PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

BANDO DI GARA

per l'affidamento mediante

ASTA PUBBLICA

in conformità all'art. 19 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e all'art. 10 del relativo Regolamento di attuazione (determinazione del Dirigente del Servizio Rapporti Comunitari e Sviluppo Locale n. 41 di data 2 ottobre 2008)

indetta per il giorno **4 novembre 2008** ad **ore 9.30**

presso la Sala Aste della Provincia Autonoma di Trento sita in via Dogana, n. 8 a Trento.

1) **Amministrazione che bandisce la gara**: PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO - Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali - via Dogana, 8 - 38100 Trento - Tel. 0461/496444 - Telefax 0461/496460.

2) **Oggetto del contratto**: affidamento di **ATTIVITÀ INERENTI LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "A NETWORKED MULTISENSOR SYSTEM FOR ELDERLY PEOPLE: HEALTH CARE, SAFETY AND SECURITY IN HOME ENVIRONMENT" (ACRONIMO**

NETCARITY), come descritto nel capitolato speciale d'oneri e, nello specifico, agli artt. 1 e 3.

Base d'asta: euro **190.000,00= al netto di IVA**, riferito all'importo totale presunto fino alla scadenza del progetto prevista per il 31 gennaio 2011.

3) **Criterio di aggiudicazione:** ai sensi dell'art. 19 L.P. 23/90 l'affidamento del servizio verrà affidato mediante il *criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- offerta tecnica: **fino ad un massimo di 80 punti;**
- offerta economica: **fino ad un massimo di 20 punti.**

4) **Durata del contratto**: a partire dall'affidamento fino al termine del progetto, previsto per il **31 gennaio 2011**.

5) **Soggetti ammessi alla gara**: sono ammessi a presentare offerta unicamente **organismi di ricerca** e cioè, ai sensi dell'art. 2.2 della Disciplina comunitaria in materia di aiuti di stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione n. 2006/C 323/01, soggetti senza scopo di lucro, quali università o istituti di ricerca, indipendentemente dallo status giuridico o fonte di finanziamento, la cui finalità principale consiste nello svolgere attività di ricerca di base, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale e nel diffonderne i risultati, mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di tecnologie. Sono ammessi i raggruppamenti temporanei ex art. 24 L.P. 23/90, ancorché non ancora costituiti.

6) **Documentazione disponibile**:

- il presente bando;
- il Capitolato Speciale d'Oneri predisposto dall'Amministrazione;
- il contratto n. 045508 con la Commissione Europea relativo al progetto Netcarity;
- i relativi Annex I e II;
- la proposta progettuale "Integrated project. A NETworked multisensor system for elderly people: health CARe, safety and securITY in home environment (Netcarity)";
- report presentato alla Commissione Europea relativamente al primo anno di attività del progetto (febbraio 2007 – gennaio 2008);
- la "Guide to Financial Issues relating to Indirect Actions of the Sixth Framework Programme";
- la regolamentazione finanziaria (Regolamento del Consiglio n. 1605/2000 e Regolamento della Commissione n. 2342/2002);
- i modelli per la presentazione della richiesta di partecipazione e dell'offerta

economica.

Il presente bando di gara, il Capitolato Speciale d'Oneri e i modelli per la presentazione dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni, nonché dell'offerta economica sono disponibili sul sito Internet **www.provincia.tn.it** e possono essere ritirati in copia presso il Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali – Ufficio Appalti, via Dogana, n. 8 – 38100 TRENTO (tel.: 0461/496450) (orario: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.45; giovedì dalle ore 14.30 alle ore 15.30).

La restante documentazione:

- il contratto n. 045508 con la Commissione Europea relativo al progetto Netcarity;
- i relativi Annex I e II;
- la proposta progettuale "Integrated project. A NETworked multisensor system for elderly people: health CARe, safety and securITY in home environment (Netcarity)";
- report presentato alla Commissione Europea relativamente al primo anno di attività del progetto (febbraio 2007 – gennaio 2008);
- la "Guide to Financial Issues relating to Indirect Actions of the Sixth Framework Programme";
- la regolamentazione finanziaria (Regolamento del Consiglio n. 1605/2000 e Regolamento della Commissione n. 2342/2002);

possono essere ordinati in copia su supporto informatico (cd rom) presso il predetto Ufficio Appalti, almeno **entro 5 giorni** antecedenti il termine per la presentazione dell'offerta.

