



## PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AGENZIA PROVINCIALE PER GLI APPALTI E CONTRATTI

**Servizio Appalti**

**Ufficio Gare**

Via Dogana, 8 - 38122 - Trento

Tel. 0461 496444 - Fax 0461 496422

e-mail: serv.appalti@pec.provincia.tn.it

Trento,

~~23 AGO. 2016~~  
~~23 LUG. 2016~~

Prot. n. S171-CO1/2016/

409992

/3.5/1753-15

VERBALE DI GARA N. 1678/16

### VERBALE DI GARA

**Oggetto: Bando di gara d'appalto per l'affidamento della fornitura e posa in opera di arredi per la Residenza universitaria "Mayer" a Trento - 2 lotti. - SECONDA SEDUTA.**

L'anno **duemilasedici** il giorno **VENTOTTO** del mese di **LUGLIO (28.07.2016)**, a ore quattordici circa (14.00), presso la sala aste del Servizio Appalti della Provincia Autonoma di Trento sita in via Dogana n. 8 al primo piano, in seduta pubblica, alla presenza della dott.ssa Mariangela Granatiero, domiciliata per la carica in Trento, presso la sede della Provincia medesima, che interviene e agisce quale Presidente della gara, competente a presiedere la gara nella sua qualità di Direttore con Incarico Speciale di supporto giuridico e contrattuale al Servizio Gestioni patrimoniali e logistica, giusta delega del Dirigente del Servizio Gestioni patrimoniali e logistica della Provincia Autonoma di Trento prot. n. 395164 del 25 luglio 2016, alla presenza e con l'assistenza dei testimoni dott. Enrico Sartori e dott.ssa Elena Mazzurana, tutti dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e domiciliati presso la sede della medesima, si è tenuta la **seconda** seduta di gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

Sono presenti in sala i rappresentanti delle ditte partecipanti, come desumibile dalle deleghe dimesse in atti al protocollo provinciale e dall'elenco compilato dai presenti e **allegato** al presente verbale sotto il **numero 1**. I componenti vengono identificati mediante esibizione dei documenti di identificazione di cui vengono estratte copie dimesse in atti al protocollo provinciale n. 402333 di data 28 luglio 2016.

Preso atto che:

LA PRESIDENTE

- dott.ssa Mariangela Granatiero -

I TESTIMONI

dott. Enrico Sartori - 1

- dott.ssa Elena Mazzurana -

1) con determinazione n. 332 del 03 dicembre 2015 e ss.mm., il Direttore dell'area affari generali dell'Opera universitaria di Trento ha delegato l'Agenzia provinciale per gli Appalti e Contratti per l'indizione della gara per l'affidamento in appalto, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 17 della L.P. 2/2016, della "fornitura e posa in opera di arredi per la Residenza universitaria "Mayer" a Trento - 2 lotti", per un importo a base d'appalto pari ad Euro 637.090,33 oneri fiscali esclusi di cui euro 6.025,33 inerenti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, così suddivisi:

- Lotto 1: Euro 539.686,49 di cui euro 5.121,49 inerenti oneri per la sicurezza;
- Lotto 2: Euro 97.403,84 di cui euro 903,84 inerenti oneri per la sicurezza;

2) sulla base della predetta determinazione, l'Ufficio Gestione Gare dell'Agenzia per gli Appalti e Contratti ha provveduto alla predisposizione del bando di gara prot. n. S171/16/296464/3.5/1753-2015 di data -6 giugno 2016 e alla sua pubblicazione all'Ufficio Pubblicazioni della Comunità Europea, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, all'Albo della Provincia Autonoma di Trento e sul sito Internet della Provincia Autonoma di Trento;

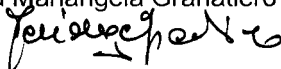
3) alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte (previsto per le ore 12.00 del giorno 06 luglio 2016) risultavano pervenuti all'Ufficio Gestione Gare Lavori Pubblici n. 6 (sei) plichi inviati dalle seguenti imprese:

