentuale da considerare ai fini dell'aggiudicazione. I corrispettivi unitari offerti, eventualmente corretti, costituiscono l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

Nei conteggi per l'attribuzione di tutti i punteggi ed in eventuali riconteggi qualora si riscontri discordanza, si prenderanno in considerazione le cifre fino alla seconda cifra decimale con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.

Eventuali correzioni ai corrispettivi (sia nella parte intera, sia nella parte decimale) dovranno essere effettuate con un tratto di penna che consenta di leggere quanto si è inteso correggere. Non sono ammesse correzioni ai corrispettivi (sia nella parte intera sia nella parte decimale) effettuate mediante cancellature, abrasioni o mediante uso dei correttori a vernice, tipo bianchetto e similari. Le correzioni ai corrispettivi (sia nella parte intera, sia nella parte decimale) dovranno essere confermate mediante apposizione della sottoscrizione del legale rappresentante dell'impresa, ovvero di un suo procuratore, o di ciascuna Impresa raggruppata in caso di Raggruppamento temporaneo non costituito o della sola capogruppo se il Raggruppamento è già costituito.

Non saranno considerati validamente espressi i corrispettivi indicati a seguito di correzioni ad essi non chiaramente riconducibili, non effettuate con le modalità di cui sopra e non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa ovvero da un suo procuratore, o di ciascuna Impresa raggruppata in caso di Raggruppamento temporaneo non costituito o della sola capogruppo se il Raggruppamento è già costituito.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali e/o condizionate, anche con riferimento ai singoli prezzi unitari.

Comporta l'ESCLUSIONE AUTOMATICA dell'offerta:

- **la mancata sottoscrizione del modulo, con le modalità indicate;**
- **la mancata indicazione di uno o più corrispettivi unitari offerti (*qualora non sia validamente espresso né in cifre, né in lettere*);**
- **la presentazione di offerte in aumento, anche con riferimento ad uno o più corrispettivi unitari;**
- **la mancata indicazione dei costi relativi alla sicurezza aziendale ex art. 87, c. 4 del D. Lgs. 163/06 (o oneri per la sicurezza da rischio specifico di impresa).**

All'offerta economica verrà attribuito un massimo di 40 punti applicando la seguente formula:

“PARAMETRI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE”

$$P = W_i * C_{(i)}$$

dove:

W_i = punteggio attribuito all'elemento prezzo (40 punti)

$C_{(i)}$ = coefficiente del concorrente iesimo

C_i	(per $A_i \leq A_{soglia}$)	=	$0,80 * A_i / A_{soglia}$
C_i	(per $A_i > A_{soglia}$)	=	$0,80 + (1,00 - 0,80) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$
Dove:			
C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente iesimo	
A_i	=	valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo	
A_{soglia}	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti	
A_{max}	=	Valore dell'offerta con il maggior ribasso	

L'offerta economica dovrà essere **sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Impresa** (o da persona in possesso dei poteri per impegnare l'impresa), **a pena di esclusione dalla gara.**

Nel caso di imprese riunite un **raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito**, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di **ciascuna impresa raggruppata, a pena di esclusione dalla gara.**

Nel caso di imprese riunite un **raggruppamento temporaneo di imprese già costituito**, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, in nome e per conto proprio e delle mandanti, **a pena di esclusione dalla gara.**

Nel caso di consorzio ex art. 2602 c.c. **già costituito** o di G.E.I.E., l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio o del G.E.I.E., **a pena di esclusione dalla gara.**

Nel caso di consorzio ex art. 2602 c.c. **non ancora costituito** l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun impresa consorziata, **a pena di esclusione dalla gara.**

Per tutte le altre forme di consorzio, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresenta del consorzio, **a pena di esclusione dalla gara.**

*** **

DICHIARAZIONI/DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA ECONOMICA

Nella busta C contenente l'offerta economica dovranno essere inserite, le seguenti dichiarazioni/documentazione:

- **l'eventuale dichiarazione di subappalto redatta secondo le modalità indicate al par. 6 del bando di gara**, sottoscritta con le medesime modalità prescritte per la sottoscrizione dell'offerta economica;
- **le eventuali giustificazioni dell'offerta**, ai fini della valutazione dell'anomalia.