PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

TRENTINO

APAC

AGENZIA PROVINCIALE PER GLI APPALTI E CONTRATTI

Servizio Appalti
Ufficio gare
Via Dogana, 8 – 38122 Trento
P +39 0461 496444
F +39 0461 496422
@ serv.appalti@provincia.tn.it
@ serv.appalti@pec.provincia.tn.it

Repertorio: 76/2017-02/03/2017

Oggetto: **PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. 50 DEL 18 APRILE 2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MOVIMENTAZIONE (RITIRO, SMISTAMENTO, TRASPORTO E CONSEGNA) DEI BENI AMMESSI AL PRESTITO TRA LE BIBLIOTECHE ED I PUNTI DI LETTURA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO TRENTINO - CODICE CIG: 6859574B87-**

SECONDA SEDUTA PUBBLICA

L'anno duemiladiciassette il giorno ventotto del mese di febbraio (28.02.2017), ad ore nove e minuti ventiquattro (9:24) circa presso la sala aste del Servizio Appalti della Provincia Autonoma di Trento sita in via Dogana n. 8, in seduta pubblica, alla presenza della dott. Sara Guelmi, domiciliata per la carica in Trento, presso la Provincia Autonoma di Trento, che interviene ed agisce in qualità di Presidente della gara, in conformità al decreto del Presidente della Giunta provinciale di data 26 marzo 1998 n. 6-78/Leg. e s.m., alla deliberazione della Giunta provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998, alla presenza e con l'assistenza dei testimoni dott. Sara Fontana e dott. Elena Mazzurana, entrambe per conto della Provincia Autonoma di Trento, domiciliate presso la sede della Provincia medesima, si è tenuta la seconda seduta di gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

Si dà atto che il Presidente di gara sopra individuato ha reso la dichiarazione, acquisita agli atti dell'Amministrazione con prot. 113861 di data 28.02.2017, prevista dal Piano di prevenzione della corruzione 2017/2019 della Provincia Autonoma di Trento, in merito all'insussistenza, per quanto a propria conoscenza, di alcun impedimento a presiedere la seduta.

Il Presidente, con l'assistenza dei testimoni:

a) assume la presidenza della gara oggetto del presente verbale, la dichiara aperta e dà atto che il verbale n. 35-02/02/2017, relativo alla precedente seduta di gara, si intende integralmente richiamato dal presente e ad esso rinvia per le operazioni compiute e le determinazioni assunte;

b) rammenta che, nel corso della prima seduta pubblica si è provveduto a disporre il soccorso istruttorio nei confronti dei Concorrenti:

IL PRESIDENTE DELLA GARA
- dott. Sara Guelmi -

I TESTIMONI

- dott. Sara Fontana -

- dott. Elena Mazzurana -

- Easy Service S.r.l. in quanto il DGUE prodotto presentava la seguente irregolarità: Parte III *"Motivi di esclusione"* – Sezione D: *"Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'Amministrazione Aggiudicatrice o dell'Ente Aggiudicatore"*, risultava omessa la dichiarazione di cui alla lettera n. 4: *"L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?: ….. 4) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 (Art. 80,comma 5, lettera i)"*;

- Consorzio Progetto Multiservizi – Consorzio stabile, in quanto la cauzione provvisoria, costituita mediante atto di fideiussione n. 06/01/01/2799576 dd. 26.01.2017, emesso da Finanziaria Romana S.p.A., nonché la dichiarazione del possesso dei poteri di firma del garante, risultavano sottoscritte mediante una mera riproduzione a stampa della firma del sottoscrittore, in violazione di quanto stabilito dal paragrafo 4.2 del bando di gara; inoltre, è stato rilevato che la copia del documento di identità del signor Morettini Germano, legale rappresentante dell'Impresa Coop Tre Società Cooperativa, appariva difficilmente leggibile; conseguentemente è stato disposto di richiedere al concorrente Consorzio Progetto Multiservizi – Consorzio stabile di produrre anche idonea copia del documento di identità del signor Morettini Germano;

c) dà atto che con nota dd. 3.02.2017, prot. 63643, il Servizio Appalti ha dato seguito a quanto disposto dal Presidente di seggio al capoverso che precede assegnando al Concorrente Easy Service S.r.l. il termine di dieci giorni per provvedere alla regolarizzazione della documentazione prodotta;