7) Pubblicazioni. Il presente bando è pubblicato:

- su un quotidiano avente particolare diffusione nella provincia di Trento;
- all'Albo della Provincia Autonoma di Trento dal giorno **16 ottobre 2008** al giorno **3 novembre 2008**;
- sul sito Internet della Provincia Autonoma di Trento (www.provincia.tn.it) per il medesimo periodo.

8) Modalità di invio dell'offerta economica, della documentazione di gara e termine di ricezione:

- la documentazione di gara descritta ai punti successivi **9.A.1 e 9.A.2** (cioè: le dichiarazioni sostitutive di atto notorio e di certificazione circa il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al par. **9.A.1** e la ricevuta del versamento del contributo all'Autorità di Vigilanza di cui al par. **9.A.2**),
- la busta contenente l'offerta economica di cui al successivo punto **9.B);**

- la busta contenente l'offerta tecnica di cui al successivo punto **9.C)**

dovranno essere inserite in un **plico** adeguatamente sigillato sui lembi di chiusura, e riportante all'esterno:

- il nominativo e l'indirizzo del mittente;
- gli estremi dell'Amministrazione quale destinatario: Provincia Autonoma di Trento, Servizio Appalti, Contratti e Gestioni generali, via Dogana, n. 8 - TRENTO;
- l'oggetto della gara: "**ATTIVITÀ INERENTI LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO NETCARITY**";
- sui lembi di chiusura del plico, la firma o la sigla o la stampigliatura del mittente partecipante alla gara.

La sola offerta economica, senza alcun altro documento, dovrà essere a sua volta inserita in una busta adeguatamente sigillata con le medesime modalità sopra descritte per il plico e riportante all'esterno la scritta "OFFERTA ECONOMICA"; dovrà essere inserita nel plico esterno con la restante documentazione di gara.

L'offerta tecnica analogamente dovrà essere inserita in una busta adeguatamente sigillata con le medesime modalità sopra descritte per il plico e riportante all'esterno la scritta "OFFERTA TECNICA".

Detto plico deve pervenire unicamente all'indirizzo di cui all'art. 1),

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **3 novembre 2008**

al

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E GESTIONI GENERALI

Ufficio Appalti

Trento, Via Dogana, n. 8 – 1° piano – stanza 101,

Detto plico deve essere inviato in uno dei seguenti modi:

a) mediante raccomandata del servizio postale statale;

b) mediante plico analogo alla raccomandata inoltrato da corrieri specializzati;

c) mediante consegna diretta al **SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E GESTIONI GENERALI, Ufficio Appalti, con sede in Trento, Via Dogana, n. 8 – 1° piano – stanza 101,** che ne rilascia apposita ricevuta con attestazione della data e dell'ora del ricevimento, ai sensi dell'art. 8 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23.

Le modalità per l'inoltro dell'offerta sono prescritte a pena di esclusione.

Il recapito del plico è a esclusivo rischio del mittente: non saranno ammesse offerte i cui plichi perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Si precisa che non farà fede l'eventuale ricevuta rilasciata da strutture diverse da quella sopra indicata e che, pertanto, qualora il plico non pervenga presso il predetto ufficio entro il termine, l'offerta non sarà presa in considerazione.

9) Requisiti di partecipazione alla gara e documentazione da presentare per la partecipazione:

9.A.1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' e CERTIFICAZIONE del legale rappresentante (o di persona in possesso dei poteri di impegnare validamente il soggetto partecipante), resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo Unico documentazione amministrativa), accompagnata da copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, che attesti, a pena di esclusione i requisiti di partecipazione e, cioè, quanto segue:

1) di essere un **organismo di ricerca** di cui all'art. 2.2 della Disciplina comunitaria in materia di aiuti di stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione n. 2006/C 323/01 in quanto soggetto senza scopo di lucro la cui finalità principale consiste nello svolgere attività di ricerca di base, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale e nel diffonderne i risultati;

2) l'inesistenza delle **cause di esclusione** di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, e precisamente:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e di essere a diretta conoscenza che nessuno dei soggetti sotto indicati ha pendenti procedimenti per l'applicazione delle misure sopra richiamate: (*la dichiarazione dovrà fare espresso riferimento alla situazione dei seguenti soggetti, specificandone la qualifica):*

- *il titolare dell'impresa se trattasi di impresa individuale;*
- *ciascuno dei soci se trattasi di società in nome collettivo;*
- *i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;*
- *gli amministratori muniti di potere di rappresentanza in tutti gli altri casi*.)

