


**TRENTINO**

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**Il Direttore Generale**

Piazza Dante, 15 - 38122 Trento

**T** +39 0461 494602

**F** +39 0461 494603

**pec** segret.generale@pec.provincia.tn.it

**@** direzionegenerale@provincia.tn.it

**web** www.provincia.tn.it

 Trento, **19 SET. 2017**

 Prot. n. P001/2017/ **526977** /29-2017-53

**ALLEGATO 1**

TRASMESSA A MEZZO

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

Spett.le

Operatore economico

**OGGETTO:** Confronto concorrenziale per l'affidamento dell'incarico di valutazione della quota di maggioranza (52,47%) di Mediocredito Trentino Alto Adige S.p.A. detenuta dai soci pubblici: **LETTERA DI INVITO**. Codice identificativo gara (CIG): 7208809161.

Spettabile operatore economico,

facendo seguito:

- all'Avviso della scrivente, funzionale all'individuazione degli operatori economici interessati a partecipare al confronto concorrenziale in oggetto, pubblicato in data 18 agosto 2017 - Prot.n. 448657 ("Avviso");
- alla presentazione, entro i termini indicati nel predetto Avviso, di apposita candidatura e dichiarazione attestante il possesso dei requisiti richiesti da parte di Codesto operatore economico;
- alla verifica della regolarità formale della candidatura di cui alla citata manifestazione di interesse;

**con la presente SI INVITA**

Codesto operatore economico a partecipare al confronto concorrenziale, ai sensi della L.P. 23 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e del D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg., nonché della L.P. 9 marzo 2016 n. 2 e ss.mm., per l'affidamento del servizio in oggetto, le cui caratteristiche sono riportate nello Schema di contratto di cui all'Allegato A.

Preliminarmente si rileva quanto segue:

- i. la Provincia autonoma di Trento, la Provincia autonoma di Bolzano e la Regione Trentino-Alto Adige ("Soci pubblici") sono gli azionisti di maggioranza di Mediocredito Trentino Alto Adige S.p.A. ("MTAA") detenendo, congiuntamente, il 52,47% (singolarmente il 17,489%);
- ii. costituito nel 1953 come Ente di diritto pubblico, il MTAA è stato trasformato in Società per Azioni nel 1992. Nel corso degli anni 1996-2002, al fine di rendere solido e competitivo MTAA, si è proceduto ad un aumento di capitale sociale ed all'emissione di un prestito obbligazionario convertibile; alla

scadenza di tale emissione, l'astensione dei Soci pubblici dall'esercizio del diritto di opzione consentiva al Gruppo Credito Cooperativo di assumere il ruolo di "socio di riferimento bancario". Al fine di consentire un più efficace perseguimento di adeguate strategie di sviluppo, i rapporti tra i Soci pubblici ed il citato Gruppo Credito Cooperativo sono stati disciplinati mediante un "Protocollo d'intesa e Accordo Parasociale" stipulato nell'anno 2000, rinnovato nel 2009 e **prorogato nel 2014 fino a luglio 2019**;

- iii. la maggioranza pubblica, con un socio bancario di minoranza di riferimento, è risultata in passato coerente con la finalità di conciliare la natura di MTAA di banca del territorio regionale, con logiche di mercato (attualmente la quota maggioritaria degli impieghi di MTAA sono localizzati fuori Regione). Il bilancio 2016 di MTAA, chiuso con un utile di € 259 mila, registra un ammontare dei finanziamenti concessi in aumento rispetto alle risultanze del precedente esercizio, sia in termini di importo complessivo (267 €/mln contro i 183 €/mln del 2015), sia in termini di numero di finanziamenti (292 contro i 224 del 2015); l'importo medio deliberato delle operazioni passa da 0,8 €/mln del 2015 a 0,9 €/mln del 2016. La distribuzione territoriale dei crediti concessi evidenzia come il Trentino Alto Adige risulti ancora l'area territoriale di riferimento (34%), seguita da Veneto (31%), Lombardia (17%) ed Emilia Romagna (12%);
- iv. MTAA, al pari delle altre banche che operano sul mercato, in conseguenza della crisi economica ha registrato un deterioramento dei propri indicatori di bilancio; in presenza di una ripresa economica ancora debole, l'Agenzia di Rating Fitch ha ritenuto di cogliere nella direttiva comunitaria che vieta gli interventi pubblici a salvataggio delle banche in crisi (c.d. Bank Recovery and Resolution Directive) un elemento di incertezza tale da giustificare la perdita dell'investment grade;
- v. la partecipazione di maggioranza dei Soci pubblici nel capitale sociale di MTAA non appare ora più coerente con l'attuale contesto di contrazione della finanza pubblica e con le norme finalizzate a ridurre le partecipazioni pubbliche (da ultimo il c.d. *Decreto Madia*), anche rispetto alle dinamiche generali connesse alla riorganizzazione del sistema bancario italiano; è emersa, dunque, l'esigenza di individuare un percorso di valorizzazione del MTAA da collocare in un contesto maggiormente coerente con l'esigenza di assicurare prospettive di crescita e consolidamento operativo della banca stessa, ferma restando la permanenza dell'operatività sul territorio regionale; percorso da attivare mediante l'alienazione delle partecipazioni dei Soci pubblici detenute in MTAA.

