



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Agenzia provinciale per gli Appalti e Contratti

APAC
Servizio Appalti

 Via Dogana, 8 - 38122 Trento
 ☎ 0461.496444 - ✉ 0461.496422
 serv.appalti@pec.provincia.tn.it

 Verbale n. *1736*

 Trento, **15 NOV. 2016**

 S171/16/ *610298* /3.5/509-2016

Prot. n.

Oggetto: Servizio del nido di infanzia sovracomunale tra i comuni di Civezzano e Fornace in località Maso Zandonà nel Comune di Civezzano – CIG 6747395E7C
SECONDA SEDUTA DI GARA

L'anno duemilasedici il giorno quindici del mese di novembre (15/11/2016) ad ore nove e minuti dieci circa (9:10) a Trento, presso l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti, Sala Aste, sita in Via Dogana n. 8, della Provincia Autonoma di Trento, con sede legale in 38122 Trento, P.zza Dante, n. 15, codice fiscale n. 00337460224, alla presenza del dott. Roberto Ceccato, domiciliato per la carica in Trento, presso la Provincia Autonoma di Trento, che interviene ed agisce in qualità di Presidente della gara, in conformità al decreto del Presidente della Giunta provinciale di data 26 marzo 1998 n. 6-78/Leg. e s.m. ed alla deliberazione della Giunta provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998, alla presenza e con l'assistenza dei testimoni dott.ssa Elena Mazzurana e dott.ssa Chiara Parolin, entrambe per conto della Provincia Autonoma di Trento, domiciliati presso la sede della Provincia medesima, si è tenuta la seconda seduta di gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

IL PRESIDENTE DELLA GARA

 - dott. Roberto Ceccato -
I TESTIMONI

- dott.ssa Elena Mazzurana -

- dott.ssa Chiara Parolin -

Si dà atto che il Presidente di gara sopra individuato ha confermato la dichiarazione, acquisita agli atti dell'Amministrazione con prot. 469519 di data 8 settembre 2016, prevista dal Piano di prevenzione della corruzione 2016/2018 della Provincia Autonoma di Trento, in merito all'insussistenza, per quanto a propria conoscenza, di alcun impedimento a presiedere la seduta.

~~Preso atto che:~~

Il Presidente, con l'assistenza dei testimoni:

a) assume la presidenza della gara oggetto del presente verbale, la dichiara aperta e dà atto che il verbale nr. 1695/16 dd. 13 settembre 2016 relativo alla prima seduta di gara, si intende integralmente richiamato dal presente e ad esso rinvia per le operazioni compiute e le determinazioni assunte;

b) dà atto che la Commissione tecnica, in plurime sedute riservate e nella puntuale osservanza delle prescrizioni del presente bando di gara, nonché dell'elaborato "Parametri e criteri di valutazione dell'offerta", ha proceduto all'attribuzione dei punteggi conseguiti dalle offerte tecniche formulate dai Concorrenti, documentando le operazioni svolte in appositi verbali ed all'esito della predetta attività ha trasmesso i verbali al Presidente del seggio per il prosieguo della procedura di gara, allegati al presente verbale;

c) quindi, procede alla lettura per estratto del verbale di data 9 novembre 2016 redatto della Commissione tecnica;

d) in particolare, dà atto che dei punteggi parziali riparametrati e dei complessivi conseguiti dai Concorrenti:

- **Pro.Ges Trento Soc. Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.** ha conseguito un punteggio pari a 935,20 punti,

- **Aldia Società Cooperativa** ha conseguito un punteggio pari a 821,80 punti,

- **"La Coccinella" Società cooperativa Sociale ONLUS** ha conseguito un punteggio pari a 993,60;

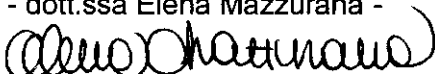
IL PRESIDENTE DELLA GARA

- dott. Roberto Ceccato -

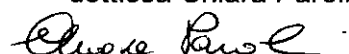


I TESTIMONI

- dott.ssa Elena Mazzurana -



- dott.ssa Chiara Parolin -



e) quindi, procede all'apertura del plico, rimasto custodito, chiuso e sigillato nella cassaforte dell'Ufficio gare del Servizio Appalti dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti fino alla data odierna, in cui sono state racchiuse le offerte economiche presentate dai Concorrenti partecipanti alla procedura di gara, al fine di garantirne l'integrità e la non manomissione del contenuto, rinvenendo all'interno numero 3 (tre) buste, tutte adeguatamente chiuse e sigillate, contenenti le offerte economiche predisposte dai Concorrenti;

f) dispone l'apertura dell'offerta economica formulata dal Concorrente **Pro.Ges Trento Soc. Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.**, rinvenendo all'interno il modulo "offerta economica (prezzo fisso) e dichiarazione costi della sicurezza specifica aziendale" debitamente sottoscritto e regolarmente compilato;

f1) dà lettura ad alta voce del contenuto, dei costi relativi alla sicurezza c.d. aziendale ex art. 95 co 10 d. Lgs. 50/2016 pari ad € **2.100,00** e contrassegna l'intera documentazione prodotta dal Concorrente **Pro.Ges Trento Soc. Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.**;

g) dispone l'apertura dell'offerta economica formulata dal Concorrente **Aldia Società Cooperativa**, rinvenendo all'interno il modulo "offerta economica (prezzo fisso) e dichiarazione costi della sicurezza specifica aziendale" debitamente sottoscritto e regolarmente compilato.

g1) dà lettura ad alta voce del contenuto, dei costi relativi alla sicurezza c.d. aziendale ex art. 95 co 10 d. Lgs. 50/2016 pari ad € **18.602,40** e contrassegna l'intera documentazione prodotta dal Concorrente **Aldia Società Cooperativa**;

h) dispone l'apertura dell'offerta economica formulata dal Concorrente **"La Coccinella" Società cooperativa Sociale ONLUS**, rinvenendo all'interno il modulo "offerta economica (prezzo fisso) e dichiarazione costi della sicurezza specifica aziendale" debitamente sottoscritto e regolarmente compilato.

h1) dà lettura ad alta voce del contenuto, dei costi relativi alla sicurezza c.d. aziendale ex art. 95 co 10 d. Lgs. 50/2016 pari ad € **7.000,00** e contrassegna l'intera documentazione prodotta dal Concorrente **"La Coccinella" Società cooperativa Sociale ONLUS**;

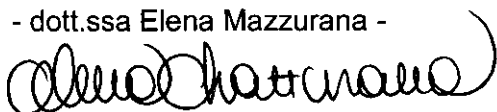
i) procede ad definire la graduatoria dei concorrenti ammessi secondo le modalità indicate nel bando integrale di gara come di seguito indicato:

IL PRESIDENTE DELLA GARA

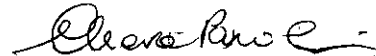
- dott. Roberto Ceccato

I TESTIMONI

- dott.ssa Elena Mazzurana -



- dott.ssa Chiara Parolin -



Concorrente	Punteggio offerte tecniche	Graduatoria
"La Coccinella" Società cooperativa Sociale ONLUS	993,6	1
Pro.Ges Trento Soc. Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.	935,2	2
Aldia Società Cooperativa	812,8	3

l) infine, dichiara l'aggiudicazione in favore del concorrente primo in graduatoria **"La Coccinella" Società cooperativa Sociale ONLUS**, fatte salve le verifiche di congruità ex art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nel corso della procedura di affidamento;

m) pertanto, sospende la seduta per trasmettere l'offerta del concorrente **"La Coccinella" Società cooperativa Sociale ONLUS** all'organo competente per la fase della valutazione dell'anomalia, come indicato nel paragrafo 7 del Bando di gara;

n) dichiara chiusa la seduta di gara ad ore nove e minuti venti (9.20).