Qualora il legale rappresentante non abbia conoscenza diretta dell'inesistenza a carico dei predetti soggetti di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575, nonché delle condanne di cui sopra, dovrà essere resa singolarmente da ciascuno di essi una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettera b) e lettera c) del D.Lgs. 163/2006.

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, oppure (in presenza di sentenze) tutte le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione.

[*L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata (per atti e misure idonee a dimostrare la dissociazione si intendono, ad esempio, l'esercizio dell'azione di responsabilità nei confronti del soggetto o le dimissioni dalla carica dell'interessato su richiesta dell'organo deliberante); resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale. Si precisa che in quest'ultimo caso l'estinzione del reato non opera in mancanza di dichiarazione conseguente all'intervento ricognitivo del giudice dell'esecuzione ai sensi dell'art. 676 c.p.p.*]

Nell'ipotesi in cui i soggetti sopra indicati abbiano riportato una o piu' condanne, dovrà essere indicata la fattispecie penale, la data di commissione del reato, la data del

passato in giudicato della sentenza e ogni altro elemento ritenuto utile ai fini della valutazione dell'incidenza delle medesime.

Fatta salva la valutazione delle singole fattispecie di reato, saranno ritenuti ostativi alla partecipazione i reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; la condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.

Qualora il legale rappresentante non abbia conoscenza diretta dell'inesistenza a carico dei predetti soggetti delle condanne di cui sopra, la presente dichiarazione dovrà essere resa singolarmente da ciascuno di essi, ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettera b) e lettera c) del D.Lgs. 163/2006.

d) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

L'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare:

- l'indirizzo dell'ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;

- l'indirizzo dell'ufficio competente INAIL e il numero Posizione Assicurativa Territoriale INAIL;

l) che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, *ovvero* che non è soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge, specificandone i motivi;

m) la non applicazione della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

3) la presa visione ed accettazione del bando di gara, del Capitolato Speciale d'Oneri e della restante documentazione di gara;

4) di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori ed alle condizioni del lavoro, nonché del costo del lavoro stabilito dal C.C.N.L. di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali;

5) che alla gara non partecipano altri soggetti controllati o controllanti ex art. 2359 cod. civ. o aventi in comune uno o più legali rappresentanti;

6) **di aver svolto**, **negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e nell'ambito di almeno un progetto, analoghi servizi di ricerca sociale inerente l'assistenza a domicilio**;

7) **di aver prestato, negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi nell'ambito di almeno una iniziativa assoggettata alle regole di gestione e rendicontazione previste per programmi o progetti cofinanziati con fondi europei;**

8) di impegnarsi a costituire una sede operativa nell'ambito del territorio del comune di Trento, secondo quanto previsto dall'art. 17 del Capitolato Speciale d'Oneri.

CONSORZI

Qualora il soggetto partecipante sia un consorzio, lo stesso dovrà indicare le imprese che fanno parte del consorzio e le parti del servizio che saranno prestate da ciascuna consorziata e, nel caso di consorzi ex art. 2602 c.c. non ancora costituiti, dichiarare **l'impegno, in caso di aggiudicazione a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.**

In caso di consorzio ex art. 2602 del cod. civ., il consorzio, nonché ciascuna impresa consorziata che eseguirà il servizio, dovrà presentare le dichiarazioni di cui sopra, sottoscritte da ciascun legale rappresentante (o da persona in possesso dei poteri di impegnare validamente l'impresa).

Cumulabilità dei requisiti di partecipazione in caso di consorzio ex art. 2602 c.c.: tutti i requisiti indicati dovranno essere posseduti singolarmente dalle imprese consorziate; i requisiti di cui ai **punti 6 e 7** sono **cumulabili** in capo al consorzio.

Per tutte le altre forme di consorzio, il consorzio dovrà rendere le dichiarazioni di cui sopra. Ai fini della stipulazione del contratto, le imprese consorziate che eseguiranno il servizio dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale**.**

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI

I **raggruppamenti temporanei:** la documentazione di cui al presente par. 9.A.1) dovrà essere presentata da ogni singolo soggetto del raggruppamento e sottoscritta da ciascun legale rappresentante (o persona in possesso del potere di impegnare validamente il soggetto medesimo).