In considerazione di quanto sopra, il 30 giugno c.a. i Soci pubblici hanno sottoscritto il "*Protocollo d'intesa per la definizione di un percorso di valorizzazione condiviso di Mediocredito Trentino - Alto Adige S.p.A.*". A tal fine, si rende necessario individuare prioritariamente un range del valore della partecipazione di maggioranza detenuta dai Soci pubblici in MTAA. In ragione della complessità e della ristretta tempistica, è stato deciso di indire il presente confronto concorrenziale per l'affidamento del servizio di cui in oggetto ad un qualificato ed indipendente Advisor finanziario.

Tutto ciò premesso, così come disposto con determinazione del Direttore Generale dott. Paolo Nicoletti, n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_ si chiede a Codesto operatore economico di presentare la propria miglior offerta sulla base di quanto di seguito indicato:

### **I.) Oggetto, tempistica e durata dell'incarico**

Identificazione di un range di valori della quota complessiva detenuta dai Soci pubblici in MTAA (52,47%) che potrà essere presa a riferimento per l'individuazione del prezzo di cessione; il Report di Valutazione dovrà essere consegnato entro 30 (trenta) giorni consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del Contratto di affidamento del servizio e contestuale consegna della documentazione indicata dall'operatore economico come necessaria per lo svolgimento del servizio.

L'Aggiudicatario dovrà rendersi disponibile a fornire le integrazioni eventualmente richieste dal committente anche successivamente alla consegna del Report di Valutazione e sino alla scadenza del Contratto.

Il Contratto ha una durata di 3 (tre) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione.

Si rinvia agli artt. 1 e 2 dello Schema di Contratto (Allegato A).

## **II.) Importo complessivo contrattuale stimato a base di gara**

L'importo massimo omnicomprensivo posto a base del presente confronto concorrenziale ed oggetto di ribasso è pari ad Euro 46.000,00, oltre IVA ed oneri di Legge.

Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a zero/00.

## **III.) Requisiti di partecipazione**

L'operatore economico, **a pena di esclusione dalla procedura**, deve essere in possesso dei requisiti già indicati nell'Avviso di manifestazione di interesse prot. 448657 dd. 18.08.2017 e di seguito ritrascritti:

### **A) Assenza di motivi di esclusione:**

- Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 (vedasi Allegato B – Modulo Attestazione requisiti).
- Assenza di situazioni, anche potenziali, di incompatibilità/conflicto di interessi con la Provincia autonoma di Trento ai fine dell'affidamento del servizio (vedasi Allegato B – Modulo Attestazione requisiti).

### **B) Requisiti di idoneità professionale:**

- Iscrizione al Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (vedasi Allegato B – Modulo Attestazione requisiti).

### **C) Requisiti di capacità tecniche e professionali:**

- Esperienza in operazioni di valutazioni di banche e/o altri intermediari finanziari maturata a seguito dello svolgimento di almeno numero tre (3) incarichi di valutazione di banche e/o intermediari finanziari di cui al decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 svolti nel triennio precedente la data di scadenza dell'Avviso di manifestazione di interesse prot. 448657 dd. 18.08.2017, per un valore complessivo del Patrimonio Netto dei soggetti valutati di almeno Euro 120.000.000,00, (vedasi Allegato B – Modulo Attestazione requisiti).
- Almeno uno degli incarichi di valutazione di banche e/o intermediari finanziari, indicati al punto che precede, deve riguardare la valutazione di una banca/intermediario finanziario avente un valore del Patrimonio Netto non inferiore ad Euro 60.000.000,00, (c.d. contratto di punta)(vedasi Allegato B – Modulo Attestazione requisiti).

### **D) Team di lavoro**

Il Concorrente deve impegnarsi ad assicurare, per lo svolgimento dell'incarico qualora risultasse aggiudicatario, un team di lavoro costituito da almeno un Referente operativo dell'incarico ("Referente") e da almeno due (2) Analisti Senior a supporto dello stesso, la cui identità deve essere espressamente indicata all'atto della presentazione dell'offerta, unitamente al relativo *curriculum vitae* (vedasi Allegato B – Modulo Attestazione requisiti).

Il Referente e gli Analisti Senior devono avere esperienza in ambito di valutazioni di aziende, rispettivamente, da almeno 14 anni e 6 anni.

Il Referente deve aver svolto almeno due (2) incarichi di valutazione di banca/intermediario finanziario nell'ultimo triennio.

**L'amministrazione procederà alla valutazione dei motivi di esclusione secondo quanto previsto dall'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016.**

## **Raggruppamenti temporanei di impresa**

Qualora l'invito sia inoltrato ad un'impresa singola e quest'ultima intenda partecipare in Raggruppamento temporaneo di Imprese, la stessa dovrà assumere il ruolo di impresa mandataria o designata tale dal R.T.I. A tal fine si rinvia a quanto disposto dall'art. 48, D. Lgs 50/2016 da intendersi integralmente richiamato anche dalla presente lettera.

#### **IV.) Criterio di aggiudicazione**

Il confronto concorrenziale sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 16, L.P. 2/2016, e quindi all'operatore economico che avrà offerto il corrispettivo omnicomprensivo più basso rispetto all'importo posto a base di gara come indicato al precedente Paragrafo II.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento, parziali, alternative o condizionate.

In caso di parità di offerte l'individuazione dell'impresa aggiudicataria avverrà mediante estrazione a sorte in seduta pubblica.

La presentazione dell'offerta sottintende l'accettazione di tutte le condizioni contrattuali previste nello Schema di contratto.

È facoltà della Stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta congrua o conveniente per l'Amministrazione, come pure di procedere all'aggiudicazione anche se venisse presentata una sola offerta, a condizione che la stessa sia ritenuta conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere presentata utilizzando, preferibilmente, il Modulo per la formulazione dell'offerta economica (Allegato B).