Il presente verbale sarà pubblicato sul profilo della stazione appaltante.

Il Presidente dà atto che il presente verbale di gara, scritto con mezzo informatico su n. 3 (tre) pagine e fino a qui del presente foglio, è conforme a verità e che alla seduta hanno preso parte i rappresentanti delle imprese di cui all'allegato A).

Letto, confermato e sottoscritto dal medesimo Presidente e dai due testimoni.


ALLEGATI:

Allegato A): Elenco presenti;

Allegato B): n. 3 verbali Commissione tecnica (dd. 21/10/2016; 4/11/2016 e 9/11/2016).

IL PRESIDENTE DELLA GARA

- dott. Roberto Ceccato -



I TESTIMONI

- dott.ssa Elena Mazzurana -



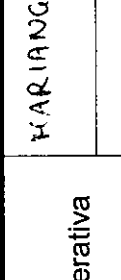
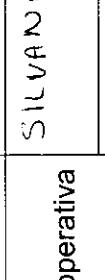

- dott.ssa Chiara Parolin -




**Servizio del nido di infanzia sovracomunale tra i comuni di Civezzano e Fornace in località Maso Zandonà nel
Comune di Civezzano – CIG 6747395E7C**


ELENCO PRESENTI ALLA SEDUTA DI GARA

Trento, 15 novembre 2016

N.	CONCORRENTE	NOME E COGNOME (in stampatello)	CARICA (Legale Rapp., Procuratore o Delegato)	FIRMA
1	Pro.Ges Trento Soc. Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.	MARIANGELA MINATI	legale rappresentante	
2	Aldia Società Cooperativa			
3	"La Coccinella" Società cooperativa Sociale ONLUS	SILVANA BUONO	delegata	
		FRANCESCA GENNAI	delegata con delega	

IL TESTIMONE
- Chiara Parolin -


IL PRESIDENTE
- dott. Roberto Ceccato -


IL TESTIMONE
- Elena Mazzurana -




PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

COMMISSIONE TECNICA

PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE PRESENTATE DALLE IMPRESE PARTECIPANTI ALLA GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA DEL SERVIZIO DEL NIDO DI INFANZIA SOVRACOMUNALE TRA I COMUNI DI CIVEZZANO E FORNACE IN LOCALITÀ MASO ZANDONÀ NEL COMUNE DI CIVEZZANO – CIG 6747395E7C.

VERBALE

della seduta di data 21 ottobre 2016

Alle ore 8.35 del giorno 21 ottobre 2016, presso la sede del Servizio Appalti della Provincia Autonoma di Trento, sito in Via Dogana n. 8 – Trento, si è riunita la Commissione esaminatrice delle offerte tecniche presentate dalle Imprese partecipanti alla procedura sopra indicata, nominata dalla Giunta provinciale con delibera n. 1745 di data 7 ottobre 2016 e composta dai signori:

PRESIDENTE

- dott. Roberto Ceccato – Dirigente del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento

COMPONENTI ESPERTI:

- dott.ssa Monica Dalbon – funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento;
- dott.ssa Caterina Fruet - funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento.

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante, senza diritto di voto, la dott.ssa Parolin Chiara, funzionaria amministrativo per conto del Servizio Appalti.

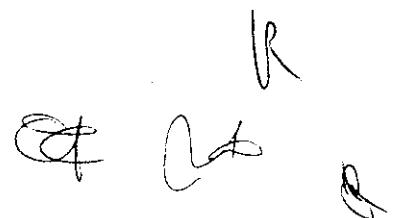
Il Presidente ricorda che, prima della nomina della commissione tecnica, tutti i commissari (ad eccezione del segretario verbalizzante che non ha diritto di voto) hanno inviato in segno di accettazione il modello “Dichiarazione di assenza delle cause di incompatibilità di cui all’art. 77 commi 3, 4 e 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50; Dichiarazione resa ai sensi dell’art. 13 del Piano di prevenzione della corruzione 2016-2018 della Provincia Autonoma di Trento; Dichiarazione resa ai sensi dell’art. 35 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165”, conservati agli atti dell’amministrazione.

Il Presidente apre i lavori della Commissione dando atto che per la presente procedura hanno presentato offerta i seguenti concorrenti:

- Pro.Ges Trento società cooperativa sociale O.N.L.U.S. avente sede in Trento, via V. Zambra n. 11 – P. IVA 02353320225;
- Aldia società cooperativa, avente sede in Pavia, Via Ferrini n. 2, – P.IVA 00510430184;
- La Coccinella soc. cooperativa sociale avente sede in Cles (TN), via De Gasperi n. 19 – P. IVA 01487610220.

La Commissione tecnica prende atto che nella seduta di data 7 settembre 2016 (verbale nr. 1695/2016 dd 13/09/2016) il seggio di gara ha proceduto, in seduta pubblica, all’apertura del plico contenente le offerte tecniche presentate dai concorrenti sopra indicati, al fine di verificarne il contenuto, attraverso il mero riscontro degli atti prodotti e dei titoli degli stessi rimettendo alla Commissione tecnica ogni valutazione di merito. In particolare il seggio ha constatato quanto segue:

- l’offerta tecnica presentata dal concorrente **Pro.Ges Trento Soc. Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.** si componeva di:
 - un “progetto Pedagogico” redatto in n. 15 (quindici) fasciate,
 - un “progetto Educativo” redatto in n. 56 (cinquantasei) fasciate,
 - un documento denominato “Aspetti organizzativi e gestionali” redatto in n. 53 (cinquantatre) fasciate, debitamente sottoscritti;
- l’offerta tecnica presentata dal concorrente **Aldia Società Cooperativa**, si componeva di:
 - un plico di offerta tecnica redatto in n. 103 (centotre) fasciate, articolato al suo interno, con i contenuti relativi al progetto Pedagogico, al Progetto Educativo e agli Aspetti organizzativi e gestionali, debitamente sottoscritta;
 - un plico contenente n. 26 (ventisei) allegati;
- l’offerta tecnica presentata dal concorrente **“La Coccinella” Società cooperativa Sociale ONLUS**, si componeva di un plico di offerta tecnica redatto in n. 112 (centododici) fasciate, articolato al suo interno con i contenuti relativi al progetto Pedagogico, al Progetto Educativo, agli Aspetti organizzativi-gestionali e documentazione fotografica, debitamente sottoscritta;



Viene, altresì, constatato che le offerte tecniche sono state nuovamente raccolte in un unico plico, sigillato e siglato dal Presidente di gara e dai testimoni, custodito sino alla presente seduta nella cassaforte del Servizio Appalti. Detto plico viene formalmente ricevuto dal Presidente.

Alle ore 9:00 e fino al termine delle attività odierne, causa impedimento della dott.ssa Parolin Chiara impegnata in altra attività del Servizio Appalti, il ruolo di segretario verbalizzante viene svolto dalla dott.ssa Monica Dalbon, su designazione del Presidente.