d) analogamente, con nota dd. 3.02.2017, prot. 63712, il Servizio Appalti ha dato seguito a quanto disposto dal Presidente di seggio al capoverso che precede assegnando al Concorrente Consorzio Progetto Multiservizi – Consorzio stabile il termine di dieci giorni per provvedere alla regolarizzazione della documentazione prodotta;

e) con nota dd. 10.02.2017, acquisita agli atti del protocollo provinciale n. 79977 dd. 13.02.2017, Easy Service S.r.l. ha fatto pervenire DGUE regolarmente compilato nelle parte indicata;

f) con nota dd. 3.02.2017, acquisita agli atti del protocollo provinciale n. 69150 dd. 7.02.2017, Consorzio Progetto Multiservizi – Consorzio stabile ha fatto pervenire il supporto informatico contenente la cauzione provvisoria già dimessa, regolarmente firmata dal garante e dal legale rappresentante del Concorrente, nonché copia del documento di identità del signor Morettini, legale rappresentante della Consorziata Coop Tre Società Cooperativa;

g) dà atto che i concorrenti Easy Service S.r.l. e Consorzio Progetto Multiservizi – Consorzio stabile hanno tempestivamente regolarizzato i documenti prodotti;

h) conseguentemente, dispone l'ammissione dei Concorrenti Easy Service S.r.l., Elca Servizi S.r.l.,

IL PRESIDENTE DELLA GARA
- dott. Sara Guelmi -

I TESTIMONI

- dott. Sara Fontana -

- dott. Elena Mazzurana -

Euro & Promos FM Soc. Coop. P.A. e Consorzio Progetto Multiservizi – Consorzio stabile alla fase successiva della procedura;

i) dispone che si proceda all'apertura delle numero quattro offerte tecniche presentate dai Concorrenti, dando atto che le stesse sono state mantenute integre, chiuse in un plico controfirmato sui lembi di chiusura dal Presidente del seggio di gara e conservate, sino ad oggi, nella cassaforte del Servizio Appalti;

l) rileva che, in conformità a quanto stabilito dal bando di gara e dall'Adunanza plenaria del Consiglio di Stato con sentenza n. 13 di data 28/7/2011, la verifica dei documenti contenuti nei plichi consiste in un semplice controllo preliminare degli atti inviati, che non può eccedere la funzione, che ad essa riconosce la giurisprudenza, di ufficializzare l'acquisizione della documentazione di cui si compone l'offerta tecnica e, conseguentemente, l'operazione non deve andare al di là del mero riscontro degli atti prodotti dall'impresa concorrente; pertanto, il seggio di gara si limiterà a verificare la corrispondenza della documentazione prodotta da ciascun concorrente con quanto richiesto dal documento "Parametri e criteri di valutazione dell'offerta", contrassegnando ogni foglio, rimettendo alla commissione tecnica ogni valutazione di merito;

m) in particolare, dà atto che:

- l'offerta tecnica presentata dal concorrente Easy Service S.r.l., si compone di una relazione tecnica, fascicolata, di numero venti pagine, oltre copertina ed indice, debitamente sottoscritta; la relazione tecnica è articolata in cinque paragrafi rubricati: 1) Progettazione e pianificazione del servizio; 2) Tipologia dei beni ammessi al prestito; 3) Caratteristiche ecologiche dei mezzi di trasporto utilizzati per l'esecuzione del servizio; 4) Livello di efficienza del modello organizzativo proposto; 5) Capacità tecnica;

- l'offerta tecnica presentata dal concorrente Elca Servizi S.r.l. si compone di:

  - una relazione tecnica, fascicolata, di numero venti pagine, debitamente sottoscritta; la relazione tecnica è articolata in quattro paragrafi rubricati: 1) Progettazione e pianificazione del servizio; 2) Tipologia materiali movimentati; 3) Caratteristiche ecologiche dei mezzi di trasporto utilizzati per l'esecuzione del servizio; 4) Certificazioni;
  - una dichiarazione, resa dal signor Elia Cataldo, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in ordine alla tipologia di mezzi utilizzati, regolarmente sottoscritta, unitamente a copia del documento di identità del sottoscrittore;

- l'offerta tecnica presentata dal concorrente Euro & Promos FM Soc. Coop. P.A., si compone di una relazione tecnica, fascicolata, di numero trentacinque pagine, oltre copertina ed indice, debitamente