#### **V.) Modalità di invio e termine di ricezione dell'offerta**

Il concorrente, **pena l'esclusione dal confronto concorrenziale**, dovrà far pervenire, con le modalità illustrate nel prosieguo, la documentazione richiesta a:

**Provincia Autonoma di Trento – Agenzia per gli Appalti e Contratti**

**Servizio appalti - Ufficio gare**

**Via Dogana n. 8 – 1° piano – stanza 101 - 38122 – TRENTO**

**ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 5 OTTOBRE 2017.**

Le offerte dovranno essere presentate in una delle seguenti modalità:

- mediante raccomandata del servizio postale statale;
- mediante plico analogo alla raccomandata inoltrato da Corrieri specializzati;
- mediante consegna diretta, **tassativamente negli orari di apertura al pubblico sotto indicati**, all'Agenzia per gli Appalti e Contratti della Provincia autonoma di Trento, Ufficio gare – Via Dogana, 8 – 1° piano, stanza 101, che ne rilascia apposita ricevuta, con attestazione della data e ora di ricevimento, (orario: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.45, giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.45 e dalle ore 14.30 alle ore 15.30).

Le offerte dovranno essere contenute in un apposito **plico, chiuso con sistema atto a garantire la segretezza, l'integrità e la non manomissione del contenuto**, recante esternamente, oltre all'indicazione del concorrente (ragione sociale/denominazione), la dicitura:

**“CONFRONTO CONCORRENZIALE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DELL'ADVISOR FINANZIARIO  
DA INCARICARE DELLA VALUTAZIONE DELLA QUOTA DI MAGGIORANZA (52,47%) DI  
MEDIOCREDITO TRENTO ALTO ADIGE S.P.A. DETENUTA DAI SOCI PUBBLICI – CIG: 7208809161.**

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammesse le offerte che perverranno dopo la scadenza del termine fissato e sopra indicato e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi. Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate che pervengano alla scrivente dopo la scadenza del termine sopra indicato.

#### **VI.) Chiarimenti**

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti – in attuazione del Piano Anticorruzione della Provincia 2017-2019 - ESCLUSIVAMENTE per iscritto, a mezzo PEC o fax, all'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti - Servizio appalti - Ufficio gare, via Dogana, n. 8 – 38122 TRENTO (indirizzo PEC serv.appalti@pec.provincia.tn.it - fax.: 0461/496422)

**entro le ore 12:00 del giorno 29 settembre 2017.**

Le risposte alle quesiti formulati saranno fornite esclusivamente in forma scritta.

#### **VII.) Documentazione da presentare per la partecipazione al confronto concorrenziale**

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

**A) UNA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, chiusa con le medesime modalità indicate al precedente Paragrafo V e recante esternamente l'indicazione del mittente e la dicitura "*Offerta per Advisor finanziario valutazione MTAA - CIG: 7208809161 - BUSTA A – Documentazione amministrativa*", contenente:

- i.* dichiarazione, resa ai sensi e secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, **sottoscritta dal Legale rappresentante dell'operatore economico o da soggetto legittimato a rappresentare legalmente l'operatore economico, accompagnato da copia fotostatica semplice di un documento di identità del sottoscrittore**, con cui il dichiarante confermi quanto già dichiarato nella candidatura inoltrata relativamente all'Avviso succitato e, conseguentemente, **attesti** l'assenza dei motivi di esclusione, l'assenza di situazioni di incompatibilità/conflicto di interesse, il possesso dei requisiti di partecipazione, i nominativi delle risorse che saranno impiegate nello svolgimento del servizio (c.d. Team di lavoro) in possesso dei requisiti di esperienza suindicati, utilizzando preferibilmente il modulo riportato in allegato alla presente Lettera di invito (Allegato B.);
- ii.* garanzia provvisoria redatta conformemente a quanto stabilito dal paragrafo VIII);
- iii.* documento Passoe ai fini dell'AVCPASS, come meglio descritto al paragrafo XII.), **sottoscritto in calce**;
- iv.* schema di contratto allegato alla presente **siglato in ogni foglio e sottoscritto in calce per integrale accettazione (Allegato A.)**;
- v.* per ciascun membro del Team di Lavoro (Referente e Analisti Senior): il *curriculum vitae* (preferibilmente elaborato secondo il formato UE), riportane la liberatoria sul trattamento dei dati personali (ad es. "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003"), ed i seguenti dati:
  - 1) formazione universitaria; 2) specializzazioni; 3) abilitazioni; 4) anni di esperienza in ambito di valutazioni di aziende (almeno 14 anni per il Referente e 6 per gli Analisti); 5) numero e tipologia di incarichi di valutazione di banche/intermediari finanziari svolti nell'ultimo triennio (per il Referente almeno 2); 6) ulteriori informazioni purché pertinenti all'incarico oggetto di affidamento.

**Il Curriculum vitae di ciascuna risorsa del Team di Lavoro dovrà essere sottoscritto, dalla singola risorsa e dal legale rappresentante dell'Operatore economico offerente o da persona dotata dei poteri di impegnare validamente il medesimo;**

- vi. un **elenco della documentazione** ritenuta necessaria dal Concorrente per procedere celermente allo svolgimento del servizio richiesto al fine di provvedere alla consegna di tale documentazione in sede di stipula del Contratto di affidamento dell'incarico, **sottoscritto in calce.**

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, ciascuna impresa costituente il raggruppamento dovrà rendere la dichiarazione di cui al punto Ai), sottoscrivere il documento Passoe e lo Schema di contratto, nel rispetto delle modalità suindicate.