Cumulabilità dei requisiti di partecipazione in caso di raggruppamento temporaneo di imprese: tutti i requisiti indicati dovranno essere posseduti singolarmente dai partecipanti al raggruppamento, ad eccezione dei requisiti di cui ai punti 6 e 7, che sono cumulabili.

Tutti i partecipanti al raggruppamento temporaneo dovranno altresì indicare la denominazione del capogruppo, le parti del servizio che saranno prestate da ciascuno, nonché dichiarare **l'impegno, in caso di aggiudicazione a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 24 della L.P. 23/90.**

Per la presentazione dell'offerta, ai raggruppamenti non viene richiesto di assumere una forma giuridica specifica. In caso di aggiudicazione, l'Amministrazione richiederà la documentazione comprovante la costituzione del raggruppamento temporaneo ed il conferimento da parte delle mandanti alla capogruppo del **MANDATO SPECIALE UNITARIO CON RAPPRESENTANZA AD UNA DI ESSE**, indicata quale capogruppo, in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata in conformità a quanto previsto dall'art. 24 della L.P. n. 23/90.

Il mandato così conferito deve contenere le seguenti clausole:

- che le imprese si sono costituite in raggruppamento per la partecipazione alla gara oggetto del presente bando;
- che tutte le imprese raggruppate sono solidalmente responsabili nei confronti dell'Amministrazione concedente;
- che il mandato è irrevocabile salvo che per giusta causa, senza effetto peraltro nei confronti dell'Amministrazione concedente;
- che il mandatario ha, nei riguardi dell'Amministrazione concedente, la rappresentanza anche processuale per tutte le operazioni e atti inerenti il rapporto contrattuale, fino alla completa estinzione del medesimo, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione concedente di far valere direttamente la responsabilità delle singole imprese raggruppate.

Il **modello per la presentazione dell'istanza di partecipazione e delle relative dichiarazioni** è disponibile sul sito www.provincia.tn.it e può essere richiesto al Servizio Appalti, Contratti e Gestioni generali, via Dogana, n. 8 a Trento.

9.A.2) LA RICEVUTA DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA

All'interno del plico di cui al precedente punto 8), dovrà essere presentata **LA RICEVUTA DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO** di **Euro 20,00=.** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici - deliberazione 24 gennaio 2008 - istruzioni contenute sul sito internet: www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni2007.html in quanto compatibili - escluso quanto previsto per la procedura telematica di riscossione e l'individuazione del codice CIG.

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con la seguente modalità:
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBB." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584).

Nella **causale del versamento** deve essere indicato:
- **il codice fiscale** del partecipante
- **il codice CUPAT n. 221002211** che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, **il partecipante deve allegare all'offerta** la documentazione di seguito indicata in originale o in copia conforme nelle forme di legge:

- **ricevuta del bollettino postale**

oppure

- **contabile bancaria**.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito, il versamento è unico ed effettuato dall'impresa individuata quale capogruppo. In caso di raggruppamento temporaneo non costituito, il versamento dovuto è sempre unico ed effettuato da uno dei componenti del raggruppamento.

La mancata presentazione della documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento o l'effettuazione del versamento per un importo inferiore a quello sopra indicato comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

9.B) OFFERTA ECONOMICA, redatta su carta bollata o resa bollata, che dovrà contenere, a pena di esclusione:

- la data;
- la scritta: "OFFERTA ECONOMICA";
- il **corrispettivo complessivo al netto di IVA** richiesto per il servizio.

  Tale corrispettivo dovrà essere indicato in cifre e in lettere: in caso di discordanza sarà preso in considerazione l'importo scritto in lettere. Il corrispettivo sarà corrispondente al costo mensile relativo alle singole figure professionali impiegate (si veda quanto indicato all'art. 5 del Capitolato Speciale d'Oneri), moltiplicato per i mesi di durata contrattuale, (dall'affidamento fino al termine del progetto previsto per il 31.01.2011), alle spese di viaggio e alle spese generali, ivi compresi gli oneri per il supporto da fornire all'Amministrazione relativamente agli adempimenti connessi alla rendicontazione delle spese e alla presentazione del rapporto finale alla Commissione Europea da assicurare nei 90 giorni successivi al termine del progetto.

  Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

  Ai fini dell'eventuale valutazione della **congruità dell'offerta**, oltre all'indicazione dell'importo totale offerto il concorrente avrà cura di indicare il costo mensile espresso in cifre e in lettere per ciascuna delle singole figure professionali impiegate.