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1) <b>CIT s.r.l.</b>   | LOTTO 1              |
| corrente in 35010 Vigonza (PD) alla via Francia n. 10, PI 00210530283 PEC <a href="mailto:citarredi@legalmail.it">citarredi@legalmail.it</a>                                   |                      |
| 2) <b>KOUTAZIO s.r.l. a socio unico</b>  | LOTTO 1 e<br>LOTTO 2 |
| corrente in 25121 Brescia alla via Duca d'Aosta n. 28, PI 02384310989 PEC <a href="mailto:kuotazosrl@pec.buffetti.it">kuotazosrl@pec.buffetti.it</a>                           |                      |
| 3) <b>METALPLEX s.p.a.</b>   | LOTTO 1 e<br>LOTTO 2 |
| corrente in 82100 Benevento in loc. Ponte Valentino Z.I., P.I. 00145810628 PEC <a href="mailto:metalplex@mypec.eu">metalplex@mypec.eu</a>                                      |                      |
| 4) <b>COVA CUCINE s.r.l.</b>   | LOTTO 1 e<br>LOTTO 2 |
| corrente in 38010 Denno (TN) alla via Degasperi n. 43, P.I. 01098920224 PEC <a href="mailto:info@pec.covacucine.it">info@pec.covacucine.it</a>                                 |                      |
| 5) <b>LAEZZA s.p.a.</b>  | LOTTO 1              |
| corrente in 80121 Napoli alla piazza dei Martiri n. 30, P.I. 07675550631 Cod.Fisc. 01377120637 PEC <a href="mailto:laezzasp@legalmail.it">laezzasp@legalmail.it</a>            |                      |
| 6) <b>ALBANESE INDUSTRIARREDI s.r.l.</b>   | LOTTO 1              |
| corrente in 90018 Termini Imerese (PA) in Contrada Notarbartolo, PI 05666350821 PEC <a href="mailto:albaneseindustriarredi@mega-pec.it">albaneseindustriarredi@mega-pec.it</a> |                      |

4) in data 7 luglio 2016 si è tenuta la prima seduta di gara, nel corso della quale sono stati aperti i plichi di cui al precedente punto 3), è stata verificata la documentazione amministrativa, sono stati ammessi i concorrenti di cui ai numeri 1, 2, 4, 5 e 6 ed è stato attivato il soccorso istruttorio

LA PRESIDENTE

- dott.ssa Mariangela Granatiero -

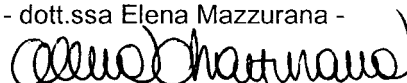


I TESTIMONI



dott. Enrico Sartori

- dott.ssa Elena Mazzurana -



nei confronti del concorrente di cui al numero 3 "METALPLEX SPA"; le operazioni di gara sono meglio descritte dal verbale di gara n. 1656-16 acquisito al protocollo provinciale con segnatura n. 364744 di data 7 luglio 2016;

5) con nota prot. n. 366622 di data 8 luglio 2016, trasmessa a mezzo PEC il giorno stesso, il concorrente "METALPLEX SPA" è stato invitato a regolarizzare la cauzione provvisoria entro il termine perentorio di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione;

6) con nota prot. n. 392800 di data 25 luglio 2016 è stata convocata la seduta di data odierna.

La Presidente ribadisce l'assenza di cause di incompatibilità ai sensi del vigente piano anticorruzione; con l'assistenza dei testimoni, compie le seguenti operazioni:

a) assume la presidenza della gara, dichiara aperta la gara e richiama l'attenzione dei componenti sull'oggetto della medesima;

b) depone sul banco di gara la documentazione trasmessa dal concorrente 3 "METALPLEX SPA" acquisita con segnatura di protocollo n. 385796 di data 19 luglio 2016;

c) depone sul banco di gara i plichi sigillati contenenti le offerte tecniche di cui al precedente punto 3), custoditi dal Servizio Appalti nella cassaforte del locale archivio, facendone constatare ai componenti l'integrità.

Alla presenza e con l'ausilio dei testimoni, la Presidente comunica quanto segue.

L'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 prevede che *"l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto"*. Il paragrafo 4.2 del bando di gara prevede pertanto, per quanto riguarda i depositi cauzionali costituiti mediante versamento di contanti, che *"[l]offerta, in tal caso, dovrà essere altresì corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, a richiesta del concorrente e qualora questi risulti aggiudicatario, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva in favore della committente Opera Universitaria di Trento"*. Nel corso della prima seduta di gara era stata rilevata l'assenza di tale dichiarazione di impegno nella documentazione amministrativa prodotta dal concorrente "METALPLEX SPA" e pertanto, come previsto dal citato paragrafo 4.2, è stato attivato il soccorso istruttorio. La richiesta di integrazione della documentazione mancante è stata formalizzata con nota del Dirigente del Servizio Appalti riportante segnatura di protocollo n. 366622 di data 8 luglio 2016; detta nota risulta inviata a mezzo PEC il giorno 8 luglio 2016. Il termine di dieci giorni stabilito per la presentazione delle integrazioni richieste (pari al massimo concedibile ai sensi di legge) è pertanto spirato il giorno 18 luglio 2016. Le integrazioni documentali sono state recapitate a mezzo PEC pervenuta al protocollo provinciale in data 19 luglio 2016 e pertanto oltre il termine stabilito. L'art. 23 della L.P. 2/2016 rubricato "Mancanza,