#### **Soccorso istruttorio**

Ai sensi dell'art. 23 della LP 2/2016 in combinato disposto con l'art 83 del D.lgs. 50/2016, nei casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni richieste ai sensi del presente paragrafo VII) lettera A), l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara ed a disporre che venga richiesto, mediante pec, al concorrente, nel termine perentorio non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, pena l'esclusione dalla procedura di gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ai sensi dell'art. 23 della LP 2/2016 il ricorso al soccorso istruttorio non comporta alcuna sanzione.

**B.) UNA BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA**, chiusa con le medesime modalità indicate al precedente Paragrafo V e recante esternamente l'indicazione del mittente e la dicitura "*Offerta per Advisor finanziario valutazione MTAA - CIG: 7208809161 - BUSTA B – Offerta economica*", contenente:

- i. l'offerta economica, (redatta in conformità alla vigente normativa in materia di imposta di bollo (in carta legale o resa legale, una marca da bollo da € 16,00 ogni quattro facciate), con l'avvertenza che si provvederà a trasmettere agli organi competenti alla regolarizzazione fiscale le offerte non in regola con l'imposta di bollo) formulata utilizzando preferibilmente il modello riportato in allegato alla presente Lettera di invito (Allegato C.), che dovrà indicare,:
- **il corrispettivo onnicomprensivo offerto in Euro (in cifre e in lettere), a pena di esclusione;**
  - i costi per la sicurezza c.d. "specifica aziendale" di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, che dovranno essere specificamente quantificati.

**L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, IN CALCE, dal Legale rappresentante dell'Impresa (o da persona in possesso dei poteri per impegnare l'impresa), a pena di esclusione dalla gara.**

Nel caso di imprese riunite un raggruppamento temporaneo di imprese **non ancora costituito**, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, IN CALCE, **dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata, a pena di esclusione dalla gara.**

Nel caso di imprese riunite un raggruppamento temporaneo di imprese **già costituito**, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, IN CALCE, dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, in nome e per conto proprio e delle mandanti, **a pena di esclusione dalla gara.**

#### **VIII.) Garanzia provvisoria**

Dovrà essere presentata la documentazione comprovante la costituzione di un deposito cauzionale per un ammontare, corrispondente al 2% dell'importo a base di gara e, quindi pari ad **Euro 920,00**

**(novecentoventi/00)**, a garanzia della stipulazione del contratto in caso di aggiudicazione (come previsto dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016).

Alla cauzione provvisoria si applicano le disposizioni dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, secondo il quale il beneficio della riduzione della cauzione trova applicazione nei seguenti casi:

**1.** Importo ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

a. In alternativa, importo ridotto del 50% per le micro, piccole e medie imprese o per i raggruppamenti di operatori economici (o consorzi ordinari) costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese.

**2.** Importo ridotto del 30% per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009,

a. In alternativa, importo ridotto del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001.

**3.** Importo ridotto del 20% per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

**4.** Importo ridotto del 15% per gli operatori economici in possesso di uno dei seguenti elementi (e' sufficiente che l'operatore ne possieda almeno uno):

a. Inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1.

b. Impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

**5.** Importo ridotto del 30% NON CUMULABILE con le riduzioni di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso di uno dei seguenti elementi (e' sufficiente che l'operatore ne possieda almeno uno):

a. Rating di legalità o Attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001.

b. Certificazione social accountability 8000.

c. Certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori.

d. Certificazione OHSAS 18001.

e. Certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia.

f. Certificazione UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici.

g. Certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

**L'operatore economico dovrà presentare certificazioni o documentazione comprovante il possesso dei requisiti necessari per beneficiare della riduzione dell'importo della garanzia provvisoria.**

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese l'eventuale riduzione opera secondo quanto previsto dalla Determinazione n. 44 del 27.09.2000 dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici.

In ordine all'eventuale riduzione prevista per le PMI l'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in fase di gara, agli operatori economici ulteriore documentazione comprovante il possesso dello status di PMI.

**In caso di Raggruppamento temporaneo di Imprese non ancora costituito, il deposito cauzionale dovrà essere unico e intestato o comunque riconducibile a tutte le imprese del costituendo raggruppamento.**

#### **Modalità di costituzione della garanzia**

Ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 la costituzione della garanzia provvisoria potrà avvenire nelle seguenti modalità:

1. con **versamento diretto** sul conto di tesoreria della Provincia autonoma di Trento, esclusivamente presso gli sportelli del Tesoriere capofila della Pat - UniCredit S.p.A., specificando i seguenti codici: CODICE FILIALE: **5079**;

CODICE ENTE: **400**.

In tal caso il versante avrà immediatamente la quietanza liberatoria del tesoriere che dovrà essere presentata a comprova dell'avvenuto deposito;

L'offerta dovrà essere, altresì, corredata dall'**impegno di un fideiussore a rilasciare, a richiesta del concorrente e qualora questi risulti aggiudicatario, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione appaltante**; nel caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, non è richiesto il suddetto impegno al rilascio della cauzione definitiva.

2. con **bonifico bancario** sul conto di tesoreria intestato alla Provincia autonoma di Trento, presso il Tesoriere capofila della Pat - UniCredit S.p.A. - Agenzia Trento Galilei – Via Galilei 1, 38122 Trento, indicando le seguenti coordinate bancarie, CODICE IBAN:

PAESE	CIN.EUR	CIN	ABI	CAB	N. CONTO
IT	12	S	02008	01820	000003774828

e, in aggiunta, per i bonifici dall'estero:

CODICE BIC: **UNCRITMM**.