  Anche in questo caso, in presenza di discordanza tra importo in cifre e quello in lettere sarà preso in considerazione l'importo in lettere;
- la **firma del partecipante alla gara**. Nel caso di persona giuridica, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante o da

persona in possesso del potere di impegnare validamente lo stesso. Nel caso di **raggruppamenti temporanei non ancora costituiti o consorzi ex art. 2602 c.c. non ancora costituiti,** l'offerta congiunta dovrà essere **sottoscritta da tutte le raggruppate.** Nel caso di **consorzi**, il legale rappresentante del consorzio dovrà sottoscrivere l'offerta.

Il **modello per la composizione dell'offerta economica** è disponibile sul sito www.provincia.tn.it e può essere richiesto al Servizio Appalti, Contratti e Gestioni generali, via Dogana, n. 8 a Trento.

9.C) **OFFERTA TECNICA**, contenente una **relazione dettagliata** che espliciti in particolare gli elementi di valutazione indicati al successivo punto 10).

In caso di raggruppamento temporaneo, i contenuti dovranno essere riferiti a tutti i partecipanti al raggruppamento; in caso di consorzio, alle imprese che eseguiranno il servizio.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da persona in possesso dei poteri di impegnare validamente la stessa. Nel caso di **raggruppamenti temporanei non ancora costituiti o consorzi ex art. 2602 c.c. non ancora costituiti,** l'offerta congiunta dovrà essere **sottoscritta da tutte le raggruppate.** Nel caso di **consorzi**, il legale rappresentante del consorzio dovrà sottoscrivere l'offerta.

10) Modalità di attribuzione dei punteggi.

L'aggiudicazione del servizio avviene in base al **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, secondo quanto disposto dall'art. 19 della L.P. n.23/90, presentata da soggetti che possiedono i requisiti previsti dal bando e determinata secondo i seguenti parametri di valutazione e di ponderazione (a cui corrispondono punteggi che la Provincia Autonoma di Trento attribuirà avvalendosi della commissione tecnica appositamente nominata):

- **OFFERTA TECNICA** fino a **80 punti**
- **OFFERTA ECONOMICA** fino a **20 punti**

10.A) **<u>Offerta tecnica</u>**

La valutazione della relazione dettagliata di cui si compone l'offerta tecnica sarà operata sulla base degli elementi di seguito elencati ed esplicitati:

Qualità del progetto (massimo 40 punti):

La proposta dovrà contenere un piano di attività che descriva le metodologie tecniche e le modalità organizzative in relazione alle previsioni dell'art. 3 del Capitolato Speciale con particolare attenzione alla presa in carico dell'utenza, alla capacità di coinvolgere gli operatori, gli utenti e loro familiari, alla capacità di raccordarsi con le risorse sul territorio (istituzioni, soggetti del privato sociale e del volontariato, del for-profit ecc.), che sarà valutato soprattutto riguardo ai seguenti aspetti:

- corrispondenza, coerenza ed efficacia rispetto agli obiettivi del progetto (fino a 20 punti);
- identificazione delle linee guida generali collegate all'introduzione della tecnologia di *Ambient Assisted Living* e capacità di analizzare l'impatto etico e socio-politico relativo (fino a 10 punti);
- innovatività delle proposte con particolare riferimento alle ricadute positive a beneficio dell'utente (fino a 10 punti);

Merito tecnico (massimo 40 punti):

La valutazione sarà limitata ai componenti il team operativo sul progetto, con riferimento alla qualifica e al numero dei soggetti, con particolare riguardo ai seguenti aspetti:

- qualità delle risorse umane (fino a 30 punti). Per ciascuna delle figure indicate dovrà essere fornito il curriculum vitae, in relazione al quale saranno analizzate in particolare:
  - esperienze maturate sull'organizzazione dei servizi socio-assistenziali con particolare riferimento alla filiera dei servizi esistenti a favore della popolazione anziana e delle persone con disabilità (fino a 10 punti);
  - esperienze maturate nel campo dell'integrazione tra servizi sociali e tecnologia informatica ed elettronica con particolare riferimento all'interazione uomo-macchina e alla domotica (fino a 10 punti);
  - esperienze maturate nei temi dell'etica applicata all'impiego delle nuove tecnologie in ambito socio-assistenziale (fino a 5 punti);
  - formazione specifica sulle tematiche attinenti al progetto (fino a 5 punti);
- quantità e qualifica delle risorse umane (fino a 10 punti). Dovrà essere indicato il numero dei componenti il team operativo sul progetto (esplicitando, per ciascuna figura, la qualifica e l'impegno mensile espresso in giornate uomo di otto ore), fino a un **massimo di un totale di 6 (sei) persone** (comprese le n. 2 figure minime previste dal capitolato). La valutazione prenderà in considerazione prioritariamente la qualifica dei componenti il team operativo, quindi il numero delle persone impegnate e l'impegno

mensile espresso in giornate uomo di otto ore dell'attività assegnata ai componenti.