LA PRESIDENTE

- dott.ssa Mariangela Granatiero -



I TESTIMONI

dott. Enrico Sartori -



- dott.ssa Elena Mazzurana -



*incompletezza e irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni*", come pure l'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, stabilisce che *"in caso d'inutile decorso del termine assegnatogli il concorrente è escluso dalla gara"*. La sanzione espulsiva era peraltro evidenziata nella stessa nota prot. n. 366622. Tanto premesso, la Presidente comunica che il tardivo deposito della richiesta integrazione documentale non può non comportare la sanzione espulsiva e pertanto dispone l'**ESCLUSIONE** dalla gara relativa al **lotto n. 1** del concorrente **"METALPLEX SPA"** per mancato adempimento alla richiesta di soccorso istruttorio nei termini perentori assegnati.

La Presidente dispone quindi di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, precisando che la verifica dei documenti contenuti nei plichi consiste in un semplice controllo preliminare degli atti inviati, che non può eccedere la funzione di ufficializzare l'acquisizione della documentazione di cui si compone l'offerta tecnica. L'operazione consterà di un riscontro degli atti prodotti da ciascuna impresa concorrente, restando esclusa ogni facoltà degli interessati presenti di prendere visione del contenuto, mentre il seggio di gara si limiterà a dare lettura del solo titolo degli atti rinvenuti e quindi alla verifica dell'offerta sotto il mero profilo formale, rimettendo alla commissione tecnica ogni valutazione di merito. Il rispetto dei limiti dimensionali massimi delle parti dell'offerta sarà esso stesso appurato dalla commissione tecnica, considerato che l'eventuale produzione documentale in eccesso comporta esclusivamente la non valutazione della stessa.

La Presidente ricorda che le offerte tecniche dovranno avere la seguente consistenza:

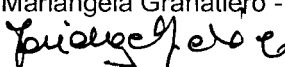
**LOTTO 1:**

- a) UNA RELAZIONE TECNICO – ILLUSTRATIVA RELATIVA ALLA PROPOSTA DI FORNITURA NEL SUO COMPLESSO (formato A4, massimo 7 fogli stampati fronte retro; eventuali pagine eccedenti non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice);
- b) DISEGNI TECNICI DELLE STANZE DA LETTO: dettagliatamente quotati e redatti in scala 1:20 per ogni tipologia di stanza da letto (A-B-C-D-E-F-G-H-I);
- c) DISEGNI TECNICI: per ogni altro elemento di arredo oggetto di valutazione;
- d) SCHEDE TECNICHE (redatte/tradotte tassativamente in lingua italiana) relative a tutti gli articoli oggetto di valutazione e alle componenti costruttive che li caratterizzano;
- e) ALMENO UNA IMMAGINE O VISTA 3D di tutti gli articoli non campionati ed oggetto di valutazione.

**LOTTO 2:**

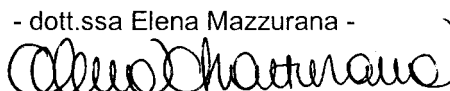
- a) UNA RELAZIONE TECNICO – ILLUSTRATIVA RELATIVA ALLA PROPOSTA DI FORNITURA NEL SUO COMPLESSO (formato A4, massimo 3 fogli stampati fronte retro;

LA PRESIDENTE

- dott.ssa Mariangela Granatiero -  


I TESTIMONI

- dott. Enrico Sartori -  


- dott.ssa Elena Mazzurana -  


eventuali pagine eccedenti non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice);

- b) DISEGNI TECNICI DELLE CUCINE COMUNI DI PIANO (LOCALI O-U-Z) E DELLE CUCINE DEGLI APPARTAMENTI (LOCALI L1-L2-M): dettagliatamente quotati e redatti in scala 1:20 per ogni tipologia di stanza;
- c) SCHEDE TECNICHE (redatte/tradotte tassativamente in lingua italiana) relative a tutti gli articoli oggetto di valutazione e alle componenti costruttive che li caratterizzano;
- d) ALMENO UNA IMMAGINE O VISTA 3D di ciascuna cucina offerta.

Tanto premesso, la Presidente provvede ad aprire i plichi contenenti le offerte tecniche; il seggio di gara legge ad alta voce il titolo degli atti rinvenuti e gli eventuali indici (ove presenti).

La Presidente contrassegna i documenti rinvenuti con sigla autografa e/o mediante timbro della stazione appaltante e, dopo aver esaminato il contenuto dei plichi con le modalità e nei limiti sopra descritti, constata che le offerte presentate non presentano irregolarità riscontrabili in questa sede e passibili di sanzione espulsiva.