L'offerta dovrà essere, altresì, corredata dall'**impegno di un fideiussore a rilasciare, a richiesta del concorrente e qualora questi risulti aggiudicatario, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione appaltante**; nel caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, non è richiesto il suddetto impegno al rilascio della cauzione definitiva.

3. in **titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** al corso del giorno del deposito, presso il tesoriere della Provincia Autonoma di Trento a titolo di pegno a favore della stazione appaltante;

L'offerta dovrà essere, altresì, corredata dall'**impegno di un fideiussore a rilasciare, a richiesta del concorrente e qualora questi risulti aggiudicatario, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione appaltante**; nel caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, non è richiesto il suddetto impegno al rilascio della cauzione definitiva.

4. con **fideiussione o polizza fideiussoria unica ed in originale** intestata alla Provincia Autonoma di Trento.

È ammessa la presentazione di fideiussione o polizza fideiussoria sottoscritta dal soggetto fideiussore mediante firma elettronica qualificata o firma digitale, a condizione che tale documento informatico sia inserito all'interno del plico in originale su adeguato supporto informatico oppure, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm. in copia su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale in tutte le sue componenti attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

Le garanzie fideiussorie costituite nella forma di fideiussione bancaria o polizza fideiussoria sono accettate esclusivamente se prestate dai seguenti soggetti:



- soggetti autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del Titolo II del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385;
- imprese di assicurazione autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni dall'Istituto per la Vigilanza dalle Assicurazioni (I.V.A.S.S.) ed iscritte nel relativo elenco pubblicato periodicamente sulla Gazzetta Ufficiale;
- intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli presso i soggetti di cui sopra al fine di accertare l'effettivo rilascio della garanzia fideiussoria, nonché la legittimazione del sottoscrittore a impegnare validamente la banca, la compagnia di assicurazioni o l'intermediario finanziario.

**La fideiussione bancaria o la polizza fidejussoria devono essere sottoscritte in originale, dal soggetto fideiussore (Compagnia di assicurazione o Istituto di credito).**

**La sottoscrizione di cui sopra deve essere formalizzata, secondo una delle seguenti modalità:**

- a) con autentica notarile, contenente la specifica indicazione dell'esistenza in capo a chi sottoscrive del potere di impegnare il soggetto fideiussore, apposta in calce alla fideiussione bancaria o alla polizza fideiussoria;

oppure

- b) con presentazione in allegato di una dichiarazione del soggetto che sottoscrive la polizza fidejussoria o la fideiussione bancaria che attesti, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (in carta libera) di possedere il potere di impegnare validamente il soggetto fideiussore (a tal fine è utilizzabile, da parte del soggetto che sottoscrive la polizza, il **Modulo dichiarazione di cui all'allegato D) del presente confronto concorrenziale**).

I concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria la scheda tecnica di cui al Decreto del ministero delle attività produttive 12/03/04 n. 123 - Schema tipo 1.1 - Scheda tecnica 1.1 - debitamente compilata e sottoscritta dal soggetto fideiussore (Compagnia di assicurazione o Istituto di credito), nonché formalizzata, con le modalità di cui alle precedenti lettere a) o b) e integrata con le seguenti clausole:

- 1) *"il fideiussore rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma del codice civile";*
- 2) *"il fideiussore si impegna, su richiesta dell'amministrazione, a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui, al momento della scadenza della garanzia, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione".*

Qualora non venga presentata la scheda tecnica di cui sopra, la fideiussione dovrà riportare le seguenti clausole:

- 1) il soggetto fideiussore si impegna a risarcire la committente Provincia autonoma di Trento in caso di mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6/9/2011 n. 159;
- 2) la garanzia prestata avrà validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- 3) il fideiussore, rinunciando ad avvalersi della facoltà di escussione del debitore principale prevista dal 2° comma dell'art. 1944 del Codice Civile, si impegna a pagare quanto richiesto dalla committente Provincia autonoma di Trento a semplice richiesta della stessa, inoltrata tramite lettera raccomandata a.r. e nel termine di 15 giorni dalla richiesta;
- 4) il fideiussore rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma del codice civile;
- 5) il fideiussore si impegna, su richiesta dell'Amministrazione, a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui, al momento della scadenza della garanzia, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

6) il fideiussore si impegna a rilasciare, a richiesta dell'operatore economico e qualora questi risulti aggiudicatario, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva in favore della committente Provincia autonoma di Trento.

Nel caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, non è richiesto l'impegno al rilascio della cauzione definitiva di cui al precedente punto 6, salvo l'obbligo di dichiarare la sussistenza di tale situazione.

7) il fideiussore dichiara che la polizza rilasciata si intende altresì integrata da quanto altro previsto nello schema tipo 1.1 di cui al Decreto del ministero delle attività produttive 12/03/04 n. 123.

Non saranno ammesse garanzie fideiussorie che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico dell'Amministrazione ovvero che indichino quale foro competente a dirimere le eventuali controversie nei confronti dell'Amministrazione un foro diverso da quello in cui ha sede la medesima.

Si precisa che la fideiussione bancaria deve essere presentata in carta legale o resa legale.

Il deposito cauzionale rimarrà vincolato fino al momento dell'aggiudicazione per tutte le Imprese, ad eccezione dell'Impresa aggiudicataria, per la quale lo svincolo avverrà solo al momento della stipulazione del contratto. In relazione ai due diversi momenti di svincolo del deposito cauzionale, l'Amministrazione provvederà immediatamente alla restituzione della documentazione presentata dalle Imprese a comprova della costituzione del medesimo deposito cauzionale.