Si precisa che l'art. 5 del Capitolato Speciale, per la prestazione del servizio, prevede l'obbligo di avvalersi di un minimo di due figure professionali corrispondenti al livello minimo di un ricercatore *senior* e di uno *junior,* in possesso di adeguate conoscenze di lingua inglese, sia scritta che parlata. **La qualifica minima di ricercatore *junior* e il requisito di conoscenza della lingua è richiesto anche per le figure aggiuntive.**

Si evidenzia che al fine di consentire una valutazione dell'offerta da parte della Commissione tecnica, l'offerta stessa dovrà necessariamente evidenziare gli elementi che consentono la valutazione e l'attribuzione dei punteggi secondo quanto indicato nel presente bando di gara.

10.B) **Offerta economica**

Sono previsti **20 punti** (punteggio massimo) per l'offerta economica. Il punteggio attribuito si ottiene dall'applicazione della formula:

Punteggio offerta in esame =

$$\frac{\text{punteggio max attribuibile x importo più basso}}{\text{importo offerta in esame}}$$

All'offerta migliore sarà attribuito il punteggio massimo previsto (**20 punti**). Agli altri ribassi saranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali, secondo la formula sopra indicata.

Si evidenzia che, in nessun caso, **a pena di esclusione**, al di fuori della busta contenente l'offerta economica, potrà essere inserito alcun documento contenente indicazioni di importi, neppure indicativi.

11) **Procedura di aggiudicazione**: alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, nel giorno e ora stabiliti, il Presidente di gara, con l'assistenza dei testimoni, in seduta aperta al pubblico provvederà all'apertura dei plichi pervenuti ed alla verifica della completezza e regolarità della documentazione presentata. Le offerte tecniche saranno trasmesse alla Commissione nominata a supporto degli organi di gara per l'attribuzione dei punteggi ai fini dell'aggiudicazione, sulla base dei fattori e dei criteri sopra individuati.

La Commissione di cui sopra provvederà alla valutazione degli elementi di ogni singola offerta tecnica ed all'attribuzione dei relativi punteggi, redigendo appositi verbali che saranno trasmessi al Presidente di gara. Questi, in apposita seduta aperta al pubblico

convocata mediante avviso a tutti i concorrenti le cui offerte siano state ammesse, provvederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, all'esame della loro regolarità in relazione a quanto previsto dal presente invito, procedendo quindi all'attribuzione dei relativi punteggi, mediante applicazione della formula matematica sopra indicata.

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, e cioè che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, a seguito della somma dei diversi punteggi parziali attribuiti.

L'eventuale **anomalia dell'offerta** verrà verificata ai sensi dell'art. 18, comma 12-ter della L.P. 19 luglio 1990, n. 23.

Nel caso in cui il concorrente non fornisca le giustificazioni richieste entro il termine fissato, l'Amministrazione escluderà la relativa offerta ed aggiudicherà la gara al concorrente che segue in graduatoria, la cui offerta sia stata ritenuta suffragata da valide giustificazioni se sottoposta a valutazione dell'anomalia.

Nel caso in cui due soggetti partecipanti abbiano conseguito il medesimo punteggio e, pertanto, siano stati collocati a pari merito al primo posto della relativa graduatoria, si procederà ai sensi dell'art. 10 del regolamento di attuazione della L.P. n. 23/90 - nel corso della seduta pubblica di gara – ad una gara tra gli stessi e il contratto verrà aggiudicato al miglior offerente. Ove nessuno di coloro che hanno fatto le offerte uguali sia presente o, se presenti, gli stessi non vogliano migliorare l'offerta, si procederà ad estrazione a sorte del soggetto aggiudicatario.

I requisiti di partecipazione saranno verificati in capo all'aggiudicatario. La mancata produzione della documentazione o la sua non corrispondenza alle dichiarazioni prescritte determinerà l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria e le ulteriori conseguenze previste dalla legge.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di effettuare nel periodo di vigenza del contratto verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti.