Il Presidente descrive brevemente l'oggetto dell'attività della Commissione tecnica nominata a supporto degli organi di gara e delle linee operative proposte per l'espletamento dei propri compiti soffermandosi, in particolare, sugli elementi oggetto di valutazione sotto riportati e del Capitolato speciale d'appalto. Rammenta i punti da assegnare per l'offerta tecnica sono 1000 (mille) e così divisi:

1) PROGETTO PEDAGOGICO: da 0 a 320 punti

ELEMENTI QUALITATIVI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo assegnabile Punti 320
A. modello pedagogico-educativo: quadro di riferimento teorico, finalità e obiettivi del servizio in risposta ai bisogni e potenzialità di crescita dei bambini	65
B. linee pedagogiche per l'impostazione qualitativa del servizio anche in riferimento agli spazi, ai tempi e alle gestione delle relazioni sia interne che esterne	95
C. figure professionali nel servizio: elementi di sviluppo della professionalità e delle competenze	95
D. criteri guida per la progettualità educativa	65

2) PROGETTO EDUCATIVO: da 0 a 400 punti

ELEMENTI QUALITATIVI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo assegnabile Punti 400
L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO	
E.1 articolazione della giornata educativa;	20
E. 2 costituzione dei gruppi dei bambini e modulazione nella giornata	30
E.3 progetto per l'inserimento e l'ambientamento con evidenza concreta dei tempi, fasi previste, azioni di coinvolgimento dei genitori	35

LA PROGETTAZIONE	
F.1 schematizzazione di una proposta concreta di articolazione degli spazi sezione	30
F.2 piano delle attività e metodologia di intervento in riferimento alle diverse fasce di età	30
F.3. modalità e svolgimento delle <i>routines</i> in riferimento alle diverse fasce di età	30
IL SISTEMA DELLE RELAZIONI	
G.1. gestione e funzionamento del gruppo di lavoro di educatori	30
G.2. strategie per la promozione delle relazioni tra pari	30
G.3. costruzione di un'alleanza educativa con le famiglie e iniziative di supporto alla genitorialità	30
G.4. forme e modalità di raccordo per l'integrazione del servizio nel territorio	15
PROGETTUALITA' SPECIFICHE	
H.1 procedure e processi di presa in carico di bambini con bisogni speciali con particolare attenzione alle dinamiche di relazione con le famiglie, alla costruzione di reti istituzionali	20
H.2 approccio interculturale in presenza di bambini di altre culture	20
H.3 proposte operative per la realizzazione della continuità educativa con la scuola dell'infanzia	30
LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA	
I.1. Strumenti di valutazione della qualità educativa offerta	50

3) ASPETTI ORGANIZZATIVO/GESTIONALI: da 0 a 280 punti

ELEMENTI QUALITATIVI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo assegnabile Punti 280
GESTIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO E DEL PERSONALE AUSILIARIO:	
L.1 orario di lavoro, turnistica settimanale	35
L.2 modalità di sostituzione	20
L.3 ripartizione del monte ore dedicato alla formazione e alle attività extra-didattiche	10
M. organizzazione dell'attività di ristorazione e di gestione degli acquisti dei beni	55

alimentari	
N. modalità e strumenti di valutazione e autovalutazione della qualità del servizio	55
O. garanzie di raccordo tra ente gestore del servizio e Amministrazione comunale	40
P. piano annuale di manutenzione ordinaria della struttura, dell'impiantistica degli arredi ed attrezzature completo di modalità frequenza e calendario;	40
Q. modalità organizzative e tecniche di evoluzione delle competenze del personale, evidenziando anche la formazione della sicurezza sul lavoro, prevedibili nei periodi di efficacia del servizio	15
R. STANDARD FAMILY AUDIT e/o equivalenti	10

Il Presidente apre i lavori della Commissione proponendo di procedere dapprima alla lettura complessiva della documentazione di gara; richiamando, in particolare, l'attenzione dei commissari sulle modalità di attribuzione dei punteggi ai vari elementi di valutazione, così come riportati nell'Elaborato "Parametri e criteri di valutazione delle offerte" e precisando che, al fine di garantire la corretta attribuzione degli stessi, con la formula indicata nell'elaborato sopra richiamato, si procederà alla riparametrazione, riportando al valore massimo previsto per ciascuno elemento e sub elemento il miglior punteggio conseguito e riproporzionando tutti gli altri.

La Commissione procede successivamente all'apertura del plico contenente le offerte e ad una preliminare visione del contenuto delle stesse.

Al fine di rendere più snello l'operato della Commissione, il Presidente decide di assegnare ai commissari, il lavoro di carattere istruttorio, meramente preliminare e preparatorio, preordinato ad evidenziare ed enucleare i contenuti delle offerte tecniche e di rilevarne gli elementi più significativi, per poi riferirne al *plenum* della Commissione nel corso delle successive sedute.

A tal fine viene richiesto al Segretario di predisporre per ciascun commissario una copia delle offerte presentate dai concorrenti, da utilizzare per lo svolgimento del lavoro istruttorio ad essi demandato e delle cui risultanze dovranno render conto nella successiva seduta della Commissione tecnica.

I commissari prendono in carico sotto la propria responsabilità il materiale fornito con l'impegno a mantenerne la riservatezza in ordine al contenuto e a garantirne la custodia in un luogo sicuro all'interno della propria Struttura.

Il Presidente dispone che gli originali delle offerte tecniche siano riposti e custoditi nella cassaforte del Servizio Appalti fino alla prossima seduta della Commissione, al fine di garantirne l'integrità e la non manomissione del contenuto.

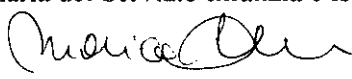

Alle ore 10.30 il Presidente conclude la seduta della Commissione e dà atto che il presente verbale, scritto con mezzo informatico su n. cinque (5) pagine e fino a questo punto, è fedele all'andamento della seduta.

Letto, confermato e sottoscritto dal medesimo Presidente e dai membri.

PRESIDENTE

- dott. Roberto Ceccato – Dirigente del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento 

COMPONENTI ESPERTI:

- dott.ssa Monica Dalbon – funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento; 
- dott.ssa Caterina Fruet - funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento. 

IL SEGRETARIO:

- dott.ssa Chiara Parolin 



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

COMMISSIONE TECNICA

PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE PRESENTATE DALLE IMPRESE PARTECIPANTI ALLA GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA DEL SERVIZIO DEL NIDO DI INFANZIA SOVRACOMUNALE TRA I COMUNI DI CIVEZZANO E FORNACE IN LOCALITÀ MASO ZANDONÀ NEL COMUNE DI CIVEZZANO – CIG 6747395E7C.

VERBALE

della seduta di data 4 novembre 2016

Alle ore 10.00 del giorno 4 novembre 2016, presso la sede del Servizio Appalti della Provincia Autonoma di Trento, sito in Via Dogana n. 8 – Trento, si è riunita la Commissione esaminatrice delle offerte tecniche presentate dalle Imprese partecipanti alla procedura sopra indicata, nominata dalla Giunta provinciale con delibera n. 1745 di data 7 ottobre 2016 e composta dai signori:

PRESIDENTE

- dott. Roberto Ceccato – Dirigente del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento

COMPONENTI ESPERTI:

- dott.ssa Monica Dalbon – funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento;
- dott.ssa Caterina Fruet - funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento.

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante, senza diritto di voto, la dott.ssa Parolin Chiara, funzionaria amministrativa per conto del Servizio Appalti.

Il Presidente apre i lavori della Commissione, invitando i commissari a relazionare, ciascuno per la propria parte, il lavoro istruttorio da essi svolto.