La Presidente dispone altresì che venga dato atto di quanto segue:

<b>CIT s.r.l. - lotto 1</b> Sono presenti tutti gli elaborati richiesti dal bando di gara.
<b>KOUTAZIO s.r.l. a socio unico - lotto 1</b> Sono presenti tutti gli elaborati richiesti dal bando di gara.
<b>KOUTAZIO s.r.l. a socio unico - lotto 2</b> Sono presenti tutti gli elaborati richiesti dal bando di gara.
<b>COVA CUCINE s.r.l. - lotto 1</b> Sono presenti tutti gli elaborati richiesti dal bando di gara.
<b>COVA CUCINE s.r.l. - lotto 2</b> Sono presenti tutti gli elaborati richiesti dal bando di gara.
<b>LAEZZA s.p.a. - lotto 1</b> Sono presenti tutti gli elaborati richiesti dal bando di gara.
<b>ALBANESE INDUSTRIARREDI s.r.l. - lotto 1</b> Sono presenti tutti gli elaborati richiesti dal bando di gara.
<b>METALPLEX SPA - lotto 2</b> Sono presenti tutti gli elaborati richiesti dal bando di gara.

Il seggio di gara procede quindi a richiudere le offerte tecniche nei rispettivi plichi che vengono nuovamente raccolti in tre plichi, depositati nella cassaforte del locale archivio. L'offerta esclusa viene consegnata, sigillata, al responsabile del procedimento.

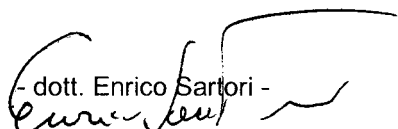
LA PRESIDENTE

- dott.ssa Mariangela Granatiero -

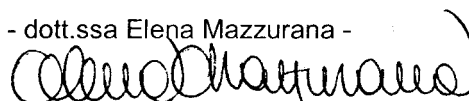


I TESTIMONI

- dott. Enrico Sartori -



- dott.ssa Elena Mazzurana -



La seduta è tolta a ore 14.50 circa.

La Presidente manda il Servizio Appalti per le comunicazioni di rito.

\* \_ \* \_ \*

La Presidente di gara dà atto che il presente verbale di gara, scritto con mezzo informatico su n. CINQUE (5) pagine e fino a qui del presente foglio, è conforme a verità.

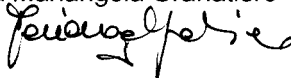
Letto, confermato e sottoscritto dalla medesima Presidente e dai due testimoni.

Allegati:

1) *elenco dei rappresentanti delle imprese presenti alla prima seduta di gara.*

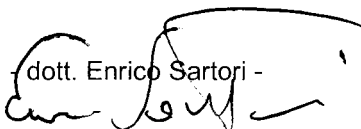
LA PRESIDENTE

- dott.ssa Mariangela Granatiero -

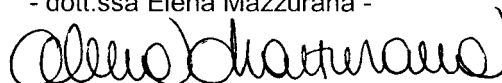


I TESTIMONI

dott. Enrico Sartori -



- dott.ssa Elena Mazzurana -



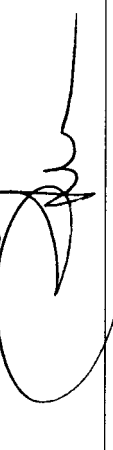


Allegato n. 1 al verbale di gara.

GARA per l'affidamento della fornitura e posa in opera di arredi per la Residenza universitaria "Mayer" a Trento - 2 lotti.

2^ SEDUTA DI GARA

Elenco presenti alla seduta pubblica tenutasi in Trento in via Dogana n. 8 il giorno 28 luglio 2016 a partire da ore 14.00

CONCORRENTE	NOMINATIVO	CARICA RICOPIERTA	FIRMA	DOCUMENTO
KUBITZIO SRL	GATELLI TECLA	TITOLARS		CI n AU4877736 Comune di Colereto 12/12/2014
CITSEL	ALBERTO GIACOMI	FUNZIONARIO		CI n AT7817774 Comune di Casneppe 23/04/2012
CONA	WALTER CONA	Ispele Rappresentant		CI n AT 4189280 Comune di Demone 29/07/2012



Certifico io dott. Enrico Sartori, nella mia qualità di responsabile del procedimento, che le firme apposte dalle persone sopra generalizzate e identificate mediante esibizione dei documenti sopra indicati e dimessi al protocollo provinciale n. 402 333 / 2016 SONO AUTENTICHE. Trento, ventotto luglio duemilasedici.



CA

15