L'Amministrazione si riserva di verificare le veridicità delle dichiarazioni anche di concorrenti diversi dall'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato a cura del Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali della Provincia Autonoma di Trento, subordinatamente agli adempimenti di cui al D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 (antimafia), entro i termini che saranno successivamente comunicati al soggetto aggiudicatario.

12) Cauzioni e garanzie richieste: **non** è richiesta una **cauzione provvisoria.**

Il presente bando prescrive che l'aggiudicatario dovrà costituire, nelle modalità previste dall'Amministrazione che bandisce la gara, di seguito riportate, una **cauzione definitiva** a garanzia delle obbligazioni derivanti dal contratto e per l'intera durata dello stesso, per un importo pari ad **Euro 20.000,00=.**

Modalità di stipula della cauzione definitiva. Il soggetto aggiudicatario dovrà effettuare, prima della stipula del contratto e a garanzia delle obbligazioni assunte con il medesimo, la costituzione di una cauzione tramite deposito in contanti, oppure libretto di deposito al portatore, oppure titoli di Stato o garantiti dallo Stato, oppure fidejussione bancaria o polizza fidejussoria rilasciata da operatori autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 o del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163.

Nel caso in cui l'aggiudicatario presenti fidejussione bancaria o polizza fidejussoria, le stesse devono rispettare le seguenti prescrizioni:

1) presentazione in allegato di una dichiarazione del sottoscrittore della fideiussione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale egli dichiari il proprio nominativo, la propria funzione o la carica ricoperta, nonché attesti il possesso del potere di impegnare validamente il soggetto fideiussore;
2) massimale o importo garantito per un importo pari a **Euro 20.000,00=.**
3) espressa indicazione, a pena di esclusione, di tutte le seguenti clausole:

a) "la garanzia prestata con la presente fidejussione è valida fino a quando la Provincia Autonoma di Trento non disporrà la liberazione dell'obbligato principale e la conseguente restituzione dell'originale della fideiussione";

b) "il fidejussore è obbligato solidalmente con il debitore principale al pagamento del debito garantito e rinuncia ad avvalersi del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile; nonché all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2, del cod. civ., inoltre si impegna a pagare, senza bisogno di preventivo consenso da parte del debitore garantito che nulla potrà eccepire in merito al pagamento e nei limiti delle somme garantite, quando richiesto dalla Provincia Autonoma di Trento a semplice richiesta scritta della stessa, inoltrata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nonché a rinunciare ad opporre eccezioni di sorta in ordine al pagamento del medesimo; il versamento dovrà essere eseguito nel termine di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta di pagamento, restando inteso che per ogni giorno di ritardato pagamento saranno dovuti, in aggiunta al capitale garantito, anche gli interessi calcolati al tasso legale";

c) "non può essere opposto alla Provincia Autonoma di Trento l'eventuale mancato pagamento del premio, dei supplementi di premio o delle commissioni pattuite per il rilascio della fideiussione";

d) “il foro competente a dirimere le eventuali controversie nei confronti della Provincia Autonoma di Trento è quello in cui ha sede la medesima”;

e) (solo nel caso in cui nella fidejussione bancaria o nella polizza fidejussoria sia stabilito l’obbligo per il debitore principale di costituire un pegno in contanti o titoli e o altri ovvero altra garanzia idonea a consentire il soddisfacimento da parte della società dell’azione di regresso, così come previsto dall’art. 1953 del Codice Civile, dovrà essere inserita la seguente clausola: “la mancata costituzione del suddetto pegno non potrà comunque in nessun caso essere opposta alla Provincia Autonoma di Trento”).

Non saranno accettate polizze fidejussorie o fidejussioni bancarie che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico della Provincia Autonoma di Trento.

Le fidejussioni bancarie e le polizze fidejussorie non conformi a quanto prescritto nel presente invito dovranno essere adeguate alle prescrizioni del bando. In caso contrario o nel caso in cui l’aggiudicatario non si adegui alle prescrizioni formulate, si riterrà che alla mancata stipula del contratto si sia pervenuti per fatto addebitabile all’aggiudicatario medesimo.

Si precisa che la fidejussione bancaria deve essere presentata in carta legale o resa legale.