Vengono quindi illustrate, in relazione a ciascun elemento di valutazione, le proposte fatte rispettivamente dai concorrenti **Aldia società cooperativa**, avente sede in Pavia, **Pro.Ges Trento società cooperativa sociale O.N.L.U.S.**, avente sede in Trento e **Coccinella soc. cooperativa sociale** avente sede in Cles..

Per ciascuna offerta vengono evidenziati gli aspetti salienti e le relative peculiarità.

Si procede, sulla base del predetto lavoro preparatorio, ad una valutazione complessiva dell'offerta tecnica presentata dal concorrente **Aldia società cooperativa**, avente sede in Pavia.

Al termine di tale analisi, i componenti la Commissione esprimono il giudizio unanime che si riporta nella scheda A) allegata al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, nella quale vengono altresì espresse le medie dei coefficienti attribuiti a ciascun elemento di valutazione.

Si passa al successivo all'esame dell'offerta presentata dal concorrente **Pro.Ges Trento società cooperativa sociale O.N.L.U.S.**, avente sede in Trento, tenendo in considerazione il lavoro preparatorio svolto dai commissari.

Al termine di tale analisi, i componenti la Commissione esprimono il giudizio unanime che si riporta nella scheda B) allegata al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, nella quale vengono altresì espresse le medie dei coefficienti attribuiti a ciascun elemento di valutazione.

Alle ore 13.30 il Presidente sospende la seduta della Commissione per la pausa pranzo.

Alle ore 14.00 il Presidente riprende la seduta della Commissione passando all'esame dell'offerta presentata dal concorrente **Coccinella soc. cooperativa sociale** avente sede in Cles, tenendo in considerazione il lavoro preparatorio svolto dai commissari.

I componenti la Commissione esprimono il giudizio unanime che si riporta nella scheda C) allegata al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, nella quale vengono altresì espresse le medie dei coefficienti attribuiti a ciascun elemento di valutazione in relazione alla parte 1) **PROGETTO PEDAGOGICO**.

Alle ore 15.00 il Presidente sospende la seduta della Commissione rinviando l'ultimazione dei lavori alla successiva seduta programmata per il giorno 9 novembre 2016 alle ore 14:00 e dà atto che il presente verbale, scritto con mezzo informatico su n. due (2) pagine e fino a questo punto, è fedele all'andamento della seduta.



Il Presidente dispone che gli originali delle offerte tecniche siano riposti e custoditi nella cassaforte del Servizio Appalti fino alla prossima seduta della Commissione, al fine di garantirne l'integrità e la non manomissione del contenuto.

Allegati:


Scheda A): concorrente Aldia società cooperativa;

Scheda B): concorrente Pro.Ges Trento società cooperativa sociale O.N.L.U.S.;

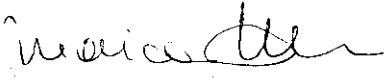

Scheda C) Parte "Progetto Pedagogico": concorrente Coccinella soc. cooperativa sociale.

Letto, confermato e sottoscritto dal medesimo Presidente e dai membri.

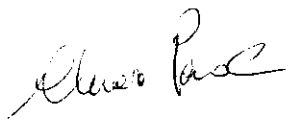
PRESIDENTE

- dott. Roberto Ceccato – Dirigente del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento 

COMPONENTI ESPERTI:




- dott.ssa Monica Dalbon – funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento; 
- dott.ssa Caterina Fruet - funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento. 

IL SEGRETARIO:

- dott.ssa Chiara Parolin 




SCHEDA A)
ALDIA SOCIETA' COOPERATIVA

1) PROGETTO PEDAGOGICO	max 320 punti	VALUTAZIONE	MEDIA DEI COEFFICIENTI ATTRIBUITI
A) modello pedagogico-educativo: quadro di riferimento teorico, finalità e obiettivi del servizio in risposta ai bisogni e potenzialità di crescita dei bambini	65 punti	Articolata e chiara la parte dedicata alle linee teoriche. Accennate le finalità e gli obiettivi del servizio in risposta ai bisogni di crescita.	0,7
B) linee pedagogiche per l'impostazione qualitativa del servizio anche in riferimento agli spazi, ai tempi e alla gestione delle relazioni sia interne che esterne.	95 punti	Sviluppate in maniera approfondita le linee pedagogiche. Alcuni aspetti trattati (ambienti e relazioni) risultano riferibili al progetto educativo.	0,8
C) figure professionali nel servizio: elementi di sviluppo della professionalità e delle competenze.	95 punti	Accennati in modo estremamente sintetico gli elementi di sviluppo della professionalità senza declinare gli ambiti della formazione e dell'aggiornamento. Definiti i ruoli delle diverse figure professionali.	0,5
D) criteri guida per la progettualità educativa.	65 punti	Presentati sinteticamente i criteri guida per la progettualità educativa.	0,6
2) PROGETTO EDUCATIVO: L'organizzazione del servizio educativo:	max 400 punti	VALUTAZIONE	MEDIA DEI COEFFICIENTI ATTRIBUITI
E.1) articolazione della giornata educativa;	20 punti	L'articolazione della giornata viene presentata in maniera classica. Non viene peraltro considerato l'effettivo orario previsto dal capitolato. (7.30 anziché 7.15 – 18.00 anziché 17.30)	0,6
E.2) costituzione dei gruppi dei bambini e modulazione nella giornata	30 punti	Rappresentati i criteri per la formazione dei gruppi ma non esplicitata la loro composizione. Mancano riferimenti adeguati al contesto oggetto di gara.	0,5
E.3) progetto per l'inserimento e l'ambientamento con evidenza concreta dei tempi, fasi previste, azioni di coinvolgimento dei genitori	35 punti	Completo il progetto d'inserimento e ambientamento proposto; alcuni aspetti presenti sono riferibili però al progetto pedagogico. Nessun riferimento puntuale allo specifico contesto concreto in cui avverranno gli inserimenti.	0,6
LA PROGETTAZIONE: F.1) schematizzazione di una proposta concreta degli spazi sezione	30 punti	Presentata una classica articolazione in generale degli spazi senza specifici approfondimenti e proposte concrete agli spazi sezione come richiesto.	0,5
F.2) piano delle attività e metodologia di intervento in riferimento alle diverse fasce di età	30 punti	Dettagliato e preciso il piano delle attività in relazione alle varie fasce d'età; esauriente l'impostazione metodologica presentata.	0,9