#### **Soccorso istruttorio.**

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, nei casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità formale essenziale della documentazione comprovante il deposito cauzionale, l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesto, a mezzo PEC ovvero posta o telefax, all'operatore economico, nel termine perentorio non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, PENA L'ESCLUSIONE dalla gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione della documentazione necessaria, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Il ricorso al soccorso istruttorio non comporta alcuna sanzione.

Il soccorso istruttorio verrà disposto nei seguenti casi:

- mancata presentazione del deposito cauzionale (garanzia fideiussoria o ricevuta del tesoriere in caso di deposito in contanti o documento a comprova dell'esito di buon fine in caso di bonifico bancario);
- mancata sottoscrizione in originale (autografa o digitale) della fideiussione da parte del soggetto garante;
- mancata presentazione dell'autentica notarile ovvero della dichiarazione sostitutiva di possedere i poteri per impegnare validamente il fideiussore, accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore;
- presentazione di un deposito cauzionale di importo inferiore a quanto richiesto dal bando;
- mancanza della documentazione/dichiarazioni sostitutive a comprova del possesso delle certificazioni necessarie, in caso di presentazione di cauzioni di importo ridotto;
- mancanza anche di una sola delle clausole sopra richieste;
- incompletezza o refusi materiali nelle suddette clausole, tali da non consentire di accertare con esito positivo l'assolvimento di quanto richiesto dal bando, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dall'operatore economico;
- errata indicazione del beneficiario e/o dell'oggetto dell'appalto;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, mancata intestazione o riconducibilità alle imprese del costituendo raggruppamento;
- mancanza dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del

contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si procederà ad escludere l'operatore economico nel caso in cui si accerti che il deposito cauzionale sia stato costituito oltre la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

### **IX.) Procedura di aggiudicazione**

La prima seduta pubblica di gara sarà tenuta il giorno

**5 ottobre 2017 alle ore 15:00**

presso L'AGENZIA PER GLI APPALTI E CONTRATTI - Via Dogana, 8 - 38122 Trento – SALA ASTE.

Gli interessati (legali rappresentanti delle imprese e persone munite di delega) sono ammessi a presenziare alla seduta di gara, previa identificazione, da parte della Stazione appaltante, mediante esibizione di valido documento di riconoscimento, con eventuale delega, se prevista.

Il Presidente della gara, nella prima seduta pubblica, provvederà ad aprire i plichi presentati entro il termine fissato ed a verificare la completezza e regolarità della documentazione in essi contenuta, contrassegnandola, e, in caso negativo, a disporre il soccorso istruttorio secondo quanto previsto nei precedenti paragrafi, sospendendo a tal fine la seduta.

Esperito l'eventuale soccorso istruttorio, il Presidente di gara provvederà ad aprire le buste contenenti le offerte economiche, contrassegnando la documentazione richiesta ivi contenuta e verificandone la regolarità formale.

Quindi, il Presidente darà lettura del corrispettivo complessivo offerto e formerà la graduatoria individuando il Concorrente con la miglior offerta.

La Stazione appaltante si riserva di verificare la congruità dell'offerta risultata prima in graduatoria se, in base ad elementi specifici, la stessa risulti anormalmente bassa.

Qualora l'offerta sia soggetta a verifica, il Presidente della gara, riaperta la seduta pubblica, dichiara l'aggiudicazione in favore dell'operatore economico primo in graduatoria qualora l'offerta sia stata ritenuta congrua, fatte salve le verifiche circa il possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nel corso della procedura di affidamento ovvero, in caso contrario, dichiara l'esclusione dell'offerta che, all'esito del procedimento di verifica, è risultata non congrua e procede analogamente nei confronti dell'operatore economico collocato al secondo posto in graduatoria, procedendo in seduta pubblica all'esclusione della o delle offerte ritenute non congrue.

L'amministrazione in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il contratto sarà stipulato, secondo la vigente normativa, all'esito delle verifiche del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario,

### **X.) Dichiarazione di subappalto.**

Ai sensi dell'art. 26 della L.P. 2/2016, qualora l'Impresa intenda, in caso di aggiudicazione, affidare in subappalto parte delle prestazioni oggetto della gara, deve produrre apposita dichiarazione con cui indicare le parti delle prestazioni che intende subappaltare, tenendo conto che la percentuale complessiva subappaltabile, ai sensi di quanto previsto all'art. 105 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, non può essere superiore al limite del 30% dell'importo del contratto.

Non è richiesta l'individuazione nominativa dei subappaltatori nè la presentazione di ulteriore documentazione.

Ai sensi dell'art. 26, comma 6 della L.P. 2/2016, è previsto il pagamento diretto dei subappaltatori.