Le fidejussioni bancarie e le polizze fidejussorie accettate, nonché tutti gli altri documenti comprovanti la costituzione del deposito cauzionale, saranno depositati presso il Tesoriere della Provincia Autonoma di Trento.

13) **Ulteriori informazioni**: Chiarimenti e informazioni di carattere procedurale e tecnico possono essere richieste per iscritto, anche a mezzo fax, al Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali – Ufficio Appalti, via Dogana, n. 8 – 38100 TRENTO (tel.: 0461/496450.- fax.: 0461/496460), entro e non oltre **cinque giorni** antecedenti il termine per la presentazione dell’offerta. Nelle richieste dovranno essere indicati i nominativi dei referenti dei soggetti partecipanti con relativi numeri di telefono e di fax. Le risposte ai quesiti proposti che, a giudizio dell’Amministrazione, siano ritenuti di portata e interesse generale, saranno pubblicate sul sito Internet della Provincia.

La mancata presentazione di una sola delle dichiarazioni di cui al precedente punto 9.A.1 nonché della ricevuta di versamento del contributo all’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, comporta l’esclusione dalla procedura di gara.

Qualora le dichiarazioni presentate siano irregolari o incomplete, l’Amministrazione provvederà a sospendere la seduta di gara e a richiedere al concorrente di presentare, anche a mezzo fax, entro un termine perentorio fissato, i chiarimenti necessari o il

completamento delle medesime dichiarazioni. In nessun caso sarà consentita la presentazione di dichiarazioni mancanti.

In caso di mancata allegazione di un documento di identità del sottoscrittore, di cui all'art. 38, co. 3 del D.P.R. 445/2000, il concorrente dovrà provvedere alla regolarizzazione entro il termine posto dall'Amministrazione.

Tutti i requisiti dichiarati dovranno comunque essere mantenuti per l'intera durata del contratto, a pena di risoluzione dello stesso.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga un'unica offerta, purché sia ritenuta valida, congrua e conveniente per l'Amministrazione.

I requisiti di partecipazione saranno comprovati in capo all'aggiudicatario. La mancata produzione della documentazione o la sua non corrispondenza alle dichiarazioni determinerà l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria e le ulteriori conseguenze previste dalla legge. L'amministrazione si riserva di verificare le veridicità delle dichiarazioni anche di concorrenti diversi dall'aggiudicatario.

Stipula del contratto: l'Amministrazione provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione nelle forme e secondo le modalità previste dalla L.P. 23/90 e relativo regolamento di attuazione.
Prima della firma del contratto l'Amministrazione provvederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni fatte dall'aggiudicatario, ai fini della partecipazione alla gara, tramite l'acquisizione della seguente documentazione:

1) documentazione da cui risultino i requisiti di cui al par. 9, punti 6) e 7);
2) ai fini della verifica dell'appartenenza alla categoria di organismi di ricerca copia dello Statuto.

Sarà invece cura dell'amministrazione acquisire d'ufficio la restante documentazione, d'ufficio.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Sara Buratti – Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali - Ufficio Appalti (tel: 0461/496444).

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

"Codice in materia di protezione dei dati personali"

Il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati.
Il trattamento dei dati che il Servizio Appalti, Contratti e Gestioni Generali intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza ai sensi dell'articolo 9 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.
Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 s'informano i concorrenti alla procedura di gara che:

1) i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
2) il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
3) il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento dei lavori;
4) il titolare del trattamento è la Provincia Autonoma di Trento;
5) responsabile del trattamento è il Dirigente della struttura.
6) In ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.

IL DIRIGENTE

dott. Tommaso Sussarellu

LC/SB

Sono inoltre a disposizione:

- *Capitolato Speciale d'oneri.*
- *fac simile istanza di partecipazione alla gara;*
- *fac simile presentazione offerta economica;*
- *documenti su CD ROM:*
    - *il contratto n. 045508 con la Commissione Europea relativo al progetto Netcarity;*
    - *i relativi Annex I e II;*
    - *la proposta progettuale "Integrated project. A NETworked multisensor system for elderly people: health CARe, safety and securITY in home environment (Netcarity)";*
    - *report presentato alla Commissione Europea relativamente al primo anno di attività del progetto (febbraio 2007 – gennaio 2008);*
    - *la "Guide to Financial Issues relating to Indirect Actions of the Sixth Framework Programme";*
    - *la regolamentazione finanziaria (Regolamento del Consiglio n. 1605/2000 e Regolamento della Commissione n. 2342/2002).*