G i   

F.3) modalità e svolgimento delle routines in riferimento alle diverse fasce di età	30 punti	Presentate e descritte in maniera completa e curata tutte le routine con riferimenti puntuali alle diverse fasce di età.	0,9
IL SISTEMA DELLE RELAZIONI			
G.1) gestione e funzionamento del gruppo di lavoro di educatori	30 punti	Descritti gli elementi essenziali seppur all'interno di un'ampia trattazione e non sempre in maniera contestualizzata.	0,7
G.2) strategie per la promozione delle relazioni tra pari	30 punti	Chiaro e completo nella declinazione delle strategie.	0,8
G.3) costruzione di un'alleanza educativa con le famiglie e iniziative di supporto alla genitorialità	30 punti	Presentate le modalità di costruzione dell'alleanza con le famiglie. Si rileva che alcune iniziative non sono congruenti con i tempi di apertura del servizio (dicembre 2016-anno educativo 2019-20)	0,6
G.4) forme e modalità di raccordo per l'integrazione del servizio nel territorio	15 punti	Presentate le modalità di raccordo. La mappa delle associazioni proposte non sempre è contestualizzata al nido oggetto di gara.	0,7
PROGETTUALITA' SPECIFICHE			
H.1) procedure e presa in carico di bambini con bisogni speciali con particolare attenzione alle dinamiche di relazione con le famiglie, alla costruzione di reti istituzionali	20 punti	Seppur il titolo dell'elemento di valutazione in oggetto risulta difforme rispetto a quello indicato nel documento "Parametri e criteri di valutazione", il contenuto si ritiene correttamente riferito all'elemento. Trattata la presa in carico; il punto non si sofferma in maniera approfondita sulle dinamiche di relazione e sulla costruzione di reti istituzionali. I riferimenti agli articoli del capitolato non rispondono al servizio oggetto di gara (riferimento ad art.17 anziché ad art. 14 del capitolato).	0,5
H.2) approccio interculturale in presenza di bambini di altre culture	20 punti	I contenuti riferiti a questo elemento si rilevano alla sezione D3 della proposta. Il punto è trattato in maniera generale; solo qualche cenno ad elementi concreti.	0,5
H.3) proposte operative per la realizzazione della continuità educativa con la scuola dell'infanzia	30 punti	I contenuti riferiti a questo elemento si rilevano alla sezione D2 della proposta. Il punto presenta le classiche proposte operative di continuità.	0,6
LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA			
I.1) strumenti di valutazione della qualità educativa offerta	50 punti	Gli strumenti proposti per la valutazione della qualità educativa sono adeguati al servizio di nido d'infanzia.	0,8
ASPETTI ORGANIZZATIVO/GESTIONALI: Gestione del personale educativo e del personale ausiliario	max 280 punti	VALUTAZIONE	MEDIA DEI COEFFICIENTI ATTRIBUITI
L1) orario di lavoro, turistica settimanale	35 punti	Le indicazioni fornite sul personale impiegato sono imprecise e non permettono di valutare pienamente l'organizzazione del personale e l'organizzazione del servizio. L'esempio di tipologia organizzativa proposta per quanto riguarda il personale educativo non garantisce una composizione dei gruppi di bambini rispondente ai parametri numerici provinciali in relazione ad una realistica	0,2

		età dei bambini fruitori del servizio.	
L2) modalità di sostituzione	20 punti	Descritte in maniera generica modalità e strumenti per la sostituzione degli operatori.	0,6
L3) ripartizione del monte ore dedicato alla formazione e alle attività extradidattiche	10 punti	Elencata in maniera generica la suddivisione delle attività extradidattiche dei soli educatori; in alcuni punti non risulta chiaro il personale coinvolto. Presenti ancora riferimenti a tempi di apertura del servizio non congruenti con la durata dell'appalto (vedi la tabellina tempo per la famiglie).	0,5
M) Organizzazione dell'attività di ristorazione e di gestione degli acquisti dei beni alimentari	55 punti	Il punto è trattato in maniera adeguata.	0,8
N) modalità e strumenti di valutazione e autovalutazione della qualità del servizio	55 punti	Presentati in maniera ampia gli strumenti di valutazione.	0,8
O) garanzie di raccordo tra ente gestore del servizio e Amministrazione comunale	40 punti	Descritte e trattate solo alcune modalità di raccordo tra Soggetto gestore e Amministrazione.	0,7
P) piano annuale di manutenzione ordinaria della struttura, dell'impiantistica degli arredi ed attrezzature completo di modalità frequenza e calendario	40 punti	Il piano di manutenzione è stato proposto in maniera adeguata.	0,8
Q) modalità organizzative e tecniche di evoluzione delle competenze del personale, evidenziando anche la formazione della sicurezza sul lavoro, prevedibili nei periodi di efficacia del servizio	15 punti	Presentati i percorsi di evoluzione, ma non chiaro e coerente il monte ore dedicato rispetto a quanto affermato precedentemente. Solo accennata la formazione obbligatoria in materia di sicurezza.	0,6
R) STANDARD FAMILY AUDIT e/o equivalenti	Max 10 punti	Privo di certificazioni	0,0

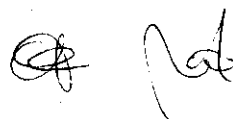
SCHEDA B)

PRO.GES TRENTO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S

1) PROGETTO PEDAGOGICO	max 320 punti	VALUTAZIONI	MEDIA DEI COEFFICIENTI ATTRIBUITI
A) modello pedagogico-educativo: quadro di riferimento teorico, finalità e obiettivi del servizio in risposta ai bisogni e potenzialità di crescita dei bambini	65 punti	Il quadro di riferimento teorico è presentato in maniera articolata e adeguata. La declinazione dei bisogni di crescita con riferimento a finalità e obiettivi del servizio è accennata.	0,7
B) linee pedagogiche per l'impostazione qualitativa del servizio anche in riferimento agli spazi, ai tempi e alle gestione delle relazioni sia interne che esterne.	95 punti	Le linee pedagogiche sono sviluppate in modo esaustivo, così come i riferimenti a spazi, tempi e relazioni.	0,9
C) figure professionali nel servizio: elementi di sviluppo della professionalità e delle competenze.	95 punti	Presentati in maniera adeguata, seppur sintetica, gli elementi di sviluppo di professionalità e competenze con riferimento alla formazione e al lavoro di gruppo.	0,8
D) criteri guida per la progettualità educativa.	65 punti	Esplicitati i criteri guida senza particolari approfondimenti. Declinati gli strumenti di progettazione adottati peraltro riferibili al progetto educativo.	0,7
2) PROGETTO EDUCATIVO: L'organizzazione del servizio educativo:	max 400 punti	VALUTAZIONI	MEDIA DEI COEFFICIENTI ATTRIBUITI
E.1) articolazione della giornata educativa;	20 punti	Presentata l'articolazione della giornata educativa nella formulazione standard. Impreciso il riferimento al coordinatore pedagogico comunale nella proposta del pasto educativo.	0,6
E.2) costituzione dei gruppi dei bambini e modulazione nella giornata	30 punti	Completa chiara e ben contestualizzata la costituzione dei gruppi e la loro modulazione nella giornata educativa.	0,9
E.3) progetto per l'inserimento e l'ambientamento con evidenza concreta dei tempi, fasi previste, azioni di coinvolgimento dei genitori	35 punti	Seppur completo, il progetto d'inserimento e ambientamento proposto manca di riferimenti puntuali allo specifico contesto concreto in cui avverranno gli inserimenti (gennaio 2017).	0,7
LA PROGETTAZIONE: F.1) schematizzazione di una proposta concreta degli spazi sezione	30 punti	Il punto tratta aspetti di carattere generale con cenni agli spazi sezione. Presenti alcuni riferimenti agli spazi specifici del nido oggetto di gara.	0,7
F.2) piano delle attività e metodologia di intervento in riferimento alle diverse fasce di età	30 punti	Sviluppati in maniera completa e precisa il piano delle attività e l'impostazione metodologica assunta, con particolare attenzione alle diverse fasce di età.	0,9