Non potrà essere rilasciata l'autorizzazione al subappalto nel caso in cui la dichiarazione risulti irregolare.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3, della L.P. n. 2/2016, l'Aggiudicatario che intenda subappaltare a terzi parte della prestazione deve indicare all'Amministrazione aggiudicatrice, prima della stipula del contratto di appalto, l'elenco di tutte le lavorazioni, con i relativi importi, che intende affidare in conformità a quanto già dichiarato in sede di gara, nonché il nome, il recapito e i rappresentanti legali dei suoi subappaltatori e subcontraenti coinvolti in questi servizi e sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), se questi sono noti al momento della stipula del contratto. Nella fase di esecuzione del contratto il contraente deve comunicare all'amministrazione aggiudicatrice eventuali modifiche delle informazioni relative ai subappaltatori e subcontraenti sopravvenute rispetto a quanto comunicato ai fini della stipula del contratto, nonché le informazioni richieste per eventuali nuovi subappaltatori e subcontraenti coinvolti successivamente in tali servizi. L'amministrazione aggiudicatrice controlla i contratti stipulati dall'aggiudicatario con i subappaltatori e subcontraenti, per le finalità della legge n. 136/2010, e ne verifica l'avvenuto pagamento tramite fatture quietanzate.

### **XI.) Verifiche dell'aggiudicatario**

Ai sensi dell'art. 22 della L.P. 2/2016 l'Amministrazione procederà nei confronti dell'aggiudicatario alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-organizzativa richiesti nell'Avviso per la manifestazione di interesse Prot.n. 448657 e confermati nell'offerta di cui al presente confronto concorrenziale, mediante il sistema AVCPASS ove consentito, fissando un termine di 10 giorni.

Con riferimento a quanto dichiarato nei *curricula vitae* delle risorse costituenti il Team di lavoro, prodotti dall'Aggiudicatario unitamente alla restante documentazione amministrativa, l'Amministrazione aggiudicatrice, prima della sottoscrizione del contratto, si riserva di richiedere la documentazione necessaria per comprovare quanto ivi dichiarato.

Nella fase di verifica dei requisiti si applica il soccorso istruttorio, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 22 della L.P. 2/2016 e 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 22 comma 7 della L.P. 2/2016, qualora non sia possibile – esperito l'eventuale soccorso istruttorio - l'acquisizione della prova del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario, ovvero qualora i documenti acquisiti non comprovino il possesso dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione procede all'ANNULLAMENTO DELL'AGGIUDICAZIONE, all'ESCUSSIONE della cauzione provvisoria presentata ed alla SEGNALAZIONE del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i provvedimenti di competenza.

A seguito dell'annullamento dell'aggiudicazione, l'Amministrazione aggiudicherà l'appalto all'operatore economico che segue in graduatoria.

Rimane salva la segnalazione all'Autorità giudiziaria nell'ipotesi in cui sia stata riscontrata la mancata veridicità delle dichiarazioni rese.

Ai sensi dell'art. 22, comma 9 della L.p. 2/2016, l'amministrazione aggiudicatrice può in ogni caso verificare il possesso dei requisiti ed il rispetto delle condizioni di partecipazione alla gara in capo agli operatori economici, in qualsiasi momento, se lo ritiene utile ad assicurare il corretto svolgimento della gara.

A comprova del possesso dei requisiti di partecipazione di capacità tecnica e professionale, l'Amministrazione effettuerà le verifiche mediante il sistema AVCPASS, ove consentito, con le modalità di seguito indicate:

- acquisendo d'ufficio, mediante il sistema AVCPASS, il certificato attestante l'iscrizione al Registro delle Imprese o equivalente registro professionale o commerciale del paese di stabilimento;

- richiedendo all'aggiudicatario di caricare sul sistema AVCPASS le certificazioni rilasciate dai committenti dalle quali si evinca che l'operatore economico ha eseguito regolarmente, i servizi, come descritti al paragrafo III.).

Ai sensi dell'art. 43 comma 1 del D.P.R. 445/2000, l'operatore economico ha facoltà di non caricare sul sistema AVCPASS i documenti già in possesso di amministrazioni pubbliche. In tale evenienza è onere dell'aggiudicatario indicare a sistema, tramite apposita dichiarazione, l'amministrazione competente e gli elementi indispensabili per il reperimento dei dati richiesti, che verranno quindi acquisiti d'ufficio dalla stazione appaltante.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici che, ai sensi dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 per un periodo fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Si precisa infine che l'Amministrazione segnalerà le dichiarazioni non veritiere all'Autorità Giudiziaria competente, al fine di appurare l'eventuale sussistenza di ipotesi di reato.

Per la valutazione dei motivi di esclusione si rinvia a quanto disposto dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

## **XII.) Conclusione del contratto**

Il contratto sarà sottoscritto in modalità elettronica ai sensi di legge. Si rinvia a quanto disposto dall'art. 27 dello Schema di contratto.

Ai sensi dell'art. 103 del D.lgs 50/2016 è richiesta la costituzione di una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale, fatto salvo quanto disposto dal comma 1 dell'art. 103 d.lgs. 50/2016 e, in materia di riduzione dell'importo della garanzia, dall'art. 93, comma 7 d. lgs. 50/2016, costituita come di seguito indicato.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese l'eventuale riduzione opera secondo quanto previsto dalla Determinazione n. 44 del 27.09.2000 dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici.

La costituzione della garanzia definitiva potrà avvenire sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del d.lgs n. 50 del 2016 e ss.mm..

La garanzia dovrà prevedere espressamente le seguenti clausole:

a) la garanzia è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più dall'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, nonché delle ulteriori fattispecie di cui al comma 2 dell'articolo 103 del d. lgs. 50/2016;

b) la garanzia prestata ha efficacia fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità;

c) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile,

e) l'eventuale mancato pagamento di commissioni, premi o supplementi del premio non potrà in nessun caso essere opposto all'Amministrazione appaltante;

f) il Foro competente in caso di controversia fra il Garante e l'Amministrazione appaltante è quello di Trento.

g) eventuale clausola di inopponibilità di cui al periodo successivo.