IL PRESIDENTE DELLA GARA
- dott. Sara Guelmi -

I TESTIMONI

- dott. Sara Fontana -

- dott. Elena Mazzurana -

sottoscritta; la relazione tecnica è articolata nelle seguenti sezioni: Presentazione aziendale; Obiettivi fondamentali del progetto; Progettazione e pianificazione del servizio; Tipologia dei beni ammessi al prestito; Caratteristiche ecologiche dei mezzi di trasporto utilizzati per l'esecuzione del servizio; Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa alle caratteristiche ecologiche dei mezzi impiegati nell'esecuzione del servizio; Dichiarazione di diniego in caso di richiesta di accesso agli atti, unitamente a copia del documento di identità del sottoscrittore, Sbuelz Alberto;

- l'offerta tecnica presentata dal concorrente e Consorzio Progetto Multiservizi – Consorzio stabile, si compone di una relazione tecnica di numero diciassette pagine, oltre copertina ed indice debitamente sottoscritta; la relazione tecnica è articolata nei seguenti paragrafi: Breve presentazione aziendale; 1) Progettazione e pianificazione del servizio; 2) Tipologia dei beni ammessi al prestito; 3) Caratteristiche ecologiche dei mezzi di trasporto utilizzati per l'esecuzione del servizio;

n) sospende la seduta al fine di trasmettere alla Commissione tecnica, che sarà appositamente nominata con delibera della Giunta Provinciale, le numero quattro buste contenenti le offerte tecniche dei Concorrenti, raccolte in un distinto plico adeguatamente chiuso e sigillato sui lembi di chiusura dal Presidente, per la valutazione delle stesse;

o) dispone che il predetto plico contenente le offerte tecniche dei concorrenti rimanga custodito nella cassaforte dell'Ufficio gare fino al momento della sua trasmissione alla Commissione tecnica;

p) dichiara chiusa la seduta di gara ad ore dieci e minuti quattro (10:04) dando atto che alla seduta hanno preso parte i rappresentanti delle imprese partecipanti di cui all'elenco allegato al presente verbale di gara.

Il presente verbale, unitamente al verbale di prima seduta n. n. 35-02/02/2017 dd. 31.1.2017, sarà pubblicato sul profilo della stazione appaltante ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016. Dall'avvenuta pubblicazione decorreranno i termini previsti dal comma 2 *bis* dell'art. 120 del codice del processo amministrativo per l'eventuale impugnazione in sede giurisdizionale del provvedimento di ammissione.

Il Presidente dà atto che il presente verbale di gara, scritto con mezzo informatico su n. 3 (tre) fogli e fino a qui del presente foglio, è conforme a verità.

Letto, confermato e sottoscritto dal medesimo Presidente e dai due testimoni.

ALLEGATI:

Allegato A): Elenco presenti.

IL PRESIDENTE DELLA GARA
- dott. Sara Guelmi -

I TESTIMONI

- dott. Sara Fontana -

- dott. Elena Mazzurana -

APAC

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI MOVIMENTAZIONE (RITIRO, SMISTAMENTO, TRASPORTO E CONSEGNA) DEI BENI AMMESSI AL PRESTITO TRA LE BIBLIOTECHE ED I PUNTI DI LETTURA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO TRENTINO" - CIG: 6859574B87-

ELENCO PRESENTI ALLA SECONDA SEDUTA DI GARA

Trento, 28 febbraio 2017 ore 09.00

N.	CONCORRENTE	NOME E COGNOME (stampatello)	CARICA (Legale Rapp., Procuratore o Delegato)	FIRMA
1	EASY SERVICE S.r.l.	FERRARI DAVIDE	DELEGATO	

IL TESTIMONE
– *dott. Sara Fontana* -

IL PRESIDENTE
- *dott. Sara Guelmi*

IL TESTIMONE
- *dott. Elena Mazzurana* -

N.	CONCORRENTE	NOME E COGNOME (stampatello)	CARICA (Legale Rapp., Procuratore o Delegato)	FIRMA
2	ELCA SERVIZI S.r.l.	DOLZANI TIZIANA	DELEGATA	
		VERONESI MARCO		
3	EURO & PROMOS FM SOC. COOP.P.A.	FILAGRANA GIORGIA	DELEGATA	
4	CONSORZIO PROGETTO MULTISERVIZI – CONSORZIO STABILE			

IL TESTIMONE
– *dott. Sara Fontana* -

IL PRESIDENTE
- *dott. Sara Guelmi* -

IL TESTIMONE
- *dott. Elena Mazzurana* -