h



i





F.3) modalità e svolgimento delle routines in riferimento alle diverse fasce di età	30 punti	Presentate e descritte in maniera curata le <i>routines</i> con cenni alle diverse fasce di età.	0,8
IL SISTEMA DELLE RELAZIONI			
G.1) gestione e funzionamento del gruppo di lavoro di educatori	30 punti	Il punto è trattato in maniera completa e adeguata.	0,8
G.2) strategie per la promozione delle relazioni tra pari	30 punti	Presentate in modo chiaro le strategie per la promozione delle relazioni tra pari.	0,8
G.3) costruzione di un'alleanza educativa con le famiglie e iniziative di supporto alla genitorialità	30 punti	Presentate in maniera adeguata le principali iniziative di supporto alla genitorialità.	0,8
G.4) forme e modalità di raccordo per l'integrazione del servizio nel territorio	15 punti	Il punto presenta in maniera chiara alcune modalità di raccordo e le relative attività.	0,7
PROGETTUALITA' SPECIFICHE			
H.1) procedure e presa in carico di bambini con bisogni speciali con particolare attenzione alle dinamiche di relazione con le famiglie, alla costruzione di reti istituzionali	20 punti	Seppur il titolo dell'elemento di valutazione in oggetto risulta difforme rispetto a quello indicato nel documento "Parametri e criteri di valutazione", il contenuto si ritiene correttamente riferito all'elemento. La trattazione non si sofferma in maniera approfondita su quanto richiesto in particolare. Solo esposte le principali fasi del processo inclusivo.	0,6
H.2) approccio interculturale in presenza di bambini di altre culture	20 punti	I contenuti riferiti a questo elemento si rilevano alla sezione D3 della proposta. Vengono presentati alcuni elementi per la realizzazione della pedagogia interculturale in termini generali.	0,6
H.3) proposte operative per la realizzazione della continuità educativa con la scuola dell'infanzia	30 punti	I contenuti riferiti a questo elemento si rilevano alla sezione D2 della proposta. La realizzazione della continuità educativa è presentata nelle sue fasi e nei tre soggetti protagonisti in modo completo.	0,7
LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA			
I.1) strumenti di valutazione della qualità educativa offerta	50 punti	Lo strumento di valutazione della qualità educativa è descritto con puntualità e precisione	0,9
ASPETTI ORGANIZZATIVO E GESTIONALI: Gestione del personale educativo e del personale ausiliario	max 280 punti	VALUTAZIONI	MEDIA DEI COEFFICIENTI ATTRIBUITI
L1) orario di lavoro, turistica settimanale	35 punti	Il personale educativo e l'articolazione oraria settimanale non garantiscono la composizione degli otto gruppi come dichiarato nel progetto educativo. L'esempio di tipologia organizzativa proposta per quanto riguarda il personale educativo non garantisce una composizione dei gruppi di bambini rispondente ai parametri numerici provinciali in relazione ad una realistica età dei bambini fruitori del servizio.	0,2

L2) modalità di sostituzione	20 punti	Esplícitate in modo completo e con grande chiarezza e pertinenza le modalità di sostituzione per tutte le figure coinvolte nei servizi.	1
L3) ripartizione del monte ore dedicato alla formazione e alle attività extra-didattiche	10 punti	Il monte-ore risulta adeguato al servizio oggetto di gara e declinato con precisione per tutte le figure coinvolte.	0,8
M) Organizzazione dell'attività di ristorazione e di gestione degli acquisti dei beni alimentari	55 punti	Il punto è trattato con completezza e precisione ed è ben riferito agli operatori del territorio nel contesto di gara. Apprezzabile l'alta percentuale di prodotti biologici.	0,9
N) modalità e strumenti di valutazione e autovalutazione della qualità del servizio	55 punti	Lo strumento di valutazione della qualità è presentato in maniera schematica.	0,7
O) garanzie di raccordo tra ente gestore del servizio e Amministrazione comunale	40 punti	La modalità di raccordo con l'amministrazione comunale è appena accennata.	0,6
P) piano annuale di manutenzione ordinaria della struttura, dell'impiantistica degli arredi ed attrezzature completo di modalità frequenza e calendario	40 punti	Declinato in maniera adeguata il piano annuale di manutenzione.	0,8
Q) modalità organizzative e tecniche di evoluzione delle competenze del personale, evidenziando anche la formazione della sicurezza sul lavoro, prevedibili ne periodi di efficacia del servizio	15 punti	Il punto è trattato in modo completo e coerente; apprezzabili le proposte formative per il personale.	0,9
R) STANDARD FAMILY AUDIT e/o equivalenti	10	Possesso della certificazione base famiglia-lavoro di cui allo standard "Family Audit"	0,5

SCHEDA C) I Parte
COOPERATIVA LA COCCINELLA

1) PROGETTO PEDAGOGICO	max 320 punti	VALUTAZIONI	MEDIA DEI COEFFICIENTI ATTRIBUITI
A) modello pedagogico-educativo: quadro di riferimento teorico, finalità e obiettivi del servizio in risposta ai bisogni e potenzialità di crescita dei bambini	65 punti	Chiario e articolato il modello pedagogico-educativo, con precisi riferimenti teorici. Ben declinati finalità e obiettivi in riferimento ai diversi soggetti fruitori del servizio.	0,9
B) linee pedagogiche per l'impostazione qualitativa del servizio anche in riferimento agli spazi, ai tempi e alle gestione delle relazioni sia interne che esterne.	95 punti	Sviluppate in maniera ampia ed esaustiva le linee pedagogiche. i riferimenti a spazi, tempi e relazioni, seppur chiari, risultano piuttosto ripetitivi e ridondanti.	0,8
C) figure professionali nel servizio: elementi di sviluppo della professionalità e delle competenze.	95 punti	La trattazione delle figure professionali riconduce in diversi passaggi a declinare aspetti propri del progetto educativo. Trattati gli elementi di sviluppo delle professionalità anche se generici in alcuni punti.	0,6
D) criteri guida per la progettualità educativa.	65 punti	Presentati e declinati con chiarezza ed esaustività i principali criteri della progettualità educativa.	0,9

[Handwritten signatures]

[Handwritten mark]



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

COMMISSIONE TECNICA

PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE PRESENTATE DALLE IMPRESE PARTECIPANTI ALLA GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA DEL SERVIZIO DEL NIDO DI INFANZIA SOVRACOMUNALE TRA I COMUNI DI CIVEZZANO E FORNACE IN LOCALITÀ MASO ZANDONÀ NEL COMUNE DI CIVEZZANO – CIG 6747395E7C.

VERBALE

della seduta di data 9 novembre 2016

Alle ore 14.15 del giorno 9 novembre 2016, presso la sede del Servizio Appalti della Provincia Autonoma di Trento, sito in Via Dogana n. 8 – Trento, si è riunita la Commissione esaminatrice delle offerte tecniche presentate dalle Imprese partecipanti alla procedura sopra indicata, nominata dalla Giunta provinciale con delibera n. 1745 di data 7 ottobre 2016 e composta dai signori:

PRESIDENTE

- dott. Roberto Ceccato – Dirigente del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento

COMPONENTI ESPERTI:

- dott.ssa Monica Dalbon – funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento;
- dott.ssa Caterina Fruet - funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento.

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante, senza diritto di voto, la dott.ssa Parolin Chiara, funzionaria amministrativa per conto del Servizio Appalti.

Il Presidente apre i lavori della Commissione, invitando i commissari a relazionare, ciascuno per la propria parte, il lavoro istruttorio da essi svolto, con particolare riferimento all'offerta del concorrente la Coccinella soc. cooperativa sociale avente sede in Cles per cui la valutazione era stata espressa in relazione alla sola parte 1) PROGETTO PEDAGOGICO.

Si procede, sulla base del predetto lavoro preparatorio, ad una valutazione dell'offerta tecnica per le rimanenti parti 2) PROGETTO EDUCATIVO e 3) ASPETTI ORGANIZZATIVO/GESTIONALI presentate dal concorrente **la Coccinella soc. cooperativa sociale**.