Non saranno accettate condizioni ulteriori rispetto a quanto sopra indicato atte a limitare le garanzie o che pongano oneri a carico della Amministrazione appaltante, fatta salva la contemporanea presenza di una clausola di inopponibilità alla medesima Amministrazione appaltante.

Alla garanzia definitiva dovrà essere allegata una dichiarazione del sottoscrittore della fideiussione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale egli dichiara il proprio nominativo, la propria funzione o la carica ricoperta, nonché attesti il possesso del potere di impegnare validamente il soggetto fideiussore.

In attesa dell'emanazione del decreto ministeriale di cui all'art. 103, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, è possibile continuare ad utilizzare lo Schema Tipo 1.2 e relativa Scheda Tecnica, approvato con D.M. 12 marzo 2004, n. 123, debitamente adeguato alla normativa vigente. A tal fine la Scheda Tecnica dovrà essere accompagnata da un'apposita appendice riportante le clausole di cui alle lettere a), b), d), f) e g) sopra elencate.

Le fidejussioni bancarie e le polizze fidejussorie non conformi a quanto prescritto nel presente paragrafo dovranno essere rettifiche. Nel caso in cui l'Impresa non si adegui alle prescrizioni formulate, si riterrà che alla mancata stipulazione del contratto si sia pervenuti per fatto addebitabile all'Impresa stessa.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte dell'Amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

### **XIII.) Ulteriori informazioni**

L'offerta presentata avrà validità e sarà, pertanto, irrevocabile ed impegnativa per l'offerente per 180 giorni a decorrere dal termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si precisa che:

a.) nessun rimborso o compenso sarà corrisposto per la compilazione dell'offerta e degli eventuali elaborati alla stessa allegati;

b.) l'esperimento del confronto concorrenziale non costituisce per la Stazione appaltante né obbligazione contrattuale, né obbligazione a contrarre.

#### **Il presente confronto concorrenziale è soggetto ad AVCPASS.**

**Pertanto, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. 50/2016 e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - AVCP n. 111 dd. 20 dicembre 2012, così come aggiornata dalla delibera n. 157 dd. 17.2.2016, la verifica dell'assenza delle cause di esclusione, del possesso dei requisiti di capacità tecnica della presente procedura, sarà effettuata mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità. Pertanto, gli operatori economici sono tenuti a effettuare la procedura di registrazione al sistema accedendo all'apposito link del Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, che dovrà essere stampato, sottoscritto e inserito nella "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".**

Si precisa che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm., i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma sono nulli ed è fatto divieto

ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

#### **XIV.) Documentazione del Confronto Concorrenziale**

Costituiscono Documentazione del Confronto concorrenziale: la presente Lettera di invito, lo Schema di contratto, il modulo predisposto per l'attestazione dei requisiti, il modulo predisposto per la presentazione dell'offerta ed il modulo per la dichiarazione del garante (Allegati A, B, C, D).

Sul sito di MTAA (<http://www.mediocredito.it/>) sono disponibili i bilanci annuali e semestrali, nonché i documenti societari di MTAA.

#### **XV.) Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il dott. Paolo Nicoletti, Direttore Generale della Provincia autonoma di Trento.

#### **XVI.) Codice di comportamento e clausole anticorruzione**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 comma 2 del Piano anticorruzione della Provincia autonoma di Trento 2017-2019, i concorrenti si impegnano a non ricercare il contatto confidenziale con i soggetti competenti.

L'Appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente confronto concorrenziale, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo rivestito e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento del personale dipendente della Provincia Autonoma di Trento".

Fermo l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, il concorrente si impegna a segnalare tempestivamente all'amministrazione aggiudicatrice qualsiasi condotta volta a turbare o pregiudicare il regolare svolgimento della procedura di affidamento, posta in essere da ogni interessato o da chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura medesima, anche nella forma tentata.

Il concorrente si impegna a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'aggiudicazione dei servizi.

#### **XVII.) Riservatezza**

La riservatezza di tutte le informazioni ricevute è in capo al legale rappresentante dell'aggiudicatario o del soggetto munito di delega.

Qualora PAT venisse a conoscenza o avesse il fondato sospetto in base alla presenza di indizi gravi, precisi e concordanti, che le offerte pervengano da un unico centro decisionale, la stessa provvederà ad annullare la procedura di gara ed a comunicare il fatto alle Autorità competenti. I dati e le informazioni contenuti nella presente Lettera d'invito e negli allegati potranno essere utilizzati solo ed esclusivamente al fine di predisporre l'offerta, al fine di assicurare la massima riservatezza delle valutazioni in corso; in caso di utilizzo diverso da tale finalità esclusiva PAT si riserva di adottare ogni azione ritenuta opportuna.

### **XVIII.) Tutela dei dati personali**

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati.

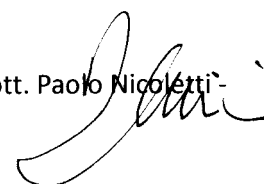
Il trattamento dei dati che PAT intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 s'informano i concorrenti alla procedura di gara che:

1. i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
2. il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti al confronto concorrenziale per l'affidamento dei servizi in oggetto;
4. il titolare del trattamento è PAT;
5. il responsabile del trattamento è il dott. Paolo Nicoletti;
6. in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Con l'invio dell'offerta, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

- dott. Paolo Nicoletti -



ALLEGATI:

A. *Schema di Contratto*

B. *Modulo attestazione requisiti;*

C. *Modulo per la formulazione dell'offerta economica;*

D. *Modulo per la dichiarazione del garante.*