Al termine di tale analisi, i componenti la Commissione esprimono il giudizio unanime che si riporta nella scheda C) - Parte II) PROGETTO EDUCATIVO e III) ASPETTI ORGANIZZATIVO/GESTIONALI allegata al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, nella quale vengono altresì espresse le medie dei coefficienti attribuiti a ciascun elemento di valutazione.

Alle ore 15:30 e fino al termine delle attività odierne, causa impedimento della dott.ssa Parolin Chiara, il ruolo di segretario verbalizzante viene svolto dalla dott.ssa Monica Dalbon, su designazione del Presidente.

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi alla procedura, la Commissione procede alle operazioni di riparametrazione, secondo le indicazioni e modalità contenute nel documento "Parametri e criteri di valutazione delle offerte, riportate nella scheda allegata al presente verbale di gara e denominata "Prospetto Finale".

Il Presidente dispone:

- che le numero tre offerte tecniche in originale formulate dai Concorrenti, vengano riposte in un unico plico, adeguatamente chiuso, sigillato e siglato dal Presidente e custodito nella cassaforte dell'Ufficio gare del Servizio Appalti dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti, al fine di garantirne l'integrità e la non manomissione del contenuto e procede alla eliminazione delle numero tre (3) copie delle offerte tecniche predisposte per i Componenti della Commissione;
- la trasmissione degli atti all'Ufficio gare del Servizio Appalti dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti per il prosieguo delle operazioni di gara.

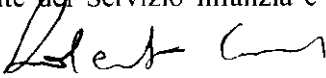
Alle ore 16.00 il Presidente chiude la seduta della Commissione e dà atto che il presente verbale, scritto con mezzo informatico su n. due (2) pagine e fino a questo punto, è fedele all'andamento della seduta.

Allegati:


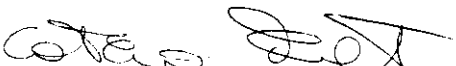
- Scheda C) Parte II "Progetto Educativo" e III) ASPETTI ORGANIZZATIVO/GESTIONALI: concorrente Coccinella soc. cooperativa sociale;
- Scheda Prospetto finale.

Letto, confermato e sottoscritto dal medesimo Presidente e dai membri.

PRESIDENTE

- dott. Roberto Ceccato – Dirigente del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento 

COMPONENTI ESPERTI:

- dott.ssa Monica Dalbon – funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento; 
- dott.ssa Caterina Fruet - funzionaria del Servizio Infanzia e Istruzione del Primo Grado della Provincia Autonoma di Trento. 

IL SEGRETARIO:

- dott.ssa Chiara Parolin 

SCHEDA C) II e III Parte
COOPERATIVA LA COCCINELLA

2) PROGETTO EDUCATIVO: L'organizzazione del servizio educativo:	max 400 punti	VALUTAZIONI	MEDIA DEI COEFFICIENTI ATTRIBUITI
E.1) articolazione della giornata educativa;	20 punti	Presentata la classica scansione della giornata educativa. La prima parte riporta alcuni concetti del progetto pedagogico	0,6
E.2) costituzione dei gruppi dei bambini e modulazione nella giornata	30 punti	Presentata in modo chiara e contestualizzata la costituzione dei gruppi e la loro modulazione nella giornata.	0,8
E.3) progetto per l'inserimento e l'ambientamento con evidenza concreta dei tempi, fasi previste, azioni di coinvolgimento dei genitori	35 punti	Completo il progetto per l'inserimento e ambientamento proposto. Non vi sono riferimenti puntuali allo specifico contesto concreto in cui avverranno gli inserimenti (gennaio 2017).	0,7
LA PROGETTAZIONE: F.1) schematizzazione di una proposta concreta degli spazi sezione	30 punti	La proposta dell'organizzazione degli spazi è completa e puntualmente riferita al contesto oggetto di gara.	0,9
F.2) piano delle attività e metodologia di intervento in riferimento alle diverse fasce di età	30 punti	Presentato il piano delle attività in maniera completa con attenzione alle diverse fasce di età. Nella prima parte il punto risulta ridondante e ripetitivo in alcuni passaggi.	0,8
F.3) modalità e svolgimento delle routines in riferimento alle diverse fasce di età	30 punti	Presentate in maniera completa e approfondita le modalità di svolgimento delle routines in correlazione alle diverse fasce di età.	0,9
IL SISTEMA DELLE RELAZIONI G.1) gestione e funzionamento del gruppo di lavoro di educatori	30 punti	Curata la presentazione della gestione e funzionamento del gruppo con attenzione al contesto oggetto di gara.	0,8
G.2) strategie per la promozione delle relazioni tra pari	30 punti	Le strategie presentate risultano ben articolate e approfondite.	0,9
G.3) costruzione di un'alleanza educativa con le famiglie e iniziative di supporto alla genitorialità	30 punti	Elencati in maniera dettagliata numerosi momenti di incontro con la famiglia e presentate diverse iniziative di supporto, alla genitorialità.	0,8
G.4) forme e modalità di raccordo per l'integrazione del servizio nel territorio	15 punti	Il punto presenta in modo schematico le modalità di raccordo e le relative attività. Da valutare con l'amm.ne l'apertura del servizio alla fascia 3-6 anni (vedi incontri di gioco)	0,7
PROGETTUALITA' SPECIFICHE H.1) procedure e presa in carico di bambini con bisogni speciali con particolare attenzione alle dinamiche di relazione con le famiglie, alla costruzione di reti istituzionali	20 punti	Il punto è trattato con chiarezza e pertinenza.	0,8
H.2) approccio interculturale in presenza di bambini di altre culture	20 punti	Presentati con chiarezza gli elementi per la realizzazione della pedagogia interculturale, con specifico riferimento alle attività di supporto per i genitori.	0,8

H.3) proposte operative per la realizzazione della continuità educativa con la scuola dell'infanzia	30 punti	Ben contestualizzate le proposte operative di continuità con la scuola dell'infanzia.	0,8
LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA I.1) strumenti di valutazione della qualità educativa offerta	50 punti	Descritto con precisione e puntualità lo strumento di valutazione della qualità educativa nei vari ambiti di intervento.	0,9
ASPETTI ORGANIZZATIVO E GESTIONALI: Gestione del personale educativo e del personale ausiliario	max 280 punti	VALUTAZIONI	MEDIA DEI COEFFICIENTI ATTRIBUITI
L1) orario di lavoro, turistica settimanale	35 punti	L'articolazione oraria del personale e il monte ore complessivo proposto, garantiscono la copertura giornaliera del servizio nel rispetto dei parametri numerici provinciali.	0,7
L2) modalità di sostituzione	20 punti	Esplicitate in maniera completa ed esaustiva le modalità di sostituzione per tutte le figure coinvolte nel servizio.	0,9
L3) ripartizione del monte ore dedicato alla formazione e alle attività extra-didattiche	10 punti	Declinato in modo pertinente e adeguato il monte ore.	0,8
M) Organizzazione dell'attività di ristorazione e di gestione degli acquisti dei beni alimentari	55 punti	Il punto è trattato con chiarezza e precisione e ben contestualizzato. Apprezzabile la preferenza per prodotti biologici e l'autoproduzione di alcuni.	0,9
N) modalità e strumenti di valutazione e autovalutazione della qualità del servizio	55 punti	Il punto è trattato in modo completo e preciso.	0,8
O) garanzie di raccordo tra ente gestore del servizio e Amministrazione comunale	40 punti	Declinati in maniera adeguata e contestualizzata le modalità di raccordo con l'Amministrazione.	0,8
P) piano annuale di manutenzione ordinaria della struttura, dell'impiantistica degli arredi ed attrezzature completo di modalità frequenza e calendario	40 punti	Presentato in modo adeguato il piano annuale di manutenzione	0,8
Q) modalità organizzative e tecniche di evoluzione delle competenze del personale, evidenziando anche la formazione della sicurezza sul lavoro, prevedibili nei periodi di efficacia del servizio	15 punti	Il punto è completo e coerente in tutte le sue parti. Apprezzabili le formazioni aggiuntive per il personale educativo.	0,9
R) STANDARD FAMILY AUDIT e/o equivalenti	10	Possesso della certificazione finale famiglia-lavoro di cui allo standard Family Audit	1

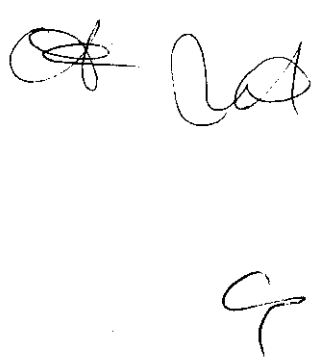
- PROSPETTO FINALE -

TABELLA RIEPILOGATIVA	ALDIA SOCIETA' COOPERATIVA			PRO.GES TRENTO SOCIETA' COOPERATIVA		COOPERATIVA LA COCCINELLA	
	PESO SUB ELEMENTO	MEDIA COEFF. ATTRIBUITI	PUNTEGGIO RIPARAMETRATO	MEDIA COEFF. ATTRIBUITI	PUNTEGGIO RIPARAMETRATO	MEDIA COEFF. ATTRIBUITI	PUNTEGGIO RIPARAMETRATO
1° ELEMENTO: VALUTAZIONE PROGETTO PEDAGOGICO							
A. modello pedagogico-educativo. quadro di riferimento teorico. finalità e obiettivi del servizio in risposta ai bisogni e potenzialità di crescita dei bambini	65	0,7	50,70	0,7	50,70	0,9	65,00
B. linee pedagogiche per l'impostazione qualitativa del servizio anche in riferimento agli spazi, ai tempi e alle gestione delle relazioni sia interne che esterne	95	0,8	84,55	0,9	95,00	0,8	84,55
C. figure professionali nel servizio: elementi di sviluppo della professionalità e delle competenze	95	0,5	59,85	0,8	95,00	0,6	71,25
D. criteri guida per la progettualità educativa	65	0,6	43,55	0,7	50,70	0,9	65,00
<i>SOMMATORIA SUB-ELEMENTI 1) riparametrati</i>			238,65		291,4		285,8
RIPARAMETRAZIONE SU ELEMENTO 1)	320		262,40		320		313,6
TABELLA RIEPILOGATIVA							
2° ELEMENTO: VALUTAZIONE PROGETTO EDUCATIVO							
E.1 articolazione della giornata educativa	20	0,6	20,00	0,6	20,00	0,6	20,00
E.2 costituzione dei gruppi dei bambini e modulazione nella giornata	30	0,5	16,80	0,9	30,00	0,8	26,70
E.3 progetto per l'inserimento e l'ambientamento con evidenza concreta dei tempi, fasi previste, azioni di coinvolgimento dei genitori	35	0,6	30,10	0,7	35,00	0,7	35,00
F.1 schematizzazione di una proposta concreta di articolazione degli spazi sezione	30	0,5	16,80	0,7	23,40	0,9	30,00
F.2 piano delle attività e metodologia di intervento in riferimento alle diverse fasce di età	30	0,9	30,00	0,9	30,00	0,8	26,70
F.3. modalità e svolgimento delle routines in riferimento alle diverse fasce di età	30	0,9	30,00	0,8	26,70	0,9	30,00
G.1. gestione e funzionamento del gruppo di lavoro di educatori	30	0,7	26,40	0,8	30,00	0,8	30,00
G.2. strategie per la promozione delle relazioni tra pari	30	0,8	26,70	0,8	26,70	0,9	30,00
G.3. costruzione di un'alleanza educativa con le famiglie e iniziative di supporto alla genitorialità	30	0,6	22,50	0,8	30,00	0,8	30,00
G.4. forme e modalità di raccordo per l'integrazione del servizio nel territorio	15	0,7	15,00	0,7	15,00	0,7	15,00
H.1 procedure e processi di presa in carico di bambini con bisogni speciali con particolare attenzione alle dinamiche di relazione con le famiglie, alla costruzione di reti istituzionali	20	0,5	12,60	0,6	15,00	0,8	20,00
H.2 approccio interculturale in presenza di bambini di altre culture	20	0,5	12,60	0,6	15,00	0,8	20,00
H.3 proposte operative e per la realizzazione della continuità educativa con la scuola dell'infanzia	30	0,6	22,50	0,7	26,40	0,8	30,00
I.1. Strumenti di valutazione della qualità educativa offerta	50	0,8	44,50	0,9	50,00	0,9	50,00
<i>SOMMATORIA SUB-ELEMENTI 2) riparametrati</i>			326,5		373,2		393,40
RIPARAMETRAZIONE SU ELEMENTO 2)	400		332,00		380,00		400,00

- PROSPETTO FINALE -

TABELLA RIEPILOGATIVA	ALDIA SOCIETA' COOPERATIVA			PRO.GES TRENTO SOCIETA' COOPERATIVA		COOPERATIVA LA COCCINELLA	
	PESO SUB ELEMENTO	MEDIA COEFF. ATTRIBUITI	PUNTEGGIO RIPARAMETRATO	MEDIA COEFF. ATTRIBUITI	PUNTEGGIO RIPARAMETRATO	MEDIA COEFF. ATTRIBUITI	PUNTEGGIO RIPARAMETRATO
L.1 orario di lavoro, turnistica settimanale	35	0,2	10,15	0,2	10,15	0,7	35,00
L.2 modalità di sostituzione	20	0,6	12,00	1	20,00	0,9	18,00
L.3 ripartizione del monte ore dedicato alla formazione e alle attività extra-didattiche	10	0,5	6,30	0,8	10,00	0,8	10,00
M. organizzazione dell'attività di ristorazione e di gestione degli acquisti dei beni alimentari	55	0,8	48,95	0,9	55,00	0,9	55,00
N. modalità e strumenti di valutazione e autovalutazione della qualità del servizio	55	0,8	55,00	0,7	48,40	0,8	55,00
O. garanzie di raccordo tra ente gestore del servizio e Amministrazione comunale	40	0,7	35,20	0,6	30,00	0,8	40,00
P. piano annuale di manutenzione ordinaria della struttura, dell'impiantistica degli arredi ed attrezzature completo di modalità frequenze e calendario	40	0,8	40,00	0,8	40,00	0,8	40,00
Q. modalità organizzative e tecniche di evoluzione delle competenze del personale, evidenziando anche la formazione della sicurezza sul lavoro, prevedibili nei periodi di efficacia del servizio	15	0,6	10,05	0,9	15,00	0,9	15,00
R. STANDARD FAMILY AUDIT e/o equivalenti	10	0	0,00	0,5	5,00	1	10,00
<i>SOMMATORIA SUB-ELEMENTI 3) riparametrati</i>	10		217,65		233,55		278
RIPARAMETRAZIONE SU ELEMENTO 3)	280		218,40		235,20		280,00

SOMMATORIA PUNTEGGI 1), 2) E 3) RIPARAMETRATI	812,80	935,20	993,60
--	---------------	---------------	---------------



P